



كلية الاعلام وتقنيات الاتصال
وحدة ضمان الجودة

معيار الجهاز الاداري (5)

2/5

الاحتياجات التدريبية للعاملين تحدد بصورة دورية ، وتتخذ

الاجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبى الاحتياجات التدريبية

لكل فئة .





كلية الاعلام وتكنولوجيا الاتصال
وحدة ضمان الجودة



جامعة جنوب الوادي -- وحدة الخدمات التكنولوجية بكلية الاعلام وتكنولوجيا الاتصال

معالى السيدة الأستاذ الدكتور / عميد الكلية

تحية طيبة وبـ

نُتشرف بعرض الخطة التدريبية المقترحة (للمسايدة الموظفين بالكلية) للموافقة عليها
واعتمادها من سعادتكم لارسالها الى السيد الأستاذ الدكتور / مدير مشروع التدريب بالجامعة.
على أن يكون ترشيح الأسماء من خلال سيادة أمين الكلية بما يتراوی له حتى لا يتعارض مع سير
العمل بالأدارات .
وذلك خلال الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠م

ملاحظات	العدد المرشح للتدريب من الكلية	الفئة المستهدفة	اسم الدورة	م
خلال شهر اكتوبر .. النصف الأول من الشهر	٢	الإداريين	Typing الكتابة	١
خلال شهر اكتوبر النصف الثاني من الشهر	٢	الإداريين	Concepts of IT مفاهيم تكنولوجيا المعلومات	٢
خلال شهر اكتوبر	٢	الإداريين	Using Computers and Managing Files استخدام الكمبيوتر وادارة الملفات	٣
خلال شهر اكتوبر	٢	الإداريين	Word Processing الوورد	٤
خلال شهر اكتوبر	٢	الإداريين	Spreadsheets الاكسل	٥
خلال شهر نوفمبر	٣	الإداريين (it)	Web publishing using Front Page	٦
خلال شهر اكتوبر النصف الثاني من الشهر	٢	(طن عاملين)	MIS –II Staff affairs	٧
خلال شهر نوفمبر النصف الثاني من الشهر	١	الإداريين (دراسات عليا)	MIS – III Post Graduate affairs	٨
خلال شهر نوفمبر	٢	الإداريين	الصيانة وحماية الكمبيوتر Introduction to PC Maintenance and Protection	٩
خلال شهر اكتوبر	٢	الإداريين (ش طلاب)	MIS – iv Control System	١٠
خلال شهر ديسمبر	٢	الإداريين	Web publishing using Dream Weaver	١١
خلال شهر ديسمبر	٢	-- it	Advanced Word- Power Point – flash -	١٢
	٢	-- الإداريين - it	SQL – Wep Programming using ASP dot Net	١٣
	٢		End Note	١٤

وتفضلاً بقبول فائق الاحترام والتقدير

مسئول الوحدة **برئاسة السيد د. عبد الرحيم حسين**
مدير وحدة الخدمات التكنولوجية **الأستاذ الدكتور / عبد الرحيم حسين**
أ.م. د/ أسماء محمد مصطفى
بإratum

٢٠١٩/١١٢ -١-



كلية الاعلام وتقنيات الاتصال
وحدة ضمان الجودة

معيار الجهاز الاداري (5)

1/2/5

تستخدم المؤسسة وسائل ملائمة لتحديد الاحتياجات التدريبية

لاعضاء الجهاز الاداري بصفة دورية .





كلية الاعلام وتكنولوجيا الاتصال
وحدة ضمان الجودة

استماراة استقصاء رأى الجهاز الإداري لدورات التدريبية المطلوبة تم تنفيذها يناير 2023



وحدة ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد
كلية الاعلام وتكنولوجيا الاتصال
جامعة جنوب الوادي

الاستماراة استقصاء

الرجاء من اعضاء الجهاز الإداري بالكلية التكرم بملء هذه الاستماراة وفقا لاحتياجاتكم .

