

## السيد الأستاذ الدكتور / عميد الكلية - أئفئ

تحية طيبة وبعد .....

أشرف إفادة سيادتكم بأن مجلس الكلية رقم (١٢١) المنعقد بتاريخ ١٦/٩/٢٠٢١ م، قد وافق على الطلب المقدم من أ.د/ عمرو عبدالقادر محمود مدير وحدة الجودة بالكلية بشأن الموافقة على اعتماد خطة التحسين المعدة من قبل الوحدة على ضوء تقرير الهيئة القومية لجودة التعليم والاعتماد والوارد إلينا بتاريخ ٢٠٢١-٦-٣٠ وكذلك على ضوء تقرير الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية ٢٠٢٠-٢٠٢١ م.

للتكرم بالموافقة والتفضل باتخاذ اللازم.

مرفق طيه المستندات

وتفضلوا سعادتكم بقبول وافر التحية والتقدير والاحترام

مع تحياتي وتقديري لمعالكم أمين المجلس  
د/ هبة حمدي محمود

الأصل / مدير وحدة الجودة للتواصل مع رئيس المعيار المختص بذلك.  
صورة مبلغة إلى :

- السادة أ.د/ الوكلاء
- السادة أ.د/ رؤساء الأقسام.
- IT



م.د. هبة حمدي محمود



السيد الاستاذ الدكتور/عميد الكلية

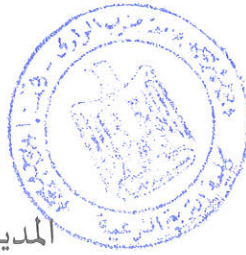
تحية طيبة وبعد،،،

برجاء من سيادتكم التكرم بالموافقة على اعتماد خطة التحسين المعدة من قبل الوحدة على ضوء تقرير الهيئة القومية لجودة التعليم والاعتماد والوارد الينا بتاريخ ٢٠٢١-٦-٣٠ وكذلك على ضوء تقرير الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية ٢٠٢٠-٢٠٢١ م.

ولسيادتكم جزيل الشكر والتقدير

مقدمته لسيادتكم

ا.د. عمرو عبد القادر محمود



المدير التنفيذي لوحدة الجودة بالكلية

محضر قرارات مجلس  
كلية التربية النوعية بقنا  
الجلسة رقم ( ١٢١ )  
المنعقدة بتاريخ ١٦ / ٩ / ٢٠٢١م



الموضوع رقم (٢٥١٤): بخصوص ضم السيد الدكتور / مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد إلى عضوية مجلس كلية التربية النوعية بقنا (عضوا من الخارج) للعام الجامعي ٢٠٢١م/٢٠٢٢م ، وذلك تنفيذًا لقرار رئيس الجامعة .  
القرار: الموافقة ، ويرفع للسيد الأستاذ الدكتور أ.د/ رئيس الجامعة .

الموضوع رقم (٢٥١٥): بخصوص اعتماد خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة للعام الجامعي ٢٠٢١م/٢٠٢٢م  
القرار: الموافقة ، ويرفع للسيد الأستاذ الدكتور أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة .

الموضوع رقم (٢٥١٦): بخصوص تحديد آلية قبول الطلاب الجدد المتقدمين للإلتحاق بكلية التربية النوعية بقنا عن طابع تنسيق (نوعية قنا) لشعبي الاقتصاد المنزلي وتكنولوجيا التعليم للعام الجامعي ٢٠٢١م/٢٠٢٢م.  
القرار: احترام رغبة الطالب ، بحيث الأتقل الشعبي الأدنى عن ٢٥% من الطلاب المتقدمين، مع اعتراض السيد أ.د/ مصطفى أحمد علي - رئيس قسم الاقتصاد المنزلي علي هذا القرار . ويرفع للسيد الأستاذ الدكتور أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب.

الموضوع رقم (٢٥١٧): بخصوص الطلب الموافق عليه من مجالس الأقسام بالكلية بشأن اعتماد توصيف برامج مرحلة البكالوريوس والدراسات العليا للعام الجامعي ٢٠٢١م/٢٠٢٢م.  
القرار: الموافقة ، ويرفع للسيد الأستاذ الدكتور أ.د/ عميد الكلية.

الموضوع رقم (٢٥١٨): بخصوص الطلب المقدم من أ.د/ بدرية حسن علي رئيس معيار التدريس والتعلم بشأن تعديل دليل استراتيجيات التدريس والتعلم نظرا للظروف التي طرأت على العملية التعليمية جراء جائحة كورونا وكذلك كتطلبات التحويل الرقمي والتي يسعى التعليم العالي إلى تحقيقه من خلال التعليم المتزامن وغير متزامن .  
القرار: الموافقة ، ويرفع للسيد الأستاذ الدكتور أ.د/ عميد الكلية.

