



تقرير المراجعة الخارجية
وفقاً لمعايير اعتماد

كليات ومعاهد التعليم العالي الإصدار الثالث 2015
زيارة اعتماد
كلية التربية النوعية بقنا - جامعة جنوب الوادي

رقم الطلب : ٦٢٤/٥٦٢
من : ٢٠٢٠ | ١٢ | ٢٧ الى : ٢٠٢١ | ١ | ٣



جمهورية مصر العربية
الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

ثانياً: البيانات الاساسية للمؤسسة محل التقييم

اسم المؤسسة : كلية التربية النوعية بقنا - جامعة جنوب الوادي

عنوان المؤسسة : محافظة قنا -جامعة جنوب الوادي

تاريخ التأسيس : ٢٥ \ ٥ \ ١٩٨٩ القرار الجمهورى / القرار الوزارى : 454

تاريخ بداية الدراسة : ٩ \ ٩ \ ١٩٨٩

عميد الكلية / المعهد : مصطفى أحمد على عوض الله

تليفون : 0965217208 الفاكس : 0963217208

البريد الالكتروني : amrabd2007ka@yahoo.com

تقرير عملية المراجعة

التاريخ : ٢٠٢٠ / ١٢ / ٢٧ - ٢٠٢١ / ١ / ٣	تاريخ الزيارة المراجعة الخارجية
أستاذ دكتور/حامد محمد محمد عمارة - كلية الزراعة - جامعة المنصورة(الزراعة)	رئيس الفريق
أستاذ دكتور/فتحي محمد حسن علي - - (الزراعة)	عضو
أستاذ دكتور/هالة شوقي عثمان الخطيب - كلية الفنون التطبيقية - جامعة حلوان(فنون تطبيقية)	عضو
أستاذ دكتور/دعاء منصور ابوالمعاطي محمد - كلية التربية النوعية - جامعة القاهرة(تربية فنية)	عضو
أستاذ مساعد(بالجامعة)/نشوى رفعت محمد شحاته - - (علوم وتربية)	ملاحظ
أستاذ دكتور/داليا حسين محمد فهمي ابراهيم - كلية التربية النوعية - جامعة عين شمس(تربية موسيقية)	ملاحظ
عمرو عبد القادر محمود محمد	منسق الزيارة



احصاءات المؤسسة

أعضاء هيئة التدريس			
الحالة الوظيفية			
الحالة	العدد	النسبة	
معين	61	73.49 %	
منتدب الى المؤسسة	15	18.07 %	
معار الى المؤسسة	0	0 %	
أجازة	7	8.43 %	
مهمة علمية	0	0 %	
متعاقد	0	0 %	
الاجمالي	83		
الدرجة العلمية			
الحالة	العدد	النسبة	
أستاذ متفرغ	0	0 %	
أستاذ	9	16.67 %	
أستاذ مساعد	20	37.04 %	
مدرس	25	46.3 %	
الاجمالي	54		
أعضاء الهيئة المعاونة			
الحالة الوظيفية			
الحالة	العدد	النسبة	
معين	62	87.32 %	
أجازة خاصة	9	12.68 %	
بعثة	0	0 %	
الاجمالي	71		
الدرجة العلمية			
الحالة	العدد	النسبة	
مدرس مساعد	27	50.94 %	
معيد	26	49.06 %	
الاجمالي	53		
الجهاز الإداري			
الحالة الوظيفية			



جمهورية مصر العربية
الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

الحالة	العدد	النسبة
على رأس العمل	65	94.2 %
أجازة	4	5.8 %
الاجمالي	69	



احصاءات الاقسام العلمية

أعضاء هيئة التدريس

العدد الكلى	العدد (على رأس العمل)	اسم القسم
12	11	الأقتصاد المنزلي
15	14	التربية الفنية
21	18	التربية الموسيقية
13	11	تكنولوجيا التعليم
61	54	الاجمالى

أعضاء الهيئة المعاونة

العدد الكلى	العدد (على رأس العمل)	اسم القسم
11	10	الأقتصاد المنزلي
21	17	التربية الفنية
17	13	التربية الموسيقية
13	13	تكنولوجيا التعليم
62	53	الاجمالى

الجهاز الإداري

العدد الكلى	العدد (على رأس العمل)	اسم القسم
3	3	الأقتصاد المنزلي
5	5	التربية الفنية
4	4	التربية الموسيقية
3	3	تكنولوجيا التعليم
15	15	الاجمالى



اجمالي أعداد الطلاب المرحلة الاولى

2020-2021	2019-2020	2018-2019	2017-2018	العام
2380	2316	2212	2004	العدد

الاجمالي	2020-2021	2019-2020	2018-2019	2017-2018	العام
0	0	0	0	0	بكالوريوس
528	290	76	61	101	ماجستير
135	59	26	20	30	دكتوراه

برامج بكالوريوس	
العدد الطلاب	اسم البرنامج
برامج ليسانس	
العدد الطلاب	اسم البرنامج
برامج ماجستير	
العدد الطلاب	اسم البرنامج
برامج دكتوراه	
العدد الطلاب	اسم البرنامج
برامج دبلوم	
العدد الطلاب	اسم البرنامج
برامج برامج مهنية	
العدد الطلاب	اسم البرنامج



جمهورية مصر العربية
الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

نسبة اجمالي المساحة لكل طالب	عدد الطلاب	اجمالي مساحة الكلية
6.15%	2380	14626

انشطة المراجعة

الرؤية
التأهيل للتميز العلمي المهني و الأكاديمي المستدام بما يحقق خريج قادر على المنافسة محلياً و إقليمياً
الرسالة
تهدف كلية التربية النوعية بقنا جامعة جنوب الوادي إلى إعداد خريج متميز ذو كفاءة مهنية وعلمية وبحثية قادر على تلبية متطلبات سوق العمل واحتياجات المجتمع و البحث العلمي بمستوى تنافسي متميز
المقابلات
تم عقد 25 مقابلة مع 225 فرداً لقاءات جماعية لكل الفئات (لقاء القيادات الأكاديمية عدد 13 لقاء طلاب كل الفرق عدد 55 لقاء الطلاب الصم عدد 15 لقاء طلاب الدراسات العليا عدد 25 لقاء الهيئة المعاونة عدد 20 لقاء الخريجين عدد 12 لقاء الأطراف المجتمعية عدد 15 لقاء أعضاء هيئة التدريس 28 لقاء وحدة ضمان الجودة 11 لقاء الإداريين 9 اللقاء الختامي) بالإضافة للقاءات الفردية (لقاء رئيس الجامعة لقاء نائب رئيس الجامعة لشئون المجتمع وتنمية البيئة لقاء وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وكيل الكلية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة مدير وحدة ضمان الجودة مدير الوحدات ذات الطابع الخاص أمين الكلية مسنول IT بالكلية)
الفحص
تقارير برامج التربية الموسيقية و التربية الفنية و تكنولوجيا التعليم للعام الدراسي 20182019 حيث أتضح انه يوجد تقرير سنوي واحد للبرامج السابقة (2019) تقرير مراجع خارجي لبرامج التربية الموسيقية تقرير مراجع خارجي لبرنامج الدكتوراة تربية فنية المبني القديم للكلية بما فيه من ورش التربية الفنية ورشة النحت أفران الخزف ورشة اشغال الخشب ماكينة اعضاء مكاتب الجماعي الاداء غرف الثانية الالة عزف البيانو غرف الموسيقى للتربية العزف وقاعات المعادن اشغال ورشة المنسوجات طباعة ورشة CNC هيئة تدريس التربية الموسيقية دورات المياه كمنترول الفرقة الاولى والفرقة الثانية والدراسات العليا ودورات المياه وقاعات المحاضرات متطلبات الامن والسلامة ومطالغ ذوي الاحتياجات الخاصة بالمبنى المبنى الجديد بما فيه من معامل الأقتصاد المنزلي معمل الكيمياء معمل البكتيريولوج و الفسيولوجي معامل التغذية واعداد الاطعمة معامل الملابس والمنسوجات معمل التريكو والكوريشيه وتكنولوجيا التعليم معامل الحاسب الالي الوسائل التعليمية استوديو التصوير والمكتبة المكتبتين العادية والالكترونية المكاتب ودورات المياه وكنترول الفرقتين الثالثة والرابعة وقاعات المحاضرات وفد تم ومراجعة المساحات والتجهيزات مع المعدلات المرجعية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (NORMs).
الملاحظة
المبني القديم للكلية بما فيه من ورش التربية الفنية قاعات العزف للتربية الموسيقية مكاتب اعضاء هيئة تدريس التربية الموسيقية كمنترول الفرقة الاولى والفرقة الثانية والدراسات العليا ودورات المياه وقاعات المحاضرات المبنى الجديد بما فيه من معامل الأقتصاد المنزلي وتكنولوجيا التعليم والمكتبة حيث تم رصد الالات والاجهزه والمعدات واجهزة الحاسي والتجهيزات التعليمية ومراجعة المساحات مع المعدلات المرجعية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

1- التخطيط الاستراتيجي (مستوفى) :-

1-1 رسالة ورؤية المؤسسة معتمدتان ومعلنتان . وشارك في وضعهما الأطراف المعنية

1 - توجد رسالة ورؤية للكلية محدثة بناء على آراء المستهدفين شارك في صياغتها ممثلين من الأطراف المعنية داخل المؤسسة وتشمل القيادات، أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، طلاب المرحلة الجامعية الأولى البكالوريوس، طلاب الدراسات العليا، الإداريين حيث تم توزيع استبيانات عليهم تم تجميعها وتحليلها. ومن خارجها أشتمل على ممثلين من مدرسين وموجهين ومديرى المدارس، وكيل مديرية التربية والتعليم، أعضاء من المجتمع المدني، وتم مراجعتها من قبل مركز ضمان الجودة بالجامعة. (نماذج مملوءة وفارغة من الاستبيانات للفئات التي شاركت في صياغة رسالة ورؤية الكلية، وبعض نماذج من استمارات تحليل الاستبيانات للفئات التي شاركت في صياغة رسالة ورؤية الكلية، ومقابلات مع الفئات المشاركة من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، طلاب المرحلة الجامعية الأولى البكالوريوس، طلاب الدراسات العليا، الإداريين ممثلين من مدرسين وموجهين ومديرى المدارس، وكيل مديرية التربية والتعليم، أعضاء من الأطراف المجتمعية).

- تم التحقق من اعتماد رسالة ورؤية الكلية المحدثة من خلال فحص محضر مجلس الكلية رقم 99 بتاريخ 1/ 13/ 2020، ومن خلال فحص الغايات والأهداف الاستراتيجية للكلية، وفحص الخطة الاستراتيجية للكلية. وتم نشر الرسالة والرؤية داخل الكلية بوسائل متنوعة ورقية وإلكترونية متمثلة في بنرات موزعة على معظم مباني الكلية الرئيسية، أغلفة بعض المذكرات بالأقسام العلمية، وبعض أوراق الأسئلة في مرحلة الدراسات العليا. كما تم نشرها على الموقع الإلكتروني للكلية. (ملاحظة أماكن نشر الرسالة والرؤية داخل الكلية، ملاحظة الموقع الإلكتروني للكلية الخطاب الموجة من الكلية لمركز الجودة بالجامعة لمراجعة صيغة رسالة ورؤية للكلية، ملاحظة الفيديو المرفوع على السيستم وعلى الموقع الإلكتروني للكلية، مقابلات مع القيادات الأكاديمية العميد، الوكلاء، رؤساء الأقسام، مسؤول وحدة التخطيط الاستراتيجي بالكلية، أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، الطلاب، وممثلين من الأطراف المجتمعية).

1-2 رسالة المؤسسة واضحة وتعكس دورها التعليمي والبحثي ومسئوليتها المجتمعية بما يتفق مع التوقعات المجتمعية من مؤسسات التعليم العالي وتسهم الرسالة في تحقيق رسالة الجامعة

2 - بفحص وتحليل رسالة الكلية اتضح من نص الرسالة بانها واضحة ومحددة وقابلة للتنفيذ، بالإضافة الى تضمينها للدور التعليمي والبحثي الذي يتسم بالكفاءة والتميز العلمي والبحثي ومسئوليتها المجتمعية في تلبية إحتياجات سوق العمل بإعداد معلم نوعي قادر على المنافسة المجتمعية. يوجد اتساق بين رسالة الكلية ورسالة الجامعة واتضح ذلك من خلال فحص مصفوفة التوافق بين رسالة الكلية والجامعة، وتسهم رسالة الكلية في تحقيق رسالة الجامعة بإعداد خريج مهني وأكاديمي متميز، مع تحقيق الريادة في البحث العلمي وتنمية المجتمع عن طريق السعي للتميز في التعليم والبحث العلمي وذلك في ضوء إحتياجات المجتمع من المتخصصين في مجال الفنون التشكيلية والموسيقية وجودة التعليم والتغذية والملابس واقتصاديات الأسرة والمجتمع. (فحص مضمون ورش العمل لإعداد الرسالة مقابلة فردية مع رئيسة فريق التخطيط الاستراتيجي).

1-3 الخطة الاستراتيجية للمؤسسة معتمدة ومكتملة العناصر . وتتسق مع استراتيجية الجامعة

3 - تم اتباع المنهجية العلمية في إعداد الخطة الاستراتيجية للكلية. وتشكيل فريق الخطة الاستراتيجية شمل فريق إستشاري متمثل في مركز التخطيط الاستراتيجي في الجامعة ومركز ضمان الجودة بالجامعة، فريق اشرافي متمثل في القيادات الحالية للكلية، وفريق تنفيذي لاتخاذ الخطوات اللازمة لإعداد الخطة الاستراتيجية. وتكونت الخطة الاستراتيجية للكلية من مقدمة شملت نبذة عن المؤسسة وإحصاءات عديدة للموارد البشرية المختلفة، برامج الكلية، فريق إعداد الخطة، الرؤية والرسالة والقيم والغايات والأهداف الاستراتيجية، تحليل البيئة الداخلية والخارجية، مصفوفة عوامل البيئة الداخلية والخارجية، الاستراتيجيات والسياسات الخاصة بالمؤسسة، الخطة التنفيذية للإستراتيجية، السمات المميزة للمؤسسة، مستندات مراجعة الخطة واعتمادها من الجهات المعنية، المرفقات، الا أنها لم تتضمن على مصادر التمويل المتوقع إتاحتها .

- وبعد فحص الخطة الاستراتيجية الخمسية للجامعة 2018/2019 - 2024/2023 وفحص الخطة الاستراتيجية الخمسية للكلية 2020/2019 - 2025/2024 اتضح وجود ارتباط بين الخطة الاستراتيجية الحالية للكلية في العديد من الأهداف الرئيسية والخاصة بإعداد الخريجين القادرين على المنافسة المهنية والبحثية والتطوير المستمر للقدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية وتقديم خدمات مجتمعية متميزة من خلال خريج معلم قادر على المنافسة ويولي إحتياجات سوق العمل، وتأهيل الطلاب ليكونوا نواة لباحثين متميزين ورفع كفاءة القدرة المؤسسية والكفاءة التعليمية للبرامج والمقررات الدراسية ورفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والجهاز الإداري.

- لدى كلية التربية النوعية - بقنا - جامعة جنوب الوادي خطة استراتيجية خمسية للفترة من 2019/2020 - 2025/2024 معتمدة وقابلة للتنفيذ في حدود مواردها المتاحة وموثقة من مجلس الكلية الطارئ رقم 100 بتاريخ 25/1/2020، وبفحص الخطة الاستراتيجية للكلية وجد انها متوافقة مع الخطة الاستراتيجية للجامعة، بعد فحص مرفقات الخطة الاستراتيجية والخاصة بتقارير مراجعة الخطة الاستراتيجية، مصفوفة التوافق بين الخطة الاستراتيجية للكلية والجامعة، نماذج من المخاطبات الرسمية المعتمدة للجهات المختلفة المشاركة في اعداد وصياغة ومراجعة الخطة،

(الاطلاع على تشكيل فريق مراجعة الخطة الاستراتيجية. وفحص محضر مجلس الكلية الخاص باعتماد الخطة الاستراتيجية للكلية وللجامعة، وفحص وثائق الخطط التنفيذية وخطط المتابعة للفرات الزمنية ما قبل الخطة الاستراتيجية الخمسية الحالية 2020/2019 - 2025/2024).

4-1 التحليل البيئي شمل البيئة الداخلية والخارجية وشارك فيه الأطراف المعنية . وتعددت الوسائل المستخدمة في اجرائه بما يضمن ملائمة الوسيلة لموضوع التحليل والفئة المستهدفة

4 - تم تشكيل فريق مسؤل عن التحليل البيئي للكلية معتمد بقرار مجلس الكلية رقم 95 بتاريخ 21 / 9 / 2019. وتم اتباع المنهجية العلمية في إعداد الخطة الاستراتيجية للكلية القائمة على التحليل البيئي من بيئة داخلية وخارجية للكلية وفي ضوء الخطة الاستراتيجية للجامعة، ومعايير اعتماد كليات ومعاهد التعليم العالي الصادر يوليو 2015 للوقوف على نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات. تم تحليل الوضع الراهن ثم صياغة الغايات والأهداف الاستراتيجية والأنشطة والممارسات ثم الخطة التنفيذية وخطة المتابعة والتقييم للخطة التنفيذية. وتم اجراء التحليل البيئي للبيئة الداخلية والخارجية للكلية لدراسة الوضع الحالي باستخدام تحليل SWOT لمكونات البيئة الداخلية والخارجية لتحديد نقاط القوة ونقاط الضعف والفرص والتحديات. (قرار مجلس الكلية رقم 95 بتاريخ 21 / 9 / 2019 وثائق تحليل SWOT)

- شارك في التحليل البيئي للكلية ممثلين من الأطراف المعنية من داخل وخارج الكلية وتم عقد عدد 10 لقاءات ومقابلات وجلسات العصف الذهني مع ممثلين من الفئات المعنية داخل وخارج الكلية بشأن التحليل البيئي لإعداد الخطة الاستراتيجية وبلغ عددهم 545 وهم قيادات الكلية، أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، الجهاز الاداري، طلاب مرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا، الخريجين، وبعض المسؤولين والمستفيدين من الأطراف المجتمعية، وكيل وزارة التربية والتعليم بقنا بصفتهم شركاء من الأطراف المجتمعية. تم إجراء التحليل البيئي باستخدام وسائل متنوعة منها استبيانات واستطلاعات للرأى، جلسات العصف الذهني، وورش العمل، اللقاءات والمقابلات والاجتماعات. وطبقت تلك الوسائل بما يتناسب مع مختلف الفئات المعنية داخل وخارج الكلية، وتم فحص نتائج التحليل البيئي واعتمادها من مجلس الكلية رقم 98 بتاريخ 14/12/2019. (مقابلات مع قيادات الكلية واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، الجهاز الاداري، طلاب مرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا، الخريجين، وبعض المسؤولين والمستفيدين من المجتمع المدني ومدير وحدة ضمان الجودة، فريق التقييم والقياس).

5-1 الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة معلنة وواضحة الصياغة ومبنية على التحليل البيئي وتسهم في تحقيق رسالة المؤسسة وقابلة للقياس والتحقق فى المدى الزمنى للخطة.

5 - قامت الكلية بتحليل بيئي مرتكزا على عدد 11 مرتكزا منها الم5 - قامت الكلية بتحليل بيئي مرتكزا على عدد 11 مرتكزا منها المعايير القياسية القومية لإعتماد مؤسسات التعميم العالي الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم يوليو 2015 - رؤية مصر 20 30 - الخطة الاستراتيجية لجامعة جنوب الوادي 2018 - 2023 اشتمل على البيئتين الداخلية والخارجية تم وضعها في مصفوفتين الأولى مصفوفة العوامل الداخلية نواحي القوة والضعف والثانية مصفوفة العوامل الخارجية الفرص والتحديات تم عرضهما على مجلس الكلية رقم 98 بتاريخ 14/9/2019 وأستخلصت منها مصفوفة مجمعة لتقييم العوامل الاستراتيجية والوزن النسبي لكل عامل حيث أتضح ان الوضع الأستراتيجي للكلية متوسط وفي نطاق منطقة التحسين والتطوير ، وبناء عليه تم صياغة ثلاث غايات لتحقيق رسالة الكلية التي تنص على إعداد خريج متميز ذو كفاءة مهنية وعلمية وبحثية قادر على تلبية متطلبات سوق العمل واحتياجات المجتمع والبحث العلمي بمستوى تنافسي متميز فكانت الغاية الأولى إعداد خريج متميز أكاديميا ومهنيًا يحققها خمسة أهداف إستراتيجية والغاية الثانية الأرتقاء بمستوى جودة البحث العلمي وتحقيقها أربع أهداف إستراتيجية والغاية الثالثة تقديم خدمات مجتمعية تسهم في التنمية المستدامة، يحققها خمسة أهداف إستراتيجية ، وبالتالي فقد أتضح أن الأهداف الاستراتيجية تسهم في تحقيق رسالة المؤسسة في عدة محاور منها (رفع الكفاءة المهنية والعلمية والبحثية للطلاب، وتعكس مدى وعى المؤسسة بالاتجاهات الحديثة للمؤسسات التعليمية)، والأهداف الاستراتيجية للكلية قابلة للتحقق والقياس وفق الجدول الزمني للخطة، مثل تحديث اللوائح الدراسية للبرامج الدراسية تطوير أساليب التعليم والتعلم وقياس أثر التطوير استحداث برامج جديدة بمرحلة البكالوريوس تأهيل وتنمية قدرات الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم والاداريين من خلال الدورات التدريبية وورش العمل، لرفع كفاءة القدرة الموسسية والبنية التحتية، وساهم ذلك فى زيادة اقبال الطلاب على الكلية. كما ان الكلية تخدم مساحة واسعة من المناطق من قنا حتى نجع حماد إلى الغردقة وسفاجا. موافقة مجلس الكلية رقم 97 بتاريخ 16/11/2019 على الطلب المقدم من مدير وحدة الجودة على اعتماد آلية تنفيذ ومتابعة استراتيجيات التدريس والتعلم. وقد تم صياغة الأهداف الاستراتيجية للكلية ومراجعتها من فرق مشكلة ومعتمدة من عميد الكلية (تقرير مراجعة الخطة الاستراتيجية للكلية واهدافها من قبل فريق المراجعة المشكل بقرار مجلس الكلية رقم 97 بتاريخ 16/11/2019).

- تتميز الأهداف الاستراتيجية للكلية بأنها محددة وواضحة وقابلة للتنفيذ والقياس حيث تبنت الكلية عدد من السياسات لتحقيق تلك الأهداف في مجالات التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع، مثل تحديث اللوائح والبرامج الدراسية طبقا لمتطلبات سوق العمل ولتحقيق الاعتماد المؤسسي للكلية، وتطوير أساليب التعليم والتعلم والتطوير، وتقديم رعاية متميزة للطلاب العاديين والطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة عن طريق رفع كفاءة (البنية التحتية التكنولوجية، والموارد البشرية). وقد تحسنت البنية التحتية للكلية بعد انشاء المبنى الجديد. ودور وحدة IT بالكلية واضح على الرغم من كثرة المهام والاعباء الواقعة عليه. ويتم الارتقاء بمستوى وجودة البحث العلمي بالكلية عن طريق إنشاء وتجهيز معامل بحثية لطلاب الدراسات العليا، وتقديم سلف لشراء خامات بحثية والارتقاء بمستوى تقييم المجلة العلمية، وتطوير الخدمات المقدمة من المكتبة بشراء الكتب والمراجع العلمية الحديثة والتي تخدم البحث العلمي وتشجيع الباحثين لاعداد بحوث تطبيقية تنافسية، وتقديم خدمات مجتمعية تسهم في تحقيق التنمية المستدامة عن طريق تفعيل الشراكة مع الجهات التوظيفية المعنية للحصول على فرص عمل للخريجين من خلال دور سوق العمل في خدمة المجتمع وتنمية البيئة. تم اعتماد الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة والصادرة من مجلس الكلية رقم 99 بتاريخ 1/13/2020، وتم الاعلان عنها داخل وخارج الكلية بوسائل متنوعة ورقية والكترونية كما تم إعلانها في معلقات بأرجاء الكلية وعلى بعض المطبوعات وتم تسليم صور منها للاقسام العلمية (وثيقة آلية ومنهجية اعداد الدراسة الذاتية للخطة الاستراتيجية، مصفوفات العوامل الداخلية والعوامل الخارجية، الغايات والأهداف الاستراتيجية ملاحظة موقع الكلية الالكتروني، مقابلة فريق اعداد الدارسة الذاتية والخطة الأستراتيجية، مقابلة فريق المراجعة المنهجية والاجرائية بالكلية محضر مجلس الكلية رقم 98 بتاريخ 14/9/2019 - محضر مجلس الكلية رقم 99 بتاريخ 1/13/2020).

6-1 الخطط التنفيذية تتضمن الأنشطة التي تحقق الأهداف الاستراتيجية ، وتعكس أولويات تنفيذ الأنشطة وتسلسلها المنطقي . ومحدد بها مسئولية التنفيذ، والجدول الزمني ، و التكلفة المالية ، ومؤشرات الاداء

6 - بفحص الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية للكلية 2020/2019 - 2024/2025 تبين أنها تضمنت كل من الاهداف، الأنشطة والممارسات، الفترة الزمنية للتنفيذ، آليات التنفيذ، مسؤولية التنفيذ، مؤشرات الاداء، أما البند الخاص بالتمويل اللازم لم يستوفى وقد تضمنت الخطط التنفيذية السنوية أولويات التنفيذ طبقاً للأهمية وخاصة في تحديث اللوائح، تطوير أساليب التعليم والتعلم، تطوير البنية التحتية والتكنولوجية والتعليم عن بعد حيث وضع لها زمن محدد قريب لتبني عليها إستكمال باقي الأنشطة، وتم تحديد الأنشطة ومسئولية التنفيذ بدقة، وكذا الجدول الزمني الملائم. بفحص التقرير السنوي للخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية الصادر عن الكلية. ومقابلة رئيس فريق متابعة الخطة التنفيذية للكلية. والذي اوضح كيفية متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية وتحديد مدى التقدم فيها وفق الخطة الزمنية الموضوعية ومسئولية التنفيذ ودراسة معوقات تنفيذ بعض الأنشطة بالخطة ووضع حلول لها. أما عن توفير مصادر تمويل الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية للكلية فقد أفاد اد رئيس الجامعة وكذا القيادات الأكاديمية بالكلية ومدير وحدة الوحدة الانتاجية بالكلية خلال مقابلات مع سيادتهم التزام الجامعة بتغطية الموارد اللازمة لتنفيذها. بالإضافة الى اسناد إدارة جميع كافتيريات الجامعة لكلية التربية النوعية مما يوفر بعض مصادر التمويل لبعض أنشطة الخطة التنفيذية وبالتالي اعتمد التمويل على ميزانية الجامعة، الوحدة الانتاجية، المشاريع البحثية الممولة مثل مشروع دعم وتطوير الفاعلية التعليمية والذي حصلت عليه الكلية بمبلغ 3.5 مليون جنيه (فحص الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية للكلية - مقابلة اد رئيس الجامعة، اد. القائم بعمل عميد الكلية، والسادة الوكلاء، فريق التخطيط الاستراتيجي).

1-7 للمؤسسة تقارير دورية لمتابعة وتقويم مدى تقدم الخطط التنفيذية وفقاً للجدول الزمني وتحقق مستويات الأداء المستهدفة.

7 - بدأت الخطة التنفيذية للكلية في العام الجامعي الماضي، لذا وجد تقرير سنوي واحد لتقييم الخطة التنفيذية معتمد من مجلس الكلية رقم 110 بتاريخ 17/10/2020 تضمن ما تم انجازه من الخطة الاستراتيجية للكلية في العام الجامعي 2019/2020. ومن اهم ما ورد في التقرير انه تم تحديث لائحة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة وتم ارسالها للمجلس الاعلى للجامعات، كما تم تحديث المقررات الدراسية الخاصة بالبرامج الدراسية وفقاً للمتطلبات المستقبلية لسوق العمل طبقاً لللائحة المقترحة للمرحلة الجامعية الأولى (البكالوريوس) لتعمل وفق نظام الساعات المعتمدة. تم التقييم والمراجعة الداخلية والخارجية للبرامج والمقررات الدراسية، تم تطوير استراتيجيات التعليم والتعلم بالكلية للتوافق مع نظم المقررات الالكترونية، وتم اعداد دليل لاستراتيجيات التعليم والتعلم. تم رفع كفاءة البنية التحتية التكنولوجية للكلية بتجهيز بعض المعامل وتزويدها بأجهزة الكمبيوتر والداتا شو من خلال مشروع دعم وتطوير الفاعلية التعليمية. وتم تركيب عدد 2 من الشاشات التفاعلية والذكى بالمعامل والقاعات لتشجيع التعلم الإلكتروني. تم حصر الاحتياجات التدريبية للعاملين بالكلية واعداد واعتماد خطة للتدريب، تم اعداد الية لجذب الطلاب الوافدين والاعلان عنها على الموقع الإلكتروني للكلية وارسالها الى العديد من السفارات العربية والاقليمية لجذب الطلاب الوافدين وتقديم خدمات متميزة لهم. الا انه لم يتم الانتهاء بعد من تحديث لائحة المرحلة الجامعية الأولى لتعمل وفق نظام الساعات المعتمدة، كما لم يتم إنتاج العدد الكافي من المقررات الدراسية الكترونياً، ولم يتم تطوير نظم الاختبارات بالكلية لتصبح اختبارات الكترونياً لقياس كل نواتج التعلم، وتم تبرير تأخر تلك الأنشطة بانتشار جائحة الكورونا بدء من مارس في العام الماضي (فحص لائحة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة والمقررات الدراسية المحدثة والخاصة بالبرامج الدراسية). كما تم استكمال البنية التحتية لمباني الكلية وانشاء مبنى جديد خصص لقسمي تكنولوجيا التعليم والاقتصاد المنزلي وإحلال وتجديد 3 قاعات محاضرات وتأثيثهم بالأثاث والأجهزة التعليمية الداتا شو الأجهزة الصوتية، وإحلال وتجديد 5 معامل و10 فصول دراسية وإحلال وتجديد مكتبة الكلية وانشاء مكتبة للدراسات العليا ومكتبة للبحث الإلكتروني مزودة ب 10 أجهزة كمبيوتر متصلة بشبكة الإنترنت. وقد تم مراعات عوامل الأمن والسلامة في جميع مباني الكلية من أجهزة إنذار وطفائيات حريق آلية وعلامات إرشادية للأمن والسلامة المهنية. كما تم عمل الإجراءات التصحيحية المناسبة لتسيير الخطة التنفيذية وفق الجدول الزمني المحدد، مثل تقديم بعض الأنشطة على الأخرى لوجود بعض المعوقات في التنفيذ، ووضع حلول لمعوقات عملية الشراء لبعض الأجهزة والمعدات والآلات التعليمية بالأمر المباشر، وشراء مركزي من قبل الجامعة. كما تم تحديث الخطة الاستراتيجية للكلية. وقامت الكلية بدراسة مدى تحقق مستويات الأداء المستهدفة بالخطة بعد التغييرات التي تلت جائحة كوفيد19 - حيث سجلت لجنة متابعة الخطط التنفيذية تأثر مستويات الأدوات المستهدفة نتيجة انتشار جائحة كوفيد 19 وعلى الفور قامت الكلية بتطبيق نظام التعليم الهجين والتعلم عن بعد وانشاء المنصات الإلكترونية وتخفيض اعداد الطلاب في الدروس العملية والنظرية (مقابلة مدير وحدة ضمان الجودة، وفريق التقويم والقياس، مقابلات مع القيادات الأكاديمية بالكلية، فحص محضر مجلس الكلية رقم 110 بتاريخ 17/10/2020، الاطلاع على تقرير متابعة وتقويم ماتم تنفيذه من الخطة الاستراتيجية للكلية ومعوقات تنفيذ بعض الأنشطة بالخطة ووضع الحلول لها واسباب التأخر في تنفيذ بعض الأنشطة).

2- القيادة والحوكمة (مستوفى) :-

1-2 القيادات الأكاديمية والإدارية مختارة وفقاً لمعايير موضوعية ومعلنة وآليات ذات شفافية تحقق تكافؤ الفرص وتداول السلطة.

1 - توجد معايير محددة لاختيار القيادات الأكاديمية والإدارية وهي معتمدة من عميد الكلية فقط وتم اعلانها على الأطراف المعنية بالأمر، وبتسليم صور مطبوعة منها على الاقسام والإدارات المختلفة بالكلية، ومعلنة أيضاً على الموقع الإلكتروني للكلية، وتتسم المعايير بالموضوعية للمفاضلة بين المرشحين لتولي المناصب الأكاديمية والإدارية القيادية والتي تقع في نطاق السلطة التقديرية لعميد الكلية. وتعرض الترشيحات على مجلس الكلية لدراسة الطلبات المقدمة من المرشحين وإختيار من تنطبق عليهم الشروط وتتبع المؤسسة آليات تضمن الشفافية عند تطبيق تلك المعايير ومن أمثلة تلك الآليات الإعلان عن خلو منصب عميد الكلية، شكلت الجامعة لجنة دائمة لاختيار القيادات بالجامعة، تقدم للترشيح عدد من اعضاء هيئة التدريس بالكلية قابلت اللجنة الاعضاء المرشحين واستمعت لبرنامج المرشح في تطوير الكلية ونشاطه العلمي، وقدراته الإدارية، ومساهمة في مجالات الجودة والتطوير، سجله الوظيفي، تميزه العلمي وقامت بترتيب المرشحين ورفعت الأمر لجهات الاختصاص لإصدار قرار التعيين (فحص الوثائق المعروضة على الموقع الإلكتروني للكلية، والخاصة بمعايير اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية، بالكلية، محضر مجلس الجامعة رقم 95 بتاريخ 29 / 1/2020 على تشكيل اللجنة الدائمة لاختيار القيادات بالجامعة، صورة من قانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية الطبعة 24 المعدلة، معايير اختيار مدير وحدة الجودة ونواب مدير وحدة الجودة، صورة اعلان عن فتح باب التقدم لشغل منصب المدير التنفيذي لوحدة الجودة بالكلية).

- بفحص وثيقة الهيكل التنظيمي، ذكرت أنه لم يتم ترشيح أعضاء الكلية في تلك المناصب وإنما بالإختيار، إلا أن لوائح وتشكيلات مجالس الوحدات بالكلية تنص على مدة تعيين محددة لضمان تداول السلطة. يتم إختيار القيادات الأكاديمية للكلية والمتمثلة في عميد الكلية وكلاء الكلية، ورؤساء الأقسام العلمية وفق قانون تنظيم الجامعات رقم 49 لسنة 1972 ولائحته التنفيذية. أما القيادات الإدارية فتنتخب الكلية في ترقيتها قانون الخدمة المدنية ولائحته التنفيذية، كما توجد آليات معتمدة ومعلنة لإختيار مديري الوحدات (ضمن لوائح الوحدات) وخاصة الوحدات ذات الطابع الخاص. مثل مدير وحدة الجودة والتأهيل للأعتماد مدير الوحدة الانتاجية، مدير وحدة التقييم والقياس.. وقد تم التأكد من ذلك من خلال (مقابلات أعضاء هيئة التدريس، القائم بأعمال عميد الكلية، وكلاء الكلية، وثيقة الهيكل التنظيمي - لوائح إختيار مديري المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص). إلا أن تلك المعايير غير معتمدة من المجالس الحاكمة. كما لم تذكر الكلية أى إجراءات تتخذها لضمان تداول السلطة في المناصب الإدارية.

- وتنص المادة رقم 43 من قانون تنظيم الجامعات رقم 49 لسنة 1972 بأن يعين عميد الكلية بقرار من رئيس الجمهورية لمدة ثلاث سنوات، بناء على عرض وزير التعليم العالي، وذلك من بين ثلاثة أساتذة ترشحهم لجنة متخصصة، يصدر بتشكيلها وتنظيم عملها ضوابط وإجراءات معايير المفاضلة، وهي فحص نماذج من السيرة الذاتية للمتقدمين، ومقابلات مع العميد، الوكلاء، رؤساء الأقسام، أمين الكلية ومديري الإدارات والوحدات، أعضاء هيئة التدريس. فحص قرار وزير التعليم العالي بهذا الشأن بعد موافقة المجلس الأعلى للجامعات، وقد صدر القرار الوزاري رقم 2185 بتاريخ 6/7/2014 بشأن تشكيل اللجنة المتخصصة، ويتم منذ ذلك الحين تعيين عمداء الكليات وفقا لهذا التعديل (مقابلة القائم بعمل عميد الكلية مقابلة وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث).

2-2 القيادات الحالية والمحتملة يتم تنمية قدراتها والعمل على تكوين كوادر جديدة من القيادات

2 - تستخدم الكلية وسائل مناسبة لتنمية قدرات القيادات الحالية وإعداد القيادات المستقبلية من خلال برامج تدريبية تم وضعها بناء على الإحتياجات التدريبية الفعلية للقيادات الأكاديمية والإدارية بالكلية وفق خطة تدريب سنوية بالكلية مثل عقد دورات تدريبية عن (معايير الإعتد - التخطيط الاستراتيجي - إدارة الجودة و التطوير - القيادة و الحوكمة - الجوانب القانونية و المالية)، وتم تنفيذ عدد 8 برامج تدريبية من آخر خطة في سبتمبر 2019 بنسبة 90% للقيادات الأكاديمية بالكلية، وشارك فيها عدد (14) من قيادات الكلية تشمل (عميد الكلية وكلاء الكلية ورؤساء الأقسام أمين الكلية مديري الوحدات)، (فحص إحصائية بعدد المتدربين من القيادات الأكاديمية والإدارية بالكلية خلال السنوات الثلاث الماضية - فحص محتوى البرامج التدريبية التي تطبق بالكلية وبالجامعة، فحص المرفق الخاص بالبرامج التدريبية للإداريين والصادرة عن شعبة التنظيم والإدارة بالجامعة. فحص المرفق الخاص باللوائح المنظمة لإختيار مديري المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص، وملاحظتها على موقع الكلية الرسمي على شبكة الإنترنت.

2-3 معايير تقييم أداء القيادات موضوعية وتشارك الأطراف المعنية في عملية التقييم وتستخدم النتائج لتحسين الأداء

المؤسسي

3 - تقوم الكلية بتقييم أداء القيادات الأكاديمية والإدارية عميد الكلية وكلاء الكلية ورؤساء الأقسام أمين الكلية، وذلك من خلال مجموعة من الاستبيانات تم طبعها وتوزيعها على الأطراف المعنية (جميع أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم والإداريين بالكلية، وعينة ممثلة من الطلاب والخريجين)، لتقييم نمط القيادة المتبع في الكلية، وتم فحص وتحليل تلك الاستبيانات واستخلاص النتائج التي ترفع في تقرير لمجلس الكلية للمناقشة بشكل عام وإتخاذ اللازم. إلا أنه لم يتم اعتماد معايير ومؤشرات تقييم الأداء من المجالس الحاكمة (فحص محاضر مجلس الكلية الخاص بمناقشة نتائج تحليل الاستبيانات - مقابلات أعضاء هيئة التدريس الهيئة المعاونة الجهاز الاداري مدير وحدة ضمان الجودة مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي).