- وضع علامة صبح امام الدورات الاكثر اهمية بالنسبة لحضرتك؟

الرتبة	اسم البرنامج التدريسي	المهارات الحاسوبية	اوافق بشدة	اوافق	لا اوافق
١	ادارة الوقت وضباط وظيفة العمل	برناميج word			
٢	ادارة الازمات وحل المشكلات	برناميج power point			
٣	مهارات الاتصال والتواصل الفعال	برناميج Excel			
٤	مهارات القيادة والعمل في فريق	برناميج Acess			
٥	اعداد وكتابة التقارير والمنشوريات الرسمية	التنظيم والتحفيظ			
٦	مهارات التفكير الناقد	ادارة الوقت وضباط وظيفة العمل			
٧	الاتصال والتواصل الفعال	برناميج Acess			
٨	مهارات الاتصال والتواصل الفعال	برناميج Excel			
٩	مهارات القيادة والعمل في فريق	برناميج word			
١٠	النمو الوظيفي وتحصين الذات	برناميج power point			
١١	التدريب على ارسال واستقبال المESSAGES عبر الایمبل	ادارة الازمات وحل المشكلات			
١٢	الاتصال والتواصل الفعال	ادارة الوقت وضباط وظيفة العمل			
١٣	مهارات التفكير الناقد	مهارات الاتصال والتواصل الفعال			
١٤	"أشكركم لتعاونكم"	مهارات الاتصال والتواصل الفعال			

- هل لديكم برامج تدريبية اخرى مفترحة، لم تذكر في الجدول السابق تزيد اضافتها؟

١- اخبار اعلام ادارية
٢- برامج متخصصة

"أشكركم لتعاونكم"

الجودة



كلية الاعلام وتقنيات الاتصال
وحدة ضمان الجودة

معيار الجهاز الاداري (5)

2/2/5

تنفذ المؤسسة برامج لتنمية قدراتهم و تعد بيان بعدد البرامج

التدريبية المنفذة و عدد ونسبة المتدربين سنوياً من كل فئة الى العدد الإجمالي .



كلية الاعلام وتكنولوجيا الاتصال
وحدة ضمان الجودة

بيان بالحاصلين علي دورات تدريبية بالجهاز الإداري

(١)



بيان بالدورات التدريبية للجهاز الإداري
لكلية الإعلام وتكنولوجيا الاتصال



م	الاسم	موضوع الدورة	من تاريخ	حتى تاريخ	الجهة	ملاحظات
١	الهام عبدالسلام محمد البكري	concepts of it	٥/٥/٢٠١٢	٦/٥/٢٠١٢	جامعة حنوب الوادي - مركز تنمية القدرات	قنا
		ICDL	٨/٣/٢٠١١	٨/٣/٢٠١١	جامعة حنوب الوادي - مركز تنمية القدرات	٢٤/٤/٢٠١٢
		using computers and managing files	٢١/٤/٢٠١٢		جامعة حنوب الوادي - مركز تنمية القدرات	
		Presentatation	٧/٥/٢٠١٢	١٠/٥/٢٠١٢	جامعة حنوب الوادي - مركز تنمية القدرات	
		word processing	٣٦/٤/٢٠١٢	٣٠/٤/٢٠١٢	جامعة حنوب الوادي - مركز تنمية القدرات	
٢	ابيعان عبدالوهاب محمد عبدالرحمن	(التواصل الالكتروني)	٣٣/١٢/٢٠١٥	٣٨/١٢/٢٠١٥	جامعة حنوب الوادي الادارة العامة للتنظيم والادارة - ادارة التدريب	قنا
		حاصل على شهادة رخصة القيادة الدولية ICDL	١٨/٣/٢٠٠٧			
		VMS_windows	٣٦/١٠/٢٠١٤	٣٩/١٠/٢٠١٤	جامعة حنوب الوادي - تنمية القدرات	
		word processing	٢/١١/٢٠١٤	٥/١١/٢٠١٤	جامعة حنوب الوادي - تنمية القدرات	
		٢٠١٠ concepts of it	٣٠/١٠/٢٠١٤	١/١١/٢٠١٤	جامعة حنوب الوادي - تنمية القدرات	
		MIS I Student Affairs	٩/١١/٢٠١٣	١٤/١١/٢٠١٣	جامعة حنوب الوادي - تنمية القدرات	

