



جامعة جنوب الوادي كلية الزراعة بقنا

دليل الطالب



كلمة السيد الأستاذ الدكتور / عميد الكلية

أبنائنا الطلاب والطالبات
يسعدنا أن نهنئكم ببدء العام الدراسي الجديد مع تمنياتنا القلبية لكم
بالتوفيق
والنجاح وفقكم الله لما فيه الخير لكم وللوطن الحبيب في ظل قيادة
أ. د / عباس منصور
(رئيس الجامعة)
أ. د/ محمد أبو الفضل بدران
(نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب)

عميد الكلية

أ.د/ محمد احمد على

نبذة مختصرة عن الكلية

تأسست كلية الزراعة بجامعة جنوب الوادي عام ١٩٩٨ بالقرار الجمهوري رقم ١٦٦٥ لسنة ١٩٩٦ كفرع من كلية الزراعة بسوهاج ثم استقلت عام ٢٠٠٦ م وأُعتمدت الكلية من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد قرار رقم ١٧٩ بتاريخ ٢٥/٦/٢٠١٨ وتمنح الكلية درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية.

تقع كلية الزراعة داخل المقر الرئيسي للجامعة بقنا وتتكون الكلية من خمس طوابق تنقسم إلى أقسام وإدارات الكلية المختلفة -قاعات الدرس والمعامل التدريبية -إدارة الكلية -الأقسام العلمية. وتضم ٣٨ عضو هيئة تدريس و ٢٢ من معاوني أعضاء هيئة التدريس و 64 موظف وعامل لعام ٢٠١٨ تشغل الكلية الآن معظم المبنى المخصص لها والمكون من خمسة طوابق بالإضافة إلى المزارع التابعة للكلية.

الرؤية Vision

كلية الزراعة جامعة جنوب الوادي تسعى الي التميز في التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع وحماية البيئة

الرسالة Mission

في إطار رسالة جامعة جنوب الوادي تقوم كلية الزراعة بإعداد خريج مؤهل في العلوم الزراعية قادر على استيعاب التقنيات الحديثة التي تمكنه من المنافسة بسوق العمل محليا وعالميا كما تساهم في تنمية المجتمع من خلال ما تطرحه من بحوث علمية والشراكة الفعالة وخدمات مجتمعية مع الالتزام بالقيم والأعراف والعادات.

أقسام الكلية

تتكون الكلية من الأقسام العلمية الآتية:

- قسم الاراضى والمياه
- قسم الاقتصاد الزراعي
- قسم الإنتاج الحيواني والداجنى
- قسم البساتين
- قسم علوم الأغذية والألبان
- قسم المحاصيل
- قسم النبات الزراعي
- قسم وقاية النبات

يمنح مجلس الجامعة بناء علي طلب مجلس
الكلية درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية
في برنامج واحد وهو برنامج الإنتاج الزراعي
العام

البرامج والمقررات الدراسية
 جداول توزيع مقررات مرحلة البكالوريوس
 جدول (١)
 الفرقة الأولى

الفصل الدراسي الأول

عدد الوحدات	عدد الساعات الأسبوعية		المقرر
	تطبيقات	محاضرة	
٣	٢	٢	رياضة
٤	٤	٢	نبات زراعي عام
٣	٢	٢	مبادئ الاقتصاد
٥	٤	٣	كيمياء غير عضوية وتحليلية
٣	٢	٢	هندسة زراعية (مساحة)
١٨	١٤	١١	المجموع

الفصل الدراسي الثاني

عدد الوحدات	عدد الساعات الأسبوعية		المقرر
	تطبيقات	محاضرة	
٤	٤	٢	حيوان عام
٣	٦	٢	فيزياء
٤	٤	٣	كيمياء عضوية
٣	٢	٢	أساسيات الاجتماع والاجتماع الريفى
٢	---	٢	لغة إنجليزية
٢	٢	١	حاسب آلى
١٨	١٤	١١	المجموع

جدول (٢)
الفرقة الثانية

الفصل الدراسي الأول

عدد الوحدات	عدد الساعات الأسبوعية		المقرر
	تطبيقات	محاضرة	
٣	٢	٢	أساسيات المحاصيل
٣	٢	٢	أساسيات أراضي
٣	٢	٢	كيمياء حيوية زراعية
٣	٢	٢	اقتصاد زراعي
٤	٤	٢	أسس الحشرات الاقتصادية
٢	٤	---	تدريب ميداني زراعي عام
١٨	١٦	١٠	المجموع

الفصل الدراسي الثاني

عدد الوحدات	عدد الساعات الأسبوعية		المقرر
	تطبيقات	محاضرة	
٣	٢	٢	أساسيات البساتين
٣	٢	٢	أساسيات انتاج حيواني ودواجن
٣	٢	٢	فسيولوجي نبات
٣	٢	٢	ميكروبيولوجيا زراعية
٣	٢	٢	أساسيات الصناعات الغذائية والالبان
٣	٢	٢	وراثة
١٨	١٢	١٢	المجموع

