



# الخطة الإستراتيجية لكلية التمريض (٢٠٢٣/٢٠٢٢ - ٢٠١٩ / ٢٠١٨)

## STRAEGIC PLAN FOR FACULTY OF NURSING



الخطة الإستراتيجية  
لكلية التمريض جامعة جنوب الوادي  
(٢٠٢٣/٢٠٢٢ - ٢٠١٩ / ٢٠١٨)

اعداد

وحدة التخطيط الاستراتيجي  
بكلية التمريض جامعة جنوب الوادي

## كلمة السيد الاستاذ الدكتور / عميد الكلية

### تحية طبية وبعد

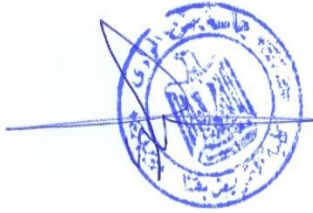
بسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على اشرف المرسلين سيدنا محمد عليه افضل الصلاة  
واتم التسليم وبعد"

تشهد كلية التمريض جامعة جنوب الوادي تتطوراً ملموساً في الاونة الاخيرة ، من المفرح أن  
مهنة التمريض جزء حيوي من نظرة المستقبل لبلدنا رؤية ٢٠٣٠. رؤية الكلية ان تصبح رائدة  
بمجال تدريس التمريض وان تتخطاها لتصبح رائدة سواء على الصعيد المحلي او العالمي من  
حيث جودة التعليم ، الابحاث ،خدمة المجتمع ، وينطوى تحت راية هذه الرؤية تخريجي  
ممرضين وممرضات مؤهلين بتخصصات حيوية ليقوموا بتقديم الرعاية الامثل للمرضى  
ويصبحوا قادة المهنة مستقبلاً

التخطيط الاستراتيجي هو المعيار الاول من معايير التقييم والاعتماد فبذلت كلية التمريض  
جهوداً متميزة في اعداد الخطة الاستراتيجية شارك فيها كافة الاطراف المعنية الداخلية  
والخارجية واستوفت جميع عناصر التخطيط من الرؤية المستقبلية للكلية ورسالتها والتحليل  
البيئي المبني على المشاركات المتنوعة ووضع الخطة التنفيذية وفقاً لرؤية الجامعة التي  
المنبسطة من رؤية مصر ٢٠٣٠ والتي تستهدف التطوير المستمر.

فتحرص كلية التمريض على تنفيذ استراتيجية الجامعة لتظل من الجامعات التي تتبنى الفكر  
الاستراتيجي الذي يسعى الى التطور المستمر الذي يؤدي الى كسب ثقة المجتمع في خريجها  
ويزيد من قدرتها التنافسية محلياً واقليمياً ودولياً وخدمة اغراض التنمية المستدامة في مصر .

والله ولي التوفيق



## كلمة السيد الأستاذ الدكتور/ مدير وحدة التخطيط الإستراتيجي بالكلية

وفي اطار المتغيرات السريعة والمتلاحقة للظروف الإقتصادية والإجتماعية والعلمية سواء على مستوى مصر او على المستوى الإقليمي والدولى تسعى كلية التمريض دائما إلى تطوير وتحديث خططها الإستراتيجية باستمرار لتكون خطة واقعية قابلة للتطبيق وتواكب المتغيرات الداخلية والخارجية بما يضمن للكلية تحقيق رؤيتها ورسالتها وفقا لخطة استراتيجية تضمن وضع الكلية فى مكانة متقدمة ضمن التصنيفات الإقليمية والعالمية لكليات التمريض بما يحقق مستقبل باهر لمصرنا الحبيبة.

مدير وحدة التخطيط الإستراتيجي

د/ ايمان عيد العزيز محمد احمد

## قائمة المحتويات

رقم الصفحة	المحتويات
١٣	<b>الباب الأول: التعريف بكلية التمريض - جامعة جنوب الوادي</b>
١٤	١-١ نشأة الكلية وتطورها
١٤	٢-١ الأجهزة والمعدات والمعامل:
١٦	٣-١ البرامج التعليمية التي تقدمها الكلية:
١٨	٤-١ الأقسام العلمية بالكلية:
١٩	٥-١ وحدات ذات طابع خاص:
١٩	٦-١ الموارد البشرية بالكلية:
٢٦	٧-١ البيانات الكمية لأنشطة الكلية الرئيسية
٢٦	١-٧-١ - البيانات الكمية لأنشطة الكلية في مجال التعليم والطلاب
٢٩	٢-٧-١ في مجال البحث العلمي والدراسات العليا:
٢٩	٣-٧-١ في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة.:
٣١	<b>الباب الثاني: الخطة الإستراتيجية لكلية التمريض (٢٠١٨ / ٢٠١٩ - ٢٠٢٢ / ٢٠٢٣)</b>
٣٢	١-٢ منهجية إعداد الخطة الإستراتيجية
٣٢	١-٢-١ الأهداف والأنشطة المطلوبة للكلية خلال فترة إعداد الخطة الإستراتيجية
٣٤	٢-١-٢ الشركاء (الأطراف المعنية)
٣٤	٣-١-٢ مصادر إعداد الخطة الإستراتيجية للكلية:
٣٥	٤-١-٢ أدوات جمع بيانات الخطة الإستراتيجية:
٣٦	٢-٢ مراحل إعداد الخطة- :
٣٧	١-٢-٢ الإعداد للتخطيط الإستراتيجية .
٣٨	٢-٢-٢ التمهد للتحليل البيئي.
٣٨	٣-٢-٢ التحليل البيئي الرباعي
٤٠	٤-٢-٢ إجراء عملية التحليل البيئي :
٤٠	أ- تحليل البيئة الداخلية.
٤١	ب- تحليل البيئة الخارجية.
٤٣	ت- إعداد مصفوفة العوامل الإستراتيجية الداخلية.
٤٥	ث- إعداد مصفوفة العوامل الإستراتيجية الخارجية.
٤٧	ج- تحديد الوضع الإستراتيجي لكلية التمريض.
٤٨	ح- تحديد الإستراتيجيات البديلة لكلية التمريض.
٥٠	خ- السمات المميزة للكلية.
٥٠	٥-٢-٢ تحليل الفجوة الإستراتيجية Strategic GAP Analysis - - لكلية التمريض.
٥٤	٦-٢-٢ صياغة رؤية الكلية ورسالتها وتحديد قيمها الحاكمة.
٥٨	٧-٢-٢ تحديد الغايات والأهداف الإستراتيجية ومؤشرات الأداء.
٦٣	٨-٢-٢ وضع الخطة التنفيذية.
٦٤	الخطة التنفيذية
٩٣	<b>الباب الثالث: متابعة و تقييم الخطة الاستراتيجية ٢٠١٨ / ٢٠١٩ - ٢٠٢٢ / ٢٠٢٣</b>
٩٤	١-٣ مصادر تمويل الخطة التنفيذية:
٩٤	٢-٣ آلية متابعة الخطة التنفيذية:
٩٥	٣-٣ دراسة المخاطر المتوقعة وإدارة تلك المخاطر ومقترحات للتغلب عليها:
٩٦	آليات التنفيذ:
٩٦	لمراقبة والمتابعة والتقييم:

## قائمة الاشكال

رقم الصفحة	الاشكال
١٩	شكل رقم(١):التوزيع الإجمالي للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالكلية٢٠١٨/٢٠١٩:
٢٠	شكل رقم(٢):التوزيع للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بقسم تمريض البالغين
٢٠	شكل رقم(٣):التوزيع للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بقسم تمريض الحالات الحرجة
٢١	شكل رقم(٤):التوزيع للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بقسم تمريض النساء و التوليد
٢١	شكل رقم(٥):التوزيع للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بقسم تمريض الأطفال
٢٢	شكل رقم(٦):التوزيع للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بقسم تمريض نفسي وصحة نفسية
٢٢	شكل رقم(٧):التوزيع للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بقسم تمريض صحة المجتمع
٢٣	شكل رقم(٨):التوزيع للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بقسم تمريض المسنين
٢٣	شكل رقم(٩):التوزيع للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بقسم ادارة التمريض
٢٤	شكل رقم(١٠):التوزيع للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بقسم تعليم التمريض
٢٥	شكل ( ١١ ): نسبة الاجازات الخاصة لاجمالي اعضاء هيئة التدريس
٢٥	شكل ( ١٢ ): نسبة الاجازات الخاصة لاجمالي الهيئة المعاونة
٢٧	شكل رقم(١٣): العدد الإجمالي للطلاب وتوزيعهم على الفرق المختلفة في العام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩
٢٨	شكل رقم(١٤): اعداد الخريجين خلال خمسة سنوات الأخيرة لبرنامج بكالوريوس التمريض:
٢٨	شكل رقم(١٥): يوضح تطور الأنشطة الطلابية خلال العام الدراسي ٢٠١٧/٢٠١٨ والعام الدراسي ٢٠١٨/٢٠١٩
٣٠	شكل رقم(١٦): الهيكل التنظيمي لكلية التمريض جامعة جنوب الوادي
٣٧	شكل رقم(١٧): يوضح الإجراءات التي تم القيام بها في مراحل إعداد الخطة الاستراتيجية
٥٧	شكل رقم(١٨): القيم المميزة الحاكمة لكلية تمريض ٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣

## قائمة الجداول

رقم الصفحة	الجدول
١٥	جدول رقم (١): يوضح مقتنيات مكتبة كلية التمريض ٢٠١٦/٢٠١٥-٢٠١٩/٢٠١٨
١٩	جدول رقم (٢): الأقسام العلمية وتوزيع السادة أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم: العام الجامعي ٢٠١٩/٢٠١٨
٢٤	جدول رقم (٣): أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم المبعوثين والانتدابات و الأجازات ٢٠١٩/٢٠١٨ :
٢٤	جدول رقم (٤) : يبين نسبة السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى عدد الطلاب.
٢٦	جدول رقم (٥): أعداد الجهاز الإداري بالكلية :
٢٦	جدول رقم (٦): اعداد ونسب الخريجين خلال خمسة سنوات الأخيرة لبرنامج بكالوريوس التمريض:
٢٧	جدول رقم (٧): المرحلة الجامعية الأولى: مرحلة البكالوريوس : العدد الإجمالي للطلاب وتوزيعهم على الفرق المختلفة في العام الجامعي ٢٠١٨ / ٢٠١٩
٢٧	جدول رقم (٨): اعداد ونسب الخريجين خلال خمسة سنوات الأخيرة لبرنامج بكالوريوس التمريض:
٣٩	جدول رقم (٩): يوضح اللقاءات التي تم تنظيمها لإجراء المقابلات وجلسات العصف الذهني مع المعنيين بشأن التحليل البيئي اللازمة لاعداد الخطة الإستراتيجية لكلية التمريض (٢٠١٨ / ٢٠١٩ - ٢٠٢٢ / ٢٠٢٣)
٤١	جدول ( ١٠ ) : أهم نقاط القوة والضعف ( العوامل الإستراتيجية ) في البيئة الداخلية لكلية التمريض.
٤٣	جدول ( ١١ ) : أهم الفرص والتهديدات في البيئة الخارجية لكلية التمريض - جامعة جنوب الوادي
٤٤	جدول ( ١٢ ) : مصفوفة العوامل الإستراتيجية للبيئة الداخلية (نقاط القوة ونقاط الضعف) للكلية.
٤٦	جدول ( ١٣ ) : مصفوفة العوامل الإستراتيجية للبيئة الخارجية ( الفرص والتهديدات) للكلية.
٥٥	جدول ( ١٤ ) : توزيع المشاركين في صياغة رؤية ورسالة الكلية.
٥٥	جدول ( ١٥ ) : الاتساق بين رؤية الكلية و رؤية الجامعة
٥٦	جدول ( ١٦ ) : الاتساق بين رسالة الكلية و رسالة الجامعة
٦٠	جدول (١٧): بيان بالغايات استراتيجية للخطة والأهداف استراتيجية
٦١	جدول رقم ( ١٨ ) : الاتساق بين الغايات و الاهداف الاستراتيجية لكلية التمريض و الغايات و الاهداف الاستراتيجية لجامعة جنوب الوادي



قائمة الملاحق

رقم الصفحة	الملاحق
٩٨	ملحق (١): فريق إعداد الخطة الإستراتيجية لكلية التمريض ٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣ م
١٠٤	ملحق (٢): نتائج التحليل البيئية الداخلية وعوامل البيئة الخارجية ٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣ م
١٣٢	ملحق (٣): مصفوفة TOWS لتحديد القضايا الحرجة لكلية التمريض ٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣ م
١٣٥	ملحق (٤): صور من تقرير مراجعة الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض ٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣ م من مركز التخطيط الاستراتيجي و دراسة المستقبل بجامعة جنوب الوادي
١٤٢	ملحق (٥): نماذج من صور وخطابات المرسله للمعنيين و الاجتماعات و المقابلات و جلسات العصف الذهني للتحليل البيئي



## المخلص التنفيذي باللغة العربية

وجود مقر جديد للكلية داخل الحرم الجامعي لجامعة جنوب الوادي بمدينة قنا ومصمم على أحدث طراز معماري ومزود بكافة المرافق والخدمات والتجهيزات اللازمة للعملية التعليمية والبحثية من مباني ومعامل وقاعات تدريس ومكتبة مجهزة، مما يعزز القدرة المؤسسية للكلية. تخدم الكلية ثلاث محافظات وهي محافظة قنا والأقصر والبحر الأحمر. يوجد بالكلية برنامج دراسي واحد لمرحلة البكالوريوس هو البكالوريوس التمريض العام وتم تخريج اول دفعة له عام ٢٠١٢ - ٢٠١٣. التعيين الخريجين فور تخرجهم وهذا من أسباب تزايد التحاق الطلاب بالكلية

قامت الكلية بوضع خطتها الاستراتيجية ٢٠١٨/٢٠١٩ - ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م بمشاركة كافة المعنيين داخل الكلية وخارجها، وأتبعت المنهجية العلمية المتعارف عليها في إعداد الخطط الاستراتيجية، وذلك سعيا لتحقيق رسالتها المعلنة ليكون ذلك بمثابة مؤشر إيجابي على تطور الفكر الاستراتيجي والسياسات الحاكمة في كلية التمريض.

ويعرض المخلص التنفيذي العناصر الرئيسة للخطة الاستراتيجية لكلية التمريض ٢٠١٨/٢٠١٩ - ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م حيث تتكون مستندات الخطة من ثلاثة أبواب جاء الباب الأول بعنوان: التعريف بكلية التمريض، وفيه تم عرض نشأة الكلية وتطورها، والبرنامج التي تمنحه المرحلة الجامعية الأولى، والوحدة ذات الطابع الخاص بها، والموارد البشرية بها، والبيانات الكمية لأنشطة قطاعات الكلية الرئيسة: قطاع التعليم والطلاب قطاع الدراسات العليا والبحوث قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة، واختتم الباب الأول ببيان مدى الإنجاز -في تحقيق الرؤية الاستراتيجية السابقة للكلية.

جاء الباب الثاني بعنوان: إعداد الخطة الاستراتيجية الجديدة للكلية، وفيه تم عرض منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية، ومراحل إعدادها من حيث: الإعداد للتخطيط الاستراتيجي، والتمهيد للتحليل البيئي، والتحليل البيئي الرباعي، واجراء عملية التحليل البيئي للبيئتين الداخلية والخارجية، ومصفوفة تقييم العوامل الداخلية والخارجية، وتحديد الوضع الاستراتيجي، والاستراتيجيات البديلة للكلية، والسمات المميزة لها، وتحليل الفجوة الاستراتيجية لها. وتم إعداد الصياغة النهائية لرؤية الكلية خلال الخمس سنوات القادمة وتنص على:

**" ان تكون مركزا للتميز في تعليم التمريض والقيام بالبحوث العلمية المتطورة في تقديم خدمات صحية متميزة "**

وجاءت رسالة الكلية لتعكس السبب الرئيسي الذي وجدت من أجله. ولهذا تعكس مجموعة الأنشطة والممارسات التي تسعى الكلية إلى القيام بها والوسائل التي يمكن من خلالها تحقيق رسالة الكلية والتي تنص على:

**" تهدف كلية التمريض بكلية التمريض الى اعداد خريجين متميزين على المستوى المحلي، وتقديم بحوث تطبيقية وخدمات مجتمعية متميزة بما يسهم في التنمية المستدامة من خلال التطوير المستمر لبرامج وقدرات الكلية و عقد شراكات استراتيجية فاعله "**

كما تضمن الباب الثاني تحديد القيم الحاكمة وتتضمن تلك القيم: لإحترام في التعامل والمبادرة والإبداع والعمل بروح الفريق والحرية المسؤولة والامانة والشفافية والعدالة وعدم التحيز والتميز الأكاديمي والإداري والدافعية للإنجاز والشراكة والتعاون والالتزام والجدية. وتحقيقا لرؤية ورسالة الكلية تم تحديد الغايات الاستراتيجية للكلية في (٥) غايات الاستراتيجية هي:

- الغاية (١) : تقديم خدمات مجتمعية متميزة بما يسهم في التنمية المستدامة
- الغاية (٢) : تنمية مهارات وقدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

الغاية (٣): إعداد طلاب وخريجون متميزون

الغاية (٤): تقديم بحوث تطبيقية متميزة

الغاية (٥): التطوير المستمر لبرامج الجودة للاعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد

واختتم الباب الثاني بترجمة الغايات الاستراتيجية إلى أهداف استراتيجية ومؤشرات أداء، ووضع الخطة التنفيذية.

جاء الباب الثالث بعنوان: متابعة وتقييم الخطة الاستراتيجية الجديدة للكلية، وتم فيه تحديد العقبات والمخاطر المحتملة للخطة، وكيفية مواجهتها، وتحديد آليات متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية، وطرق تقييم تنفيذها. كما تضمنت مستندات الخطة الاستراتيجية الخطة التنفيذية مبين فيها الجدول الزمني الإجمالي لتنفيذ الغايات والأهداف الاستراتيجية والأنشطة والممارسات موزعا على سنوات الخطة، ومؤشرات الأداء للأنشطة والممارسات في كل هدف.

تضمنت مستندات الخطة الاستراتيجية عدد ٤ ملاحق، الأول فريق إعداد الخطة الاستراتيجية للكلية ٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣ والثاني خاص بنتائج التحليل البيئي لعوامل البيئتين الداخلية والخارجية بالكلية، الثالث عن مصفوفة TOWS لتحديد القضايا الحرجة الأنية لكلية التمريض، والرابع لقطات من خطابات وتقارير السادة المحكمين للخطة الاستراتيجية من خارج الكلية.

## STRAEGIC PLAN FOR FACULTY OF NURSING (٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣)

### Executive Summary

The presence of a new headquarters for the college on the campus of South Valley University in Qena, designed in the latest architectural style and equipped with all facilities, services and equipment necessary for the educational and research process of buildings, laboratories, teaching rooms and an equipped library, which enhances the institutional capacity of the college. The college serves three governorates, namely Qena, Luxor and the Red Sea. The college has one undergraduate program of study, Bachelor's General Nursing, and its first batch was graduated in ٢٠١٢-٢٠١٣. The graduates are appointed immediately upon graduation, and this is one of the reasons for the increased enrollment of students. The college strategic plan (٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣) was developed by the participation of all those who are concerned within and outside the college. The well-known scientific methodology was utilized in preparing the strategic plans in order to achieve its stated mission to be a positive indicator of the development of strategic thinking and the ruling policies at Faculty of Nursing.

The executive summary presents the main elements of the strategic plan of Faculty of Nursing (٢٠١٨/٢٠١٩ - ٢٠٢٢/٢٠٢٣); as the documents of the plan consist of three chapters.

*The first chapter* entitled: "Introducing Faculty of Nursing". It showed the college foundation, its development, and its branches which have become independent

Faculties, the College location, its branches, colleges, institutes, and the programs granted for undergraduate and postgraduate courses, its hospitals, centers and units of a distinguished nature, human resources. The first chapter also contained quantitative data for the College's main sectors: (a) Sector of education and students, (b) higher studies and research sector, (c) community service and environmental development sector. The first chapter was concluded with to what extent was the College's previous strategic vision ٢٠١٥-٢٠١٨ achieved.

*The second chapter* entitled: "Preparation of the College new strategic plan". The methodology used in preparing the strategic plan was presented in terms of preparation for strategic planning and environmental analysis, quadripartite environmental analysis, analyzing both internal and external environments, preparing matrix of the internal and external factors, Identifying the strategic situation and the College alternative strategies, its distinctive features, and analyzing its strategic gap. The final draft of the College vision was prepared during the next five years as follows:

*"To be a center of excellence in nursing education and to carry out advanced scientific research in providing distinguished health services."*

The College`s mission reflects the main reason why it was found. It therefore reflects a set of activities and practices that the College seeks for and the means through which the College's mission can be achieved, which states:

*"The College of Nursing at Faculty of Nursing aims to prepare distinguished graduates at the local level, and to provide applied research and community services that contribute to sustainable development through the continuous development of the college's programs and capabilities and effective strategic partnerships"*.

Additionally, the second chapter determines the ruling values including: Respect in dealing, Initiative and creativity, Work in a team spirit, Responsible freedom, Honesty and transparency, Justice and impartiality, Academic and administrative excellence, Motivation to achieve, Partnership and cooperation, Commitment and seriousness. To achieve the vision and mission of the College, (٥) strategic goals of the College were set. As follows:

١. Providing community services that contribute to sustainable development.
٢. Developing the skills and capabilities of the faculty and the assisting staff
- ٣.. Preparing graduates students distinguished.
٤. Providing distinguished applied research.
٥. Continuous development of quality programs for college accreditation from the National Authority for Quality Assurance and Accreditation of Education

The second chapter concluded by translating the strategic objectives into strategic goals and performance indicators, and developing the implementation plan.

*The third chapter* entitled: Follow-up and evaluation of the new strategic plan of the College. In this chapter the obstacles and potential risks of the plan and how to address

=====  
them, and identify mechanisms to follow up the implementation of the strategic plan, and ways to evaluate its implementation, were determined.

The strategic plan documents also included the implementation plan, indicating the overall timetable for the implementation of the strategic goals and objectives, and activities and practices distributed over the years of the plan, and the performance indicators of the activities and practices of each goal. The documents of the strategic plan included ٤ appendices, as follows; (١) the team of preparing the strategic plan of the College ٢٠١٨/٢٠١٩ - ٢٠٢٢/٢٠٢٣. (٢) the results of environmental analysis of the internal and external environment factors of the College; (٣) the TOWS matrix to identify the critical issues of Faculty of Nursing; (٤) the documentation of preparing the strategic plan; and

## الباب الأول: التعريف بكلية التمريض

١-١ نشأة الكلية وتطورها

٢-١ الأجهزة والمعدات والمعامل و المكتبات:

٣-١ البرامج التعليمية التي تقدمها الكلية:

٤-١ الأقسام العلمية بالكلية:

٥-١ وحدات ذات طابع خاص:

٦-١ الموارد البشرية بالكلية:

٧-١ البيانات الكمية لانشطة الكلية الرئيسية

١-٧-١- البيانات الكمية لأنشطة الكلية في مجال التعليم والطلاب

٢-٧-١ في مجال البحث العلمى والدراسات العليا:

٣-٧-١ فى مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة.:

## ١-١ نشأة الكلية وتطورها

### ١. اسم المؤسسة: كلية التمريض بقنا

- نوع المؤسسة: كلية
- اسم الجامعة: جامعة جنوب الوادي
- نوع الجامعة: حكومية

### ٢. عنوان المؤسسة: تقع كلية التمريض بحرم جامعة جنوب الوادي بمحافظة قنا

- صدر القرار الجمهوري رقم ٦٧ بتاريخ ٢٠/٧/٢٠٠٧م بالموافقة على انشاء كلية التمريض بجامعة جنوب الوادي بقنا
- وافق المجلس الأعلى للجامعات بجلسته رقم ٤٤٧ بتاريخ ٢٨/٨/٢٠٠٦م على بدء الدراسة بكلية التمريض بقنا اعتبارا من العام الجامعي ٢٠٠٧/٢٠٠٨م
- تاريخ بدء الدراسة: ٢٠٠٧/٢٠٠٨م
- مدة الدراسة: ٤ سنوات

### ٣. القيادة الأكاديمية:

- عميد الكلية: أ.د. نادية عبدالله محمد
- تليفون: ٠٩٦٣٢٢٨٩٤٢ / فاكس: ٠٩٦٣٢٢٨٤١
- بريد إلكتروني: [dean@nurs.svu.edu.eg](mailto:dean@nurs.svu.edu.eg)

وجود مقر جديد للكلية داخل الحرم الجامعي لجامعة جنوب الوادي بمدينة قنا ومصمم على أحدث طراز معماري ومزود بكافة المرافق والخدمات والتجهيزات اللازمة للعملية التعليمية والبحثية. تعتبر الكلية من الكليات الجديدة نسبيا بالجامعة بدءا استقبالها لأولى الدفعات في العام الأكاديمي عام ٢٠٠٨. بشكل عام تنتسم مساحات مبنى الكلية بملائمتها لإحتياجات الكلية حيث تم إفتتاح المبنى الجديد في بداية العام الدراسي ٢٠١٢/٢٠١٣ وتسعى الكلية لسد أى احتياجات مستقبلية من خلال خطة لبناء مبنى ملحق للكلية. تخدم الكلية ثلاث محافظات وهي محافظة قنا والأقصر والبحر الأحمر.

### ١-٢ الأجهزة والمعدات والمعامل والمكتبات:

- بوجه عام تتوافر في الكلية الأجهزة والمعدات والتجهيزات المختلفة التي تكفي للقيام بالأنشطة العلمية حيث تنتسم الأجهزة الموجودة بمواكبة التطور التكنولوجي. الأجهزة والمعدات والمعامل تعتبر كافية جزئيا و سوف يتم إضافة عدد كبير من الأجهزة والمعدات من خلال مشروع دعم وتطوير الفاعلية التعليمية لتعويض العجز في الأجهزة والمعدات و توجد بعض الأجهزة التقليدية بالإضافة إلى الأجهزة

الحديثة المعامل مثل (معمل الصحة العامة- عدد ٢ معمل للباطنة والجراحة – معمل أطفال- معمل نساء وتوليد ) وأربعة مدرجات وقاعة تدريس و تتميز القاعات المستخدمة للتدريس بوجود كافة الاحتياجات المطلوبة للتدريس والبصرية والسمعية والإضاءة الكافية والتهوية الجيدة وعوامل الأمن والسلامة وخدمات الانترنت وتجهيزات الحريق - تحتوى كافة المعامل على أجهزه حاسبات حديثة مناسبة للمقررات التدريسية وكذلك تحتوى المعامل على اجهزة إطفاء حريق وسبورات وإضاءة جيدة وتغطية شبكة الانترنت بالإضافة إلى التكييف والأثاث المكتبي المناسب.

- يوجد بالكلية مكتبة مجهزة ،مما يعزز القدرة المؤسسية للكلية تتوافر بالمكتبة أجهزه حاسب توفر إمكانية البحث في محتويات المكتبة من الكتب والمراجع العلمية ورسائل الماجستير والدكتوراة السابقة وإتاحة خدمات التصوير والطباعة والانترنت. وجدير بالذكر أن مكتبة الكلية مشتركة باتحاد مكاتب الجامعات المصرية والذي يتيح لمستخدميه الكثير من مصادر المعرفة مثل مقتنيات مكاتب الجامعات المصرية ورسائل الماجستير والدكتوراة للباحثين المصريين وأبحاث أعضاء هيئة التدريس بالجامعات المصرية وغيرهم. كما تحرص الكلية على تزويد المكتبة بأحدث الكتب والمراجع العلمية فى كافة التخصصات. يوجد بالمكتبة عدد من الأقراص المدمجة والتي تحتوى على بعض المهارات التمريضية للاستفادة منها في تدريب الطلاب.