(٢)



د. زايد الغامدي
رئيس المعاشر



كلية الاعلام وتكنولوجيا الاتصال
وحدة ضمان الجودة

(١)



بيان بالدورات التدريبية للجهاز الاداري
لكلية الإعلام وتكنولوجيا الاتصال



م	الإسم	موضوع الدورة	من تاريخ	حتى تاريخ	الجهة	ملاحظات
4	رضوان وهبى ريان رضوان	برامج شئون العاملين	١٢/٥/٢٠٠٧	١٧/٥/٢٠٠٧	جامعة جنوب الوادي - الادارة العامة للتنظيم والادارة - ادارة التدريب	
		windows _MS office	١٢/١١/٢٠٠٥	٢٤/١١/٢٠٠٥	جامعة جنوب الوادي	
		الحوانب القانونية	١١/٣/٢٠٠٧	١٣/٣/٢٠٠٧	جامعة جنوب الوادي - الادارة العامة للتنظيم والادارة - ادارة التدريب	
5	زينب حافظ محمود حماد	٢٠١٠concepts of it	١١/٣/٢٠١٥	١٢/٣/٢٠١٥	مركز تنمية القدرات بالجامعة	
		Advanced word Processing	٦/١١/٢٠١٠	١١/١١/٢٠١٠	مركز تنمية القدرات بالجامعة	
		word ٢٠١٠processing	١٤/٣/٢٠١٥	١٧/٣/٢٠١٥	مركز تنمية القدرات بالجامعة	
		الاسعافات الأولية	٢١/٣/٢٠١٥	٢٢/٣/٢٠١٥	ادارة التدريب بالتنظيم والادارة بالمجموعة	
		V MS_window	٧/٣/٢٠١٥	١٠/٣/٢٠١٥	مركز تنمية القدرات بالمجموعة	
6	سمر حمدى عبده حمدان	Graphics Adobe Photoshop	٤/٦/٢٠١٢	٨/٦/٢٠١٢	مركز تنمية القدرات - جامعة جنوب الوادي	
		word processing	٢٥/٥/٢٠١٢	٢٨/٥/٢٠١٢	مركز تنمية القدرات - جامعة جنوب الوادي	
		مهارات التفاوض	١٨/٤/٢٠١٢	٢١/٤/٢٠١٢	جامعة جنوب الوادي - الادارة العامة للتنظيم والادارة - ادارة التدريب	
		ICTP Database	٢٩/٥/٢٠١٢	٢/٦/٢٠١٢	مركز تنمية القدرات - جامعة جنوب الوادي	
		databaseas	١/٣/٢٠١٠	٧/٣/٢٠١٠	جامعة جنوب الوادي - تنمية القدرات	
		concepts of it	١٩/١٢/٢٠٠٩	٢٤/١٢/٢٠٠٩	جامعة جنوب الوادي - تنمية القدرات	

(٣)