الموضوع رقم (٢٥١٩): بخصوص الطلب المقدم من أ.د/ غادة "محمد حسني" النوبي رئيس معيار الجهاز الإداري بشأن الموافقة على اعتماد خطة التدريب الخاصة بأعضاء الجهاز الإداري بكلية التربية النوعية - جامعة جنوب الوادي للعام الجامعي ٢٠٢١م/٢٠٢٢م.  
القرار: الموافقة ، ويرفع للسيد الأستاذ الدكتور أ.د/ عميد الكلية.

الموضوع رقم (٢٥٢٠): بخصوص الطلب المقدم من أ.د/ عمرو عبدالقادر محمود مدير وحدة الجودة بالكلية بشأن الموافقة على اعتماد خطة الصيانة السنوية للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢م.  
القرار: الموافقة ، ويرفع للسيد الأستاذ الدكتور أ.د/ عميد الكلية.

الموضوع رقم (٢٥٢١): بخصوص الطلب المقدم من أ.د/ عمرو عبدالقادر محمود مدير وحدة الجودة بالكلية بشأن الموافقة على اعتماد خطة تدريب القيادات للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢م.  
القرار: الموافقة ، ويرفع للسيد الأستاذ الدكتور أ.د/ عميد الكلية.

الموضوع رقم (٢٥٢٢): بخصوص الطلب المقدم من أ.د/ عمرو عبدالقادر محمود مدير وحدة الجودة بالكلية بشأن الموافقة على اعتماد تقرير الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١م .  
القرار: الموافقة ، ويرفع للسيد الأستاذ الدكتور أ.د/ عميد الكلية.

الموضوع رقم (٢٥٢٣): بخصوص الطلب المقدم من أ.د/ عمرو عبدالقادر محمود مدير وحدة الجودة بالكلية بشأن اعتماد خطة التحسين المعدة من قبل الوحدة على ضوء تقرير الهيئة القومية لجودة التعليم والاعتماد والوارد إلينا بتاريخ ٣٠-٦-٢٠٢١م وكذلك على ضوء تقرير الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية ٢٠٢٠-٢٠٢١م.  
القرار: الموافقة ، ويرفع للسيد الأستاذ الدكتور أ.د/ عميد الكلية.



South Valley University  
Faculty of Specific Education  
Quality Assurance and Accreditations unit



جامعة جنوب الوادي

كلية التربية النوعية

وحدة ضمان الجودة والاعتماد



خطة التحسين المقترحة لكلية التربية النوعية على ضوء تقرير  
الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

٢٠٢١-٦-٣٠



عميد الكلية  
اد محمد سعيد عبد الله

المدير التنفيذي لوحدة الجودة

ام د عمرو عبد القادر



خطة التحسين المقترحة لكلية التربية النوعية على ضوء تقرير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

٢٠٢١-٦-٣٠

م	المعيار	التوصية	مقترحات التحسين	الأنشطة	مسئولية التنفيذ	مدة التنفيذ	مؤشرات النجاح
١	التخطيط الاستراتيجي	وضع تكلفة محددة لكل نشاط من أنشطة الخطة التنفيذية للكلية ومصادر التمويل اللازمة	خطة تنفيذية لكل عام محددة بقيمة التمويل والمصدر	-اعداد خطة تنفيذية سنوية كل نشاط محدد له قيمة ومصدر التمويل	مدير الجودة- رئيس معيار التخطيط الاستراتيجي- ادارة الكلية	بداية العام	
		ضبط صياغة الأهداف الاستراتيجية بالدراسة الذاتية للتوافق مع الخطة الاستراتيجية للكلية	ضبط جميع البيانات الواردة بالدراسة الذاتية والمتعلقة بالخطة الاستراتيجية واحداث توافق تام بينهما	-مراجعة معيار التخطيط الاستراتيجي في الدراسة الذاتية -ضبط جميع البيانات الواردة بالدراسة الذاتية والمتعلقة بالخطة الاستراتيجية واحداث توافق تام بينهما	رئيس معيار التخطيط الاستراتيجي وفريقه		
٢	القيادة والحوكمة	اعتماد معايير اختيار القيادات من المجالس الحاكمة.	معايير اختيار القيادات معتمدة ومعلنة	-اعتماد معايير اختيار القيادات -الاعلان عن المعايير من خلال صفحة الكلية	مدير وحدة الجودة- رئيس معيار القيادة والحوكمة وفريقه	بداية العام	