جدول (٣)
الفرقة الثالثة
(شعبة الانتاج الزراعي العام)

الفصل الدراسي الاول

عدد الوحدات	عدد الساعات الأسبوعية		المقرر
	تطبيقات	محاضرة	
٣	٢	٢	الات زراعيه
٣	٢	٢	امراض نبات
٣	٢	٢	إنتاج محاصيل حقلية
٣	٢	٢	إنتاج فاكهه
٣	٢	٢	تغذية حيوان ودواجن
٣	٢	٢	إرشاد زراعي
١٨	١٢	١٢	المجموع

الفصل الدراسي الثاني

عدد الوحدات	عدد الساعات الأسبوعية		المقرر
	تطبيقات	محاضرة	
٣	٢	٢	إحصاء وتصميم وتجارب
٣	٢	٢	حشرات اقتصادية
٣	٢	٢	تربية نبات
٣	٢	٢	استصلاح أراضي
٢	--	٢	هندسة زراعية (ري وصرف)
٢	٤	---	تدريب ميداني زراعي تخصصي
١٦	١٢	١٠	المجموع

جدول (٤)
الفرقة الرابعة
(شعبة الانتاج الزراعي العام)

الفصل الدراسي الأول

عدد الوحدات	عدد الساعات الأسبوعية		المقرر
	تطبيقات	محاضرة	
٣	٢	٢	رعاية وتربية حيوان
٣	٢	٢	انتاج خضر
٣	٢	٢	تكنولوجيا الالبان ومنتجاتها
٣	٢	٢	مكافحة الافات
٢	---	٢	تعاون زراعي
٣	٢	٢	تغذية النبات
١٧	١٠	١٢	المجموع

الفصل الدراسي الثاني

عدد الوحدات	عدد الساعات الأسبوعية		المقرر
	تطبيقات	محاضرة	
٣	٢	٢	نباتات الزينة وتنسيق الحدائق
٣	٢	٢	صناعات غذائية
٣	٢	٢	تربية نحل ودودة القز
٣	٢	٢	تسويق زراعي
٣	٢	٢	إدارة مزارع
٣	٢	٢	تكنولوجيا وتربية الدواجن
١٨	١٢	١٢	المجموع

دليل الطالب

للحصول على خدمات إدارة رعاية الشباب

• رسالة إدارة رعاية الشباب

القيام بالمهام الإدارية المتعلقة بخدمة الطلاب من الناحية الاجتماعية والثقافية والرياضية وتوفير المناخ المناسب للطلاب لممارسة الأنشطة خارج فصول الدراسة لتنمية مواهبهم كأداة من أدوات تنفيذ رسالة الكلية.

أنشطة رعاية الشباب :

أولا :النشاط الرياضي

يهدف إلى البناء السليم لجسم الإنسان فالعقل السليم فى الجسم السليم
مجالات النشاط الرياضي

- الألعاب الجماعية : (كرة القدم – كرة الطائرة – كرة اليد – كرة السلة)
- الألعاب الفردية : (تنس الطاولة – تنس أرضى – مصارعة – سباحة – العاب قوى
- مصارعة ذراعين – كرة سرعة – ملاكمة – رفع أثقال – جودو – كونج فو)

ثانيا : النشاط الاجتماعي

يهدف هذا النشاط إلى تنمية العلاقات الاجتماعية بين الطلاب وبعضهم وبين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والعاملين وتدعيم أواحد الود بين جميع أعضاء أسرة الكلية وذلك خلال ثلاث أقسام رئيسية (الرحلات والمعسكرات – الخدمة الاجتماعية – الأنشطة الطلابية)

٢- مجالات النشاط الاجتماعي

- رحلات الطلاب - مشروع مكافحة تلوث- مشروع مكافحة الإدمان - تكوين فريق الهلال الأحمر، بحوث اجتماعية على مستوى الكلية والجامعة - مشروع الإسعافات الأولية - مسابقة الطالب المثالي والطالبة المثالي- صندوق التكافل الاجتماعي

ثالثا:نشاط الجواله والخدمة العامة

يعتبر هذا النشاط من الأنشطة التى تساعد على تنمية الشباب فى جميع النواحي والجوانب العقلية والبدنية والاجتماعية بالإضافة إلى اكتساب بعض المهارات الفنية - الكاشافية - الثقافية - الرياضية - ومجال خدمة البيئة والنشاط الديني .