### جدول رقم (١) يوضح مقتنيات مكتبة كلية التمريض ٢٠١٥/٢٠١٦ - ٢٠١٨/٢٠١٩

م	البيان	٢٠١٦/٢٠١٥	٢٠١٧/٢٠١٦	٢٠١٨/٢٠١٧	٢٠١٩/٢٠١٨	ملاحظات
١	الكتب العربي المشتره	٢	٨	٨	-	يوجد ٧ دوريات بالمكتبة قبل عام ٢٠١٥
٢	الكتب العربي الهدايا	٧	١	٣٧	-	
٣	الكتب الاجنبية المشتره	٢٩	٥١	١٧	١٩٦	
٤	رسائل الماجستير	-	٢٧	-	٤	
٥	رسائل الدكتوراه	-	١١	٥	٢	
	اجمالي	٣٨	٩٨	٦٧	٢٠٢	

- ويوجد بالكلية عدد ٢ الحاسبات الالية المتاحة بالكلية بوجه عام مع إجمالي عدد الطلاب حيث تحتوى الكلية على عدد ٢ معمل حاسب ألي يحتوى على عدد ١٥ جهاز كمبيوتر.



### ٣-١ البرامج التعليمية التي تقدمها الكلية:

يوجد بالكلية برنامج دراسي واحد لمرحلة البكالوريوس هو البكالوريوس التمريض العام وتم تخريج اول دفعة له عام ٢٠١٢- ٢٠١٣

#### أ-سياسات القبول:

- ١- أن يكون حاصل على شهادة إتمام دراسة الثانوية العامة القسم العلمي (علوم) أو على شهادة معادلة لها يقرها المجلس الأعلى للجامعات.
  - ٢- أن يكون مصري الجنسية ويجوز قبول غير المصريين وفقا للتعليمات المنظمة لذلك.
  - ٣- أن تكون اللغة الاجنبية الاولى هي اللغة الانجليزية.
  - ٤- أن يجتاز اختبارات الكشف الطبي واختبارات القبول الموحد ( امتحان اللغة الانجليزية، القدرات الذهنية، المقابلة الشخصية ) التي اعتمدها لجنة قطاع التمريض
  - ٥- أن يكون متفرغا تفرغا تاما للدراسة.
  - ٦- يجوز قبول الحاصلين على مؤهل عال ليسانس أو بكالوريوس من كلية أو معاهد أخرى على أن تكون الثانوية العامة التي حصلوا عليها من القسم العلمي (علوم) وذلك خلال ثلاث سنوات من تاريخ التخرج ويشترط حصول المتقدم على تقدير عام في الدرجة الجامعية لا يقل عن جيد ويكون القبول طبقاً للأعداد التي يقرها مجلس الكلية.
  - ٧- يجوز قبول حملة دبلوم المعاهد الفنية للتمريض شعبة تمريض بشرط حداثة المؤهل والحصول على مجموع ٧٥% بحد أدنى من مجموع الدرجات ويتم قبولهم بالفرقة الثانية وفقاً للأعداد التي يحددها مجلس الكلية وذلك في حدود ٥% من عدد طلاب الفرقة الثانية بالشروط الآتية:
    - التفرغ الكامل للدراسة على أن يتم تعهد الطالب بالتفرغ الكامل وفي حالة ثبوت عمله بالمستشفيات الجامعية او الخاصة يتم فصله.
    - أن يكون المتقدمين للالتحاق بالكلية حاصلين على دبلوم المعهد الفني الصحي شعبة التمريض والمعهد الفني للتمريض في نفس سنة التخرج.
    - أن يكون حاصل على نسبة خمس وسبعين في المائة (٧٥%) على الأقل من مجموع الدرجات في هذه الشهادة.
    - يجوز قبول الحاصلين على دبلوم المدارس الثانوية الفنية للتمريض نظام الخمس سنوات بالفرقة الأولى في حدود ٥% من عدد الطلاب بالشروط الآتية:-
    - أن يكون حاصل على ٧٥% على الأقل من مجموع الدرجات في هذه الشهادة في خلال سنتين من تاريخ التخرج.
    - أن يكون حاصل على ٧٥% (خمس وسبعين في المائة) على الأقل من مجموع درجات اللغة الانجليزية في الثانوية العامة.
    - بعد إعلان نتيجة التنسيق بمكتب التنسيق يجب أن يجتاز الطالب الاختبارات الآتية :-
- \* اختبار قدرات شفهي ( المقابلة الشخصية )
- \* اختبار تحريري للقدرات

### \* اختبار تحريري للغة الانجليزية

### \* الكشف الطبي

- ١- مدة الدراسة لنيل درجة البكالوريوس في علوم التمريض أربع سنوات دراسية.
- ٢- السنة الدراسية تتكون من فصلين دراسيين .
- ٣- تؤدى الخريجة سنة تدريبية إجبارية ( الامتياز ) تحت إشراف الكلية في المستشفيات والمراكز التابعة لجامعه جنوب الوادي وذلك قبل التصريح لها بمزاولة المهنة.
- ٤- يشترط لحصول الطالب على الدرجة الجامعية الأولى أن يجتاز بنجاح الرخصة الدولية لقيادة الحاسب الآلي ICDL أو ما يقابلها من الشهادات الاخرى

### ب-سياسات التحويل:

يمكن أن يحول الطالب من الكلية إلى كلية أخرى لرغبته في الدراسة بها أو لقربها من مسكنه في إطار اللوائح المنظمة التي يحددها المجلس الأعلى للجامعات تبعا لسياسات وزارة التعليم العالي بالدولة ووفقا لقواعد عامة معلنة يتم الإعلان عنها سنويا.

### ج- سياسات التعامل مع الزيادة العددية للطلاب :

تقوم الكلية بدراسة أعداد الطلاب المراد قبولهم بناء على الطاقة الإستيعابية للمدرجات والمعامل وقاعات الدرس وأعداد هيئة التدريس ومعاونيهم ووفقا لذلك يتم تحديد أعداد الطلاب المقترحة من قبل إدارة الكلية وترسل الأعداد المقترحة إلى السيد الأستاذ الدكتور / نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب الذي يقوم بتحويلها إلى مكتب التنسيق للقبول بالجامعات ثم المجلس الأعلى للجامعات. كذلك يقسم الطلاب المقبولين بالكلية إلى مجموعات حسب سعة المعامل والمدرجات ، ويتم عمل الجداول الدراسية بحيث يتم تبادل المجموعات داخل المدرجات على مدار اليوم الدراسي على أن تستوفي الساعات المقررة لجميع المقررات الدراسية. كما يتم الإستفادة من المدرجات التابعة لكلية صيدلة في حالة زيادة الأعداد القادمة إلى كلية التمريض.

### د- سياسات التعامل مع ضعف حضور الطلاب:

- يشترط لدخول الطالب الامتحان النهائي أن يكون مستوفيا نسبة حضور لا تقل عن ٧٥% ويصدر مجلس الكلية بناء على طلب مجلس القسم العلمي المختص قرارا بحرمان الطالب من التقدم للامتحان في المقررات التي لم يستوف فيها الطالب نسبة الحضور.
- يعتبر الطالب راسبا في المقررات التي حرم من التقدم للامتحانات فيها الا اذا تقدم الطالب بعذر يقبله مجلس الكلية، ويعتبر غائبا بعذر مقبول وبذلك يحتفظ بتقديره في هذا المقرر..
- يتم ارسال غياب الطالب بصفة شهرية لإدارة شؤون التعليم والطلاب من قبل كل قسم علمي من اقسام الكلية.
- يتم توجيه انذار للطالب كتابيا عندما يتجاوز نسبة ١٥% من الغياب بخطاب مسجل بعلم الوصول موجه لأسرته (انذار أول) وذلك من خلال ادارة شؤون التعليم والطلاب.
- بعد مرور أسبوع يتم إرسال (انذار ثاني) إذا تمادى الطالب في تكرار الغياب.

- إذا تمادى الطالب فى الغياب يوجه له الإنذار الثالث والأخير " فى حالة تعديه نسبة ٢٥% من اجمالى عدد الساعات الدراسية للمقرر " يعرض موقف الطالب على مجلس القسم المختص، ثم مجلس الكلية لإتخاذ قرار بالحرمان من دخول الامتحان.
- يبلغ الطالب بقرار الحرمان من دخول الامتحان كتابيا قبل الامتحان بمدة لاتقل عن اسبوع.
- لا يحرم الطالب من دخول الامتحان إذا تقدم بعذر قهري يقبله مجلس القسم، والكلية على أن يكون مدعم بالوثائق ويسمح له بتأدية الامتحان فى مواعده مع الاحتفاظ بالتقدير.
- يحرم الطالب من دخول الامتحان التحريري فى المقررات التمريضية ما لم يستكمل الحد الأدنى للنجاح فى التدريب الاكلينيكي (٦٠% على الاقل من مجموع درجات التدريب الاكلينيكي، وعليه إعادة المقرر دراسة وامتحانا

#### ١-٤ الأقسام العلمية بالكلية:

#### ١- قسم التمريض الباطنى الجراحى : و يدخل فى نطاقه المقررات العلمية التالية:

أساسيات التمريض (١، ٢)، التمريض الباطنى الجراحى (١، ٢) ، التشريح (١، ٢)، الفسيولوجى (٢، ١)، تغذية وكيمياء حيويه ، ، ميكروبيولوجى ، طفيليات، أدوية تطبيقية ، باثولوجى ، التقييم الصحى فى التمريض، تغذية علاجية ، ادويه آداب مهنة التمريض ، جراحة عامة ، أمراض الباطنة.

٢- قسم تمريض الأطفال: و يدخل فى نطاقه المقررات العلمية التالية: تمريض الأطفال ، النمو والتطور فى مراحل الحياة ، طب وجراحة الأطفال

٣- قسم تمريض النساء والتوليد: و يدخل فى نطاقه المقررات العلمية التالية: تمريض أمراض النساء والتوليد، طب أمراض النساء والتوليد، إحصاء حيوي

٤- قسم تمريض صحة المجتمع: و يدخل فى نطاقه المقررات العلمية التالية : تمريض صحة المجتمع ، وبأثبات

٥- قسم التمريض النفسى و الصحة النفسية: و يدخل فى نطاقه المقررات العلمية التالية :

التمريض النفسى والصحة النفسية ، طب نفسى ، مهارات التواصل والعلاقات الإنسانية ، علم النفس ، أسس السلوك الانسانى فى الصحة والمرض ، علم الاجتماع

٦- قسم إدارة التمريض : و يدخل فى نطاقه المقررات العلمية التالية: إدارة التمريض ، مهارات تطوير العاملين فى التمريض ، مقدمة فى إدارة التمريض ، النواحي القانونية والأخلاقية فى التمريض

٧- قسم تمريض الحالات الحرجة والطوارئ: و يدخل فى نطاقه المقررات العلمية التالية: تمريض العناية الحرجة ، تمريض الطوارئ ، طب العناية الحرجة ، طب الطوارئ

٨- قسم تمريض المسنين: و يدخل فى نطاقه المقررات العلمية التالية: تمريض المسنين ، طب المسنين

٩- تعليم التمريض: و يدخل فى نطاقه المقررات العلمية التالية : طرق تدريس ، المعلوماتية فى التمريض ، طرق البحث، استراتيجيات التعليم والتثقيف الصحى

## ٥-١ وحدات ذات طابع خاص:

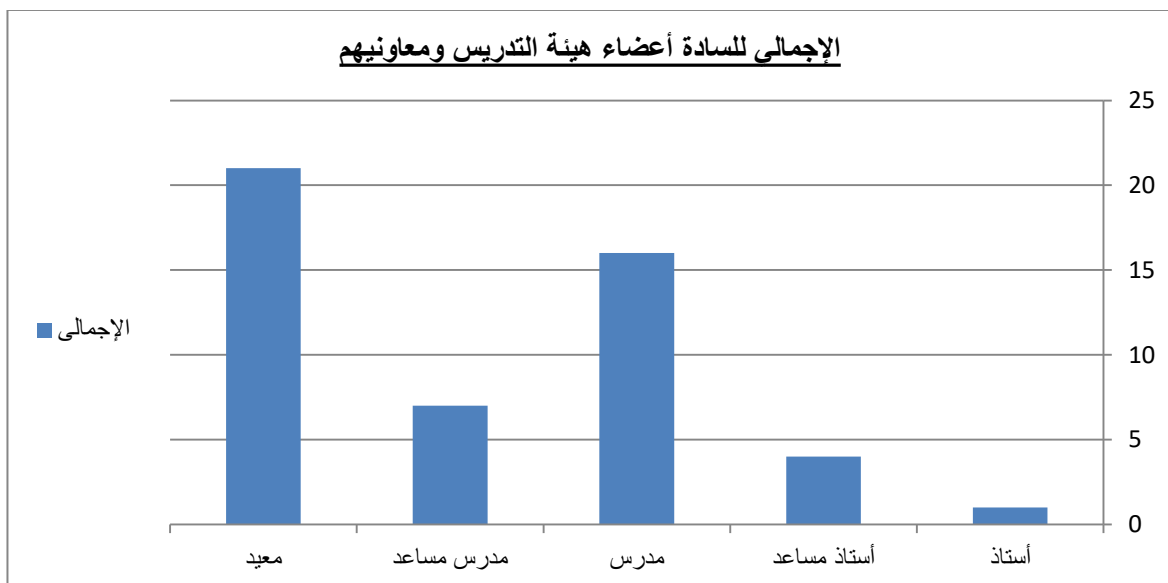
يوجد بالكلية وحدة ذات طابع خاص وهو مركز التعليم والتدريب التمريض المستمر يمثل الموارد الذاتية للكلية ومن أهم مصادر إيرادات الكلية خلال السنوات الاخيره

## ٦-١ الموارد البشرية بالكلية:

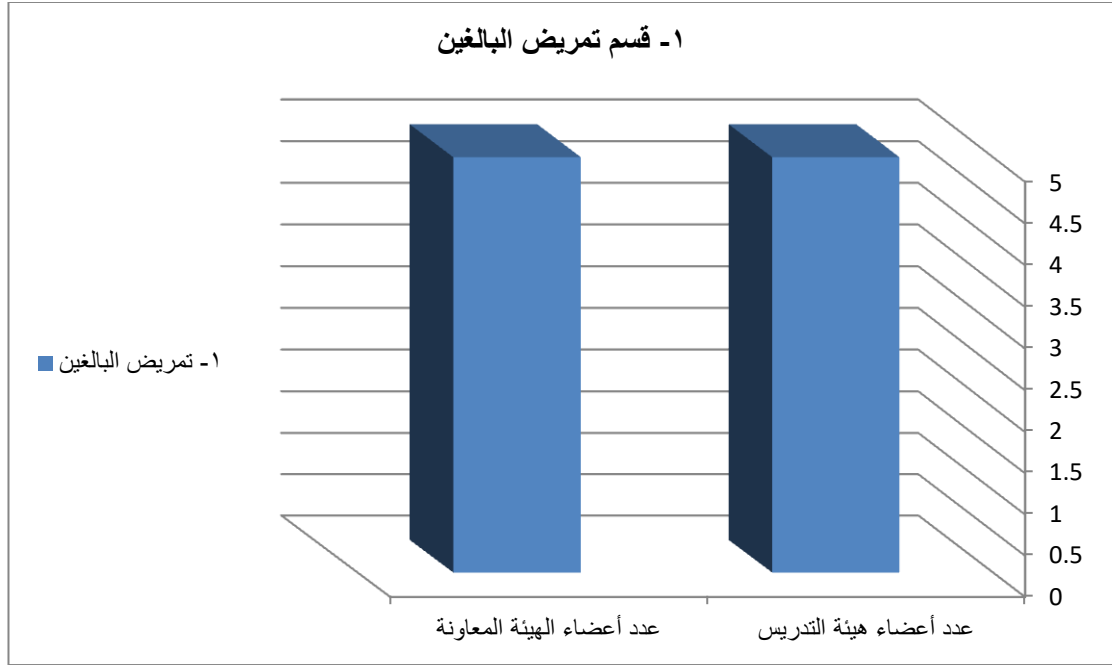
**جدول رقم (٢): الأقسام العلمية وتوزيع السادة أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم: العام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩**

إجمالي	أعداد أعضاء هيئة التدريس						القسم العلمي	
	هيئة معاونة		مدرس	أستاذ مساعد	أستاذ			
	معيد	مدرس مساعد			عامل	غير متفرغ		متفرغ
١٠	٥	-	٣	٢	-	-	-	١- تمريض البالغين
٦	٣	١	٢	-	-	-	-	٢- تمريض الحالات الحرجة
٨	٣	١	٢	١	١	-	-	٣- تمريض النساء و التوليد
٧	١	٢	٤	-	-	-	-	٤- تمريض الأطفال
٤	١	٢	١	-	-	-	-	٥- تمريض نفسي وصحة نفسية
٣	٢	-	١	-	-	-	-	٦- تمريض صحة المجتمع
٤	٣	-	١	-	-	-	-	٧- تمريض المسنين
٦	٢	١	٢	١	-	-	-	٨- إدارة التمريض
١	١	-	-	-	-	-	-	٩- تعليم التمريض
٤٩	٢١	٧	١٦	٤	١			الإجمالي

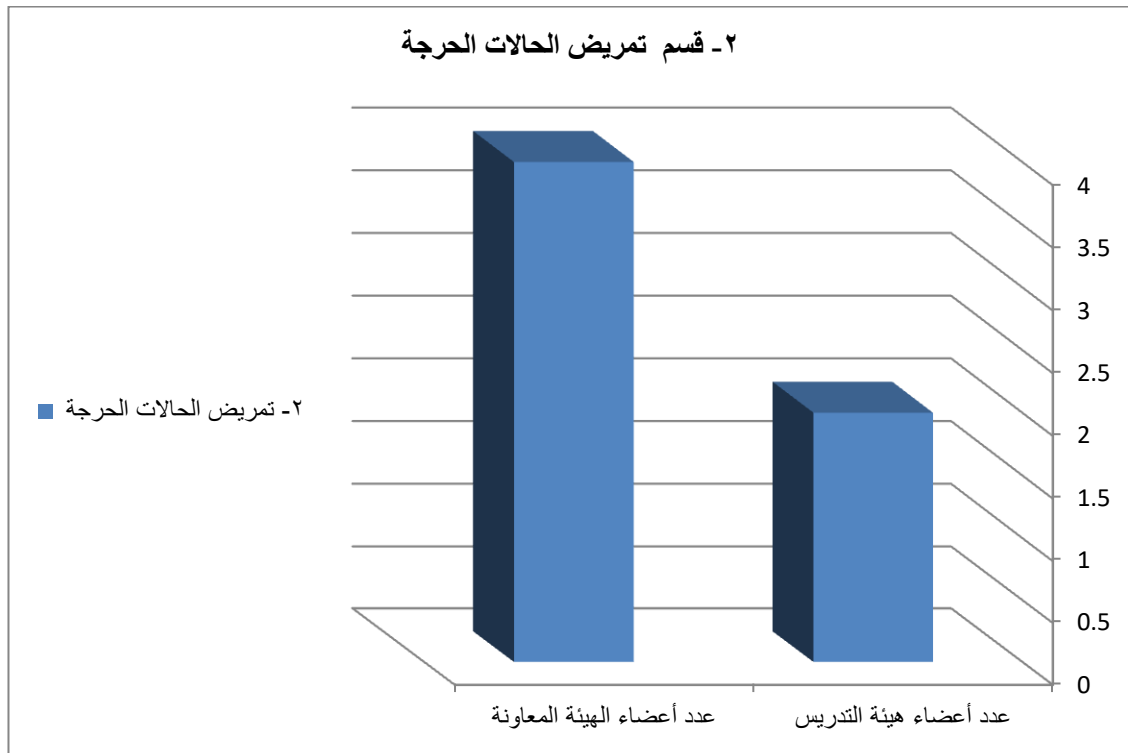
**شكل رقم (١): التوزيع الإجمالي للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالكلية ٢٠١٨/٢٠١٩:**



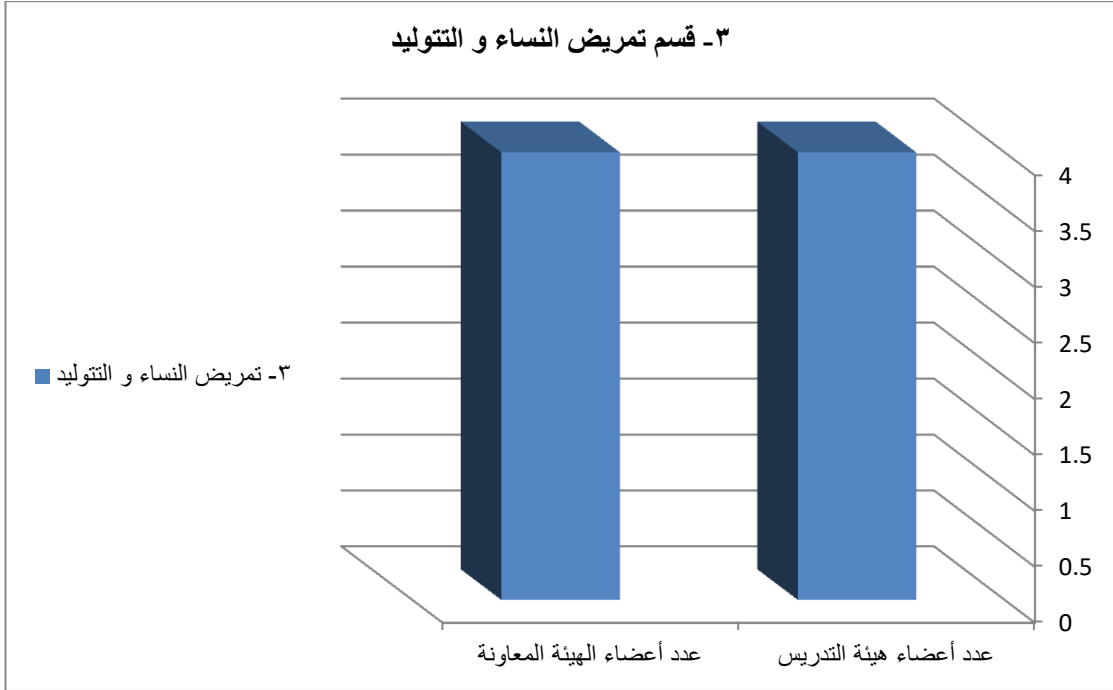
**شكل رقم (٢): التوزيع للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بقسم تمريض البالغين**



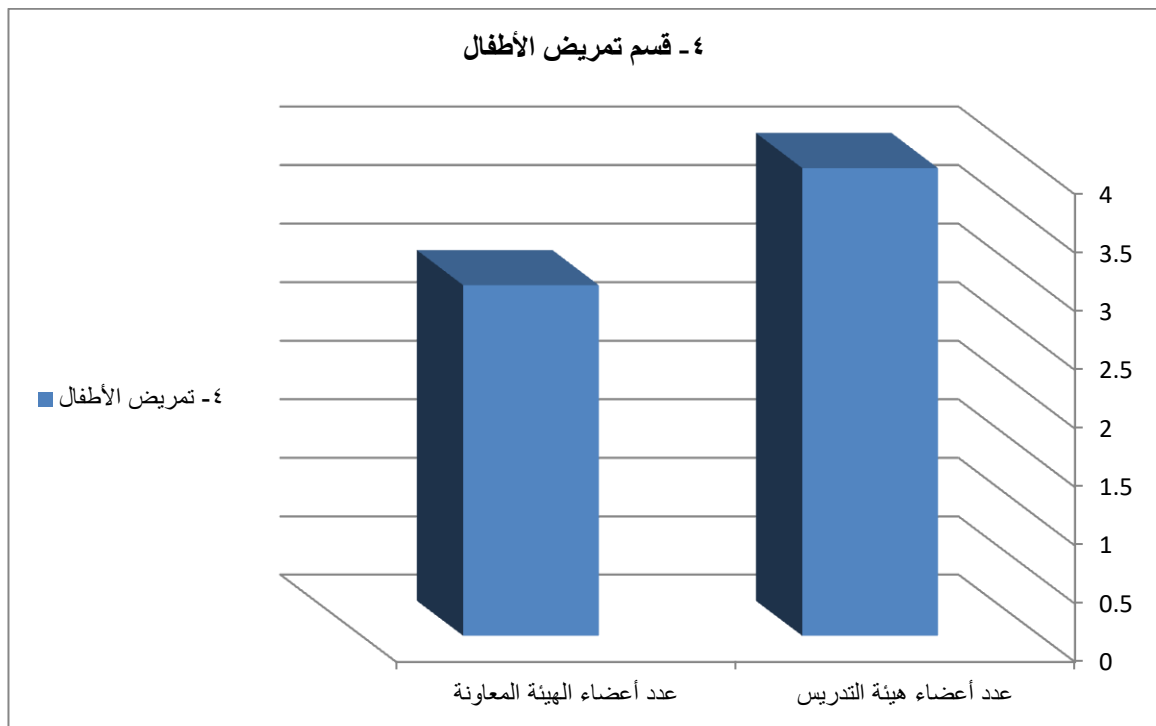
**شكل رقم (٣): التوزيع للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بقسم تمريض الحالات الحرجة**



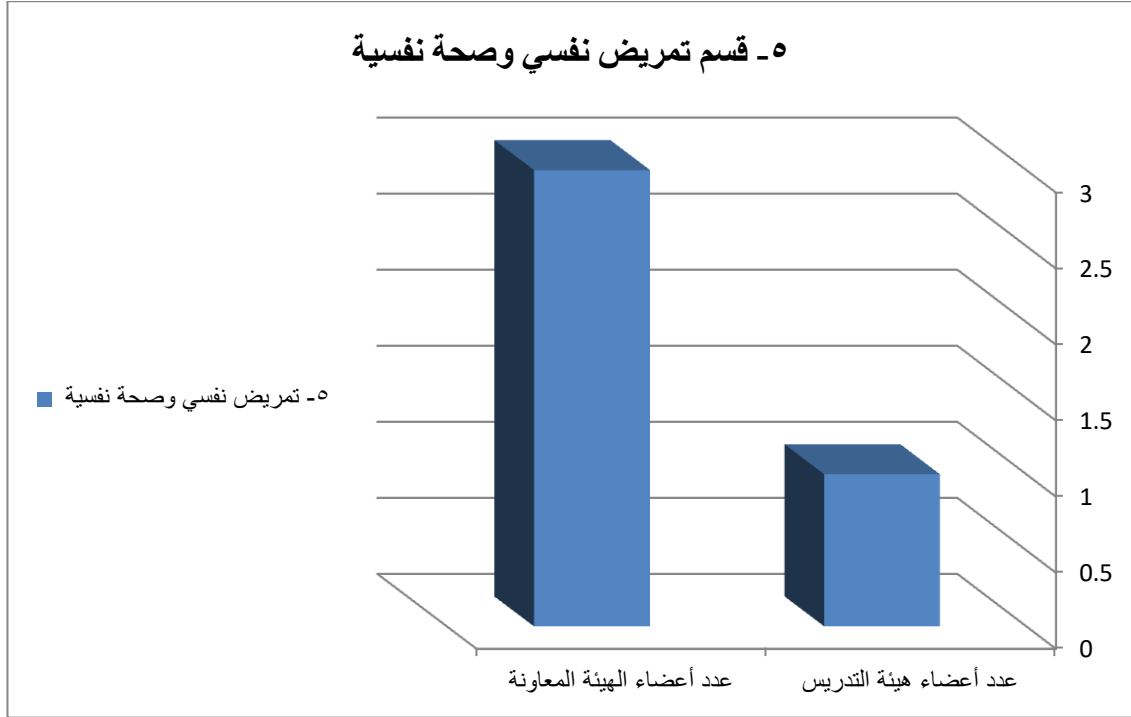
**شكل رقم (٤): التوزيع للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بقسم تمريض النساء و التوليد**