عميد الكلية  
اد محمد سعيد عبد الله  
صالح

المدير التنفيذي لوحدة الجودة  
ام د عمرو عبد القادر  
صالح



م	المعيار	التوصية	مقترحات التحسين	الأنشطة	مسئولية التنفيذ	مدة التنفيذ	مؤشرات النجاح
٣	إدارة الجودة والتطوير	زيادة الدورات التدريبية وورش العمل المتخصصة لتكوين كوادر قيادية مؤهلة وتنمية قدراتهم.	-خطة تدريبية لتكوين كوادر قيادية مؤهلة وتنمية قدراتهم.	-اعداد خطة تدريبية للقيادات تحرص الكلية على تنفيذها - اعتماد خطة تدريب القيادات - متابعة تنفيذ خطة تدريب القيادات	مدير وحدة الجودة- رئيس معيار القيادة والحوكمة وفريقه		
		اعتماد اليات واضحة ومحددة من المجالس الحاكمة للتعامل مع التظلمات والشكاوى الطلابية	عمل اليات للتعامل مع التظلمات والشكاوى الطلابية معتمده ومعلنه	-وضع اليات للتعامل مع التظلمات والشكاوى الطلابية -اعتماد اليات للتعامل مع التظلمات والشكاوى الطلابية -الاعلان عن اليات للتعامل مع التظلمات والشكاوى الطلابية			
٣	إدارة الجودة والتطوير	استكمال تقرير عن العام الجامعى ٢٠١٩-٢٠١٨	اعداد تقرير عن العام الجامعى ٢٠١٩-٢٠١٨	- الرجوع الى خطة الوحدة لعام ٢٠١٩-٢٠١٨ اعداد التقرير سنوى لانشطة الوحدة لعام ٢٠١٩-٢٠١٨ من خلال ما تم تنفيذة من خطة نفس العام	مدير وحدة الجودة	بداية العام	
		ايجاد آلية لحصر الأعداد التى قامت بتفعيل البريد الالكترونى	الاهتمام بعمل آلية لتشجيع الطلاب على استخدام البريد	-وضع آلية لتشجيع الطلاب على استخدام البريد الجامعى	مدير وحدة الجودة مع مدير وحدة الخدمات		

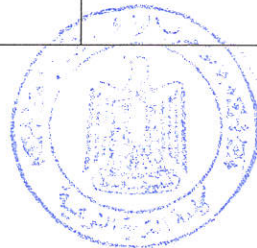
عميد الكلية  
اد محمد سعيد عبد الله



المدير التنفيذى لوحدة الجودة  
ام د عمرو عبد القادر



م	المعيار	التوصية	مقترحات التحسين	الأنشطة	مسئولية التنفيذ	مدة التنفيذ	مؤشرات النجاح
		الجامعي واستخدامه	الجامعي حتى يسهل بعدها حصرها		التكنولوجية		
٤	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	اعداد تقرير عن نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب ومدى التوافق مع المعدلات المرجعية	عرض تقرير يوضح بنسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب ومدى التوافق مع المعدلات المرجعية	-حصرا اعداد اعضاء هيئة التدريس الموجودين على راس العمل والمنتدبين الى الكلية -حصرا اعداد معاوني اعضاء هيئة التدريس -اعداد تقرير يوضح نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب ومدى التوافق مع المعدلات المرجعية		بداية العام	
		استطلاع لرأي أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لمعرفة مدى رضاهم عن القيادات الأكاديمية	تعرف مدى رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن القيادات الأكاديمية	-تطبيق استطلاع رأى عن مدى رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن القيادات الأكاديمية -المعالجة الاحصائية لاستطلاعات الرأى -استخراج النتائج	رئيس معيار اعضاء هيئة التدريس وفريقه بمعاونة وحدة القياس والتقويم		نهاية العام







مؤشرات النجاح	مدة التنفيذ	مسئولية التنفيذ	الأنشطة	مقترحات التحسين	التوصية	المعيار	م
	من بداية العام وحتى نهايته	رئيس معيار اعضاء هيئة التدريس وفريقه	-اعداد خطة تدريبية سنوية لاعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة -اعتماد الخطة التدريبية من مجلس الكلية -متابعة تنفيذ الدورات التدريبية -قياس مرود الدورات التدريبية على اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	عمل خطة تدريبية سنوية لاعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	تفعيل الخطط التدريبية ومؤشرات قياس مردودها		
	من بداية العام وحتى نهايته	رئيس معيار الجهاز الادراى وفريقه	-اعداد خطة تدريبية سنوية لاعضاء الجهاز الادراى -اعتماد الخطة التدريبية من مجلس الكلية -متابعة تنفيذ الدورات التدريبية -قياس مرود الدورات التدريبية على اعضاء الجهاز الادراى	خطة تدريبية سنوية لاعضاء الجهاز الادراى وقياس مردودها	الاهتمام بقياس مردود التدريب والاستفادة من التغذية الراجعة من المتدربين.	الجهاز الادراى	٥