رابعاً: النشاط الفني

يهدف هذا النشاط إلى تنمية القدرات الإبداعية لدى الطلاب عن طريق توظيف الإمكانات البصرية والجسدية والسمعية والصوتية للإعلان عن المشاعر والأفكار التي ترتبط بظروف الحياة اليومية التي يعيشها الإنسان ويتم من خلال هذا النشاط تنمية المواهب وصلتها وتهئية المناخ لاطلاق الإبداعات الفنية للطلاب عن طريق :

- الموسيقى بجميع آلاتها - الفنون الشعبية واستعراضاتها التمثيل المسرحي -
- الغناء الفردي والجماعي عن طريق فريق الكورال الفنون التشكيلية بجميع مجالاتها.

خامساً: النشاط الثقافي

يهدف هذا النشاط إلى الارتقاء بفكر وثقافة الطلاب وتنمية المواهب في المجالات الثقافية والأدبية والعلمية والدينية وربط الشباب بقضايا مجتمعهم ووطنهم عن طريق - نادي الأدب - مسابقة حفظ القرآن الكريم - إصدار مجلة أدبية ثقافية سنوية - مسابقة مجلات الحائط والتحقيق الصحفي - الندوات والأمسيات الشعرية - استضافة كبار المفكرين والسياسيين ورجال الدين.

سادساً: النشاط الأسرى

يهدف هذا النشاط إلى مشاركة أكبر عدد من الطلبة والطالبات في الأنشطة من خلال الأسر الطلابية بالكلية والأنشطة والبرامج التي تنفذها الإدارة من أجل حفل وتنمية مهارات الطلاب وبث روح التعاون بينهم وزيادة شعورهم بالانتماء للمجتمع وتوثيق العلاقة بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والعاملين من خلال :

- المسابقات الثقافية - مشروعات خدمة البيئة - المسابقات الاجتماعية -
- المسابقات الفنية والثقافية ، مسابقات الشطرنج- والأنشطة الرياضية - برنامج اعرف بلدك الرحلات

سابعاً: النشاط العلمي والتكنولوجي

ومن خلاله يتم تنمية روح الابتكار لدى الطلاب وتشجيعهم على تنمية قدراتهم العلمية والذهنية من خلال ورش العمل والندوات العلمية.

ثامناً: أعداد القادة ورعاية الطلاب المتفوقين علمياً والمتميزين في الأنشطة

من خلال هذا النشاط يتم ترشيح الطلاب المتفوقين دراسياً والمتميزين في الأنشطة لحضور معسكرات أعداد القادة بطلوان وأيضاً يتم تكريم الطلاب المتميزين

والمشاركين فى الأنشطة فى نهاية كل عام جامعي من خلال إقامة حفل تكريم لهؤلاء الطلاب وتسليمهم هدايا تذكارية متنوعة وقيمة

كيفية تكوين الأسر الطلابية

الهيكل التنظيمي لتكوين أسرة

١. رائد الأسرة " عضو هيئة تدريس بدرجة مدرس على الأقل" - مساعد رائد الأسرة

٢. لكل أسرة مقر – مقرر مساعد – أمين صندوق – مقرر مقرر مساعد لكل نشاط داخل الأسرة من الطلبة والطالبات بالسنوات المختلفة

٣. يتم تكوين الأسرة من جميع الفرق والأقسام وأيضا تضم طلاب وطالبات من مختلف البلدان وأيضا طلاب مسلمين ومسيحيين .

٤. لا يقل عدد أعضاء الأسرة عن ٢٠ عضوا ولا يزيد عن ٥٠ عضوا .

٥. يتقدم الطالب بنفسه لملى الاستمارة المخصصة للاشتراك في الأسرة ويرفق معها صورة شخصية وصورة البطاقة وصورة الكرنية الجامعي .

٦. يبدأ تكوين الأسرة منذ بداية العام الدراسي وينتهي بعد ستون يوما من بداية الدراسة

٧. تقتصر الأسرة على الطلاب الكلية المسجلين بها والمسدد للرسوم .

٨. اسم الأسرة يجب أن يكون باللغة العربية وله مفهوم واضح .

٩. يتم تسجيل الأسرة برعاية الشباب بعد موافقة مستشار لجنة الأسر ومستشار عام الاتحاد ويتم اعتمادها من نائب رئيس لشئون التعليم والطلاب مستشار عام الاتحاد بالجامعة

١٠. ملف الاسرة يتكون من : طلب مقدم بتكوين الأسرة – صورة خطة نشاط الأسرة - الهيكل

التنظيمي للأسرة – كشف بأسماء الطلاب أعضاء الأسرة موضح به بيانات الأعضاء كاملة.

١١. يكون رائد الاسرة مسئول مسئولية كاملة عن كافة أنشطة الاسرة كما يرافق الاسرة في الرحلات وجميع الأنشطة أو من يتوب عنه .

الشروط الواجب توافرها للحصول على مساعدات مالية من صندوق التكافل

١- إذا كان ولى الأمر الطالب موظف يجب إحضار مفردات المرتب + صورة البطاقة العائلية للوالد .