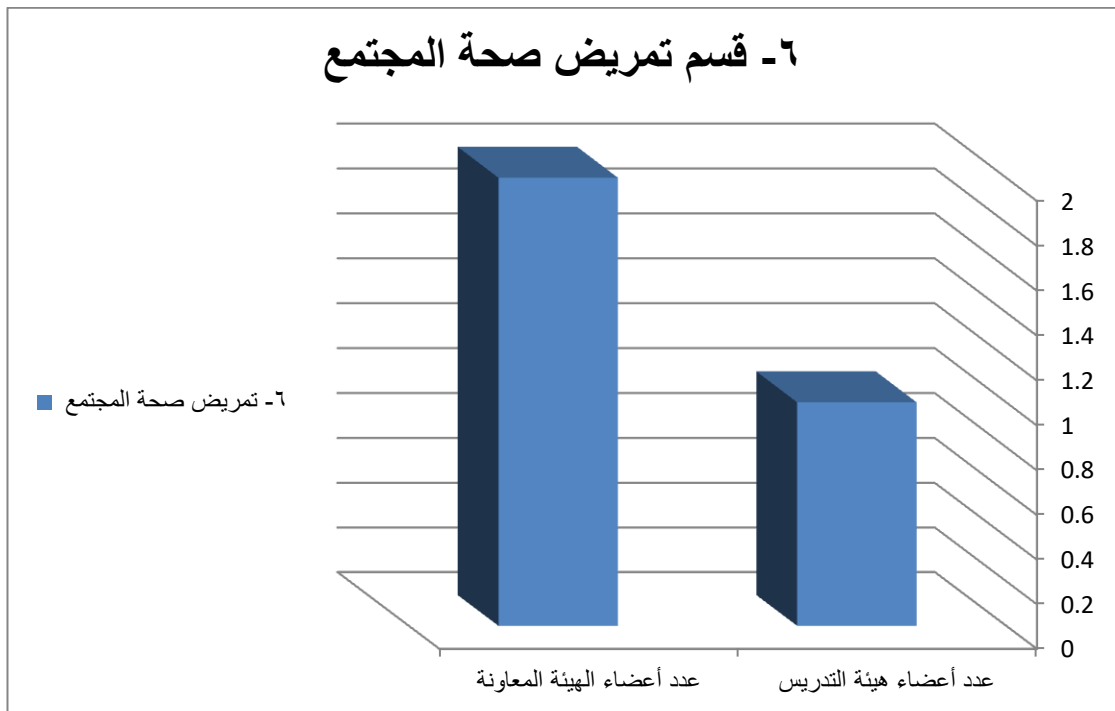
**شكل رقم (٥): التوزيع للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بقسم تمريض الأطفال**



**شكل رقم (٦): التوزيع للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بقسم تمريض نفسي وصحة نفسية**

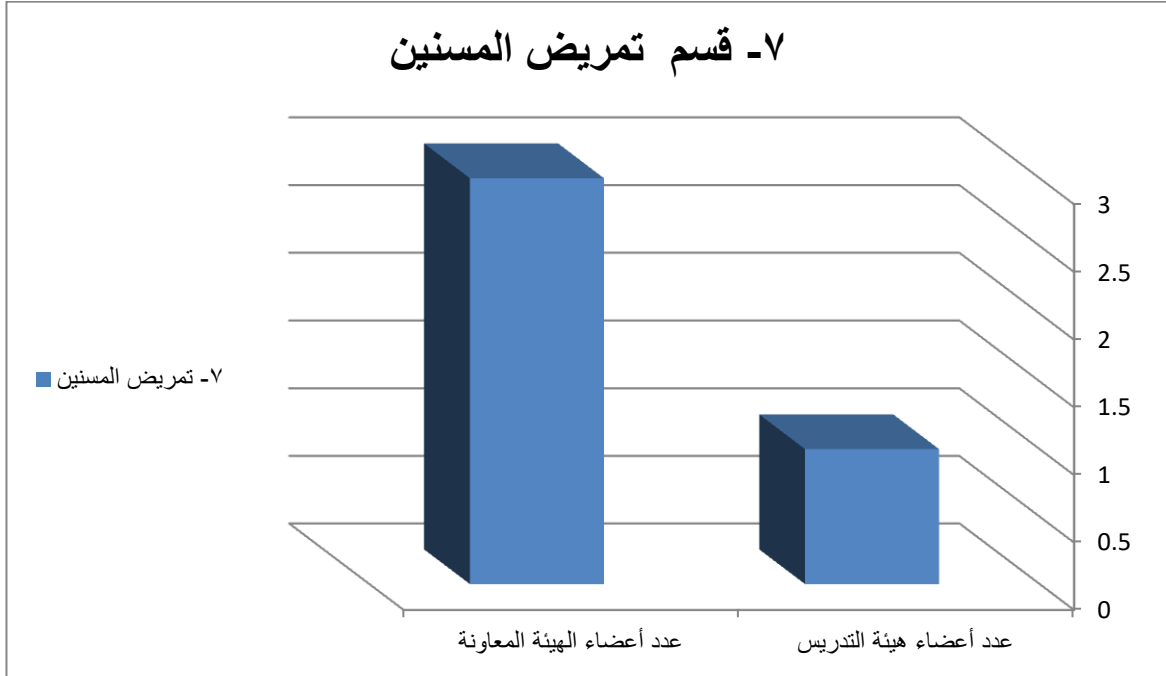


**شكل رقم (٧): التوزيع للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بقسم تمريض صحة المجتمع**

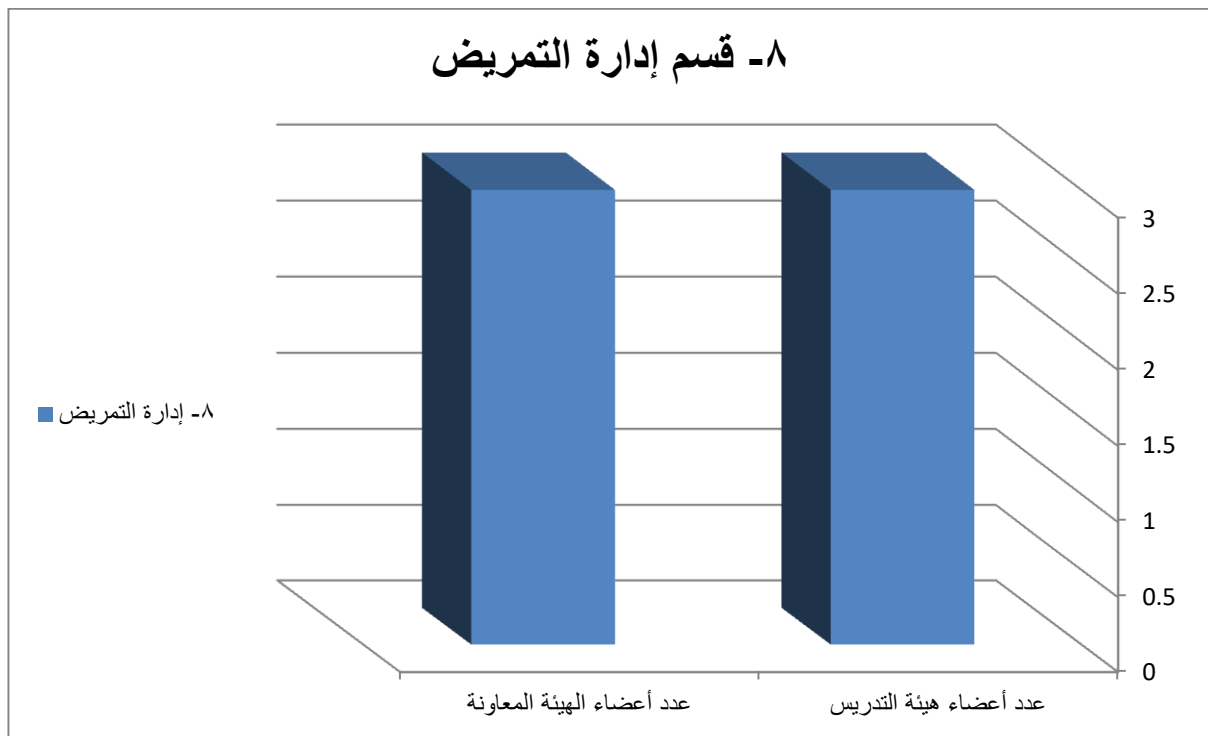




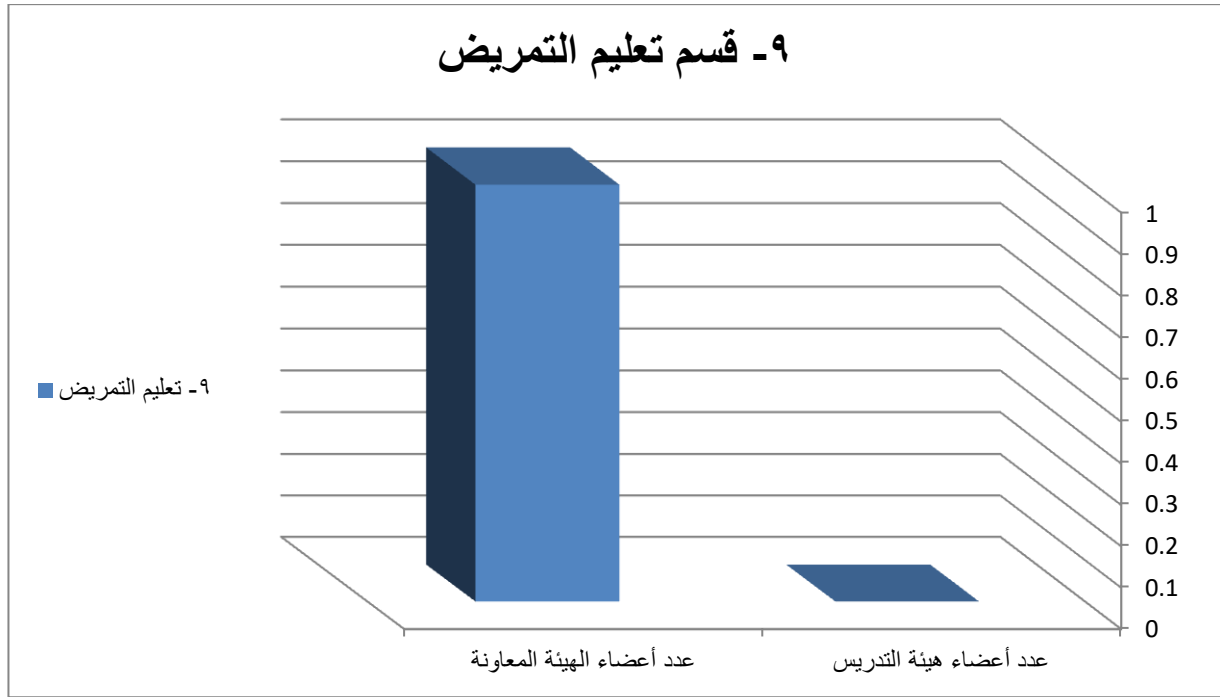
شكل رقم (٨): التوزيع للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بقسم تمريض المسنين



شكل رقم (٩): التوزيع للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بقسم إدارة التمريض



شكل رقم (١٠): التوزيع للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بقسم تعليم التمريض



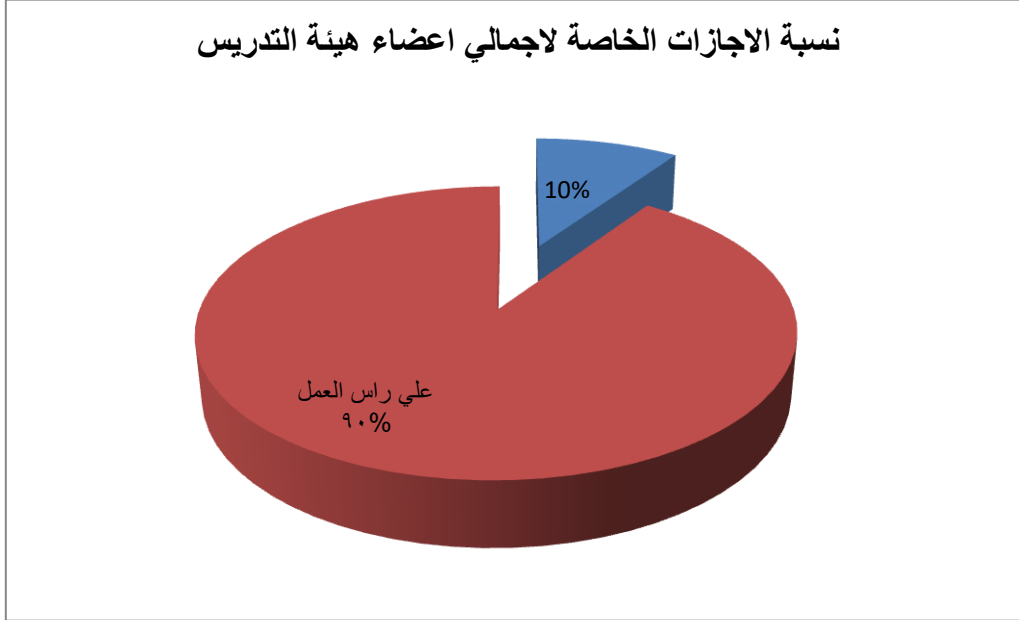
جدول رقم (٣): أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم المبعوثين والانتدابات و الأجازات ٢٠١٨/٢٠١٩ :

النسبة المئوية	الحالة الوظيفية			النسبة المئوية	الجنس		الدرجة
	%	%	%		% للإناث	% للذكور	
%١٠٠	أجازة	انتداب	بعثة	%١٠٠			
%١٠٠	-	-	-	-	-	-	أستاذ (جميع الفئات)
%١٠٠	-	-	-	-	-	-	أستاذ مساعد
%١٠٠	%١٣	-	-	%١٣	٢	-	مدرس
%١٠٠	%٢٩	%١٤	%١٤	%٥٧	٤	-	مدرس مساعد
%١٠٠	%٢٩	-	-	%٢٩	٦	-	معيد

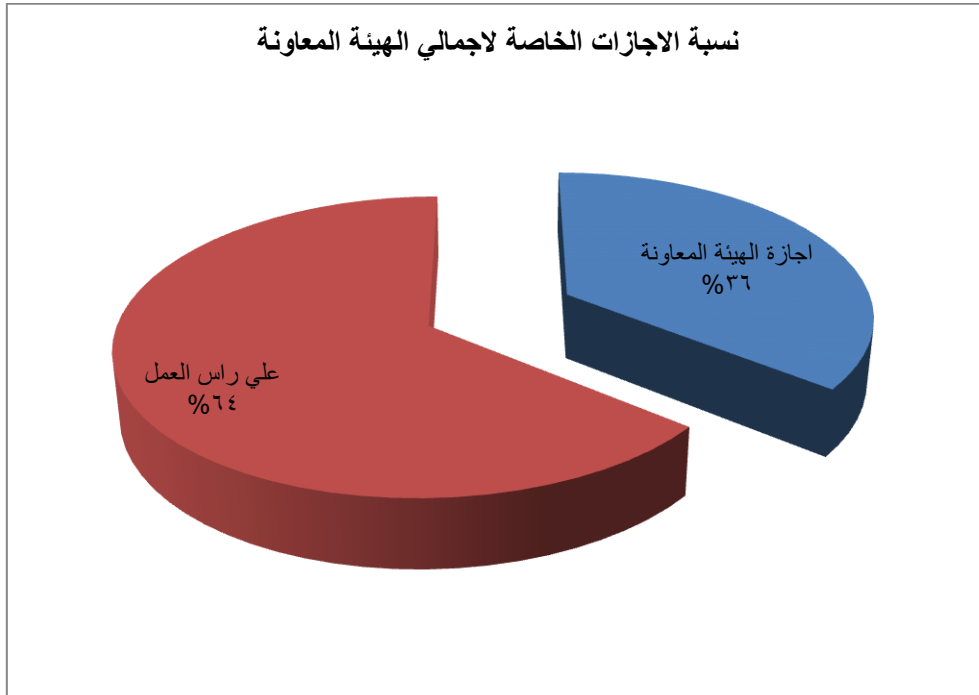
جدول رقم (٤): الجدول التالي : يبين نسبة السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى عدد الطلاب ٨٧٠ ، كما يبين نسبة السادة أعضاء الهيئة المعارين أو القائمين بإجازات خاصة.

٤١:١	نسبة أعضاء هيئة التدريس للطلاب
٣١:١	نسبة أعضاء الهيئة المعاونة للطلاب
٤:١	نسبة المعارين والاجازات والبعثات لإجمالي أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم

شكل ( ١١ ) : نسبة الاجازات الخاصة لاجمالي اعضاء هيئة التدريس



شكل ( ١٢ ) : نسبة الاجازات الخاصة لاجمالي الهيئة المعاونة



### جدول رقم (٥): أعداد الجهاز الإداري بالكلية :

العام الجامعي ٢٠١٨ / ٢٠١٩

النسبة المئوية	العدد	العاملين بالجهاز الإداري
٨٩%	٣١	الموظفين
١١%	٤	العمال
١٠٠%	٣٥	إجمالي

### ٧-١ البيانات الكمية لانشطة الكلية الرئيسية

#### ١-٧-١- البيانات الكمية لأنشطة الكلية في مجال التعليم والطلاب

#### • برامج المرحلة الجامعية الأولى

- تمنح المؤسسة درجة (البكالوريوس في علوم التمريض) من خلال برنامج
- تخرج في الكلية عدد ( ٧ ) من الدفعات، كان أولها في العام الدراسي (٢٠١٢/٢٠١٣).
- مقيد بالكلية وفق إحصائيات العام الدراسي (٢٠١٨/٢٠١٩) عدد (٥٩٣) من الطلاب.
- عدد الخريجين في السنوات الخمس الأخيرة:

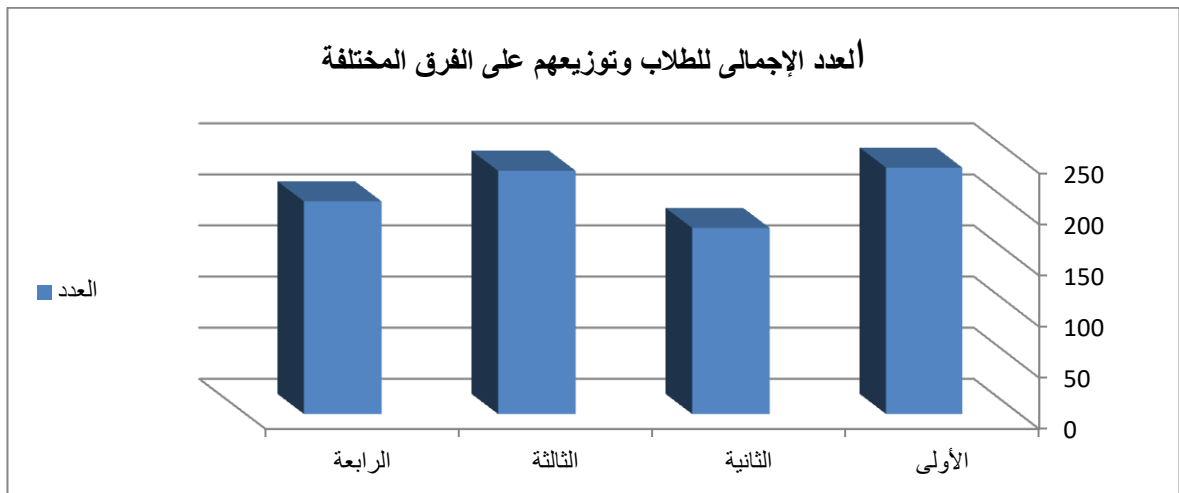
#### جدول رقم (٦): أعداد ونسب الخريجين خلال خمسة سنوات الأخيرة لبرنامج بكالوريوس التمريض:

النسبة المئوية	أعداد الطلاب	العام
٣١%	١٨٤	٢٠١٨/٢٠١٩
٢٢%	١٢٩	٢٠١٧/٢٠١٨
٢٣%	١٣٧	٢٠١٦/٢٠١٧
١٢%	٧٢	٢٠١٥/٢٠١٦
١٢%	٧١	٢٠١٤/٢٠١٥
١٠٠%	٥٩٣	إجمالي الخريجون

جدول رقم (٧): المرحلة الجامعية الأولى: مرحلة البكالوريوس : العدد الإجمالي للطلاب وتوزيعهم على الفرق المختلفة في العام الجامعي ٢٠١٨/ ٢٠١٩

الفرقة	العدد	أنث	ذكور	إجمالي
الأولى	٢٤٢	١٣٥	١٠٦	٢٤٢
الثانية	١٨٢	١٠٧	٧٥	١٨٢
الثالثة	٢٣٨	١٣٥	١٠٣	٢٣٨
الرابعة	٢٠٨	١١٠	٩٨	٢٠٨
إجمالي الطلاب	٨٧٠	٤٨٧	٣٨٢	٨٧٠

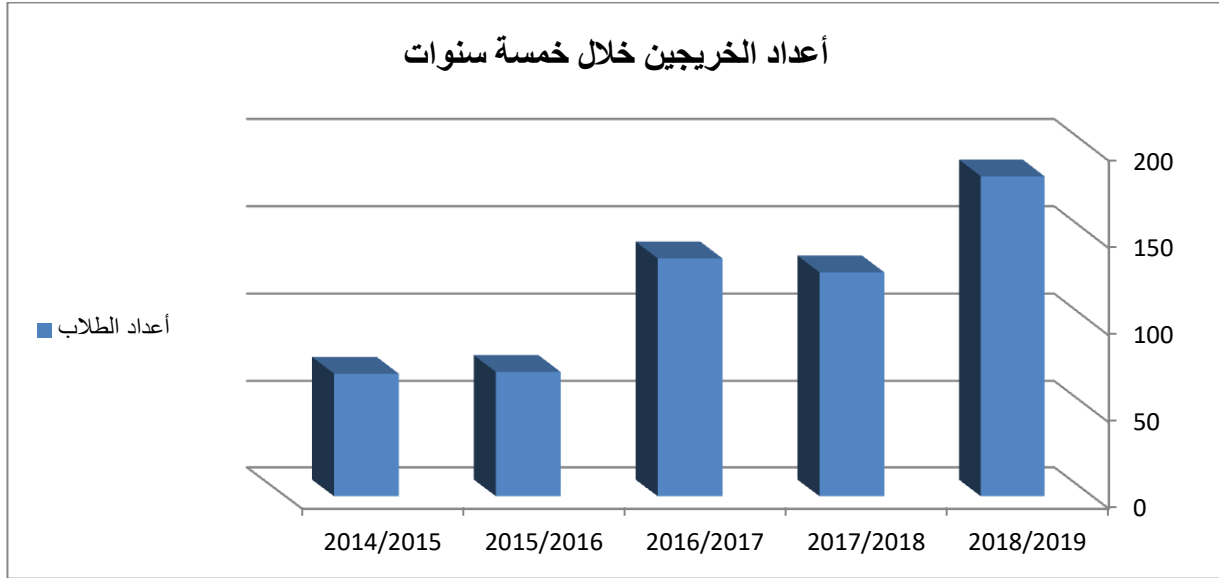
شكل رقم (١٣): العدد الإجمالي للطلاب وتوزيعهم على الفرق المختلفة في العام الجامعي ٢٠١٨/ ٢٠١٩



جدول رقم (٨): اعداد ونسب الخريجين خلال خمسة سنوات الأخيرة لبرنامج بكالوريوس التمريض:

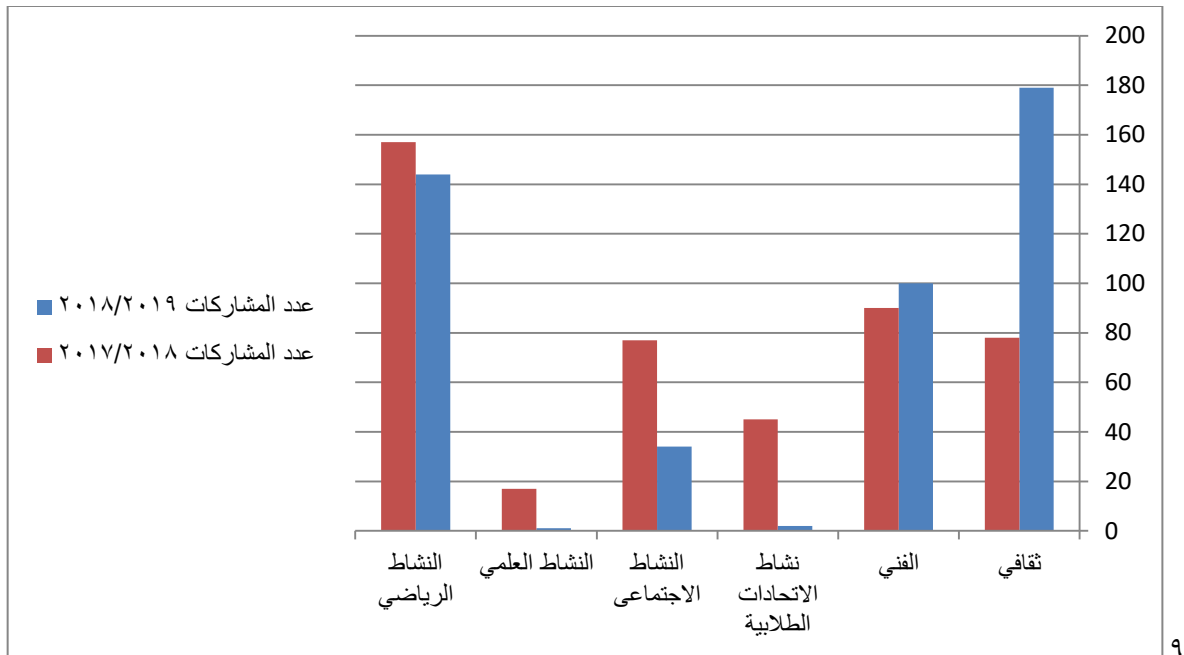
النسبة المئوية	أعداد الطلاب	العام
%٣١	١٨٤	٢٠١٩/٢٠١٨
%٢٢	١٢٩	٢٠١٨/٢٠١٧
%٢٣	١٣٧	٢٠١٧/٢٠١٦
%١٢	٧٢	٢٠١٦/٢٠١٥
%١٢	٧١	٢٠١٥/٢٠١٤
%١٠٠	٥٩٣	إجمالي الخريجون

**شكل رقم (١٤): اعداد الخريجين خلال خمسة سنوات الأخيرة لبرنامج بكالوريوس التمريض:**



**البرامج التعليمية والأنشطة والخدمات الطلابية:**

- ١- يوجد بالكلية قاعة لممارسة الأنشطة الطلابية داخل مبنى الكلية لممارسة الأنشطة الاجتماعية والفنية والثقافية (مثل مجلة الحائط - نشاط الأسر ..... الخ)
  - ٢- مشاركة الطلاب في الرحلات المختلفة والمعسكرات والجولة من خلال المخيمات (الكشافة).
  - ٣- مشاركة الطلاب في المهرجانات والمسابقات المختلفة (مثل حفظ القرآن الكريم - الشعر ..... الخ)
- شكل رقم (١٥): يوضح تطور الأنشطة الطلابية خلال العام الدراسي ٢٠١٧/٢٠١٨ والعام الدراسي ٢٠١٨/٢٠١٩**



٩

٤-بالكلية قسم التعليم التمريض (جاري تفعيله).وهو من ضمن ثلاث كليات فقط على مستوى المحافظات كلها في جمهورية مصر العربية.

٥-بالكلية مركز تكنولوجيا المعلومات: تم وضع ضوابط لتوفير الإنترنت بالإدارات المختلفة حفاظا على سرية المعلومات وضمان حسن الإستخدام. يوجد للكلية موقع على شبكة الإنترنت وهذا هو الموقع <http://www.svu.edu.eg/arabic/links/camps/qena/nursing/٨-٢٠١٧/arch٨.html>

٦- بالكلية وحدة تقويم الطلاب والامتحانات.