2-4 لإدارة المؤسسة آليات فاعلة للتعامل مع مشكلات المؤسسة

4 - تتعامل المؤسسة مع مشكلات التعليم التي تواجهها وفق آليات محددة وتقدم حلولاً عملية لها (مثل الكثافة العددية للطلاب في بعض البرامج، وانخفاض عدد الطلاب المنتهين ببعض البرامج. فقد قامت الكلية برفع درجات القبول في البرامج ذات الكثافة الطلابية العالية وخفضها في البرامج ذات الكثافة الطلابية المنخفضة، حيث قامت الكلية بعقد لقاء طلابي في بداية العام الجامعي لتوضيح مزايا كل برنامج علمي والتركيز على البرامج التي عليها إقبال ضعيف. بالنسبة للعجز في أعضاء هيئة التدريس في بعض الأقسام العلمية مثل قسم التربية الموسيقية والتربية الفنية، سمحت الكلية بأنتداب أعضاء هيئة تدريس من الكليات المشابهة، زيادة العبد التدريسي لأعضاء هيئة تدريس والهيئة المعاونة، تمديد ساعات التدريس، تعيين بعض اوائل الأقسام العلمية للعمل بعقد مؤقت. بالنسبة لزيادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والعاملين في بعض الأقسام سمحت الكلية لهم بالانتدابات الخارجية. بالنسبة لمشكلات الطلاب المتعثرين مادياً يتم حلها عن طريق اهداء الطلاب بعض مذكرات أعضاء هيئة التدريس مجاناً. مع إعفاء بعض الطلاب من تسديد المصروفات بعد تقديم التماس بالحالة المادية للطلاب. بالنسبة للمشكلات الأكاديمية يتم حلها عن طريق استاذ المادة العلمية، وبالنسبة للمشكلات النفسية يتم حلها عن طريق مدير رعاية الشباب وطبيب الكلية، وبالنسبة لمكافآت الطلاب المتميزين يتم صرفها عن طريق رعاية الشباب ورائد الشباب. اما بالنسبة للرد على تظلمات الطلاب في الامتحانات. يتم حلها عن طريق اللجنة الخاصة بدراسة جميع مشكلات الطلاب واللجنة برئاسة وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب. ويتم التعامل مع الشكاوى الموجودة بصندوق شكاوى الطلاب والرد عليها من خلال لجان بالأقسام العلمية. ولجان فحص تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات يكون رؤساء الكنترولات أحد أعضائها، ويتم الرد بشكل رسمي على التظلمات. وبالنسبة لمشكلات القاعات التدريسية والأجهزة فهناك لجنة للمختبرات والأجهزة لدراسة العجز وآلية التعامل معه. (لقاءات مع وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب رؤساء بعض الكنترولات - مدير رعاية الطلاب بعض الطلاب ملاحظة صندوق الشكاوى وسجلاته).

تم فحص نماذج من شكاوى الطلاب وكيفية تعامل الكلية لحلها في الملف الإلكتروني الخاص بدليل الممارسات العادلة وعدم التمييز ومنها دراسة طلب مقدم من أحد طلاب الفرقة الثانية اقتصاد منزلي لاعادة رصد وتجميع درجات امتحان مقررى إنتاج بساتين عام وكيمياء حيوية. وتم فحص الطلب المقدم من الطالب من خلال لجنة برئاسة وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب ورئيس كترول الفرقة الثانية واستاذ المقرر، وتم عمل تقرير جماعي بفحص ورقة الاجابة واعادة تجميع درجاتها. وتبين عدم احقية الطالب في طلبه.

- وقامت الكلية بتفعيل دور وحدة IT بالكلية ورفع العديد من المقررات الدراسية على المنصة التعليمية الخاصة بكل قسم علمي. ونظرا للظروف التي تمر بها البلاد بخصوص جائحة كورونا يتم تخفيض عدد الساعات التدريسية مع خفض تعداد الطلاب داخل السكاكن العملية والمحاضرات النظرية للنصف تقريبا. مع اطالة فترة

الدراسة لتبدا المحاضرات النظرية والسكاشن العملية من الساعة الثامنة صباحاً لنتهي في الثامنة مساءً. مع تطبيق نظام التعليم الهجين جزئى فى التدريس. - (فحص الخطة الدراسية للكلية، وثائق اعتماد البات لحل المشكلات والتعامل مع الشكاوي والتظلمات، ملاحظة صناديق الشكاوى لذى يفتح كل 15 يوماً بالجنة معتمدة من مجلس الكلية، نماذج من تظلمات الطلاب والرد عليها وعمل لجان الدعم المادى والاكاديمى والنفسى للطلاب المتقدمين بالشكوى، الاحصاءات الخاصة بالكثافة الطلابية، ملاحظة الفيديو المرفوع على السيستم، والملاحظة لقاعات التدريس والمعامل وعدد الطلاب الحضور، والمقابلات مع أعضاء هيئة التدريس والجهاز الاداري، وحضور بعض الجلسات التعليمية، ميكرو بيولوجى وعلم نفس اجتماعى والنسيج والعناية به و إدارة موارد وترشيد استهلاك ونماذج تنفيذ الملابس المنزلية والمفروشات و تغذية فئات خاصة واستخدام الحاسب الالى فى الاقتصاد المنزلى ومتاحف ومعارض والفهرسة والصفية ومحاضرة قواعد الفهرسة ومصادر المعلومات ومحاضرة علم نفس تعليمي وإنتاج برامج فيديو وتطبيقات الحاسب فى التعليم. وصولفج وغناء عربي وقواعد الموسيقى الغربية وعزف آله البيانو وعزف آله أختياريه (عود) وعزف لونجا يورغو سلطان يكاه وعزف آله أختياريه (قانون) وعزف سماعي شد عربان و تدريب سمع وقواعد الموسيقى الغربية ومحاضرة عن تصميم مبتكر من الخطوط الهندسية و اشغال فنية ومحاضرة عن كيفية استغلال الخامات المتنوعة و أشغال خشب (مشروع 2) وتاريخ فن الحضارات ومحاضرة عن الفن الإغريقي وتصوير ومشروع 2 استكمال الرسم وبداية مقابلات فردية وجماعية للطلاب).

2-5 للمؤسسة قيم جوهرية معلنة ومتاحة للمعنيين . وآليات فاعلة لضمان الشفافية والممارسات العادلة وعدم التمييز وتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفراد المؤسسة .

5 - لدى الكلية عدة أدلة معتمدة من مجلس الكلية رقم (97) بتاريخ 2019 /16/11 وهى دليل للميثاق الاخلاقى للقيم الجوهرية وأخلاقيات المهنة، ودليل ميثاق الملكية الفكرية، ودليل الممارسات العادلة وعدم التحيز، ودليل آليات ضمان فصل الادارة عن الملكية فى حالة المؤسسات الخاصة. ويتضمن دليل الميثاق الاخلاقى للقيم الجوهرية وأخلاقيات المهنة العديد من القيم الجوهرية والاخلاقيات المهنية لدى أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم تجاه زملائهم والقيم الجوهرية واخلاقيات البحث العلمى لدى أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وتجاه الجامعة والمجتمع. وثيقة للممارسة العادلة وعدم التمييز ووثيقة اخلاقيات المهنة وإجراءات عدم الإلتزام بها، (فحص كدليل الميثاق الاخلاقى للقيم الجوهرية وأخلاقيات المهنة، ودليل ميثاق الملكية الفكرية، ودليل الممارسات العادلة وعدم التحيز،) - تم الاعلان عن وثيقة الممارسة العادلة وعدم التمييز ووثيقة اخلاقيات المهنة وإجراءات عدم الإلتزام بها، للأطراف المعنية من خلال ارسال نسخ ورقية مطبوعة للأقسام والإدارات المعنية بالكلية والرفع على الموقع الالكترونى للكلية والمجموعات المعتمدة، ويتم الإلتزام بتطبيقها وتفعيل الأخلاقيات المهنية وميثاق البحث العلمى والأخلاقى من خلال ما تقوم به الكلية من سياسة كشف الأنتحال العلمى للأبحاث والرسائل العملية للتحقق من الألتزام بالمعايير الأخلاقية للبحث العلمى. - وتكمن آليات التفعيل عن طريق تنفيذ القواعد التي تضمن العدالة فى التعامل وعدم التمييز بين الطلاب عن طريق إتاحة كافة البيانات والمعلومات بالعديد من الوسائل مثل موقع الكلية الالكترونى، وإصدار المطبوعات والادلة (فحص وثيقة مجلس الكلية رقم 97 بتاريخ 2019 /16/11، وملاحظة الموقع الالكترونى للكلية والادلة الالكترونية المتاحة عليه، مقابلات فردية مع عميد الكلية، وكلاء الكلية، ومقابلات جماعية مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، الجهاز الادارى بالكلية).

2-6 المعلومات المعلنة عن المؤسسة شاملة وتغطي سائر أنشطتها . وتضمن المؤسسة مصداقيتها وتحديثها.

6 - يوجد تنوع فى المعلومات المنشورة عن الكلية عبر موقع الكلية المحدث على شبكة الأنترنىت كما توجد صفحة للكلية على الفيس بوك يتم نشر كل أخبار الكلية عليها بالإضافة إلى نتائج الطلاب وأنشطة أقسام الكلية المختلفة والأخبار الإجتماعية للعاملين بالكلية، كما اتخذت الكلية قرار بتفعيل خدمة الواتس أب وعمل مجموعات عليا لنشر الأخبار المتعلقة بالكلية وأنشطتها المختلفة (ملاحظة موقع الكلية المحدث على شبكة الأنترنىت، الأطلاع على صفحة الفيس بوك، الأطلاع على المجموعات الطلابية المستخدمة صفحة الكلية على الواتس أب). - تتخذ الكلية العديد من الوسائل فى نشر المعلومات المعلنة عنها فى شتى المجالات منها الموقع الالكترونى للكلية وصفحة الكلية على الفيس بوك، ويتم نشر كل أخبار الكلية بالإضافة إلى نتائج الطلاب وأنشطة أقسام الكلية المختلفة والأخبار الإجتماعية للعاملين بها. كما اتخذت الكلية قرارا بتفعيل خدمة الواتس أب وعمل مجموعات عليا لنشر الأخبار المتعلقة بالكلية وأنشطتها المختلفة، ورفع الأدلة عليه مثل دليل الطالب لمرحلة البكالوريوس. كما تبين تفعيل دور وحدة IT والبوابة الالكترونية بالكلية، فى مكافحة ومحاربة فيروس كورونا المستجد بنشر الإجراءات التي يجب ان يتبعها الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والجهاز الادارى وجميع العاملين بالكلية للقضاء على هذا الفيروس. وتم ذلك بنشر بنرات وملصقات داخل مبانى الكلية وداخل قاعات الدرس لتوضيح كيفية حماية الطلاب أنفسهم من الاصابة بفيروس كورونا. بالإضافة إلى امداد دورات المياه بالصابون والكحول المطهر وجميع مواد التطهير والتشديد على ارتداء الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والإدارين الكمامة. وتتحرى الكلية من المصداقية فى الإعلانات والمعلومات المنشورة بها عن طريق مراجعة المعلومات قبل النشر وبعده من خلال لجنة علمية برئاسة وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة وعضو من كل قسم علمى لمراجعة المعلومات قبل النشر والتوقيع عليها (دليل الطلاب الاطلاع على الموقع الالكترونى للكلية مقابلة الطلاب والجهاز الإداري ملاحظة دورات المياه ومداخل الكلية وممراتها مقابلة مسئول ال IT مسئول النشر على موقع الكلية مقابلة وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع).

2-7 الهيكل التنظيمي معتمد ومعلن وملائم لحجم المؤسسة ونشاطها . ويتضمن الإدارات الأساسية اللازمة لتحقيق رسالتها وأهدافها.

7 - يتصف الهيكل التنظيمي الحالي بوضوح خطوط السلطة وتحديد الإختصاصات لكل عضو من أعضائها فالعميد هو رئيس مجلس الكلية ويعاونه الوكلاء الثلاثة وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب، وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث، وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة كلا فيما يخصه. ويتم إدارة الكلية بواسطة مجلسها الموقر وطبقا لقانون تنظيم الجامعات، حيث يقوم مجلس الكلية برسم السياسة العامة للتعليم والبحث العلمى بالكلية تحت توجيهات مجلس الجامعة. أما مجلس القسم فيقوم بإدارة شئون القسم. كما تتمثل مهمة الجهاز الإداري فى تقديم كافة الخدمات الخاصة بالعملية التعليمية بكافة أطرافها من طلاب وأعضاء هيئة التدريس وموظفي الكلية وما يتطلبه من تنفيذ العملية التعليمية، ويتكون الجهاز الإداري من وحدات إدارية، يرأس كل وحدة من هذه الوحدات مدير

إدارة وتقع رئاسة جميع الإدارات والوحدات الادارية تحت رئاسة أمين عام الكلية الذي يأخذ أوامره وسلطته من عميد الكلية.
- تم استحداث إدارة الدراسات العليا في الهيكل التنظيمي المحدث للكلية لتلبية احتياجات التغيير والتطوير بفتح برامج الدراسات العليا لمرحلتى الماجستير والدكتوراه ولتحقيق رسالة الكلية في التميز في البحث العلمي وتأهيل الطلاب كنواة لباحثين متميزين. كما تم استحداث العيادة الطبية لتحقيق الرعاية الصحية للطلاب والعاملين بالكلية ولطبيعة التدريس العملي لبعض المقررات الدراسية، كما بقسم الاقتصاد المنزلى واستخدام البوتجاز واللهب والمواد الكيماوية فى المعامل. كما إشمئل الهيكل التنظيمي المحدث للكلية على وحدات ذات طابع خاص مثل (الوحدة الإنتاجية، ووحدة متابعة الخريجين، ووحدة التخطيط الاستراتيجي، وحدة تكنولوجيا المعلومات).

- وقد تم تحديث واعتماد الهيكل تنظيمي للكلية فى مجلس الكلية رقم 99 بتاريخ 15/1/2020 والخاص بتحديث واعتماد الهيكل التنظيمي للكلية. والذي يوضح العلاقة بين الأقسام العلمية بالكلية وتحديد السلطات المتمثلة فى علاقة مجلس الكلية وعميد الكلية بالإدارات المختلفة، والعلاقة المباشرة لعميد الكلية بالوحدات المختلفة بالكلية، والخاص بتحديث واعتماد الهيكل التنظيمي للكلية. والذي يوضح العلاقة بين الأقسام العلمية بالكلية وتحديد السلطات المتمثلة فى علاقة مجلس الكلية وعميد الكلية بالإدارات المختلفة، والعلاقة المباشرة لعميد الكلية بالوحدات المختلفة بالكلية، وحدة ضمان الجودة بالكلية، وحدة ضمان الجودة الإنتاجية وحدة نظم التقويم والامتحانات وحدة الخريجين. وكذا يوضح العلاقة بين عميد الكلية وأمين الكلية وإدارات الكلية، الموارد البشرية الشؤون المالية المخازن المشتريات المطبعة الصيانة. الا انه تبين عدم ادراج وحدة التخطيط الاستراتيجي بالكلية، وقد وتم اعلان الهيكل التنظيمي على الأطراف المعنية من خلال موقع الكلية الرسمي على شبكة الأنترنت ومن خلال طباعة بنرات للهيكل التنظيمي وزعت على مباني الكلية الرئيسية، وتم الإعلان عن الهيكل التنظيمي للأطراف المعنية حيث توجد مخاطبات لرؤساء الأقسام العلمية وكلاء الكلية بالاعلان عن تواجد هيكل تنظيمي للكلية على موقع الكلية الإلكتروني. - (فحص الموقع الإلكتروني للكلية - فحص الهيكل التنظيمي السابق للكلية، ملاحظة وضع البنرات الخاصة بالهيكل التنظيمي فى امكان واضحة بالكلية ومحضر اعتماد مجلس الكلية للهيكل التنظيمي، مقابلات فردية مع امين عام الكلية، رئيس فريق التخطيط الاستراتيجي بالكلية ومقابلات جماعية مع أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الجهاز الإداري والهيئة المعاونة بالكلية).

8-2 التوصيف الوظيفي معتمد ومعلن . ويحدد المسؤوليات والإختصاصات وفقاً للهيكل التنظيمي . ويحقق التكافؤ بين السلطات والمسئوليات . ويستخدم فى حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة.

8 - أعدت الكلية توصيفاً وظيفياً لوظائف الكلية الادارية يحدد المسؤوليات والاختصاصات، وقد اتخذت الكلية التوصيف الوظيفي للجامعة والمعتمد مرجعاً لها عند اعداد توصيفها الوظيفي. وتم اعداد دليل التوصيف الوظيفي للجهاز الأكاديمي والإداري للكلية معتمد من مجلس الكلية رقم 97 بتاريخ 11/11/2019 والدليل يحدد المسؤوليات والاختصاصات وفقاً للهيكل التنظيمي للكلية وكذلك توصيفاً وظيفياً للإدارات الفرعية والوحدات ذات الطابع الخاص (فحص محضر مجلس الكلية 97 بتاريخ 11/11/2019 - نماذج من خطابات التوصيف الوظيفي للجهاز الإداري).
قامت الكلية بالاعلان عن التوصيف الوظيفي ومتطلبات شغل الوظيفة والمهام المطلوبة من الموظف حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة وذلك بطباعته وتوزيعه على جميع اعضاء الجهاز الاداري بالإدارات المختلفة (الاطلاع على دليل التوصيف الوظيفي مقابلة أعضاء الجهاز الإداري - مقابلة امين الكلية).
وبفحص الوثائق تبين محدودية تفعيل التوصيف الوظيفي فى حالات التعيين والنقل والترقية والانتداب للوظائف المختلفة لاعضاء الجهاز الإداري بالكلية، (فحص دليل التوصيف الوظيفي المعتمد - قرارات نقل وتعيين وترقية مقابلة اعضاء الجهاز الاداري).

3- إدارة الجودة والتطوير (مستوفى) :-

1-3 للمؤسسة وحدة لضمان الجودة يتوفر لها الكوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة . ويشارك فيها ممثلون عن مختلف الفئات بالمؤسسة ويراعي تباين الخبرات والمهارات لتغطية المهام المتعددة .

1 - تبين وجود وحدة لضمان الجودة يتوافر بها كوادر مؤهلة وتجهيزات بها عدد 7حاصلين على دورات المراجعة الخارجية من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم ، ودورات التخطيط الاستراتيجي ودورة توصيف البرامج و المقررات الدراسية من أعضاء مجلس إدارة وحدة الجودة من الأساتذة و الأساتذة المساعدين ، وعدد 2 من الأساتذة من مجلس الإدارة مراجعين معتمدين خارجيين، ولها مجلس ادارة معتمد بموافقة مجلس الجامعة بجلسته المنعقدة في 30/12/2019 وقرار رئيس الجامعة رقم 46 بتاريخ 2/3/2020 ويتكون التشكيل من عميد الكلية رئيس الوحدة ، المدير التنفيذي للوحدة ، 2 نواب نائب للتقييم الذاتي وضبط الجودة والتأهيل للاعتماد ، نائب للتدريب والدعم الفني ونشر ثقافة الجودة ، وعضوية 3 وكلاء للكلية بالإضافة لرئيس قسم التربية الفنية ورئيس قسم التربية الموسيقية ، ومدير الوحدة الإنتاجية ، ومنسق معيار المشاركة المجتمعية ، بالإضافة لخبير جودة عميد سابق بالكلية ، امين الكلية ، 2 من المجتمع الخارجى وكيل مديرية التربية والتعليم بقنا، ومدير فرع قصر ثقافة قنا ، كما يتواجد منسق لكل معيار وكل معيار به أعضاء تتراوح بين - أعضاء ، عدد سكرتيرة خاصة بوحدة الجودة ، أما تجهيزات الوحدة من الأثاث والاجهزة فكانت عبارة عن 3 جهاز كمبيوتر 2 تكيف ماكينة تصوير طابعة ليزر كاميرا للتصوير و أخرى فيديو جهاز عرض داتا شو، 2 مراوح سقف بالإضافة إلى الأثاث عدد 2 مكتب و 1 منضدة إجتماعات و 6 كراسي ودولاب لحفظ الوثائق لتيسير العمل بالوحدة وتعتبر التجهيزات مناسبة لاداء مهام ومتطلبات الجودة . (مجلس الكلية في 30/12/2019 تشكيل مجلس ادارة الوحدة - فحص وثيقة التجهيزات المادية لوحدة الجودة ، استبيان الرضا الوظيفي ، مهام وحدة الجودة ، ملاحظة الوحدة ، مقابلة اعضاء وحدة الجودة ، اعضاء هيئة التدريس ، القيادات، مقابلة المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة).

3-2 اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة تتضمن هيكلًا تنظيميًا ذا تبعية وعلاقات واضحة ، وتحدد علاقة الوحدة بمركز ضمان الجودة بالجامعة ، بما يساهم في تفعيل دورها ويساند أنشطتها .

2 - لكلية التربية النوعية لائحة داخلية تتضمن هيكلًا تنظيميًا يرأسه عميد الكلية اداريا كرئيس لمجلس ادارة الوحدة معتمد من مجلس الكلية بتاريخ 15/4/2019 ولائحة داخلية معتمدة يتحدد بها مسؤوليات الوحدة لكل من رئيس مجلس الادارة و المدير التنفيذي للوحدة و نائبى المدير التنفيذي و أعضاء مجلس الادارة و منسقى البرامج الأكاديمية و رؤساء اللجان الفرعية المتمثلة في لجنة التوعية والإعلام - لجنة التدريب - لجنة دعم الطلاب - لجنة المراجعة الداخلية للبرامج ، و دور كل منهم ، تتبع الوحدة مركز ضمان الجودة بالجامعة فنيا ويتم حضور الاجتماعات الدورية لمديرى الوحدات بالجامعة، وتستقبل زيارات الدعم الفنى من مركز ضمان الجودة بالجامعة وزيارة المحاكم ، و التواصل مع الجامعة بشأن الخطة الاستراتيجية للجامعة وخطة الكلية الاستراتيجية ، ويقدم مركز ضمان الجودة الدعم والمتابعة لانشطة الوحدة (فحص تقارير المتابعة والدعم الفنى من مركز ضمان الجودة ،اللائحة الداخلية للوحدة، لقاء اعضاء الوحدة، لقاء مدير مركز الجودة بالجامعة)

3-3 لوحدة ضمان الجودة خطط وتقارير سنوية عن نشاطها ، وقواعد بيانات لأنشطتها .

3 - وضعت الوحدة خطة سنوية لا نشطتها للعام الجامعي 2019 - 2020 تتضمن أنشطة الوحدة مثل تحديث الرؤية والرسالة والخطة الاستراتيجية وورش العمل والتدريب وقياس آراء الطلاب واطلاع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة و اعضاء الجهاز الإداري و المجتمع الخارجي كما تحتوي على خطط التحسين والتعزيز و تتابع الوحدة تنفيذ الخطط السنوية وتصدر تقارير سنوية عن أنشطتها فقد وجد لوحدة ضمان الجودة تقرير للعام الجامعي 2019/2020 ، الا انه لا يوجد تقرير عن العام الجامعي 2018/2019 ، كما تبين انه توجد بوحدة الجودة قواعد البيانات لأنشطة الوحدة في صورة ورقية ، وعلى ملف Excel مثل قواعد بيانات ورش العمل و الدورات التدريبية التي عقدها وحدة ضمان الجودة بالكلية ، كما قامت الكلية بمراجعة الاهداف والغايات والرؤية والرسالة بالخطة الاستراتيجية الجديدة للجامعة 2020 - 2025 والخطة الاستراتيجية للكلية 2020 - 2025 كما قامت وحدة تكنولوجيا المعلومات بالتعاون مع وحدة الجودة باعداد 2202 عدد ايميل للطلاب ، وعدد 117 ايميل لعضو هيئة تدريس الا انه غير محدد الاعداد التي قامت بتفعيل البريد الإلكتروني الجامعي واستخدمته على المنصة . كما يوجد منصة خاصة بجامعة جنوب الوادي رابط منصة التعليم الإلكتروني، ويمكن للطلاب الدخول على موقع الجامعة من خلال الرابط ويتبع الخطوات التالية يختار الكلية القسم المقرر المطلوب تنزيل او عرض المقرر . قام باعداد المنصة قسم تكنولوجيا التعليم بالكلية، كما اعدت الكلية بالتعاون مع الوحدة خطة للتعليم الهجين تشتمل على تقسيم الطلاب في المحاضرات وجها لوجه وتقليل الاعداد بجانب تحديد ايام للفرق للتواجد في الكلية بالإضافة لرفع المحاضرات على موقع الجامعة الإلكتروني للتعليم عن بعد.. (فحص قائمة أنشطة الوحدة والتقارير الخاصة بها، فحص قواعد بيانات الوحدة، فحص الخطة التدريبية وبيانات الدورات التدريبية والاطلاع على الخطة وتقارير المتابعة ، فحص خطة التعليم الهجين للكلية ، ملاحظة زيارة وحدة ضمان الجودة ، فحص منصة الجامعة (الجودة فريق مقابلة التدريس هيئة اعضاء مقابلة ، الطلاب مقابلة ، <http://app.svu.edu.eg/ecourses/faculties.aspx>)

4-3 تقييم أنشطة المؤسسة يتم بصفة دورية باستخدام مؤشرات أداء موضوعية ، وأدوات ملائمة ، ومراجعات داخلية وخارجية .

4 - تسعى الكلية لتقويم انشطتها بصفة دورية سنوية باستخدام مؤشرات وأليات مناسبة وموضوعية لتقويم أنشطة الكلية واداء العاملين بتطبيق استبيانات متعددة ومتنوعة لفئات المعنية تتمثل في استبيانات تقييم اداء القيادات، و اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، واستبيانات حول رضا الطلاب عن البرامج والمقررات الدراسية والعملية التعليمية، استبيانات الخريجين والطلاب حول المشاركة المجتمعية، استبيانات قياس رضا طلاب الدراسات العليا، استبيانات تحديد الاحتياجات ، لأعضاء هيئة التدريس ، الطلاب ، الجهاز الإداري ، الخريجين ، المجتمع المدني ، استبيانات تقييم المقررات لأقسام تكنولوجيا التعليم ، التربية الفنية ، التربية الموسيقية ، (فحص نماذج من الاستبيانات ، الاطلاع على نتائج تحليلها، فحص تقارير المراجعة الداخلية ، تقرير زيارة المحاكم ، تقارير مراجعة البرامج للتخصصات الاربعة ، لقاء فريق الجودة والمدير التنفيذي للوحدة ، لقاء اعضاء هيئة التدريس ، الطلاب ، المجتمع المدني ، فحص المنصة الإلكترونية) .

5-3 نتائج تقويم أنشطة المؤسسة تناقش مع المعنيين وفي مجالسها الرسمية ، ويستفاد منها في توجيه التخطيط واتخاذ الإجراءات التصحيحية والتطوير .

5 - يتم عرض ومناقشة نتائج أنشطة الكلية من مراجعات داخلية وخطط تحسين والخطة الاستراتيجية والخطة التنفيذية والتقرير السنوى وتقارير المراجعة للبرامج والمقررات على الأطراف المعنية كمجالس الأقسام واللجان المنبثقة عن مجلس الكلية لإتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة للاستفادة من نتائج التقويم الذاتي للبرامج والمقررات لتطوير وتحسين التوصيفات والتقارير الخاصة بالبرامج وللمقررات، و الاستفادة من تقييم القاعات و المعامل و الورش بإدراج صيانتها واحلالها وتجديدها ضمن الخطط السنوية للكلية ومتابعة تنفيذها .

تعرض الكلية انشطتها المختلفة على مجلس الكلية ويتم عرض النتائج على مجالس الاقسام و يناقش فيها اعضاء هيئة التدريس ، كما يمثل وحدة ضمان الجودة مدير الوحدة في مجلس الكلية بصفته بمجالس الكلية (نماذج متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية ، فحص خطة وحدة ضمان الجودة السنوية ، تقارير مشروع الفاعلية التعليمية ، فحص تقارير الدعم الفنى) كما استفادت الكلية مما سبق في وضع خطة للتعليم الهجين واعداد ايميلات لاطلاع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب للتعامل مع الجائحة العام الحالى 2020 - 2021. (زيارة الكنترولات لمرحلة البكالوريوس ، لقاء اعضاء هيئة التدريس ، القيادات، طلاب الدراسات العليا، الخريجين، فحص تقارير الدعم الفنى، تقارير المتابعة، تقارير تحليل الاستبيانات ، فحص خطة التعليم الهجين ، موقع التعليم عن بعد على منصة الجامعة والكلية).

4- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (مستوفى) :-

1-4 نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب على مستوى المؤسسة والأقسام العلمية تتفق مع المعدلات المرجعية لنوع وطبيعة البرامج التعليمية المقدمة بالمؤسسة .

1 - يوجد وفقا لإحصائيات العام الدراسي 2020/2021م على رأس العمل 54 عضو هيئة التدريس بالإضافة ل 15 عضو هيئة تدريس منتدب جزئيا يصح الإجمالي 615 مع احتساب المنتدب جزئيا بنصف عضو، وعدد 2380 طالب لذا كانت نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى طلاب مرحلة البكالوريوس على مستوى الكلية 1 38.7 بينما تصل النسب في الأقسام العلمية كالاتي برنامج التربية الفنية 1 97 وبرنامج الاقتصاد المنزلي 1 38.7 ويتضح من ذلك ان نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب على مستوى الكلية لا تتفق مع المعدلات المرجعية لنوع وطبيعة البرامج التعليمية حيث ان المعدلات المرجعية طبقا لمعايير الهيئة القومية لضمان الجودة 251 بينما برنامج التربية الموسيقية 1 20.7، برنامج تكنولوجيا التعليم 1 19 يتفق مع المعدلات المرجعية مع ملاحظة أن التعليم في قسم التربية الموسيقية يعتبر تعلم فردي يحتاج الى أعداد كبيرة من أعضاء هيئة التدريس لتدريس خاصة في الجانب التطبيقي . وفيما يخص كفاية أعضاء الهيئة المعاونة وجد أن إجمالي أعداد الهيئة المعاونة وفقا لإحصائيات العام الدراسي 2020/2021م على رأس العمل هو 27 53 مدرس مساعد ، 26 معيد بنسبة اجمالية 451 طالب بينما تصل في الأقسام العلمية كالاتي برنامج تكنولوجيا تعليم 161، برنامج التربية الموسيقية 291، برنامج التربية الفنية 801، برنامج الاقتصاد المنزلي 431. ويتضح من ذلك ان نسبة اعضاء الهيئة المعاونة إلى الطلاب على مستوى الكلية والأقسام العلمية لا تتفق مع المعدلات المرجعية لنوع وطبيعة البرامج التعليمية المقدمة بالكلية باستثناء برنامج تكنولوجيا التعليم. حيث ان المعدلات المرجعية طبقا لمعايير الهيئة القومية لضمان الجودة 151. إلا ان الكلية مدت فترة الدراسة اليومية لتصل إلى 12 ساعة تدريسية لتحاول سد عجز الهيئة المعاونة كما خفضت ساعات تدريس الجانب التطبيقي عما هو وارد باللائحة ببعض المقررات كتوجيهات عامة في ظروف جائحة كورونا . وقد وجد أن هناك تفاوت في مدى التناسب بين الدرجات العلمية لأعضاء هيئة التدريس تختلف من قسم إلى آخر طبقا لإحصائية عام 2020/2021م، حيث يتحقق التناسب إلى حد ما بين أعضاء هيئة التدريس وفقا للدرجات الأكاديمية لكل الكلية بالنسب الإجمالية شاملة المنتدبين (أستاذ/ أستاذ مساعد/ مدرس) (17/37/46) % ، على الرغم من عدم تحقق التناسب بين أعضاء هيئة التدريس وفقا للدرجات الأكاديمية في بعض الأقسام العلمية مثل قسم الاقتصاد المنزلي حيث يوجد به أستاذ واحد و 8 أستاذ مساعد و 2 مدرس وقسم تكنولوجيا التعليم لا يوجد أساتذة ولكن يوجد 5 أستاذ مساعد و 6 مدرس ، إلا أنه ليس له تأثير على سير العملية التعليمية في الفترة الحالي. (فحص إحصائيات موقفة معتمدة بأعداد هيئة التدريس والهيئة المعاونة والمنتدبين - كشوف موقفة ومعتمدة بأسماء أعضاء هيئة التدريس في كل قسم موضح فيه العيب التدريس)

2-4 للمؤسسة آليات للتعامل مع العجز أو الفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة .

2 - لدى الكلية آليات للتعامل مع النقص في أعداد هيئة التدريس تتضح من خلال انتداب أعضاء هيئة تدريس من كليات أخرى مناظرة او بزيادة عدد التعيينات للمعيدين الجدد وفقا للخطة الخمسية للكلية لسد العجز في التخصصات التي يوجد بها زيادة في أعداد الطلاب وأيضا بزيادة الأعباء التدريسية في الأقسام التي بها عجز حيث تصل عدد ساعات اليوم الدراسي إلى 12 ساعة تدريسية. وتقوم الكلية سنويا بانتداب عدد 15 عضو هيئة تدريس لمقررات تربوية مثل علم نفس النمو مدخل العلوم التربوية ولمقررات عامة مثل قراءات باللغة العربية قراءات باللغة الإنجليزية وحقوق الإنسان ومقررات العلوم الأساسية مثل كيمياء رياضيات ومبادئ إحصاء حيث تصل نسبة المنتدبين جزئيا إلى 13.9% من إجمالي أعضاء هيئة التدريس، ويتم الانتداب الداخلي بالكلية بين بعض الأقسام لسد العجز في بعض التخصصات بحيث يقوم العضو بتدريس المواد الأقرب لتخصصه فيقوم أساتذة من قسم العلوم التربوية بتدريس المواد التربوية لكل التخصصات وأيضا قسم تكنولوجيا التعليم يقوم بعض الأساتذة بتدريس مواد خاصة بالحاسب كما تقوم الكلية بانتداب مترجمي لغة الإشارة للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة من الصم والبكم وضعاف السمع عدد 4 مترجم للغة الإشارة باللغة العربية وعدد 1 مترجم للغة الإشارة باللغة الإنجليزية. وتتعامل الكلية مع العجز في الهيئة المعاونة من خلال زيادة الأعباء التدريسية لهم . (فحص إحصائية بأعداد وأسماء المنتدبين إلى الكلية وتخصصاتهم - خطابات انتداب مترجمي لغة الإشارة لقاء أعضاء هيئة التدريس لقاء وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب الهيئة المعاونة)

3-4 التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس ملائم للمقررات الدراسية التي يشاركون في تدريسها .

3 - تحرص إدارة الكلية على أن يكون تخصص المقررات الدراسية الذي يقوم عضو هيئة التدريس بتدريسها واقع في صميم تخصصه على مستوى الأقسام الأربعة مع ملاحظة قيام معظم أعضاء هيئة التدريس بتدريس عدد كبير من المقررات ولكنها جميعها تقع في مجال تخصصهم فعلى سبيل المثال أساتذة قسم التربية الفنية تخصص خرف يقومون بتدريس مقررات الخرف أيضا أشغال المعادن نفس الوضع وغيرها من التخصصات الدقيقة لأعضاء هيئة التدريس وفي قسم إقتصاد منزلي الأساتذة تخصص الملابس والنسيج مثلا يقومون بتدريس كل المواد الخاصة بتصميم الملابس وتقنيات الحياكة وغيرها وباقي الأقسام نفس الوضع حيث يتم توزيع العيب التدريسي متوافق مع التخصصات الدقيقة لأعضاء هيئة التدريس ، وفي حالة عدم توافق التخصصات أو عدم كفاية عدد أعضاء هيئة التدريس يتم انتداب أعضاء هيئة تدريس من الجامعات الحكومية الأخرى في التخصصات التي بها عجز في أعضاء هيئة التدريس، حيث يتم الانتداب للمواد العامة لكل الأقسام وبعض المواد التخصصية لأقسام معينة مثل مقرر الكيمياء والرياضيات لقسم الاقتصاد المنزلي ومقرر العروض الشعرية لقسم التربية الموسيقية. (فحص بيان معتمد من الشئون الإدارية بأسماء أعضاء هيئة التدريس والمقررات الدراسية الجداول الدراسية لقاء أعضاء هيئة التدريس لقاء وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب)

4-4 أعباء العمل تتيح لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة القيام بالمهام التدريسية والبحثية والإدارية وغيرها بكفاءة.

4 - هناك زيادة واضحة في الأعباء التدريسية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالإضافة الى أعباء أعمال الجودة والأعباء الإدارية ، حيث يتراوح نصاب اعضاء هيئة التدريس في قسم التربية الموسيقية من 20 إلى 29 ساعة ونصاب الهيئة المعاونة من 30 إلى 36 ساعة ، نصاب أعضاء هيئة التدريس بقسم التربية

الفنية 20 إلى 28 ساعة والهيئة المعاونة 20 إلى 42 ساعة ، قسم الاقتصاد المنزلي كان النصاب من 28 إلى 32 ساعة لأعضاء هيئة التدريس ونصاب الهيئة المعاونة 32 ساعة ويتضح وجود زيادة و تفاوت في عدد ساعات العبء التدريسي في الاقسام الثلاث التي بها زيادة في العبء التدريسي ، كما يتضح عدالة التوزيع للعبء التدريسي بقسم تكنولوجيا التعليم حيث كان نصاب أعضاء هيئة التدريس 28 ساعة ونصاب الهيئة المعاونة 32 ساعة لكل وفقا لآخر بيان من الكلية 2020/2021 م ويتضح من زيادة العبء التدريسي أنه قد يؤثر على كفاءة أداء المهام المختلفة إلا أنه لوحظ من خلال اللقاءات لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة رضاهم عن هذا العبء التدريسي. (فحص بيان موثق ومعتمد للعبء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة الجداول الراسية مقابلة أعضاء هيئة التدريس - لقاء الهيئة المعاونة لقاء الطلاب - لقاء وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب)

4-5 الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تحدد بصورة دورية . وتتخذ الإجراءات الملانمة لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية لكل فئة .

5 - تقوم الكلية بتحديد الاحتياجات التدريبية من خلال استبيان لاستطلاع الآراء واختيار الدورات المناسبة لكل من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وتحليل نتائج الاستبيان تلخصت أهم المجالات التي بها احتياج للتدريب لبرامج جرافيك، البحث العلمي والإحصاء، بنك المعرفة، الإسعافات الأولية ونظام الكونترول والامتحانات MIS كما أنه كان هناك تحديد لبعض المجالات المتعلقة بالتعليم عن بعد من خلال نماذج استبيانات تحديد الاحتياجات مثل تدريبات خاصة بوحدة IT وتدريب عن الانترنت وتطبيقاته وقد تم إدراج عدد من الدورات الخاصة بهذه المجالات في الخطة التدريبية للكلية. (فحص نماذج من استبيانات تحديد الاحتياجات التدريبية لقاء أعضاء هيئة التدريس لقاء الهيئة المعاونة)

- لدى الكلية خطة تدريبية متكاملة لكل الفئات للعام الجامعي 2020/2021م تتوافق مع احتياجات كل من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وتلائم أيضا طبيعة التعليم الهجين الذي طرأ نتيجة جائحة كورونا حيث اشتملت الخطة على بعض الدورات الخاصة بالتعليم عن بعد مثل Microsoft Zoom WebEx أعضاء تنميه مركز بدورات خاصة المعاونة والهيئة التدريس هيئة أعضاء 2019/2020م للعام العناصر مكتملة وغير واضحة غير خطة ويوجد teams هيئة التدريس فقط ، وتمت بعض الدورات في إطار خطة التدريب لعام 2020/2021م وتماشيا مع تداعيات جائحة كورونا والتعليم عن بعد حيث إقيمت بعض الدورات منصات التعلم الرقمية تجارب صاعدة بتاريخ 18/10/2020م بنسبة حضور 63% - classroom Google بتاريخ 8/10/2020م وكانت نسبة الحضور 46% - دورة form Google وكانت نسبة المشاركة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة 50% - ودورة teams Microsoft وكانت نسبة الحضور 70% وبالرغم من هذه الدورات لم تفعل أي منها حيث ان معظم المقررات تم رفعها كملفات بوربوينت او pdf والليل منها بوربوينت بمقطع صوتي أو عدد قليل من الفيديوهات لكن لم يتم التواصل مباشر بجلسات تعليمية متزامنة مع الطلبة أثناء جائحة كورونا، كما أن الكلية قامت بتنفيذ عدد من الدورات خارج إطار خطة 2019/2020م والخاصة بوحدة ضمان الجودة حيث نفذت عدد 13 دورة 12 منهم الدورات الخاصة بمعايير الإعتدال بالإضافة لورة توصيف البرامج والمقررات ابتداء من 18/3/2019م لمدة أسبوع وشارك فيها 75% من أعضاء هيئة التدريس و58% من الهيئة المعاونة ، توصيف البرامج من خلال وثيقة المعايير بتاريخ 1/4/2019م وكانت نسب الحضور 28% أعضاء هيئة التدريس و26% للهيئة المعاونة ، أيضا دورة قواعد اختبارات التصحيح الإلكتروني بتاريخ 21/12/2019م بنسب حضور 37% لأعضاء هيئة التدريس و46% للهيئة المعاونة ، أخلاقيات البحث العلمي والانتقال العلمي بتاريخ 23/12/2019م بنسب حضور 26% ، آليات تقويم نواتج تعلم الطلاب بتاريخ 8/3/2019م بنسب مشاركة 80% ، (فحص الخطط التدريبية للعامين 2020/2021 - 2019/2020م - بيان موثق بالدورات التي تم تنفيذها و أعداد الحضور كشوف حضور للدورات المنفذة - لقاء أعضاء هيئة التدريس لقاء الهيئة المعاونة) - ولم يتحقق قياس أي مردود لأثر التدريب على الأداء وبالتالي لم يتم اتخاذ أي إجراءات تصحيحية. (لقاء وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - لقاء أعضاء هيئة التدريس لقاء الهيئة المعاونة)

4-6 معايير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة موضوعية . وتخطر هم القيادة بنتائج التقييم . وتناقشهم فيها عند الضرورة . وتستخدم النتائج لتحسين الأداء .

