

مهام اللجان الفنية بالوحدة

مسؤوليات لجنة التدريب والتوعية ونشر ثقافة الجودة :-

تختص تلك اللجنة بما يأتي :-

- ١- حصر الإحتياجات التدريبية لهيئة أعضاء التدريس ومعاونيهم والإداريين والعاملين بالكلية كل حسب التوصيف الوظيفي له .
- ٢-تنسيق عقد وتقييم مردود التدريب للدورات التدريبية لتنمية وتطوير قدرات منسوبي الكلية والبرامج والإدارات .
- ٣- عقد وتنظيم الندوات وورش العمل واللقاءات المختلفة لنشر ثقافة الجودة بين جميع الفئات المستهدفة بالكلية .
- ٤- إعداد وطباعة ونشر وتوزيع المطبوعات بأنواعها على الفئات المستهدفة بالكلية .

اعضاء اللجنة		
الاسم	الوظيفة	الصفة بالتشكيل
ا.م.د/ اسلام ابراهيم رجب	ا.م / بقسم تمريض البالغين	مسئول اللجنة
د/ ميرفت محمد حسن	مدرس بقسم تمريض النساء و التوليد	منسق اللجنة
د/ فاطمة محمد العيسوي	مدرس بقسم تمريض البالغين	عضواً
د/ نوال كمال عبد الخالق	مدرس بقسم تمريض النساء و التوليد	عضواً
م.م/ صفاء عشري السيد	م.م/ بقسم تمريض النساء و التوليد	عضواً
م/ نسمة محمد بزي	م /بقسم تمريض البالغين	عضواً
م/ نهاد عبد الرازق عبد الفضيل	م /بقسم تمريض البالغين	عضواً
م/ سناء علي شبيب	م/ بقسم تمريض النساء و التوليد	عضواً
أ/ هدى خالد عبد السلام	اخصائى علوم تمريض	عضواً
أ/ منى عبد الموجود محمود	موظف ادارى	عضواً
أ/ فاطمة سيد علي	موظف ادارى	عضواً

عميد الكلية

مدير وحدة الجودة

مسئول اللجنة

مسؤوليات لجنة التقويم الذاتى والمراجعة والتعزيز والتطوير :-

تختص تلك اللجنة بما يأتى :-

- ١- وضع دليل وأدوات التقييم الذاتى للكلية والتدريب عليها .
- ٢- التقويم الذاتى للكلية والبرامج والإدارات المختلفة وإعداد الدراسة الذاتية للكلية .
- ٣- إعداد كوادرن من المراجعين الداخليين فى الكلية وبرامجها وإداراتها .
- ٤- القيام بالمراجعات الداخلية الدورية للكلية والبرامج والإدارات وإعداد التقارير الخاصة بنتائج عمليات المراجعة ومتابعة ما يترتب عليها من إجراءات تصحيحية .
- ٥- إعداد خطط تطوير وتعزيز الكلية والبرامج والتأكد من تطبيقها .

اعضاء اللجنة		
الاسم	الوظيفة	الصفة بالتشكيل
د/ وردة رمضان ابو زيد	مدرس بقسم تمريض الحالات الحرجة و الطوارئ	مسئول لجنة
د/ رجاء ضاحي محمد	مدرس بقسم تمريض الحالات الحرجة و الطوارئ	منسق لجنة
د/ شادية عبد المنعم صيان	مدرس بقسم تمريض الاطفال والاطفال المبتسرين	عضواً
م/ اسماء محمد عبد الغفور	م/ بقسم تمريض الحالات الحرجة و الطوارئ	عضواً
م/ جهاد عبد اللطيف احمد	م/ بقسم تمريض الحالات الحرجة و الطوارئ	عضواً
م/ تهاني ناجي نجم الدين	م/ بقسم تمريض الحالات الحرجة و الطوارئ	عضواً
م/ سارة سعيد امين	م/ بقسم تمريض الاطفال والاطفال المبتسرين	عضواً
أ/ رحاب احمد جلال	اخصائى علوم تمريض	عضواً
أ/ احمد محسن حسين	موظف بشئون الطلاب	عضواً
أ/ هبه ابو الوفا أيوب	موظف بشئون الطلاب	عضواً

عميد الكلية

مدير وحدة الجودة

مسئول اللجنة

مسؤوليات لجنة ضبط الجودة والتأهيل للاعتماد :-

تختص تلك اللجنة بما يأتي :-

- ١- وضع دليل إدارة الجودة بالكلية والبرامج والإدارات وكافة الأدوات الخاصة بتطبيقه والتدريب على استخدامه .
- ٢- التدريب على معايير الاعتماد المؤسسي والبرامجي والإداري وكيفية تطبيقها وإستيفائها .
- ٣- التأكد من تطبيق البرامج والإدارات للمعايير الخاصة بها بمستويات جودة عالية .
- ٤- الإشراف والمتابعة لأعمال لجان ضبط الجودة ببرامج الكلية المختلفة .