### ١-٧-٢ في مجال البحث العلمي والدراسات العليا:

-تحسين وتطوير الكفاءة البحثية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في مجال البحث العلمي، وذلك من خلال:

تحفيز اشتراك أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في الدورات التدريبية الخاصة بتنمية مهاراتهم البحثية.

-تشجيع النشر العلمي فى المجالات العلمية الدولية ذات معامل التأثير المرتفع.

-توجيه البحث العلمي لخدمة المجتمع وتنفيذ الخطط البحثية على مستوى الكلية والجامعة.

-تشجيع الأبحاث المشتركة مع المؤسسات التعليمية والبحثية محليا واقليميا ودوليا.

- جاري انشاء الدراسات العليا بالكلية

### ١-٧-٣ فى مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة.:

-بالكلية وحدة التعليم المستمر.

-تقدم الكلية الخدمات الإرشادية والقوافل الصحية المتنوعة لخدمة ومعالجة المشكلات المجتمعية.

قيام الكلية بالتعاون مع (مستشفى سرطان الأطفال ، مستشفى الشفاء الاورمانى ومستشفى مجدي يعقوب)

المساهمة المستمرة فى حل المشكلات البيئية وتنمية الوعى البيئى

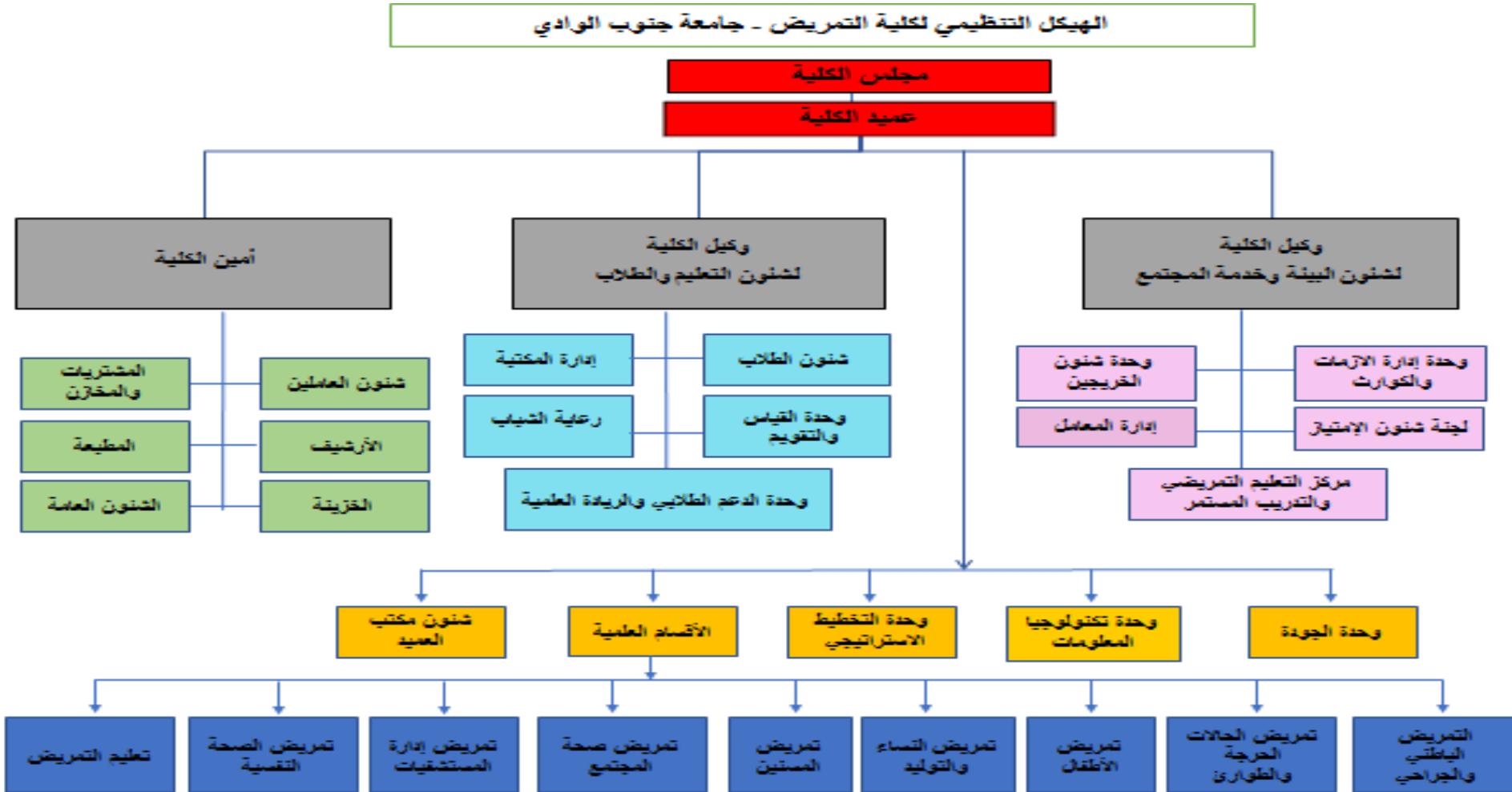
التشجيع على العمل التطوعي في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة.

## ٧- الهيكل التنظيمى

تتميز كلية التمريض جامعة جنوب الوادى بهيكل تنظيمى فعال معتمد بتاريخ ١٢ / ١١ / ٢٠١٩ ويوضح الهيكل الإدارات والوحدات المختلفة التى تتبع الإدارة العليا للكلية (عميد الكلية – وكلاء الكلية – امين عام الكلية ) كما يوضح الوحدات والإدارات التى تم استحداثها كما هو مبين بالشكل رقم (١٥).



شكل رقم (١٦): الهيكل التنظيمي لكلية التمريض جامعة جنوب الوادي



## الباب الثاني

### الخطة الإستراتيجية لكلية التمريض جامعة جنوب الوادي

(٢٠١٨ / ٢٠١٩ - ٢٠٢٢ / ٢٠٢٣)

#### ١-٢ منهجية إعداد الخطة الإستراتيجية

- ١-١-٢ الأهداف والأنشطة المطلوبة للكلية خلال فترة إعداد الخطة الإستراتيجية
- ٢-١-٢ الشركاء (الاطراف المعنية)
- ٣-١-٢ مصادر إعداد الخطة الإستراتيجية للكلية
- ٤-١-٢ أدوات جمع بيانات الخطة الإستراتيجية

#### ٢-٢ مراحل إعداد الخطة

- ١-٢-٢ الإعداد للتخطيط الإستراتيجي .
- ٢-٢-٢ التمهيد لتحليل البيئي.
- ٣-٢-٢ التحليل البيئي الرباعي
- ٤-٢-٢ اجراء عملية التحليل البيئي :
  - أ. تحليل البيئة الداخلية.
  - ب. تحليل البيئة الخارجية.
  - ت. مصفوفة تقييم العوامل الداخلية.
  - ث. مصفوفة تقييم العوامل الخارجية.
  - ج. تحديد الوضع الإستراتيجي لكلية التمريض.
  - ح. تحديد الإستراتيجيات البديلة لكلية التمريض.
  - خ. السمات المميزة للكلية.

#### ٥-٢-٢ تحليل الفجوة الإستراتيجية Strategic GAP Analysis - - لكلية التمريض.

- ٦-٢-٢ صياغة رؤية الكلية ورسالتها وتحديد قيمها الحاكمة- .
- ٧-٢-٢ تحديد الغايات والأهداف الإستراتيجية ومؤشرات الأداء- .
- ٨-٢-٢ تكامل الكلية مع الجهات الأخرى في تحقيق الخطط الإستراتيجية- .
- ٩-٢-٢ وضع الخطة التنفيذية- .

تعد الخطة الإستراتيجية أحد المتطلبات الأساسية للحصول علي الاعتماد ... ويقوم الآن الفريق المسئول عن التخطيط الإستراتيجي بإعداد بعض الأدوات المتعلقة بالخطة الإستراتيجية للكلية.

وفي هذا الإطار تقوم خطة الكلية الإستراتيجية على منهج "التحليل البيئي" SWOT Analysis. وتكمن أهمية هذه المنهج في قدرته على تحليل "البيئة الخارجية" للكلية External Environment لاستكشاف الفرص المتاحة Opportunities والتي يمكن استثمارها أو الاستفادة منها والتهديدات المحتملة Threats التي تواجهها الكلية، وتحليل "البيئة الداخلية" للكلية Internal Environment والتي تساعد في تحديد نقاط القوة أو التميز Strength والضعف أو القصور Weakness، سعياً نحو وضع الغايات والأهداف الإستراتيجية التي تحقق رؤية ورسالة الكلية.

كما أنها تمدنا بالأساس الذي يمكن استخدامه لاتخاذ القرارات الإستراتيجية وفقاً للمعايير المحددة، وبالتالي تعتبر مدخلاً أساسياً للتخطيط الاستراتيجي للكلية في علاقتها ببيئتها وسوق العمل واحتياجات التنمية المجتمعية والمستجدات على المستوى المحلي والإقليمي ، وفي هذا الإطار تم اتخاذ عدد من الإجراءات على النحو التالي:

## ١-٢ منهجية إعداد الخطة الإستراتيجية:

### ١-١-٢ الأهداف والأنشطة المطلوبة للكلية خلال فترة إعداد الخطة الإستراتيجية

استمرار التوعية ونشر ثقافة التخطيط الإستراتيجي بين الكوادر الأكاديمية والإدارية بالكلية ومشاركة المجتمع المحيط في كل مراحل إعداد الخطة الإستراتيجية ، وصياغة الخطة الحالية بدراستها وتحليلها والوقوف على أهم نقاط القوة فيها وأهم نقاط الضعف والاستفادة من النتائج في صياغة الخطة (٢٠١٩) .

وفي هذا الإطار يتم التعاون بين وحدة التخطيط الإستراتيجي وفريق إعداد الخطة الإستراتيجية مع الأقسام العلمية والإدارية بالكلية والتنسيق فيما بينها في تنفيذ ومتابعة المهام والأنشطة التالية:

١- مراجعة وتحديث قاعدة بيانات كاملة عن الكلية والمشكلات البيئية المحيطة.

٢- دراسة البيئة الداخلية والخارجية المحيطة بالكلية وتحليل وضعها الراهن.

٣- مراجع وتحديث رؤية ورسالة وقيم الكلية وتحديثها استجابة لما طرأ من متغيرات ومستجدات.

٤- مراجعة وتحديث الغايات والأهداف الإستراتيجية.

٥- مراجعة وتحديث الفجوة بين الوضع الحالى والغايات والأهداف الإستراتيجية.

٦- مراجعة وتحديث سياسات الكلية فى المجالات المختلفة وتقييم الإحتياجات والمخاطر.

٧- مراجعة وتحديث المصادر المتاحة والممكنة لتوفير التمويل.

٨- مراجعة وتحديد الصعوبات التى تواجه تنفيذ الخطة الإستراتيجية وكيفية التغلب عليها.

٩- مراجعة وتنفيذ أولويات التنفيذ والإطار الزمنى والتمويل المطلوب لتنفيذ كل نشاط تم ذكره فى الخطة .

١٠- مراجعة وتحديث مؤشرات الأداء لكل نشاط فى الخطة التنفيذية.

١١- مراجعة وتحديث طرق التقويم والمتابعة وضمان الإستمرارية.

#### **ب-المبادئ التى يقوم عليها التخطيط الإستراتيجى للكلية:**

١- نشر ثقافة التخطيط المستقبلى وجعله عملية مستمرة.

٢- اتساع نطاق المشاركة فى إعداد الخطة وتنفيذها.

٣- تدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والجهاز الإدارى على اسس ومبادئ التخطيط الإستراتيجى.

٤- اتباع مبادئ وضوابط الجودة فى تنفيذ كافة جوانب الخطة الإستراتيجية.

٥- الإستفادة من أعضاء هيئة التدريس ذوى الخبرات فى إعداد الخطة الإستراتيجية.

#### **ج-العناصر والمكونات الرئيسية لمشروع التخطيط الإستراتيجى للكلية:**

١- التوجهات الإستراتيجية لوزارة التعليم العالى والمجلس الأعلى للجماعات.

## ٢- تحليل مجتمع الكلية والبيئة المحيطة.

- ٣- الرؤية المستقبلية ورسالة الكلية والقيم الخاصة التي تميزها عن غيرها.
- ٤- الأهداف الإستراتيجية والوسائل والأساليب والإجراءات المقترحة لتحقيقها.
- ٥- المشروعات التطويرية والبرامج التجديدية.
- ٦- إعداد الخطة العامة Master Plan للكلية.
- ٧- إعداد الخطة التنفيذية حسب المحاور الرئيسية.
- ٨- وضع آليات المتابعة والقياس التقويم المستمر للخطة.

### ٢-١-٢ الشركاء (الاطراف المعنية).

تلتزم الكلية في إعداد خطتها الإستراتيجية وتنفيذها بالتعاون مع مجموعة من الشركاء وهم:

- ١- أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
- ٢- أعضاء الجهاز الإداري.
- ٣- طلاب (بكالوريوس).
- ٤- المؤسسات الحكومية .
- ٥- نقابة التمريض.
- ٦- وزارة الصحة بقنا
- ٧- خريجي كلية التمريض -قنا.
- ٨- أولياء الامور

### ٣-١-٢ مصادر إعداد الخطة الإستراتيجية للكلية:

#### ١-وزارة التعليم العالي:

من خلال التعرف على القواعد والأنظمة التي يجب تطبيقها على مؤسسات التعليم العالي.

#### ١-الخطة الإستراتيجية للجامعة:

قدمت الجامعة من خلال خطتها الإستراتيجية عددا من الغايات والأهداف الإستراتيجية تأمل تحقيقها من خلال الخطة التنفيذية للجامعة، تم الإطلاع على تلك الأهداف والرؤية والرسالة للجامعة والتعرف على عناصرها المختلفة والتي لها علاقة مباشرة او غير مباشرة بالكلية، وكانت الغايات والأهداف الإستراتيجية حجر الزاوية والأساس عند إعداد الخطة الإستراتيجية للكلية. -

#### مرفق رؤية ورسالة جامعة جنوب الوادي

## ٢- معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد:

حددت الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد عدداً من المعايير التي يمكن من خلالها الحكم علي مؤسسات التعليم العالي اشتملت علي اثني عشر معيار. وفي هذا الإطار راعت وحدة التخطيط الإستراتيجي بالكلية والفرق المختلفة المشتركة في إعداد الخطة الإستراتيجية الإطلاع على إصدارات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وعلى وجه الخصوص دليل اعتماد كليات ومعاهد التعليم العالي –الإصدار الثالث – يوليو ٢٠١٥ والعمل على تحقيق معايير الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد في هذا الإصدار عند إعداد الخطة الإستراتيجية.

- مرفق دليل الاعتماد – الإصدار الثالث – يوليو ٢٠١٥ بوحدة التخطيط الإستراتيجي بالكلية

## ٣-توجهات وزارة التعليم العالي:

تم الإطلاع على مجموعة من المسارات الأساسية لتوجهات وزارة التعليم العالي مثل السياسات المتطورة للقبول، ودعم قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات، ودعم قدرات ومهارات الإداريين والقيادات الإدارية وفق ضوابط الجودة، الأمر الذي دعى الفرق المختلفة لإعداد الخطة وضع رؤى وتصورات تتماشى مع توجهات ومسارات وزارة التعليم العالي.

## ٢-١-٤ أدوات جمع بيانات الخطة الإستراتيجية:

تم إعداد الخطة الإستراتيجية بناءً على مشاركة العديد من الأطراف ذات الصلة (القيادات - أعضاء هيئة التدريس - الطلاب والطالبات - الخريجين والخريجات - الإداريين - أولياء الأمور- قيادات وأطراف خارجية) ، وقد تم تحليل بيانات الكلية والمقارنة المرجعية مع العديد من الكليات المناظرة، بالإضافة إلى تحليل الوثائق الخاصة بالكلية ، بهدف الوصول إلى التقييم السليم للوضع الراهن والرؤية المستقبلية للكلية ، حيث اعتمد فريق الخطة الإستراتيجية في وضع الخطة على الأدوات التالية:

## ١-ورش عمل:

ورش العمل والحلقات النقاشية لفريق التخطيط الإستراتيجي مع مختلف الأطراف المعنية، وفي هذا الإطار تم وضع إحصائيات مختصرة عن ورش العمل التي تم عقدها والأطراف التي شاركت فيها.

- مرفق عينة من نماذج ورش العمل التي عقدت اثناء إعداد الخطة الإستراتيجية.

## ٢-قوائم الاستبيانات:

الاستبيانات الموجهة للمستفيدين من داخل الكلية وخارجها لتحليل البيئة الداخلية والخارجية وتحديد أهم نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات.

- مرفق عينة من نماذج كافة الاستبيانات المستخدمة في الخطة الإستراتيجية.

## ٣-المقابلات:

تم إجراء عدد من المقابلات الشخصية للقيادات الإدارية والأكاديمية بالكلية ، وأعضاء هيئة التدريس والطلاب والجهاز الإداري بالإضافة إلى إجراء مقابلات مع ممثلي الأطراف المجتمعية وكبار المسؤولين.

## ٤-جلسات العصف الذهني:

تم عمل جلسات عصف ذهني على مستوى القيادات الإدارية والأكاديمية لمناقشة نتائج التحليل البيئي وصياغات الرؤية والرسالة والغايات والأهداف الإستراتيجية.

## ٥-الملاحظات الموضوعية:

استخدمت بطاقات ملاحظة البنية التحتية ، والتسهيلات الداعمة للعملية التعليمية والبحث العلمي الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد للتقييم الكمي للموارد المادية من قاعات ومعامل وغيرها ومع مدى مناسبتها مع القياسات المرجعية **NORMS**.

## ٦-البيانات الثانوية:

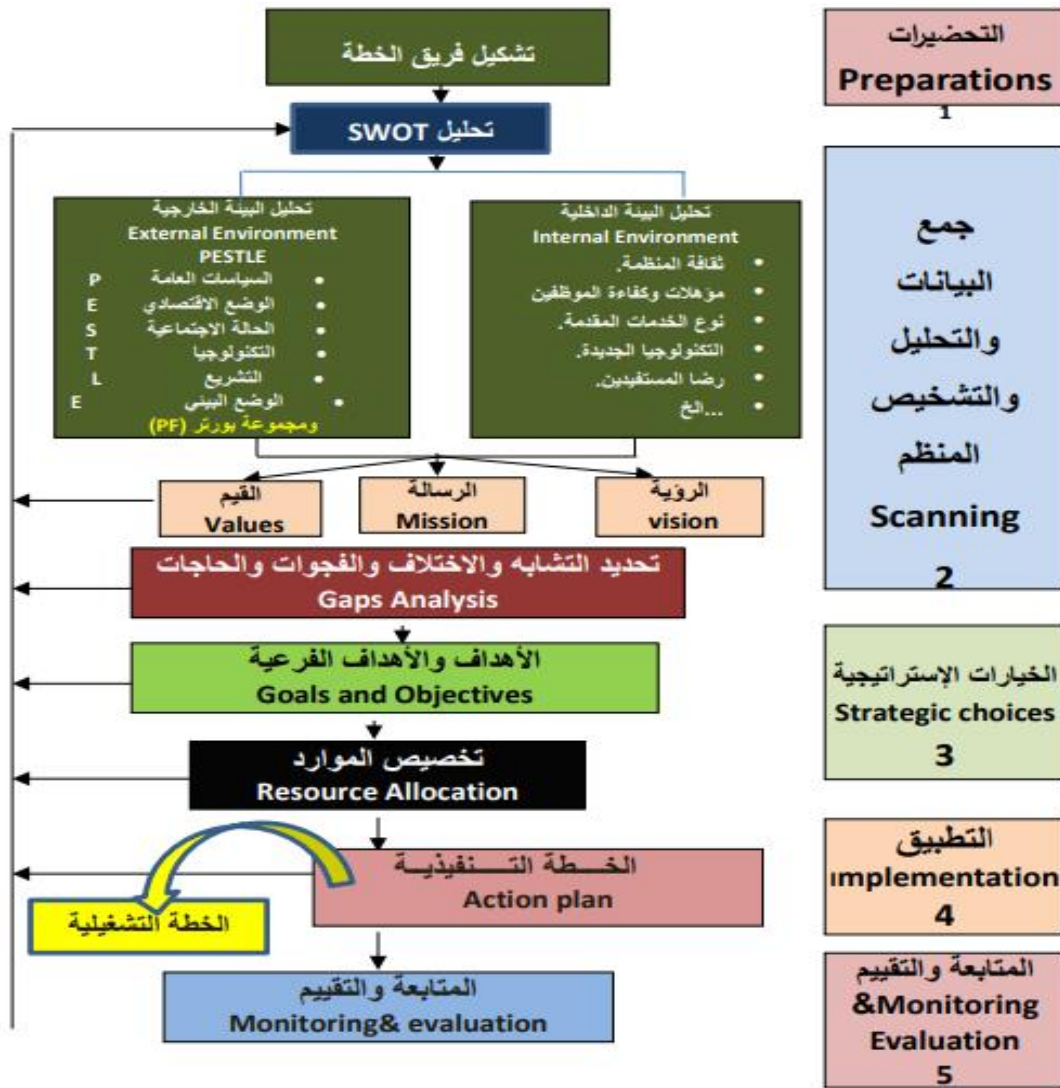
تم تحليل بعض الوثائق من أهمها: الخطة الإستراتيجية للكلية ٢٠١٢-٢٠١٨، وقواعد البيانات المتوفرة لدى الكلية ، والدراسة الذاتية للكلية ، وبيانات وخطط بعض الكليات المناظرة، وبعض البيانات الإدارية عن الكلية، والتقارير والإصدارات التي اعتدتها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لمؤسسات التعليم العالي وغيرها من الوثائق.

## ٢-٢ مراحل إعداد الخطة الاستراتيجية:

إعداد الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض بثمان مراحل يوضحها الشكل (١٦) وتتمثل الإجراءات التي تم القيام بها في تلك المراحل في:



شكل رقم (١٧): الإجراءات التي تم القيام بها في مراحل إعداد الخطة الاستراتيجية



٢-٢-١ الإعداد للتخطيط الإستراتيجية .

في إطار الإعداد لبناء الخطة الإستراتيجية لكلية التمريض جامعة جنوب الوادي قرر عميد كلية التمريض جامعة جنوب الوادي بتاريخ ٩ / ١٠ / ٢٠١٩ الموافقة على إنشاء وحدة تحت مسمى " وحدة التخطيط الاستراتيجي " طبقا للائحتها الداخلية المرفقة.

ويرأس وحدة التخطيط الإستراتيجي بالكلية الدكتور / ايمان عبد العزيز محمد للمساعدة في إعداد ومتابعة الخطة الإستراتيجية للكلية والتنسيق مع مركز التخطيط الإستراتيجي على

مستوى الجامعة في اعداد الخطة الإستراتيجية للجامعة واتساق تلك الخطط مع معايير الجودة والإعتماد التي وضعتها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد. (مرفق قرار اعتماد تشكيل الوحدة ولائحتها الداخلية)

### ٢-٢-٢ التمهيدي للتحليل البيئي.

تم التمهيدي للتحليل البيئي من خلال تشكيل فريق عمل من داخل الكلية برئاسة السيد الأستاذ الدكتور نادية عبدالله محمد عميد الكلية ، والسادة الوكلاء ورؤساء الأقسام الأكاديمية ومدير وحدة التخطيط الإستراتيجي بالكلية ، ومدير وحدة ضمان الجودة ، وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ، وأعضاء الجهاز الإداري ، والطلاب ، وممثلي الأطراف المجتمعية ، معتمد ومعتمد من عميد الكلية بتاريخ ١٤ / ١ / ٢٠١٩ - مرفق تشكيل معتمد بالفرق المختلفة لإعداد الخطة الإستراتيجية.

تم توزيع نشرات تعريفية عن خطوات بناء الخطة الإستراتيجية ، وتوزيع دليل اعتماد كليات ومعاهد التعليم العالي الإصدار الثالث – يونيو ٢٠١٥ الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد بجمهورية مصر العربية.

### ٣-٢-٢ التحليل البيئي الرباعي

تم استخدام أسلوب SWOT Analysis للتحليل البيئي للبيئتين الداخلية والخارجية، وتم جمع البيانات اللازمة من خلال المصادر الآتية:

#### (أ) المقابلات وجلسات العصف الذهني:

حيث تم تنظيم عدة لقاءات مع الفئات المعنية بكلية تمريض ، مقسمة إلى جزئين؛ الأول تم من خلاله إجراء مقابلة فردية /جماعية، والثاني تم من خلاله إجراء جلسة عصف ذهني فردية/جماعية مع عدد من قيادات الجامعة وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والإداريين والطلاب وطلاب والخريجين و ممثلي الأطراف المجتمعية وكبار المسؤولين ، لتحديد رأيهم حول الوضع الراهن لمكونات وقطاعات العمل بالكلية، ومقترحاتهم القابلة للتطبيق لتطوير الكلية، والمكانة التي يطمحون أن يروا الكلية بها في المستقبل، وتحديد احتياجات الكلية. وقد تم تصميم استمارات مفتوحة لجمع آراء كل فئة من الفئات المعنية على حدة، كما تم تدوين الأفكار المطروحة من كل فئة خلال جلسات العصف الذهني في قوائم، ويوضح الجدول ( ٩ ) بيان بالمقابلات وجلسات العصف الذهني التي تم عقدها بهذا الشأن.

جدول رقم (٩): يوضح اللقاءات التي تم تنظيمها لإجراء المقابلات وجلسات العصف الذهني مع المعنيين بشأن التحليل البيئي اللازمة لاعداد الخطة الإستراتيجية لكلية التمريض (٢٠١٨ / ٢٠٢٣-٢٠٢٢/٢٠٢٣)

الحضور	التاريخ	اللقاءات	الفئة المشاركة
١١	٢٠١٩/٤/٨ ٢٠١٩/٤/٢٧	٢	١- أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهـم.
٩	٢٠١٩/١٠/٢١	١	٢- أعضاء الجهاز الإداري.
١٠٤	٢٠١٩/٥/٤ ٢٠١٩/١٠/٧ ٢٠١٩/١٠/٨ ٢٠١٩/١٠/٩ ٢٠١٩/١٠/١٠	٥	٣- طلاب (بكالوريوس).
٢	٢٠١٩/١٢/٧ ٢٠١٩/١٢/٨	٢	٤- المؤسسات الحكومية .
١	٢٠١٩/١٢/٧	١	٥- نقابة التمريض.
١	٢٠١٩/١٢/٧	١	٦- وزارة الصحة بقنا
٤	٢٠١٠/١١/١١ ٢٠١٩/١١/١٦	٢	٧- خريجي كلية التمريض -قنا.
٤	٢٠١٩/١٠/٩	١	٨- أولياء الامور

#### (ب) فحص المستندات و الوثائق

تم مخاطبة العديد من الأطراف ذات الصلة (القيادات - أعضاء هيئة التدريس - الطلاب والطالبات - الخريجين والخريجات - الإداريين - أولياء الأمور- قيادات وأطراف خارجية) ، وقد تم تحليل بيانات الكلية والمقارنة المرجعية مع العديد من الكليات المناظرة، بالإضافة إلى تحليل الوثائق الخاصة بالكلية ، بهدف الوصول إلى التقييم السليم للوضع الراهن والرؤية المستقبلية للكلية

تم تحليل بعض الوثائق من أهمها: الخطة الإستراتيجية للكلية ٢٠١٢-٢٠١٨، وقواعد البيانات المتوفرة لدى الكلية ، والدراسة الذاتية للكلية ، وبيانات وخطط بعض الكليات المناظرة،

وبعض البيانات الإدارية عن الكلية، والتقارير والإصدارات التي اعتدتها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لمؤسسات التعليم العالي وغيرها من الوثائق.