6 - يعتمد تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية على ممارسات مرتبطة بواجباتهم التدريسية، حيث يتم التقييم فقط من خلال استبيانات تقييم الطلاب للمقررات وأداء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ويتم تحليل نتائج تقييمات الطلاب للمقررات واستخراج الملاحظات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ولا توجد معايير أخرى للتقييم . (فحص تقارير تحليل نتائج تقييم الطلاب للمقررات الدراسية لقاء أعضاء هيئة التدريس لقاء الهيئة المعاونة) - ثم يتم إخطار عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة بنتائجها من خلال خطابات مغلقة من عميد الكلية أو إرسالها على الميل الخاص لسيلدتهم لاتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة (لقاء وكيل الكلية لشئون تعليم وطلاب - لقاء أعضاء هيئة التدريس لقاء الهيئة المعاونة)

- وقد أتضح ذلك من خلال محضر مجلس الكلية 102 بتاريخ 11/2/2020م حيث تم عرض نتائج الاستبيانات الطلابية وخلصت إلى بعض التوصيات أهمها إلزام بعض أعضاء هيئة التدريس بقسم التربية الفنية باستخدام الداتا شو في المقررات التي بها صور وأشكال والتنبيه على الالتزام بمواعيد المحاضرات والدروس وتنوع أساليب واستراتيجيات التدريس والتعلم وتم إرسال هذه التوصيات والقرارات للأقسام العلمية لإتخاذ اللازم ومتابعة التنفيذ، تم أيضا اتخاذ قرار بعمل اجتماع دوري لوكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للمتابعة. ولا يوجد إليه أخرى لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس (فحص محضر مجلس الكلية رقم (102) - لقاء وكيل الكلية لشئون تعليم وطلاب لقاء أعضاء هيئة التدريس لقاء الهيئة المعاونة - لقاء الطلاب)

4-7 للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.

7 - تحرص الكلية على قياس وتقييم مستوى آراء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم من خلال استبيانات لتحديد مدى رضاهم واشتملت بنود الاستبيان على ثلاث محاور مجال العمل ، التحفيز والتقدير ، بيئة العمل ، حيث أختص مجال العمل بالمهام والمسؤوليات ومدى عدالة توزيعها وتناسبها مع الإمكانيات العلمية والعملية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة أما التحفيز والتقدير فقد أشتمل بنوده على آليات الكلية في التحفيز والمسائلة والمحاسبة وأخيرا أشتمل محور بيئة العمل وبنوده على مدى جاهزية البنية التحتية وتجهيزات مكان العمل للمهام التدريسية ، كما قامت الكلية باستطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلكترونيا عن رضاهم عن المنصة الإلكترونية وطريقة تقييم الأبحاث والتكليفات عليها إلا أنه لم يوجد استطلاع لرأي أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لمعرفة مدى رضاهم عن القيادات الأكاديمية، (فحص نماذج من الاستبيانات استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة - لقاء أعضاء هيئة التدريس لقاء الهيئة المعاونة)

- وتم تقييم هذه الاستبيانات وتحليل نتائجها حيث كانت نسبة الرضا لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بقسم التربية الموسيقية للثلاث محاور التي تم استطلاع الآراء عن رضاهم عليها وهم مجال العمل التحفيز والتقدير لأداء العضو - بيئة العمل فكانت نسب الرضا تتراوح بين المتوسطة والضعيفة (56% - 41% - 34%) ويقسم التربية الفنية نسب الرضا كانت نسب رضاهم متوسطة (61% - 62% - 53%) بقسم الاقتصاد المنزلي وكان هناك رضا عن سهولة الدخول والتعامل مع المنصة الإلكترونية ورفع الملفات كانت مرتفعة جدا لنسبة 95% والرضا عن كفاءة وأداء شبكة الأنترنت بنسبة 71% ، ولكن كان هناك مستوى رضا أقل عن التفاعل بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب وعدم تناسب أساليب التعليم والتعلم مع طبيعة كل المقررات وأن طريقة تقييم الأبحاث والتكليفات لم تناسب جميع الأنشطة التعليمية ولم تقيس كل المهارات المطلوبة حيث كانت نسبة الرضا 61% ، كما لوحظ من خلال لقاءات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حالة رضا عن القيادات الأكاديمية بشكل عام . (فحص تقرير تحليل نتائج استبيانات استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة - تقارير استبيان استطلاع الآراء على المنصة الإلكترونية وطريقة التقييم عليها)

- وقد تم عرض نتائجها على مجلس الكلية رقم (102) بتاريخ 11/2/2020م واتخاذ بعض الإجراءات التصحيحية مثل تحفيز المتميزين من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بشهادات تقدير أو شكر على موقع الكلية ومن ثم تم تفعيل خدمة الواتس لنشر كافة قرارات المجالس للتحفيز، أما بالنسبة لعدم الرضا عن بيئة العمل فاتخذت الكلية قرار بتوفير أجهزة ومكاتب لتحسين بيئة العمل خاصة بعد مشروع الفاعلية التعليمية الذي ساعد في تطوير وتحسن البنية التحتية بشكل كبير. (فحص مجلس الكلية جلسة رقم (102) بتاريخ 11/2/2020 - لقاء وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب لقاء أعضاء هيئة التدريس لقاء الهيئة المعاونة)

5- الجهاز الإداري (مستوفى) :-

5-1 الجهاز الإداري ملائم مع حجم وطبيعة أنشطة المؤسسة ، والعاملون موزعون وفقاً لمؤهلاتهم وقدراتهم على الوظائف المختلفة وبما يتناسب مع مهام الوظيفة ، وتوجد آليات للتعامل مع النقص والزيادة في أفراده .

1 - يبلغ عدد الجهاز الإداري والفني للكلية 65 على رأس العمل وفقاً للبيان الإلكتروني لنظام الفاروق الصادر بتاريخ 8/1/2020م منهم 4 على درجة مدير عام و15 على الدرجة الأولى التخصصية و12 على الدرجة الثانية و30 على الدرجة الثالثة و3 على الدرجة الرابعة و1 على الدرجة السادسة. (فحص بيان إلكتروني لنظام الفاروق بأعداد وتخصصات الجهاز الإداري والفني للكلية لقاء أمين الكلية)

- أفراد الجهاز الإداري مؤهلين على كل المستويات وهو ما يتلاءم مع طبيعة وحجم أنشطة الكلية وعدد طلابه 2380 طالب بالعام الجامعي 2020/2021م، لتبلغ نسبة الإداريين إلى الطلاب 371 وهذه النسبة تتوافق مع المعدلات المرجعية لنوع وطبيعة أنشطة الكلية. حيث ان المعدلات المرجعية طبقاً لمعايير الهيئة القومية لضمان الجودة 401، يتم توزيعهم وفقاً للتوصيف الوظيفي للجهاز الإداري والمتضمن اسم الوظيفة المجموعة الوظيفية المجموعة النوعية الدرجة الوصف العام موقع هذه الوظائف اختصاصات الوظيفة الواجبات والمسؤوليات مطالب التأهيل لكل وظيفة في الجهاز الإداري بالكلية، (فحص كتيب التوصيف الوظيفي - لقاء الإداريين - لقاء أمين الكلية لقاء وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب)

- وبالرغم من ذلك تم الإشارة إلا أنه يوجد عجز في بعض الإدارات وتم طلب عدد من الموظفين 19 موظف إداري و6 خدمات معاونة. كما قامت الكلية بإعادة توزيع عدد اثنين من موظفي رعاية الطلاب في ظل جائحة كورونا وتوقف بعض الأنشطة للإدارات التي تعاني من عجز فيها. (لقاء الإداريين - لقاء أمين الكلية لقاء وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب)

5-2 الاحتياجات التدريبية للعاملين تحدد بصورة دورية ، وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية لكل فئة .

2 - تقوم الكلية بتحديد الاحتياجات التدريبية ونوع الدورات بالتعاون مع إدارة التنظيم والإدارة بالجامعة ومن خلال استبيانات توزع على العاملين للاختيار من هذه الدورات وفقاً لاحتياجهم وطبيعة مهامهم الإدارية في الأقسام الإدارية المختلفة، وقد أتضح إدراج الكلية لبعض الدورات الخاصة بالتعليم عن بعد للإداريين في خطة

تدريب الكلية 2020/2021م مثل دورة office Microsoft ودورة الإجراءات الوقائية للحماية من الفيروسات. (فحص نماذج من استبانات تحديد الاحتياجات لقاء الإداريين)

- حيث يوجد خطة تدريبية موثقة للجهاز الإداري للعام 2019/2020م وفقا لدورات إدارة التنظيم وتوقيتاتها وخطة تدريبية مدرجة ضمن خطة التدريب للكلية للعام 2020/2021م، حيث اشتملت خطة 2019/2020م على عدد 14 دورة تدريبية والتي تغطي مهارات الحاسب - الموارد البشرية - الأمن والسلامة - الإسعافات الأولية - كفاءة 2 - إدارة المخازن - المخازن والمخزون السلعي - الأنشطة الطلابية شؤون تعليم وطلاب لغة إنجليزية - مهارات تحرير الخطابات الرسمية كن مختلفا داخل بيئة العمل إجراءات قيم النزاهة والتوعية بمخاطر الفساد وسبل منعه - رفع مستوى أداء العمل بالمكثبات ، كما يوجد تقرير عن ما تم تنفيذه من هذه الخطة موضح فيه عدد الدورات التي تمت وأعداد المتدربين وقد لوحظ توافق أنواع الدورات مع وظيفة ومهام المتدرب فمثلا دورة تنمية الموارد البشرية حضرها 2 من شؤون العاملين، إدارة المخازن حضرها موظف في المخازن، مهارات تحرير الخطابات الرسمية حضرها 2 من سكرتارية العميد، شؤون تعليم وطلاب حضرها 3 من شؤون الطلاب ، دورة رفع مستوى أداء العمل بالمكثبات حضرها 2 من أمناء المكتبة كما أن هناك بعض الدورات العامة والتي ارتفع فيه نسبة الحضور مثل كفاءة 2 فكانت نسبة الحضور 26% بالنسبة لإجمالي عدد الجهاز الإداري و دورة إجراءات قيم النزاهة والتوعية بمخاطر الفساد وسبل منعه وصلت نسبة الحضور 37% من إجمالي العدد وهناك بعض الدورات التي تم تنفيذها خلال أعوام سابقة مثل كفاءة 1 - إدارة العمل الجماعي - كيفية التعامل مع نظام الفاروق - الاتصال الفعال ، وهناك دورات تم تنفيذها في العام الجامعي 2019/2020م ولم تكن مدرجة بالخطة مثل مهارات إدارة الوقت والضغط بتاريخ 3/3/2020م الإسعافات الأولية بتاريخ 5/3/2020م برنامج Mark لأمناء المكتبات بتاريخ 9/11/2020م ومعظم الدورات المنفذة يمين او أكثر تصل في بعض الأحيان الى 5 أيام مثل الدورة التدريبية الخاصة بأعمال الدفاع المدني بإدارة الحماية المدنية، ولم يتضح تنفيذ دورة office Microsoft ودورة الإجراءات الوقائية للحماية من الفيروسات من خطة 2020/2021م حيث ان ميعاد تنفيذهم في الخطة شهر نوفمبر. (فحص الخطة التدريبية للجهاز الإداري للعام 2019/2020م وتقرير عنها إحصائية موثقة ومعتمدة بأعداد المتدربين للجهاز الإداري خلال ثلاث سنوات - لقاء أمين الكلية - لقاء الجهاز الإداري) - وبالرغم من عدم وجود آلية واضحة لقياس مردود وأثر التدريب للعاملين بالجهاز الإداري إلا انه أتضح مدى كفاءة الجهاز الإداري ويسر المعاملات والإجراءات من خلال قدرة أعضاء الجهاز الإداري العمل على البرامج الإلكترونية التي تدرّبوا عليها نظام الفاروق، برنامج Mark لأمناء المكتبات، نظام المستقبل، برامج نظام الامتحانات والكترونول MIS رفع مستوى الأداء بالمكثبات والذي تبلور في فهرسة كتب المكتبة والعمل بنظام الباركود. (لقاء أمين الكلية - لقاء الجهاز الإداري - زيارة المكتبة)

3-5 المؤسسة نظام لتقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري يتضمن معايير موضوعية ومعلنة . وتخطر هم القيادة بنتائج التقييم . وتناقشهم فيها عند الضرورة . وتحرص على استخدام نتائج التقييم للمحاسبة ولوضع برامج التدريب والتطوير .

3 - لدي الكلية معايير موضوعية لتقييم أداء العاملين بالجهاز الإداري تقوم بها إدارة الكلية وأمين الكلية من خلال تقرير كفاءة الأداء الموحد على مستوى الجامعة ومعتمد من إدارة التنظيم والإدارة والتي يتم من خلاله التقييم للعاملين بناء على ثلاث بنود رئيسية مستوى أداء العمل القدرات الإدارية والفنية علاقات العمل والإنضباط ، كما يضيف العامل عند وضع بياناته في بداية التقرير أهم إنجازاته والدورات التدريبية التي حصل عليها خلال العام ، ولا توجد معايير أخرى للتقييم كما أن وحدة ضمان الجودة اعتمدت استمارات لتقييم الأداء الوظيفي لأعضاء الجهاز الإداري في جلسة مجلس الكلية رقم 102 بتاريخ 11/2/2020م عبارة عن تقارير نصف سنوية تتم مرتين في شهر ديسمبر وشهر يوليو وتشتمل على نموذجين استمارة تقييم الأداء الوظيفي للعاملين بالجهاز الإداري يقوم باستيفائها مديري الإدارات المختلفة واستمارة لرؤساء الأقسام الإدارية يقوم باستيفائها أمين الكلية لتقييم رؤساء الإدارات ولكنها لم تطبق وبررت المؤسسة أنه نظرا لظروف جائحة كورونا وعدم انتظام حضور الجهاز الإداري وتطبيق قرار الإجازات الاستثنائية وبالتالي حال الوضع دون تطبيقها. (فحص نماذج من تقرير كفاءة الأداء نماذج استمارات تقييم وحدة ضمان الجودة للأداء الوظيفي - لقاء الإداريين - لقاء أمين الكلية لقاء مدير وحدة ضمان الجودة)

- جميع العاملين بالجهاز الإداري على علم بنود تقرير الكفاءة التي يتم التقييم عليه وأيضا استمارات التقييم من قبل وحدة ضمان الجودة،

- ويتم إخطارهم بنتائج هذه التقارير والتظلم منها إذا استدعى الأمر ويتم مناقشة النتائج بشكل شخصي في حالة وجود ملاحظات سلبية وانخفاض نتيجة التقييم والتحفيز في حالة ارتفاع التقييم، (لقاء الإداريين - لقاء أمين الكلية)

- كما تقوم الكلية بالتحفيز بمكافآت مالية عند زيادة المهام وأدائها بشكل سليم فقد تم مكافأة قسم شؤون الطلاب بمرتب شهر نظير تأخرهم بعد ساعات العمل الرسمية لاستكمال أعمال التدريب الميداني ولكن لم يتضح حالات مسائلة عند التقصير في أداء المهام. (لقاء أمين الكلية لقاء الإداريين)

4-5 المؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء الجهاز الإداري واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها ، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية .

4 - تقوم الكلية باستطلاع آراء العاملين بالجهاز الإداري لقياس آرائهم من خلال استبيان تطبيق مقياس الرضا والذي أشتتمل على (8) أبعاد مكان العمل والإمكانات المادية المتاحة ملائمة الموارد البشرية للعمل للتدريب - علاقات العمل نمط الإدارة معايير اختيار القيادات الإدارية نظم ومعايير تقييم الأداء - مستوى الرضا الوظيفي عامة، وقد تم تطبيقه بتاريخ 11/12/2019م، وتم تحليل نتائجها وكانت نتائجه كالتالي نسبة الرضا عن مكان العمل والإمكانات المادية المتاحة 69% - ملائمة الموارد البشرية للعمل بنسبة 52% - التدريب بنسبة رضا 68% - وصلت نسبة الرضا في علاقات العمل الى 93% - ونسبة الرضا عن نمط الإدارة 67% - معايير اختيار القيادات الإدارية 61% - نظم ومعايير تقييم الأداء 68% - وكان مستوى الرضا الوظيفي بشكل عام بنسبة 80% وتعكس نسب الرضا مدى التعاون بين أعضاء الجهاز الإداري والرضا الوظيفي بشكل عام، وقد اتخذت الكلية بعض الإجراءات بناء على نسبة نتائج الرضا عن ملائمة الموارد البشرية والتي كانت منخفضة وصلت 52% حيث قامت الكلية بطلب تعيين عدد من الموظفين 19 موظف إداري و6 خدمات معاونه. (فحص تقرير تحليل تطبيق

6- الموارد المالية والمادية (مستوفى) :-

1-6 الموارد المالية للمؤسسة كافية لطبيعة نشاطها وأعداد الطلاب . ويتم توزيعها وفقاً للاحتياجات الفعلية وبما يمكن المؤسسة من تحقيق رسالتها وأهدافها .

1 - بالاطلاع على الموازنات السنوية للكلية في الاعوام الثلاثة الأخيرة وجد أن الجامعة توفر للكلية موازنة مالية سنوية للصرف علي مرتبات العاملين بها ، تغطي التكلفة المالية لتحقيق رسالتها وأهدافها الاستراتيجية وجميع أنشطتها التعليمية والبحثية ، وفي حال عدم كفايتها يتم مخاطبة الجامعة لتعزيز الميزانية من قبل الوحدة الحسابية بالكلية و تعتبر الموارد غير كافية ، وذلك بالرغم من زيادة الموازنة العامة للكلية سنويا حيث بلغت 8266699.37 جنيه عام 2017/2018 تم انفاق 89342.99 جنيه منها على الادوات والاجهزة والمعدات والمنشآت و مبلغ 110357.34 جنيه على الانشطة الرياضية والجوائز والاسومة ، و مبلغ 14992 جنيه مصري من الصناديق على السلف البحثية والمشروعات البحثية ، ارتفعت إلي 1425729.20 جنيه عام 2018/2019 تم انفاق 868171.25 جنيه مصري على الادوات والاجهزة والمعدات ومبلغ 30795.8 على الانشطة الرياضية والجوائز والاسومة ، ومبلغ 46182.16 جنيه منها من الصناديق على السلف البحثية والمشروعات البحثية ، وارتفعت مرة أخرى إلي 2236476.66 جنيه عام 2019/2020 حيث تم انفاق 831721.92 جنيه منها على شراء الادوات والاجهزة والمعدات ، مبلغ 6424.62 جنيه على الانشطة الرياضية والجوائز والاسومة ، ومبلغ 56987.43 جنيه مصري علي من الصناديق على السلف البحثية والمشروعات البحثية ، حيث كانت اعداد الطلاب 2004 طالب عام 2017/2018 و 2212 طالب عام 2018/2019 ، ثم ارتفع مرة أخرى عدد الطلاب المقبولة عام 2019/2020 إلي 2316 طالب. (فحص الوثائق المالية لموازنة الكلية وابواب الصرف والمشتريات)
و تحرص الكلية علي تعظيم استخدام الموازنة المالية المتاحة، وتسعي لتوظيفها بطريقة أكثر مرونة من خلال تعديل أولويات الصرف بين البنود المختلفة وفي ضوء المستجدات والمتغيرات حيث قسمت الكلية الموارد أبواب باب أول باب ثاني ينفق منه على المرتبات و المكافآت و الصيانة و شراء الآلات و الاجهزة و المعدات التعليمية والأنشطة الطلابية و الأسر و الرحلات العلمية وغيرها ، توزع الكلية موارها المالية على الأنشطة التعليمية من صيانة معامل وورش وقاعات محاضرات وأنشطة طلابية ، والأنشطة البحثية ودعم البحث العلمي بمبالغ مادية بالإضافة لأنشطة خدمة المجتمع من ندوات وورش عمل قوافل المشاركة في الأسبوع البيئي بالجامعة المشاركة في المبادرات الحرفية و التراثية العلامات الأرشادية و التعريفية بالكلية الأمن و السلامة داخل الكلية وتتم الانشطة وفق الخطة الاستراتيجية للكلية والخطة التنفيذية لها . (لقاء اعضاء هيئة التدريس ، لقاء امين الكلية ، لقاء اعضاء وحدة ضمان الجودة)
كما توزع الكلية مواردها المالية على الأنشطة التعليمية والبحثية وأنشطة خدمة المجتمع وفق الاحتياجات الفعلية بالخطة الاستراتيجية حيث تتوافر سلفة تبدأ من 15 الف الي 18 الف تبعا للرسائل ونوع الرسالة يستفيد منها الباحثين من المعيين والهيئة المعاونة وتبعا لاحتياج وبالتناوب . طورت الكلية حجم الموارد الذاتية خلال الفترة السابقة عن طريق الحصول على مشروع دعم الفاعلية التعليمية بمبلغ 2 مليون جنيه استخدمت كلها في دعم العملية التعليمية حيث تم الصرف علي التجهيزات والآلات والمعدات تجهيز معامل كمبيوتر وغرف عزف البيانو وقاعة للتدريس المصغر Teaching Micro والتي تستخدم كقاعة للمناقشات ويتم تأجيرها ب 800 جنيه للمناقشات ومعمل الطباعة بأجهزة ومعدات مشروع الفاعلية التعليمية، وتطوير افران الخزف والمينا وورش الخشب ، الا انه لم تعد الكلية خطة لتنمية الموارد الذاتية للكلية بعد انتهاء المشروع لتحسين موارد الكلية المستخدمة في تطوير العملية التعليمية. (فحص ميزانية الكلية خلال ال 3 سنوات السابقة احصائية بعدد الطلاب المقبولين - تقرير توزيع الموارد المالية على الأنشطة التعليمية - لقاء القيادات الاكاديمية - لقاء اعضاء وحدة ضمان الجودة - بيان بالقيمة المخصصة للمشروع وحصص مساهمة إدارة المشروعات وحصص مساهمة الجامعة وتوزيع المبالغ علي أوجه الانفاق - مقابلة مدير الوحدة - ملاحظة المباني والقاعات التعليمية والورش).

2-6 مصادر التمويل متنوعة مع وجود أدلة على زيادة معدل تنمية الموارد الذاتية للمؤسسة.

2 - تتعدد المصادر المالية للكلية حيث تتمثل في الميزانية المخصص للكلية من الجامعة 8266699.37 جنيه عام 2017/2018 ، 1425729.20 عام 2018/2019 ، 2236476.66 جنيه مصرى عام 2019/2020 مضاف اليها قيمة الدعم لمشروع الفاعلية التعليمية ، المصادر الذاتية من الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية والتي تتحدد في موارد الوحدة الانتاجية بالكلية والتي تمت الموافقة على انشاؤها بالمجلس الاعلى للجامعات رقم 294 بتاريخ 16/12/2015 ووحدة نظم تقويم الطلاب والامتحانات والتي تمت الموافقة على انشاؤها بالمجلس الاعلى للجامعات بتاريخ 24/2/2018 وقرار رئيس الجامعة رقم 541 بتاريخ 18 /5 /2018 ، والتي تقوم بتصحيح الاختبارات داخل وخارج الكلية باجر حيث تزايدت الموارد المالية للكلية في الثلاثة اعوام الخيرة وبلغت موارد الوحدة الانتاجية التالى 35.850 الف جنيه مصرى فقط العام المالى 2017/2018 ، 65.075 الف جنيه مصرى لا غير العام المالى 2018/2019 ، 121.834 جنيه مصرى فقط لا غير العام المالى 2019/2020 (فحص تقارير الموارد المالية خلال 3 سنوات ، فحص ميزانية الكلية ، مقابلة مدير الوحدة الانتاجية ، مقابلة وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ، مقابلة امين الكلية).

3-6 مباني المؤسسة وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل والورش وخلافه وتجهيزاتها ملائمة لطبيعة نشاط المؤسسة ولأعداد الطلاب . ويتوافر المناخ الصحي بالمباني

3 - تتكون كليه التربية النوعية من عدد 2 مبنى تعليمي المبنى الاول لسمى التربية الفنية و التربية الموسيقية ومساحته 5500 م2، والمبنى الثاني لسمى الاقتصاد المنزلي وتكنولوجيا التعليم ومساحته 3500 م2، حيث يبلغ اجمالى مساحة الكلية 9000 م2 وبحصر اعداد القاعات الدراسية والمعامل بكل مبنى حيث

يوجد 3 مدرجات بالمبنى سعة كل منهم 150 طالب ، و 3 مدرجات بالمبنى ب سعة كل منهم 150 طالب ، و 10 فصول تدريسية بقسم التربية الفنية و 10 قاعات صغيرة عازلة للصوت لتدريس الموسيقى بقسم التربية الموسيقية ، و 6 معامل للحاسب الآلي سعة 20 طالب بكل معمل و 5 معامل لقسم الاقتصاد المنزلي للملابس و التريكو و التغذية و الإدارة و الكيمياء الحيوية ، و 5 ورش بقسم التربية الفنية للخزف و أشغال المعادن و أشغال الخشب و الطباعة اليدوية و الأشغال الفنية ، وكلها مجهزة بشكل جيد اضاءة وتهوية وتناسب إلى حد ما مع أعداد الطلاب وتساعد على تحقيق مخرجات التعلم المستهدفة في البرامج التعليمية بالكلية نظرا لتزايد الطلاب في بعض البرامج مثل التربية الفنية في السنوات الأخيرة من حيث التصميم والمساحة والتجهيزات واعدت الكلية وثيقة التقدير الكمي للمباني 31.6 المساحة نسبه وتعد طالب 1741 القديم المبني في الطلاب اعداد ان تبين للكلية المبنيين في الطلاب اعداد وبمقارنة للهيئة القياسية المعايير وفق Norms لكل طالب وفي المبني الحديث عدد الطلاب 639 وتعد نسبة المساحة 18.3 ،

ويتوافر بالكلية بقسم التربية الفنية عدد 5 ورش بقسم التربية الفنية للخزف و أشغال المعادن و أشغال الخشب والأشغال الفنية بالإضافة إلى معمل الطباعة اليدوية وكلها جيدة التهوية والإضاءة، ومؤمنة ولها بابين ومساحتها متناسبة مع المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة ، وعدد 6 معامل للحاسب الآلي بها بنية تكنولوجية مناسبة واجهزة كمبيوتر ، بالإضافة إلى 5 معامل لقسم الاقتصاد المنزلي للملابس و التريكو و التغذية و الإدارة و الكيمياء الحيوية ، ولقسم التربية الموسيقية 10 قاعات صغيرة عازلة للصوت لتدريس الموسيقى وهي مناسبة لطبيعة نشاط القسم ، وفيما يتعلق بالمرافق الصحية بالكلية تتوافر عدد 1 دورة مياه بالمبنى بالدور الثالث وعدد 2 بالدور الرابع ، وعدد 8 دورات مياه بالكلية بالمبنى ب وتقسيمها كالتالي عدد 1 طالبات ، عدد 1 طلاب ، عدد 3 أعضاء هيئة تدريس ، عدد 3 اداريين وتكفي اعداد دورات المياه مع عدد الطلاب والمستفيدين في الكلية ، كما انه توجد عيادة طبية بها بعض التجهيزات البسيطة من سرير واثوبوية أكسجين وبعض الأدوية البسيطة للإسعافات الأولية ولكن لا يوجد طبيب أو ممرض في العيادة ويقوم بمتابعتها بعض الموظفين بعد حضورهم دورة للإسعافات الأولية اعتمادا على قرب مستشفى طلاب الجامعة بالقرب من الكلية مسافة 350 متر تقريبا من الكلية (الزيارة الميدانية ، فيديو المؤسسة ، فحص Norms ، فحص التقييم الكمي للتجهيزات المادية ، ملاحظة المباني والقاعات التدريسية والورش ، مقابلات الطلاب ، أعضاء هيئة التدريس) .

4-6 صيانة القاعات والمعامل والآلات والمعدات والبنية التحتية والمرافق يتم بصورة دورية .

4 - اعدت كليه التربية النوعية خطة للصيانة عام 2019/2020 تتمثل محتوياتها في عمل صيانه لكلا من الورش والمعامل والقاعات التدريسية وتضمنت خطة الصيانة التنفيذية صيانة الآلات الموسيقية بصورة دورية لقسم التربية الموسيقية ، صيانة ماكينات الخياطة والتريكو بقسم الاقتصاد المنزلي ، صيانة الأجهزة والمعامل بقسم تكنولوجيا التعليم ، وصيانه افران ومعامل الخزف بقسم التربية الفنية ، بجانب الصيانة الدورية لخطوط الكهرباء واجراءات الامن والسلامة بالكلية ، الصيانة الدورية لأجهزة الأطفال والحريق ، حيث تم عمل صيانة دورية شهرية لكلا من عدد 4 بيانو، 15 اكورديون ، 5 آلات تشيلو، وتركيب اوتار لعدد 10 عود وتركيب ازرار لعدد 8 جيتار ، وتركيب عدد 10 غماز اسود لعدد 4 اكورديون ، وتركيب 100 وتر ماندولين ، وضبط عدد 6 بيانو بقاعات المذاكرة وتغيير قطع تالفة لعدد 5 بيانو، صيانة عدد 28 ماكينة خياطة سنجر ، عدد 7 ماكينات خياطة منزلي كامات ، 19 ماكينة سريعة الانتاج ، 3 ماكينات أوفر لوك ، تم صيانه عدد 3 معامل حاسب الي بهم 25 جهاز كمبيوتر ووصلات الانترنت بكل معمل، تم تركيب 2 فرن خزف وعمل الوصلات الكهربائية الخاصة بهم، تم صيانه جهاز البصمة الضوئية بالكلية ، عمل صيانة لعدد 10 ترابيزات بقسم التربية الفنية ، تم صيانة نقاط الانترنت وتركيب واطافة نقاط جديدة بالكلية ، تم صيانة واستبدال اللمبات التالفة بالصالة الكبيرة بالمبنى القديم وتركيب لدات ، تم صيانة عدد 35 مروحة سقف ، تم صيانة طفايات الحريق صيانة نصف سنوية (فحص خطة الصيانة ، محاضر وسجلات الصيانة الدورية ، ملاحظة القاعات التدريسية ، ملاحظة المعامل ، ملاحظة الآلات والمعدات بالكلية ، مقابلة امين الكلية) .

5-6 إجراءات الأمن والسلامة المتبعة في المؤسسة مناسبة.

5 - قامت الكلية بتركيب نظم إنذار للحرائق وعددهم 155 جهاز و تركيب طفايات الحريق تعمل إلكترونيا بمجرد إنبعاث دخان داخل المعامل والورش و الفصول التعليمية ، بالإضافة لعدد 187 طفاية حريق اليدوية بوردرة ، و عدد 66 طفاية ذاتي بالطرفات و بعض المعامل ومحدد عليها نوعيتها وطريقة إستخدامها و صلاحيتها ويتم صيانتها و التأكد من الصلاحية بمعرفة الحماية المدنية بالجامعة دوريا وكذلك العلامات و التعليمات الخاصة بالأمن و السلامة المعلقة بجوار أجهزة الأطفال و الأنداز ، اعدت الكلية خطة للإخلاء وإدارة الأزمات والكوارث تم التدريب عليها من خلال تجربة عملية بغرض التدريب و تحديد الوقت المناسب للإخلاء ، كما قامت الكلية في عمل نشرات للتعليمات والاجراءات الاحترازية لمنع العدوى والحماية في ظل جائحة كورونا وتتمثل في لوحات استرشادية بالممرات والطرفات ، ونشر التعليمات على ابواب القاعات ، وعلى موقع الكلية الإلكتروني كما اتخذت الكلية اجراء لتقسيم الطلاب في المحاضرات العملية إلى 50 طالب والسكاشن إلى 25 طالب على مجموعتين لضمان التباعد الاجتماعي والحضور للكلية على 3 ايام متتاليه لكل فرقتين من الارع فرق بالكلية بالتناوب (الزيارة الميدانية ، فحص وثيقة بيان طفايات الحريق ، وثيقة الحماية المدنية للصيانه الدورية للطفايات ، فحص خطة التعليم الهجين للعام الجامعي 2020/2021 ، بفحص الوثائق الداعمة المرفوعة وفيديو الكلية وفيديو الاخلاء لحريق افتراضي في الكلية ونقاط التجمع واخلاء المدرجات وخطط الاخلاء ممارسات للمحافظة على الأمن والسلامة وتوفير التجهيزات الملائمة ، مقابلة أعضاء هيئة التدريس ، وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة، مقابلة الطلاب) .

6-6 وسائل الاتصال والموارد والنظم التكنولوجية المستخدمة حديثة وملائمة للنشاط الأكاديمي للمؤسسة وللعمليات الإدارية بها . وللمؤسسة موقع إلكتروني فاعل ويحدث دورياً .

6 - يتوافر بالكلية بنية تكنولوجية و نظم ممكنة بعدد من إدارات الكلية منها على سبيل المثال نظم MIS للإمتحانات و الكنترولات و النتائج ، ونظام الفاربي للمرتبات و الشؤون الإدارية ، و المكتبة الإلكترونية بالكلية و المزودة بتقنية خدمة استدعاء الكتب بتقنية QR Code التي تتيح خدمة الدخول على بنك المعرفة و الإطلاع على المراجع و الأبحاث الحديثة ، بالإضافة لخدمة الأمل الجامعي لكل من السادة أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم و الطلاب و طاب الدراسات العليا ويتم التعامل معه من خلال Office365 ، بالإضافة لنظم تقويم الطلاب و الأمتحانات الكترونيا ، وبفحص وثيقة البنية التكنولوجية تبين انه يتوفر بالكلية عدد من الحاسبات اوضحت الوثيقة توافر عدد 4 معامل حاسب آلي سعة 20 جهاز متصلين بشبكة الأنترنت و معمل خاص بوحدة نظم تقويم الطلاب و الإمتحانات بسعة 20 جهاز لإعداد بنوك الأسئلة ، و عدد 2 معمل كمبيوتر جرافيك سعة 20 جهاز ومكتبة بحث إلكتروني سعة 10 أجهزة و عدد من الحاسبات بكل

إدارة من إدارات الكلية . تبين ان موقع الكلية على شبكة الإنترنت محدث بشكل دوري ويتم الاعلان فيه عن فتح باب التقديم للدراسة و مواعيدها و نتائج الطلاب و أنشطة الكلية التعليمية و البحثية و المجتمعية و التكريم للطلاب و أعضاء هيئة التدريس في المحافل و الأنشطة المختلفة ويتم تحديده من خلال وحدة IT بالكلية و هي الجهة الوحيدة المنوطة بنشر الأخبار و تحديث الموقع ، وقامت الكلية بالنسبة للتربية الفنية برفع 62 محاضرة للفرقة الاولى ، 41 للفرقة الثانية ، 48 للفرقة الثالثة ، 29 للفرقة الرابعة ، للمستوى الاول للدراسات العليا 46 ملف تم رفعهم ، 43 للمستوى الثاني ، 3 للماجستير ، 8 للدكتوراه ، بالنسبة للتربية الموسيقية 40 ملف point power ، 5 PDF ، 2 تسجيل صوتي ، 4 فيديو ، بالنسبة للدراسات العليا 33 محاضرة للمستوى الاول ، 17 محاضرة للمستوى الثاني ، 8 للماجستير ، 6 للدكتوراه للعام الجامعي 2019/2020 ، بالنسبة لتكنولوجيا التعليم تم رفع 46 ملف point power ، 17 ملف PDF ، 20 فيديو ، 19 رابط على جوجل درايف ، 4 ملفات لينك لا يعمل . للعام الجامعي 2020/2021 ، للعام الجامعي 2019/2020 تم رفع 50 ملف للمستوى الاول ، 10 للمستوى الثاني ، 15 للماجستير ، 7 للدكتوراه ، بالنسبة للاقتصاد المنزلي عدد 98 محاضرة للفرقة الرابعة ، عدد 121 للفرقة الثالثة ، 137 للفرقة الثانية ، 107 للفرقة الاولى ، تم رفع المحاضرات من الترم الثاني للعام الجامعي 2019/2020 ، للعام الجامعي 2020،2021. للدراسات العليا عدد 9 ملفات للمستوى الاول 13 للمستوى الثاني ، 14 للماجستير ، 10 للدكتوراه الا ان المحاضرات المرفوعة تعد تعليم غير متزامن حيث بيت دخول الطلاب على المنصة ومشاهدة المحاضرات المرفوعة وليست محاضرات متزامنة على ندره من محاضرات قسم تكنولوجيا التعليم والتي تطبيق تطبيق Teams Microsoft (فحص موقع الكلية ، فحص وثيقة البنية التكنولوجية ، ملحق التعليم الهجين، لقاء مسئول وحدة التكنولوجيا بالكلية، مسئول it ، مقابلة الطلاب ، مقابلة اعضاء هيئة التدريس) .

6-7 المكتبة ملائمة لنشاط المؤسسة من حيث توافر الكتب والمراجع والتجهيزات والخدمات التي تلبي احتياجات الطلاب والباحثين ، والمكتبة الرقمية متاحة للمعنيين.

7 - للكلية مكتبة ملائمة لنشاط الكلية واقسامها المختلفة التخصصات التربوية الفنية و التربية الموسيقية والاقتصاد المنزلي ، تكنولوجيا التعليم و الدراسات العليا بها حيث تم تحديث التجهيزات بعد عملية الإحلال و التجديد ضمن مشروع دعم الفاعلية التعليمية وإلحاق مكتبة للدراسات العليا بها ومكتبة خاصة بالبحث الألكتروني وبحصر مدى كفاية وملائمة المكتبة وفقا لمعايير Norms ، فيما يخص المساحة والطاقة الاستيعابية للمكتبة بالمقارنة بعدد المستفيدين من المهتمين بالبحث العلمي (طلاب البكالوريوس أعضاء هيئة التدريس الهيئة المعاونة طلاب الدراسات العليا . طالب وفقا لاحصائيات العام الدراسي - م ولأن المساحة المخصصة لكل مستفيد يجب ألا تقل عن 1.5م² والمساحة الإجمالية للمكتبة 180 م²، ووفقا للمعايير Norms القياسية للهيئة القومية للمساحات والمباني فان المكتبة تتسع لعدد 270 طالب وطالبة ، يجب ألا تقل سعة المكتبة عن 8% من إجمالي عدد المستفيدين، ولقد بلغت هذه النسبة 204 طالب وطالبة ، والمكتبة تتسع لعدد طالب وطالبة لذا فتعد سعة المكتبة ملائمة ومناسبة .