عميد الكلية  
اد محمد سعيد عبد الله



المدير التنفيذي لوحدة الجودة

ام د عمرو عبد القادر



م	المعيار	التوصية	مقترحات التحسين	الأنشطة	مسئولية التنفيذ	مدة التنفيذ	مؤشرات النجاح
		رفع كفاءة الموارد البشرية للعمل في بعض الوظائف	تدريب الجهاز الادارى لرفع كفاءته في بعض الوظائف	عقد دورات تدريبية موجهه لرفع كفاءة الجهاز الادارى في بعض الوظائف	رئيس معيار الجهاز الادراى وفريقه	اثناء العام	
٦	الموارد المالية والمادية	-عمل خطة لتنمية الموارد الذاتية للكلية بعد إنتهاء مشروع الفاعلية التعليمية لتحسين موارد الكلية المستخدمة في تطوير العملية التعليمية.	خطة لتنمية الموارد الذاتية للكلية بعد إنتهاء مشروع الفاعلية التعليمية لتحسين موارد الكلية المستخدمة في تطوير العملية التعليمية.	- اعداد خطة لتنمية الموارد الذاتية للكلية بعد إنتهاء مشروع الفاعلية التعليمية لتحسين موارد الكلية -اعتماد الخطة من مجلس الكلية	رئيس معيار الموارد المالية والمادية	بداية العام	
		- السعى لتوفير عمال للخدمات الفنية أو عمال نظافة خاصيين للمكتبة بذاتها	عامل مخصص لنظافة المكتبة	-مخاطبة ا د عميد الكلية لتوفير عامل نظافة للمكتبة	رئيس معيار الموارد المالية والمادية اد عميد الكلية		
		توفير خدمات لذوى الإحتياجات الخاصة وخاصة الصم و ضعاف السمع.	-خدمات لذوى الإحتياجات الخاصة داخل المكتبة -	-مخاطبة ا د عميد الكلية لتوفير مترجم لغة الاشارة في اوقات محددة اسبوعيا للطلاب الصم لمساعدتهم اثناء القراءة والاطلاع واختيار الكتب والتعامل مع امين المكتبة	رئيس معيار الموارد المالية والمادية اد عميد الكلية	بداية العام	

عميد الكلية  
ا د محمد سعيد عبد الله

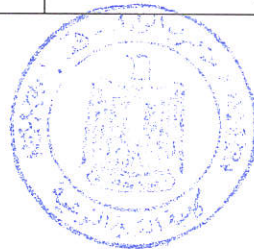


المدير التنفيذي لوحدة الجودة  
ا م د عمرو عبد القادر



م	العارض	التوصية	مقترحات التحسين	الأنشطة	مسئولية التنفيذ	مدة التنفيذ	مؤشرات النجاح
		توفير بيان يوضح عدد النسخ من الكتب	بيان يوضح عدد النسخ من الكتب	مخاطبة ا د عميد الكلية لتوجيه ما يلزم لمدير المكتبة لتجهيز ما يلي -بيان بعدد الكتب في كل قسم ونسخها -بيان بالكتب ذات النسخة الواحدة	رئيس معيار الموارد المالية والمادية اد عميد الكلية مدير المكتبة ومساعديه		
	المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية	-التوسع في إستقراء آراء الأطراف المعنية والمجتمعية في إحتياجات سوق العمل من الخريجين.	- إستقراء سوق العمل حول البرامج الأربعة التي تقدمها الكلية - تضمين رواد الأعمال كأحد الفئات الرئيسة التي ينبغي استقراء آرائهم	- إعداد استبيان في ضوء ما تقدمه الكلية من برامج - عرض الاستبيان على خريجي الكلية من المعلمين وأصحاب المشاريع الخاصة والباحثين - تحليل نتائج استقراء آراء سوق العمل - عرض نتائج استقراء سوق العمل والوقوف على سبل الاستفادة من نتائج استقراء سوق العمل	- فريق عمل معيار المعايير الأكاديمية وروساء الأقسام ومشرفي التدريب الميداني	بدء من تسلم تقرير المراجعة من الهيئة وحتى شهر نوفمبر ٢٠٢١	

عميد الكلية  
ا د محمد سعيد عبد الله



٧

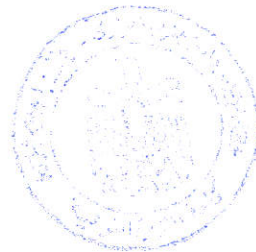
المدير التنفيذي لوحدة الجودة  
ا م د عمرو عبد القادر