اعضاء اللجنة		
الاسم	الوظيفة	الصفة بالتشكيل
د/ ايمان عبد العزيز محمد	مدرس بقسم تمريض الاطفال والاطفال المبتسرين	مسئول اللجنة
د/ اسماء محمد احمد مايز	مدرس بقسم اداره التمريض	منسق اللجنة
د/ ايمان محمد احمد الشاذلي	مدرس بقسم اداره التمريض	عضواً
م.م/ عزة عبد الموجود عبد الحميد	م.م/ بقسم اداره التمريض	عضواً
أ/ اكرام عبد الرازي مسلم	امين الكلية	عضواً
م/ دعاء محمد ابراهيم	م/ بقسم اداره التمريض	عضواً
م/ نورا شحات علي	م/ بقسم اداره التمريض للاعتماد	عضواً
م/ منى مدحت محمد	م/ التعليم التمريضى	عضواً
أ/ انوار صابر محمد	اخصائى علوم تمريض	عضواً
أ/ ابتسام عبد الفتاح فخري	اخصائى علوم تمريض	عضواً
أ/ عزه بشير علي	موظفة بشئون العاملين	عضواً

عميد الكلية

مدير وحدة الجودة

مسئول اللجنة

مسؤوليات لجنة التوثيق والأرشفة وقواعد البيانات :-

تختص تلك اللجنة بما يأتي :-

- ١- إعداد نماذج المكاتبات والوثائق التي تعدها الوحدة وتعميمها لاستخدامها .
- ٢- متابعة إعداد سركى لكافة المكاتبات الصادرة والوارد من وإلى الوحدة وتوثيقها وأرشفتها ورقياً وإلكترونياً .
- ٣- توثيق وأرشفة كافة الوثائق التي تصدرها الوحدة وكافة الوثائق ذات العلاقة بممارسات تطبيق معايير الاعتماد على مستوى الكلية والبرامج .
- ٤- إعداد قواعد بيانات لكافة أنشطة الوحدة بما يدعم تطبيق معايير الاعتماد .
- إعداد وتطوير الموقع الإلكتروني للوحدة بما يدعم تطبيق معايير الاعتماد

اعضاء اللجنة		
الاسم	الوظيفة	الصفة بالتشكيل
د/ اميمة مصطفى عبد الظاهر	مدرس بقسم تمريض صحة المجتمع	مسؤل اللجنة
د/ شيماء حلمي احمد	مدرس بقسم تمريض البالغين	منسق اللجنة
م/ ياسمين محمد بدري	م/ بقسم تمريض صحة المجتمع	عضواً
م/ ايمان عبد المبدى علي	م/ بقسم تمريض البالغين	عضواً
م/ مروة حمدي احمد	م/ بقسم تمريض البالغين	عضواً
م/ مريم فراج مكي	م/ بقسم تمريض صحة المجتمع	عضواً
م/ ايمان احمد مغربي	م/ بقسم تمريض النساء و التوليد	عضواً
أ/ احمد حمزة زهير	اخصائى علوم تمريض	عضواً
أ/ ايمان عصام محمد	اخصائى علوم تمريض	عضواً
أ/ محمود عبد الحميد فتحي	موظف بوحده الحاسب الالى	عضواً

عميد الكلية

مدير وحده الجودة

مسئول اللجنة

مسؤوليات لجنة إستطلاعات الرأي والتقارير والدراسات :-

تختص تلك اللجنة بما يأتي :-

- ١- إعداد نماذج إستطلاعات الرأي وقياس الرضا التي تطبقها الوحدة وأدلة عن آلية تطبيقها وتعميمها والتدريب على كيفية إستخدامها .
- ٢- التأكد من تطبيق وتحليل إستطلاعات الرأي ونماذج قياس الرضا المختلفة بما يدعم تطبيق معايير الاعتماد وإعداد تقارير عنها .
- ٣- متابعة وتوثيق الإجراءات التصحيحية التي يتم إتخاذها بناءً على نتائج إستطلاعات الرأي المختلفة .
- ٤- إعداد التقارير والدراسات المختلفة التي تطلب من اللجنة بما يدعم تطبيق معايير الاعتماد .