فيما يخص أجهزة الحاسب الآلي المتوفرة بالمكتبة فإنه تم التحقق من خلال فحص وثيقة بيان باجمالي أجهزة الكمبيوتر والطابعات بالكلية ووفقا للمعايير القياسية للمساحات والموارد Norms يجب أن يتوافر جهاز لكل 20 طالب، يتوافر بالمكتبة عدد () أجهزة كمبيوتر وعدد () طابعة ، () أجهزة كمبيوتر في المكتبة الرقمية وبالتالي فإن عدد أجهزة الحاسب الآلي مناسبة، وبالنسبة للتجهيزات والالات كماكينات التصوير فإنه وفقا للمعايير القياسية يجب أن تتضمن المكتبة عدد (2) آلة تصوير وهي متوفرة بالفعل ، و تتوافر وصلات الانترنت وبها عدد 61 مقعد ، و 8 مناضد حوالي ، وعدد () أجهزة تكييف وتعتبر الانارة جيدة و 304 ارفف معدنية مفتوحة للكتب والمراجع . و فيما يخص متطلبات الامن والسلامة ومقاومة الحريق فان المكتبة مجهزة بنظم إطفاء حديثة عدد جهاز ذاتي التشغيل و جهاز يدوي التشغيل ، وبخصوص الأبواب ومنافذ الهروب فإن المكتبة لها بابان الباب عبارة عن جزئين متحركين للداخل ويتوافر علامات إرشادية لمخارج الطوارئ ، كما أن نوافذ المكتبة مزودة بستائر مكتبية (فحص بيان بتجهيزات المكتبة المادية والبشرية - الزيارة الميدانية)

بالنسبة للكتب في المكتبة الرقمية فانها تحتوى على عدد من الكتب و المراجع العربية و الأجنبية التي تغطي تخصصات الكلية المختلفة حيث بلغ عدد الكتب العربية بالمكتبة 14611 كتاب ومرجع و عدد الكتب و المقتنبات الأجنبية 1442 ، وعدد الرسائل العلمية 369 وعدد من الموسوعات العربية و الأجنبية ، وتقدم المكتبة العديد من الخدمات كخدمة استدعاء الكتب والمراجع بسرعة من خلال فهرسة الكترونية للكتب و المراجع الموجودة بالمكتبة فقد تم ادخال كافة البيانات الموجودة بالمكتبة عن طريق المكتبات الرقمية (نظام المستقبل) ومن خلال ذلك النظام تم استخراج ملصقات مدون عليها كافة بيانات الكتاب وبذلك يسهل تحديد مكان الكتاب داخل المكتبة وسهولة ارجاعه الي مكانه مره ثانية ، تتبع المكتبة نظام تصنيف (ديوي العشري) وخدمة الإستعارة بالمكتبة منظم ومحدد وخدمة الإطلاع و التصوير و خدمة المكتبة الالكترونية تتيح الدخول علي (مكتبة الإسكندرية - بنك المعرفة قاعدة بيانات المنهل) وخدمة اعداد القوائم الجغرافية وخدمة تدريب المستفيدين الي جانب خدمة الإحاطة الجارية بالمكتبة للمقتنبات الجديدة التي يتم تزويد المكتبة بها كل عام وذلك من خلال نشر أسماء هذه الكتب علي الصفحة الخاصة بالمكتبة علي موقع كلية التربية النوعية . (الزيارة الميدانية فحص فواتير الشراء من معرض الكتاب وثيقة روابط هامة للطلاب والباحثين بالمكتبة الدخول على الاستدعاء السريع الباركود Reader Code QR لمحتويات المكتبة الرقمية) .

وتعتبر المكتبة لها فاعلية في العملية التعليمية حيث أن بها سجلات خاصة بالزائرين توضح المترددين على المكتبة وتشمل اسم الزائر والتخصص الخاص به وبلغ عدد المترددين على المكتبة العام الماضي 2019/2020 3584 زائر للاطلاع ، 373 للاستعارة من مختلف الفئات طلاب و اعضاء هيئة تدريس والهيئة المعاونة وفيما يخص الاجهز الاداري بالمكتبة فهي عبارة عن (1) مدير مكتبة، (1) أمين مكتبة، (2) مساعدين فنيين، لم يتبين وجود عمال للخدمات الفنية أو عمال نظافة خاصيين للمكتبة بذاتها، ولا تتضمن المكتبة أى خدمات لذوى الاحتياجات الخاصة وخاصة الصم . (فحص بيان بتجهيزات المكتبة المادية والبشرية - الزيارة الميدانية فحص وثيقة سجلات المترددين على المكتبة) .

بالنسبة لعدد النسخ الموجودة في المكتبة للمراجع فإنها غير مستوفاة وفقا لمعايير القياسية NORMS حيث يجب أن يكون عدد النسخ لكل كتاب لا يقل عن (2) ، لا يوجد بيان يوضح عدد النسخ من الكتب متوافر منها نسخة واحدة ام نسختان ، بفحص وثيقة روابط هامة للطلاب والباحثين بالمكتبة فيما يخص عدد المراجع والدوريات فإنها مستوفاة تماما وفقا لمعايير Norms حيث أن عدد المراجع يبلغ مرجع فى تخصص الاقتصاد المنزلي ، وعدد مرجع فى تخصص التربية الفنية ، وعدد فى تخصص تكنولوجيا التعليم، وعدد فى تخصص التربية الموسيقية . (فحص بيان بتجهيزات المكتبة المادية والبشرية - الزيارة الميدانية فحص فواتير الشراء من معرض الكتاب - بيان بكتب المكتبة)

تم استحداث مكتبة للدراسات العليا تتضمن العديد من الكتب والدوريات والرسائل العلمية متنوعة التخصصات وبلغت أعدادها حتى 2020 /10 (عدد 14707 كتاب باللغة العربية، والهدايا من الكتب باللغة العربية عددها 1046 كتاب، وعدد 1442 كتاب باللغة الأجنبية والهدايا من الكتب باللغة الأجنبية عددها 243 كتاب، وعدد 14 من الدوريات باللغة العربية، وعدد 279 رسالة ماجستير، وعدد 119 رسالة دكتوراة)، وبلغ إجمالي زائرين المكتبة خلال آخر ثلاث سنوات 41100 زائر. كما تم استحداث مكتبة للبحث الألكتروني للدخول من خلالها على المواقع العلمية وذلك المعرفة عدد من الدوريات والمراجع الإلكترونية. وتتمتع المكتبة بالمساحة المتسعة والتي بلغت 180 متر مربع، وبالتهوية الجيدة من حيث مراوح السقف واجهزة التكييف. ووسائل الأمن والسلامة من حيث طفايات الحريق

اليديوية والالكترونية والاضاء المناسبة، وتتيح تلك الإمكانيات للباحثين وطلاب الدراسات العليا لتطبيق البحوث العلمية التي تساهم في تحقيق أهداف الخطة البحثية للكلية وفق الجدول الزمني، كما تم شراء عدد 187 كتاب علمي تخدم جميع اقسام الكلية بحوالى 20 الف كتاب علمي حديثة بين العربية والاجنبية. كما توجد الية للتقييم الداخلى للمكتبة لضمان جودة فاعلياتها تم اعتماد تلك الالية من مجلس الكلية رقم (99) بتاريخ 13/1/2020. (فحص بيان بتجهيزات المكتبة المادية والبشرية - الزيارة الميدانية فحص فواتير الشراء من معرض الكتاب وثيقة روابط هامة للطلاب والباحثين بالمكتبة الدخول على الاستدعاء السريع الباركود QR . المكتبة على المتردد سجلات وثيقة فحص ، الرقمية المكتبة لمحتويات Code Reader

7- المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية (مستوفى جزئياً) :-

7-1 المعايير الأكاديمية المرجعية التي تبنتها المؤسسة من خلال المجالس الرسمية . تتوافق مع رسالة المؤسسة أهدافها.

1 - تبنت الكلية اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس الخاصة بكلية التربية النوعية جامعة عين شمس بالقرار الوزارى رقم (1330) بتاريخ 24/9/2001. تقدم الكلية أربع برامج تعليمية للمرحلة الجامعية الأولى (البكالوريوس) برنامج الاقتصاد المنزلي التربوى برنامج التربية الفنية برنامج التربية الموسيقية برنامج تكنولوجيا التعليم .

- اتخذت الكلية الإجراءات الرسمية لتبني المعايير الأكاديمية للبرامج التعليمية للمرحلة الجامعية الأولى. فقد تبنت الكلية واعتمدت المعايير الأكاديمية المرجعية القومية لقطاع التربية النوعية الصادرة عن الهيئة القومية لضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بمجلس الكلية رقم (89) بتاريخ 15 / 4 / 2019. وقامت بعرضها على الأقسام للتأكد من مطابقة نواتج التعلم والمهارات المختلفة (معرفية ذهنية مهارية عامة ومنقولة) ومقررات اللائحة الدراسية الداخلية الخاصة بكل قسم، واعتمدها بمجالس الأقسام ثم اعتمادها بمجلس الكلية رقم (89) بتاريخ 15 / 4 / 2019.

- أعدت الكلية مصفوفة التوافق للمعايير الأكاديمية القومية المرجعية التي تبنتها الكلية مع رسالتها وأهدافها الاستراتيجية وتحديد العلاقة بين المعايير الأكاديمية ورسالة الكلية وأهدافها فى عدة محاور منها إكساب الطلاب الاتجاهات الإيجابية فى التعليم والتعلم والكفاءة العلمية للمنافسة فى سوق العمل من خلال مهارات معرفية وذهنية ومهارية وعامة ومنقولة تحقق المخرجات المنشودة، وقد اتضح وجود توافق بين المعايير الأكاديمية ورسالة الكلية وأهدافها الاستراتيجية فى مختلف مجالاتها التي تتعلق بالتعليم والتعلم والبحث العلمي والمشاركة المجتمعية (فحص اللائحة الداخلية للمرحلة الجامعية الأولى، محاضر مجالس الأقسام العلمية المعنية الخاصة بتبني المعايير الأكاديمية القومية المرجعية، وثيقة المعايير الأكاديمية، محضر مجلس الكلية رقم (89) بتاريخ 15/4/2019 - القرار الوزارى رقم (1330) بتاريخ 24/9/2001، مصفوفة التوافق للمعايير الأكاديمية القومية المرجعية التي تبنتها الكلية مع رسالتها وأهدافها الاستراتيجية).

7-2 البرامج التعليمية ملائمة لمتطلبات سوق العمل وفقاً لما تنطوي عليه رسالة المؤسسة .

2 - تطبيق المؤسسة آليات لاستقراء احتياجات سوق العمل مثل استبيانات واستطلاعات الرأي للخريجين ومنظمات المجتمع المدني المهمة بخريجي المؤسسة والعاملين بالتربية والتعليم، ويتم تحليل نتائج الاستبيان، لكي تربط الكلية برامجها التعليمية بمتطلبات سوق العمل، والاطلاع على مستجدات التخصص. وكان مردود ذلك هو استحداث لائحة داخلية للكلية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة مازالت قيد اجراءات الاعتماد، بها مقررات دراسية تطبيقية تغطى احتياجات سوق العمل، كما تشمل اللائحة الدراسية مقررات اختيارية بجميع البرامج المفعلة بالكلية، كما يتسم المحتوى العلمي للمقررات الدراسية بوجود إمكانية إضافة أو تحديث بعض الموضوعات والمقررات الدراسية بما يتواءم مع المستجدات التي يتطلبها سوق العمل واحتياجات المجتمع المدني (فحص التقرير الوارد من المجلس الاعلى للجامعات وموافقة مجلس الجامعة بتاريخ 29/6/2020 لرفع اللائحة المعدلة لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة لجنة قطاع كليات التربية النوعية، ولقاء وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب، الخريجين، ممثلين عن منظمات المجتمع المدني وممثلى سوق العمل. فحص عينة من الاستبيانات التي تم تحليلها، مقابلة الطلاب واعضاء هيئة التدريس، نماذج الأدوات المستخدمة لاستقراء سوق العمل، المقابلات الفردية والجماعية القيادات، أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ورؤساء الاقسام والطلاب والاطراف المجتمعية).

7-3 البرامج التعليمية موصفة ومعتمدة . وتتوافق نواتج التعلم لكل برنامج مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناة.

3 - قامت الكلية بتوصيف برامجها الدراسية الاربعة، وبمراجعة البرامج وصياغتها وجد انه تم استخدام أفعال معظمها مناسب وفقاً لطبيعة نواتج التعلم والبيعض غير مناسب سواء معارف أو مفاهيم أو مهارات ذهنية أو مهارات عامة ومنقولة، وقد تم اعتمادالبرامج الأربعة وتوصيف مقرراتها الدراسية للعام 2019/2020 بمجالس الأقسام ومجلس الكلية رقم 95 بتاريخ 21 / 9 / 2019 (توصيف البرامج والمقررات للبرامج الأربعة اللائحة الدراسية مجالس الأقسام العلمية ومجالس الكلية ارقام 89 ، 95).

- تم اعداد مصفوفة نواتج تعلم البرامج التعليمية /المعايير الأكاديمية المرجعية القومية المتبناة لقطاع التربية النوعية، اقتصاد منزلى تربوى، تربية موسيقية، تربية فنية، تكنولوجيا التعليم، وذلك للتحقق من مدى توافق تصميم البرامج التعليمية مع المعايير الأكاديمية المرجعية الصادرة عن الهيئة ومدى توافقها مع اللائحة الداخلة للكلية، وقد تبين وجود توافق بين المعايير الأكاديمية المرجعية الصادرة عن الهيئة مع البرامج التعليمية، تداخل بين المواصفات العامة لخريجي كليات التربية النوعية، والمخرجات التعليمية المستهدفة للبرنامج. إلا أنه لوحظ كثرة عدد المخرجات التعليمية المستهدفة من المعارف والمفاهيم عن باقى نواتج التعلم المستهدفة. (مصفوفة نواتج تعلم البرامج التعليمية /المعايير الأكاديمية).

- وبفحص مصفوفات توافق المقررات مع نواتج التعلم المستهدفة للبرامج وجد العديد من الملاحظات ففي مصفوفة برنامج الاقتصاد المنزلي وجد مقررات لا تحقق أي من مخرجات التعلم المستهدف، ميكروبيولوجي وتلوث الغذاء نماذج وتنفيذ الملابس المنزلية نماذج وتنفيذ الملابس الخارجية. كما وجد عدد من المقررات لا تحقق الا المعرفة والفهم فقط منها مناهج وطرق التدريس علم نفس اجتماعي علم نفس قدرات عقلية ومقررات أخرى لا تحقق المعرفة والفهم مثل أدوات وماكينات الحياكة - رياضة ومبادئ الاحصاء أما المقررات التي تحقق المهارات الذهنية فهي عديدة نذكر منها الكيمياء العضوية - مبادئ الفن والتصميم التدوق الملبسي فسيولوجي

إنسان تأثيث وتنسيق المنزل - أجهزة وادوات منزلية (مصفوفة مخرجات التعلم المستهدفة مع مقررات برنامج الاقتصاد المنزلي)
- وفي برنامج التربية الموسيقية وجد مقررات لا تحقق أي من مخرجات التعلم المستهدفة مثل مقرر علم الآلات ومقررات لا تحقق الا المهارات الذهنية فقط مثل الهارموني قراءات باللغة العربية. كما أن هناك مقررات لا تحقق الا المهارات المهنية فقط مثل تدريب الصوت عزف آلة أساسية بيانو - عزف آلة اكسيليفون - عزف آلة الكورديون قواعد موسيقى عربية، كما أنه وجد 31 مقرر لا تحقق أي نواتج التعلم الخاصة بالمعرفة والفهم تمثل 30% من اجمالي عدد مقررات البرنامج علي سبيل المثال صولفيج وغناء عربي تدريب صوت عزف آلة أساسية بيانو عزف آلة اختيارية أو غناء عربي عزف آلة الاكسيليفون عزف وغناء الأناشيد المدرسية - هارموني عزف آلة الكورديون قواعد الموسيقى العربية هارموني وكنترابونت عزف آلة المانولين علم الآلات تاريخ التربية ونظام للتعليم في مصر عزف آلة الجيتار مبادي قيادة حقوق الانسان. كما ان 72 مقرر من اجمالي 90 مقرر بنسبة 80% جاءت خالية من المهارات العامة والقابلة للنقل بالرغم من أن مهارة القدرة على العمل ضمن فريق واحد من أهم المهارات المطلوب اكتسابها وممارستها لطلاب التربية الموسيقية. وبعض المقررات لم تحقق الا هدف عام وقابل للنقل مثل حقوق الانسان. ويوجد نواتج تعلم لم يحققها أي مقرر مثل نواتج المعرفة والفهم 1 - 14 - 1 يتعرف استراتيجيات التفكير وانواعه ونواتج التعلم ونواتج التعلم 1 - 18 - 1 يلم بالتطورات العلمية والتكنولوجية والمجتمعية ذات العلاقة بالتخصص ونواتج التعلم في المهارات الذهنية 3 - 10 - 1 يقارن بين الآلات الموسيقية العربية، ويتضح أيضا عدم تناسب بعض المقررات مع بعض النواتج التعلم فعلى سبيل المثال نواتج التعلم المعرفي رقم 1 - 17 - 1 وهو يحدد اساسيات اللغة العربية وخصائصها جاء بالمصفوفة يسهم في تحقيقه مقرر مدخل العلوم التربوية والنفسية والعروض الشعرية، و المقرر الأول ليس له علاقة بالمخرج بينما لم يذكر المقرر المتوافق مع المخرج قراءات باللغة العربية (فحص مصفوفة مخرجات التعلم المستهدفة مع مقررات برنامج التربية الموسيقية).
- بمراجعة مصفوفة نواتج برنامج التربية الفنية مع المقررات الدراسية وجد ان بعض النواتج تم تحقيقها في بعض المقررات ولم تتحقق في مقررات أخرى مرتبطة بها فمثلا ناتج معرفي 1 - 22 - 1 يصف تقنيات تنفيذ عناصر العمل الفني مستعينا بموارد البيئة المتاحة تحقق في مقررات رسم - تصميم 2، 1 - نسيج يدوي 1 - خزف 3 - نحت 3 - تصوير 1 وكذلك تحقق في مقرر تاريخ ونظريات التربية الفنية بالرغم من أن الأخير ليس له علاقة بهذا الناتج بينما أنه لم يتحقق في مقررات تصميم 4، 3 - نسيج يدوي 2 - خزف 2، 1 - نحت 2، 1 - أشغال فنية 2، 1 - أشغال معادن 2، 1 - طباعة المنسوجات 2، 1 - تصوير 4، 3، 1، أيضا الناتج المعرفي 1 - 21 - 1 يدرك الحقائق المتصلة بتاريخ حضارات الفنون القديمة والمعاصرة تحقق في كل مستويات مقرر تاريخ الفن من 1 - 7 ومقرر تاريخ ونظريات التربية الفنية وكذلك تحقق في مقرر تصميم 3 أيضا والأخير غير مناسب لهذا الناتج، أما الناتج المهني 2 - 14 - 1 استخدام الخامات والادوات المناسبة لتحقيق أفضل النتائج للعمل الفني تحقق في بعض المقررات رسم نحت 1 - تصميم 1، 4 - أشغال خشبية 2 - خزف 2 - أشغال معادن 2، 1 - طباعة منسوجات 2، 1 - ولم يتحقق الناتج في بعض المقررات أشغال فنية 2، 1 - نحت 2، 3، 4 - تصميم 3 - نسيج يدوي 2، 1 - تصوير 3 بالرغم من انها مقررات ذات صلة بهذا الناتج، كما أن الناتج الذهني 3 - 8 - 1 يميز بين الأعمال الفنية في ضوء المدارس الفنية المعاصرة قد تحقق فقط في مقررات أشغال خشبية 1 - تصميم 3 - نحت 3 بالرغم من أن كل المقررات الفنية مرتبطة بها الناتج كما أنه تحقق في تاريخ فن 7 وهذا المقرر لا يحقق هذا الناتج ومقررات متعددة لم يتحقق بها أشغال خشبية 2 - تصميم 1، 2، 4 - نحت 2، 1 - تصوير 3، 2، 3، 1 - خزف 2، 1 - أشغال معادن 2، 1 - طباعة منسوجات 2، 1 - أشغال فنية 2، 1، كما أن بعض المقررات لم يتحقق بها بعض نواتج التعلم المستهدفة مثل مقرر تاريخ ونظريات التربية الفنية لم يتحقق به أي مهارات مهنية ولا عامة بالرغم من وجود بعض النواتج المهارية التي تحققه مثل ناتج 2 - 20 - 1 ينتج أعمال فنية مبتكرة في ضوء نظريات التربية الفنية المعاصرة وأيضا مقرر منظور رسم هندسي لم يتحقق به أي ناتج ذهني ولا عام وقابل للنقل، وكما أن الناتج المعرفي 1 - 24 - 4 لم يتحقق في اي مقرر دراسي من مقررات البرنامج. (فحص مصفوفة مخرجات التعلم المستهدفة مع مقررات برنامج التربية الفنية).
- تبين في برنامج تكنولوجيا التعليم عدم دقة اختيار المقررات المناسبة التي تحقق بعض نواتج التعلم المستهدفة فعلى سبيل المثال الناتج التعلم 1 - 26 - 1 يتعرف نظم فهرسة المكتبات ومراكز التعلم وتصنيفها وخصائص المراجع العامة والخاصة وأسس اختيار الموضوعات، ذكر أن ما يحقق هذا الناتج المقررات التالية مدخل العلوم التربوية والنفسية - إنتاج الصور الفوتوغرافية - الحاسب الآلي بيزك متقدم - لوجو - إنتاج برامج الفيديو والتلفزيون التعليمية التدريب الميداني - إنتاج اللوحات التعليمية علم النفس التعليمي قدرات عقلية وجميعها بعيدة عن تحقيق الهدف بشكل مباشر بينما لم يذكر مقرر نظم المعلومات البيولوجرافية، ومقرر المراجع العامة والخاصة، وأيضا ناتج التعلم 2 - 15 - 1 يطبق نماذج التصميم التعليمي، ذكر أن ما يحقق الناتج المقررات التالية قراءات باللغة العربية - الحاسب الآلي بيزك متقدم لوجو ، ولم يذكر مقرر تصميم المواقف التعليمية، ناتج التعلم 2 - 14 - 2 يصمم وينتج مقررات إلكترونية ذكر أن ما يحقق الناتج المقررات التالية الأصول الفلسفية - تاريخ التربية ونظام التعليم في مصر - قراءات باللغة العربية - المتاحف والمعارض التعليمية - المراجع العامة والخاصة والمصطلحات في المقررات الواسطة المتعددة وتطبيقات الحاسب الآلي في التعليم، ناتج التعلم 2 - 6 - 1 يستخدم أساليب التقويم التربوي وأدواته، ذكر أن ما يحقق ناتج التعلم المقررات التالية قراءات باللغة العربية - إنتاج الصور الفوتوغرافية - المصغرات الفيلمية - إنتاج اللوحات التعليمية، ولم يذكر مقرر مبادئ تدريس - مناهج وطرق تدريس - مناهج وطرق تدريس مجال التخصص. . (فحص مصفوفة مخرجات التعلم المستهدفة مع مقررات برنامج تكنولوجيا التعليم).

4-7 نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تتسق مع مقرراته الدراسية . وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس والتقييم التي تحقق نواتج التعلم .

4 - تم إعداد واعتماد توصيفات المقررات الدراسية للبرامج لأخر سنتين (2018/2019، 2019/2020) من المجالس الحاكمة بالكلية. بفحص المصفوفات الموجودة ضمن مرفقات الكلية وجد توافق بين التوصيف للمقررات الدراسية مع البرامج التعليمية (مصفوفة البرنامج التعليمي / المقررات الدراسية). وتم اعتماد توصيف المقررات الدراسية للبرامج الأربعة للعام 2019/2020 بمجالس الأقسام ومجلس الكلية رقم (95) بتاريخ 21 / 9 / 2019.
- بفحص نماذج من توصيفات المقررات لبرنامج الاقتصاد المنزلي التربوي للفرق الدراسية الأربعة حيث تم فحص توصيف كل من المقررات الدراسية الآتية (مدخل وتاريخ الاقتصاد المنزلي) الفرقة الأولى 2019 / 2020، (أساسيات الغذاء والتغذية) الفرقة الأولى (أدوات وماكينات حياكة) الفرقة الأولى. (النسيج والعناية به) الفرقة الثانية (التصميم وطباعة المنسوجات) الفرقة الثانية. (نماذج وتنفيذ الملابس الخارجية) الفرقة الثانية. (أجهزة وأدوات منزلية) الفرقة الثالثة. (تغذية الفئات الخاصة) الفرقة الثالثة. مناهج وطرق تدريس 1 (جزء طرق التدريس). الفرقة الثالثة. (التقنين الغذائي) الفرقة الرابعة. (تريكو ألي ويدوي) الفرقة الرابعة. وجد ان توصيف جميع المقررات المفحوصة تتضمن نواتج التعلم المستهدفة المعرفة والفهم المهارات الذهنية المهارات المهنية المهارات العامة والقابلة للنقل وموضوعات المحتوى العلمي وطرق التدريس والتعلم وطرق التقويم وتوقيتاته الزمنية والمراجع العلمية الملزمة والاختيارية وجميع التوصيفات موقعة من استاذ المادة ورئيس القسم العلمي (فحص المقررات الدراسية السابقة والخاصة ببرنامج الاقتصاد المنزلي وجد أن الهدف العام محدد وواضح، كما تمت الصياغة الجيدة لنواتج التعلم المعرفية والذهنية والمهنية والعامة باستخدام أفعال مناسبة، كما اتضح ملائمة المحتوى العلمي لنواتج التعلم، وتضمنت تلك المقررات على أساليب التعليم والتعلم المتنوعة (النمطية وغير النمطية) مثل المحاضرة والأنشطة والعصف الذهني والتعلم الذاتي، والمشروعات والتكليفات. كما تبين مناسبة أساليب التقويم لقياس نواتج التعلم، بالإضافة الى وجود توازن في توزيع الدرجات في التقويم وبالتالي يمكن التحقق من جميع نواتج التعلم وخاصة العامة والمهنية.

الا أنه يتم تفعيل الجزئي لنظام التعليم الهجين والتعلم غير المتزامن، ومحدودية تفعيل المنصة الإلكترونية والتعلم والتقييم الإلكتروني عن بعد.
- وبفحص مصفوفات توافق طرق التدريس والتعلم والتقييم ونواتج التعلم للمقررات، اتضح وجود توافق لطرق التدريس والتعلم (المحاضرة المناقشة العصف الذهني للمقررات النظرية المستخدمة في التعلم التعاوني والتعلم الذاتي والبيان العملي وتعليم الأقران للمقررات العملية والتقييم وطرقه طبقا للائحة مع نواتج التعلم (المعرفة الذهنية المهارية العامة والمنقولة) للمقررات الدراسية بالبرامج التعليمية.
- وبفحص نماذج من توصيفات المقررات الدراسية لبرنامج التربية الموسيقية (عزف آلة اختيارية، تشيللو، قواعد الموسيقى الغربية، صولفيج، غناء عربي، تدريب صوت، علم الصوت) للفرقة الأولى. (تاريخ الموسيقى العربية، عروض موسيقى، قراءات باللغة الأجنبية، تحليل الموسيقى العالمية) للفرقة الثانية. (عود، تشيللو، كمان، تدريب سمع، عزف وغناء الأناشيد المدرسية، إيقاع حركي، هارموني، بيانو، تاريخ الموسيقى عالمية) للفرقة الثالثة. (مناهج وطرق تدريس 1 تدريب سمع، الارتجال الموسيقي، صولفيج وغناء عربي، بيانو، عزف آلة اختيارية، تحليل الموسيقى العالمية، التدريب الميداني) للفرقة الرابعة، وجد ان توصيف جميع المقررات المفحوصة تتضمن نواتج التعلم المستهدفة المعرفة والفهم المهارات الذهنية المهارات المهنية المهارات العامة والقابلة للنقل وموضوعات المحتوى العلمي وطرق التدريس والتعلم و طرق التقييم وتوقيتاته الزمنية والمراجع العلمية الملزمة والاختيارية وجميع التوصيفات موقعة من استاذ المادة ورئيس القسم العلمي. كما تبين أن الهدف العام محدد وواضح، كما تمت الصياغة الجيدة لمعظم نواتج التعلم المعرفية والذهنية والمهنية والعامة باستخدام أفعال مناسبة، واتضح ملائمة المحتوى العلمي لنواتج التعلم، وتضمنت تلك المقررات على أساليب التعليم والتعلم المتنوعة (النمطية وغير النمطية) مثل المحاضرة والأنشطة والعصف الذهني والتعلم الذاتي، والمشروعات والتكليفات. ودل ذلك على وجود توازن في توزيع الدرجات في التقييم، وبالتالي يمكن التحقق من جميع نواتج التعلم وخاصة العامة والمهنية. كما تبين مناسبة أساليب التقييم لقياس نواتج التعلم. الا انه يتم تفعيل جزئي لنظام التعليم الهجين والتعلم غير المتزامن، ومحدودية تفعيل المنصة الإلكترونية والتعلم والتقييم الإلكتروني عن بعد.

5-7 البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين .

5 - اتخذت الكلية من خلال الأقسام العلمية بها الإجراءات الرسمية لإعداد وإعتماد معايير إختيار المراجعين (الداخلي الخارجي) من المجالس الحاكمة للمراجعة الدورية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية بمجلس الكلية رقم (80) بتاريخ 15 / 8 / 2018، وبمراجعة برامج ومقررات العام الجامعي 2017 - 2018، يتم إختيار المراجع الداخلي من خلال الأقسام العلمية بمعايير واضحة يشترط فيها (الخبرة في التخصص، درجة أستاذ)، بحيث يتم إختيار المراجع الداخلي من الأساتذة ذوي الخبرة بالأقسام العلمية بحد أقصى 2 استاذ، كما يتم إختيار المراجع الخارجي على أسس ومعايير منها أن يكون (مراجع معتمد أو حصل على دورات المراجعة أو حاصل على دورات TOT أو يكون ذو خبرة في مجال التخصص)، كما تم إختيار المراجعين (الداخلي والخارجي) واعتماد التشكيل للمراجعين (الداخلي والخارجي) للعام الجامعي 2018 - 2019 بمجلس الكلية رقم (93) بتاريخ 2019/7/20 .
- تمت عملية المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية لأخر عاميين دراسيين (2018/2019، 2019/2020) بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين، حيث تم اعتماد تقارير البرامج التعليمية والمقررات الدراسية لبرامج الكلية المختلفة فيما عدا برنامج الاقتصاد المنزلي وذلك للعام الجامعي 2019/2020 بمجالس الاقسام لشهر 10/2020 واعتمادها بمجلس الكلية رقم (110) بتاريخ 17/10/2020، كما تم اعتماد تقارير المراجعة لبرنامج الاقتصاد المنزلي والمقررات الدراسية للعام الجامعي 2019/2020 بمجلس قسم الاقتصاد المنزلي رقم 60، بتاريخ 1/11/2020، وتم اعتماده من مجلس الكلية رقم (111) بتاريخ 14/11/2020، وبمراجعة محتويات توصيف البرامج والمقررات والتقارير الخارجية لها وجد أنها تمت لجميع البرامج (وثائق البرامج، تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين)، الا أن تقارير المراجعة الداخلية والخارجية لآخر سنتين متشابه بشكل كبير ولا يوجد بها اختلافات واضحة مثل التقارير الخاصة ببرنامج الاقتصاد المنزلي والتربية الفنية والتربية الموسيقية.
- تستفيد المؤسسة من تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية في تطوير البرامج التعليمية، وبفحص تقارير المراجعة الداخلية والخارجية للأقسام العلمية (الاقتصاد المنزلي، تكنولوجيا العلم، التربية الفنية، التربية الموسيقية) لآخر عاميين دراسيين (2018/2019، 2019/2020).
- فحص تقارير المراجعة لبرنامج الاقتصاد المنزلي وجدت بعض الملاحظات والتوصيات مثل (تبني المعايير الخاصة بقطاع التربية النوعية بصفتها متخصصة، عدم وجود مصفوفات التوافق، كثرة أهداف البرامج بحيث يصعب قياسها كلها، تحديث أساليب ووسائل التعلم، استخدام المراجع علمية حديثة في بعض المقررات لتواكب التطورات الحديثة في التخصص، وزيادة مشاركة الخريجين وسوق العمل وأستطلاع آراءهم). بمراجعة التقارير والتوصيفات وجد أنه تم الاستفادة من ملاحظات وتوصيات تقارير المراجعين وتم إجراء بعض التعديلات بناء عليها فتم تعديل بعض نواتج التعلم المستهدفة للبرامج والمقررات، وتم تبني المعايير الخاصة بقطاع التربية النوعية، وتم اعداد مصفوفات التوافق، وتم تحديث واصافة بعض استراتيجيات تدريس حديثة مثل استخدام نظام التعليم الهجين والتعلم عن بعد، وإضافة بعض المراجع العلمية الحديثة في بعض المقررات لتواكب التطورات الحديثة في التخصص، وتم إجراء استطلاع آراء لمنتئين عن الخريجين وسوق العمل.
- (فحص تقارير المراجعة لبرنامج التربية الموسيقية وجدت بعض الملاحظات والتوصيات مثل ضرورة تبني المعايير الخاصة بقطاع التربية النوعية بصفتها متخصصة، بدلا من معايير قطاع كليات التربية التي تتضمن بعض أقسام الكلية ضمن أقسامها، وتم تعديل حيث تم الاستفادة من توصيات بعض التقارير مثل تبني المعايير الأكاديمية لقطاع كليات التربية النوعية الصادرة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد).
- فحص تقارير المراجعة لبرنامج التربية الفنية وجدت بعض الملاحظات والتوصيات مثل كثرة الأهداف بحيث يصعب قياسها، ولا يوجد نسبة بين نوع الأهداف ومحتوى المقررات، وتم التوصية بتقليل عدد الأهداف وتوازنها في التوزيع على المقررات، وبمراجعة توصيفات البرامج وجد انه تم الاستفادة في بعض مقررات البرامج، ولكن بعض المقررات لم يتم تقليل الأهداف لها ولم يتم الاستفادة من ملاحظات المراجعة.
- (فحص تقارير المراجعة لبرنامج تكنولوجيا التعليم وجدت بعض الملاحظات والتوصيات مثل ضرورة إعداد لائحة جديدة بنظام الساعات المعتمدة، وتم التعديل حيث تم الاستفادة من توصيات بعض التقارير مثل تطوير بعض البرامج والمقررات بالعمل في إعداد لائحة جديدة للكلية بنظام الساعات المعتمدة العمل على اعدادها بالسير في الاجراءات الرسمية لاعتمادها من الجهات المختصة، حيث تم تعديل بعض المقررات ببرنامج تكنولوجيا التعليم، وتم الموافقة على التعديل من المجالس الحاكمة ولجنة القطاع وجاري استكمال الاعتمادات الخاصة باللائحة المحدثة المقترحة بنظام الساعات المعتمدة لمرحلة البكالوريوس، الا أنه لم يتم إنهاء الاجراءات الخاصة باعتماد اللائحة الجديدة المقترحة للكلية بنظام الساعات المعتمدة لمرحلة البكالوريوس،
(فحص تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية لآخر عاميين دراسيين 2018/2019، 2019/2020، اللائحة الداخلية للمرحلة الجامعية الأولى، محاضر مجالس المؤسسة المعنية الخاصة بتبني المعايير الأكاديمية القومية المرجعية، ملاحظة الموقع الإلكتروني للكلية).

6-7 للمؤسسة تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعين للمقررات الدراسية . ويطلع عليها المعنيون . وتستفيد المؤسسة منها في وضع خطط التحسين والتطوير .

6 - توجد تقارير سنوية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية لأخر سنتين (2019 / 2018 ، 2020 / 2019)
- بمراجعة هذه التقارير أضح أن هناك بعض النقاط التي تحتاج الى تحسين، مثل تحديث محتوى بعض المقررات الدراسية. تفعيل التعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد. استخدام أسلوب التعليم الهجين، التصحيح الإلكتروني. زيادة الوزن النسبي لبعض المقررات مثل (مقررات التميز، التدريب الميداني). تهيئة المعامل والقاعات الدراسية لتفعيل نظام التعليم عن بعد، تفعيل استخدام وسائل تكنولوجية حديثة في المحاضرات. كما تضمنت ضرورة الالتزام بالتوصيف المعين للمقررات وتوافق محتوى الورقة الامتحانية مع نواتج التعلم وذلك من خلال آراء المراجعين واستبيانات الطلاب وتم إطلاع رؤساء الأقسام وأعضاء هيئة التدريس المعنيين على تقارير البرامج التعليمية والمقررات الدراسية لوضع نقاط تحسين لبعض البرامج والمقررات الدراسية.
- وقد تبين عدم وجود خطط للتحسين والتطوير للبرامج والمقررات بمكوناتها الصحيحة لتشمل الاهداف، الأنشطة، المخرجات، الفترة الزمنية للتنفيذ، مسؤولية التنفيذ، مسؤولية المتابعة، الميزانية المحددة، ولكن توجد في شكل مقترحات للتطوير تتمثل في توصيات باستحداث لائحة جديدة بنظام الساعات المعتمدة، وتحديث استراتيجيات التعليم، اختصار بعض نواتج التعلم، تحديث بعض المراجع العلمية، وتبنى المعايير الخاصة بقطاع التربية النوعية. الا أنه يتم عمل بعض الاجراءات التصحيحية بدون وضع خطط واضحة ومحددة.
- وكانت أهم ملاحظات المراجع الخارجي لبرنامج التربية الموسيقية قلة الآلات بالنسبة لعدد الطلاب، قلة القاعات الدراسية. صعوبة توفير قطع الغيار الكافية للآلات نظرا للإجراءات الروتينية الخاصة بالشراء وارتفاع أسعار قطع الغيار. وقد تم تعديل بعض المقررات ببرامج تكنولوجية التعليم بناءا على توصية لجان المحكمين الداخليين والخارجيين. وتم الموافقة على التعديل من المجالس الحاكمة وحاليا جاري الحصول على موافقة لجنة قطاع كليات التربية النوعية على تلك التعديلات المطلوبة. إلا أنه تبين للفريق عدم وجود خطة لتطوير البرامج في ضوء نتائج تقارير المقررات استهدفت استكمال التحسين، وهناك تشابه في خطة العمل لجميع البرامج والتي تتضمن تحديث بعض المقررات، تحديث المعامل، توفير المواد التعليمية اللازمة لتفعيل نظام التعلم عن بعد والتعليم المتزامن من خلال المنصات التعليمية. تطوير وتحديث قاعات الدرس، تطوير المكتبة وتزويدها بكتب متخصصة وحديثة. استثمار بعض المقررات لمواكبة التعلم الإلكتروني، وضع آلية محددة لوضع اسئلة المقرر. توفير الوسائل السمعية والوسائط المتعددة. الموازنة بين الساعات العملية والنظرية، تحويل المقررات الورقية الى مقررات الكترونية. (فحص مصفوفة توافق نواتج التعلم للبرنامج التعليمي مع المعايير الأكاديمية التي تبنتها الكلية، - صور من محاضرات اجتماعات الأقسام العلمية ولجنة التعليم والطلاب ومجلس المؤسسة الخاصة بتصميم وتطوير البرامج التعليمية، ملاحظة الموقع الإلكتروني للكلية، توصيف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية، محاضر الأقسام العلمية ولجنة التعليم والطلاب ومجلس المؤسسة الخاصة بتصميم وتطوير البرامج التعليمية، استراتيجيات التعلم والتدريس والتقييم، المقابلات الفردية والجماعية مع أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، ورؤساء الاقسام العلمية والطلاب والاطراف المجتمعية - الإطلاع على تقارير المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية، تقارير المقررات الدراسية والبرامج التعليمية متضمنة خطط التحسين، الاجراءات التصحيحية، ملف التعليم الهجين والتعلم عن بعد، فحص التقارير السنوية، ونسخ إلكترونية لأخر سنتين زيارة الكترولولات).