٢- إذا كان ولى الأمر متوفى يجب إحضار صورة شهادة الوفاة +قيمة المعاش .

٣- إذا كان ولى الأمر مزارع يجب إحضار صورة البطاقة + الحيازة الزراعية .

٤- إذا كان ولى الأمر لايعمل بالحكومة يجب إحضار صورة بطاقة الوالد.

يملاً الطالب استمارة بحث اجتماعي من إدارة رعاية الشباب بالكلية ويرفق بالاستمارة بيان لأخوة الطالب فى مراحل التعليم الجامعية.

دليل الطالب للحصول على خدمات إدارة شئون التعليم والطلاب والقواعد العامة

المتعلقة بنظام الدراسة

رسالة إدارة شئون التعليم والطلاب:

تقوم إدارة شئون الطلاب بكلية الزراعة باستقبال الطلاب الجدد في بداية العام الدراسي الجديد وتقوم بالرد على أى استفسار من الطلاب عما يقوموا به وتقوم إدارة شئون الطلاب بإرشادهم والسعي لحل مشاكل الطلاب التي تواجههم فيما يتعلق بجداول المحاضرات والسكاشن بالإضافة إلى توضيح أى استفسارات من الطلاب بخصوص أعمال الكنترولات وكيفية حساب درجات الرأفة الخاصة بالطلاب.

أولاً: خطوات استخراج البطاقة الجامعية (الكارنيه):

يقوم الطالب بالتقدم إلى إدارة شئون الطلاب لاستخراج الكارنيه بإحضار صورة شخصية له ويقوم بسداد المصروفات الدراسية المقررة للعام الحالي حيث يتمكن الطالب بعد ذلك من الحصول على الكارنيه الخاص به لهذا العام وتقوم الإدارة بتسليم الكارنيه للطلاب ويوقع فى كشف باستلام الكارنيه.

ثانياً: خطوات استخراج شهادة قيد للطلاب:

يقوم الطالب بالحضور إلى إدارة شئون الطلاب لاستخراج شهادة قيد وذلك لتقديمها إلى الجهة التي يرغب الطالب لتقديمها حيث يقوم الطالب بتوريد مبلغ ٥٠ قرش بخزينة الكلية وشراء طابع خدمة تعليمية بمبلغ ١٠ جنيهات.

ثالثاً: الأعذار المرضية:

يقوم الطالب بتقديم طلب باسم السيد الأستاذ الدكتور عميد كلية الزراعة لتحويله الى المراقبة الطبية بمستشفى الطلاب بالجامعة مع توريد مبلغ ٥ جنيهات لخزينة الكلية تحت مسمى رسم الخدمات الطبية حيث تقوم إدارة المراقبة الطبية في حالة الموافقة على الأعذار الطبية موافقة السيد الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب وراسالها بعد ذلك للكلية .

(يوجد عذر أثناء الدراسة عن السكاشن بتقديم طلب إلى السيد الأستاذ الدكتور عميد الكلية وتحويله إلى إدارة المراقبة الطبية) .