كلية الاعلام وتكنولوجيا الاتصال
وحدة ضمان الجودة



**بيان بالدورات التدريبية للجهاز الاداري
لكلية الاعلام وتكنولوجيا الاتصال**



الاسم	م	موضوع الدورة	من تاريخ	حتى تاريخ	الجهة	ملاحظات
عبد الرحيم حسين جامع ادم	8	الدورة الأساسية لأعداد الفادة الرياضيين شعبة كرة سلة	٣٠/٨/٢٠٠٣	١٥/١٠/٢٠٠٣	القاهرة - استاد القاهرة	أجتاز نجاح برنامج الدراسة للمربيين ١٧١ بتقدير عام جيد
		ICTP Presentations	٩/٢/٢٠١٢	١٢/٢/٢٠١٢	جامعة جنوب الوادي	Presentations
		دورة لغة انجليزية	٣/٤/٢٠١٨	١٥/٤/٢٠١٨	جامعة جنوب الوادي - اداة التنظيم والادارة	
		ICTP Database	١٩/٢/٢٠١٢	٢٢/٢/٢٠١٢	جامعة جنوب الوادي	Database
		ICTP WORD	٧/١٢/٢٠١١	١١/١٢/٢٠١١	جامعة جنوب الوادي	WORD برنامج
		Graphics Adobe Photoshop	١٨/٥/٢٠١٢	٢٢/٥/٢٠١٢	مركز تنمية القدرات - جامعة جنوب الوادي	Graphics Adobe Photoshop
		نظم معلومات ادارية (تدريب على اعمال الكترونيات واللوائح)	٣٠/١١/٢٠١٣	٤/١٢/٢٠١٣	مركز تنمية القدرات - جامعة جنوب الوادي	MIS (اعمال الكترونات واللوائح)
		٢٠١٠ Concepts of it	٣/٢/٢٠١٤	٤/٢/٢٠١٤	مركز تنمية القدرات - جامعة جنوب الوادي	
		التأمينات والمعاشات	١٤/١٢/٢٠١٤	١٧/١٢/٢٠١٤	الادارة العامة للتنظيم والادارة جامعة جنوب الوادي	



كلية الاعلام وتكنولوجيا الاتصال
وحدة ضمان الجودة

	جامعة جنوب الوادي - مركز تنمية القدرات	٢/١١/٢٠١٦	٢٩/١٠/٢٠١٦	برنامج كفاءة ١ لتنمية المهارات البشرية ويشمل - (الخطاب الاستراتيجي - ادارة الازمات - وضع القرار - العمل الجماعي - وتكوين فريق العمل - القيادة والابد)	
	ادارة التنظيم والادارة بالجامعة	٥/١١/٢٠١٨	٣/١١/٢٠١٨	WORD	
قد أجاز جميع اختبارات ICDL بنجاح وأستخرج الشهادة	المركز البريطاني بنجع حمادي	٢٠/٦/٢٠١١	٣٠/٥/٢٠١١	ICDL	
برنامـج INFOR~ATION AND COMMU~ICATION	جامعة جنوب الوادي	٨/٢/٢٠١٢	٦/٢/٢٠١٢	ICTP INFORMATION AND COMMUNICATION	
برنامـج USING COMPUTERS AND MANAGING FILES	جامعة جنوب الوادي	٧/١٢/٢٠١١	٣/١٢/٢٠١١	ICTP USING COMPUTERS AND MANAGING FILES	
MIS دراسات عليا	مركز تنمية - القدرات جامعة جنوب الوادي	٩/١٠/٢٠١٣	٥/١٠/٢٠١٣	نظم معلومات ادارية MIS III (دراسات عليا) Post_Graduate Affairs	
جامعة جنوب الوادي - (ICTC -Training) عدد الساعات ٢٤ ساعة	جامعة جنوب الوادي - ICTC - (Training)	١٠/٤/٢٠١٤	٥/٤/٢٠١٤	Using Microsoft Office Excel in Commercial Application	
	مركز تنمية - القدرات جامعة جنوب الوادي	٩/٢/٢٠١٤	٥/٢/٢٠١٤	VMS_Windows	
	جامعة جنوب الوادي الادارة العامة للتنظيم والادارة	٣١/١٢/٢٠١٥	٢٩/١٢/٢٠١٥	ادارة الوقت والضغط	
	جامعة جنوب الوادي - مركز تنمية القدرات	٣٠/١١/٢٠١٦	٢٥/١١/٢٠١٦	دورة حاسب الي	
بأسلوب التعليم عن بعد الإدارية	هيئة الرقابة الإدارية	٦/١١/٢٠١٨	٢٨/١٠/٢٠١٨	الثقافة المجتمعية للوقاية من الفساد ومكافحته	



كلية الاعلام وتكنولوجيا الاتصال
وحدة ضمان الجودة

برنامـج IT	جامعة جنوب الوادى	١٨/١٢/٢٠١١	١٧/١٢/٢٠١١	ICTP IT		
Spreadsheets	جامعة جنوب الوادى	١٨/٢/٢٠١٢	١٤/٢/٢٠١٢	ICTP Spreadsheets		
	ادارة التنظيم والإدارة بالجامعة إدارة التدريب	٥/١١/٢٠١٨	٣/١١/٢٠١٨	WORD	على جهلان مجد محمود	٩