8- التدریس و التعلم (مستوفى) :-

1-8 للمؤسسة استراتيجيات للتدریس و التعلم و التقويم تتسق مع المعايير الأكاديمية المرجعية وتلائم نواتج التعلم المستهدفة .

1 - للكلية استراتيجيات للتدریس و التعلم و التقويم تتسق مع المعايير الأكاديمية المرجعية لقطاع كليات التربية النوعية وتلائم نواتج التعلم المستهدفة ، تم طرحها باقسام الكلية ومجالسها واعتمدها من مجلس الكلية رقم 97 بتاريخ 16/11/2019 واعلنت على موقع الكلية الإلكتروني ، وتم طباعتها ورقيا وتوزيعها على الاربعة اقسام بالكلية ، وتستخدم الكلية عددا من استراتيجيات وطرق التعلم غير التقليدية ومنها التعلم النشط، و التعلم التعاوني ، والعصف الذهني ، و التعلم الذاتي ، وقامت الكلية بتحديث استراتيجيات التعليم و التعلم للتعليم الهجين للعام الجامعي 2020/2021 واعلانها لجميع الاقسام العلمية بالكلية، الاقتصاد المنزلي في ظل جائحة كورونا تم تصميم منصة الكترونية على موقع الجامعة يستطيع كل عضو هيئة تدريس بالإيميل الجامعي و الرقم القومي الخاص به الدخول على المنصة التعليمية و رفع المحاضرات عليها ، وجاءت التعليمات للكليات بضرورة تجهيز المحاضرات المتبقية من الفصل الدراسي الثاني في شكل رابط (Link) ، أو فيديو ، أو Point Power مدعوم بالشرح الصوتي . و رفع المحاضرات على بوابة (طلاب و خريجون ومنها المقررات الإلكترونية ، ثم بعد ذلك المنصة التعليمية ومن ثم تم حصر المقررات الدراسية للفرق الأربعة ، كل برنامج على حدى لسهولة عملية الرفع و المتابعة (مقررات نظرية مقررات لها شق نظري و شق تطبيقي مقررات تطبيقية فقط)
تم إعداد فيديو تعليمي (على موقع الجامعة)، يشرح للسادة أعضاء هيئة التدريس كيفية إعداد المحاضرات البيكترونية و الصيغ المدعومة التي يمكن رفع المحاضرات من خلالها حتى يسهل على الطالب فتحها و تصفحها وتنزيلها إذا أراد ، تم تجهيز محاضرات الأسبوع الأول من 15/3/2019 ورفعها على المنصة ، وإخطار الطلاب على موقع الكلية على شبكة الإنترنت وموقع الكلية الرسمي على موقع التواصل الاجتماعي book face بنزول المحاضرات على المنصة وكيفية الدخول عليها ، بلغ عدد المحاضرات التي تم رفعها على المنصة الإلكترونية بالكلية للفرق الأربعة 117 مقرر (نظري تطبيقي) ، مقررات نظرية 112 مقرر ، 59 مقرر تطبيقي وتقوم الكلية بعمل تقرير سنوي يشارك به الفئات المختلفة من أعضاء هيئة التدريس والطلاب والخريجين والمجتمع المدني والاداريين باستخدام استبيانات وادوات ملائمة قابلة للقياس ويتم اعداد التقويم الذاتي للكلية كل 5 سنوات ، ويستفاد من التقارير في وضع خطط التحسين والتطوير بالكلية.
(فحص مجلس الكلية رقم (97) بتاريخ 16/11/2019 لاعتماد دليل استراتيجيات التعليم و التعلم استراتيجيات التعليم الهجين فحص من مجلس الكلية رقم (101) بتاريخ 2 / 5 / 2020 م لاعتماد الدراسة الذاتية فحص الدراسة الذاتية ، فحص دليل استراتيجيات التعليم و التعلم استراتيجيات التعليم الهجين فحص منصة الجامعة - مقابلة الطلاب مقابلة أعضاء هيئة التدريس فحص المعايير الأكاديمية المرجعية لقطاع الكليات النوعية الصادر عن الهيئة ملاحظة محاضرات نظرية وعملية بالاقسام المختلفة) .

2-8 تطبيق استراتيجيات للتدریس و التعلم و التقويم يدعم اكتساب مهارات التعلم الذاتي ومهارات التوظيف لدى الطلاب .

2 - تقوم الكلية بتطبيق استراتيجيات التدريس والتعلم و التقويم التي تساعد الطلاب على اكتساب مهارات التعلم الذاتي ومهارات التوظيف لدى الطلاب الا ان التطبيق يواجه مجموعة من الصعوبات منها زيادة أعداد الطلاب ونقص أعداد أعضاء هيئة التدريس بالنسبة لعدد الطلاب يمثل عائقا في تطبيق هذه الاستراتيجية علي سبيل المثال في ، قسم التربية الفنية 1 97 وقسم الاقتصاد المنزلي 1 38.7 ، وقامت الكلية بتحديث استراتيجيات التعليم والتعلم للتعليم الهجين للعام الجامعي 2020/2021 واعلانها لجميع الاقسام العلمية بالكلية، الا ان الكلية لا تطبق طرق تدريس متزامنة في التعليم الهجين حيث يقتصر التطبيق على المحاضرات الغير متزامنة والتي تتم برقع عضو هيئة التدريس المحاضرة على منصة موقع الجامعة للتعليم عن بعد ولا توجد آلية لمتابعة وحصر حضور الطلاب على المنصة في التعليم الغير متزامن ، وبالنسبة للتعليم وجها لوجه يتم تقسيم المحاضرات الى مجموعات في المحاضرات النظرية الى 50 طالب في المحاضرة الواحدة ، والى 25 طالب في المحاضرات والسكاشن العملية ، بالاضافة الى الحضور ثلاثة ايام متتالية لكل فرقة تعليمية خلال الاسبوع ، لا توجد امكانية لعقد امتحانات تكوينية للطلاب على الموقع ، كما يوجد بالكلية مصادر للتعلم الذاتي مثل معامل الكمبيوتر المتصلة بشبكة ال Wi - Fi والمكتبة المتميزة التي تضم المراجع في مجال تخصصات الكلية الاربعة، واعدت الكلية اسطوانات الكترونية للعام الجامعي 2019/2020 للطلاب الغير قادرين على متابعة المنصة التعليمية بالمحتويات التعليمية للمقرارات المرفوعة وتوافرها بالكلية ، توافر مدرين لشرح المحاضرات للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة من الصم . (ملاحظة القاعات والمعامل ملاحظة الدروس النظرية والتطبيقية والجلسات التعليمية - الابعاء التدريسية لقاء الطلاب لقاء أعضاء هيئة التدريس لقاء القيادات الاكاديمية - فحص خطة التعليم الهجين - فحص موقع المنصة التعليمية).

3-8 برامج التدريب للطلاب مصممة وموصفة وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي . ويتوافر لتنفيذها الآليات والموارد اللازمة .

3. توفر الكلية توصيف لمقرر التربية العملي بقسم الاقتصاد المنزلي والتربية الموسيقي والتربية الفنية وتكنولوجيا التعليم وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي مصاغة بصورة جيدة وتحقق نواتج التعلم المستهدفة مثل مهارات مهنية القدرة على اعداد الدروس والوسائل التعليمية المصاحبة والأنشطة المدرسية الامام بالمادة العلمية التخصصية وقدرته على توصيلها للطلاب في المدرسة والقدرة على ادارة الفصل والتنوع في استراتيجيات التدريس، كذلك المهارات العامة والقابلة للنقل مثل القدرة على التواصل مع الزملاء تقبل توجيهات المشرفين - تقدير قيمة الوقت (فحص توصيف المقررات بالاقسام المختلفة) ، كما انه لدى الكلية وحدة لادارة التدريب الميداني تتبع وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ويجرى التدريب الميداني وفق لائحة ادارية ومالية معتمدة تنطبقها في تنفيذ برامج التدريب بها والإشراف عليها وتقييم الطلاب المتدربين حيث يتم تنفيذ التدريب علي سنتين دراسيتين الفرقة الثالثة والرابعة على مدار الفصلين الدراسين الاول والثاني بمعدل يوم كل اسبوع ثم فترة متصلة لمدة اسبوعين كاملين في نهاية الفصل الدراسي الثاني و ذلك بالمدارس التابعة لوزارة التربية والتعليم ويتم الاشراف من اعضاء هيئة التدريس بالكلية والهيئة المعاونة بجانب مشرف خارجي من التربية والتعليم من موجهي او معلمي المواد المتناسبة مع القسم العلمي . (فحص لائحة التدريب الميداني، دليل التدريب الميداني ، قائمة الملاحظة الخاصة بالطلاب المعلم ، قائمة المهارات الخاصة بالطلاب المعلم ، لقاء مع الطلاب لقاء وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ، اعضاء هيئة التدريس).

4-8 تقويم أداء الطلاب في التدريب يتم بأساليب متنوعة وبما يتوافق مع نواتج التعلم المستهدفة .

4. يتم التقييم من قبل المشرف الداخلي (عضو هيئة التدريس) والمشرف الخارجي (مدرس متخصص) ومدير المدرسة وتوزع الدرجات للتقييم كالتالي 20% للمشرف الخارجي ومدير المدرسة وتشمل 10 درجات للسلوك ، 10 درجات للحضور 80% تشمل 40 درجة دفتر التحضير ، و 20 درجة الوسيلة التعليمية ، و 20 اداء الطالب في الفصل ومعتمدة القواعد من الاقسام ومجلس الكلية ، فحص محضر مجلس الكلية رقم 89 بتاريخ 154 2019 ويتم قياس مؤشرات التقويم التي تستند عليها آلية التقويم من خلال قائمة المهارات و بطاقة الملاحظة (فحص نماذج من تقارير التقييم، فحص بيان بأماكن التدريب، مقابلة الطلاب ، مقابلة أعضاء هيئة التدريس)

ويهدف التقييم الي قياس قدرة الطالب المعلم على اكتساب مهارات المعلم سواء في التدريس وإدارة الفصل او تصميم وتنفيذ الوسائل التعليمية واعمال الامتحانات والأشراف على كافة الأنشطة الطلابية الصفية منها والغير صفية (لقاء الطلاب فحص دليل التدريب الميداني فحص كشف رصد درجات التدريب الميداني استمارة تقويم الطلاب في التدريب الميداني - بيان بأماكن التدريب) .

5-8 فاعلية التدريب تقيم باستخدام أدوات ومؤشرات موضوعية . وتستخدم النتائج في تطوير آلية التدريب وأدواته وموارده .

5. تحرص الكلية على التأكد من فاعلية التدريب الميداني من خلال المتابعة الأسبوعية لحضور وغياب الطلاب والتقارير الدورية المقدمة من المشرفين الداخلي والخارجي كما أنها تستطلع آراء الطلاب باستخدام استبيانات عن مدي فاعلية التدريب الميداني ومعوقات التدريب وتحليل نتائج الاستبيانات وعرضها على لجنة شئون التعليم و الطلاب من قبل المنسق العام للتدريب الميداني بالكلية ومنها لإدارة الكلية لاتخاذ اللازم ، وقد أظهرت نتائج التحليل وجود بعض المعوقات في التدريب من قبل إدارة المدرسة بعدم توفير حصص كافية لطلاب التدريب الميداني باعتبار ان تخصصات الكلية الاقتصاد المنزلي و التربية الفنية والتربية الموسيقية حصص مجالات، فقامت بعض ادارات المدارس بتخصيص الحصص المقررة للتدريب لمقررات أخرى و خصوصا بالمدارس الثانوية ، بناء على ذلك تم اتخاذ قرار لجنة التدريب الميداني ووكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب و إدارة الكلية بتغيير مكان التدريب لمدرسة أخرى ، كما واجه تخصصات ، التربية الفنية و الموسيقية والاقتصاد المنزلي و تكنولوجيا التعليم مشكلة انها مقررات إختيارية بالمدارس مما أثر على فاعلية التدريب و تم التغلب على تلك المشكلة بالتوجه نحو التدريس المصغر و تم وضع المشكلة في أوليات التنفيذ ووضعها كهدف من الأهداف الرئيسية في مشروع دعم و تطوير الفاعلية التعليمية بالكلية بإنشاء وتأثير قاعة تدريس مصغر بالكلية لتحسين و تجويد ورفع كفاءة عملية التدريب وتم بالفعل إحلال و تجديد قاعة و تأثيرها بما يتوافق و عملية التدريب المصغر . (فحص الاستبيانات، فحص مجلس الكلية رقم 89 بتاريخ 154 2019، مقابلة جماعية مع الطلاب للفرقتين الثالثة و الرابعة مقابلة وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ملاحظة قاعة التدريب المصغر)

6-8 الدرجات المخصصة لأنواع تقويم الطلاب متوازنة مع نواتج التعلم المستهدف قياسها .

6. تقوم الكلية بتقويم الطلاب طبقا لللائحة الداخلية حسب طبيعة المقرر (نظري تطبيقي نظري وله شق تطبيقي) وتتوزع طريقة التقييم ما بين شفوي تطبيقي تحريري أعمال سنة وفى تقييم المقررات العملية فقط يتم التقييم من خلال التقويم المستمر طوال العام لاعمال السنة من خلال تقييم التدريبات و المشروعات 60 درجة، ثم يأتى التقويم النهائي أحر العام 120 درجة.

وبفحص نماذج من الورقة الامتحانية لبعض المقررات بالبرامج الأربعة الاقتصاد المنزلى ، التربية الفنية ، التربية الموسيقية ، تكنولوجيا التعليم .
- امتحان مقرر مدخل وتاريخ الاقتصاد المنزلى الفرقة الأولى شعبة اقتصاد منزلى 2019/2020 ، الامتحان مكون من أكثر من 4 صفحات ، لا يوجد الرمز الكودى للمقرر ، لا يوجد تحديد لتاريخ الامتحان ، يوجد تحديد لزمان الامتحان ، لا توجد تعليمات لأداء الاختبار ، الأسئلة كلها إجبارية ، يوجد تحديد للدرجة الكلية للامتحان، لا يوجد تحديد لدرجة كل سؤال من أسئلة الامتحان ، الأسئلة تقيس المستوى مستويات متعددة من التفكير . وبفحص مصفوفة اساليب التقويم تبين الاتساق بين نواتج التعلم (المهارات المهنية والذهنية والعامه والمعارف) وأساليب التقويم

- كمثل مقرر مادة النسيج والعناية به قسم اقتصاد منزلى الفرقة الثانية 2019/2020، تبين انه لا يوجد الرمز الكودى للمقرر . ، يوجد تحديد لتاريخ الامتحان ، يوجد تحديد لزمان الامتحان، الأسئلة كلها إجبارية على الطالب ، يوجد تحديد للدرجة الكلية للامتحان، و درجة كل سؤال من أسئلة الامتحان ، الأسئلة تقيس المستوى مستويات متعددة من التفكير ، وتتناول الجانب التطبيقي، تنوعت الأسئلة ما بين مقالي وموضوعي ، الامتحان يقيس جوانب محتوى المقرر المذكورة فى توصيف المقرر، وبفحص مصفوفة اساليب التقويم تبين الاتساق بين نواتج التعلم (المهارات المهنية والذهنية والعامه والمعارف) وأساليب التقويم.

- امتحان مقرر مناهج وطرق تدريس (جزء طرق التدريس) الفرقة الثالثة اقتصاد منزلى لا يوجد الرمز الكودى للمقرر ، يوجد تحديد لتاريخ الامتحان ، يوجد تحديد لزمان الامتحان. الأسئلة كلها إجبارية ، لا يوجد تحديد للدرجة الكلية للامتحان، ولكن يوجد تحديد لدرجة كل سؤال من أسئلة الامتحان ، الأسئلة تقيس المستوى مستويات متعددة من التفكير ، تنوعت الأسئلة ما بين مقالي وموضوعي.

- تاريخ الموسيقى العالمية الفرقة الأولى شعبة التربية الموسيقية 2019/2020 ، لا يوجد الرمز الكودى ، يوجد تحديد لتاريخ الامتحان ، يوجد تحديد لزمان الامتحان ، لا توجد تعليمات لأداء الاختبار ، الأسئلة كلها إجبارية ، يوجد تحديد للدرجة الكلية للامتحان، و يوجد تحديد لدرجة كل سؤال من أسئلة الامتحان ، الأسئلة تقيس المستوى مستويات متعددة من التفكير ، تنوعت الأسئلة ما بين المقالية والموضوعية.

- امتحان مقرر تاريخ الموسيقى العربية ، للفرقة الثالثة تربية موسيقية 2019/2020 ، لا يوجد الرمز الكودى للمقرر ، يوجد تحديد لتاريخ الامتحان ، يوجد تحديد لزمان الامتحان، الأسئلة كلها إجبارية على الطالب ، لا يوجد تحديد للدرجة الكلية للامتحان، ولكن يوجد تحديد لدرجة كل سؤال من أسئلة الامتحان ، الامتحان مكون من صفحتين، لم يتم رفع سوى صفحة واحدة.

- مقرر الاتجاهات المعاصرة للفنون الفرقة الرابعة تربية موسيقية ، يوجد الرمز الكودى ، يوجد تحديد لتاريخ الامتحان ، يوجد تحديد لزمان الامتحان ، لا توجد تعليمات لأداء الاختبار ، الأسئلة كلها إجبارية ، لا يوجد تحديد للدرجة الكلية للامتحان، ولكن يوجد تحديد لدرجة كل سؤال من أسئلة الامتحان ، الأسئلة تقيس المستوى مستويات متعددة من التفكير ، تنوعت الأسئلة ما بين مقالي وموضوعي .

- قواعد الموسيقى الغربية الفرقة الثانية تربية موسيقية 2019/2020 ، لا يوجد الرمز الكودى للمقرر ، يوجد تحديد لتاريخ الامتحان ، يوجد تحديد لزمان الامتحان ، توجد تعليمات لأداء الاختبار ، الأسئلة كلها إجبارية ، يوجد تحديد للدرجة الكلية للامتحان، و يوجد تحديد لدرجة كل سؤال من أسئلة الامتحان . الأسئلة الواردة تقيس المستوى مستويات متعددة من التفكير ، الامتحان مكون من 3 صفحات ، تم رفع صفحتين منه فقط.

- امتحان مقرر أسس وبناء وتنمية المجموعات الفرقة الثالثة تكنولوجيا التعليم 2019/2020 ، لا يوجد الرمز الكودى للمقرر ، يوجد تحديد لتاريخ الامتحان . يوجد تحديد لزمان الامتحان لا توجد تعليمات لأداء الاختبار ، الأسئلة كلها إجبارية ، يوجد تحديد للدرجة الكلية للامتحان، و يوجد تحديد لدرجة كل سؤال من أسئلة الامتحان ، الأسئلة تقيس المستوى مستويات متعددة من التفكير، تنوعت الأسئلة ما بين مقالي وموضوعي الامتحان يشمل جوانب المحتوى العلمي الوارد بالتوصيف ، وبفحص مصفوفة اساليب التقويم تبين الاتساق بين نواتج التعلم (المهارات المهنية والذهنية والعامه والمعارف) وأساليب التقويم.

- امتحان مقرر تصميم المواقف التعليمية الفرقة الرابعة تكنولوجيا التعليم لا يوجد الرمز الكودى للمقرر الذى يقيس نواتجه هذا الامتحان ، يوجد تحديد لتاريخ الامتحان ، يوجد تحديد لزمان الامتحان لا توجد تعليمات لأداء الاختبار ، الأسئلة كلها إجبارية ، لا يوجد تحديد للدرجة الكلية للامتحان، ولكن يوجد تحديد لدرجة كل سؤال من أسئلة الامتحان ، الأسئلة تقيس المستوى مستويات متعددة من التفكير ، الامتحان مكون من 3 صفحات ، تم رفع صفحتين منه فقط .

- امتحان مقرر التشريح الفرقة الأولى تربية فنية 2019/2020، لا يوجد الرمز الكودى للمقرر ، لا يوجد تحديد لتاريخ الامتحان ، يوجد تحديد لزمان الامتحان ، لا توجد تعليمات لأداء الاختبار ، الأسئلة كلها إجبارية ، يوجد تحديد للدرجة الكلية للامتحان، و يوجد تحديد لدرجة كل سؤال من أسئلة الامتحان ، الأسئلة تقيس المستوى مستويات متعددة من التفكير.

- امتحان مقرر تاريخ فني 5 الفرقة الثالثة تربية فنية 2019/2020 ، لا يوجد الرمز الكودى للمقرر ، يوجد تحديد لتاريخ الامتحان ، يوجد تحديد لزمان الامتحان ، توجد تعليمات لأداء الاختبار ، الأسئلة كلها إجبارية ، يوجد تحديد للدرجة الكلية للامتحان، و يوجد تحديد لدرجة كل سؤال من أسئلة الامتحان ، الأسئلة تقيس المستوى مستويات متعددة من التفكير ، الامتحان مكون من 5 صفحات . وبفحص مصفوفة اساليب التقويم تبين الاتساق بين نواتج التعلم (المهارات المهنية والذهنية والعامه والمعارف) وأساليب التقويم.

تم التقييم الفصل الدراسى الأول من العام الماضى 2019/2020 عن طريق عقد اختبارات لجميع التخصصات فى كل الاقسام العلمية ، اما فى الترم الثانى فى ظل جائحة كورونا تم تقييم الطلاب عن طريق ملفات الانجاز للمقررات العملية ، والابحاث العلمية للمقررات النظرية وذلك من الفرقة الاولى وحتى الفرقة الثالثة، وتم فحص نماذج ملفات الانجاز والابحاث العلمية اما الفرقة الرابعة فتم عقد اختبارات عقب العودة من تعليق الدراسة وتم فحص نماذج الامتحانات المصححة الكترونيا وفعليا من خلال الزيارة الميدانية لكنترول الفرقة الرابعة (مصفوفة اساليب التقويم ، فحص نماذج من الورقة الامتحانية للمقررات بالتخصصات المختلفة ، فحص اللائحة الداخلية لكلية ، فحص نماذج الكترول شيت، مقابلة الطلاب ، مقابلة اعضاء هيئة التدريس ، مقابلة وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة) .

7-8 عملية تقويم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة والامتحانات يأمن وضعها ونسخها وتوزعها بما يضمن سريتها .

7 - وضعت الكلية القواعد المنظمة للامتحانات فى دليل الامتحانات والنظلمات والذي يتضمن مجموعة من الاجراءات لضمان تامين وضع الأسئلة ونسخها

وتوزيعها وسريتها وآلية تشكيل لجان الامتحانات وعدالة التقييم وتوثيق نتائج الامتحانات واعتمدها في مجلس الكلية رقم 97 والمنعقد بتاريخ 16/11/2019 و تدار الامتحانات والكترونات بالكلية وفق دليل الاختبارات المعتمد و الذى ينص على اعداد جداول الامتحانات و اعلانها للطلاب لإبداء الرأي فيها قبل اعتمادها تشكيل الكترونيات داخل الكلية فى ضوء قوانين الجامعة التى تنظم ذلك عضو كتترول لكل 50 طالب تشكيل و اعتماد لجنة استلام الأسئلة و فتح المطارييف بغرفة الأسئلة إعداد وتنظيم لجان الامتحانات داخل الكلية توزيع المراقبات و الملاحظات على لجان الكلية بعد اعتمادها - متابعة أعمال الامتحانات و الكترونيات بشكل يومي ورصد المخالفات و رفعها لإدارة الكلية و يتم ذلك من قبل وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب ، لضمان سرية الامتحانات يلتزم السادة أعضاء هيئة التدريس بطباعة أسئلة الامتحانات داخل مطبعة الكلية وتغلق المطارييف داخل المطبعة و يقع عليها من الخارج وتكتب عليها البيانات كاملة و تسلم لغرفة الأسئلة و لا تفتح المطارييف إلا بلجنة مشكلة داخل غرفة الأسئلة.

(فحص دليل ادارة الامتحانات والكترونات - زيارة الكترونيات - مقابلة وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - مقابلة اعضاء هيئة التدريس مقابلة رؤساء الكترونيات)

8-8 آليات تقييم الطلاب تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء .

8 - تتم آليات و إجراءات ضمان عدالة نظام الامتحانات وفق آلية متبعة ومعلنة تتلخص فى انه يتم التنبيه بالأقسام لمن لهم قرابة من من السادة أعضاء هيئة التدريس و معاونيه و الإداريين بالطلاب حتى الدرجة الرابعة حيث يتم استبعاد من له صلة قرابة حتى الدرجة الرابعة من يوم الامتحان و الفرقة و الكتترول الذى به الطالب ذو الصلة ، كما يشترط لضمان سير الامتحانات بعدالة وجود اثنين على الأقل بلجنة الأختبار يكون عضو هيئة التدريس احدهما على الأقل ، يتيح نظم الإختبارات الالكترونية المفعلة بالكلية عدالة التصحيح وعدم التمييز ، تحقق نظم الرصد على نظام MIS بالكترونيات قلة الأخطاء و خصوصا فى عمليات الجمع و تطبيق قواعد الرأفة ، مما يحقق عدالة للطلاب ، توثيق نتائج الامتحانات بنظم الكترونية مخزنة على سيرفر الجامعة من خلال MIS يمكن استدعائها وقت الحاجة كما يمكن استدعاء الاحصائيات و نتائج مقررات و عمل بيان تقديرات وغيرها ، ولزيادة التأمين يتم طباعة النتائج على ورق كشوف الرصد و كشوف إظهار النتيجة ويتم اعتمادها و الاحتفاظ بنسخة منها لدى إدارة شئون الطلاب بالكلية و نسخة لدى إدارة شئون الطلاب المركزية بالجامعة . (زيارة الكتترول ، فحص كشوف التصحيح الالكترونى للمقررات المختلفة ، دليل الامتحانات والتظلمات ،فحص نماذج الاجابات بالكترون)

8-9 التغذية الراجعة للطلاب عن أدائهم فى التقييم تدعم تعلمهم .

9 - تقوم الكليه بإعلام الطلاب بنتائج الامتحانات المختلفة على موقع الكلية على شبكة الإنترنت من خلال دخول الطالب لمعرفة نتيجته برقم الجلوس الخاص به ويمكن طباعتها من على الموقع ، كما يتم تصوير النتيجة الورقية وإعلانها بلوحة الاعلانات الخاصة بإدارة شئون الطلاب بالكلية ، كما يتم تحليل نتائج الطلاب فى المقررات الدراسية المختلفة نسب نجاح وتقديرات ، وتوصي تقارير المقررات بضرورة مراعاة هذه النتائج عند وضع خطط تطوير وتحسين التغذية المقررات ، ويتم اعلان النتائج على الموقع الالكترونى للكلية وبيعلن الطلاب بنتائج اعمال السنة قبل الامتحانات النهائية مما يعطى فرصة للطلاب لتحسين الاداء فى الامتحانات النهائية. (الاطلاع على الموقع الالكترونى للكلية ولوحة الاعلانات فى اقسام الكلية الأربعة ولقاء الطلاب توصيف وتقارير البرامج والمقررات لقاء اعضاء هيئة التدريس).

8-10 نتائج تقييم الطلاب يستفاد منها فى تطوير البرامج التعليمية واستراتيجية التدريس والتعلم والتقييم .

10 - تقوم الكلية بتحليل نتائج الامتحانات على المستويات المختلفة وعمل الإحصائيات والتقارير من قبل وحدة نظم تقييم الطلاب والامتحانات و رفع تلك التقارير لإدارة الكلية لمناقشتها وتتضمن نتائج و نسب النجاح فى كل مقرر دراسي ونسب وإحصائيات خاصة بتنوع الأسئلة و تدرجها فى مستوى السهولة و الصعوبة لكل مقرر ويستفاد من تلك التقارير فى إعداد تقرير المقررات الدراسية بمساعدة الإحصائيات المستخرجة من إدارة شئون الطلاب MIS لكل مقرر، من القرارات تم الاطلاع عليه ، كما تعد الكلية إحصائيات عن تطور نسب النجاح للمستويات المختلفة للمرحلة الجامعية الأولى لعدد من الأعوام مساو لمدة البرنامج التعليمي وذلك لعدد اربع سنوات مدة البرنامج التعليمي وتعد تقريرا عاما عن نتائج الامتحانات وتعرضه على المجالس المعنية. تحدد المؤسسة أوجه الاستفادة من نتائج الامتحانات فى تطوير البرامج والمقررات الدراسية واستراتيجية التدريس والتعلم والتقييم ويستفاد من تحليل نتائج الامتحانات فى إعداد تقارير المقررات و خطط التحسين لكل مقرر و خطة تحسين البرنامج مثال اعداد خطة التعليم الهجين للعام الحالى (تقرير تحليل نتائج لامتحانات للفرق والمقررات ، فحص تقرير تتبع نتائج الامتحانات لكل فرقة بعدد سنوات الدراسة - فحص تقرير نسب النجاح لعدد مساو لمدة البرنامج 4 سنوات ، لقاء الطلاب ، لقاء القيادات)

8-11 قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقييم موثقة ومعلنة . وتوجد آليات لمراقبة تطبيقها .

11 - تتعامل الكلية مع تظلمات الطلاب فى الامتحانات، بلجان فحص تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات يكون رؤساء الكترونيات أحد أعضائها، ويتم الرد بشكل رسمي على التظلمات حيث يقدم الطالب تظلم وفق نموذج معد إلى أ.د/ عميد الكلية يحال الطلب إلى أ.د/وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب ومنه لإدارة شئون الطلاب لإستخراج قسيمة سداد مصروفات خاصة بفحص الطلب من قبل الكتترول يحال الطلب للكتترول ويتم تشكيل لجنة بمعرفة رئيس الكتترول لفحص أوراق الأجابة للطلاب فى المقررات المتظلم فيها ويتم مراجعة درجات الطالب على الكراسة و التأكد من درجة كل سؤال يكتب تقرير موقع من اللجنة التى فحصت التظلم و ترفع لميد الكلية لإعتماد التقرير ومنه لشئون الطلاب لإعلام الطالب بنتيجة تظلمه خلال أسبوع من تاريخ تقديم الطلب ، وتم الاطلاع على نماذج من شكاوى الطلاب وكيفية تعامل الكلية لحلها فى الملف الالكترونى الخاص بدليل الممارسات العادلة وعدم التمييز ومنها دراسة طلب مقدم من أحد طلاب الفرقة الثانية اقتصاد منزلى لاعادة رصد وتجميع درجات امتحان مقررى انتاج بسائين عام وكيمياء حيوية. وتم فحص الطلب المقدم من الطالب من خلال لجنة برئاسة

وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب ورئيس كنفترول الفرقة الثانية واستاذ المقرر وتم عمل تقرير جماعى بفحص ورقة الاجابة واعادة تجميع درجاتها. وتبين عدم احقية الطالب فى طلبه.
(فحص دليل الامتحانات والتظلمات، زيارة الكنفترول، فحص نماذج للشكاوى، مقابلة الطلاب، مقابلة اعضاء هيئة التدريس)

9- الطلاب والخريجون (مستوفى) :-

9-1 قبول وتحويل وتوزيع الطلاب على البرامج التعليمية والتخصصات واضحة وعادلة ومعلنة .

1 - لدى الكلية قواعد لقبول الطلاب بالأقسام الأربعة محددة باللائحة الداخلية بند 5 ومعلنة على موقع الكلية و كذلك في دليل الطالب الذي تم اعتماده بجلسة الكلية رقم 95 بتاريخ 2019/9/21م ، ، كما يوجد قواعد موثقة توضح إمكانية التحويل بين قسمي التربية الفنية والتربية الموسيقية بعد اجتياز اختبار القدرات المؤهلة للقسم المراد التحويل إليه ، أما قسمي الاقتصاد المنزلي وتكنولوجيا التعليم لا يمكن التحويل بينهما نظرا أن القبول قاصر لقسم تكنولوجيا التعليم على طلاب علمي رياضة فقط أما قسم الاقتصاد المنزلي يقبل الأدبي والعلمي علوم فقط وتوجد تلك القواعد في دليل الطالب ، اما التحويل من إلى الكلية فإنه يتم وفقا للقواعد التي تنظمها الجامعة للكليات التابعة لها، (فحص اللائحة الداخلية للكالوريوس دليل الطالب - محضر مجلس الكلية لاعتماد دليل الطالب - موقع الكلية لقاء الطلاب)

- وتشير الإحصائيات الصادرة عن الكلية للعام 2020/2021م أن إجمالي أعداد الطلاب المقيدون بالكلية 2380 طالبا وكان توزيعهم على الأقسام كالتالي قسم التربية الفنية عدد 1358 طالب وطالبة بنسبة 57% من إجمالي عدد الطلاب، قسم التربية الموسيقية عدد 383 بنسبة 16%، قسم الاقتصاد المنزلي عدد 430 بنسبة 18%، قسم تكنولوجيا التعليم عدد 209 بنسبة 9%، وكان عدد الطلاب الصم وضعاف السمع عدد 26 في قسم التربية الفنية و2 في قسم الاقتصاد المنزلي بإجمالي عدد 28 بنسبة 1.17% من العدد الكلي للطلاب، كما تشير الإحصائيات أيضا إلى أن نسبة التحويلات من الكلية خلال السنوات الثلاث الأخيرة تزداد بنسبة بسيطة ففي عام 2018/2019 بلغ عدد المحولين من الكلية 54 بنسبة 2.44% من العدد الكلي للطلاب وفي عام 2019/2020 بلغ التحويل 60 طالب بنسبة 2.60% بينما أنخفض في العام الحالي 2020/2021 حيث بلغ 22 بنسبة 1.02% ، كما تشير الإحصائيات أيضا ان نسبة المحولين إلى الكلية تقريبا ثابتة ففي عام 2018/2019 كان العدد 40 طالب بنسبة 1.81% وفي عام 2019/2020 بلغ التحويل 37 طالب بنسبة 1.61% والعام الحالي 2020/2021 تحسن بشكل ملحوظ حيث بلغ العدد 78 بنسبة 3.27%، لذا يعتبر الأقبال على الكلية هذا العام أفضل من الأعوام السابقة. (فحص إحصائية موثقة بأعداد الطلاب إحصائية موثقة بأعداد المحولين من وإلى الكلية دليل الطالب لقاء الطلاب)

- للكلية إجراءات لتقييم ومراجعة قواعد القبول والتحويل والتوزيع حيث أنه قد تم تعديل وإضافة بعض البنود لقواعد القبول لقسمي تكنولوجيا التعليم و الاقتصاد المنزلي مثل قبول طلاب الأدبي بقسم الاقتصاد المنزلي - البنين بقسم الاقتصاد المنزلي بعد أن كان القبول قاصر على الطالبات العلمي فقط قبول طلاب الدبلومات الفنية نظام الخمس سنوات بقسم تكنولوجيا التعليم بناء على قرار المجلس الأعلى للجامعات رقم 563 بتاريخ 15/12/2011م ، أيضا قبول الطلاب الصم و البكم وضعاف السمع من خريجي مدارس الصم تخصصات زخرفة نجارة حدادة بقسم التربية الفنية بناء على قرار المجلس الأعلى للجامعات بتاريخ 21/9/2015م (فحص قرارات لجنة القطاع والمجلس الأعلى للجامعات للموافقة على تعديل بنود القبول دليل الطالب لقاء الطلاب) - لقاء أعضاء هيئة التدريس

9-2 للمؤسسة أساليب فاعلة لجذب الطلاب الوافدين .

2 - لا يوجد طلاب وافدون بمرحلة البكالوريوس بالكلية - ولا يوجد لدى الكلية أساليب وبرامج محددة لجذب ورعاية الطلاب الوافدين وحاولت الكلية اتخاذ بعض الإجراءات تتلخص في قبول طلاب الصم والبكم وضعاف السمع كنقطة تميز وأسلوب لزيادة الجذب للكلية وذلك بنشر إنجازاتهم على موقع الكلية، و أيضا تم ذكر مخاطبة سفارات بعض الدول العربية خلال لقاء وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث ولكن لم تقدم الكلية الوثائق الدالة على ذلك (لقاء القيادات الأكاديمية لقاء وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب لقاء أعضاء هيئة التدريس لقاء الطلاب الصم - ملاحظة موقع الكلية)

9-3 للمؤسسة نظام متكامل وفعال لدعم الطلاب مادياً واجتماعياً وصحياً ويتم تعريف الطلاب به بوسائل متعددة .

3 - لدى الكلية نظام فعال لدعم الطلابي الاجتماعي والمالي والنفسي والصحي ، كما يوجد آليات مختلفة لدعم الطلاب سواء المتعثرين والمتفوقين دراسيا

المتعثرين ماديا - ذوي الاحتياجات الخاصة لكنها غير معتمدة في مجلس الكلية. (فحص خطط الدعم الطلابي آليات الدعم للطلاب المتعثرين والمتفوقين دراسيا والمتعثرين ماديا)

- ويتم تعريف الطلاب بنظام الدعم المقدم من الكلية داخل دليل الطالب ومن خلال الإعلان داخل الأقسام العلمية، (فحص دليل الطالب لقاء الطلاب)
- وقد تم تشكيل لجان مختلفة للدعم الطلابي دعم أكاديمي للطلاب المتعثرين والمتفوقين - دعم مالي نفسي شكاوى الطلاب واعتمادها بجلسة مجلس كلية رقم 103 بتاريخ 15/3/2020 لمتابعة وتقديم الدعم اللازم للطلاب وتم تفعيل هذه اللجان داخل الأقسام خاصة قسم التربية الموسيقية وقسم التربية الفنية الذي أعتمد آلية للتعامل مع الطلاب المتعثرين ماديا والسابق اعتمادها في جلسة مجلس القسم رقم 89 شهر أكتوبر 2019 في الحصول على دعم الكتاب الجامعي للحالات المستحقة دخل منفصل للأسرة - وفاة العائل مرض العائل بشرط تقديم المستندات الدالة على ذلك وأيضا ان يكون الطالب مستجد بالفرقة الدراسية الموجود بها ، حيث تقوم اللجنة المشكلة من القسم ببحث حالات الطلاب المتعثرين ماديا وتقرير نسبة الدعم المقدم لهم ، وفي إطار تفعيل الكلية للدعم الطلابي تم تشكيل لجنة للدعم النفسي لطلاب مرحلة البكالوريوس في جلسة مجلس الكلية رقم 99 بتاريخ 13/1/2020 حيث وضعت اللجنة أهداف لها وآليات لتقديم الدعم النفسي للطلاب من خلال ملء استمارة يقوم بها الطلاب الذين يحتاجون للدعم النفسي ويتم إرسالها على إميل احد أعضاء اللجنة ويتم الدعم باللقاء المباشر ويكون لقاء سري بين الطالب ومقدم الدعم النفسي من أعضاء اللجنة في وقت النشاط ، كما قامت أيضا لجنة الدعم النفسي بوضع إرشادات نفسية للتعامل مع أنتشار فيروس كورونا ونشرها للطلاب داخل الكلية ، و تقدم الكلية الدعم المالي للطلاب من خلال صندوق التكافل الاجتماعي بقسم رعاية الشباب حيث يقوم الطلاب بعمل بحث اجتماعي وتقديم المستندات المطلوبة والدالة على عدم قدرته المادية ويتم فحص الطلبات المقدمة من الطلاب من خلال لجان الدعم الموجودة بالأقسام العلمية حيث يتم فحص الأوراق المقدمة لتحديد أحقية الطالب للدعم وفقا للمستندات والآليات الموضوعه ثم يتم تحديد نسبة الدعم المقدم سواء 100% او 50% للمصاريف الدراسية وثمان المنكرات الدراسية وذلك على مستوى الكلية حيث تم دعم مادي للكتاب الجامعي لعدد من الطلاب على 24 بقسم التربية الفنية حيث استفاد 9 طلاب بدعم 100% و 15 بدعم 50% كما استفاد 25 طالب بدعم المصاريف الدراسية و 12 بقسم التربية الموسيقية بدعم 50% وعدد 25 طالب استفادوا من دعم الكتاب الجامعي بقسم الاقتصاد المنزلي ، كما توفر الكلية الخامات لقسم التربية الفنية و الاقتصاد المنزلي والآلات لقسم التربية الموسيقية، وبالنسبة للآلية الخاصة بشكاوى الطلاب فإنه يوجد صندوق لتلقي شكاوي الطلاب يضع الطالب شكواه ويتم فحصها وحلها من خلال لجنة الشكاوى وتقديم الدعم المناسب لهم و يستطيع الطلاب أيضا تقديم شكواهم بشكل مباشر سواء داخل الأقسام بالتواصل مع الأساتذة ورئيس القسم أو من خلال مقابلة وكيل الكلية لشئون تعليم وطلاب ويتم الاستجابة لهم وحل شكواهم ويستطيع الطلاب التظلم أيضا من نتائج الامتحانات ويتم مراجعة وفحص الدرجات وإعادة تجميع الدرجات ثم الرد على هذه التظلمات ، كما انه توجد عيادة طبية بها بعض التجهيزات البسيطة من سرير وانبوبة أكسجين وبعض الأدوية البسيطة للإسعافات الأولية ولكن لا يوجد طبيب أو ممرض في العيادة ويقوم بمتابعتها بعض الموظفين بعد حضورهم دورة للإسعافات الأولية اعتمادا على قرب مستشفى طلاب الجامعة بالقرب من الكلية حيث تبعد 350 متر تقريبا من الكلية. (فحص محاضر مجلس الكلية رقم 99 بتاريخ 13/1/2020 ورقم 103 بتاريخ 15/3/2020م كشوف بأعداد وأسماء الطلاب المستفيدين من الدعم المادي والمستندات الدالة على أحقيتهم للحصول عليه دليل الطالب - لقاء وكيل الكلية لشئون تعليم وطلاب لقاء أعضاء هيئة التدريس لقاء الطلاب ملاحظة العيادة الطبية ومستشفى الطلاب أثناء الزيارة الميدانية)

4-9 للمؤسسة نظام فعال للدعم الأكاديمي للطلاب وتقديم لهم خدمات التوجيه المهني .