رابعاً: العقوبات التأديبية

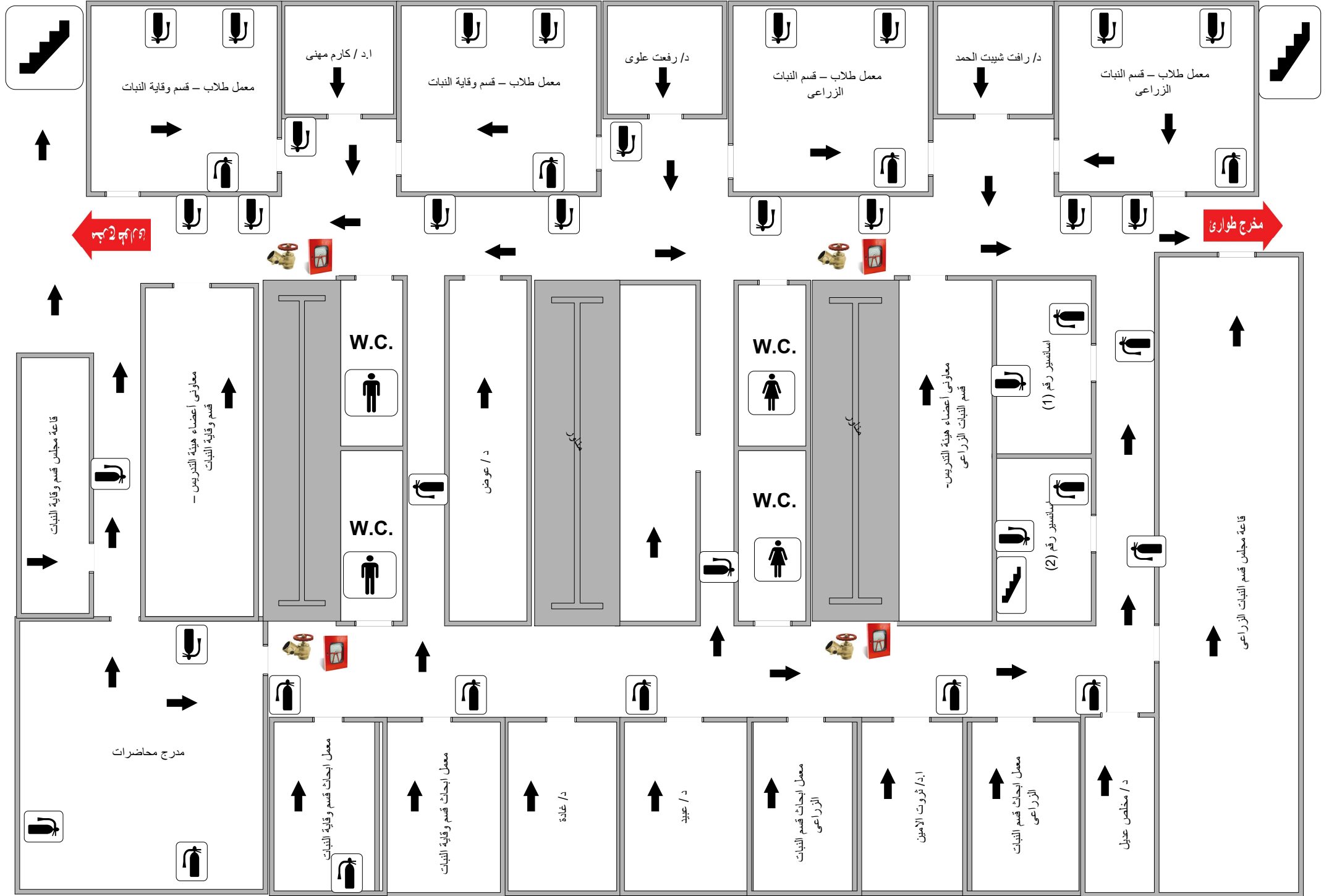
تقوم إدارة الشئون القانونية باتخاذ الإجراءات القانونية على الطلاب المخالفين للتعليمات الجامعية والعقوبة حسب الفعل الذي ارتكبه الطالب أو الطالبة .

خامساً: القواعد المنظمة للغياب

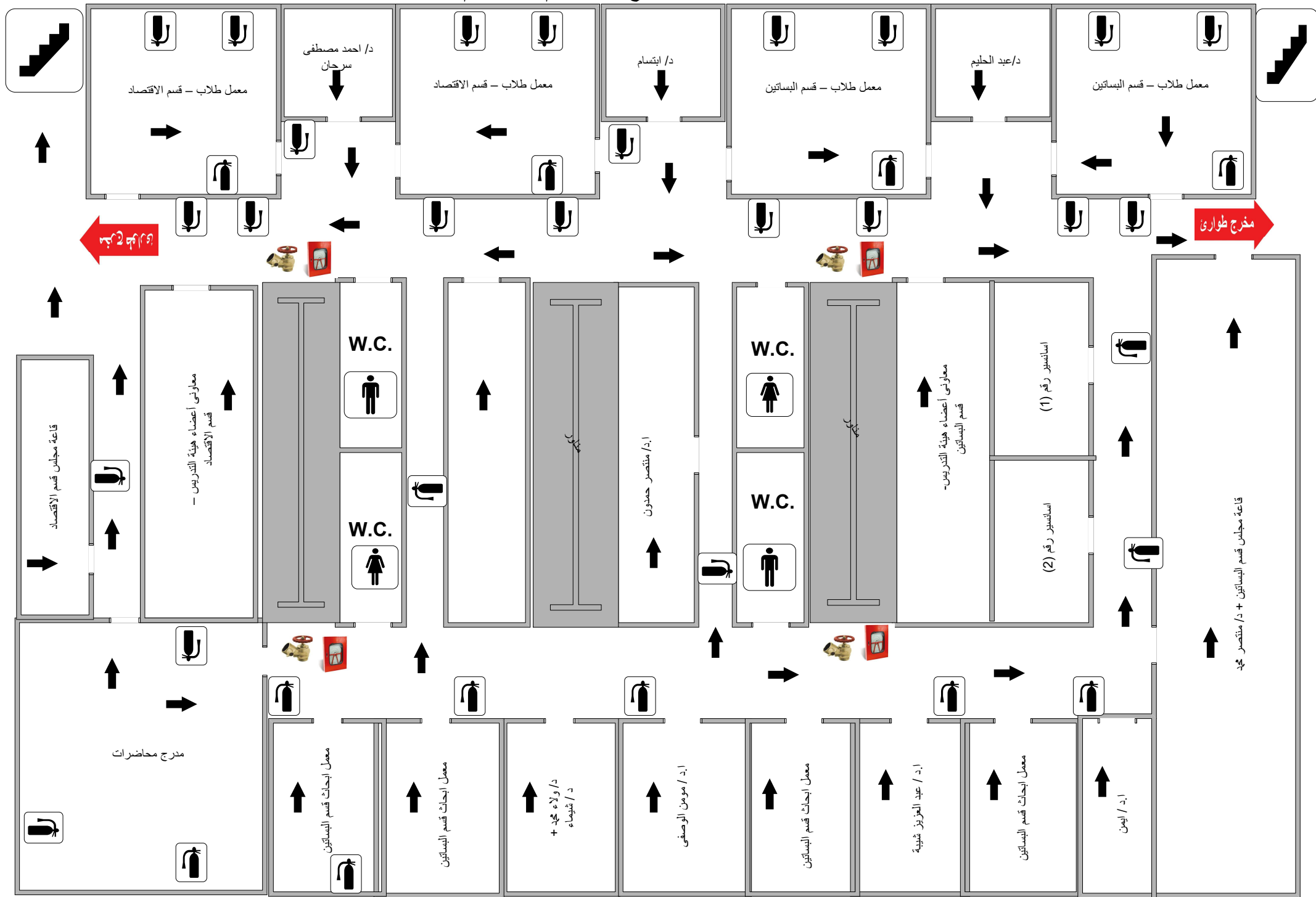
المادة ٦ من اللائحة تنص على الآتي :