كما تم جمع البيانات الخاصة بالكليات من حيث: قاعات المحاضرات، والمكتبة، ومساحات قاعات تدريس الدروس العملية، والمعامل، ومعامل الحاسب الآلي، ودورات المياه، وبيانات التجهيزات الخاصة بمكافحة الحرائق ونظم الأمن والسلامة، والتهوية. ثم تم مطابقة تلك البيانات بوثيقة الـ NORMS ووثيقة معايير اعتماد الجامعات الصادرة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم.

#### ٢-٤-٢ إجراء عملية التحليل البيئي :

تم إجراء عملية التحليل البيئي اللازم لتحليل الوضع الراهن لكلية التمريض باستخدام أسلوب التحليل الرباعي SWOT لتحليل البيانات التي تم الحصول عليها من المصادر السابقة، إضافة للبيانات الكمية والنوعية التي تم جمعها عن الكلية واداراتها وذلك كما يلي:

#### أ- تحليل البيئة الداخلية.

#### تحديد أهم نقاط القوة والضعف في البيئة الداخلية للكلية:

تم تحديد أهم نقاط القوة والضعف عن طريق عقد جلسات العصف الذهني Brainstorming مع منسقى المعايير الأكاديمية مع فريق التخطيط الإستراتيجي وتوزيع استبيان يحتوي على نقاط القوة والضعف لجميع الأطراف المعنية، بهدف التعرف على العوامل الإستراتيجية الداخلية (أهم نقاط القوة، وأهم نقاط الضعف) التي بحاجة إلى استراتيجيات وخطط للتحسين والمواجهة بما يخدم رؤية الكلية ويحقق رسالتها من خلال الآلية التالية:

١-تحديد أهم (٥-١٠) نقاط للقوة تسهم في تطوير الكلية وتعمل على تقدمها وتميزها بنسبة تتراوح ما بين (٧٥% - ١٠٠%).

٢-تحديد أهم (٥-١٠) نقاط الضعف التي تؤثر سلبا في تطوير وتقدم الكلية وتميزها بنسبة تتراوح ما بين (٧٥% - ١٠٠%).

جدول ( ١٠ ) : أهم نقاط القوة والضعف ( العوامل الإستراتيجية ) في البيئة الداخلية لكلية التمريض.

أهم نقاط الضعف Weaknesses	أهم نقاط القوة Strengths
١- عدم كفاية أعضاء هيئة التدريس , والهيئة المعاونة.	١- طرق التدريس المتبعة تتناسب مع النتائج التعليمية المستهدفة.
٢- مباني المؤسسة وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل والورش وخلافه وتجهيزاتها غير ملائمة لطبيعة نشاط المؤسسة ولأعداد الطلاب.	٢- الإنتاج البحثي للمؤسسة في نمو مستمر، ويتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس .
٣- ضعف الاعتماد على التعليم الإلكتروني	٣- حصول الكلية على مشروع الفاعلية التعليمية من وزارة التعليم العالي.
٤- لا توجد اجراءات لرصد و تحليل نسب المتدربين و تقييم فاعلية و مردود التدريب.	٤- للمؤسسة وحدة لضمان الجودة يتوفر لها كوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة، ويشرف فيها ممثلون عن مختلف الفئات بالمؤسسة ويراعي تباين الخبرات والمهارات لتغطية المهام المتعددة.
٥- عدم وجود الية وواضحة لجذب الطلاب الوافدين	٥- توفر الوحدات ذات طابع الخاص برنامج التعليم التمريض المستمر ويعتبر مصادر للتمويل الذاتي.

المصدر : استخلاص نتائج تحليل البيئة الداخلية.

## ب- تحليل البيئة الخارجية للكلية.

تتضمن اجراءات ومراحل تحليل البيئة الخارجية للكلية ما يلي:

### ١- جمع البيانات والمعلومات المتعلقة بالبيئة الخارجية للكلية:

قام الفريق المسئول عن إعداد الخطة الإستراتيجية للكلية ووحدة التخطيط الإستراتيجي بالكلية بجمع البيانات المتعلقة بالبيئة الخارجية ، بواسطة مجموعة من الأدوات استخدمت لجمع البيانات مثل الإستبيانات والمقابلات وقد استند تحليل البيئة الخارجية للكلية على مجموعة من العوامل الخارجية الكؤثرة على الكلية في مسيرة تطورها وتقدمها مثل :

- أصحاب المصلحة: Stakeholders

- احتياجات سوق العمل: Labor market needs

- القوانين والقواعد المنظمة: **Laws and regulations**

- العوامل السياسية والقانونية: **Political & Legal Forces**

- القوى الاقتصادية: **Economic Forces**

- القوى الاجتماعية والحضارية: **Social and Cultural Forces**

- قوى التكنولوجيا: **Technological Forces**

بالإضافة إلى ذلك هناك مجموعة من القوى الخارجية تعرف باسم المتغيرات الخاصة أو ذات التأثير المباشر على أعمال وقرارات الكلية، ومن أهم هذه القوى: المستفيدين **Beneficiaries** من خدمات المؤسسة التعليمية، وأولياء الأمور، والنقابات والاتحادات، والمؤسسات التعليمية المنافسة، وأصحاب المصالح الأخرى في المجتمع المحيط بالكلية.

٢- **تحليل النتائج ومناقشتها:** في هذا الإطار تم تحليل الاستبيانات واللقاءات والمقابلات ، ثم عرضت نتائج التحليل البيئي على كافة الأطراف المعنية لمناقشتها ، بغرض تحديد الفرص والتهديدات في جميع المجالات التي خطعت للتحليل كما في الجدول التالي:

### -استخلاص نتائج تحليل البيئة الخارجية:

أظهرت نتائج تحليل الجدول السابق أن عدد الفرص المتاحة امام كلية التمريض جامعة جنوب الوادي قد بلغت ( ١٥ ) فرصة ، في حين بلغت عدد التهديدات امام الكلية (٧) تهديدا على مستوى كافة جوانب العملية التعليمية. وان نسبة عدد الفرص إلى التهديدات قد بلغت ( ٢ : ١ ) وهو ما يعكس وجود بيئة خارجية **مشجعة** ، بالإضافة إلى وجود العديد من التهديدات التي بحاجة إلى إستراتيجيات وخطط وبرامج للمواجهة يجب ان يضعها القيادات والأدارة العليا في الإعتبار .

ويتطلب الأمر وضع إستراتيجيات وخطط وبرامج لمواجهة التهديدات الحالية، بجانب وضع إستراتيجيات وخطط وبرامج للنمو والتوسع لاقتناص الفرص المتاحة.

### ٣-تحديد أهم الفرص وأهم التهديدات:

تم تحديد أهم الفرص وأهم التهديدات عن طريق المقابلات مع بعض أعضاء القيادات الإدارية والأكاديمية وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وبعض رجال الأعمال واولياء الأمور ، بجانب توزيع الاستبيانات ، وذلك لتحديد العوامل الإستراتيجية الخارجية ( أهم الفرص وأهم التهديدات) ، والتي تكون بحاجة إلى وضع استراتيجيات وخطط للتحسين والتعزيز لتحقيق رؤية ورسالة الكلية.

وفى هذا الإطار طلب من تلك الفئات تحديد أهم الفرص التي تسهم فى تطوير وتميز الكلية بنسبة تتراوح ما بين ( ٧٥% - ١٠٠% ) ، وتحديد أهم التهديدات الى تؤثر بالسلب فى تطوير وتميز الكلية بنسبة تتراوح ما بين ( ٧٥% - ١٠٠% ) كما فى الجدول التالي:



جدول ( ١١ ) : أهم الفرص والتحديات في البيئة الخارجية لكلية التمريض - جامعة جنوب الوادي

التحديات Threats	الفرص Opportunities
١- تقدم مؤسسات تعليمية اخرى للاعتماد وحصولها على الاعتماد من الهيئة المعنية بذلك.	١-التعيين بامر تكليف لجميع الخريجين
٢-ضعف مساهمة المجتمع فى الأنشطة التعليمية والبحثية	٢- التوسع فى مباني و منشآت الجامعة وتخصيص مساحة من المباني والمنشآت الجديدة للكلية
٣- الاتجاهات نحو انماط التعلم غير التقليدية (مثال ذلك التعليم الالكتروني)	٣-الربط بين القطاع الخاص وتدريب الخريجين
٤- تطور تكنولوجيا التعليم	٤-امكانية حصول الكلية على مشاريع وشراكات مع القطاع المدنى
٥- سياسة القبول الحالية في مؤسسات التعليم العالى	٥- موقع مميز للكلية من بين الكليات الأخرى

### ت- إعداد مصفوفة العوامل الإستراتيجية الداخلية Internal Strategic Factors

#### Matrix:

تم استخلاص الدلالات الإستراتيجية للنحل البيئي بعد أن انتهى فرق التخطيط الإستراتيجي من تحديد أهم نقاط القوة والضعف (العوامل الإستراتيجية الداخلية)، وذلك بإعداد مصفوفة العوامل الإستراتيجية الداخلية من خلال الخطوات التالية:

أ- الوزن النسبي : تم تحديد وزن نسبي لكل نقطة من نقاط القوة (عامل إستراتيجي)، ولكل نقطة من نقاط الضعف (عامل إستراتيجي) ، وتم ذلك طبقاً لأهمية كل عامل إستراتيجي ، مع مراعاة أن مجموع الأوزان النسبية لنقاط القوة = (٠,٥٠) ، ولنقاط الضعف = (٠,٥٠) بحث يساوى مجموع الوزن النسبي لنقاط القوة ونقاط الضعف = (١ صحيح) .

ب- ترتيب العوامل الإستراتيجية: تم ترتيب العوامل الإستراتيجية (نقاط القوة ونقاط الضعف) تنازلياً حسب أهميتها للكلية بحيث الوزن النسبي الأكبر لنقاط القوة والضعف فى الترتيب الأول ، بينما يكون الترتيب الأخير لنقاط القوة والضعف ذات الوزن النسبي الأصغر.

ج- الدرجات المعيارية : تم إعطاء درجة رقمية قيمة لنقاط القوة ونقاط الضعف حسب التمييز على معيار مكون من (٤-١) فى حالة قدرة الكلية على الاستفادة من نقطة القوة بنسبة (٩٠% -

- ١٠٠% تم إعطاء الدرجة (٤) ، وفي حالة قدرة على الاستفادة من نقطة القوة بنسبة (٧٥% - ٩٠% تم إعطاء الدرجة (٣) . وفي قدرة الكلية على التغلب على نقطة الضعف بنسبة (٩٠% - ١٠٠% وتؤدي إلى تميز وتحسين الكلية تم اعطاء الدرجة (١) ، وفي قدرة الكلية على التغلب على نقطة الضعف بنسبة ( ٧٥% - ٩٠%) وتؤدي إلى تطوير وتميز الكلية تم إعطاء الدرجة (٢).

**د-الوزن المرجح:** تم حساب الوزن المرجح لكل نقطة من نقاط القوة وكل نقطة من نقاط الضعف عن طريق الوزن النسبي (x) الدرجة المعيارية.

**هـ-الأوزان المرجحة:** تم جمع الأوزان المرجحة لكل نقطة من نقاط القوة ، وكل نقطة من نقاط الضعف للوصول إلى الوزن الكلي المرجح بالنسبة للكلية، وهذا الرقم يعبر عن قدرة الكلية على التعامل مع نقاط القوة ونقاط الضعف للبيئة الداخلية كما هو موضح في الجدول التالي :

**جدول ( ١٢ ) : مصفوفة العوامل الإستراتيجية للبيئة الداخلية (نقاط القوة ونقاط الضعف) للكلية.**

الوزن المرجح	الدرجة المعيارية	الوزن النسبي (%)	العوامل الإستراتيجية للبيئة الداخلية
<b>أولا مجالات القوة :</b>			
٠.٦	٤	٠.١٥	١- طرق التدريس المتبعة تتناسب مع النتائج التعليمية المستهدفة.
٠.٦	٤	٠.١٥	الإنتاج البحثي للمؤسسة في نمو مستمر، ويتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس .
٠.٤	٤	٠.١٠	٣- حصول الكلية على مشروع الفاعلية التعليمية من وزارة التعليم العالي.
٠.١٥	٣	٠.٠٥	٤- للمؤسسة وحدة لضمان الجودة يتوفر لها كوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة، ويشرف فيها ممثلون عن مختلف الفئات بالمؤسسة ويراعي تباين الخبرات والمهارات لتغطية المهام المتعددة.
٠.٢	٤	٠.٠٥	٥- توفر الوحدات ذات طابع الخاص برنامج التعليم التمريض المستمر ويعتبر مصادر للتمويل الذاتي.
١.٩٥	-	٠.٥	الإجمالي
<b>ثانيا : مجالات لضعف:</b>			
٠.٣	٢	٠.١٥	١- عدم كفاية أعضاء هيئة التدريس ، والهيئة المعاونة.
٠.٣	٢	٠.١٥	٢- مباني المؤسسة وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل والورش وخلافه وتجهيزاتها غير ملائمة لطبيعة نشاط المؤسسة ولأعداد الطلاب.
٠.١	٢	٠.٠٥	٣- ضعف الاعتماد على التعليم الإلكتروني
٠.٢	٢	٠.١٠	٤- لا توجد اجراءات لرصد و تحليل نسب المتدربين و تقييم فاعلية و مردود التدريب.
٠.١	٢	٠.٠٥	٥-عدم وجود آلية واضحة لجذب الطلاب الوافدين
١.٠	-	٠.٥	الإجمالي
٢.٩٥	-	١	الإجمالي العام (قوة +ضعف)



### استخلاص نتائج مصفوفة العوامل الإستراتيجية الداخلية :

بدراسة وتحليل الجدول السابق ان مصفوفة العوامل الإستراتيجية الداخلية لكلية التمريض جامعة جنوب الوادي قد أشارت إلى القوة فوق المتوسطة للوضع الإستراتيجي الداخلى لكلية بشكل عام حيث يبلغ إجمالي النقاط ( ٢.٩٥ ).

### ث- إعداد مصفوفة العوامل الإستراتيجية الخارجية External Strategic Factors

#### :Matrix

تم استخلاص الدلالات الإستراتيجية لتحليل البيئة الخارجية بعد أن انتهى فرق التخطيط الإستراتيجي من تحديد أهم الفرص والتهديدات (العوامل الإستراتيجية الخارجية)، وذلك بإعداد مصفوفة العوامل الإستراتيجية الخارجية من خلال الخطوات والمراحل التالية :

#### أ-الوزن النسبي:

تم تحديد وزن نسبي لكل فرصة من الفرص الخارجية (عامل إستراتيجي)، ولكل تهديد من التهديدات الخارجية (عامل إستراتيجي) ، وتم ذلك طبقا لأهمية كل عامل إستراتيجي ، مع مراعاة أن مجموع الأوزان النسبية للفرص = (٠,٥٠) ، وللتهديدات = (٠,٥٠) بحيث يساوى مجموع الوزن النسبي للفرص والتهديدات الخارجية لكلية = (١ صحيح) .

#### ب-ترتيب العوامل الإستراتيجية:

تم ترتيب العوامل الإستراتيجية (أهم الفرص والتهديدات) تنازليا حسب أهميتها لكلية بحيث يكون الوزن النسبي الأكبر للفرص او التهديدات في الترتيب الأول ، بينما يكون الترتيب الأخير للفرص والتهديدات للفرص والتهديدات ذات الوزن النسبي الأصغر.

#### ج-الدرجات المعيارية: تم إعطاء درجة معيارية (قيمة) للفرص والتهديدات حسب التمييز

على معيار مكون من (٤-١) ففي حالة قدرة الكلية على الاستفادة من الفرص بنسبة (٩٠% - ١٠٠%) تم إعطاء الدرجة (٤) ، وفي حالة قدرة الكلية على الاستفادة من الفرصة بنسبة (٧٥% - ٩٠%) تم إعطاء الدرجة (٣) .

وفى حالة قدرة الكلية على التغلب على التهديد بنسبة (٩٠% - ١٠٠%) وتؤدي إلى تميز وتحسين الكلية تم إعطاء الدرجة (٢) ، وفى قدرة الكلية على التغلب على التهديد بنسبة (٧٥% - ٩٠%) وتؤدي إلى تطوير وتميز الكلية تم إعطاء الدرجة (١).

**د-الوزن المرجح:** تم حساب الوزن المرجح لكل نقطة من نقاط القوة وكل نقطة من نقاط الضعف عن طريق الوزن النسبي (x) الدرجة المعيارية.

**هـ جمع الأوزان المرجحة:** تم جمع الأوزان المرجحة لكل الفرص والتهديدات للوصول إلى الوزن الكلى المرجح بالنسبة للكلية، وهذا الرقم يعبر عن قدرة الكلية على التعامل مع الفرص والتهديدات للبيئة الخارجية للكلية كما هو موضح فى الجدول التالي:

**جدول ( ١٣ ) : مصفوفة العوامل الإستراتيجية للبيئة الخارجية ( الفرص والتهديدات) للكلية.**

الوزن المرجح	الدرجة المعيارية (٤-١)	الوزن النسبى (%)	العوامل الإستراتيجية للبيئة الداخلية
<b>أولا : مجالات الفرص:</b>			
١.٠	٤	٠.٢٥	١-التعيين بامر تكليف لجميع الخريجين
٠.٣٢	٤	٠.٠٨	٢- التوسع فى مبانى و منشآت الجامعة وتخصيص مساحة من المبانى والمنشآت الجديدة للكلية
٠.٢	٤	٠.٠٥	٣-الربط بين القطاع الخاص وتدريب الخريجين
٠.٢٨	٤	٠.٠٧	٤-امكانية حصول الكلية على مشاريع وشراكات مع القطاع المدنى
٠.١٥	٣	٠.٠٥	٥- موقع مميز للكلية من بين الكليات الأخرى
١.٩٥	---	٠.٥	الإجمالى
<b>ثانيا : مجالات التهديدات:</b>			
٠.٣	٢	٠.١٥	١- تقدم مؤسسات تعليمية اخرى للاعتماد وحصولها على الاعتماد من الهيئة المعنية بذلك.
٠.٢	٢	٠.١٠	٢-ضعف مساهمة المجتمع فى الأنشطة التعليمية والبحثية
٠.٢	٢	٠.١٠	٣- الاتجاهات نحو انماط التعلم غير التقليدية (مثال ذلك التعليم الالكترونى)
٠.٢	٢	٠.١٠	٤- تطور تكنولوجيا التعليم
٠.١	٢	٠.٠٥	٥- سياسة القبول الحالية فى مؤسسات التعليم العالى
١.٠	----	٠.٥	الإجمالى
٢.٩٥		١	الإجمالى العام (فرص + تهديدات)

## ج- تحديد الوضع الإستراتيجي لكلية التمريض.

ومن مصفوفة العوامل الإستراتيجية الداخلية والخارجية، والمبينة بالشكل أعلاه، يتضح أن: الوضع الإستراتيجي لكلية متوسط على المستوى الداخلى والخارجى وهو ما يعبر عن وضع إستراتيجي يحتاج وبصفة أساسية، لإستراتيجيات للتطوير والتدعيم، والتوسع والنمو بالإضافة إلى بعض الإستراتيجيات المرتبطة بالإنحسار أو الانسحاب.

يتم تحديد الإستراتيجية المناسبة لكلية أو بمعنى آخر توجهها الإستراتيجي من خلال مقابلة الفرص والتهديدات بنقاط القوة والضعف ، وذلك باستخدام نقاط القوة فى استغلال علاج التهديدات المحتملة ، واستخلاص الفرص المتاحة لمواجهة جوانب الضعف.

ومن اهم الأساليب المتعارف عليها فى مقابلة الفرص والتهديدات بنقاط القوة والضعف المصفوفة المعروفة باسم **(TOWS Matrix)** بواسطة "هاينز وهريتش" البروفيسور فى الإدارة من جامعة سان فرانسيسكو الأمريكية و ذلك سنة ١٩٨٢.

ومن الملاحظ أن أداة (TOWS) تشبه التحليل البيئي الرباعي (SWOT) والذي يميزه عن التحليل الرباعي إنه يربط كل شيء مع بعضها البعض بعكس التحليل الرباعي (SWOT) باعتباره عام ولا يربط بين مكوناته الأساسية. أى أن (TOWS) يقوم بتحليل نقاط القوة ونقاط الضعف، والفرص المتاحة والتهديدات ، كما أن أداة (TOWS) تركز على تحليل البيئة الخارجية بشكل رئيس مع عدم إهمالها البيئة الداخلية واستثمارها من خلال البيئة الخارجية وهذا هو الفرق الأساسي بينها وبين التحليل البيئي الرباعي (SWOT)

وبعد ذلك تساعد اداة (TOWS) على تحديد البدائل الإستراتيجية التي تجيب عن الأسئلة التالية :

- ربط نقاط القوة مع الفرص (SO)- كيف لك أن تستخدم نقاط القوة للاستفادة من الفرص ؟
  - ربط نقاط القوة مع التهديدات (ST)- كيف لك أن تستفيد من نقاط القوة لتجنب التهديدات ؟
  - ربط نقاط الضعف مع الفرص (WO)- كيف لك أن تستخدم الفرص للتغلب على نقاط الضعف ؟
  - ربط نقاط الضعف مع التهديدات (WT)- كيف لك أن تقلل من نقاط الضعف وتجنب التهديدات ؟
- الية استخدام مصفوفة (TOWS):**

إن هذه الاداة تساعدك على أن تسأل وتجبب عن الأسئلة التالية :

- كيف تعظم أكثر نقاط القوة لديك ؟
- كيف تتغلب على نقاط الضعف لديك ؟
- كيف تستغل الفرص المتاحة ؟
- كيف تدير التهديدات من حولك ؟

وقد تم صياغة هذه المصفوفة من خلال العصف الذهني لمجموعة من القيادات الأكاديمية والإدارية بالكلية ، ويتضح من هذه المصفوفة وجود أربعة بدائل إستراتيجية يمكن للكلية تطبيق احدها في حال وجود معوقات او محددات تحول دون تطبيق خطتها الإستراتيجية الرئيسية وهذه البدائل هي :

### ح- تحديد الإستراتيجيات البديلة لكلية التمريض.

#### أ-استراتيجية نمو وتوسع Growth Strategy:

وفيها تتوجه الكلية نحو الكبر والتوسع مقارنة بالوضع الحالي للكلية ، ومنه على سبيل المثال: إنشاء الوحدات ذات الطابع الخاص ،إنشاء برامج اكااديمية جديدة في الدراسات العليا.

#### ب-استراتيجية تطوير وتحسين Development and Upgrading Strategy:

وفيها تقوم الكلية باستغلال الفرص المتاحة في البيئة الخارجية في تطوير وتحسس أدائها ، وتحسين مواطن الضعف واستخدام نقاط القوة الداخلية بالكلية للقضاء على التهديدات المحتملة في البيئة الخارجية ومنها على سبيل المثال: الحصول على الاعتماد المحلى ، وتحقيق جودة البرنامج الأكاديمي لمرحلة البكالوريوس ، وبرامج الدراسات العليا من خلال تطبيق معايير الاعتماد وضبط الجودة ، وتوفير بنية تحتية مادية بالكلية قادرة على تطوير بيئة فعالة وجذابة تسهل عملية التعليم والتعلم وأنشطة البحث.

#### ج-استراتيجية ثبات واستقرار Stability Strategy :

وفيها تحتفظ الكلية بالأنشطة والأعمال الحالية كما هي دون حدوث تغيرات جوهرية ، وذلك بتقوية وتحسين أداء مختلف المجالات الوظيفية والحفاظ على مالديها من نقاط قوة والعمل على علاج مالديها من جوانب قصور ، ومنها على سبيل دعم الوحدات ذات الطابع الخاص الموجودة بالكلية ، ودعم البرنامج الأكاديمي لبرنامج البكالوريوس ، وبرامج الدراسات العليا.

#### د-استراتيجية إنكماش وتقلص Retrenchment Strategy :

وفيها تتوجه الكلية نحو تخفيض حجم العمليات أو الأنشطة والخدمات التي تقدمها الكلية أو الانسحاب من بعض مجالات عملها الحالي ومنها على سبيل المثال :إعادة هيكلة الوحدات ذات الطابع الخاص ، توصيف وتطوير البرامج والمقررات الدراسية وتحقيق ما تم توصيفة وفقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد ومحاولة قياس المرود من تطبيق تلك التوصيفات على الطلاب والخريجين وتنمية وتطوير القطاع التمريض بوجه عام. للوصول إلى إستراتيجيات واضحة ومحددة للكلية، وباستخدام مصفوفة (TOWS)، فقد تم استنتاج مجموعة من البدائل الإستراتيجية التي يمكن تطبيقها، كما يوضح جدول رقم ( ٢٧ ) التالي والذي يعبر عن مصفوفة مقابلة الفرص والتهديدات بنقاط القوة والضعف:

وفي هذا الإطار تم تحديد الإستراتيجية المناسبة لكلية التمريض جامعة جنوب الوادي خلال فترة الخطة (٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣) من خلال التفاعل بين عناصر البيئة الداخلية (القوة والضعف) مع

عناصر البيئة الخارجية (الفرص والتحديات) يمكن ان ينتج عنه اربعة مجموعات من البدائل الإستراتيجية الممكن تحقيقها وكذلك تحديد ترتيب اولوياتها فى حالة ظهور مستجدات او متغيرات طارئة تعيق تنفيذ الإستراتيجية الأساسية للكلية ، فقد تم عرض تلك الإستراتيجيات على كل من القيادات الأكاديمية والإدارية بالكلية ورؤساء الأقسام ، وممثلين للأقسام الإدارية بالكلية ، وممثلين لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم. وقد تم الاعتماد على عدد من المعايير مثل التمويل المتاح ، والتحديث التقنى والمعلوماتى بالكلية، والمتطلبات المادية والمالية ، والتنمية البشرية (التأهيل والتدريب) ، والإرتباط بإستراتيجية الجامعة ، والكفاءة فى خدمة المستهدفين، والتوافق مع الأهداف والسياسات العامة التى تحكم الكلية.

#### معايير للمقارنة بين البدائل الإستراتيجية الأربعة.

ومن خلال تحليل نتائج اللقاءات والمقابلات والإستبيانات استخلاص النتائج الواردة ملحق رقم ( ٣ ) ان كلية التمريض جامعة جنوب الوادي تتبنى استراتيجية تطوير وتحسين خلال فترة الخطة الإستراتيجية (٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣) كما تبين النتائج الواردة بنفس الجدول أنه يمكن ترتيب أولويات البدائل الإستراتيجية لكلية التمريض على النحو التالي: إستراتيجية تطوير وتحسين ثم إستراتيجية ثبات واستقرار، إستراتيجية نمو وتوسع ، واخيرا إستراتيجية انكماش وتقلص.

#### خ. السمات المميزة للكلية.

تم اعتماد وثيقة السمات التنافسية المميزة والواعدة لكلية التمريض جامعة جنوب الوادي  
بمجلس الكلية رقم ( ٣ ) بتاريخ ١ / ٩ / ٢٠ ٢٠

#### اولا : النشأة والموقع (المكان):

- ١- وجود مقر جديد لكلية داخل الحرم الجامعى لجامعة جنوب الوادي بمدينة قنا ومصمم على أحدث طراز معمارى ومزود بكافة المرافق والخدمات والتجهيزات اللازمة للعملية التعليمية والبحثية من مبانى ومعامل وقاعات تدريس ومكتبة مجهزة ، مما يعزز القدرة المؤسسية للكلية.
- ٢- ينشئ مبنى مستقل لمعامل التدريب العملية فى تخصصات التمريض المختلفة (تحت الانشاء).
- ٣- تخدم الكلية ثلاث محافظات وهى محافظة قنا والأقصر والبحر الأحمر.