(٤)



**بيان بالدورات التدريبية للجهاز الاداري
لكلية الإعلام وتكنولوجيا الاتصال**



الإسم	م	موضوع الدورة	من تاريخ	حتى تاريخ	الجهة	ملاحظات
على مجد عباس ابراهيم	10	Word Processing	٢٥/١٢/٢٠١١	٢٨/١٢/٢٠١١	مركز تنمية القدرات - جامعة جنوب الوادى	
		ICTP IT - ICTP Presentations - ICTP -Database	٢٠/١٢/٢٠١١	٢٤/١٢/٢٠١١	مركز تنمية القدرات - جامعة جنوب الوادى	
		دورة تدريبية في فن التعامل مع الطلاب	١٢/٤/٢٠١٣	١٤/٤/٢٠١٣	بجامعة جنوب الوادى	
		النظام التأديبي للموظف	٢/٣/٢٠١٣	٦/٢/٢٠١٣	التنظيم والإدارة بالجامعة	
		concepts of it	١٩/٩/٢٠١٢	٢٠/٩/٢٠١٢	مركز تنمية القدرات بالجامعة	
		presentation	١/١٠/٢٠١٢	٤/١٠/٢٠١٢	مركز تنمية القدرات بالجامعة	
		الأساليب المكتبية الحديثة	٢٤/٣/٢٠١٣	٢٨/٣/٢٠١٣	التنظيم والإدارة بالجامعة	
		introduction to maintenance and protection	٢٧/٩/٢٠١٢	٢٩/٩/٢٠١٢	مركز تنمية القدرات بالجامعة	
		برنامج كفاءة ١ لتنمية المهارات البشرية ويشمل (التخطيط الاستراتيجي - ادارة الازمات - وصناعة قرار - العمل الجماعي - وتكوين فريق العمل - القيادة والابد)	١/١٢/٢٠١٧	٨/١٢/٢٠١٨	جامعة جنوب الوادى - ادارة التنظيم والإدارة	
		using computers and managing files	١٥/٩/٢٠١٢	١٨/٩/٢٠١٢	مركز تنمية القدرات	



كلية الاعلام وتكنولوجيا الاتصال
وحدة ضمان الجودة

الرقم	الجامعة	الموعد	الموعد	المحتوى	المحاضر
١٢	جامعة جنوب الوادى ICTP	٢٧/٧/٢٠١١	٢٣/٧/٢٠١١	Word Processing	يسرى عبد المعز محمد محمد
	جامعة جنوب الوادى ICTP	٨/٩/٢٠١١	٥/٩/٢٠١١	ICTP Spreadsheets	
	جامعة جنوب الوادى	٢٢/٩/٢٠١١	١٨/٩/٢٠١١	Advanced word Processing -	
	جامعة جنوب الوادى ICTP	٣٠/٧/٢٠١١	٢٨/٧/٢٠١١	Concepts of it	
	جامعة جنوب الوادى ICTP	١٧/٩/٢٠١١	١٤/٩/٢٠١١	ICTP Presentations -	
	جامعة جنوب الوادى ICTP	٢١/٧/٢٠١١	١٨/٧/٢٠١١	ICTP USING COMPUTERS AND MANAGING FILES	
	جامعة جنوب الوادى ICTP	٤/٨/٢٠١١	٢/٨/٢٠١١	INFORMATION AND COMMUNICATION	
	جامعة جنوب الوادى ICTP	١٣/٩/٢٠١١	١٠/٩/٢٠١١	ICTP Database -	





كلية الاعلام وتكنولوجيا الاتصال
وحدة ضمان الجودة

الخطة التدريبية للجهاز الإداري 2023



وحدة ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد
كلية الإعلام وتكنولوجيا الاتصال
جامعة جنوب الوادي