4 - للكلية نظام للدعم الأكاديمي من خلال لجنة الدعم الأكاديمي موجود بدليل الطالب ويوجد أيضا آلية للتعامل مع الطلاب المتعثرين والمتفوقين دراسيا والمتعثرين ماديا موثقة، واستمر نظام الدعم أثناء فترة التعليم عن بعد حيث قامت لجان الدعم الطلابي من الأساتذة والهيئة المعاونة بتقديم الدعم للطلاب والتوعية لهم أثناء جائحة كورونا. (فحص دليل الطالب - آليات الدعم للطلاب المتعثرين والمتفوقين دراسيا)

- ويتم الدعم الأكاديمي للطلاب بشكل مباشر حيث لا يوجد نظام للريادة الأكاديمية ولا رواد للفرق من أعضاء هيئة التدريس ولكن يتم دعم الطلاب من خلال لجان مشكلة من أعضاء هيئة التدريس على مستوى الكلية والأقسام العلمية تقوم بمتابعة الطلاب في كافة أوجه الدعم حيث تقوم لجنة متابعة الطلاب المتفوقين والمتعثرين بتحديدهم من خلال نتائج الامتحانات ثم تقديم الدعم لهم سواء للمتعثرين بتنسيق جلسات تعليمية إضافية مع الأساتذة وللمتفوقين بوضع اسمائهم باللوحة الشرف بالكلية ، كما يوجد راند من الطلاب لكل فرقة يقوم بإعلان الطلبة بكل الأخبار والتعليمات الخاصة بالعملية التعليمية، وقد قدمت الكلية أيضا دعم للطلاب من بداية فترة جائحة كورونا من خلال التواصل معهم على جروبات الواتس أو صفحات التواصل الاجتماعي ورفع فيديوهات عليها لشرح طريقة الدخول على المنصة الإلكترونية للجامعة وكيفية تحميل الملفات من على المنصة وكيفية رفع الأبحاث عليها للتقييم مع وجود متابعة من الأساتذة على جروبات الواتس. (لقاء أعضاء هيئة التدريس لقاء الطلاب فحص المنصة الإلكترونية)

- وتقوم الوحدة الإنتاجية بالكلية والتي تم افتتاحها بتاريخ 12/10/2017م بتدريب الطلاب وعمل ورش عمل للأشطة الإنتاجية في مجال الفنون التشكيلية والاقتصاد المنزلي فعلى سبيل المثال إقامة ورش للحرف التراثية والصناعات الصغيرة ودورات جرافيك للطلاب. (فحص دليل الطالب - لقاء مدير الوحدة الإنتاجية)

- يتم تحديد الطلاب المتفوقين و المتعثرين دراسيا من خلال نتائج الفصول الدراسية أو درجات اعمال السنة من تكليفات وتدرجات عملية وايضا من خلال متابعة حضور وغياب الطلاب. (فحص آليات دعم الطلاب المتعثرين والمتفوقين دراسيا لقاء أعضاء هيئة التدريس)

- ثم يتم عمل لقاءات للطلاب مع أساتذة المواد المتعثرين بها خلال الساعات المكتنية الخاصة بهم كما يتم متابعتهم ودعمهم بجلسات تعليمية ومحاضرات إضافية ، حيث تم عقد لقاءين للطلاب المتعثرين في مقرر الرسم الهندسي عدد (13) طالب بتاريخ 25/4/2019 - 2/5/2019 و يوجد تعلم أقران يقوم به بعض الطلاب في السنوات النهائية لمساعدة زملائهم المتعثرين ، كما يتم دعم الطلاب المتفوقين من قبل الكلية بتكريمهم بشهادات تقدير ووضع اسمائهم في لوحة الشرف الموجودة بمدخل الكلية علاوة على مكافأة التفوق المالية التي تصرف لهم ، وقد انعكس دعم الكلية للمتعثرين دراسيا وللمتفوقين من خلال أعداد المتعثرين والمتفوقين خلال العامين 2018/2019م و 2019/2020م حيث زادت نسبة أعداد الطلاب المتفوقين كالتالي قسم التربية الفنية من 23.2% في عام 2018/2019 إلى 29.1% ، قسم التربية الموسيقية من 41.1% إلى 55.9% ، قسم تكنولوجيا التعليم من 38.3% إلى 58.5% ، قسم الاقتصاد المنزلي من 55.2% إلى 64.5% ، كما قل في نفس العامين أعداد ونسب الطلاب المتعثرين دراسيا كالتالي قسم التربية الفنية قلت النسب من 25.6% عام 2018/2019م الى 13.4% عام 2019/2020م ، قسم التربية الموسيقية من 27.5% إلى 6.3% ، قسم تكنولوجيا التعليم من 34.2% إلى 14.7% ، وأخير قسم الاقتصاد المنزلي قلت نسب المتعثرين من 8.6% إلى 4.2% . (فحص إحصائية بأعداد المتفوقين والمتعثرين للعامين 2018/2019، 2019/2020 - كشف حضور

طلاب المتعثرين في مقرر الرسم الهندسي دليل الطالب - نماذج من شهادات تقرير للطلاب المتفوقين لقاء الطلاب - لقاء أعضاء هيئة التدريس)

9-5 للمؤسسة آليات فاعلة لدمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي ، ومراعاة ملاءمة الإنشاءات والتجهيزات .

5 - يوجد بالكلية طلاب ذوي الاحتياجات خاصة الصم البكم ضعاف السمع بقسم التربية الفنية و الاقتصاد المنزلي عدد 28 طالب وفقا لإحصائية الكلية للعام 2020/2021م 26 طالب في قسم التربية الفنية و2 في قسم الاقتصاد المنزلي والتي تم قبولهم بداية من هذا العام ، هؤلاء الطلاب هم من خريجي المدارس المهنية للصم و يتم التحاقهم بالكلية مباشرة بعد اجتيازهم لاختبار القدرات ، حيث تعمل الأقسام والكلية على محاولة دمجهم مع زملائهم الأسوياء وتقديم الدعم لهم حيث أولتهم الرعاية الأكاديمية والنفسية والمادية وهينت لهم فرص تعلم متميزة حاز على مستوى رضا عالي من هؤلاء الطلاب أثناء لقاء فريق المراجعة بهم. (فحص إحصائية موثقة بأعداد الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة مع مترجمي الإشارة لقاء الطلاب ذوي الإحتياجات الخاصة)

- توفر الكلية مترجمي الإشارة أثناء المحاضرات النظرية وايضا تقوم الكلية بدعم هؤلاء الطلاب أثناء الامتحانات في اول ربع ساعة حيث تسمح لمترجمي الإشارة بترجمة أسئلة الامتحان و يوجد 8 من مترجمي الإشارة لكن يحتاج الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة إلى عدد أكبر من المترجمين لمساعدتهم في ترجمة الدروس العملية حيث أن الترجمة قاصرة على المحاضرات النظرية فقط ، ويتم التواصل بشكل مستمر من قبل إدارة الكلية وأعضاء هيئة التدريس لمعرفة احتياجاتهم لدعمهم كما يتم ايضا تقديم دعم الكتاب الجامعي لغير القادرين و مشاركتهم في المسابقات والأنشطة المختلفة حيث شارك بعض الطلاب الموهوبين منهم في مسابقات مختلفة مثل أسبوع شباب الجامعات بالمنوفية وفاز أحد الطلاب بالمركز الثاني على مستوى الجامعات المصرية في مجال النحت ، و يوجد آلية موثقة لدعم الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة بقسم التربية الفنية تلخصت في توفير مترجمي اللغة الإشارة - استخدام وسائل بصرية للشرح السماح لمترجمي الإشارة الدخول في بداية الامتحان لحل أي مشكلة دمجهم مع الطلاب الأسوياء بمشاركتهم معهم في الأنشطة مثل المعارض والأنشطة الرياضية - تقديم دعم مادي للمتعثرين ولكن لا يوجد رقم لجلسة وتاريخ مجلس الكلية لاعتمادها ، وأثناء فترة جائحة كورونا كان تواصل مترجمي الإشارة من خلال خدمة الواتس لترجمة شرح المحاضرات التي تم رفعها على المنصة ، كما أن نظام الامتحان الموضوعي مناسب أكثر لهم من الامتحان المقالي حيث يكون هناك صعوبة في الأسئلة المقالية بالنسبة لهم. (فحص آلية دعم ذوي الاحتياجات الخاصة بقسم التربية الفنية لقاء وكيل الكلية لشئون تعليم وطلاب - لقاء الطلاب الصم والبكم وضعاف السمع مع مترجمي الإشارة خطابات إنتداب مترجمي لغة الإشارة)

- وبالرغم من عدم وجود طلاب ذوي إعاقة حركية إلا أن الكلية قامت بعمل منحدرات في المداخل الرئيسية للكلية وذلك لاستخدامها في حالات الطوارئ. (ملاحظة المنحدرات أثناء الزيارة الميدانية)

9-6 وجود تمثيل للطلاب في اللجان ذات الصلة .

6 - يوجد قرار بتمثيل الطلاب في المجالس واللجان المختلفة بالكلية بقرار مجلس الكلية جلسة رقم 93 بتاريخ 30/7/2019 حيث يمثل عدد 5 طلاب في مجالس الاقسام ، طالب واحد ممثل للطلاب في كل مجلس لكل قسم وعدد 5 طلاب في اللجان المختلفة بالكلية لجنة شئون تعليم وطلاب خدمة المجتمع وتنمية البيئة لجنة المكتبة العلاقات الثقافية المختبرات والأجهزة المعملية ، وايضا اختيار رؤس اتحاد الطلاب لتمثيل الطلاب في مجلس الكلية حيث يتم استدعائهم للحضور في الامور المتعلقة بالطلاب ويسجل حضورهم في كشوف حضور المجالس ولكن لم تقدم الكلية ما يفيد حضورهم بأي من المجالس وبمراجعة أكثر من محاضر من محاضر الكلية بعد تاريخ القرار مثل جلسة رقم 99 بتاريخ 13/1/2020م جلسة رقم 110 بتاريخ 17/10/2020م - جلسة رقم 111 بتاريخ 14/11/2020م لم يوجد حضور للطلاب في هذه المحاضر. (فحص محاضر مجلس الكلية أرقام 93 ، 99 ، 110 ، 111 لقاء وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب لقاء أعضاء هيئة التدريس لقاء الطلاب)

9-7 الأنشطة الطلابية متنوعة ، وتوفر لها المؤسسة الموارد الملائمة من حيث الأماكن والتجهيزات والإشراف .

7 - توفر الكلية الأماكن والتجهيزات اللازمة لممارسة الأنشطة الرياضية سواء بالكلية حيث يوجد طاولة للعبة التنس طاولة وسلة على أحد الحوائط بالكلية للعبة كرة السلة او من خلال ملاعب القرية الأولمبية بالجامعة ، كما ان الكلية تقوم بتشجيع الطلاب للمشاركة من تحديد ساعتين اسبوعيا لممارسة الأنشطة يستطيع فيها الطلاب ممارسة الأنشطة الرياضية في القرية الأولمبية حيث أنها قريبة من الكلية ومن خلال تكريم الحاصلين على مراكز متقدمة في الأنشطة المختلفة بشهادات تقدير ووضع اسمائهم في لوحة الشرف على مدخل الكلية ولكن زيادة عدد الساعات التدريبية للطلاب باستخدامها بشكل فعال ولا يوجد خطة أنشطة واضحة لممارسة الأنشطة المختلفة. (لقاء اد. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة المسئول عن القرية الأولمبية زيارة القرية الأولمبية بالجامعة والاطلاع على جدول الأنشطة لقاء الطلاب ملاحظة أماكن ممارسة الأنشطة بالكلية)

- وتشير إحصائية اعداد الطلاب المشاركة في الأنشطة الطلابية تطور أعداد المشاركة حيث كانت نسبة المشاركة %11.1 في العام 2017/2018م ونسبة %13.2 للعام 2018/2019م أما عام 2019/2020م فقلت النسبة إلى %3.8 نظرا لظروف تعلق الدراسة الفضل الدراسي بسبب جائحة كورونا وأهم الأنشطة الطلابية التي يتم ممارستها النشاط الرياضي دوري كرة القدم حيث تم الحصول على المركز الرابع على مستوى الجامعة للعام 2019/2020م والنشاط الثقافي والحصول على المركز الاول في الشطرنج لعامين متتاليين 2018/2019م 2019/2020م كما تم المشاركة في الاسبوع الثقافي الأول بالجامعة بداية هذا العام ، وقد تم الحصول على المركز الثالث في النشاط الفني في مسابقة أفضل لوحة فنية ضمن المعرض الفني الخامس لمؤسسة تنويرية و مركز أول تأليف وتلحين موسيقي في مسابقة أبداع 7 على مستوى الجمهورية عام 2018/2019م ، أما النشاط الاجتماعي فقد تم الحصول على المركز الثاني على مستوى الجمهورية

2019/2020م هذا غير بعض أنشطة المشاركة المجتمعية من قوافل وجداريات فنية مثل جدارية مدخل مدينة نقادة وأيضاً حضور يوم لمتحدي الإعاقة بتاريخ 20/12/2020م ، كما أنه توجد طاولة تنس الطاولة في الكلية متاحة للطلبة و يوجد مشاركات فنية لمسابقات غناء وعزف وإحياء احتفالات وليالي الجامعة الموسيقية والمشاركة في احتفال مولد النبي واحتفالات أكتوبر ويشارك اتحاد الطلاب بلجانته المختلفة في الأنشطة المختلفة. (فحص إحصائية أعداد الطلاب المشاركين بالأنشطة الطلابية لقاء الطلاب لقاء أعضاء هيئة التدريس زيارة قسم رعاية الشباب اثناء الزيارة الميدانية)

8-9 للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء الطلاب . واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية .

8 - تقوم الكلية باستطلاع آراء الطلاب وتقييمهم للمقررات الدراسية حيث يتم تقييم المقرر الدراسي وعضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة القائمين بالتدريس وايضا الإمكانيات الداعمة من قاعات وورش ومعامل ، كما توجد نماذج لاستطلاع آراء الطلاب في القيادات الأكاديمية متمثلة في العميد والوكلاء ولتقييم الخدمات الموجودة بالكلية ولكن لا يوجد نماذج مفعلة منها ولا تقارير عنها ولا عن تحليل نتائجها ولا إجراءات تصحيحية بناء عليها. (فحص نماذج من استبان تقييم الطلاب للمقررات الدراسية لقاء الطلاب لقاء أعضاء هيئة التدريس)

- يتم تحليل نتائج الاستبيان الخاص بتقييم المقررات واستخلاص الملاحظات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وإرسالها لهم عن طريق الميل وكانت من أهم ملاحظات تحليل هذه الاستبيانات عدم سماح أحد المحاضرين بقسم التربية الفنية للطلبة بالمشاركة والتفاعل معهم حيث كانت النسبة 42% وفي قسم الاقتصاد المنزلي أشتكى الطلاب من عدم تنوع طرق التدريس لأحد المحاضرين وكانت النسبة 57% كما كان تقييم الطلاب لأحد المقررات في كل بنود التقييم بنسب تراوحت بين 61% إلى 66% بقسم التربية الموسيقية وأيضاً بقسم تكنولوجيا التعليم كانت نسب تقييم الطلاب لأحد المقررات من 58% إلى 67%، (فحص تقرير تحليل نتائج استبيان تقييم الطلاب للمقررات على مستوى الأقسام - لقاء أعضاء هيئة التدريس لقاء الهيئة المعاونة لقاء الطلاب)

- وتم اتخاذ بعض الإجراءات التصحيحية بعد تحليل نتائج الاستبيانات وإرسال نتائجها إلى وحدة ضمان الجودة لعرضها على مجلس الكلية لمناقشتها واتخاذ اللازم ومن الإجراءات التي تم اتخاذها التنبيه على بعض الأساتذة باستخدام الداتا شو في المقررات التي بها صور في قسم التربية الفنية والملاحظات الخاصة بانخفاض صوت بعض أعضاء بالهيئة المعاونة وتم التنبيه عليهم لهذه الملاحظة، أيضاً مطالبة بعض الأساتذة بالتنوع في أساليب وطرق التدريس وقد تم الإشارة إلى هذه الإجراءات في معيار أعضاء هيئة التدريس. لكن لم يوجد استطلاع لآراء الطلاب عن التعليم عن بعد فترة جائحة كورونا ومعرفة مدى فاعلية المنصة الإلكترونية وطرق التدريس من خلالها بالرغم من أنه اقتصر الأمر على رفع الأساتذة لملفات المحاضرات ثم يقوم الطلبة بتحميلها. (لقاء أعضاء هيئة التدريس لقاء الهيئة المعاونة لقاء الطلاب)

9-9 للمؤسسة آليات لمتابعة الخريجين والتواصل معهم . وقواعد بيانات خاصة بهم تحدث بصورة دورية .

9 - يوجد بالكلية قاعدة بيانات خاصة بالخريجين من خلال نظام (MIS) للجامعة حيث أوضحت تطور أعداد الخريجين خلال الخمس سنوات الماضية ففي قسم التربية الفنية تطورت أعداد الخريجين بنسبة 24.57% منذ عام 2015/2016م الى عام 2019/2020م والتربية الموسيقية زادت بنسبة 14.68% أما تكنولوجيا التعليم زادت بنسبة 6.25% وأخيراً قسم الاقتصاد المنزلي زادت الأعداد بنسبة 30.02% خلال الخمس سنوات الماضية. (فحص إحصائية تطور أعداد الخريجين خلال خمس سنوات - قواعد بيانات الخريجين لقاء الخريجين)

- قامت الكلية بعمل ملتقى للتوظيف والذي أقيم يوم 6/12/2020م حيث تضمن برنامج اليوم عرض الجمعيات الأهلية لفرص التوظيف والتدريب وكلمات لخريجي الكلية أصحاب المشروعات الخاصة وافتتاح معرض تسويقي لخريجي الكلية إلا انه لم توجد آليات واضحة لمتابعة الخريجين ولكن يتم التواصل من خلال بعض أنشطة الوحدة الإنتاجية حيث يقوم بعض الخريجين بتقديم بعض الدورات وورش العمل للطلاب والخريجين او بمشاركة الخريجين في بعض المعارض الفنية بالكلية وملتقى التوظيف الذي أقيم لأول مرة في بداية هذا العام ، ويوجد رابطة للخريجين موجودة في الهيكل التنظيمي إلا أن لم يوجد لها سوى لائحة مالية إدارية لمركز تفعيل رابطة الخريجين بها تشكيل لمجلس الإدارة فقط ولكن بدون محاضر اجتماعات ولا قرارات ولا فاعليات منبثقة منها، كما أنه لا يوجد استطلاع لرأي الخريجين حول وحدة الخريجين والخدمات التي تقدمها الكلية لهم ، أيضاً لم يتم استطلاع آرائهم والاستفادة منها في تطوير البرامج والمقررات ولم يتم تقييم كفاءة الخريج باستطلاع آراء سوق العمل والمستفيدين ولم يتضح هل تم تأهيلهم لسوق العمل في حالة عدم عملهم كمعلمين. (فحص تقرير ملتقى التوظيف الأول لقاء الخريجين لقاء وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب لقاء المستفيدين - لقاء مدير الوحدة الإنتاجية - ملاحظة وحدة رابطة الخريجين)

10-9 المؤسسة توفر برامج للتنمية المهنية والتعليم المستمر وفقاً لاحتياجات وتطورات سوق العمل .

10 - تقوم الكلية بربط برامجها التعليمية باحتياجات سوق العمل من خلال التدريب الميداني وملتقى التوظيف وإتاحة فرص تدريبية من خلاله بالإضافة لبعض البرامج التدريبية للخريجين لتأهيلهم لسوق العمل وقد قامت الكلية بعقد بعض الدورات مثل أنترنت الاشياء التطبيقات الحياتية والتعليمية بتاريخ 4/2019/2019م التعلم في العصر الرقمي من الابتكارية الفردية إلى الابتكارية الجماعية بتاريخ 10/3/2019م واقتصاديات وتسويق الصناعات والفنون الإبداعية والتراثية ورش عمل للتدريب على الفنون التشكيلية وبرامج الجرافيك ومبادرة صناعية مصر للتدريب المهني والحرفي تحت رعاية رئيس الجمهورية والتي أقيمت من 23 -

25/11/2019م وتضمنت مجالات أشغال الأركت على الخشب والمعادن والأشغال الفنية بالخرز والطباعة بالأسننسل مبادرة المصريين أولى للتدريب الحرفي وتدريب الطلاب على ورش صناعة أحدى الكوتشي صناعة مفارش تريكو مشغولات خرز صناعة شنتط تريكو يدوي صناعة نماذج فرعوني إلا أنه لم يتضح قياس مردود وأثر هذه الدورات على مستوى الخريجين ومدى تنمية قدراته المهنية لسوق العمل. (لقاء وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - لقاء المستفيدين لقاء الخريجين فحص تقارير مبادرة صناعية مصر والمصريين أولى للتدريب الحرفي)

10- البحث العلمي والأنشطة العلمية (مستوفى) :-

10-1 خطة البحث العلمي موثقة بخطة الجامعة وبالتوجهات القومية واحتياجات المجتمع المحيط . و تتناسب مع إمكانات المؤسسة .

1 - توجد خريطة بحثية خمسية معتمدة و موثقة في مجلس الكلية رقم 91 بتاريخ 15/6/2019 للفترة من 2019 إلى 2024 مدتها 5 سنوات وتم مراجعتها. وتحديد أوجه ارتباطها بالخريطة البحثية لجامعة جنوب الوادي حيث أتضح ارتباط الخريطة البحثية للكلية بالخريطة البحثية للجامعة في عدد اربعة محاور أساسية تشمل مكافحة الامراض المعدية والوبائية والمحافظة على البيئة، وتطوير نظم تكنولوجيا المعلومات، الرعاية الاجتماعية والنفسية والتعليمية للفئات الخاصة، والتشريعات المختلفة لتحفيز المشروعات الصغيرة وأجراء بحوث لخدمة المجتمع والتنمية المستدامة وتوظيفها في تنمية جنوب مصر وتم ربطها بالمجالات والتخصصات النوعية بالكلية لتشمل التغذية العلاجية، أسباب وعلاج التلوث الغذائي، البحث العلمي والتقويم الشامل، التعليم الافتراضي التشاركي، بيئات التعلم الذكية، التعليم النوعي والفئات الخاصة الارتقاء بالفنون التشكيلية والموسيقية الفنون الشعبية واستخدام الخامات البيئية. ارتبطت أولويات الخريطة البحثية للكلية برؤية مصر 2020 - 2030 والتوجهات القومية التي ركزت على البحث العلمي والبحوث التطبيقية في مجالات العلوم الإنسانية ووضعت موضوعاتها البحثية في ضوء مؤشرات الرؤية الخاصة بالتعليم العالي في مصر، واشتملت الخريطة البحثية على الاهداف العامة والخطة التنفيذية لها، وتضمنت على المجال البحثي، المخرجات، الأنشطة المطلوبة، مؤشرات القياس، المسؤل، الفترة الزمنية، التمويل اللازم. وتم تحديد المخرجات المستقبلية لمدة الخريطة البحثية الخمسية من حيث عدد الأبحاث، رسائل الماجستير والدكتوراه، المشروعات البحثية الممولة وتعكس الخريطة البحثية احتياجات المجتمع والعمل على إيجاد بعض حلول للمشاكل المجتمعية الحالية والمستقبلية ظهر ذلك في بعض رسائل الماجستير والدكتوراه والأبحاث العلمية بها. على سبيل المثال، أساليب توليف الخامات البيئية الاستفادة من الخامات المتنوعة تطوير وتنمية الحرف التقليدية في صعيد مصر - طرق واستراتيجيات حديثة في تدريس الحاسوب انتاج المعامل الافتراضية المستحدثات التكنولوجية وتمكين الطالب من متطلبات القرن الحادي والعشرين - الألعاب التنافسية وذوي الاحتياجات الخاصة - البيئات التكميلية وذوي الاحتياجات الخاصة - النظم الالكترونية والتنمية المستدامة والتعلم مدى الحياة - التغذية العلاجية - الأغذية الوظيفية - التثقيف الغذائي تنمية الوعي الغذائي تقييم الحالة الغذائية - حفظ الأغذية إدارة الوقت - إدارة الضغوط - ترشيد الاستهلاك - زيادة الأعمال تأثيث وتنسيق المنزل أجهزة وأدوات منزلية وتنمية الاتجاه نحو المشروعات الصغيرة وريادة الاعمال - متطلبات الأداء لمكوتشرت و الثنائى والثلاثي والرابع لمفويلينة عند كل من فيفالدي وتيميمان ومدى الاستفادة منهم في تنمية الأداء العزفي لدارسي الآلة - أسلوب أداء صوناتا الفويلينة والبيانو لديبوسى والاستفادة منها لطالب الدراسات العليا - تمارين مقترحة لتسهيل أداء علامات التحويل في الوضع الأول على آلة التشيللو للطالب المبتدئ. (فحص الخطة او الخريطة البحثية - مجلس الكلية رقم 91 بتاريخ 15/6/2019 - رؤية مصر 2020 - 2030)

- عقدت ورش عمل بالأقسام العلمية لدراسة الخريطة البحثية للكلية والتي تنبع من الخريطة البحثية للأقسام العلمية وأهدافها، والوقوف على أهداف بحثية فرعية تخص كل قسم علمي بالتعاون مع قطاع الدراسات العليا والبحوث بالكلية لصياغتها بشكل عام، وبعد مراجعة الخريطة البحثية تم اعتماد الموضوعات البحثية للأقسام بمجالسها، واعتمدت من المجالس الحاكمة. بفحص الخريطة البحثية للبرامج والخريطة البحثية للكلية والخطة التنفيذية لها، ز الإحصائيات والعناوين الخاصة بالرسائل والأبحاث العلمية والإطلاع على الخطط البحثية التنفيذية بأقسام الكلية، وجد ان الخريطة البحثية للكلية عبارة عن مجموع الخطط البحثية للبرامج الأربع تم تبويبها تحت سبع بنود المجال البحثي المخرجات - الأنشطة المطلوبة - مؤشرات القياس المسؤل - الفترة الزمنية التمويل اللازم، وقد جاءت البنود الخمس الأولى مستوفاه إلا ان البندين الآخرين الفترة الزمنية والتمويل اللازم فقد اتسمت بالعمومية الكبيرة وعدم التحديد فالفترة الزمنية لكل الأنشطة هي خمس سنوات الفترة من 2019 حتى 2024. (مصفوفة ارتباط الخريطة البحثية للكلية مع الخريطة البحثية للجامعة، وملاحظة الموقع الالكتروني، وملاحظة المعامل البحثية ومكتبة الدراسات العليا، ومقابلة القيادات الأكاديمية، أعضاء هيئة التدريس أعضاء الهيئة المعاونة طلاب الدراسات العليا.)

لدى الكلية موارد مادية وتجهيزات وتسهيلات توفرها للعلمية البحثية من معامل مجهزة بأحدث الأجهزة التعليمية منها (8 معامل حاسب الآلي بها 83 جهاز حاسب الي، منهم 2 معمل كمبيوتر جرافيك، واجهزة العرض (الداتا شو) والسبورات التفاعلية عددها (3)، ومعامل كيمياء الخزف، وورشة للنجارة مجهزة بالمعدات الكهربائية واليدوية لتطبيق التجارب العملية للأبحاث، وورشة للمعادن مجهزة، ومعامل الطباعة اليدوية والتكنولوجية، وورشة الأشغال الفنية المجهزة بماكينات خياطة وتفريز الجلود وماكينه ليز CNC، واتيليهات التريكو الألي واليدوي، واتيليهات الملابس والنسيج وعدد 2 معمل تغذية ومعامل كيمياء الحيوي، ومعامل ميكروبيولوجى واخر فيسيولوجى وفصول تدريس البيانو التي بلغ عددها 21 بيانو بالإضافة إلى الآلات الموسيقية الأخرى مثل العود والقانون والكمان.....،بالإضافة للمكتبة السمعية. ومعامل للوسائل التعليمية ومعامل لعلم النفس. وقد تم توظيف كل تلك الموارد لخدمة العملية البحثية وإجراء البحوث التطبيقية بالكلية (ملاحظة المعامل الحاسب معامل الكيمياء معامل التغذية معامل الطباعة ورش النحت والخزف والأشغال الفنية و المعادن وقاعات العزف)

10-2 للمؤسسة آليات فاعلة لنشر الوعي بأخلاقيات البحث العلمي ومراقبة تطبيقها .

1 - يوجد لدي الكلية لجنة لتطبيق اخلاقيات البحث العلمي، تم تشكيلها بقرار من إدارة الكلية تتشكل من أ.د/ عميد الكلية رئيسا وعضوية كل من أ.د/وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث الأساتذة رؤساء الأقسام العلمية، ومنسق معيار البحث العلمي. وتم اعداد دليل للميثاق الاخلاقي للقيم الجوهرية وأخلاقيات المهنة، وآليات تفعيل الكلية لآخلاقيات المهنة والإجراءات التي تتخذ في حالة عدم الإلتزام بها. وتم التوثيق والاعتماد من مجلس الكلية رقم (97) بتاريخ 16/11/ 2019، وتم الاعلان عن تلك الأدلة على الاقسام العلمية والموقع الالكتروني للكلية والمجموعات المعتمدة، وتم تفعيل دور لجنة أخلاقيات البحث العلمي من خلال الإلتزام

بتطبيق وتفعيل الأخلاقيات المهنية وميثاق البحث العلمي الأخلاقي بتطبيق سياسة كشف الانتحال العلمي للأبحاث والرسائل العملية للتحقق من الالتزام بالمعايير الأخلاقية للبحث العلمي. وتم عقد ورش عمل للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والباحثين وطلاب الدراسات العليا لتوضيح المقصود بالانتحال العلمي وطرق الكشف عنه وأنواع الانتحال وعقوبته. (دليل أخلاقيات البحث العلمي قرار تشكيل لجنة البحث العلمي فرار مجلس الكلية 97 بتاريخ 2019 /16/11 - مقابلة وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي - أعضاء هيئة التدريس طلاب الدراسات العليا)

- يتم متابعة إجراءات التنفيذ والمتابعة وتقييم الأداء ومدى الالتزام بأخلاقيات البحث العلمي من خلال المجالس الحاكمة عند التسجيل للدرجات العلمية وإعداد الأبحاث العلمية، فحص كشوف توقيعات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وطلاب الدراسات العليا في استلام الأدلة الخاصة بالميثاق الأخلاقي للقيم الجوهرية وأخلاقيات المهنة من قبل الأقسام العلمية للالتزام بما جاء بها من تعليمات توضح الانتحال العلمي وطرق الكشف عنه وأنواع الانتحال وعقوبته. كشف حضور ورش العمل للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والباحثين وطلاب الدراسات العليا، عن الانتحال العلمي وطرق الكشف عنه وأنواع الانتحال وعقوبته. (مقابلات ولقاءات جماعية مع أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وطلاب الدراسات العليا ولقاء القیادات الأكاديمية - وثيقة مجلس الكلية 97)

3-10 الموارد المتاحة كافية لأنشطة البحث العلمي . وتعمل المؤسسة على تنمية مصادر التمويل . وتسعى للمشاركة في مشروعات بحثية مموله من مؤسسات محلية وإقليمية ودولية .

3 - لدى الكلية إمكانات مادية مناسبة تساعد الباحثين لإجراء البحوث العلمية حيث يتم توظيف المعامل الطلابية المجهزة بالأجهزة والمعدات البحثية، والورش والقاعات والمكتبة لخدمة البحث العلمي. وتم تشكيل لجنة المكتبات ممثلة من وكيل الكلية لشؤون الدراسات العليا والبحوث ورؤساء الأقسام العلمية ومسؤولي المكتبة بالكلية بالإضافة إلى ممثلين من طلاب الدراسات العليا (ملاحظة المعامل الطلابية المجهزة بالأجهزة البحثية والمعدات التعليمية البحثية مشاهدة الورش المجهزة لأجراء البحوث العلمية وايضا الأطلاع على مكتبة الدراسات العليا وما تحتويه من مراجع ودوريات عالمية حديثة).

- تم استحداث مكتبة للدراسات العليا تتضمن العديد من الكتب والدوريات والرسائل العلمية متنوعة التخصصات وبلغت أعدادها حتى 2020 /10 (عدد 14707 كتاب باللغة العربية، والهدايا من الكتب باللغة العربية عددها 1046 كتاب، وعدد 1442 كتاب باللغة الأجنبية والهدايا من الكتب باللغة الأجنبية عددها 243 كتاب، وعدد 14 من الدوريات باللغة العربية، وعدد 279 رسالة ماجستير، وعدد 119 رسالة دكتوراة). وبلغ إجمالي زائرين المكتبة خلال آخر ثلاث سنوات 41100 زائر. كما تم استحداث مكتبة للبحث الإلكتروني للدخول من خلالها على المواقع العلمية وذلك لمعرفة عدد من الدوريات والمراجع الإلكترونية. وتتمتع المكتبة بالمساحة الكبيرة والتي بلغت 180 متر مربع، وبالتهوية الجيدة من حيث مراوح السقف وأجهزة التكييف. ووسائل الأمن والسلامة من حيث طفايات الحريق اليدوية والإلكترونية والإضاءة المناسبة، وتتيح تلك الإمكانيات للباحثين وطلاب الدراسات العليا لتطبيق البحوث العلمية التي تساهم في تحقيق أهداف الخطة البحثية للكلية وفق الجدول الزمني (قوائم الأجهزة والموارد المتوفرة للبحث العلمي والدراسات العليا بالأقسام العلمية والوحدات والمراكز، قائمة بالوحدات البحثية، تطبيق وترويج البحوث، حاضنات المشروعات ومراكز نقل التكنولوجيا والابتكار والابداع، قائمة بالكتب والمراجع المصنفة تبعا للأقسام العلمية، ملاحظة المعامل البحثية).

توفير الكلية الموارد المالية للبحث العلمي من مصادر تمويل مختلفة مثل ميزانية البحث العلمي من ميزانية الجامعة مشروعات بحثية مموله من مصادر حكومية وغير حكومية، نسبة من دخل الوحدات ذات الطابع الخاص، تسويق البحوث. وتعد الكلية بيانا بالمشروعات البحثية المموله من مؤسسات محلية وإقليمية خلال الأعوام الثلاثة الماضية. لدى الكلية عدد 5 مشروعات بحثية مموله من مؤسسات محلية جامعة جنوب الوادي خلال الأعوام الثلاثة الماضية 2019 - 2017 بقيمة 70 ألف جنيه تناولت موضوعات تضمنها خطة الجامعة البحثية المنتهية في 2018 وخطة الكلية، وتم نشر عدد 3 ورقة بحثية منها في مجلات إقليمية. والأبحاث تم توثيقها والمشروع الأول هو مشروع تطوير نظام إدارة تعلم الطلاب الصم على ضوء التجارب الإقليمية والعلمية لتحسين كفاءة التعلم ومهارات ما وراء المعرفة لديهم وتم نشر بحثين من المشروع. والمشروع الثاني مشروع فاعلية منصة تعليمية الكترونية قائمة على القصص التشاركية الرقمية لتنمية التنظيم التعاوني والانتماء إلى الوطن لدى طلاب جامعة جنوب الوادي. وتم نشر بحث علمي من المشروع، والمشروع الثالث بناء بيئة تعليمية الكترونية تفاعلية وأثرها على التحصيل ومعدل التعلم لدى طلاب ذوي الاحتياجات الخاصة. والمشروع الخامس دعم وتطوير الفاعلية التعليمية وقد استفاد الكلية منه استفادة كبير في جميع اقسام الكلية وخاصة قسم التربية الفنية الذي تمكن من تزويد القسم بأجهزة علمية حديثة تخدم طلاب مرحلة البكالوريوس والدراسات العليا وايضا باقى اقسام الكلية التي تمكنت من شراء العديد من الاجهزة العلمية والمعدات اليدوية والالكترونية. (ملفات المشروعات الخمسة وملاحظة مخرجاتها).

4-10 توافر مناخ وأساليب مفعلة لدعم البحث العلمي وتحفيزه . ولتنمية قدرات الباحثين ولتشجيع ودعم الأبحاث المشتركة بين التخصصات المختلفة والأبحاث التطبيقية .

4 - يتم تحفيز البحث العلمي عن طريق دعم الكلية والجامعة لحضور أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للمؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية والدولية تتمثل في المشاركة بالأبحاث مجانا بكل المؤتمرات التي تنظمها الكلية أو الجامعة أما المؤتمر المحلية خارج الجامعة فيتم دعمها من الجامعة لكل عضو سنويا بينما المؤتمرات الدولية فيحق لعضو هيئة التدريس الحصول على دعم للحضور مرة كل سنتين، كما يتم تحفيز أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة أيضا عن طريق الجوائز وشهادات التقدير والتكريم السنوى فى عيد العلم، لأفضل عمل مؤلف، رسالة علمية، بحث دولي وذلك بصرف مكافآت مالية لتحفيز الباحثين ودعمهم. وقد حصلت الكلية على عدد من الجوائز على مستوى الجامعة منها أحسن عمل مؤلف فى عام 2017 لكتاب بعنوان التعليم الإلكتروني مستحدثات فى النظرية والاستراتيجية وأحسن مؤلف فى عام 2019 لكتاب بعنوان المدن الذكية ، والفوز بجائزة افضل بحث دولي منشور لمدة ثلاث سنوات متتالية. (لائحة قطاع الدراسات العليا المؤتمرات بيان شهادات التقدير والجوائز العلمية في عيد العلم - - لقاءات وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث وأعضاء هيئة التدريس)

- قامت الكلية ومركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بالجامعة بعقد دورات تدريبية فى مجال البحث العلمى وأخلاقياته لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم مثل دورات (تنظيم المؤتمرات العلمية مهارات البحث العلمى)، كما عقدت الكلية ورشة عمل للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والباحثين وطلاب الدراسات العليا حول الانتحال العلمى وطرق الكشف عنه وأنواع الانتحال وعقوبته . (بيان بالدورات التي التدريبية للسادة أعضاء هيئة التدريس - لقاءات وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة).