#### ثانيا : أعضاء هيئة التدريس:

- ١- حصول بعض أعضاء هيئة التدريس على جائزة الجامعة التشجيعية وجوائز النشر العلمى.
- ٢- حصول بعض أعضاء هيئة التدريس على مشروعات بحثية ممولة من هيئات محلية.

#### ثالثا: تميز الكلية فى الإمكانيات المادية للتدريس والتعلم:

- ١- بالكلية قسم التعليم التمريض وهو من ضمن ثلاث كليات فقط على مستوى المحافظات كلها فى جمهورية مصر العربية.
- ٢- بالكلية مركز تكنولوجيا المعلومات .
- ٣- استخدام التصحيح الالكترونى كالية لتقويم الطلاب.
- ٤ - بالكلية وحدة التخطيط الاستراتيجى منبثقة من وحدة التخطيط الاسراتيجى بالجامعة .

#### رابعاً: تميز الكلية في مجال المشاركة المجتمعية:

- ١- بالكلية وحددة التعليم المستمر.
- ٢- تقدم الكلية الخدمات الإرشادية والقوافل الصحية المتنوعة لخدمة ومعالجة المشكلات المجتمعية.
- ٣- وجود وحدة الازمات والكوارث.
- وجود وحدة للريادة والدعم الطلابي التي تقدم الدعم (النفسي- الاجتماعي- المادي- الصحي- الأكاديمي).

#### خامساً: تميز الكلية في مجال البرامج التعليمية والأنشطة والخدمات الطلابية:

- ١- تمنح الكلية درجة البكالوريوس (الشعبة العامة) وهي الكلية الوحيدة التي تخدم محافظة قنا والبحر الأحمر والأقصر.

#### ٥-٢-٢ تحليل الفجوة الإستراتيجية Strategic GAP Analysis - - لكلية التمريض.

- استندت دراسة الفجوة Gap إلى نتائج التحليل البيئي وإلى الدراسة الذاتية للكلية ، وفي ضوء تحديد الفجوة بين الوضع الراهن للكلية وبين ما تسعى إلى تحقيقه من أهداف مستقبلية لتحقيق رسالة الكلية واتساقها مع الخطة الإستراتيجية للجامعة.
- هذا وأسفرت الدراسة عن طرق واليات لتحقيق التوازن المستهدف في ضوء المصادر المتاحة للتمويل وترتيب الأولويات لتحقيق الأهداف الإستراتيجية للكلية.
- وأظهرت نتائج التحليل السابق وجود فجوة بين الوضع الحالي للكلية والأهداف الإستراتيجية تتمثل في بعض العناصر الآتية:
- ١- زيادة عدد الطلاب الكلية حالياً ومستقبلاً.
  - ٢- عدم وجود اليات غير تقليدية استراتيجيات للتقويم المستمر للفاعلية التعليمية .
  - ٣- عدم وجود منظومة للبحث العلمي والإستفادة من نتائجه مجتمعياً.
  - ٤- أعداد الفنيين المؤهلين في المعامل غير كافي وغير مؤهلين ومدربين.
  - ٥- ضعف توافق خطة البحث العلمي بالكلية مع الإمكانيات المادية للكلية وعدم وجود دراسات عليا بالكلية.
  - ٦- ضعف قياس وتقييم مردود المخصصات المالية المنفقة على البحث العلمي.
  - ٧- حاجة اللوائح والقوانين الحالية والمتعلقة بالعملية التعليمية والدراسات العليا .
  - ٨- ضعف مشاركة المجتمع المدني في الدورات التدريبية وخاصة التدريب الميداني.
  - ٩- محدودية المخصصات المالية لوحدة ضمان الجودة لممارسة أنشطتها المختلفة.
  - ١٠- محدودية مستوى رضا الجهاز الوظيفي .
  - ١١- محدودية الرضا الوظيفي بين اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
  - ١٢- ضعف الرضا الوظيفي للأطراف المجتمعية عن الخدمات التي تقدمها الكلية.
  - ١٣- لا يوجد طلاب وافدين في مرحلة البكالوريوس.
  - ١٤- تباين أعضاء هيئة التدريس في استخدام أساليب التقويم غير التقليدية.
  - ١٥- عدم وجود عدد ملائم من الإداريين والفنيين لدعم العملية التعليمية



١٦- عدم الإتاحة لاماكن وتجهيزات ممارسة الأنشطة الطلابية.  
١٧- انشغال معظم أعضاء هيئة التدريس بأداء العبء التدريسي على قدراتهم البحثية وفي هذا الإطار فإن الوضع الحالي يحتاج إلى إعادة تنظيم حتى يتفق مع متطلبات الإعتماد الأكاديمي والتميز المنشود محليا واقليميا وبالتالي يأتي دور الخطة الإستراتيجية لكلية التمريض (٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣) :

### أولا : الفجوة بين الوضع الحالي والأهداف الإستراتيجية لسياسات التدريس والتعلم:

- كلية التمريض جامعة جنوب الوادي لا تعمل في ظل نظام مغلق بل يؤثر في عملها كل من البيئة الداخلية والخارجية وتم مناقشة هذه المؤثرات من قبل فريق إعداد الخطة الإستراتيجية
- ب- المواصفات والمهارات المطلوبة لخريجي الكلية
- ١- باحثين لديهم القدرات والمهارات التي تؤهلهم لسوق العمل وقادرين على الإسهام بفاعلية وكفاءة في تطوير قطاع التمريض.
  - ٢- مسايرة ومواكبة المستجدات الإقليمية والعالمية عند إعداد البرامج ووالقرارات الدراسية.
  - ٣- ان يتمتع خريجي الكلية بمهارات الإتصال واستخلاص المعلومات من التقارير وتحليل المعلومات ومهارات التحدث بكفاءة مع الجماهير المستهدفة .
  - ٤- ان يتوفر في خريج الكلية مهارات الإدارة والقدرة على حل المشكلات واتخاذ القرار .
  - ٥- ان يتمتع خريجي الكلية بالقدرة على تطوير المهارات المهنية باستخدام الحاسب الألى والإنترنت كمصدر للمعلومات.
- الأليات اللازمة لتنفيذ سياسات تجاوز الفجوة بين الوضع الحالي والأهداف الإستراتيجية لسياسات التدريس والتعلم:
- ١- اتباع نظم تعليم حديثة تتبنى أعمال الفكر والبحث الدائم عن كل ما هو جديد.
  - ٢- تحديث برامج واساليب وطرق التدريب الميداني بهدف تنمية المهارات والخبرات والإلمام بالتطورات التكنولوجية.
  - ٣- ان يهدف الإمتحان إلى قياس قدرة الطالب على التفكير ومهاراته في استخدام المعلومات والتقنيات الحديثة.
  - ٤- الإلتزام بالشفافية والنزاهة والعدالة واحترام حقوق الغير.
  - ٥- تقم الكلية بإنشاء مركز للتدريب والتوجيه الوظيفي وإدارة المشروعات .
  - ٦- يتم مراجعة سنوية للخطة وإجراء التعديلات لمواجهة ما يطرأ من متغيرات.

### ثانيا : الفجوة بين الوضع الحالي والأهداف الإستراتيجية لسياسات الخدمات الطلابية:

#### تشخيص الوضع الحالي والمعالجة المطلوبة:

- ١- دعم أنشطة اتحاد الطلاب وترسيخ الروح النقدية والحوار الديمقراطي.
- ٢- دعم برامج الرعاية الصحية والأنشطة الرياضية والثقافية والفنية للطلاب.
- ٣- تحسين العلاقات التفاعلية بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.

#### -الأليات اللازمة لتجاوز الفجوة:

أ-تشجيع الطلاب المتفوقين ويتم ذلك من خلال :

١- إعفاء أوائل الطلاب من المصروفات الدراسية.

٢- إعلان أسماء أوائل الطلاب فى لوحة التفوق بالكلية مع تكريمهم يوم الخريجين.

#### ب-متابعة الخريجين:

١- تقديم المساعدة للخريجين بالتنسيق مع مؤسسات القطاع الصحى.

٢- تقديم الإرشادات والدورات التدريبية للخريجين لإتباع الطرق الصحيحة لتنمية قدراتهم لتتناسب مع احتياجات سوق العمل.

٣- متابعة خريجي الكلية فى اماكن عملهم لرصد وحصر الإيجابيات والسلبيات الناتجة عن ذلك.

٤- الإستفادة من علاقات الكلية ومؤسسات القطاع الصحى بهدف تقديم منح وبرامج تدريبية لطلاب الكلية وخريجها.

#### ثالثا : الفجوة بين الوضع الحالى والأهداف الإستراتيجية لسياسات البحث العلمى

##### -تشخيص الوضع الحالى :

تجرى البحوث العلمية غالبا كجهد فردى للحصول على درجة علمية او الترقى الوظيفى ، وممن الطبيعى فى هذه الحالة ان تكون البحوث الجارية عبارة عن أنشطة مبعثرة غير مترابطة كل منها يعالج جزئية معينة من من مشكلة ما ، وبالتالي يكون هناك إهدار للطاقات والإمكانات والأجهزة المتاحة وعدم الإستفادة ممن الجهد المبذول للباحثين.

##### -الإليات والمعالجات المطلوبة:

المطلوب هو وضع سياسة جديدة للبحث العلمى تتضمن قيام كل قسم علمى بتصميم خطة بحثية مدتها خمس سنوات تهد لمعالجة وحل مشاكل حقيقية تواجه القطاع التمريض:

-الآليات اللازمة لتجاوز الفجوة بين وضع الكلية الحالى والأهداف الإستراتيجية لسياسات البحث العلمى:

١-قيام كل قسم علمى بدراسة وضعه الداخلى لتحديد نقاط قوته وتميزه فى مجال البحث العلمى.

٣-تشجيع أعضاء هيئة التدريس للتقدم بمشروعات بحثية قومية.

٤-يتم مراجعة ومتابعة سنوية للخطة البحثية لإجراء التعديلات اللازمة لمواجهة ما يطرأ من متغيرات.

٥-مساعدة وتشجيع الباحثين على دراسة احتياجات المجتمع وخلق أنشطة خدمية جديدة.

#### رابعا : الفجوة بين الوضع الحالى ووالأهداف الإستراتيجية لسياسات خدمة المجتمع وتنمية البيئة

##### -تشخيص الوضع الحالى :

١-يوجد حاجة إلى التواصل الفعال مع المجتمع المحيط التى تخدمها الجامعة (قنا – الأقصر – البحر الأحمر) .

٢-مطلوب مزيد من التواصل مع جهات التوظيف الخريج للتعرف على احتياجاتهم فى ظل المتغيرات الحادثة فى سوق العمل.

٣-يمكن للكلية القيام بدور هام فى عمل برامج توعية بالطرق العلمية .



### -الآليات اللازمة لتجاوز الفجوة:

- ٢- عقد ندوات ومؤتمرات وورش عمل بصفة دورية.
- ٥- قيام الكلية بدور هام فى عودة الكلية لتكون داعمة وجاذبة لأبنائها.
- ٦- عمل خطة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة معلنة ومعتمدة

### خامسا : الفجوة بين الوضع الحالى والأهدا استراتيجية لسياسات المتبعة لتوفير تمويل الخطة:

#### تشخيص الوضع الحالى :

- ١- تطوير الهيكل التنظيمى إدارة الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية مع دعم وزيادة مشاركة الأقسام العلمية فى كافة أنشطتها لتحقيق خدمات للمجتمع مع تحقيق موارد مالية مناسبة للكلية.
- ٢- تنشيط مشاركة أعضاء هيئة التدريس بالكلية فى المشروعات البحثية والمنح التنافسية.
- ٣- عقد دورات تدريبية وتنمية المهارات لطلاب الكلية وخريجها بالإتفاق مع الجهات المستفيدة .

### سادسا : تجاوز الفجوة فى القدرة المؤسسية (الإدارة) :

- ١- إعادة النظر فى المعايير التى على اساسها إختيار القيادات بحيث تكفل تولى هذه المناصب العلمية والإدارية بعناصر وقيادات قادرة على العطاء.
- ٢- توصيف وظيفى يشمل على تحديد دقيق لمسئوليات القيادات ورؤساء الأقسام العلمية والإدارية بالكلية.
- ٣- وضع معايير غير تقليدية لتقييم الأداء بالكلية تكون معلنة للجميع.
- ٤- اتباع نظم الإدارة التى تتيح استخدام الموارد التى تتيح إنجاز المطلوب بكفاءة عالية.

### سابعا : اليات تجاوز الفجوة فى الممارسات العادلة وتكافؤ الفرص :

- ١- تبنى الكلية لسياسات تعلى قيم الحق والعدل وتكافؤ الفرص.
- ٢- وضع نظم عادلة للتوصيف تعتمد على ضوابط وسياسات تتسم بالشفافية والمساواة
- ٣- وضع نظام متكامل للشكاوى والتظلمات.
- ٤- تفعيل مكتب تلقى شكاوى الطلاب.

### ثامنا الآليات المتبعة لتجاوز الفجوة فى التقييم المستمر:

- ١- وضع نظام متكامل للمراجعة الداخلية ومراقبة كفاءة الأداء لجميع الأنشطة الإدارية والتعليمية واللبثية وخدمة المجتمع وتنمية البيئة، واتخاذ الإجراءات التصحيحية .
- ٢- التنسيق الدائم والمستمر بين أنظمة المراجعة الداخلية .
- ٣- وضع اليات وسياسات للمراجعة والتحديث المستمر لسياسة التقييم لجميع أنشطة و برامج الكلية تبعا للمستجدات.

## ٢-٢-٦ صياغة رؤية الكلية ورسالتها وتحديد قيمها الحاكمة. - .

### ١/١ رؤية ورسالة جامعة جنوب الوادي:

**رؤية الجامعة:** التميز في التعليم العالى للمساهمة في التنمية المستدامة بصعيد مصر  
**رسالة الجامعة:** "اعداد خريجين لممارسة مهنية وبحثية منافسة اقليميا وعالميا من خلال قدرة مؤسسية وفاعلية تعليمية جاذبة و داعمة تمكن الطلاب من اكتساب مهارات متطورة و باحثين قادرين على التطور تخصصاتهم بتقديم بحوث تطبيقية، و تقديم خدمات مجتمعية متميزة تسهم في التنمية المستدامة من خلال شراكات استراتيجية فعالة وتعزيز الهوية الثقافية والقيم الوطنية، ، والتطوير المستمر لبرامج وكليات الجامعة وادرا تها وتأهيلها للاعتماد، ورفع جاهزية وتنافسية الجامعة والتوظيف الأمثل للموارد، وتقديم برامج تدعم الابداع التكنولوجي والابتكار واقتصاد المعرفة ود ارساة القضايا التنموية الرئيسة بالمجتمع."

### ٢/١ رؤية ورسالة الكلية: (تم التحديث - مجلس الكلية رقم ( ٢ ) بتاريخ ( ٢٠١٩/١٢/١٥ ) )

تنص رؤية الكلية على " ان تكون مركزا للتميز في تعليم التمريض والقيام بالبحوث العلمية المتطورة في تقديم خدمات صحية متميزة "

تنص رسالة الكلية على: " تهدف كلية التمريض بجامعة جنوب الوادي الى اعداد طلاب خريجين متميزين على المستوى المحلى وتقديم بحوث تطبيقية وخدمات مجتمعية متميزة بما يسهم في التنمية المستدامة من خلال التطوير المستمر لبرامج وقدرات الكلية وعقد شراكات استراتيجية فاعله"

### ٣/١ منهجية إعداد الرؤية والرسالة الخاصة بكلية التمريض جامعة جنوب الوادي:

١- اعتمد فريق العمل الخاص بوضع الخطة الإستراتيجية ومراجعة وتحديث رؤية ورسالة الكلية على ثلاث عناصر رئيسية عند صياغة الرؤية والرسالة وهذه العناصر هي:

أ- مراعاة تطبيق نظم الجودة.

ب- التحليل البيئي للكلية.

ج- التوافق بين رؤية ورسالة الكلية مع رؤية ورسالة الجامعة.

٢- تم مراجعة النص القديم لرسالة الكلية ، ثم تم إعداد صيغة مبدئية جديدة لرؤية ورسالة الكلية.

٣- تم عمل استبيانات (تحديث) للرؤية والرسالة وتم توزيعها على مستفيدين من داخل وخارج الكلية

٤- تم اعتماد تحديث الصيغة النهائية للرؤية والرسالة في مجلس الكلية رقم ( ٢ ) بتاريخ ١٥ /

٢٠١٩ / ١٢

٥- تم مراجعة النص الحديث للتوافق مع التحليل البيئي للكلية، وفيما يلي جدول يوضح فئة ونسبة المشاركين في هذه الاستبيانات:

### جدول ( ١٤ ) : توزيع المشاركين في صياغة رؤية ورسالة الكلية.

النسبة (%)	عدد المشاركة	الفئة المشاركة
٤٨	١٠	١- أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
١٣	١	٢- معاونى أعضاء هيئة التدريس.
٢٠	٨	٢- اقسام الجهاز الإدارى.
١٠	٤٦	٣- طلاب وطالبات (بكالوريوس).
-	٧	٤- مجتمع مدنى ومستفيدين .
	٧٢	الإجمالى

### ٤/١ آلية مراجعة الرؤية والرسالة الجديدة :

- ١- تم تكليف فريق إعداد الخطة الإستراتيجية بمراجعة وتحديث رؤية ورسالة الكلية بالإعتماد على مصادر من داخل وخارج الكلية أو وفقا للتغيرات المتلاحقة والإمكانات المتاحة.
- ٢-يقوم الفريق بإعادة صياغة رؤية ورسالة الكلية.
- ٣-يرفع الفريق أعماله إلى إدارة وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بالكلية للمناقشة على مستوى إدارة الجودة العليا بالكلية.
- ٤- يطرح الموضوع على الأقسام العلمية بالكلية للمناقشة وإبداء الرأي والتعديل.
- ٥- تفحص كافة التعديلات وتعد الصورة النهائية وتجهز لترفع إلى لجان الكلية ومجلسها.
- ٦- تعتمد رؤية ورسالة الكلية المعدلة وتنشر عبر قنوات الإعلان المتوفرة بداخل وخارج الكلية.

### جدول ( ١٥ ) : الاتساق بين رؤية الكلية و رؤية الجامعة

رؤية الكلية	رؤية الجامعة	وجه المقارنة	م
ان تكون مركزا للتميز في تعليم التمريض والقيام بالبحوث العلمية المتطورة في تقديم خدمات صحية متميزة .	التميز في التعليم العالى للمساهمة في التنمية المستدامة بصعيد مصر	النص	١
المجتمع (المحافظات التى تخدمها الكلية)	المجتمع (المحافظات التى تخدمها الجامعة)	المكان	٢
التميز في تعليم التمريض	التميز في التعليم العالى	المكانة	٣
تعليم بحث علمى – خدمة مجتمع	تعليم عالى – خدمة مجتمع	التوجه	٤
خدمة صحية للمجتمع	التنمية المستدامة للمجتمع	الهدف	٥

جدول ( ١٦ ) : الاتساق بين رسالة الكلية و رسالة الجامعة

م	وجه المقارنة	رسالة الجامعة	رسالة الكلية
١	النص	"اعداد خريجين لممارسة مهنية وبحثية منافسة اقليميا وعالميا من خلال قدرة مؤسسية وفعالية تعليمية جاذبة و داعمة تمكن الطلاب من اكتساب مهارات متطورة و باحثين قادرين على التطور تخصصاتهم بتقديم بحوث تطبيقية، و تقديم خدمات مجتمعية متميزة تسهم في التنمية المستدامة من خلال شراكات استراتيجية فعالة وتعزيز الهوية الثقافية والقيم الوطنية، والتطوير المستمر لبرامج وكليات الجامعة وادارتها وتأهيلها للاعتماد، ورفع جاهزية وتنافسية الجامعة والتوظيف الأمثل للموارد، وتقديم برامج تدعم الابداع التكنولوجي والابتكار واقتصاد المعرفة ودراسة القضايا التنموية الرئيسة بالمجتمع."	تهدف كلية التمريض بجامعة جنوب الوادي الى اعداد خريجين متميزين على المستوى المحلي من خلال قدرة مؤسسية وفاعلية تعليمية جاذبة وداعمة وتقديم بحوث تطبيقية وخدمات مجتمعية متميزة بما يسهم في التنمية المستدامة من خلال التطوير المستمر لبرامج وقدرات الكلية وعقد شراكات استراتيجية فاعله
٢	المهمة الأساسية	إعداد خريجين متميزين	إعداد خريجين متميزين
٣	سوق العمل وجهات التوظيف	اقليميا - عالميا	محلي
٤	التعليم	التعليم معتمد على التقنيات الحديثة	التعليم معتمد على التقنيات الحديثة
٥	البحث العلمي	بحوث تطبيقية،	بحوث تطبيقية،
٦	خدمة المجتمع	خدمات مجتمعية متميزة	خدمات مجتمعية متميزة
٧	التطلع	التنمية المستدامة	التنمية المستدامة
٩	النشاط	خلال شراكات استراتيجية فعالة	خلال شراكات استراتيجية فعالة

## القيم المميزة الحاكمة

لا تنهض المؤسسات إلا عبر منظومة من القيم تتيح استثمار إمكانياتها ومواردها البشرية والمادية التي تنعكس بدورها لتحريك الطاقات الإبداعية التي يستودعها العقل الفردي ليعيد إنتاج هذه القيم في صورة خلاقة تحقق القيمة المضافة وتسهم في رفع مستوى جودة حياة الأفراد كهدف استراتيجي للتطوير والوصول إلى تحقيق الإبداع التنظيمي المؤسسي..

وفي هذا الإطار وانطلاقاً من قيم جامعة جنوب الوادي وهي القيم والمبادئ الخاصة بها والتي تعمل على نجاح استراتيجيتها، وتلك القيم تمثل المنطلق الأساسي الحاكم لسلوكيات كل من ينتمي ويعمل بها لتوفير مناخ جيد للعملية التعليمية .

وفي هذا الإطار تؤمن كلية التمريض جامعة جنوب الوادي وتسعى بكل الطرق إلى احترام وتأسيس قيم العمل الجماعي وتعزيز روح التعاون والانتماء من خلال بث روح الولاء واحترام التعددية ووجهات النظر المختلفة وذلك من خلال القيم التالية:

شكل رقم (١٨): القيم المميزة الحاكمة لكلية تمريض ٢٠١٩/٢٠١٨-٢٠٢٢/٢٠٢٣



وقد تم قياس مدى اتفاق الفئات المختلفة من (أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم – والإداريين – والطلاب ) على القيم السابقة كقيم تتبناها الكلية وتحرص على الإلتزام بها ، وقد أثبتت النتائج التي تم التوصل إليها أن الفئات المختلفة السابقة مستوى عالى من الإتفاق حول تبنى الكلية لهذه القيم.

في اطار هذه النتائج فإن القيم التي تبنتها الكلية وتم اخذ القيم الإتيية في الإعتبار عند وضع الخطة الإستراتيجية لكلية التمريض جامعة جنوب الوادي

## ٧-٢-٢ تحديد الغايات والأهداف الإستراتيجية ومؤشرات الأداء. - .

### ١/٢ خطوات تحديد الغايات والأهداف الإستراتيجية:

بعد تحديد وتحديث رؤية ورسالة الكلية تم استخلاص الغايات والأهداف الإستراتيجية للكلية المستهدف تحقيقها خلال المدى الزمني الذي تم التوافق عليه وهو خمس سنوات من (٢٠١٨ – ٢٠٢٣) .

وفيما يلي الخطوات والإجراءات التي تم اتباعها لتحديد الغايات والأهداف الإستراتيجية:

١- قام فريق التخطيط الإستراتيجي بإستعراض ومناقشة الوضع الحالي للكلية على ضوء نتائج تحليل البيئة الداخلية والبيئة الخارجية للكلية ، وتم في هذا الإجتماع مناقشة مقترح الغايات والأهداف الإستراتيجية لتعبر بوضوح عن مكونات رؤية ورسالة الكلية ، وفي هذا الإطار تم مناقشة المحاور التالية للإبقاء أو اعادة الصياغة أو التحديث للمحاور التالية:

أ-الغايات والأهداف الإستراتيجية.

ب-الفجوة بين الوضع الحالي ووالأهداف الإستراتيجية.

ج-الآليات العامة لتنفيذ سياسات تجاوز تلك الفجوة.

٢- عقد اجتماع لأعضاء فريق التخطيط الإستراتيجي لمناقشة مدى تحقيق الغايات والأهداف الإستراتيجية لأهداف الأقسام العلمية المختلفة بالكلية.

٣- تم اجراء مقابلات فردية وجماعية قام بها فرق التخطيط الإستراتيجي مع أعضاء الإدارة العليا للكلية ورؤساء الأقسام العلمية وامينالكلية وذلك لمناقشة تلك الفئات حول تحديد البرامج والمشروعات التي يقوم بها كل قسم وإدارة خلال الفترة المقبلة لملء الفجوة بين الوضع الحالي والأهداف الإستراتيجية.

٤- تم عرض التقرير النهائى لتحديد الأهداف الإستراتيجية لكلية وتحديد الفجوة بين الوضع الحالي والأهداف الإستراتيجية لسياسات التعليم والتعلم والبرامج التعليمية والموارد المالية والبحث العلمى وخدمة المجتمع وتنمية البيئة على مجلس الكلية حيث تم اعتماد الغايات والأهداف الإستراتيجية فى جلسته الطارئة رقم ( ٣ ) بتاريخ ٩ / ١ / ٢٠٢٠

تم اعتماد الغايات والأهداف الإستراتيجية لكلية التمريض جامعة جنوب الوادي فى مجلس

الكلية فى جلسته الطارئة رقم ( ٣ ) بتاريخ ٩ / ١ / ٢٠٢٠

## الغايات الإستراتيجية

تسعي كلية التمريض جامعة جنوب الوادي إلي استثمار ما هو متاح أمامها من الفرص لتعزيز نقاط القوة التي تمتلكها، والحد من تأثير نقاط الضعف والتهديدات التي تواجهها، وذلك لتحقيق رؤيتها ورسالتها من خلال مجموعة من الأهداف لخدمة العملية التعليمية وتنمية البحث العلمي وتطويره بما يعود بالنفع وتنمية البيئة حتى تتمكن الكلية من تحقيق غاياتها الاستراتيجية التي تحددت في الآتي:

**اعداد وخريجون متميزون:** تعمل الكلية على تقديم دعم ورعاية الطلاب أكاديميا وفقا لاحتياجاتهم و توفير الإمكانيات والتسهيلات التعليمية وخدمات الدعم المقدمة للطلاب , التطوير المستمر لبرامج و المقررات الدراسية: وذلك عن طريق تحويل المقررات الدراسية الى مقررات الكترونية و تحديث توصيف البرامج والمقررات الدراسية وفقا لمعايير الجودة والإعتماد و تحديث مستمر لإستراتيجيات واساليب التعليم والتعلم واساليب التدريب مما يزيد من القدرة التنافسية لخريجي الكلية.

**التطوير المستمر لبرامج و المقررات الدراسية:** (التطوير المستمر لبرامج الكلية وان تكون مركزا للتميز في تعليم التمريض) وذلك عن طريق تحويل المقررات الدراسية الى مقررات الكترونية و تحديث توصيف البرامج والمقررات الدراسية وفقا لمعايير الجودة والإعتماد و تحديث مستمر لإستراتيجيات واساليب التعليم والتعلم واساليب التدريب

**تنمية مهارات وقدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:** ( التطوير المستمر قدرات الكلية) تعمل الكلية علي رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والجهاز الإداري وتحسين أوضاعهم وتأهيلهم لتولي المناصب القيادية.