يجب على الطلاب متابعة الدروس من محاضرات وتطبيقات وتدريبات عملية والاشتراك في قاعة البحث والمناقشة وفقاً للنظام الذي يقرره مجلس الكلية على الأقل نسبة حضور الطالب عن ٧٥% على الأقل من مجموع دروس كل مقرر وللمجلس الكلية بناءً على طلب مجالس الأقسام المختصة إن يحرم الطالب من الامتحان التحريري النهائي في المقررات إلى لم يستوف فيها نسبة الحضور المقررة وفي هذه الحالة يعتبر الطالب راسباً في المقررات التي يحرم من التقدم للامتحان النهائي فيها وتكون درجته فيها صفر في هذا الامتحان بدون عذر مقبول إلا إذا قدم عذراً يقبله مجلس الكلية ففي هذه الحالة يعتبر متغيباً .

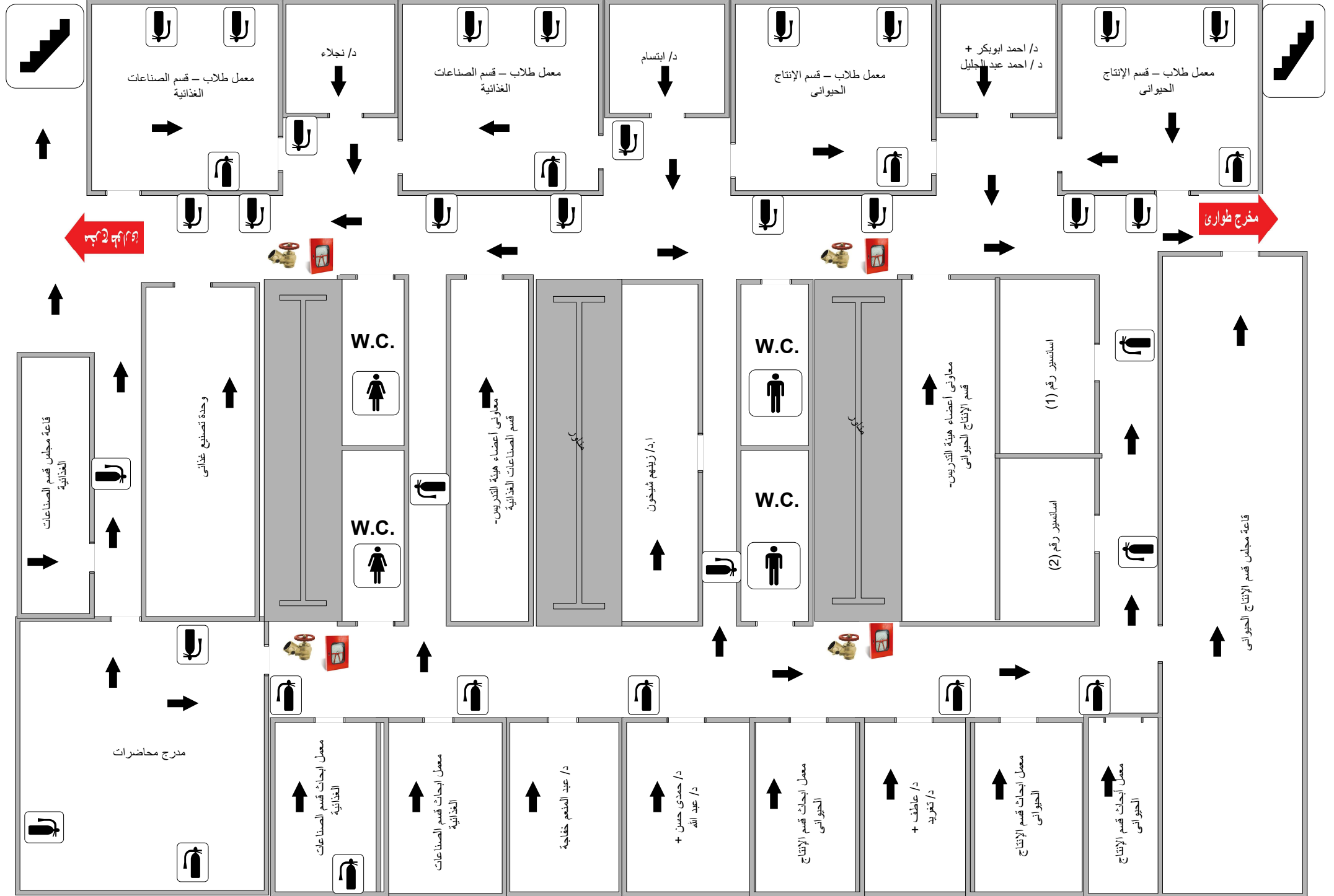
كلية الزراعة – الدور الخامس – تصميم أمين عام الكلية