مؤشرات النجاح	مدة التنفيذ	مسئولية التنفيذ	الأنشطة	مقترحات التحسين	التوصية	المعايير	م
	بدء من تسلم تقرير المراجعة من الهيئة وحتى شهر سبتمبر ٢٠٢١	- فريق عمل معيار المعايير الأكاديمية ومنسقي البرامج بالكلية فريق من مركز الجودة بالجامعة	- تدريب منسقي البرامج وأعضاء هيئة التدريس بالكلية من قبل مجموعة من الخبراء بمركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة على كيفية صياغة الأهداف العامة للبرامج وصياغتها صياغة دقيقة -إعادة صياغة الاهداف العامة للبرامج بصورة سليمة	- مراجعة الأهداف العامة للبرامج التي تقدمها الكلية	-تدقيق الأهداف العامة للبرامج وتحديد صياغتها		
	بداية العام	- فريق عمل معيار المعايير الأكاديمية ومنسقي البرامج بالكلية فريق من مركز الجودة بالجامعة	تدريب منسقي البرامج وأعضاء هيئة التدريس بالكلية من قبل مجموعة من الخبراء بمركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة على كيفية استخدام افعال مناسبة لنواتج التعلم	استخدام افعال مناسبة لنواتج التعلم في توصيف المقررات	استخدام بعض الافعال غير المناسبة لنواتج التعلم		

عميد الكلية

ا د محمد سعيد عبد الله



٨

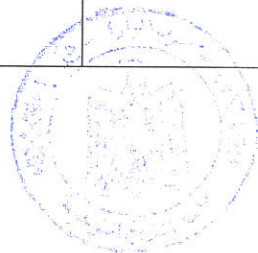
المدير التنفيذي لوحدة الجودة

ا م د عمرو عبد القادر



م	المعيار	التوصية	مقترحات التحسين	الأنشطة	مسئولية التنفيذ	مدة التنفيذ	مؤشرات النجاح
		- كتابة مواصفات (خريج كليات التربية النوعية، مواصفات خريج البرنامج) في الملف الخاص بتوصيف البرنامج	- تضمين مواصفات خريج كليات التربية النوعية في الملف الخاص بتوصيف البرنامج	مراجعة توصيف البرامج وتضمين مواصفات خريج كلية التربية النوعية الخاصة بكل برنامج في توصيف كل برنامج من البرامج الأربعة التي تقدمها الكلية	- فريق عمل معيار المعايير الأكاديمية ومنسقي البرامج بالكلية	بدء من تسلم تقرير المراجعة من الهيئة وحتى شهر سبتمبر ٢٠٢١	
		عمل توازن بين نواتج التعلم للمقررات الدراسية بالبرنامج المعارف والمفاهيم، المهارات الذهنية، المهارات المهنية، المهارات العامة والمنقولة	ضبط نواتج التعلم بالمقررات الدراسية داخل البرامج بحيث يكون هناك توازن في المجالات المختلفة) المعارف والمفاهيم - المهارات الذهنية - المهارات المهنية- المهارات العامة والمنقولة)	- عقد ورشة عمل مع السادة منسقي الجودة لبرامج الكلية الأربعة لمراجعة الأهداف العامة للبرامج وعمل توازن بين نواتج التعلم سواء المعارف والمفاهيم، المهارات الذهنية، المهارات المهنية، المهارات العامة والمنقولة واحداث تقارب في عدد نواتج التعلم في كل مجال من المجالات الاربعة (معارف - ذهنية-عامة - منقولة)	- فريق عمل معيار المعايير الأكاديمية ومنسقي البرامج الاربعة بالكلية	بدء من تسلم تقرير المراجعة من الهيئة وحتى شهر سبتمبر ٢٠٢١	