السيد الأستاذ الدكتور / عميد الكلية

تحية طيبة وبعد

الموضوع: - عرض الخطة التدريبية المقترن تنفيذها لأعضاء الجهاز الإداري بالكلية للعام الجامعي ٢٠٢٣/٢٠٢٢

نرجو من سعادتكم التكرم بالموافقة على الخطة التدريبية المقترن تنفيذها لأعضاء الجهاز الإداري بالكلية
والمقدمة من خلال فرق عمل معيار الجهاز الإداري ووحدة الجودة بالكلية .
بغرض دعم الجهاز الإداري وأعمال الجودة بالكلية (دورات ثقل وتنمية مهارات الحاسوب دون مقابل
للمسدرين وتتفق بأمكانيات الكلية المتاحة (المعاملات بالكلوية) وتحت اشراف معالي عميد الكلية الموقر ..

الرقم	اسم الدورة	الكلية المستهدفة	النوع	ملاحظات
١	برنامج لمعالجة الكلمات – Microsoft Word	الجهاز الإداري	٢٠٢٣ شهور فبراير	
٢	التدريب على ارسال واستقبال المراسلات عبر تطبيق المراسلات الإدارية (مسك)	الجهاز الإداري	٢٠٢٣ شهور مارس	
٣	- مايكروسوفت باوربويнт (العروض التقديمية)	الجهاز الإداري	٢٠٢٣ شهور مارس	
٤	ورشة عمل عن أهمية الجودة للجهاز الإداري	الجهاز الإداري	٢٠٢٣ مايو	

ونضللها بقبول شانق الاحترام والتقدير

فبراير ٢٠٢٣

المدير التنفيذي للوحدة

مروان

د. سمية عبد الراضي احمد



مسؤول معيار الجهاز الإداري

د. آمال محمد سعدي



كلية الاعلام وتقنيات الاتصال
وحدة ضمان الجودة

عرض على مجلس الكلية فبراير 2022

وحدة ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد
كلية الاعلام وتقنيات الاتصال
جامعة جنوب الوادي

السيد الاستاذ الدكتور / عميد الكلية

تحية طيبة وبعد

الموضوع : عرض الخطة التدريبية المقترن تنفيذها لأعضاء الجهاز الإداري بالكلية

عرض علي سعادتكم **الخطة التدريبية المقترن تنفيذها لأعضاء الجهاز الإداري بالكلية** وذلك بعد نتائج استطلاع الرأي عن آمن التدريبات المطلوبة .

ملحوظة هامة (يقام التدريب بمعامل الكلمة دون مقابل مادي للدربين الرشحين للتدريب ، أنها هي مبادرة من مسؤولي معيار الجهاز الإداري ووحدة الجودة للرفع من كفاءة الجهاز الإداري للكلية .
وذلك في إطار اعمال الجودة ومتطلبات معيار الجهاز الإداري .

وتفضوا بقبول فائق الاحترام والتقدير

المدير التنفيذي للوحدة

د. سميه عبد الراضي احمد

٢٠٢١/١٢/٢٠٢٢

منسق المعيار

د. آمال محمد سعدى

د. دلال عباس



كلية الاعلام وتكنولوجيا الاتصال
وحدة ضمان الجودة

موافقة مجلس الكلية على الخطة التدريبية للجهاز الإداري



كلية الاعلام وتكنولوجيا الاتصال



جامعة جنوب الوادي

السيد الدكتور / مدير وحدة الجودة

تحية طيبة وبعد،

تحبّط معاييركم علماً بأن مجلس كلية الاعلام وتكنولوجيا الاتصال في جلسته رقم (79) بتاريخ 13/2/2023م قد وافق الخطة التدريبية المقترن تنفيذها لأعضاء الجهاز الإداري بالكلية.

وتفضّلوا بقبول فائق التقدير



عميد الكلية
ادحتي محسبي

أمين المجلس

هذا [unclear]



كلية الاعلام وتكنولوجيا الاتصال
وحدة ضمان الجودة

معيار الجهاز الاداري (5)

3/2/5

تقوم المؤسسة بقياس مردود التدريب على الأداء
بوسائل مناسبة .