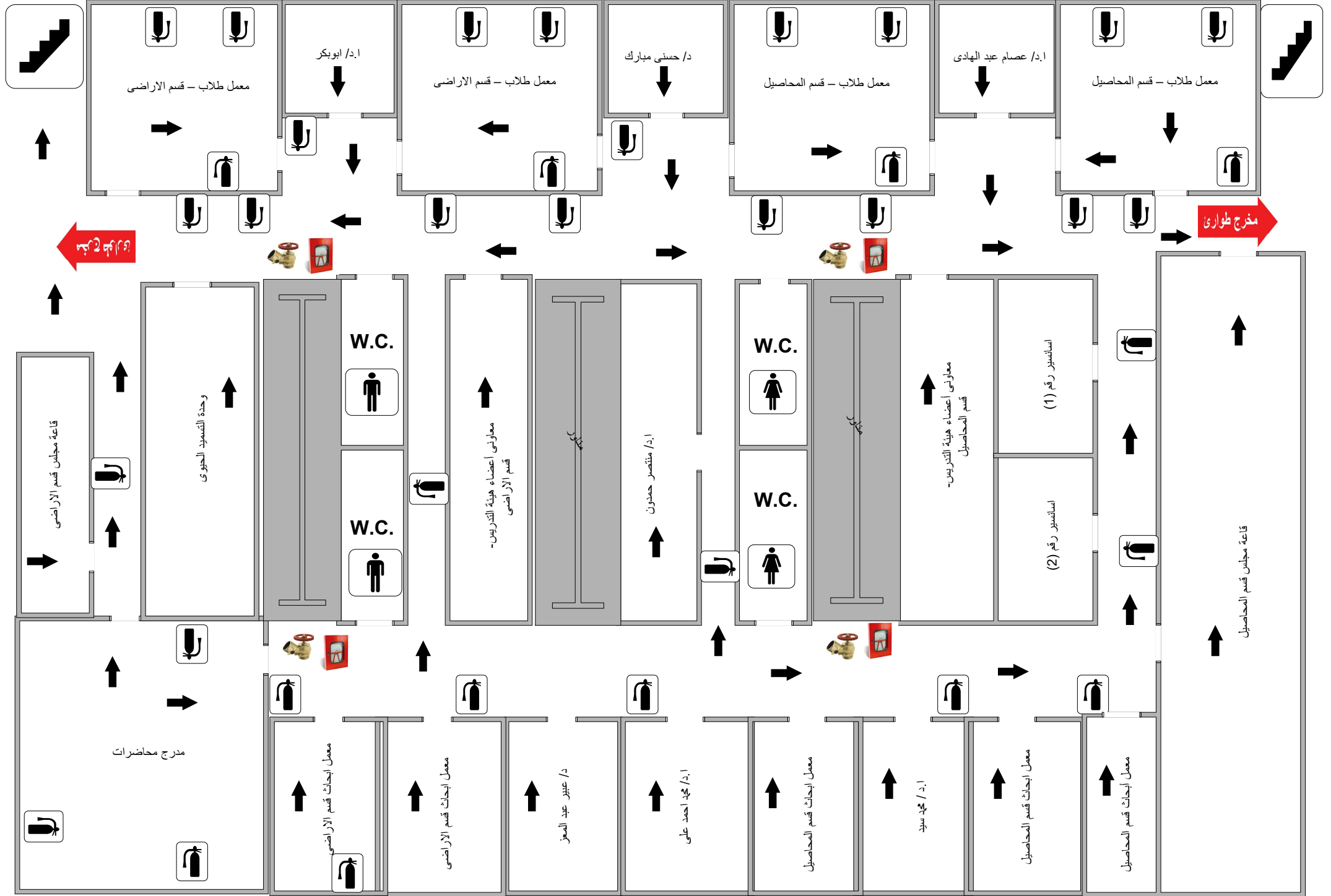
كلية الزراعة - الدور الرابع - تصميم أمين عام الكلية