عميد الكلية  
اد محمد سعيد عبد الله

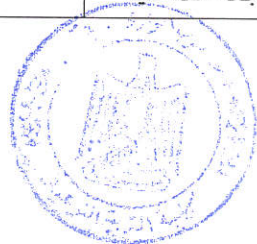


المدير التنفيذي لوحدة الجودة  
ام د عمرو عبد القادر



مؤشرات النجاح	مدة التنفيذ	مسئولية التنفيذ	الأنشطة	مقترحات التحسين	التوصية	المعيار
	بدء من تسلم تقرير المراجعة من الهيئة وحتى إنتهاء العام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢١	أعضاء هيئة التدريس بالكلية وحدة IT بالكلية بالتنسيق مع نظم المعلومات بالجامعة	- إعداد الكتب الدراسية في جميع البرامج بشكل رقمي لتجنب العدوى بين منسوبي المؤسسة - توفير منصة الجامعة لرفع المحاضرات ومصادرة التعلم عليها مع تشجيع أعضاء هيئة التدريس على إعداد منصات التعلم الرقمية (اقترح وجود شهادات تقدير لأعضاء هيئة التدريس الذين لديهم منصات تعلم رقمية)	- تطبيق استراتيجيات التحول الرقمي ومنها إعداد الكتب الإلكترونية إنشاء منصات تعليمية رقمية	اعتماد استراتيجيات لتفعيل التواصل مع ذوى الاحتياجات الخاصة في ظل جائحة كورونا.	
	- إعداد خطط التحسين لبرامج الكلية وخطة تحسين الكلية	منسقي البرامج وحدة IT بالكلية	-اعداد تقارير دورية للمراجعة الداخلية والخارجية للبرامج والمقررات -اعدا خطط التحسين المرتبطة بتقارير المراجعين نشر تقارير المراجعة الداخلية	- نشر تقارير المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج وخطط التحسين على الموقع الالكتروني للكلية	الاعلان عن تقارير المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج وخطط التحسين على الموقع الالكتروني للكلية	

عميد الكلية  
اد محمد سعيد عبد الله



المدير التنفيذي لوحدة الجودة  
ام د عمرو عبد القادر



م	المعيار	التوصية	مقترحات التحسين	الأنشطة	مسئولية التنفيذ	مدة التنفيذ	مؤشرات النجاح
				والخارجية للبرامج وخطط التحسين على الموقع الالكتروني للكلية			
		محدودية تفعيل (نظام التعليم الهجين والتعلم التزامنى - المنصات الالكترونية والتعليم عن بعد)	تطبيق التوصيات بما يتناسب ووضع الجامعات بعد جائحة كورونا والعودة للتدريس الواجهى	-تشجيع التدريس بالطرق الالكترونية التزامنية وغير التزامنية -إعداد الكتب بصورة الكترونية	أعضاء هيئة التدريس بالكلية	اثناء العام	
	التدريس والتعلم	تعديل نسب اعضاء هيئة التدريس الى عدد الطلاب بالاقسام لتتوافق مع المعايير القياسية	عرض تقرير يوضح بنسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب ومدى التوافق مع المعدلات المرجعية	-حصر اعداد اعضاء هيئة التدريس الموجودين على راس العمل والمنتدبين الى الكلية -حصر اعداد معاونة اعضاء هيئة التدريس -اعداد تقرير يوضح نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب ومدى التوافق مع المعدلات المرجعية	رئيس معيار اعضاء هيئة التدريس وفريقه	بداية العام	

عميد الكلية  
اد محمد سعيد عبد الله



المدير التنفيذى لوحدة الجودة  
ام د عمرو عبد القادر



م	العدد	التوصية	مقترحات التحسين	الأنشطة	مسئولية التنفيذ	مدة التنفيذ	مؤشرات النجاح
		- تطبيق طرق تدريس متزامنه في التعليم الهجين وعدم اقتصاره على المحاضرات غير المتزامنه	تطبيق التوصيات بما يتناسب ووضع الجامعات بعد جائحة كورونا والعودة للتدريس الواجبي	-خطة التدريس لهذا العام ٢٠٢١-٢٠٢٢ تعليم واجبي في القاعات التدريسية والمعامل بعد انتهاء جاحة كورونا -حضور الطلاب فعليًا بالمحاضرات والسكاشن -عقد الامتحانات التكوينية داخل القاعات	أعضاء هيئة التدريس	اثناء العام	
		ايجاد الية لحصر حضور الطلاب على المنصات الالكترونية في التعليم غير المتزامن عقد امتحانات تكوينية للطلاب على المنصات الالكترونية					
		تدقيق واستيفاء محتويات الورقة الامتحانية وتعليمات الامتحان		-ضبط الورقة الامتحانية من حيث الشكل وفحص عينة عشوائية ممثلة للتأكد من للتأكد من الالتزام بالمواصفات المعيارية والتي منها (وضع تعليمات للاختبار) -توجيه السادة اعضاء هيئة التدريس لتوخي الدقة في نوعية	رئيس معيار التدريس والتعلم وفريقه مدير وحدة القياس والتقييم بالكلية	أثناء إعداد الامتحانات	