كلية الاعلام وتكنولوجيا الاتصال
وحدة ضمان الجودة

يتم قياس مردود التدريب على الأداء عن طريق استماره تقييم للتدريب

استماره تقييم دورة تدريبية					
وحدة ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد كلية الاعلام وتكنولوجيا الاتصال جامعة جنوب الوادي					
صممت هذه الاستماره يهدف توفير معلومات للخدمة التدريبية للجهاز الإداري بالكلية					
اولاً: بيانات عاكسة					
الاسم: _____ الادارة او القسم: _____ الجهة المختصة: _____ اسم المختار: _____ مكان الاطلاق: _____ تاریخ الافتاد: _____ عدد الدورة: _____					
ثانياً: تقييم المختار					
البالى					
١. إلعام المدرس بمواضيع البرنامج ٢. قدرة المدرس على توصيل المعلومات ٣. قدرة على شرح محتوى المذورة ٤. مدى تعاونه مع المتدربين ٥. نوع الأنشطة والمارس والوسائل المستخدمة					
ثالثاً: تقييم البرنامج التدريسي					
البالى					
١. محتوى البرنامج التدريسي ٢. تنظيم وساعة محتوى المادة العلمية ٣. تحليل أهداف البرنامج					
رابعاً: معلومات عامة					
هل تعتقد أنك الشخص المناسب لحضور البرنامج هل تعتقد أن البرنامج ساعدك على تطوير مهاراتك هل أتيت إشارة كافية عن طبيعة ونوع البرنامج قبل حضوره					
ما هو تقييم العام عن الدورة					
أطم المتردفات المناسبة لتطوير مجالات العمل:					
١. ٢.					
الخامس: اعتراف					
ملاحظات:					
* تمثل هذه الاستماره من قبل المختار. * ترسل مع التقرير ونسخة من شهادة البرنامج لقسم الشؤون الإدارية (وحدة التدريب والتطوير الإداري). * ترسل بعد أسبوع من استلام الاستماره					
قنا - جامعة جنوب الوادي - كلية الاعلام وتكنولوجيا الاتصال - الدور الأول علوى - حجرة رقم (٦) إعداد . عبدالرحيم جامع E-mail / qualmasscom@svu.edu.eg الصفحة ١ من ١					



كلية الاعلام وتكنولوجيا الاتصال
وحدة ضمان الجودة

استماره ٢ تقييم المدرب

نموذج تقييم (تدريب)							
الرأي	البند						مجال التقييم
	معرض جداً	معرض	لا رأي	موقق	موقق جداً		
التزم المدرب بالحضور في مواعيده المحددة						المدرب	
عرض المدرب المادة التربوية وقدمها بصورة جيدة							
تعكس خبرة المدرب على أدائه							
المدرب أسلوب تدريسي متعدد بمهارة							
سيطر المدرب جداً على سير العملية التربوية							
يتقبل المدرب الإقتراحات والتقد							
كانت المادة التربوية واضحة ومفهومة						المحتوى التربوي	
خطط المادة التربوية موضوعات الدورة							
محفوظات النورقة منظمة ومتراقبة وغير متركرة							
سادت المشاركة الجماعية والتفاعل أجواء التدريب						المتدربين	
كان مستوى المتدربين العلمي والوظيفي متقارب							
كانت قاعة التدريب مناسبة						المناخ التربوي	
كانت التسهيلات المقدمة حسب المستوى المطلوب							
كانت الأجهزة والمعدات الازمة للدوره متوفرة وملائمة							
حققت النورقة توقعاتي منها						التقييم العام	
سأتحقق بدورات في نفس المجال في المستقبل							
بشكل عام، يمكن القول أن النورقة كانت ناجحة							

مقررات أو تعليم على البرنامج التدريسي

.....
.....
.....

تدريبات مقرحة

.....
.....
.....

قنا - جامعة جنوب الوادي - كلية الاعلام وتكنولوجيا الاتصال - الدور الاول على - حجرة رقم (٦)
إعداد . عبدالحليم جامع
E-mail / qualmasscom@svu.edu.eg
الصفحة ١ من ١