اعضاء اللجنة		
الاسم	الوظيفة	الصفة بالتشكيل
أ.م.د/ نجوى احمد محمد سويلم	ا.م/يقسم التمريض النفسى و الصحة النفسية	مسؤل اللجنة
د/ نادية عمر امام	مدرس بقسم تمريض المسنين	منسق اللجنة
د/ عطيات احمد سليمان	مدرس بقسم تمريض الاطفال والاطفال المبتسرين	عضواً
د/ امل عبد العال محمد	مدرس بقسم التمريض النفسى و الصحة النفسية	عضواً
م.م/ فاطمة عبد اللاه محمد	م.م/ يقسم تمريض الاطفال والاطفال المبتسرين	عضواً
م/ حنان محمد عيسى	م/ يقسم تمريض المسنين	عضواً
م/ امال عدلي خضري	م/ يقسم تمريض المسنين	عضواً
م/ زينب ابراهيم احمد	م/ يقسم التمريض النفسى و الصحة النفسية	عضواً
م/ الزهراء عبد المنعم مصطفى	م/ يقسم تمريض المسنين	عضواً
أ/ ريم عبد الهادي عبادي	اخصائى علوم تمريض	عضواً
أ/ هبه محمد غزالي	موظف ادارى	عضواً
أ/ السيد القط سليم	موظف بشئون الطلاب	عضواً

عميد الكلية

مدير وحدة الجودة

مسئول اللجنة

مسؤوليات أمانة الوحدة للشئون المالية والإدارية :-

تختص تلك الأمانة بما يأتي :

- ١- إمساك سرى لكافة المكاتبات الصادرة والوارد من وإلى الوحدة وتوثيقها وأرشفتها ورقياً وإلكترونياً .
- ٢- إعداد كافة الخطابات التى تصدر عن الوحدة .
- ٣- القيام بكافة أعمال السكرتارية والخدمات المعاونة التى تطلب من الأمانة .
- ٤- القيام بكافة الأعمال الإدارية والمالية التى تطلب من الأمانة .

اعضاء اللجنة		
امانة الوحدة للشئون المالية والادارية		
عضواً	المسئول المالي والاداري بالوحدة	أ/ رشا محمد عبد العزيز
عضواً	المسئول المالي والاداري بالوحدة	أ/ هاله نصر الدين محمد

عميد الكلية

مدير وحده الجودة

مسئول اللجنة

مهام منسق الجودة بالقسم

❖ منسق الجودة بالقسم هو حلقة تواصل رئيسية بين وحدة ضمان الجودة بالكلية والقسم (لجنة الجودة).

- ١ متابعة مهام الجودة بالقسم العلمي من خلال تنفيذ المهام والأنشطة المكلف بها كل عضو بالقسم من قبل المنسق وتوثيقها بمحاضر إجتماع وإعتمادها من مجلس القسم العلمي وإرسال نسخة لوحدة ضمان الجودة بالكلية بانتظام بعد كل إجتماع.
- ٢ غرض تطورات أداء اللجنة وما أتفق عليه من إجراءات إدارية وتصحيحية تهدف لتحسين الأداء علي مجلس القسم المنعقد كل شهر وكذلك ما تقرر من آليات لتفعيل ما تم الإتفاق عليه من إجراءات، والفترة الزمنية للتنفيذ.
- ٣ كتابة تقرير عن أعمال لجنة الجودة بالقسم و إعتماده من مجلس القسم وتسليم نسخة منه لوحدة الجودة بالكلية.

٤ العمل على نظام الفارابي في المهام التالية:

- متابعة أعضاء هيئة التدريس بالقسم في توصيف وتقرير البرامج الخاصة بالقسم وتسليمها سنوياً لوحدة الجودة (البكالوريوس و الدراسات العليا).
- الإطلاع على توصيف وتقارير المقررات وإعادة فتحها (البكالوريوس و الدراسات العليا).
- متابعة ومراجعة وتحديث بيانات أعضاء هيئة التدريس.
- تغيير كلمة المرور لأعضاء هيئة التدريس على نظام الفارابي.
- ٥ متابعة تنفيذ مهام وأنشطة الجودة المكلف بها من قبل وحدة ضمان الجودة من خلال التكاليفات الموكلة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالقسم العملي والمتمثلة في الآتي:

م	الأنشطة	ميعاد التسليم
١	طبع المقررات الدراسية التي يقوم القسم بتدريسها	لكل ترم دراسي
٢	مراجعة ملف لكل مقرر دراسي مع المسئول عنه بالقسم	بداية و نهاية كل مقرر دراسي
٣	الساعات المكتبية	بداية فصلي الدراسة (شهري
٤	جداول التدريب العملي للمقررات الدراسية بالقسم	بداية فصلي الدراسة (شهري
٥	خطة سنوية للقسم لأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة للعام الجامعي الحالي	بداية الفصل الدراسي (شهر سبتمبر)
٦	تقرير عن أنشطة القسم لخدمة المجتمع وتنمية البيئة عن العام السابق ونسب مشاركة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس فيها	نهاية الفصل الدراسي (شهر يوليو)
٧	خطط وبرامج رعاية الطلاب المتفوقين والمتعثرين وقياس فاعلية تلك	بداية الفصل الدراسي (شهر
٨	تقارير المقررات الدراسية الخاصة بالقسم وخطط التحسين اللازمة	نهاية كل فصل دراسي
٩	تقرير الممتحن الخارجي للمقررات بالقسم	نهاية فصلي الدراسة (سبتمبر)
١٠	تقرير سنوي للقسم (نسخة ورقية وأخرى إلكترونية)	نهاية كل فصل دراسي
١١	طرق التدريس والمقررات المستخدمة للعام الحالي	بداية كل فصل دراسي

١٢	الدورات التي حصل عليها رؤساء الأقسام ونسخ الشهادات	شهر أكتوبر
١٣	قائمة بأسماء أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على جوائز للعام الحالي	شهر أكتوبر
١٤	أعداد الأبحاث المنشورة محلياً ودولياً لكل عضو هيئة تدريس للعام الحالي	شهر أكتوبر
١٥	أبحاث مشتركة بين الأقسام العلمية للعام الحالي	شهر أكتوبر
١٦	أبحاث علمية مشتركة مع مؤسسات علمية دولية للعام الحالي	شهر يوليو
١٧	أبحاث تخدم العملية التعليمية للعام الحالي	شهر يوليو
١٨	ما تم بصدد استفادة المؤسسات الإنتاجية والخدمية من البحوث العلمية التطبيقية	شهر يوليو
١٩	خطة مشاركة الطلاب في المشاريع البحثية للعام الحالي	شهر سبتمبر
٢٠	تقرير عن ما تم تنفيذه من خطة مشاركة الطلاب في المشاريع البحثية	بداية العام الدراسي (سبتمبر)
٢١	أسماء أعضاء هيئة التدريس الذين شاركوا في المؤتمرات ومردود هذه المشاركات على أداء أعضاء هيئة التدريس	نهاية العام الدراسي
٢٢	أسماء أعضاء هيئة التدريس المشاركين في الدورات التدريبية ومردود هذا التدريب على أداء أعضاء هيئة التدريس وأنشطة القسم	نهاية العام الدراسي
٢٣	خطة عمل القسم	بداية العام الدراسي (شهر سبتمبر)
٢٤	محاضر إجتماع لجنة الجودة بالقسم معتمد كل إجتماع من مجلس القسم	عقب إنتهاء الإجتماع
٢٥	العبء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس	بداية العام الدراسي (شهر سبتمبر)
٢٦	رقم إيداع للكتاب الجامعي للقسم العلمي	بداية العام الدراسي (شهر سبتمبر)
٢٧	آلية متابعة تنفيذ أنماط التعليم والتعلم في الخطة الإستراتيجية	بداية العام الدراسي (شهر سبتمبر)
٢٨	مراجعة الورقة الإمتحانية لكل مقرر دراسي	نهاية كل مقرر دراسي
٢٩	الإجراءات التصحيحية لتحسين الورقة الإمتحانية	نهاية كل مقرر دراسي
٣٠	مجالس القسم التي تم فيها مناقشة موضوعات التعليم والتعلم	عقب كل مجلس قسم

منسق الأقسام العلمية بالوحدة		
الاسم	الصفة بالتشكيل	الوظيفة
د/ شيماء حلمي احمد	منسق الجودة بقسم تمريض البالغين	عضواً
د/ اميمة مصطفى عبد الظاهر	منسق الجودة بقسم تمريض الصحة المجتمع	عضواً
د/ نادية عمر امام	منسق الجودة بقسم تمريض المسنين	عضواً
د/ رجاء ضاحي محمد	منسق الجودة بقسم الحالات الحرجة والطوارئ	عضواً
د/ امل عبد العال محمد	منسق الجودة بقسم التمريض النفسي والصحة النفسية	عضواً
د/ ميرفت محمد حسن	منسق الجودة بقسم تمريض النساء والتوليد	عضواً
د/ عطيات احمد سليمان	منسق قسم تمريض الاطفال والاطفال المبتسرين	عضواً
د/ ايمان محمد احمد الشاذلي	منسق الجودة بقسم إدارة التمريض	عضواً

عميد الكلية

مدير وحدة الجودة

مسئول اللجنة