م	المعيار	التوصية	مقترحات التحسين	الأنشطة	مسئولية التنفيذ	مدة التنفيذ	مؤشرات النجاح
				الاسئلة وصياغاتها وارتباطها بنواتج التعلم			
	الطلاب والخريجون	-تفعيل سياسات جذب الوافدين - تفعيل تمثيل الطلاب في اللجان المختلفة	سياسة واضحة لجذب الوافدين	-وضع سياسة واضحة لجذب الوافدين مشتقة من سياسة الجامعة -الاعلان عن هذه السياسة على صفحة الكلية	رئيس معيار الطلاب والخريجين وفريقه	بداية العام	
		تفعيل وحدة الخريجين والتواصل مع الخريجين	عمل ادارة للخريجين بالكلية خدماتها واضحة	-توفير ادارة للخريجين -التواصل مع الخريجين من خلال صفحة الكلية او من خلال البريد الالكتروني لاعضاء وقيادات ورؤساء الاقسام العلمية بالكلية والمتاحة على صفحة الكلية	رئيس معيار الطلاب والخريجين وفريقه ادارة شئون التعليم والطلاب	من بداية العام وحتى نهايته	
		زيادة دورات التدريب المهني المؤهله لسوق العمل وقياس مردود أثرها على مستوى الخريجين	عمل دورات للتدريب المهني لخريجين	-تعرف احتياجات الخريجين من دورات التدريب المهني من خلال تطبيق استبيانات لذلك -توفير دورات تدريبية تلي	رئيس معيار الطلاب والخريجين السادة رؤساء الاقسام العلمية	من بداية العام وحتى نهايته	

عميد الكلية

ا د محمد سعيد عبد الله



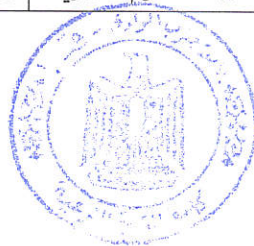
المدير التنفيذي لوحدة الجودة

ا م د عمرو عبد القادر



م	العمارة	التوصية	مقترحات التحسين	الأنشطة	مسئولية التنفيذ	مدة التنفيذ	مؤشرات النجاح
				احتياجات الخرجين			
	البحث العلمي	تحديد قيمة التمويل اللازم لتنفيذ الخطة البحثية للكلية. استيفاء بعض البنود في الخطة البحثية مثل مسؤل التنفيذ والمتابعة، و تحديد وسائل الأعلان عنها	خطة بحثية معدله ومستوفاه ومعلنه	-تعديل الخطة البحثية وتحديد قيمة التمويل اللازم لتنفيذ الخطة البحثية للكلية. استيفاء بعض البنود في الخطة البحثية مثل مسؤلية التنفيذ والمتابعة -اعتماد الخطة البحثية بعد التعديل من اللجان والمجالس الحاكمة -الاعلان عن الخطة البحثية بعد التعديل	رئيس معيار البحث العلمي وفريقه وحدة IT بالكلية	بداية العام	
		عمل مجلة علمية رسمية معتمدة للكلية.	توفير مجلة علمية رسمية معتمدة للكلية.	-اتخاذ اجراءات عمل مجلة علمية للكلية -ابراز دور الكلية في مجلة الجامعة الدولية للعلوم التربوية	رئيس معيار البحث العلمي وفريقه وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	بداية العام	

عميد الكلية  
اد محمد سعيد عبد الله

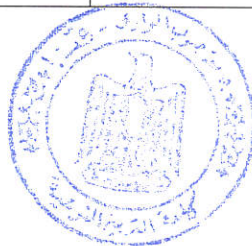


المدير التنفيذي لوحدة الجودة  
ام د عمرو عبد القادر



م	المرجع	التوصية	مقترحات التحسين	الأنشطة	مسئولية التنفيذ	مدة التنفيذ	مؤشرات النجاح
				والتي تشارك من خلالها الكلية في (هيئة تحكيم للمجلة - هيئة تحرير للمجلة - اعضاء مجلس ادارة المجلة) اعداد ملف يوضح ويوثق هذه الادوار	رئيس تحرير مجلة جامعة جنوب الوادي الدولية للعلوم التربوية		
	الدراسات العليا	اعداد وثيقة (ARS)	إعداد وثيقة للمعايير الأكاديمية خاصة بكلية التربية النوعية بقنا	كتابة وثيقة المعايير للأقسام العلمية ( اقتصاد منزلي - تربية فنية - تربية موسيقية - تكنولوجيا التعليم - علوم تربوية ونفسية مناهج التخصص) واعتماد المعايير في مجالس الأقسام ومن ثم إعداد وثيقة (ARS) الخاصة بكلية التربية النوعية واعتمادها في مجلس الكلية	مجالس الأقسام العلمية - مجلس الكلية	بداية العام	