**التميز في تقديم بحوث تطبيقية:** تعمل الكلية على دعم الباحثين على إنتاج بحوث علمية تطبيقية متميزة واستثمارها في تحقيق استراتيجية الدولة للتنمية المستدامة، وذلك عن طريق انشاء البرنامج الأكاديمي للدراسات العليا وزيادة الأبحاث العلمية والتطبيقية ، مع زيادة المشروعات البحثية والمنح الممولة من الجهات المانحة محليا واقليميا ودوليا ، مع مراعاة التأكيد على تطبيق اخلاقيات البحث العلمي وحماية الملكية الفكرية ، بالإضافة إلى دعم وتطوير المعامل والأجهزة العلمية بالكلية ، وتطوير المجلة العلمية لكلية. وجذب المزيد من الطلاب الوافدين من الدول العربية والأفريقية.

**تقديم خدمات مجتمعية متميزة بما يسهم في التنمية المستدامة** اهتمام الكلية والتأكيد على دورها في حل مشكلات المجتمع والمساهمة في تحقيق التنمية المستدامة من خلال تنمية الموارد المالية الذاتية والمادية للكلية ، وتقوية وتفعيل الروابط بين الكلية والمجتمع الخارجي ، وتفعيل دور الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية ، بجانب التوعية المستمرة بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة المحيطة ، بالإضافة إلى خطة محدثة ومفعلة ومعلنة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.



**التطوير المستمر لبرامج الجودة للاعتماد الكلية:** ( التطوير المستمر لبرامج الكلية ) تعمل الكلية على تطوير البرامج التعليمية التي تمنحها الكلية ومواصفات خريجها استنادا إلى الإطار القومي للمؤهلات، والتطوير المستمر لنظم إدارة الجودة بالكلية وبرامجها وتأهيلها للاعتماد (الأكاديمي والبرامجي) وبناء الكوادر الخاصة بذلك، وتأهيل الكلية للحصول على الاعتماد المؤسسي.

### الأهداف الاستراتيجية

تم ترجمة الغايات استراتيجية إلى أهداف استراتيجية ، كما هو موضح في الجدول (١٧) بيان بالغايات استراتيجية للخطة والأهداف استراتيجية لكل منها

م	الغايات استراتيجية	م	الاهداف الاستراتيجية
١	تقديم خدمات مجتمعية متميزة بما يساهم في التنمية المستدامة	١-١	وضع اليات لاشترك الجهات الصحية في صنع القرار بالكلية
		٢-١	وضع خطة لخدمة المجتمع و تنمية البيئة المحيطة محدثة ومفعلة ومعلنة
		٣-١	قوافل تثقيفية و خدمية للمجتمع المحيط مفعلة
		٤-١	التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة المحيطة
		٥-١	تسويق البحوث العلمية
		٦-١	برامج تدريب ميداني مفعلة يشارك في تنفيذها مؤسسات المجتمع المحيط و رجال الاعمال لرفع مهارات الطلاب العملية
		٧-١	تفعيل دور الوحدات ذات طابع الخاص بالكلية
		٨-١	تنمية الموارد المالية والمادية للكلية
٢	تنمية مهارات وقدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	١-٢	رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
		٢-٢	تطوير آليات تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
		٣-٢	استيفاء متطلبات الكلية من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالأقسام المختلفة
٣	إعداد طلاب وخريجون متميزون	١-٣	نظم وسياسات قبول واضحة ومعلنة بالكلية
		٢-٣	دعم ورعاية الطلاب أكاديميا وفقا لاحتياجاتهم
		٣-٣	زيادة القدرة التنافسية للطلاب والخريجين.
		٤-٣	توفير الإمكانيات والتسهيلات التعليمية وخدمات الدعم المقدمة للطلاب
		٥-٣	خطة مطورة لمتابعة جودة البرامج و المقررات وتحقيق مواصفات الخريج المرتبطة بسوق العمل في ضوء معايير الجودة و الاعتماد
		٦-٣	وضع الية لضمان كفاءة توصيف المقررات لضمان توافق طرق التعليم والتقويم مع النتائج التعليمية المستهدفة
		٧-٣	تطبيق لائحة الدراسة بنظام الساعات المعتمدة
		٨-٣	مراجعة نظم التدريب الميداني للطلاب
		٩-٣	تحويل المقررات الدراسية الى مقررات اليكترونية



تحديث توصيف البرامج والمقررات الدراسية وفقا لمعايير الجودة والإعتماد	١٠-٣			
تحديث مستمر لإستراتيجيات واساليب التعليم والتعلم واساليب التدريب	١١-٣			
تطوير نظام الامتحانات التقييم المستمر	١٢-٣			
وجود خطة بحثية للكلية معلنة و موثقة ومفعلة و تتفق مع الخطة البحثية للجامعة	١-٤	٤ تقديم بحوث تطبيقية متميزة		
انشاء وفتح دراسات عليا بالكلية	٢-٤			
زيادة المشروعات البحثية والمنح الممولة من الجهات المانحة محليا ودوليا	٣-٤			
تطبيق اخلاقيات البحث العلمى وحماية الملكية الفكرية	٤-٤			
دعم وتطوير المعامل والأجهزة العلمية بالكلية	٥-٤			
انشاء المجلة العلمية للكلية على المستوى اقليمي وعالمي مقبول	٦-٤			
نشر ثقافة الجودة و المعرفة والتميز في الاداء	١-٥		٥ التطوير المستمر لبرامج الجودة للاعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد	
دعم وتطوير نظم ضمان الجودة الداخلية والتحسين المستمر	٢-٥			
تقدم الكلية للإعتماد	٣-٥			

جدول رقم ( ١٨ ) : الاتساق بين الغايات و الاهداف الاستراتيجية لكلية التمريض و الغايات و الاهداف الاستراتيجية لجامعة جنوب الوادي

الجامعة	الكلية
تقديم خدمات مجتمعية تسهم في التنمية المستدامة الاهداف الاستراتيجية : بناء نظام فاعل لتقديم الخدمات المجتمعية. تنمية و عي المجتمع بأهمية الملكية الفكرية و حمايتها. بناء شراكات استراتيجية فاعلة مع الهيئات الحكومية و المجتمع المدني.	الغاية الأولى : تقديم خدمات مجتمعية متميزة بما يسهم في التنمية المستدامة الاهداف الاستراتيجية : ١-١ وضع اليات لاشتراك الجهات الصحية في صنع القرار بالكلية ٢-١ وضع خطة لخدمة المجتمع و تنمية البيئة المحيطة محدثة ومفعلة ومعلنة ٣-١ قوافل تثقيفية و خدمية للمجتمع المحيط مفعلة ٤-١ التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البية المحيطة ٥-١ تسويق البحوث العلمية ٦-١ برامج تدريب ميدانى مفعلة يشارك في تنفيذها مؤسسات المجتمع المحيط و رجال الاعمال لرفع مهارات الطلاب العملية ٧-١ تفعيل دور الوحدات ذات طابع الخاص بالكلية ٨-١ - تنمية الموارد المالية و المادية للكلية

<p><b>التطوير المستمر لقدرة مؤسسية وفاعلية تعليمية جاذبة وداعمة</b> <b>الاهداف الاستراتيجية :</b> تحديث نظم القبول بكليات الجامعة رفع كفاءة القدرة المؤسسية لإدارات الجامعة وكلياتها رفع كفاءة الفاعلية التعليمية لبرامج الجامعة بما يحقق تطوير المهارات التي يكتسبها الطلاب. رفع الكفاءة المهنية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والجهاز الإداري. تحسين أوضاع أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والجهاز الإداري. تأهيل أعضاء هيئة التدريس او لإداريين لتولي المناصب القيادية. تنمية التعاون وقيم النزاهة والشفافية لدى أفراد المجتمع الجامعي. إثراء المجتمع الأكاديمي والحياة الجامعية.</p>	<p><b>الغاية الثانية : تنمية مهارات وقدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة</b> <b>الاهداف الاستراتيجية :</b> ١-٢ رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ٢-٢ تطوير آليات تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ٣-٢ استيفاء متطلبات الكلية من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالأقسام المختلفة</p>
<p><b>اعداد وخريجون متميزون وقادرون على المنافسة في سوق العمل</b> <b>الاهداف الاستراتيجية :</b> تحديث اللوائح الدراسية للبرامج التعليمية الحالية بكليات الجامعة طبقا لمتطلبات سوق العمل تطوير أساليب التعليم الجامعي والتقييم وفق توجه الدولة في النظام الجديد للتعليم. استحداث برامج أكاديمية جديدة بالمرحلة الجامعية الأولى و تطبيق برامج الدراسات العليا التي يقبل عليها سوق العمل. استحداث برامج أكاديمية مميزة جديدة بالاشتراك مع جامعات اقليمية مرموقة. ربط خريجي الجامعة بمؤسسات التوظيف محليا واقليميا</p>	<p><b>الغاية الثالثة :إعداد طلاب وخريجون متميزون</b> <b>الاهداف الاستراتيجية :</b> ١-٣ نظم وسياسات قبول واضحة ومعلنة بالكلية ٢-٣ دعم ورعاية الطلاب أكاديميا وفقا لاحتياجاتهم ٣-٣ زيادة القدرة التنافسية للطلاب والخريجين. ٤-٣ توفير الإمكانيات والتسهيلات التعليمية وخدمات الدعم المقدمة للطلاب ٥-٣ خطة مطورة لمتابعة جودة البرامج و المقررات وتحقيق مواصفات الخريج المرتبطة بسوق العمل في ضوء معايير الجودة و الاعتماد ٦-٣ وضع البنية لضمان كفاءة توصيف المقررات لضمان توافق طرق التعليم والتقييم مع النتائج التعليمية المستهدفة ٧-٣ تطبيق لائحة الدراسة بنظام الساعات المعتمدة ٨-٣ مراجعة نظم التدريب الميداني للطلاب ٩-٣ تحويل المقررات الدراسية الى مقررات الكترونية ١٠-٣ تحديث توصيف البرامج والمقررات الدراسية وفقا لمعايير الجودة و الاعتماد ١١-٣ تحديث مستمر لإستراتيجيات واساليب التعليم والتعلم واساليب التدريب ١٢-٣ تطوير نظام الامتحانات التقييم المستمر</p>
<p><b>التميز في تقديم بحوث إبداعية وتطبيقية</b> <b>الاهداف الاستراتيجية :</b> دعم إنتاج بحوث علمية إبداعية وتطبيقية واستثمارها في تحقيق اسرراتيجية الدولة للتنمية</p>	<p><b>الغاية الرابعة: تقديم بحوث تطبيقية متميزة</b> <b>الاهداف الاستراتيجية :</b> ١-٤ وجود خطة بحثية للكلية معلنة و موثقة ومفعلة و تتفق مع الخطة البحثية للجامعة</p>

<p>المستدامة. الارتقاء بمستوى المجالات العلمية لتصبح مجالات دولية محكمة ذات معاملات تأثير عالية. بناء جسور التواصل مع الجامعات العالمية لتطوير البحث العلمي</p>	<p>٢-٤ انشاء وفتح دراسات عليا بالكلية ٣-٤ زيادة المشروعات البحثية والمنح الممولة من الجهات المانحة محليا ودوليا ٤-٤ تطبيق اخلاقيات البحث العلمى وحماية الملكية الفكرية ٥-٤ دعم وتطوير المعامل والأجهزة العلمية بالكلية ٦-٤ انشاء المجلة العلمية للكلية على المستوى اقليمي وعالمي مقبول</p>
<p><b>التطوير المستمر لنظم إدارة الجودة بكليات الجامعة وبرامجها.</b> <b>الاهداف الاستراتيجية :</b> المراجعة الداخلية والخارجية لبرامج وكليات الجامعة وتأهيلها للاعتماد وبناء الكوادر الخاصة بذلك. إعداد نظام لاجراءات نظام إدارة الجودة للهيكل الإداري وفقا للمعايير التي تطبق في مؤسسات التعليم العالي طبقا للمواصفات العالمية تطوير البرامج التعليمية التي تمنحها الجامعة ومواصفات خريجها استنادا إلى الإطار القومي للمؤهلات. حصول الجامعة على حق إنشاء الأكاديمية القومية للتعليم الفني أو لفرع لها، لتخريج معلمين للتدريس في مؤسسات التعليم الفني والمهني. تأهيل الكلية للحصول على الاعتماد المؤسسي.</p>	<p><b>الغاية الخامسة : التطوير المستمر لبرامج الجودة للاعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد</b> <b>الاهداف الاستراتيجية :</b> ١-٥ نشر ثقافة الجودة و المعرفة والتميز في الاداء ٢-٥ دعم وتطوير نظم ضمان الجودة الداخلية والتحسين المستمر ٣-٥ تقدم الكلية للإعتماد</p>

## ٨-٢-٢ وضع الخطة التنفيذية.

# الخطة التنفيذية

الخطة التنفيذية - كلية التمريض - جامعة جنوب الوادي (٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣)

التكلفة المقترحة بالألف جنية	مؤشرات النجاح	مسئولية التنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة الرئيسية	الهدف الإستراتيجي	الغاية
١	مشاركة مستفيدي الخدمة	عميد الكلية	النصف الاول ٢٠١٩/٧/١-٢٠١٩/١/١	<p>١-١-١ فتح قنوات اتصال مع المؤسسات المختلفة</p> <p>٢-١-١ اشترك ممثل المجتمع في مجالس الكلية المختلفة</p> <p>٣-١-١ تفعيل الاجراءات التصحيحية الخاصة بالاطراف المجتمعية المختلفة</p>	١-١- وضع اليات لاشترك الجهات الصحية في صنع القرار بالكلية	١- تقديم خدمات مجتمعية متميزة بما يسهم في التنمية المستدامة
-	تعريف المجتمع الخارجي بالخدمات المجتمعية	لجنة خدمة المجتمع و تنمية البيئة	النصف الثاني ٢٠١٩/٧/١-٢٠٢٠/١/١	<p>١-٢-١ تشكيل فريق عمل لوضع دراسة عن احتياجات المجتمع المدني و المشكلات التي تتواجهه و امكانية الشراكة طبقا لامكانيات المتاحة للكلية</p> <p>٢-٢-١ وضع خطة بناء على نتائج و توصيات الدراسة</p> <p>٣-٢-١ اعتماد الخطة ونشرها على موقع الكلية</p> <p>٤-٢-١ اعداد تقرير نصف سنوى يناقش فى مجلس الكلية عن تنفيذ الخطة</p> <p>٥-٢-١ استبيانات دورية لمناقشة رضا الجهات المعنية عن الانشطة المنفذة و اتخاذ اجراءات تصحيحية بناء على استبيانات</p>	٢-١ وضع خطة لخدمة المجتمع و تنمية البيئة المحيطة محدثة و مفعلة و معطنة	١- تقديم خدمات مجتمعية متميزة بما يسهم في التنمية المستدامة

الخطة التنفيذية - كلية التمريض - جامعة جنوب الوادي (٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣)

الغاية	الهدف الإستراتيجي	الأنشطة الرئيسية	الفترة الزمنية	مسئولية التنفيذ	مؤشرات النجاح	التكلفة المقترحة بالآلاف جنية
١- تقديم خدمات مجتمعية متميزة بما يساهم في التنمية المستدامة	٣-١ قوافل تثقيفية وخدمية للمجتمع المحيط مفعلة	١-٣-١ وضع خطة زمنية للقوافل بناء على دراسة احتياجات المجتمع المحيط مع التوسع في تدعيم القوافل التوعوية لحل مشكلات محددة في أماكن معينة	مستمر	-عميد الكلية -وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	١-خطة سنوية معتمدة ومعلنة للقوافل الإرشادية ٢-عدد القوافل التي تنفذها ٣-تقرير ربع سنوي على ما تم تنفيذه ٤-زيادة نسبة الرضا عن كل نشاط	٥٠
		١-٣-٢ تشكيل فريق العمل لتنفيذ القوافل				
		١-٣-٣ اعداد تقرير ربع سنوي على ما تم تنفيذه في الخطة				
		١-٣-٤ عمل استبيانات دورية لقياس رضا المجتمع المدني عن اداء الكليات في القوافل وخدمة المجتمع				
		١-٣-٥ وضع الية لمتابعة تنفيذ الخطة				
١- تقديم خدمات مجتمعية متميزة بما يساهم في التنمية المستدامة	٤-١ التوعية بأششطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة المحيطة	١-٤-١ وضع خطة زمنية للتوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة	مستمر	١-وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع والبيئة ٣-وحدة الخدمات الإلكترونية بالكلية	وجود الكتيبات والادلة وثائق حضور الورش و الندوات قاعدة بيانات محدثة للاطراف المجتمعية	٥٠ سنويا موازنة الجامعة والكلية
		١-٤-٢ نشر الكتيبات والادلة ومطويات والملصقات واللوحات الاعلانية داخل وخارج الكلية (للجهات المستفيدة)				
		١-٤-٣ عقد ندوات لأعضاء هيئة التدريس والطلاب والاداريين للتوعية بأنشطة خدمة المجتمع والتحفيز على المشاركة بها				
		١-٤-٤ التواصل مع لجنة خدمة المجتمع				
		١-٤-٥ عمل قواعد بيانات للاطراف المجتمعية المستفيدة واستخدام الايميل الالكتروني للجامعة لاطلاعهم على الانشطة المنفذة والاعلان عنها				

الخطة التنفيذية - كلية التمريض - جامعة جنوب الوادي (٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣)

الغاية	الهدف الإستراتيجي	الأنشطة الرئيسية	فترة التنفيذ	مسئولية التنفيذ	مؤشرات النجاح	التكلفة المقترحة بالآلاف جنية
١- تقديم خدمات مجتمعية تسهم في التنمية المستدامة	٥-١ تسويق الأبحاث العلمية	١-٥-١ تسويق الأبحاث التطبيقية بالكلية من خلال مركز الجامعة لتسويق الأبحاث	النصف الثاني ١/٧/٢٠٢١ - ١/١/٢٠٢٢	١-وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ٢-لجان شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ٤- وحدة الخدمات الإلكترونية بالكلية	١-قاعدة بيانات محدثة للأبحاث سنويا ٢-وجود تقرير سنوي عن الأبحاث التطبيقية	١٠ تمويل ذاتي
		١-٥-٢ متابعة تطبيق الخطة البحثية وأولوياتها من البحوث التطبيقية واعداد تقرير سنوي عن ما تم تنفيذه وحصر بالأبحاث الممكن تسويقها				
		١-٥-٣ عقد منتدى سنوي مع الجهات المنتفة				
		١-٥-٤ قاعدة بيانات محدثة دورية بالأبحاث و بالجهات المستفيدة				

الخطة التنفيذية - كلية التمريض - جامعة جنوب الوادي (٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣)

الغاية	الهدف الإستراتيجي	الأنشطة الرئيسية	فترة التنفيذ	مسئولية التنفيذ	مؤشرات النجاح	التكلفة المقترحة بالآلاف جنية	
١- تقديم خدمات مجتمعية متميزة بما يساهم في التنمية المستدامة	٧-١-١ رفع مستوى كفاءة ومؤسسات المجتمع المحيط ورجال الأعمال لرفع مهارات الطلاب المعتمدة	١-٦-١ عقد اتفاقيات و بروتوكولات تعاون بين الكلية و مؤسسات المجتمع و رجال الاعمال للمشاركة في التدريب الميداني للطلاب و استحداث اماكن جديدة لتدريب الطلاب	النصف الثاني ٢٠٢١/٧/١ - ٢٠٢٢/١/١	١- عميد الكلية ٢- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ٢- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	برنامج موصف للتدريب الميداني نتائج استبيانات رضا الطلاب و رضا جهات التدريبية الاجراءات التصحيحية للاستبيانات زيادة رضا الطلاب و الجهات المستفيدة في الاستبيانات الدورية	٢٠ تمويل ذاتي	
		١-٦-٢ توصيف برنامج التدريب الميداني وتصميم استمارات لمشاركة جهات التدريب في تقييم الطلاب					
		١-٦-٣ اجراء استبيان لرضا الطلاب و رضا جهات التدريب عن البرامج المطبقة					
	٧-١-٢ تفعيل دور الوحدات ذات طابع الخاص بالكلية	١-٧-١ تشجيع الترابط والتعاون بين الوحدة ذات طابع الخاص ومؤسسات والهيئات المحلية	١-٧-٢ وضع الليات لمتابعة وتقييم الأداء المالي والفنى والإدارى بالوحدات ذات الطابع الخاص	مستمر	١- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ٢- مديري الوحدات ذات طابع الخاص ٣- مدير معامل المهارات بالكلية	١- عدد البروتوكولات الموقعة	٥
					١- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	١- وثيقة معتمدة لالبيات متابعة الأداء المالي والفنى والإدارى للوحدة	
مجالس الوحدات					١- تقارير الأداء المالي والفنى وخطط التحسين - نتائج التقييم و المتابعة	٥	
١- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة					١- تقارير نتائج الدراسات لتطوير الوحدة ٢- الإجراءات التصحيحية لزيادة فاعلية الوحدة ومقترحات التحسين	٥	



الخطة التنفيذية - كلية التمريض - جامعة جنوب الوادي (٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣)

الغاية	الهدف الإستراتيجي	الأنشطة الرئيسية	فترة التنفيذ	مسئولية التنفيذ	مؤشرات النجاح	التكلفة المقترحة بالألف جنية
١- تقديم خدمات مجتمعية متميزة بما يسهم في التنمية المستدامة	١- ٨- تنمية الموارد المالية والمادية للكلية	١-٨-١ استمرار دعم الوحدات ذات الخاص (مركز التعليم المستمر) بالكلية وتفعيل أنشطتها .	مستمر	١-وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ٢- الوحدة ذات الطابع الخاص	١-المبالغ التي تم تحصيلها ٢-انشطة التسويق المختلفة ٤-نسبة اقبال المؤسسات وهيئات المجتمع المدني على نشاطات الوحدة ذات طابع خاص	٢٠ ذاتي تمويل
		١-٨-٢ الإستغلال الأمثل لموارد الكلية فى تنمية مواردها الذاتية	مستمر	١-عميد الكلية ٢-وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	١-تقرير مدى مساهمة الوحدة ذات الخاص فى دعم الموارد الذاتية للكلية ٢-وجود خطة موثقة ومعتمدة	
		١-٨-٣ تدعيم معمل المهارات بالكلية بالأجهزة الحديثة واستغلال تلك الأجهزة فى الحصول على موارد مالية للكلية	النصف الاول ٢٠٢٣/١/١ الي ٢٠٢٣/٧/١	١-وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	١-عدد الأجهزة المضافة ٢-استطلاعات رضا المستفيدين	
		١-٨-٤ وضع خطة لتنمية وتحسين الموارد الذاتية للكلية من خلال تسويق الأنشطة البحثية للكلية المرتبطة باحتياجات المجتمع	النصف الاول ٢٠٢٠/١/١ الي ٢٠٢٠/٧/١	١-وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ٢-وكيل الكلية للدراسات العليا	١-خطة موثقة معتمدة ومعلنة لقطاع البيئة ٢-عدد برامج ومشروعات التبادل الثقافى بين الكلية والمجتمع الخارجى	

الخطة التنفيذية - كلية التمريض - جامعة جنوب الوادي (٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣)

التكلفة المقترحة بالآلاف جنية	مؤشرات النجاح	مسئولية التنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة الرئيسية	الهدف الإستراتيجي	الغاية
٥٠	١-خطة تدريبية موثقة ومعتمدة ٢-عدد ونوعية الدورات التدريبية المنفذة ٣-استبيانات تقييم الدورات التدريبية ٤-الإجراءات التصحيحية التي تم اتخاذها بناء على نتائج الاستبيانات	١-عميد الكلية ٢-وكيل الكلية للدراسات العليا ٣-مدير وحدة ضمان الجودة	النصف الثاني ٢٠١٩/٧/١ - ٢٠٢٠/١/١	١-٢-١ تقييم الاحتياجات التدريبية المهنية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم و الجهاز الادارى	١-٢ رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	٢- تنمية مهارات وقدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
			مستمر	٢-١-٢ استحداث حزمة تدريبية متخصصة تحت مظلة مركز تنمية القدرات لاستيفاء الاحتياجات التدريبية المهنية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم		
			مستمر	٢-١-٢ وضع خطة لمتابعة و تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في استخدام التكنولوجيا و بنك المعرفة و الاساليب الحديثة في التعليم و التعلم و تقييم الطلاب		
٦٠	١-وجود اليات موثقة ومعتمدة ٢-تقارير الأداء ٣-نتائج استطلاع رأى أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ٤-الإجراءات التصحيحية التي تم اتخاذها	١-عميد الكلية ٢-وكيل الكلية للدراسات العليا ٣-رؤساء الأقسام بالكلية ٤-مدير وحدة ضمان الجودة	النصف الاول ٢٠٢٠/١/١ - ٢٠٢٠/٧/١	١-٢-٢ وضع الأليات غير التقليدية لأداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم	٢-٢ تطوير آليات تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	
			النصف الاول ٢٠٢٠/١/١ - ٢٠٢٠/٧/١	٢-٢-٢ اعتماد وتفعيل اليات التقييم من مجالس الأقسام ومجلس الكلية		
			النصف الثاني ٢٠٢٠/٧/١ - ٢٠٢١/١/١	٣-٢-٢ تقييم الأليات غير التقليدية لأداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة		
			النصف الاول ٢٠٢١/١/١ - ٢٠٢١/٧/١	٤-٢-٢ حصر الاجراءات التصحيحية التي أتخذت و وضع نظام للمكافآت والحوافز		

الخطة التنفيذية - كلية التمريض - جامعة جنوب الوادي (٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣)

التكلفة المقترحة بالألف جنية	مؤشرات النجاح	مسئولية التنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة الرئيسية	الهدف الإستراتيجي	الغاية الثانية
وزارة المالية	وجود خطة تغطي العجز في اعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة	عميد الكلية وكيل الكلية للدراسات العليا	مستمرة	١-٣-٢ وضع خطة تغطي العجز في اعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة	٢-٣ استيفاء متطلبات الكلية ممن أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالاقسام المختلفة	٢ تنمية مهارات وقدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
			مستمرة	٢-٣-٢ وضع خطة جديدة لزيادة عدد المقيمين سنويا		
	عدد المعيدين الذن تم تعيينهم		مستمرة	٣-٣-٢ وضع خطة جديدة لتعيين المعيدين بناء على الاحتياج الفعلي للاقسام		
وزارة المالية	عدد اعضاء هيئة التدريس علي قوة العمل		مستمرة	٤-٣-٢ زيادة التوجيه بنقل اعضاء هيئة التدريس في الاقسام الاكاديمية في التخصصات النادرة		

الخطة التنفيذية - كلية التمريض - جامعة جنوب الوادي (٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣)

الغاية	الهدف الإستراتيجي	الأنشطة الرئيسية	فترة التنفيذ	مسئولية التنفيذ	مؤشرات النجاح	التكلفة المقترحة بالآلاف جنية
٢- إعداد طلاب وخريجون متميزون	٢-١ نظم وسياسات قبول واضحة ومعتمة بالكلية	٣-١-١ مخاطبة المجلس الاعلى للجامعات مبكرا بالاحتياجات الفعلية من أعداد الطلاب في العام الجامعي القادم وفي ضوء امكانيات الكلية و احتياجات سوق العمل	اول العام مستمر	عميد الكلية	وجود مخاطبات	٥
		٣-١-٢ وضع الية واضحة و معلنة على موقع الكلية وفي دليل الطالب و معتمدة للقبول من خلال (مقابلة شخصية- اختبار قدرات).	اول العام مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب لجنة شئون التعليم و الطلاب	وجود الية و اعتمادها والاعلان عنها	
		٣-١-٣ عقد ندوة لتوعية الطلاب الجدد في بداية العام الدراسي عن المقررات الدراسية بالكلية.	اول العام مستمر	رؤساء الاقسام	عقد ندوة	١٠
		٣-١-٤ عمل خطة للكلية معتمدة و معلنة في حالة زيادة أعداد الطلاب المقبولين بالكلية	اول العام مستمر	رؤساء الاقسام	وجود خطة معتمدة و معلنة	
		٣-١-٥ وضع الية لجذب الطلاب الوافدين بما يناسب مع العدد الكلى للطلاب بالكلية	اول العام مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب	وجود الية و اعتمادها والاعلان عنها	