. - تقدم الكلية السلف البحثية للباحثين وطلاب الدراسات العليا لإجراء البحوث التطبيقية، حيث تم الدعم البحثي للعام الجامعي 2018 2019 بمبلغ 82 الف جنيه

وذلك لشراء الخامات والأدوات وبعض المعدات اللازمة لإجراء البحوث المشتركة والتطبيقية .
فحص قائمة بالمعامل وتجهيزاتها والموارد الخام المتوفرة للبحث العلمي والدراسات العليا بالأقسام العلمية والوحدات والمراكز ، قائمة بالوحدات المعنية بالبحث العلمي . - لقاءات وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث وأعضاء هيئة التدريس واهيئة المعاونة وطلاب الدراسات العليا)يوجد بالكلية وحدات بحثية معنية بتطبيق وترويج البحوث، حاضنات المشروعات ومراكز نقل التكنولوجيا والابتكار والابداع. و تدعم الكلية الأبحاث التطبيقية والمشروعات البحثية المشتركة مع جهات خارجية. كما وجد عددهم 12 بحث علمي مشتركة مع جهات خارجية و تخصصات مختلفة في السنوات الثلاث الاخيرة. كما - شاركت الكلية في المبادرات الرئاسية الخدمية المهنية للمجتمع المحلى مثل (مشروع صناعية مصر، مشروع تطوير التكتلات الاقتصادية لبرنامج التنمية المحلية بصعيد مصر (فحص وثائق ورش العمل التي قامت بها الكلية في المشروعات الخدمية والمهنية ونها ورشة عمل عن تطوير حرفة الفركا بقيادة تطوير صناعة العسل الأسود بنجع جمادي - ملاحظة المعامل البحثية، مقابلات جماعية ولقاء أعضاء هيئة التدريس والباحثين وطلاب الدراسات العليا - لقاء القيادات).

10-5 الإنتاج البحثي للمؤسسة في نمو مستمر . ويتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس .

5 - توجد إحصائية توضح التطور في الإنتاج البحثي للكلية للأعوام الثلاثة 2019 - 2017 وبلغ عدد الأبحاث المنشورة عام 2017 (23) بحث، وفي عام 2018 (24) بحث، وفي عام 2019 (30) بحث، مما يشير الي نمو وتطور في متوسط الانتاج العلمى والبحثى بالكلية وفي نشر الأبحاث العلمية خلال آخر ثلاث سنوات. الا أن هذا العدد من الأبحاث لا يتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس بالكلية والبالغ عددهم 61 منهم 54 على رأس العمل عضو هيئة تدريس بالكلية كما تبين قلة النشر الدولي والاتجاه الى النشر المحلى والأقليمي ويرجع ذلك لأن غالبية الدراسة والبحوث التي تتم بأقسام الكلية تكون باللغة العربية. (فحص احصائية بنسبة أعضاء هيئة التدريس المشاركين في البحث العلمي سنويا لأخر ثلاث سنوات، قاعدة بيانات البحوث لآخر ثلاث سنوات (2017 / 2019). إحصائيات المبتعثين للأعوام الثلاثة السابقة، البحوث المشتركة بين التخصصات المختلفة والبحوث التطبيقية، الجوائز).

10-6 أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب يشاركون في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية والبحثية .

6 - تستخدم الكلية وسائل فعالة لتشجيع ودعم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والباحثين والطلاب للمشاركة في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية والدولية ومن وسائل التشجيع (اعفاء المشاركين في المؤتمرات من رسوم التسجيل، منحهم شهادات التقدير - الجوائز والتكريم للحاصلين على النشر الدولي وبراءة الاختراع - صرف حافز مادي للمشاركة في الأنشطة والمشروعات التي تقوم بها الكلية مثل مكافآت مشروع دعم وتطوير الفاعلية التعليمية)، الا أنه تبين قلة البحوث المشتركة بين التخصصات المختلفة بالكلية.
- فحص (احصائية بنسبة أعضاء هيئة التدريس المشاركين في البحث العلمي سنويا لمدة آخر ثلاث سنوات، قاعدة بيانات البحوث لآخر ثلاث سنوات 2017، 2018، 2019، القرارات الخاصة بالمشاركة في المؤتمرات، قائمة المشروعات البحثية التي قامت وتقوم بها المؤسسة خلال الأعوام الثلاثة السابقة، الجوائز وبراءات الاختراع. إحصائيات المبتعثين للأعوام الثلاثة السابقة، ، الجوائز، تقارير عن مردود البحوث والمشروعات الممولة للكلية وأسماء الأعضاء المشاركين في تلك البحوث، نماذج من البحوث المنشورة من المشروعات البحثية الممولة، قائمة بعقد البحوث المنشورة دوليا، قائمة بالجوائز، نماذج من شهادات التقدير للتميز البحثي، كشوف الفائزين والمكرمين، كشوف استلام المكافآت المالية)، ملاحظة (الموقع الالكتروني للكلية، المعامل البحثية)، مقابلات جماعية ولقاء مع (القيادات واعضاء هيئة التدريس، لقاء طلاب الدراسات العليا).

10-7 للمؤسسة قواعد بيانات للبحوث والأنشطة العلمية .

7 - توجد قواعد بيانات للبحث العلمي والأنشطة العلمية لكل عضو هيئة تدريس والهيئة المعاونة لدراسة مدى تطور الإنتاج العلمى والبحثى وقد أتضح أن إجمالي الابحاث المنشورة بمعرفة أعضاء هيئة التدريس بالكلية 118 بحثاً قام بها عدد24 عضو هيئة التدريس من اجمالي 54 عضو هيئة التدريس على رأس العمل بنسبة %44 ولم يشارك %56 من أعضاء هيئة التدريس بنشر أي بحث وتفاوتت أعداد الابحاث التي قام بها أعضاء هيئة التدريس أعلاها لاثنتين منهم 21 و18 بحث بينما أقلها لتسعة أعضاء قام كل منهم بنشر بحث واحد فقط. وتم نشر الابحاث بطرق متعددة على النحو التالي 36 بحث بمؤتمرات دولية عقدت بالجامعات المصرية 5 بحوث بمؤتمرات محلية ولم يتم النشر بأي مؤتمرات دولية الخارج كما تم نشر 61 بمجلات مصرية و 10 ابحاث بمجلات عربية مجلة البحوث العربية للتربية ومجلة الجمعية العربية لتكنولوجيا التعليم و 6 ابحاث بمجلات دولية وبالتالي فان نسبة النشر الدولي لم تتجاوز 5%. (قواعد بيانات البحث العلمي بالكلية)

قامت الكلية بانتاج 19 بحث علمي مشترك مع كليات أخرى من داخل جامعة جنوب الوادي والجامعات المصرية وبحث واحد مع كلية التربية جامعة الجزائر ولا يوجد ابحاث مع مؤسسات بحثية دولية اخرى (بيان البحوث المشتركة بين الكلية وكليات اخرى)
خلال السنوات الثلاث الاخيرة كان عدد المبعوثين من اعضاء هيئة التدريس في مهمات علمية فقط خمسة مبعوثين واحد عام 2017 / 2018 واثنين عام 2018 / 2019 واثنين عام 2019/2020 واهذا يمثل قرابة %10 من اجمالي أعضاء هيئة التدريس على رأس العمل بالكلية. (بيانات المبتعثين من أعضاء هيئة التدريس مهمات علمية).

10-8 للمؤسسة مؤتمر علمي دوري .

8 - للكلية مؤتمر علمي دولي دوري (كل عامين) تنظمه، حيث نظمت الكلية مؤتمرها الدولي الأول بمدينة الأقصر في عام 2017 ، والمؤتمر الدولي الثاني في فبراير 2020، وشاركت الكلية في تنظيم العديد من المؤتمرات مثل (مؤتمر شباب الباحثين للعلوم الاجتماعية والإنسانية والتربوية في فبراير 2018، مؤتمر شباب الباحثين لقطاع العلوم التربوية فبراير 2019 ، مؤتمر شباب الباحثين لقطاع العلوم التربوية فبراير 2020). قلة المؤتمرات العلمية التي نظمتها الكلية اقليميا ودوليا . - (فحص قائمة المؤتمرات التي نظمتها المؤسسة أو شاركت في تنظيمها، نماذج من شهادات المؤتمرات، قوائم باسماء الحضور، برشو المؤتمرات، كتيب

المؤتمرات، قوائم باسماء البحوث المنشورة في المؤتمرات، ملاحظة الموقع الإلكتروني للكلية، مقابلات جماعية ولقاء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، لقاء القيادات، طلاب مرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا).

11- الدراسات العليا (مستوفى جزئياً) :-

11-1 برامج الدراسات العليا متنوعة . وتسهم في تحقيق رسالة المؤسسة . وتقابل متغيرات سوق العمل . ويتم الترويج لها محلياً وإقليمياً .

1 - تم بدء قبول الطلاب بمرحلة الدراسات العليا في العام الجامعي 2011 - 2012 بقرار مجلس الجامعة 173 بتاريخ 30/5/2011 بتطبيق لائحة كلية التربية النوعية جامعة الإسكندرية للدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة حيث تمنح الكلية عدد 5 برامج في الماجستير وعدد 5 برامج للدكتوراه في التخصصات التالية التربية الفنية التربية الموسيقية الاقتصاد المنزلي تكنولوجيا التعليم العلوم التربوية والنفسية ويوجد تخصصات دقيقة لكل تخصص ما عدا تكنولوجيا التعليم حيث تشتمل تخصصات التربية الفنية على تصوير - تصميم زخرفي - نحت أشغال فنية أشغال معادن أشغال خشب - نسج يدوي طباعة منسوجات خزف تاريخ الفن و تدوقه ، التربية الموسيقية تشتمل على مجال نظريات وتآليف - صولفيج ، إيقاع حركي ، ارتجال - آلات أوركسترا لية - موسيقى عربية البيانو، و الاقتصاد المنزلي على التغذية وعلوم الأطعمة الملابس والنسيج - ، إدارة المنزل واقتصاديات الأسرة ، أيضا العلوم التربوية والنفسية مناهج بحث و طرق تدريس لتخصصات التربية الفنية والموسيقية و الاقتصاد المنزلي وتسهم هذه التخصصات في تحقيق رسالة الكلية التي تنص تهدف كلية التربية النوعية بقنا جامعة جنوب الوادي إلى إعداد خريج متميز ذو كفاءة مهنية وعلمية وبحثية قادر على تلبية متطلبات سوق العمل واحتياجات المجتمع و البحث العلمي بمستوى تنافسي متميز . ، يدرس الطالب 40 ساعة معتمدة للماجستير و6 ساعات معتمدة لبحث الماجستير و38 ساعة معتمدة للدكتوراه و12 ساعة معتمدة لبحث الدكتوراه، يتم الإعلان عن برامج الدراسات العليا من خلال موقع الكلية الإلكتروني ، يوضح فيه التوقيتات والأوراق المطلوبة وكيفية التقدم ، والتسجيل لبرامج الدراسات العليا إلكترونيا من خلال الموقع ، ويوجد عدد 349 طالب ملتحقين بالدراسات العليا 290 مقيدين في مرحلة الماجستير و59 مقيدين في مرحلة الدكتوراه وفقا لآخر إحصائية 2020/2021م كما يوجد عدد 4 طلاب واديين في مرحلة الدراسات العليا 3 كويتي 1 سعودي بنسبة 1.14 % من إجمالي عدد طلاب الدراسات العليا ، ويتضح تطور في أعداد الملحقين حيث كانت أعداد الملحقين في العام الدراسي 2018/2019م عدد 61 للماجستير و 20 دكتوراه وفي عام 2019/2020م كانت الأعداد 76 للماجستير و26 للدكتوراه ، ويتم التقدم للدراسات العليا من خلال الموقع الإلكتروني للدراسات العليا للجامعة حيث يقوم الطالب باختيار الكلية ونوع الدرجة المتقدم لها والدرجة الراغب في دراستها ثم يتم الدخول بعد الموافقة على إرشادات وشروط الالتحاق ثم يستكمل وضع بياناته من الرقم القومي والبريد الإلكتروني ووضع كلمة المرور ويستكمل الإجراءات من خلال الكلية بمساعدة المرشد الأكاديمي، (فحص إحصائية أعداد طلاب الدراسات العليا إحصائية الطلاب الوافدين تقرير وكيل الكلية للدراسات العليا - مطوية الدراسات العليا فحص الموقع الإلكتروني لقاء طلاب الدراسات العليا)
- قامت الكلية باستطلاع آراء المستفيدين من سوق العمل وطلاب الدراسات العليا في لائحة الدراسات العليا وتم تحليل النتائج والاستفادة منها في عمل لائحة مستحدثة للدراسات العليا. (فحص اللائحة الداخلية للدراسات العليا لقاء وكيل الكلية للدراسات العليا لقاء طلاب الدراسات العليا)
- كما حيث إنه يتم الإعلان والترويج عن هذه البرامج من خلال موقع الكلية والجامعة كما أنه يوجد دليل لطلاب الدراسات العليا معلن على موقع الكلية وفي قسم الدراسات العليا عبارة عن مطوية موضح فيها رابط الدخول والتسجيل على الموقع وأيضا شروط التقدم والأوراق المطلوبة لمرحلتى الماجستير والدكتوراه ومواعيد ونظام الدراسة بالساعات المعتمدة. (فحص مطوية الدراسات العليا فحص الموقع الإلكتروني لقاء طلاب الدراسات العليا)

11-2 لبرامج الدراسات العليا معايير أكاديمية متبناة من خلال المجالس الرسمية وتتوافق مع المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة .

2 - تبنت الكلية المعايير الأكاديمية الاسترشادية الصادرة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لبرامج الدراسات العليا على مستوى الدبلومات والماجستير والدكتوراه ARS في مجلس الكلية رقم 99 بتاريخ 13/1/2020م إلا ان صياغة المعايير الأكاديمية المتبناة ARS للبرامج المختلفة جاءت غير محددة فلم توضح الملامح المميزة لكل برنامج من برامج الكلية فهي نفسها المعايير الإسترشادية العامة للهيئة مع إضافة اسم كليات التربية النوعية فقط، حيث أعتبرت الكلية المعايير الإسترشادية العامة للهيئة هي معايير أكاديمية لبرامجها كما هي.
- و توجد مصفوفتين الأولى لتوافق المعايير الأكاديمية لمرحلة الماجستير والثانية لتوافق المعايير الأكاديمية لمرحلة الدكتوراه مع المعايير القياسية للهيئة وبمراجعتها وجد أنه يوجد تطابق في عدد البنود والمضمون بين بنود المعايير الأكاديمية للكلية والمعايير القياسية للهيئة باستثناء إضافة اسم كلية التربية النوعية . (فحص وثيقة المعايير العامة للهيئة محضر مجلس الكلية بقرار تبني المعايير الإسترشادية العامة الهيئة ARS المعايير الأكاديمية للكلية - مصفوفتي توافق المعايير الأكاديمية للكلية لمرحلتى الماجستير والدكتوراه مع المعايير الأكاديمية الإسترشادية للهيئة ARS لقاء أعضاء هيئة التدريس لقاء وكيل الكلية للدراسات العليا)

11-3 برامج الدراسات العليا موصفة ومعتمدة . وتتوافق نواتج التعلم المستهدفة لكل برنامج مع المعايير القياسية .

3 - قامت الأقسام العلمية بعمل توصيفات لبرامج الدراسات العليا المختلفة الماجستير والدكتوراه في العام الجامعي 2019 / 2020م والتي تم اعتمادها بمجلس الكلية رقم 110 بتاريخ 17/10/2020م للأقسام تربية فنية تربية موسيقية تكنولوجيا تعليم اقتصاد منزلي علوم تربوية ونفسية، ولكن لوحظ ان توصيفات البرامج

لا تحتوي على مواصفات للخريج والأهداف في معظم البرامج مصاغة في صورة فقرة وليست نقاط محددة ، كما ان نواتج البرامج كلها مشتقة من المعايير الأكاديمية القياسية للهيئة مع إضافة اسم التخصص فقط في بعض البنود .

- وبمراجعة مصفوفات نواتج كل البرامج للماجستير والدكتوراه مع المعايير الأكاديمية تأكد أن نواتج البرامج المستهدفة هي نفسها المعايير الأكاديمية للكلية ARS وهي نفسها المعايير القياسية العامة الخاصة بالهيئة حيث ان الكلية تبنت نفس البنود مع إضافة فقط اسم التربية النوعية وتم اعتبارها ARS للتخصصات المختلفة وبالتالي لم يتضح خصائص وسمات كل تخصص ولا المواصفات الخاصة بالخريج لكل برنامج كما أن كل المصفوفات لكل مرحلة سواء للماجستير والدكتوراه متطابقة ونفس الشكل ونفس عدد البنود رأسي وأفقي. (فحص توصيفات برامج الماجستير والدكتوراه محضر مجلس الكلية رقم 110 بتاريخ 17/10/2020 - مصفوفات نواتج البرامج مع المعايير الأكاديمية للهيئة)

4-11 نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تتسق مع مقرراته . وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس والتقييم .

4 - يوجد مصفوفات لبرامج الدراسات العليا توضح مدي توافق هذه البرامج مع المقررات الدراسية، بالنسبة لبرنامج التربية الفنية مصفوفة نواتج ماجستير التربية الفنية توضح التوافق في تخصصات التصميمات الزخرفية النحت أشغال معادن نسيج يدوي أشغال خشب مع كل المقررات بينما كانت نواتج برنامج دكتوراه التربية الفنية متحقق من جميع المقررات لكل التخصصات باستثناء ملاحظة وجود بعض مقررات تحقق بها جميع نواتج البرنامج ILOS مثل اسس تصميم 2 وحاسب آلي في برنامج الدكتوراه وهذا غير منطقي ، ولكن تخصصات برنامج الماجستير تصوير خزف أشغال فنية طباعة منسوجات لم يتحقق بها المهارات الذهنية رقم 2 - 1 - 4 وتخصص تاريخ الفن وتدوؤه لم يتحقق 2 - 7 - 2 ، وبالنسبة لبرنامج التربية الموسيقية تحققت كل مخرجات برنامج الدكتوراه في تخصص الصولفيج - آلات أوركسترا لية فقط بينما تخصصات نظريات وتآليف موسيقى عربية - بيانو لم يتحقق الناتج الذهني 5 - 2 - 2 بها و أوضحت مصفوفة نواتج برنامج الماجستير وتوافقها مع المقررات لتخصصات مجال نظريات وتآليف - صولفيج ، إيقاع حركي ، ارتجال - آلات أوركسترا لية - موسيقى عربية البيانو ففي مجال النظريات عدم تحقق بعض المخرجات فلم يتحقق بعض النواتج مثل المعرفي رقم 2 - 1 - 2 ، الذهني 5 - 2 - 2 ، والمعالم 7 - 4 - 2 وفي الصولفيج لم يتحقق المعرفي 2 - 1 - 2 ، 2 - 1 - 5 ، 2 - 1 - 6 ، 2 - 1 - 2 ، 2 - 2 - 5 ، 2 - 2 - 6 ، 2 - 2 - 2 ب والمعالم 1 - 4 - 2 ، 2 - 4 - 6 ، 2 - 4 - 7 ، 2 - 4 - 2 وفي تخصص آلات أوركسترا لم يتحقق الناتج المعرفي 6 - 1 - 2 ، والمعالم 7 - 4 - 2 أما تخصص الموسيقى العربية لم يتحقق الناتج الذهني 5 - 2 - 2 والمعالم 7 - 4 - 2 واخيرا تخصص البيانو لم يتحقق 6 - 1 - 2 ، 2 - 1 - 5 ، 2 - 2 - 6 ، 2 - 2 - 2 ، 2 - 4 - 7 ، أما برنامج الاقتصاد المنزلي فقد حقت مقررات الماجستير نواتج البرنامج لتخصصات التغذية وعلوم الأطعمة الملابس والنسيج اما التخصص الثالث إدارة المنزل واقتصاديات الأسرة لم يتحقق المخرج الذهني 5 - 2 - 2 ، أما برنامج الدكتوراه فقد تحققت النواتج فقط في تخصص الملابس والنسيج اما تخصص التغذية وعلوم الاطعمة لم يتحقق النواتج الذهنية 6 - 2 - 2 ، 2 - 2 - 7 ، 2 - 2 - 8 ، والمعالم 6 - 4 - 2 وتخصص إدارة المنزل واقتصاديات الأسرة لم يتحقق المعرفي 2 - 1 - 2 ، 2 - 1 - 4 ، 2 - 1 - 3 ، 2 - 2 - 6 ، 2 - 2 - 8 ، 2 - 2 - 9 ، 2 - 2 - 5 والمهاري 5 - 3 - 2 ، 2 - 3 - 3 ، 2 - 4 - 3 ، 2 - 4 - 6 ، 2 - 4 - 7 ، أما برنامج تكنولوجيا التعليم فقد حقت مقررات الماجستير والدكتوراه الموجودة في المصفوفات نواتج البرنامج ، اما برنامج ماجستير العلوم التربوية والنفسية فقد حقت المقررات كل مخرجات البرنامج للثلاث تخصصات مناهج وطرق تدريس للاقتصاد المنزلي التربية الفنية التربية الموسيقية وايضا برنامج الدكتوراه لمناهج وطرق تدريس الاقتصاد المنزلي فلم يتحقق للمخرجات المعرفية والذهنية 4 - 1 - 2 ، 2 - 2 - 8 ، 2 - 2 - 9 ، 2 - 2 - 2 اما مناهج وطرق تدريس للتربية الموسيقية فلم يتحقق المخرج الذهني 7 - 2 - 2 . (مصفوفات نواتج البرامج المستهدفة مع المقررات الدراسية)

- يوضح توصيف المقررات لمرحلتي الماجستير و الدكتوراه طرق التدريس المستخدمة وطرق تقويم الطلاب حيث توجد مصفوفات لطرق التدريس والتقييم لبعض المقررات لكل البرامج ولكن لا يوجد أي مصفوفات توضح تحقيق نواتج المقررات مع كل من محتوى المقررات، و تنوعت أساليب وطرق التدريس في توصيف بعض مقررات البرامج ، برنامج التربية الفنية تلخصت أساليب التدريس في معظم المقررات في بيان عملي شرح نظري - تعلم ذاتي وكانت طرق تقويم الطلاب بين اعمال سنة والاختبار الشفوي والتطبيقي وبعض المقررات امتحان تحريري ، ومن المقررات التي كانت أساليب التدريس مناسبة علم الجمال 1 كود 2102611 ومناهج بحث كود 2101608 مع ملاحظة ان أكواد المقررات هي نفسها أكواد لائحة جامعة الإسكندرية حيث تم أخذها كما هي ولم يتم عمل تكويد يوضح تقسيم التخصصات والمقررات المختلفة ، وفي برنامج الاقتصاد المنزلي مقرر صحة البيئة 0601712 حيث تم استخدام أسلوب المناقشات والمحاضرات، البحث على شبكة الانترنت وعروض تقديمية وتوافقت معها طرق التقييم والتي تلخصت في المناقشات وطرح الأسئلة ، الأبحاث ومناقشاتها، الامتحانات النظرية ، ولكن أيضا نجد في بعض المقررات ان أساليب التدريس غير مناسبة ولا تتسق مع بعضها ومع طرق التقويم فمثلا في برنامج التربية الفنية نجد مقرر تصميمات زخرفية 2102620 بمرحلة الماجستير تلخصت طرق التدريس في تطبيق عملي وتعلم ذاتي للطلاب لإكسابهم المهارات المطلوبة ولم يتضح أسلوب التدريس الخاص بالجزء النظري وكانت طرق التقويم اختبار تطبيقي اختبار نظري أعمال سنة لتكليفات الطلاب بالرغم من أن درجات المقرر مقسمة بين أعمال السنة والاختبار التطبيقي فقط ، وأيضا مقرر دراسة متقدمة في الملابس الخارجية 0601821 في برنامج دكتوراه الاقتصاد المنزلي لم تتناسب أساليب التدريس والتعلم مع محتوى المقرر حيث ان المقرر نظري وعملي واقتصرت أساليب التعلم على محاضرة مناقشة - تعلم ذاتي غير موضح في اي جانب ، وفي برنامج ماجستير التربية الموسيقية تلخصت أساليب التدريس خاصة للمواد النظرية في محاضرة نظري - مناقشة عصف ذهني تعلم ذاتي ولكن لم توضح طرق التقويم فاعلية هذه الأساليب حيث أقتصرت على الاختبار التحريري فقط ولم يوضح حتى درجات أعمال السنة كيف يتم تقييمها مثل مقرر تاريخ وتحليل مؤلفات البيانو بدون كود وسيكولوجية الإبداع في الموسيقى بدون كود ومقرر تاريخ وتحليل مؤلفات البيانو 2103627 لم تتناسب أساليب التدريس للمقرر لأنها اقتصرت على المحاضرة والمناقشة فقط بالرغم من أن المقرر به جزء تطبيقي ، وفي برنامج تكنولوجيا التعليم اقتصرت أساليب التدريس والتعلم في معظم المقررات على المحاضرة والتعلم التعاوني بالرغم من اختلاف طبيعة المقررات بعضها نظري فقط والبعض نظري وتطبيقي مثل مقرر وسائل تعليمية متقدم 2104614 ومقرر البرمجة باستخدام البرامج الجاهزة بدون كود اقتصرت أساليب التعلم على محاضرة مصاحبة بعروض تقديمية فقط ولم يتضح أي أسلوب خاص بالجزء التطبيقي. (فحص توصيفات برامج ومقررات الدراسات العليا لقاء طلاب الدراسات العليا)

- أما بالنسبة لإضافة أساليب للتدريس والتعلم تتماشى مع التعليم الهجين ببرامج الدراسات العليا فقد أقتصرت ذلك على إضافة بعض أساليب للتواصل عن بعد من خلال المنصة الإلكترونية للجامعة ففي برنامج التربية الفنية تم إضافة طريقة للتعليم الهجين حيث ينفذ جزء التعليم عن بعد في الجانب التطبيقي عن طريق محاكاة لشرح الطرق التطبيقية المطلوبة في أكثر من مقرر من المقررات مثل رسم 1212703 ومقرر اسس تصميم متقدم 2102702 أو محاضرات عبر المنصة مثل

مقرر تشكيل متنوع مجسم 2102819 وتذوق فني 212812 وفي برنامج التربية الموسيقية لم يذكر أي أساليب عن التعليم عن بعد إلا في مقررات قليلة جدا مثل مقرر قراءات فورية بدون كود حيث تم ذكر أسلوب التعلم عبر الأنترنت فقط وأيضا برنامج تكنولوجيا التعليم وفي برنامج الاقتصاد المنزلي تم الإشارة للتعليم الهجين في أكثر من مقرر مثل الملابس وصحة الفرد 2101829 ومقرر النسيج والملابس والبيئة 2101708 ودراسة متقدمة في الملابس الخارجية 21018069 أجهزة علمية وتحليل الأطعمة 2101603 لكن لم يتضح تطبيق وتفعيل هذه الأساليب من خلال مراجعة المنصة الإلكترونية وأثناء الزيارة ولا يوجد محاكاة الكترونية للتطبيق العملي ولا يوجد تواصل متزامن عبر المنصة ويقتصر الأمر على رفع محاضرات المقررات المنصة الإلكترونية للجامعة في صور الموسيقى التربية لبرنامج المثال سبيل على الرفع نسب فكانت ذلك بعد تحميلها الطلاب ليقوم الفيديوهات من قليل أو بصوت بوربوينت أو بوربوينت أو pdf ماجستير ودكتوراة كان إجمالي نسبة الرفع 30% تقريبا انقسمت الى 5% فيديوهات 15% بوربوينت بصوت و35% بوربوينت و37% ملفات pdf وبرنامج التربية الفنية اجمالي الرفع كان 40% من إجمالي المقررات في كل تخصص بنسبة 10% فيديوهات و15% بوربوينت بصوت، 45% بوربوينت و30% ملفات (العليا الدراسات طلاب لقاء - للجامعة الإلكترونية المنصة فحص العليا الدراسات ومقررات برامج توصيفات فحص) . pdf

5-11 للمؤسسة طرق تدريس مناسبة تحقق نواتج التعلم للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية .

5 - تتبع الكلية العديد من طرق التدريس تحقق نواتج ومخرجات التعلم المستهدفة للمقررات وتوجد مصفوفات لبعض المقررات في كل البرامج توضح مدى توافق نواتج التعلم المستهدفة للمقررات مع أساليب التدريس المستخدمة ، ففي برنامج الاقتصاد المنزلي أوضحت مصفوفات طرق التدريس والتقويم لبعض مقررات لتخصصي التغذية وعلوم الأطعمة والملابس والنسيج تنوع أساليب التدريس وتحققها نواتج المقررات ففي تخصص التغذية وعلوم الأطعمة كانت طرق التدريس محاضره مناقشة تعلم ذاتي - بيان عملي سواء في مقررات مرحلة الماجستير أجهزه علمية وتحليل الأطعمة قراءات باللغة الإنجليزية ميكروبيولوجي أغذية متقدم تغذية متقدمة صحة وسلامة الغذاء متقدم أو في مقرري لمرحلة الدكتوراه علوم أطعمة متقدم مضافات الأغذية ، بينما في تخصص الملابس والنسيج تنوعت أساليب وطرق التدريس وحققت النواتج المستهدفة محاضره مناقشة تعلم ذاتي - تعلم تعاوني عصف ذهني في بعض المقررات الأقمشة والتريكو المنزلي مفروشات منزلية متقدم كيمياء النسيج وصبغته وطباعته تسويق المنتجات النسيجية والملبسية سيكولوجية الإبداع في الملابس والنسيج وبعض المقررات اقتصر طرق التدريس على محاضرة مناقشة تعلم ذاتي أو بيان عملي مثل دراسة عامة في تكنولوجيا الملابس أنسجة وملابس المهن والفئات الخاصة حاسب آلي في مجال الملابس دراسة عامة في مجال الملابس إدارة المشروعات الخاصة ، كما أنه تم الإشارة لطريقة التعلم عن بعد عبر المنصة بالإضافة للطرق الأخرى في مقررات قليلة لتخصصين مثل مقررات أجهزة علمية وتحليل الأطعمة قراءات باللغة الإنجليزية اقتصاديات الملابس دراسة متقدمة في الملابس الخارجية إلا انه لم يتضح فاعليتها أثناء الزيارة ومن خلال المنصة ، برنامج تكنولوجيا التعليم كانت طرق التدريس محاضرة تطبيق عملي تعلم تعاوني في معظم المقررات لمرحلة الماجستير تقويم استخدام الحاسب في مجال التخصص استخدام وإدارة العمليات المنهج التكنولوجي تخطيط المنهج المدرسي تصميم المواقف التعليمية تقويم العمليات والمصادر التعليمية الحفانبة التعليمية الإدارة في التعليم ، وأيضا في مرحلة الدكتوراه تلخصت طرق التدريس محاضرة تطبيق عملي تعلم تعاوني في معظم المقررات مثل مصطلحات واتجاهات حديثة في التخصص - اتصال إعلام متقدم إدارة مشروعات الوسائل العولمة ترجمة المقررات الدراسية باستخدام الحاسب الإحصاء متقدم التعليم المفتوح إلا أن بعض المقررات اقتصر على محاضرة تعلم تعاوني فقط لمرحلة الماجستير والدكتوراه مثل الحديث في تكنولوجيا التعليم تشغيل وصيانة أجهزة العرض نظم المعلومات استخدام الحاسب في التعلم الذكاء الاصطناعي قواعد البيانات لغة أجنبية ومصطلحات كما أن مقرر البرمجة باستخدام الحاسب اقتصر على طريقة واحدة فقط محاضرة مصحوبة بعروض تقديمية ، وفي برنامج التربية الموسيقية سواء لمرحلة الماجستير والدكتوراه اقتصر طرق التدريس على المحاضرة والمناقشة فقط وحقق هذا بعض المقررات النظرية سواء في مرحلة الماجستير كونترابونت 2،1 سيكولوجية الإبداع في الموسيقى علم الآلات الموسيقية الفلكلورية في النشاط المدرسي مدارس الغناء العربي - تاريخ وتطور الآلة ومرحلة الدكتوراه قضايا التعلم الموسيقي قضايا الفن والثقافة في عصر التكنولوجيا الآلات الموسيقية الإلكترونية - وهذا لا يحقق كل مخرجات المقررات لاختلاف طبيعة المقررات خاصة التي تحتوي على جزء تطبيقي أو عملية فقط علاوة على أن طرق التقييم في بعض المقررات توضح اختبار تطبيقي فعلى سبيل المثال مقررات مرحلة الماجستير تاريخ وتحليل الموسيقى العربية تاريخ وتحليل ملفات البيانو توزيع آلي وغنائي عزف الآلة ومدارسها ومرحلة الدكتوراه توزيع آلي وقراءة مدونات متقدم الوسائط المتعددة في التخصص قيادة الموسيقى العربية تاريخ وتحليل مؤلفات متقدم الإيقاع والتعبير الحركي هارموني وتأليف متقدم ، كما ان معظم المقررات أشارت إلى التعلم عن بعد ولم يتحقق هذا من خلال الزيارة والمنصة ، أما برنامج التربية الفنية فلم يوجد غير مصفوفتين لمرحلة الماجستير فقط لمقررين اسس تصميم متقدم 1 - تصوير 1 فكانت طرق التدريس محاضرة مناقش بيان عملي تعلم ذاتي لمقرر أسس التصميم أما التصوير بيان عملي تعلم ذاتي عصف ذهني ولا تتناسب طريقة العصف الذهني مع طبيعة المقرر العملية ولم يوجد أي مصفوفات ولم يوجد أي مصفوفات لمرحلة الدكتوراه ، وأخيرا برنامج العلوم التربوية يوجد عدد 6 مقررات تخصص علوم تربوية استراتيجيات التعلم الإحصاء وتحليل البيانات تفريد التعلم والتعليم الذاتي تنمية التفكير قياس وتقويم بناء أدوات القياس في التخصص إلا أن طرق التدريس فيهم على المحاضرة تعلم تعاوني فقط والمحاضرة تحقق النواتج المعرفية فقط للمقررات والتعلم التعاوني لباقي المخرجات . (فحص مصفوفات أساليب التدريس وطرق التقويم مع مخرجات المقررات جلسة تعليمية - لقاء أعضاء هيئة التدريس - لقاء طلاب الدراسات العليا)

6-11 الموارد والإمكانات والتسهيلات اللازمة للعملية التعليمية والبحثية في برامج الدراسات العليا ملائمة لتحقيق نواتج التعلم .

6 - توفر الكلية الموارد والإمكانات والتسهيلات اللازمة للعملية التعليمية والبحثية من توفير لقاعات وورش ومعامل مجهزة وسلف لشراء الادوات والخامات المطلوبة للباحثين من الهيئة المعاونة تصل إلى 18000 جنية وذلك لتسهيل العملية التعليمية والبحثية بما يحقق الملائمة المطلوبة لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة ،

وبملاحظة الورش والمعامل تم التحقق من وجود تجهيزات وأجهزة في جميع التخصصات حيث أن بعض الأجهزة مازال جديد لم يستخدم بعد وقد ساعد في تنمية وتحسين موارد الكلية مشروع الفاعلية التعليمية الذي قامت الكلية من خلاله بتجهيز وتطوير للقاعات الدراسية والمعامل والورش . (لقاء طلاب الدراسات العليا - لقاء وكيل الكلية للدراسات العليا ملاحظة المعامل والورش والقاعات)

7-11 تقويم طلاب الدراسات العليا يتسم بالموضوعية والعدالة وباستخدام أساليب متنوعة وملائمة لقياس نواتج التعلم المستهدفة .

7 - تتنوع أساليب تقويم الطلاب في برامج الدراسات العليا بين تطبيقي أعمال سنة شفوي نظري تكليفات مشاريع وفقا لطبيعة المقررات الدراسية وبالتالي يكون طبيعة الاختبارات إما امتحانات عملية لقياس الجانب التطبيقي أو شفوية و نظرية لقياس الجانب المعرفي ويوجد مصفوفات توضح مدى تحقق مخرجات المقررات مع أسئلة الامتحانات لبعض المقررات في برامج لبعض البرامج اقتصاد منزلي تربية موسيقية تربية فنية علوم تربوية ولم يوجد لبرنامج تكنولوجيا التعليم ، إلا أنه لا يوجد تقرير عن تقييم الورقة الامتحانية سواء من الناحية الشكلية أو الموضوعية ، (فحص توصيفات المقررات مصفوفات نواتج المقررات مع أسئلة الامتحانات)

- حيث حققت الورقة الامتحانية نواتج المقررات وتراوحت عدد الأسئلة بين سواين أو ثلاث أسئلة لمعظم المقررات لمرحلتى الماجستير والدكتوراه مقررات أجهزة علمية وتحليل الأطعمة - تغذية متقدمة صحة وسلامة الغذاء متقدم علوم أطعمة متقدم ميكروبيولوجي أغذية متقدم أنسجة وملابس المهن كيمياء النسيج كيمياء حيوية مضافات الأغذية وتنوعت عدد الأسئلة من 4 إلى 7 في بعض المقررات المفروشات المنزلية تسويق المنتجات النسيجية كيمياء التمثيل الغذائي الإعلان و بمراجعة بعض أوراق الاسئلة من ضمن الوثائق المرسله حيث حققت أسئلة امتحان مقرري صحة الأسرة والبيئة والإبداع في مجال التخصص نواتج المقررين حيث تقيس الأسئلة مستويات متعددة من التفكير ولكنها لم تحقق الجانب الشكلي للورقة الامتحانية حيث لم يوجد أسئلة اختيارية ولا يوجد تحديد للدرجة ولا كود المقرر ولا التاريخ لأسئلة المقررين ، وفي برنامج التربية الموسيقية وضحت المصفوفات الخاصة بأسئلة الامتحانات تكرر لعدد الأسئلة وهي 4 أسئلة لمعظم مقررات الماجستير والدكتوراه على سبيل المثال قضايا التعلم الموسيقى في مصر علم الصوت موسيقى الشعوب الآلات الموسيقية الإلكترونية قيادة الموسيقى العربية إلا أن كل سؤال يحقق كل نواتج المقرر في الأربع أسئلة وهذا صعب كما انه يوجد بعض المقررات عبارة عن سؤال واحد فقط توزيع آلي وقراءة مدونات متقدم الإيقاع والتعبير الحركي هارموني وتأليف متقدم كونترابونت2 هارموني 1،2 ، ونماذج أسئلة امتحان مقرر الاتجاهات الحديثة في التخصص دكتوراه تأليف ونظريات لا تحقق المواصفات الشكلية للورقة الامتحانية ولكنها تقيس كل مستويات النواتج ، أما مقرر الفروق الفردية وقياسها ماجستير نظريات وتأليف فالامتحان يقيس مستوى التذكر والحفظ ولا يقيس مستويات التفكير العليا وامتحان مقرر الموسيقى الفلكلورية مكون من سواين فقط ، وفي برنامج التربية الفنية يوجد ثلاث مصفوفات فقط لأسئلة الامتحانات لمرحلة الماجستير مقرر أسس تصميم بسواين مقرر تصميمات زخرفية ثلاث أسئلة إلا أن مقرر التصوير سؤال واحد فقط ، وبمراجعة أسئلة لامتحانات برنامج التربية الفنية جاء امتحان مقرر مناخ ومعارض يقيس مستويات متعددة من التفكير ومحقق إلى حد كبير مواصفات الورقة الامتحانية ، في برنامج ماجستير تكنولوجيا التعليم مقرر تخطيط المنهج المدرسي لم يحقق المواصفات الشكلية للورقة الامتحانية ولم يقيس نواتج التعلم المستهدفة من المقرر حيث أن الأسئلة لم تقيس غير المستوى الأول وفقا لتصنيف بلوم وهو الحفظ والتذكر ولا تتناسب مع طلاب مرحلة الماجستير وأيضا مقرر نظريات التعليم والتعلم الامتحان لا يقيس جوانب محتوى المقرر المذكورة في توصيف المقرر ولكنه يقيس المستويات الأولى فقط من التفكير ، تراوحت أسئلة مقررات برنامج العلوم التربوية من خلال بعض المصفوفات من سواين في مقرر استراتيجيات التعليم إلى 4 أسئلة في التعلم الذاتي وتفردية التعليم وكلها محققة كل نواتج المقررات إلا انه بمراجعة نماذج أسئلة مقرر تخطيط التربوي وإدارة مدرسية ببرنامج ماجستير علوم تربوية لم تحقق المواصفات الشكلية للورقة الامتحانية ولم تقيس غير المستوى الأول وفقا لتصنيف بلوم وهو الحفظ والتذكر ، واثناء جانحة كورونا تم تقييم طلاب الدراسات العليا بشكل طبيعي حسب اللانحة من خلال الامتحانات التطبيقية والتحريرية لفصل الربيع العام الجامعي2019/2020م وذلك باتخاذ جميع الاجراءات الاحترازية والتباعد الاجتماعي بين الطلاب. (فحص نماذج من أوراق أسئلة تقرير تقييم الورقة الامتحانية من قبل الفريق مصفوفات نواتج المقررات مع أسئلة الامتحانات لقاء طلاب الدراسات العليا)

- لم يتضح اتخاذ الكلية لإجراءات تضمن عدالة وموضوعية الامتحانات حيث يوجد نموذج لاستطلاع آراء الطلاب في الامتحانات ومدى وملاءمتها وموضعتها ولكن لا يوجد تقارير تدل على تطبيقه، وبالرغم من أنضح من خلال لقاء طلاب الدراسات العليا رضاهم عن مستوى الامتحانات ومدى مناسبتها لهم. (لقاء طلاب الدراسات العليا لقاء وكيل الكلية للدراسات العليا - فحص النموذج الغير مفعل لأستبان استطلاع آراء الطلاب في الامتحانات)

8-11 البرمج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين .

8 - تعمل الكلية على إجراء مراجعة داخلية وخارجية لبرامج الدراسات العليا حيث يتم اختيار المراجعين من خلال الأقسام العلمية بمعايير واضحة يشترط فيها الخبرة فمثلا المراجع الخارجي يتم اختياره على أسس ومعايير منها أن يكون مراجع معتمد حصل على دورات المراجعة وأن يكون حاصل على دورات TOT ويكون ذو خبرة في التخصص الذي سيقوم بمراجعته حيث تم اعتماد معايير الاختيار سواء للمراجعين الداخليين والخارجيين في جلسة مجلس الكلية رقم 99 بتاريخ 13/1/2020م، إلا أنه لا توجد وثيقة بهذه المعايير ، (لقاء وكيل الكلية للدراسات العليا - فحص محضر جلسة الكلية رقم 99 بتاريخ 13/1/2020م) - يوجد تقارير مراجعة داخلية وخارجية للأقسام الاقتصادية المنزلي وتكنولوجيا التعليم والتربية الفنية لمرحلتى الماجستير والدكتوراه للعام 2019/2020م، كما أنه يوجد تقارير مراجعة الداخلية لبرنامج التربية الموسيقية ماجستير ودكتوراه حيث يوجد تقارير للعامين 2019/2020م 2018/2019م إلا انه لم تتضح دورية المراجعة للأقسام التي لها تقارير لعام واحد فقط حيث لا توجد تقارير مراجعة للعام السابق 2018/2019م، ولم توجد تقارير مراجعة خارجية لقسم التربية الموسيقية، ولا يوجد مراجعة داخلية وخارجية لبرنامج العلوم التربوية والنفسية، (فحص تقارير المراجعين الداخلية والخارجية للبرامج للعام 2018/2019م 2019/2020م)

- ومن أهم الملاحظات الواردة من خلال تقارير المراجعة لبرنامج الماجستير تكنولوجيا التعليم كانت أهم ملاحظاته ان الجانب التطبيقي يحتاج أهداف مهارية أكثر واستحداث أساليب تقويم للجانب الميداني وأيضا برنامج الدكتوراه أهم الملاحظات هو استحداث طرق تقويم لتقييم المقررات في مجال البحث العلمي، إلا أنه بمراجعة توصيفات البرامج وجد أنه لم يتم الاستفادة من هذه الملاحظات وإجراء تعديل بناء عليها ، أما بالنسبة لبرنامج الماجستير والدكتوراه لقسم الاقتصاد المنزلي فكانت أهم ملاحظات المراجع هو كثرة أهداف البرامج بحيث يصعب قياسها كلها و ضرورة تحديث اساليب ووسائل التعلم في بعض المقررات لتواكب التطورات الحديثة في التخصص وتم التوصية بتعديل مواصفات الخريج بمشاركة الخريجين وسوق العمل واستطلاع آراءهم ، وبمراجعة توصيفات البرامج وجد أن الأهداف أصبحت فقرة واحدة غير محددة واعتبارها مواصفات للخريج في نفس الوقت ولم يتضح تحديث لأساليب التعلم ، وبمراجعة تقارير المراجعة الداخلية لقسم التربية الموسيقية مرحلة الماجستير لعامين متتاليين لوحظ انها نفس الملاحظات توجد بالتقريين باستثناء الإشارة الى اعتماد المعايير الأكاديمية بتاريخ 13/1/2020م حيث كانت أهم الملاحظات والتي تكررت التوصية بمراجعة بعض المقررات الدراسية في ضوء مخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج و التوجهات العلمية الحديثة في مجال التخصص ،أيضا تحديث الوسائل التعليمية المستخدمة في توصيف بعض المقررات المتعلقة بمجال تخصص التربية الموسيقية وخاصة التخصصية والتطبيقية منها وبمراجعة تقرير يري مرحلة الدكتوراه وجد أيضا ان التقريرين نفس الملاحظات ولا يوجد إضافة إلا اعتماد المعايير الأكاديمية وبمراجعة توصيفات البرامج لم يتضح الاستفادة من التقارير في تحديث للمقررات وتكرار نفس الملاحظات في التقريرين للعامين المتتاليين يوضح عدم وجود إجراءات تصحيحية او خطط تحسين ، وكانت أهم ملاحظات المراجعة الخارجية لبرنامج ماجستير التربية الفنية كثرة الأهداف بحيث يصعب قياسها و لا يوجد نسبة بين نوع الأهداف ومحتوى المقررات خاصة التخصصية منها وتم التوصية بتقليل عدد الأهداف وتوزيعها في المقررات وأيضا برنامج دكتوراه التربية الفنية تلخصت أهم الملاحظات أن بعض نواتج البرنامج لا تتناسب مع المستوى الموجودة به ولا يمكن قياسها وأن البرنامج يجب أن يعتمد ARS الخاص بالبرنامج ، وبمراجعة توصيفات البرامج وجد انه تم الاستفادة في بعض مقررات البرامج وتم اعتماد المعايير بتاريخ 13/1/2020م ولكن بعض المقررات لم يتم تقليل الأهداف لها ولم يتم الاستفادة من ملاحظات المراجعة. (فحص تقارير المراجعين الداخلية والخارجية للبرامج توصيفات البرامج والمقررات)

- لم تستفيد البرامج المختلفة من ملاحظات تقارير المراجعة سواء كانت داخلية وخارجية لتطوير وتحسين اللائحة المطبقة الخاصة بالدراسات العليا ولكن استفادت الكلية من آراء المراجعين الداخليين والخارجيين وقامت باعداد وعمل لائحة مستحدثة للدراسات العليا اعتمدت فيها على آراء المراجعين وعلى استطلاع آراء طلاب الدراسات العليا والمستفيدين. (فحص لائحة الدراسات العليا المستحدثة لقاء طلاب الدراسات العليا لقاء المستفيدين)

9-11 للمؤسسة تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات الدراسية . وتستفيد المؤسسة منها في وضع خطط التحسين والتطوير .

9 - يوجد تقارير لبرامج ومقررات الدراسات العليا للعام 2019/2020م لكن لم يوجد تقارير للعام الجامعي 2018/2019م باستثناء قسم الاقتصاد المنزلي ، وبمراجعة تقارير برنامج الماجستير والدكتوراه للاقتصاد المنزلي للعامين أكدت التقارير على أنه لا توجد خطة تطوير مقترحة بمكوناتها الصحيحة ولكن توجد في شكل مقترحات للتطوير تتمثل في توصيات باستحداث لائحة جديدة بنظام الساعات المعتمدة كما في تقارير عام 2019/2020م ولم يوجد ما تم تنفيذه من خطة 2018/2019 لأنها لم يوجد بها أي خطة ولا مقترحات للتطوير ، و بمراجعة تقرير برنامج الماجستير والدكتوراه لقسم التربية الفنية وجدت ملاحظات للمراجع الخارجي تمثلت في زيادة عدد نواتج البرنامج لذلك أوصى بتقليل عددها مع توازنها لتغطي كل المقررات وبمراجعة تقرير برنامج الدكتوراه للتربية الفنية أيضا وجد بعض البنود الخاصة بتعديل هيكل البرنامج والمقررات في اللائحة الجديدة إلا أنه لم توجد خطة بشكل صحيح ولم يوجد اي مقترحات تحسين ولا ذكر عن ما تم تنفيذه في الخطة السابقة وما لم يتم ، كما أوضح ذلك أيضا تقارير برامج الماجستير والدكتوراه لقسمي التربية الموسيقية وتكنولوجيا التعليم ، وبمراجعة تقارير بعض المقررات في برامج الاقتصاد المنزلي حيث انه هو البرنامج الوحيد الذي له تقارير المقررات لعامين متتاليين فيمراجعة مقرر مفروشات منزلية متقدم كود 2101733 للعامين 2018/2019 - 2019/2020م وجد أن مقترح التحسين الذي كان موضوع بخطة 2018/2019 وهو وضع تصور مقترح من المتعلم لتطوير المفروشات المنزلية والتخطيط لتنفيذ مشروع إنتاجي لم ينفذ هذا المقترح ولم يتم الإشارة لأسباب عدم تنفيذه في تقرير العام اللاحق وتم وضع نفس المقترح تقريبا في خطة تطوير 2019/2020م حيث تم وضع إعداد مخطط لمشروع إنتاجي في المفروشات المنزلية ودراسة الجدوى له ، وأيضا بمراجعة تقرير مقرر علوم أطعمة متقدم 2101606 لنفس العامين لم يوجد أي خطط للتحسين والتطوير للعامين باستثناء تعليق للمراجع الخارجي خاص بالبرنامج وهو عدم توافق النواتج المستهدفة للبرنامج مع مصفوفة المعارف والمهارات ، وتقارير مقرر تغذية متقدم 2101602 للعامين أيضا وجد ان هناك خطة للتحسين تحتوي على مقترح واحد وهو تحديث المصادر والمراجع بشكل منتظم وفقا للتطورات الحديثة بالتخصص ونفس المقترح للعامين ولم يتم الإشارة في تقرير 2019/2020م إلى هل تم إضافة مراجع حديثة أم لا ، وباقي البرامج لا يمكن التحقق من خطط التحسين بناء على تقارير البرامج والمقررات ومدى استمراريتها لأن كل الاقسام لا يوجد لها باستثناء برنامج الاقتصاد المنزلي. (فحص تقارير البرامج والمقررات 2019/2020م تقارير برنامج الاقتصاد المنزلي 2018/2019 م - تقارير المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج)

- يتم عرض تقارير البرامج والمقررات للدراسات العليا حيث يتم استعراضها ومناقشتها مع أعضاء مجالس الأقسام، كما يتم عرضها أيضا في مجلس الكلية وقد تم اعتماد تقارير البرامج والمقررات الخاصة بالدراسات العليا في جلسة مجلس الكلية رقم 103 بتاريخ 15/3/2020م. (لقاء أعضاء هيئة التدريس - محضر جلسة الكلية رقم 103 بتاريخ 15/3/2020م لقاء وكيل الكلية للدراسات العليا)

- ويتضح من مراجعة تقارير البرامج والمقررات للدراسات العليا محدودة الاستفادة من تقارير المراجعين سواء داخليين او خارجيين ومن نتائج الامتحانات على مستوى مقررات البرامج ولا توجد خطط تحسين وتطوير واضحة بناء على الملاحظات المختلفة. (فحص تقارير البرامج والمقررات 2019/2020م تقارير برنامج الاقتصاد المنزلي 2018/2019 م - تقارير المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج توصيفات البرامج والمقررات)

11-10 آليات التسجيل والإشراف في الدراسات العليا محددة ومعلنة ويتم مراجعتها دورياً بغرض تطويرها . وتوجد ضمانات موضوعية وعادلة لتوزيع الإشراف العلمي على الرسائل وفقاً للتخصص .

10 - يوجد مطوية للدراسات العليا موضح فيها رابط الدخول والتسجيل على الموقع وأيضاً شروط التقديم والأوراق المطلوبة لمرحلتى الماجستير والدكتوراه ومواعيد ونظام الدراسة بالساعات المعتمدة ، كما يوجد دليل لطلاب الدراسات العليا يوضح معايير وإجراءات التسجيل ويحتوي أيضاً على شروط التسجيل لمرحلة الماجستير والدكتوراه وكيفية اختيار هيئة الإشراف ولكن لا يوجد محضر مجلس كلية لاعتماد هذه المعايير والآليات ، حيث يقوم الطالب باختيار موضوع من الموضوعات البحثية المطروحة بالقسم العلمي وفقاً للتخصصات المختلفة وللتجاهات البحثية بالقسم ويقترح مجلس القسم هيئة الإشراف بموافقة الطالب ولا يزيد عدد المشرفين عن ثلاث مشرفين على الرسائل سواء كانت ماجستير أو دكتوراه ، كما توجد آلية لمتابعة الطلاب من خلال الإرشاد الأكاديمي وتحديد مرشد أكاديمي لكل مجموعة من الطلاب ويتم متابعة الطلاب بداية من تسجيل المقررات الدراسية وملء استمارة تسجيل المقررات للمرحلة والمستوى المراد الالتحاق بها وحتى تسجيل خطة البحث وبعد ذلك تتم المتابعة من خلال التقارير النصف سنوية للمشرفين ، كما تتابع إدارة الدراسات العليا المدد القانونية للدراسين وعمل الإنذارات اللازمة وإخطارهم بها ، (لقاء طلاب الدراسات العليا دليل الطلاب للتسجيل - فحص مطوية الدراسات العليا - نماذج استمارات تسجيل مقررات دراسية نماذج من تقارير المشرفين عن رسائل الدارسين لقاء وكيل الكلية للدراسات العليا)

- يتم الإعلان على هذه الآليات والمعايير من خلال موقع الكلية وبقسم الدراسات العليا بالكلية وداخل الأقسام العلمية، إلا أنه لا يوجد تقارير توضح مراجعة تلك الآليات والمعايير ولم يتضح أي إجراءات متخذة لتطويرها وفقاً لأي استطلاعات للرأي. (لقاء طلاب الدراسات العليا دليل الطلاب للتسجيل - فحص مطوية الدراسات العليا - موقع الكلية لقاء وكيل الكلية للدراسات العليا)

11-11 للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء طلاب الدراسات العليا . واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها والاستفادة من النتائج في إتخاذ الإجراءات التصحيحية .

11 - تقوم الكلية باستطلاع آراء طلاب الدراسات العليا في المقررات الدراسية في البرامج المختلفة يشتمل بنود الاستبيان محاور عن عضو هيئة التدريس القائم بالتدريس وعن إمكانيات قاعات التدريس ومدى جاهزيتها وعن جودة الكتاب الجامعي وتوافر المراجع الخاصة بالمقررات ولكن لا يوجد تقرير لتحليل نتائج هذه الاستبيانات ولا يوجد خطط تحسين لها، كما قامت الكلية باستطلاع آراء الطلاب في اللائحة الحالية، (لقاء طلاب الدراسات العليا - لقاء أعضاء هيئة التدريس فحص نماذج من استبيان تقييم المقررات)

- وقامت بتحليل نتائجها وكانت أهم نتائجها عدم توفير برامج للدبلومات بنسبة %72 وعدم سماحها لطلبة البكالوريوس الحاصلين على تقدير مقبول بنسبة %78 وأنها تلبى متطلبات سوق العمل بنسبة %58 كما أوضح أيضاً نتائج هذا الاستبيان أن الموافقة على فاعلية الإرشاد الأكاديمي بنسبة %75 كما أضاف الطلاب بعض البنود مثل رغبة الطلاب في وجود شهادة لإتمام المرحلة التمهيدية وزيادة عدد ساعات الامتحانات النظرية وأن يكون التمهيدي سنة واحدة فقط وليس عام ونصف (فحص تقرير تحليل استبيان طلاب الدراسات العليا على اللائحة - لقاء أعضاء هيئة التدريس)

- وبالتالي قامت الكلية باستحداث لائحة جديدة للدراسات العليا تغطي هذه الملاحظات ولم يتم الموافقة عليها بشكل نهائي بعد. حيث كان آخر خطاب هو تعديلات لجنة القطاع على اللائحة المستحدثة بتاريخ 28/8/2019 وخطاب من المجلس الأعلى للجامعات لرئيس الجامعة بتعديلات اللائحة بناء على تقارير المراجعين بتاريخ 9/4/2020م وتم عمل التعديلات ورفعها للجامعة بتاريخ 29/6/2020م. (فحص المخاطبات الخاصة باللائحة المستحدثة - لقاء وكيل الكلية للدراسات العليا)

12- المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة (مستوفى) :-

12-1 للمؤسسة خطة مفعلة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة

1 - للكلية خطة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة ، منبثقة من الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية للكلية 2020/2025 لقطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة ، وتم اعتمادها بمجلس الكلية رقم (100) فى 25/1 / 2020 ، وتعمل كلية التربية النوعية بقنا العديد من الإجراءات للتوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة لكل من السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم و الطلاب و العاملين بالكلية و الجامعة ، بالإضافة إلى بعض أفراد ومؤسسات المجتمع المحيط ، تتمثل فى نشرات التوعية التعريفية بشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ، والتي تهدف لتوثيق الأنشطة البيئية والمجتمعية التى تقوم بها الكلية والمعتمدة بمجلس الكلية رقم (98) بتاريخ 2019 /14/12 . والمصقات و اللوحات الإرشادية وكتيبات خاصة بشئون خدمة المجتمع، بالإضافة لعقد ورش وندوات للتعريف بأنشطة الكلية . (مجلس الكلية رقم (100) فى 25/1 / 2020، مجلس الكلية رقم (98) بتاريخ 14/12/2019، تقرير وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ، لقاء وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة) .

12-2 للمؤسسة كيانات فاعلة فى مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة

2 - لكلية التربية النوعية كليات فاعلة في خدمة المجتمع حيث يتوافر بالكليه الوحدة الإنتاجية من الوحدات الإدارية التي استحدثت لدعم خدمة المجتمع ولتفعيل المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة وزيادة الموارد الذاتية للكلية ، والتي تهدف إلى القيام بالأعمال الإنتاجية و التجميلية في مجالات التربية الفنية و الأقتصاد المنزلي وتسويقها داخل وخارج الجامعة ، تدريب الطلاب وأفراد المجتمع المدني على المهارات الفنية و الحرف التراثية و المهارات الموسيقية و أعمال التطريز و التريكو و الخياطة لفتح أفاق للمجتمع للعمل و الحد من البطالة ، تقديم الاستشارات الفنية و التربوية لتنمية المهارات و القدرات البشرية لطلاب الجامعة و أفراد المجتمع المحلي ، الإسهام و الدعم الفني و البحوث العلمية في إقامة المشروعات الصغيرة (الحرفية و الإنتاجية) للطلاب و أفراد المجتمع ، توفر الوحدة الإنتاجية ما يحتاجه الطلاب بالكلية من خدمات و أدوات و خامات بأسعار رمزية كخدمات الخدمات الطلابية ، و معمل التعليم المصغر و الذى تستفيد منه الكلية بالتأجير لعقد مناقشات الماجستير و الدكتوراه بالإضافة للندوات و كذلك وحدة روابط الخريجين كأحد الوحدات التابعة لقطاع خدمة المجتمع و تنمية البيئة المنشأة ورقيا ، و التى اتضح عدم وجود مقر لها بالكلية. (مقابلة مدير الوحدة الإنتاجية ، فحص و وثائق تشكيل الوحدة ، فحص وثيقة موارد الوحدة ل 3 اعوام و اوجه الاتفاق لتلك الموارد ، و كذلك وحدة روابط الخريجين كأحد الوحدات التابعة لقطاع خدمة المجتمع و تنمية البيئة المنشأة ورقيا).

12-3 للمؤسسة أنشطة متنوعة موجهة لتنمية البيئة المحيطة بها وخدمة المجتمع تلبى احتياجاته وأولوياته

3 - لكلية التربية النوعية العديد من الأنشطة التعليمية و البحثية الموجهة لتنمية البيئة و الخدمات المجتمعية من خلال خطة الكلية لقطاع خدمة المجتمع و تنمية البيئة فحص الخطة و التى تهدف الكلية من خلالها تلبية احتياجات المجتمع و أولوياته، كما تقدم أنشطة إجتماعية و ثقافية و توعوية و مهنية و المتمثل فى الندوات و ورش العمل كعقد ورش عمل لخريجي الكلية و أفراد المجتمع المدني من خلا الوحدة الإنتاجية للتدريب على الفنون التشكيلية و بعض برامج الجرافيك 2019/2020 ، ورش عمل تحت شعار صناعية مصر للتدريب المهني و الحرفي لإكتساب الحرف و المهارات فى الأركت على الخشب الأركت على المعادن أشغال الخرز - الطباعة بالإستنسل ، تنفيذ عدد2 ورشة فنون تشكيلية بقصر ثقافة قنا حول أفكار منزلية لتوظيف الفوم أشغال فنية بالنسيج الاستشارات و تنفيذ أعمال التجميل بالجامعة و خارجها كتنفيذ أعمال تجميل سور الجامعة الداخلي طباعة 2019/2020 الوحدات الإنتاجية و ما تقدمه من مهام لخدمة المجتمع و تنمية البيئة إقامة المعارض و الحفلات فى العام الجامعى 2019/2020 كالمشاركة فى مسابقة الأناشيد الديني و الغناء الفردي لطلاب قسم التربية الموسيقية التابع لمراكز الشباب ، المشاركة بقرى موسيقى من طلاب التربية الموسيقية بحفلات ليالي الجنوب بجامعة جنوب الوادي ، و المشاركة فى القوافل التوعوية زيارة المستشفيات و التبرع بالدم . (فحص و وثائق المشاركة المجتمعية ، بروتوكولات التعاون ، الدعوات و الاعلانات عن الأنشطة ، مقابلة أعضاء هيئة التدريس ، أعضاء وحدة ضمان الجودة ، وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة ، مقابلة الخريجين و الطلاب) .

12-4 للمؤسسة آليات لتمثيل فاعل للأطراف المجتمعية فى صنع القرار و دعم موارد المؤسسة و تنفيذ برامجها

4 - تتضمن المجالس الحاكمة كالمجلس الكلية مشاركة أعضاء من المجتمع المدني فى عضويتها كوجود مدير التربية و التعليم بقنا كعضو فى مجلسها ، و مدير قصر ثقافة قنا ، و عقدت الكلية بروتوكولات تعمل على تنظيم و تفعيل التدريب و ورش العمل بقطاعات مديرية التربية و التعليم فى المجالات المهنية التربوية الفنية التربية الموسيقية الإقتصاد المنزلي تكنولوجيا التعليم ، كما تم الاستعانة بالسادة أعضاء هيئة التدريس بالكلية للتدريب بمديرية التربية و التعليم ومدارسها المختلفة ، تحكيم المسابقات الفنية للمدارس و على مستوى الإدارة التعليمية و المحافظة . عقد اتفاقيات بروتوكولات عمل مع قصر ثقافة قنا لتقديم الأنشطة الفنية المتنوعة بها من معارض و مسرع و موسيقى و غناء و كورال ، تقديم خدمات التدريب بالقصر و ورش العمل فى المجالات الفنية و الأشغال اليدوية و الحرف التراثية ، و الندوات الصحية و التوعوية من قبل أساتذة التغذية بقسم الأقتصاد المنزلي بالكلية و تدعم ريادة الاعمال و يشارك المجتمع المدني فى حفل الخريجين من خلال دعوات تمت لجهات مختلفة من المجتمع المدني و ملتقى التوظيف الذى تم عقده قبل زيارة الاعتماد للكلية فى ديسمبر نفس شهر الزيارة الميدانية و من خلاله تم توظيف عدد من الخريجين فى مصنع MG (فحص تشكيل مجلس الكلية و مجلس ادارة وحدة الجودة ، لقاء المجتمع المدني ، أعضاء مجلس ادارة وحدة الجودة) .

12-5 للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء المجتمع و الاستفادة من النتائج فى إتخاذ الإجراءات التصحيحية

5 - قامت الكلية بتطبيق استبيانات لقياس آراء المجتمع و منظمات سوق العمل ، و أعدت دورات تدريبية للطلاب المتقدمين لامتحانات القدرات بالكلية خلال الصيف ، و تنفيذ ورش عمل لرسم البورتريه و المنظور الهندسي لمعلمي التربية الفنية بالمدارس ، و تتعاون مع مديرية التربية و التعليم من خلال تفعيل الأنشطة المختلفة ، منها استقصاء رأي المجتمع الخارجى فيما يقدمه قطاع شئون البيئة بالكلية من خدمات و تتمحور بنوده فى الخدمات المقدمة من ورش عمل تعليمية و تدريبية معارض و أنشطة تنفيذ بعض أعمال التجميل تدريب الحرف و الصناعات التراثية عقد بروتوكولات و مذكرات تفاهم قوافل متنوعة زيارات توعوية ، و تم تطبيق استبانته لقياس مدى رضا المجتمع و منظمات سوق العمل ، على عينات مختلفة من المجتمع تضمنت طلاب - خريجين عاملين بالكلية و خارجها أفراد من المجتمع المدني ، و جاءت أبرز نتائج آخر قياس لآراء المجتمع و منظمات سوق العمل ، فى الرضا عن الورش التدريبية التى تقدمها الكلية فى الحرف و الصناعات اليدوية و التراثية بنسبة 65 % ، و إقامة معارض الوحدة الإنتاجية نسبة الرضا 96% ، و درات الحاسب الآلي و التنمية البشرية بنسبة 76% ، و تنفيذ أعمال التجميل بنسبة رضا 92% ، تقديم المشورات و الاستشارات الفنية لمن يطلبها من أعضاء المجتمع بنسبة رضا 96% (فحص الاستبيانات ن مقابلة أعضاء المجتمع المدني ، و الوثائق الداعمة المرفوعة و موقع الكلية الالكترونى مقابلة وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة ، و مقابلة مدير وحدة الجودة و أعضاء الوحدة)



جمهورية مصر العربية
الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

المبررات

القرار : منح مهلة لاستيفاء جوانب القصور

لاينطبق	غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي
		7- المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية 11- الدراسات العليا	1- التخطيط الاستراتيجي 2- القيادة والحوكمة 3- إدارة الجودة والتطوير 4- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة 5- الجهاز الإداري 6- الموارد المالية والمادية 8- التدريس والتعلم 9- الطلاب والخريجون 10- البحث العلمي والأنشطة العلمية 12- المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة
0	0	2	10

المعيار	درجة الاستيفاء	المبررات (نقط تحتاج الى تحسين)	مقترحات التحسين
1- التخطيط الاستراتيجي	مستوفى	1. وضع تكلفة محددة لكل نشاط من أنشطة الخطة التنفيذية للكلية و مصادر التمويل اللازمة 2. تدقيق الدراسة الذاتية بالكلية وفقا لما ورد في الخطة الاستراتيجية	1. عدم وضع تكلفة محددة لكل نشاط من أنشطة الخطة التنفيذية للكلية و مصادر التمويل اللازمة 2. عدم تطابق بعض البيانات وخاصة الأهداف الاستراتيجية للكلية بالدراسة الذاتية مع ما ورد في الخطة الاستراتيجية
2- القيادة والحوكمة	مستوفى	1. اعتماد معايير اختيار القيادات من المجالس الحاكمة. 2. اعتماد اليات واضحة ومحددة من المجالس الحاكمة لحل المشكلات والتعامل مع الشكاوي والتظلمات. 3. زيادة الدورات التدريبية وورش العمل المتخصصة لتكوين كوادر قيادية مؤهلة وتنمية قدراتهم.	1. عدم اعتماد معايير اختيار القيادات من المجالس الحاكمة. 2. عدم اعتماد اليات واضحة ومحددة من المجالس الحاكمة لحل المشكلات والتعامل مع الشكاوي والتظلمات. 3. قلة الدورات التدريبية وورش العمل المتخصصة لتكوين كوادر قيادية مؤهلة وتنمية قدراتهم.
3- إدارة الجودة والتطوير	مستوفى	1. استكمال تقرير عن العام الجامعي 2018/2019. إيجاد آلية لحصر الاعداد التي قامت بتفعيل البريد الالكتروني الجامعي واستخداماته على المنصة.	لا يوجد تقرير عن العام الجامعي 2018/2019. عدم وجود آلية لحصر الاعداد التي قامت بتفعيل البريد الالكتروني الجامعي واستخداماته على المنصة.
4- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	مستوفى	الاهتمام بتعديل نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب لتتوافق مع المعدلات المرجعية زيادة تفعيل الخطة التدريبية ومؤشرات قياس مردودها خاصة في مجال التعليم عن بعد استكمال استطلاع لرأي أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لمعرفة مدى رضاهم عن القيادات الأكاديمية،	عدم تناسب بنسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب لتتوافق مع المعدلات المرجعية القصور في تفعيل الخطة التدريبية ومؤشرات قياس مردودها خاصة في مجال التعليم عن بعد عدم استكمال استطلاع لرأي أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لمعرفة مدى رضاهم عن القيادات الأكاديمية،
5- الجهاز الادارى	مستوفى	الاهتمام بقياس أثر و مردود التدريب والاستفادة من التغذية الراجعة من المتدربين. رفع كفاءة الموارد البشرية للعمل في بعض الوظائف الشاغرة	عدم الاهتمام بقياس مردود التدريب والاستفادة من التغذية الراجعة من المتدربين. إحتياج بعض الوظائف لزيادة التدريب لرفع كفاءة العاملين بها
6- الموارد المالية والمادية	مستوفى	تعد الكلية خطة لتنمية الموارد الذاتية للكلية بعد إنتهاء مشروع الفاعلية التعليمية لتحسين موارد الكلية المستخدمة في تطوير العملية التعليمية. العمل على إيجاد تعليم متزامن بالكلية . توفير عمال للخدمات الفنية أو عمال نظافة خاصيين للمكتبة بذاتها. توفير خدمات لذوى الإحتياجات الخاصة وخاصة الصم و ضعاف السمع. عمل بيان يوضح عدد النسخ من الكتب متوافر منها نسخة واحدة ام نسختان.	لم تعد الكلية خطة لتنمية الموارد الذاتية للكلية بعد إنتهاء مشروع الفاعلية التعليمية لتحسين موارد الكلية المستخدمة في تطوير العملية التعليمية. لا يوجد تعليم متزامن بالكلية . عدم وجود عمال للخدمات الفنية أو عمال نظافة خاصيين للمكتبة بذاتها. لا تتضمن المكتبة أى خدمات لذوى الإحتياجات الخاصة وخاصة الصم و ضعاف السمع. عدم وجود بيان يوضح عدد النسخ من الكتب متوافر منها نسخة واحدة ام نسختان.
7- المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية	مستوفى جزئياً	1. التوسع فى إستقراء آراء الأطراف المعنية والمجتمعية فى إحتياجات سوق العمل من الخريجين. 2. تدقيق الأهداف العامة لمعظم البرامج وتحديد صياغتها. 3. استخدام بعض الأفعال الغير مناسبة لنواتج التعلم. 4. كتابة مواصفات (خريج كليات التربية النوعية، مواصفات خريج البرنامج) فى الملف الخاص بتوصيف البرنامج 5. عمل توازن بين تناول نواتج التعلم للمقررات الدراسية بالبرنامج بـ (للمعارف والمفاهيم، المهارات الذهنية، المهارات المهنية، المهارات العامة والمنقولة)0 6. اعتماد استراتيجيات لتفعيل التواصل مع ذوى الإحتياجات الخاصة فى ظل جائحة كورونا. 7. الاعلان عن تقارير المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج وخطط التحسين على الموقع الالكتروني للكلية0	1. ضعف إستقراء آراء الأطراف المعنية والمجتمعية فى إحتياجات سوق العمل من الخريجين. 2. الأهداف العامة لمعظم البرامج غير مدققة وصياغتها غير محددة. 3. استخدام بعض الأفعال الغير مناسبة لنواتج التعلم. 4. عدم كتابة مواصفات (خريج كليات التربية النوعية، مواصفات خريج البرنامج) فى الملف الخاص بتوصيف البرنامج0 5. عدم وجود توازن بين تناول نواتج التعلم للمقررات الدراسية بالبرنامج بـ (للمعارف والمفاهيم، المهارات الذهنية، المهارات المهنية، المهارات العامة والمنقولة)0 6. عدم اعتماد استراتيجيات لتفعيل التواصل مع ذوى الإحتياجات الخاصة فى ظل جائحة كورونا. 7. الاعلان عن تقارير المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج وخطط التحسين على الموقع الالكتروني للكلية0

<p>8. عدم الاعلان عن تقارير المراجعة للبرامج وخطط التحسين على الموقع الالكتروني للكلية. 9. محدودية تفعيل (نظام التعليم الهجين والتعلم التزامنى، المنصة الالكترونية والتعلم والتقييم الالكتروني من بعد).</p>	<p>8. الاعلان عن تقارير المراجعة للبرامج وخطط التحسين على الموقع الالكتروني للكلية. 9. محدودية تفعيل (نظام التعليم الهجين والتعلم التزامنى، المنصة الالكترونية والتعلم والتقييم الالكتروني من بعد).</p>		
<p>1 زيادة أعداد الطلاب ونقص أعداد أعضاء هيئة التدريس بالنسبة لعدد الطلاب يمثل عائقاً في تطبيق هذه الاستراتيجية علي سبيل المثال في قسم التربية الموسيقية نسبة اعضاء هيئة التدريس الي الطلاب 1 38.7 2 الكلية لا تطبق طرق تدريس متزامنة في التعليم الهجين حيث يقتصر التطبيق على المحاضرات الغير متزامنة. 3 لا توجد آلية لمتابعة وحصر حضور الطلاب على المنصة في التعليم الغير متزامن. 4 لا توجد امكانيات لعقد امتحانات تكوينية للطلاب على الموقع . 5 الأهتمام بتدقيق واستيفاء محتويات الورقة الامتحانية 6 الامتحانية وتعليمات الامتحان. 7 الامتحانية وتعليمات الامتحان. 8 الامتحانية وتعليمات الامتحان. 9 الامتحانية وتعليمات الامتحان. 10 الامتحانية وتعليمات الامتحان. 11 الامتحانية وتعليمات الامتحان. 12 الامتحانية وتعليمات الامتحان.</p>	<p>1 العمل على تعديل نسي أعضاء هيئة التدريس الي عدد الطلاب لتتوافق مع المعايير القياسية. 2 تطبيق طرق تدريس متزامنة في التعليم الهجين حيث يقتصر التطبيق على المحاضرات الغير متزامنة. 3 إيجاد آلية لمتابعة وحصر حضور الطلاب على المنصة في التعليم الغير متزامن. 4 توفير الامكانيات اللازمة لعقد امتحانات تكوينية للطلاب على الموقع . 5 الأهتمام بتدقيق واستيفاء محتويات الورقة الامتحانية وتعليمات الامتحان. 6 الامتحانية وتعليمات الامتحان. 7 الامتحانية وتعليمات الامتحان. 8 الامتحانية وتعليمات الامتحان. 9 الامتحانية وتعليمات الامتحان. 10 الامتحانية وتعليمات الامتحان. 11 الامتحانية وتعليمات الامتحان. 12 الامتحانية وتعليمات الامتحان.</p>	مستوفى	8- التدريس والتعلم
<p>عدم تفعيل سياسات جذب الوافدين ضعف تفعيل تمثيل الطلاب في اللجان المختلفة ضعف التواصل بين وحدة الخريجين و الخريجين قلة دورات التدريب المهني المؤهله لسوق العمل وقياس مردود أثرها على مستوى الخريجين</p>	<p>تفعيل سياسات جذب الوافدين تفعيل تمثيل الطلاب في اللجان المختلفة تفعيل وحدة الخريجين والتواصل مع الخريجين زيادة دورات التدريب المهني المؤهله لسوق العمل وقياس مردود أثرها على مستوى الخريجين</p>	مستوفى	9- الطلاب والخريجون
<p>1 عدم تحديد قيمة التمويل اللازم لتنفيذ الخطة البحثية للكلية . 2 عدم استيفاء بعض البنود في الخطة البحثية مثل (مسول التنفيذ والمتابعة، وعدم تحديد وسائل الاعلان عنها). 3 عدم وجود مجلة علمية رسمية معتمدة للكلية.</p>	<p>1 تحديد قيمة التمويل اللازم لتنفيذ الخطة البحثية للكلية . استيفاء بعض البنود في الخطة البحثية مثل (مسول التنفيذ والمتابعة، وعدم تحديد وسائل الاعلان عنها). العمل على اصدار مجلة علمية ذات تصنيف متميز</p>	مستوفى	10- البحث العلمي والأنشطة العلمية
<p>1 عدم تدقيق صياغة المعايير اأاديمية (ARS) المتبناة لتحقيق سمات وخصائص البرامج المختلفة 2 عدم إستكمال مصفوفات البرامج للتحقق من التوافق مع المعايير او مع المقررات 3 عدم إستكمال مصفوفات المقررات للتحقق من نواتج المقررات مع المحتوى وأساليب التدريس والتقييم 4 عدم الالتزام بدورية التقارير السنوية لبرامج الدراسات العليا 5 عدم الأهتمام بدورية المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج 6 الأهتمام بخطط التحسين في تقارير البرامج والمقررات ومتابعة تنفيذها 7 الأهتمام بالتغذية الراجعة من خلال آراء ووضع خطط تحسين بناء عليها 8 تحسين توكيد المقررات بحيث يوضح الكود سمات المقرر وتصنيفه تحت أي تخصص</p>	<p>1 تدقيق صياغة المعايير اأاديمية (ARS) المتبناة لتحقيق سمات وخصائص البرامج المختلفة 2 إستكمال مصفوفات البرامج مع المعايير الاكاديمية ومع المقررات الدراسية 3 إستكمال مصفوفات المقررات مع المحتوى وأساليب التدريس وطرق التقييم 4 الالتزام بدورية التقارير السنوية لبرامج الدراسات العليا 5 الأهتمام بدورية المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج 6 الأهتمام بخطط التحسين في تقارير البرامج والمقررات ومتابعة تنفيذها 7 الأهتمام بالتغذية الراجعة من خلال آراء الطلاب ووضع خطط تحسين بناء عليها 8 تحسين توكيد المقررات بحيث يوضح الكود سمات المقرر وتصنيفه تحت أي تخصص</p>	مستوفى جزئياً	11- الدراسات العليا
<p>1 ضعف المشاركة المجتمعية من المجتمع الخارجى فى اتجاه الكلية</p>	<p>1 العمل وضع اليه للاستفادة من المشاركات المجتمعية للمجتمع الخارجى فى اتجاه الكلية</p>	مستوفى	12- المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة



توقيع فريق المراجعة

التاريخ	التوقيع	الاسم	تشكيل الفريق المراجعة
		حامد محمد محمد عمارة	رئيس الفريق
		فتحي محمد حسن علي	عضو
		هالة شوقي عثمان الخطيب	عضو
		دعاء منصور ابوالمعاطي محمد	عضو
		نشوى رفعت محمد شحاته	ملاحظ
		داليا حسين محمد فهمي ابراهيم	ملاحظ