عميد الكلية  
اد محمد سعيد عبد الله



١٥

المدير التنفيذي لوحدة الجودة  
ام د عمرو عبد القادر



م	المعيار	التوصية	مقترحات التحسين	الأنشطة	مسئولية التنفيذ	مدة التنفيذ	مؤشرات النجاح
		إستكمال مصفوفات البرامج للتحقق من التوافق مع المعايير او مع المقررات إستكمال مصفوفات المقررات للتحقق من نواتج المقررات مع المحتوى وأساليب التدريس والتقييم	استكمال مصفوفات البرامج والمقررات	إعداد مصفوفات التالية الخاصة بالبرامج في مرحلتي الماجستير والدكتوراه : ١. مصفوفة توافق معايير البرامج مع المعايير القياسية للهيئة ٢. مصفوفة توافق معايير البرامج مع معايير الكلية ٣. مصفوفة المضاهاة بين نواتج تعلم البرامج مع المقررات إعداد مصفوفات المقررات التالية: ١. مصفوفة المحتوى مع نواتج التعلم ٢. مصفوفة طرق التدريس مع نواتج التعلم	الأقسام العلمية - أساتذة المقررات	بداية العام	

عميد الكلية  
أ د محمد سعيد عبد الله



المدير التنفيذي لوحدة الجودة  
أ م د عمرو عبد القادر



م	المعيار	التوصية	مقترحات التحسين	الأنشطة	مسئولية التنفيذ	مدة التنفيذ	مؤشرات النجاح
				<p>٣. مصفوفة أساليب التقويم مع نواتج التعلم</p> <p>٤. مصفوفة الورقة الامتحانية مع نواتج التعلم</p>			
		<p>الحرص على دورية التقارير السنوية لبرامج الدراسات العليا</p> <p>الحرص على دورية المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج</p>	<p>إعداد تقارير سنوية لبرامج الماجستير والدكتوراه في جميع الأقسام العلمية</p> <p>إعداد تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين بشكل سنوي</p>	<p>كتابة تقارير البرامج في مرحلتي الماجستير والدكتوراه لجميع الأقسام العلمية واعتمادها في مجالس الأقسام والكلية</p> <p>إعتماد تقارير المراجعة الداخلية والخارجية في الأقسام ومناقشتها في مجلس الكلية</p>	<p>منسق الجودة</p> <p>بالقسم - مجالس الأقسام</p> <p>المراجعين المرشحين سواء داخليا أو خارجيا</p>	<p>في نهاية العام الجامعي</p>	

عميد الكلية

د محمد سعيد عبد الله



١٧

المدير التنفيذي لوحدة الجودة

د عمرو عبد القادر



م	المعيار	التوصية	مقترحات التحسين	الأنشطة	مسئولية التنفيذ	مدة التنفيذ	مؤشرات النجاح
		الاهتمام بخطط التحسين في تقارير البرامج والمقررات ومتابعة تنفيذها	إعداد خطط التحسين لكل برنامج	كتابة خطة التحسين لكل برنامج في مرحلتي الماجستير والدكتوراه	منسق الجودة بالقسم - مجلس القسم أستاذة المقررات وحدة الجودة بالكلية بالتعاون مع أستاذة الكلية لعقد ورش العمل والندوات	خلال العام الدراسي	
		الأهتمام بالتغذية الراجعة من خلال آراء الطلاب ووضع خطط تحسين بناء عليها	متابعة عمل استبيانات الخاصة بالمقررات وغيرها من الاستبيانات التي توضح الاحتياجات التدريبية لطلاب الدراسات العليا	عمل خطط لتحسين المقررات في تقارير المقررات - وكذلك عمل ورش عمل وندوات تخص الباحثين			
	المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة	وضع آلية للاستفادة من المشاركة المجتمعية للمجتمع الخارجي في اتجاه الكلية	وضع مقترحات لانشطة تستفاد فيها الكلية من المجتمع الخارجي	-اضافة مقترحات لانشطة تستفاد فيها الكلية من المجتمع الخارجي في خطة وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة -اعتماد خطة وكيل الكلية	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة مع رئيس معيار المشاركة المجتمعية	بداية العام	

عميد الكلية  
اد محمد سعيد عبد الله



المدير التنفيذي لوحدة الجودة  
ام د عمرو عبد القادر



م	العام	التوصية	مقترحات التحسين	الأنشطة	مسئولية التنفيذ	مدة التنفيذ	مؤشرات النجاح
				لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة في مجلس الكلية -متابعة تنفيذ المقترحات اثناء العام			
		-----	تحديث الدراسة الذاتية	-مراجعة كاملة للدراسة الذاتية -تحديث بعض البيانات الوصفية للكلية المتعلقة بالقيادات -تحديث جميع المعايير -اعتماد الدراسة الذاتية المحدثه الاعلان عن الدراسة الذاتية على موقع الكلية	مدير وحدة الجودة ورؤساء المعايير	خلال العام	دراسة ذاتية محدثة ومضبوطه



عميد الكلية  
ا د محمد سعيد عبد الله  
MS

المدير التنفيذي لوحدة الجودة  
ا م د عمرو عبد القادر  
S