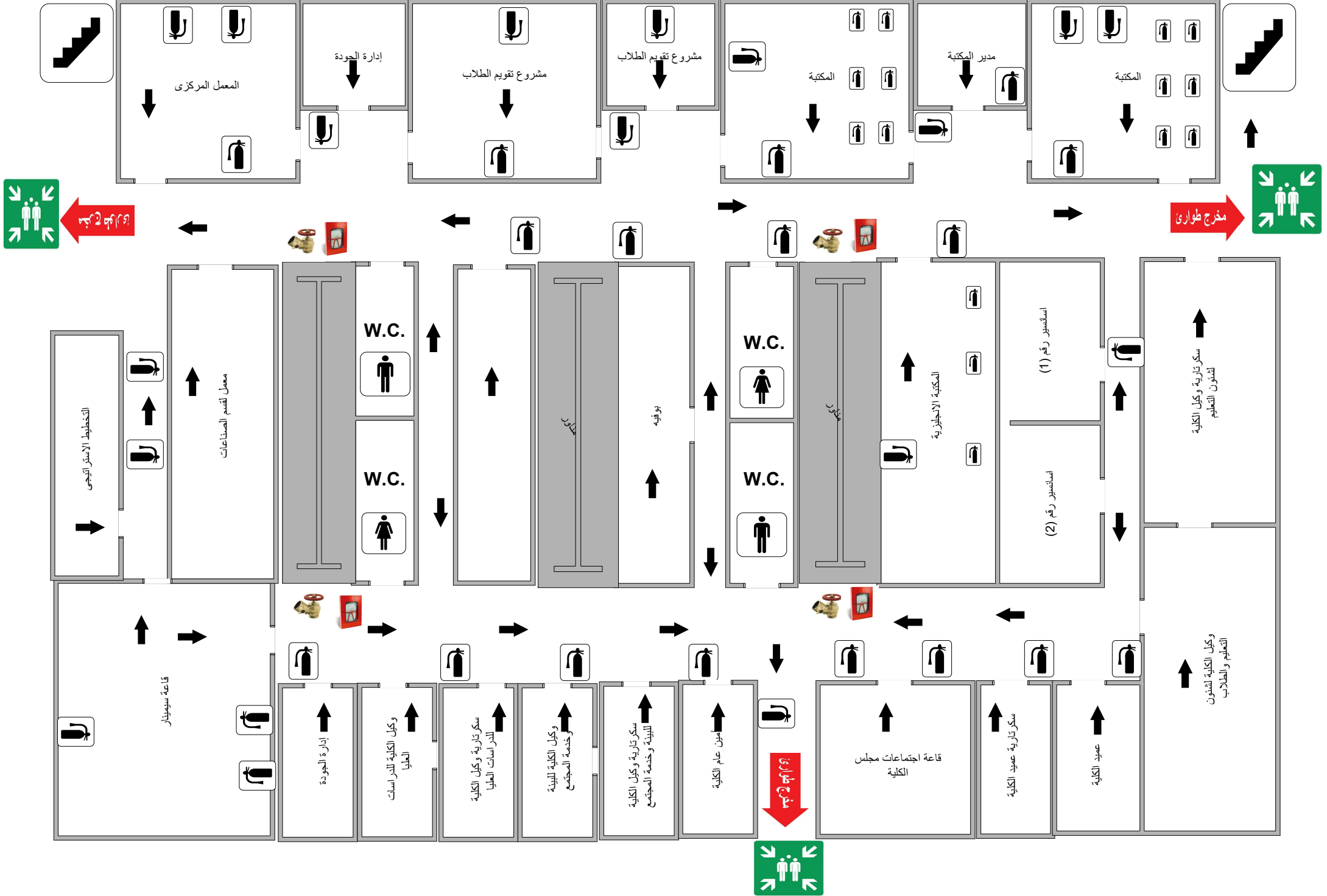
كلية الزراعة – الدور الثالث – تصميم أمين عام الكلية



كلية الزراعة - الدور الثاني - تصميم أمين عام الكلية



كلية الزراعة - الدور الأول - تصميم أمين عام الكلية



كلية الزراعة - الدور البدر - تصميم امين عام الكلية