الخطة التنفيذية - كلية التمريض - جامعة جنوب الوادي (٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣)

الغاية	الهدف الإستراتيجي	الأنشطة الرئيسية	فترة التنفيذ	مسئولية التنفيذ	مؤشرات النجاح	التكلفة المقترحة بالألف جنية
٢- إعداد طلاب وخريجون متميزون	٢-٢ دعم ورعاية الطلاب أكاديميا وفقا لاحتياجاتهم	١-٢-٣ تفعيل الية اكتشاف الطلاب المتفوقين و المتعثرين دراسيا من خلال لجان متخصصة	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب لجنة لشئون التعليم والطلاب وحدة الجودة أعضاء هيئة التدريس بالاقسام المختلفة لجنة القياس والتقييم	وجود الية لاكتشاف الطلاب المتفوقين و المتعثرين دراسيا مفعلة بنسبة ١٠٠%	٥٠
		٢-٢-٣ وضع برامج لرعاية الطلاب المتفوقين و اعتمادها و الاعلان عنها و تنفيذها			وجود برامج معتمدة لرعاية الطلاب المتفوقين و المتعثرين دراسيا	
		٣-٢-٣ وضع برامج لرعاية الطلاب المتعثرين دراسيا من خلال انماط تعلم غير تقليدية و اعتمادها و الاعلان عنها و تنفيذها			عقد ندوة في بداية العام الدراسي لتوعية الطلاب الجدد بالبرامج الخاصة بهم	
		٤-٢-٣ عقد ندوة في بداية العام الدراسي لتوعية الطلاب الجدد بالبرامج و المقررات الدراسية الخاصة بهم بالكلية			وجود تقرير يوضح الفجوة بين ما قدم وما ينبغي تقديمه من خدمات	
		٥-٢-٣ تحديد الفجوة بين ما قدم من خدمات طلابية لدعم الطلاب المتفوقين و المتعثرين و ما ينبغي تقديمه واعداد تقرير بذلك و اعتماده ونشره			وجود خطة تنفيذية لتطوير خدمات دعم الطلاب أكاديميا و تنفيذها	
		٦-٢-٣ وضع خطة تنفيذية لتطوير خدمات دعم الطلاب أكاديميا بناء على نتائج التقييم و اعتمادها و الاعلان عنها			٧٥% من الطلاب يشاركون في الانشطة الطلابية المختلفة	
		٧-٢-٣ تنفيذ الخطة و تقديمها			٧٥% من الطلاب على وعى بخدمات نظام الارشاد الاكاديمي	
		٨-٢-٣ اشتراك العديد من الطلاب في معظم اللجان الخاصة بالعملية التعليمية			٧٥% من أعضاء هيئة تدريس على الارشاد الاكاديمي	
		٩-٢-٣ وضع الية و نظام للارشاد الاكاديمي			نظام الساعات المعتمدة مفعل	
		١٠-٢-٣ تدريب أعضاء هيئة تدريس على الارشاد الاكاديمي				
١٢-٢-٣ انشاء وحدة للتوجيه و الإرشاد الطلابي للتعامل مع المتعثرين و المتأخرين دراسيا						

الخطة التنفيذية - كلية التمريض - جامعة جنوب الوادي (٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣)

الغاية	الهدف الإستراتيجي	الأنشطة الرئيسية	فترة التنفيذ	مسئولية التنفيذ	مؤشرات النجاح	التكلفة المقترحة بالأف جنية
٣- إعداد طلاب وخريجون متميزون	٣-٣ زيادة القدرة التنافسية للطلاب والخريجين.	٣-٣-١ تفعيل وحدة متابعة الخريجين.	النصف الاول ٢٠٢٠/١/١ الي ٢٠٢٠/٧/١	١-وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ٢-مدير وحدة المعلومات والبوابة الإلكترونية بالكلية ٣- وحدة متابعة الخريجين	١-وحدة لمتابعة شئون الخريجين مفعلة ومعلنة ٢-تقارير ومحاضر الأداء لمجلس إدارة وحدة الخريجين ٣-قواعد بيانات محدثة ومستكملة للخريجين	١٠
		٣-٣-٢ الإعلان عن مكان وحدة متابعة الخريجين	النصف الثاني ٢٠٢٠/٧/١ الي ٢٠٢١/١/١			
		٣-٣-٣ استكمال قاعدة بيانات الخريجين على شبكة المعلومات.	النصف الاول ٢٠٢١/١/١ الي ٢٠٢١/٧/١			
		٣-٣-٤ تقييم الاحتياجات التدريبية المهنية للخريجين.	النصف الثاني ٢٠٢١/٧/١ الي ٢٠٢٢/١/١			
١٠	٣-٣-٥ استخدام حزمة تدريبية متخصصة تحت مظلة مركز التعليم المستمر بالكلية	٣-٣-٥ استخدام حزمة تدريبية متخصصة تحت مظلة مركز التعليم المستمر بالكلية	النصف الاول ٢٠٢٣/١/١ الي ٢٠٢٣/٧/١	١-وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع والبيئة ٢- وحدة متابعة الخريجين ٣-وحدة التعليم المستمر	١-قائمة بأعداد الطلاب المستفيدين عمل استبيانات قياس المردود اسماء الحاضرين في الدورات التدريبية	١٠
		٣-٣-٦ وضع خطة متابعة وتقييم اثر التدريب .	النصف الثاني ٢٠٢٢/٧/١ الي ٢٠٢٣/١/١	١-وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع والبيئة ٢- وحدة متابعة الخريجين	١-عدد الطلاب المتدربين ٢-عدد البرامج المنفذة ٣- تقارير تقييم الأداء	٥

الخطة التنفيذية - كلية التمريض - جامعة جنوب الوادي (٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣)

الغاية	الهدف الإستراتيجي	الأنشطة الرئيسية	فترة التنفيذ	مسئولية التنفيذ	مؤشرات النجاح	التكلفة المقترحة بالأف جنية
٣- إعداد طلاب وخريجون متميزون	٣- ٤ توفير الإمكانات والتسهيلات التعليمية وخدمات الدعم المقدمة للطلاب	٣-٤-١ استكمال تزويد المدرجات وقاعات التدريس بوسائل تعليمية سمعية وبصرية (سماعات - مكبرات صوت - ميكرفون - داتا شو ..)	النصف الاول ٢٠٢١/١/١ الي ٢٠٢١/٦/١	١- عميد الكلية ٢- وكيل الكلية لشئون الطلاب ٣- أمين الكلية	١- وجود قاعة للمناقشات والندوات مجهزة بالكلية	١١٢٦٤٠ مشروع الفاعلية
		٣-٤-٢ البدء بإنشاء مبنى كلية جديد لتوسع لسد النقص في المعامل وقاعات تدريس	النصف الثاني ٢٠٢٣/٦/١ الي ٢٠٢٣/١٢/١	رئيس الجامعة	١- البدء بإنشاء المبنى ملحق لمبنى الكلية	ميزانية الجامعة
		٣-٤-٣ تطوير وتحديث موقع الكلية على الشبكة الدولية	النصف الثاني ٢٠٢٠/٦/١ الي ٢٠٢٠/١٢/١	١- منسق وحدة المعلومات بالكلية ٢- مدير وحدة ضمان الجودة	١- وجود موقع للكلية محدث ١- عدد المترددين على الموقع ٢- استبيان قياس رضا الطلاب	٢
		٣-٤-٤ خطة للدعم الطلابي	النصف الاول ٢٠٢١/١/١ الي ٢٠٢١/٦/١	وكيل الكلية لشئون الطلاب مكتب رعاية الطلاب بالكلية	نظام دعم طلابي مفعّل ٧٥% من الطلاب يستفيدون من نظام دعم الطلابي	صندوق الخدمات الطلابية
		٣-٤-٥ وضع البنية لمساعدة الطلاب الغير قادرين ماديا وفقا للاحتياجات	اول العام الدراسي مستمرة		اعتماد اليات الخاصة بدعم الطلاب للغير القادرين ماديا	
		٣-٤-٦ تخصيص وقت معين للانشطة الطلابية في الجداول الدراسية	اول العام الدراسي مستمرة		قياس رضا المستفيدين وجود جداول درائية موثقة	

الخطة التنفيذية - كلية التمريض - جامعة جنوب الوادي (٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣)

التكلفة المقترحة بالآلاف جنية	مخاطر التنفيذ	مؤشرات النجاح	مسئولية التنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة الرئيسية	الهدف الإستراتيجي	الغاية



التكلفة المقترحة بالآلاف جنية	مؤشرات النجاح	مسئولية التنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة الرئيسية	الهدف الإستراتيجي	الغاية
٥٠	١-توصيف حديث للبرامج والمقررات -عدد ونوعية المشاركين في ورش العمل ٢-تقارير المراجعة الداخلية والخارجية ٣-الإجراءات التصحيحية التي تم اتخاذها	١-وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ٢-رؤساء الأقسام العلمية بالكلية. ٣-مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية. ٤-مدير وحدة تقويم الطلاب والإمتحانات	النصف الاول ٢٠٢٠/١/١ الي ٢٠٢٠/٦/١	١-٦-٣ مراجعة توصيف المقررات بصفة دورية	٦-٣ وضع الية لضمان كفاءة توصيف المقررات لضمان توافق طرق التعليم والتقويم مع النتائج التعليمية المستهدفة	٣- إعداد طلاب وخريجون متميزون
			النصف الثاني ٢٠٢٠/٦/١ الي ٢٠٢١/١/١	٢-٦-٣ الاستفادة من استبيانات الطلاب لتحديد الاجراءات الصحيحة حول تقارير المقررات.		
			٣-٦-٣ استطلاع رأى المستفيدين من البرامج التعليمية. ٤-٦-٣ وضع الية لمناقشة نتائج امتحانات الطلاب وتحليلها ووضع خطط التحسين وتطبيقها.			
١٠		١-وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ٢-مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية.	النصف الاول ٢٠٢٠/١/١ الي ٢٠٢٠/٦/١	٥-٦-٣ تطبيق مراجعة الورقة الامتحانية باستخدام النماذج المعدة مسبقا.		
٥٠	١-توصيف حديث للبرامج والمقررات -عدد ونوعية المشاركين في ورش العمل ٢-تقارير المراجعة الداخلية والخارجية ٣-الإجراءات التصحيحية التي تم اتخاذها	١-وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ٢-رؤساء الأقسام العلمية بالكلية. ٣-مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية. ٤-مدير وحدة تقويم الطلاب والإمتحانات	النصف الاول ٢٠٢٠/١/١ الي ٢٠٢٠/٧/١	١-٧-٣ تشكيل لجنة لتعديل اللائحة بنظام الساعات المعتمدة. ٢-٧-٣ اعتماد اللائحة من الجهات المختصة.	٧-٣ تطبيق لائحة الدراسة بنظام الساعات المعتمدة	
			النصف الثاني ٢٠٢٠/٦/١ الي ٢٠٢١/١/١	٣-٧-٣ تدريب أعضاء هيئة تدريس على العمل باللائحة الجديدة		
			٤-٧-٣ تطبيق اللائحة			

الغاية	الهدف الإستراتيجي	الأنشطة الرئيسية	فترة التنفيذ	مسئولية التنفيذ	مؤشرات النجاح	التكلفة المقترحة بالألف جنية
٣- إعداد طلاب وخريجون متميزون	٨-٢ مراجعة نظم التدريب الميداني للطلاب	٣-٨-١ وضع البنية لقياس مردود التدريب الميداني من وجهة نظر الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.	النصف الاول ٢٠٢٠/١/١ الي ٢٠٢٠/٧/١	١-وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ٢-رؤساء الأقسام العلمية بالكلية. ٣-مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية. ٤-مدير وحدة تقويم الطلاب والإمتحانات	١-توصيف حديث للبرامج والمقررات -عدد ونوعية المشاركين فى ورش العمل ٢-تقارير المراجعة الداخلية والخارجية ٣-الإجراءات التصحيحية التى تم اتخاذها	٥٠
		٣-٨-٢ المراجعة الدورية لنظم التدريب.				
٣- إعداد طلاب وخريجون متميزون	٩-٣ تحويل المقررات الدراسية الى مقررات الكترونية	٣-٩-١ مراجعة ومتابعة اللجنة للمقررات الدراسية لتحويلها الى الكترونية	مستمر	١-أعضاء لجنة البرامج و المقررات الدراسية بالكلية ٢- الأقسام العلمية بالكلية. ٣-مدير مركز التعليم الالىكترونى بالجامعة	نموذج التحكيم للبرامج و المقررات الالىكترونية المعتمدة ١٠% سنويا	١٠٠
		٣-٩-٢ تحكيم المحتوى العلمى للمقرر من خبراء				
		٣-٩-٣ وضع الاسئلة المطلوبة وعمل عدة لقاءات مع مدير مركز التعليم الالىكترونى.				
		٣-٩-٤ اعتماد ترشيح المقررات من الاقسام العلمية ومجلس الكلية				
		٣-٩-٥ تحويل المقررات الالى الكترونى من خلال مركز المقررات الالىكترونية لتقييمها وتحميلها على الانترنت				
		٣-٩-٦ اعتماد المقررات الالىكترونية.				

التكلفة المقترحة بالألف جنية	مؤشرات النجاح	مسئولية التنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة الرئيسية	الهدف الإستراتيجي	الغاية
٢٥	<p>عقد ندوات توعية الطلاب وأعضاء هيئة التدريس بالكلية بالمعايير الأكاديمية المرجعية و تحديث توصيفات و خرائط و تقارير البرامج و المقررات الدراسية.</p> <p>الاعلان عن تلك الندوات بكافة السبل و وجود توصيفات و خرائط و تقارير البرامج و المقررات الدراسية محدثة ومعتمدة ومعلنة</p>	<p>-وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - لجنة شئون التعليم والطلاب -اعضاء هيئة التدريس بالاقسام الأقسام العلمية بالكلية. - وحدة ضمان الجودة بالكلية. منسق معيار المعايير الأكاديمية البرامج التعليمية لجنة البرامج و المقررات الدراسية..</p>	مستمر	<p>١-١٠-٣ توعية الطلاب وأعضاء هيئة التدريس بالكلية بالمعايير الأكاديمية المرجعية و تحديد الفجوة بين برامج ومقررات الكلية والمعايير المتبناه</p> <p>٢-١٠-٣ عقد دورات تدريبية وورش عمل و الاستعانة بخبراء لتحديث: (توصيف البرامج والمقررات الدراسية – خرائط المنهج – تقارير البرامج و المقررات لأعضاء هيئة التدريس و معاونيهم.</p>	<p>٣- ١٠- ٣ تحديث توصيف البرامج والمقررات الدراسية والجودة والإعتماد</p>	<p>٣- إعداد طلاب وخريجون متميزون</p>
			مستمر	<p>٣-١٠-٣ توصيف المقررات الدراسية</p> <p>٤-١٠-٣ اعداد معايير لاختبار المراجع الداخلي والخارجي.</p> <p>٥-١٠-٣ مراجعة داخلية وخارجية على توصيفات البرامج و المقررات</p>		
			مستمر	<p>٦-١٠-٣ اعتماد توصيف و خرائط و تقارير البرامج و المقررات الدراسية.</p>		
			مستمر	<p>٧-١٠-٣ قياس رضا المستفيدين (الطلاب) حول البرامج والمقررات الدراسية المحدثة.</p>		

الغاية	الهدف الإستراتيجي	الأنشطة الرئيسية	فترة التنفيذ	مسئولية التنفيذ	مؤشرات النجاح	التكلفة المقترحة بالألف جنية
٣- إعداد طلاب وخريجون متميزون	١١-٢ تحديث مستمر لإستراتيجيات واساليب التدريب واساليب التعليم والتعلم	٣-١١-١ اعداد واستخدام استراتيجيات واساليب التعليم والتعلم المستهدفة.	النصف الاول ٢٠٢٠/١/١ الي ٢٠٢٠/٧/١	١-وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	١-استراتيجيات واساليب تعليم وتعلم مفعلة ومعلنة ومعتمدة	٢٠
		٣-١١-٢ عرض استراتيجيات واساليب التعليم والتعلم المحدثة على لجنة شؤون التعليم والطلاب تمهيدا لإعتمادها	النصف الثاني ٢٠٢٠/٧/١ الي ٢٠٢١/١/١	٢-مدير وحدة تقويم الطلاب والإمتحانات بالكلية	٢-وجود اعداد كافية من المعدين في جميع الاقسام العلمية بما يتناسب عدد الطلاب للتدريبات العملية وهي نسبة ١:٢٥	
		٣-١١-٣ اعتماد مجلس الكلية لإستراتيجيات التعليم والتعلم واعلانها	النصف الاول ٢٠٢١/١/١ الي ٢٠٢١/٧/١	٣-مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية	٣-عدد المتدربين من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	
		٣-١١-٤ تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاومة على الإستراتيجيات والأساليب الحديثة.	النصف الثاني ٢٠٢١/٧/١ الي ٢٠٢٢/١/١	٤- عميد الكلية	٤- نسبة (٩٠%) من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم تستخدم استراتيجيات واساليب التعليم والتعلم	
		٣-١١-٥ تقييم أثر التدريب على الإستراتيجيات والأساليب التي تم التدريب عليها				

التكلفة المقترحة بالألف جنية	مؤشرات النجاح	مسئولية التنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة الرئيسية	الهدف الإستراتيجي	الغاية
٣	اعلان اساليب القويم و القياس اعلان نتائج التغذية الراجعة	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وحدة القياس والتقويم	شهر أغسطس وسبتمبر من كل عام دراسي	١-١٢-٣ توعية جميع الادارات المتخصصة لدعم العملية التعليمية	١٢-٣ تطوير نظام الامتحانات التقويم المستمر	٣- اعداد طلاب وخريجون متميزون
				٢-١٢-٣ وضع أساليب تقييم واضحة و عادلة و معلنه		
				٣-١٢-٣ دورات تدريبية للقيادات و العاملين في الادارات المتخصصة لخدمات دعم العملية التعليمية		
				٤-١٢-٣ التأكد على ضرورة قيام المجالس العلمية بمسئوليتها المحددة بقانون تنظيم الجامعات		
٢	نسخ من ابداءات الرأي الخاصة بالطلاب لتعديل مواعيد الامتحانات	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب مكتب شئون طلاب	أول كل عام دراسي شهر أغسطس وسبتمبر	٥-١٢-٣ تعديل ترتيب الامتحانات حسب التوقيت المعلن من قبل ادارة الجامعة	١٢-٣ وضع آلية لمتابعة تفعيل دور المجلس العلمي و مجالس الكلية في القرارات طبقا لقانون تنظيم الجامعات و لأئحته	
				٦-١٢-٣ تعديل ترتيب الامتحانات حسب التوقيت المعلن من قبل ادارة الجامعة		
٢	نسبة حضور القيادات ٥ اعلان ونشر القواعد المنظمة للامتحانات و التظلم من النتائج وأخلاقيات ادارة الامتحانات استخدام نظام بنك الاسئلة وتفعيله	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب مكتب شئون طلاب	أول كل عام دراسي شهر أغسطس وسبتمبر	٧-١٢-٣ عقد ندوات وورش عمل للقيادات	١٢-٣ تقييم اداء الأقسام العلمية و الاتفاق على نظام لتقييم متابعة الانجاز لدعم الايجابيات و مواجهة السلبيات	
				٨-١٢-٣ تقييم اداء الأقسام العلمية و الاتفاق على نظام لتقييم متابعة الانجاز لدعم الايجابيات و مواجهة السلبيات		
				٩-١٢-٣ التدريب على استخدام نظام بنك الأسئلة		

الغاية	الهدف الإستراتيجي	الأنشطة الرئيسية	فترة التنفيذ	مسئولية التنفيذ	مؤشرات النجاح	التكلفة المقترحة بالألف جنية
٤ - تقديم بحوث تطبيقية متميزة	١-٤ وجود خطة بحثية للكلية معلنة و موثقة ومفعلة و تتفق مع الخطة البحثية للجامعة	١-٤-١ تحديد احتياجات المجتمع من الابحاث العلمية	النصف الثاني ٢٠١٩/٧/١ الي ٢٠٢٠/١/١	-وكيل الكلية للدراسات العليا	١-كشوف حضور الدورات التدريبية -ابحاث منشورة بدوريات محلية ودولية ٢- عدد الدورات التدريبية المنفذة ٣- نتائج تقييم الدورات التدريبية	١٠
		٢-٤-١ إعداد الخطة البحثية للكلية و عقد ورش عمل بمشاركة المستفيدين لعرض الخطة البحثية للكلية و مناقشتها	النصف الاول ٢٠٢٠/١/١ الي ٢٠٢٠/٧/١		١-وجود قاعدة بيانات للأبحاث المنشورة	
		٣-٤-١ تشكيل لجنة لمراجعة الخطة البحثية	النصف الاول ٢٠١٩/١/١ الي ٢٠١٩/٧/١	١-وكيل الكلية للدراسات العليا ٢-وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ٣-لجنة الدراسات العليا والبحوث ٤-لجنة شئون خدمة المجتمع والبيئة	١-الإحتياجات الفعلية للبحوث والرسائل العلمية محددة ٢-زيادة عدد المشروعات البحثية المجتمعية	٥
		٤-١-٤ اعتماد الخطة البحثية	النصف الثاني ٢٠١٩/٧/١ الي ٢٠٢٠/١/١			
		٥-١-٤ تنفيذ الخطة البحثية				
		٦-١-٤ متابعة التنفيذ للخطة طبقا لما هو مقترح				

الغاية	الهدف الإستراتيجي	الأنشطة الرئيسية	فترة التنفيذ	مسئولية التنفيذ	مؤشرات النجاح	التكلفة المقترحة بالآلاف جنية
٤- تقديم بحوث تطبيقية متميزة	٢-٤ انشاء وفتح دراسات عليا بالكلية	٤-٢-٤ عمل لائحة للدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة و بما يتناسب مع احتياجات المجتمع (تم تحديده سابقا)	الربع الاول ٢٠١٩/١/١ الي ٢٠١٩/٤/١	١- رؤساء الأقسام العلمية ٢- مدير وحدة ضمان الجودة	-اكتمال عمل لوائح الدراسات العليا بأقسام الكلية المختلفة	١٠
		٤-٢-٤ مراجعة لائحة للدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة داخليا وخارجيا	النصف الثاني ٢٠١٩/٤/١ الي ٢٠١٩/١٠/١			
		٤-٢-٤ اعتماد لائحة للدراسات العليا.	الربع الاخير ٢٠١٩/١٠/١ الي ٢٠٢٠/١/١			
		٤-٢-٤ تبني معايير أكاديمية لمواصفات خريج الدراسات العليا	النصف الاول ٢٠٢٠/١/١ الي ٢٠٢٠/٧/١	١- عميد الكلية ٢- وكيل الكلية للدراسات العليا ٣- رؤساء الأقسام العلمية بالكلية ٤- مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية	١- عدد المقررات الموصفة ٢- اكتمال لوائح الدراسات العليا بأقسام الكلية المختلفة ٣- برامج للدراسات العليا متطورة ومحدثة بما يتوافق مع المعايير الأكاديمية	٢٠
		٤-٢-٤ اعتماد محتوى المقررات والبرامج وتوصيفها واعتمادها من مجالس الأقسام او تقرير باجتماعات الاقسام	النصف الثاني ٢٠٢٠/٧/١ الي ٢٠٢١/١/١			
		٤-٢-٤ إعداد برامج توعية على الموقع الإلكتروني للكلية والجامعة لجذب الطلاب الوافدين لالتحاق ببرامج الدراسات العليا				

دتابع الغاية الرابعة : الهدف الثاني

التكلفة المقترحة بالألف جنية	مؤشرات النجاح	مسئولية التنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة الرئيسية	الهدف الإستراتيجي	الغاية
٥	١- عدد الشكاوى والإلتامسات المقدمة ٢- نتائج استطلاعات رضا طلاب الدراسات العليا ٣- نتائج الإجراءات التصحيحية	١- وكيل الكلية للدراسات العليا ٢- منسق معيار الدراسات العليا ٣- رؤساء الأقسام العلمية ٤- رئيس كمنترول الدراسات العليا	النصف الثاني ٢٠٢١/٧/١ الي ٢٠٢٢/١/١	٨-٢-٤ إنشاء وتفعيل آلية لتلقى الشكاوى والمقترحات لطلاب الدراسات العليا	٢-٤ - إنشاء وفتح دراسات عليا بالكلية	٤- تقديم بحوث تطبيقية متميزة
	١- زيادة نسبة مشاركة الجهات المانحة في تمويل البعث والرسائل العلمية ٢- عدد المستفيدين	١- وكيل الكلية للدراسات العليا ٢- منسق معيار الدراسات العليا	النصف الاول ٢٠٢٢/١/١ الي ٢٠٢٢/٧/١	٩-٢-٤ وضع خطة لزيادة دعم الجهات الخارجية للمساعدة في تمويل الأبحاث والرسائل العلمية.		
	١- عدد الملتحقين ببرامج الدراسات العليا ٢- نتائج استطلاعات رضا الطلاب الوافدين	١- وكيل الكلية للدراسات العليا ٢- منسق معيار الدراسات العليا ٣- لجان الدراسات العليا بالكلية ٤- إدارة العلاقات الثقافية ٥- وحدة المعلومات الكترونية بالكلية	النصف الثاني ٢٠٢٢/٧/١ الي ٢٠٢٣/١/١	١٠-٢-٤ وضع خطة لجذب الوافدين للإلتحاق ببرامج الدراسات العليا		
١٠	١- عدد الأساليب المتنوعة ٢- نتائج استطلاعات رضا الطلاب حول اساليب التعليم والتعلم	١- وكيل الكلية للدراسات العليا ٢- رؤساء الأقسام العلمية ٣- مدير وحدة ضمان الجودة	النصف الاول ٢٠٢٣/١/١ الي ٢٠٢٣/٧/١	١١-٢-٤ استراتيجيات اساليب وتعلم متنوعة		



الغاية	الهدف الإستراتيجي	الأنشطة الرئيسية	فترة التنفيذ	مسئولية التنفيذ	مؤشرات النجاح	التكلفة المقترحة بالألف جنية
٤- تقديم بحوث تطبيقية متميزة	٣-٤- زيادة المشروعات البحثية والمنح الممولة من الجهات المانحة محليا ودوليا	١-٣-٤ عقد بروتوكولات تعاون مع المؤسسات البحثية الدولية المختلفة لتزويد الكلية بالأجهزة	النصف الاول ٢٠٢١/١/١ الي ٢٠٢١/٧/١	١- عميد الكلية ٢- وكيل الكلية	١- عدد بروتوكولات التعاون مع المؤسسات البحثية المختلفة	٥
		٢-٣-٤ عمل دورات وورش عمل للتوعية بأشطة الجهات المانحة	النصف الاول ٢٠١٩/١/١ الي ٢٠١٩/٧/١	١- دراسات العليا ٣- وكيل الكلية	١- عدد الدورات التدريبية ٢- نتائج استطلاع تقييم الدورات	٥
		٣-٣-٤ وضع خطة لجذب الجهات التمويلية المانحة	الربع الثالث ٢٠١٩/٧/١ الي ٢٠١٩/١٠/١	١- لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	١- عدد المنح والمشروعات البحثية الممولة من جهات مانحة	٣
		٤-٣-٤ قاعدة بيانات بالمشروعات البحثية الممولة من جهات مانحة	الربع الرابع ٢٠١٩/١٠/١ الي ٢٠٢٠/١/١	٤- مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية	١- عدد المنح والمشروعات البحثية	٥
		٥-٣-٤ دراسة لتحديد الإحتياجات الفعلية لبعض التخصصات التي يمكن استفادة منها عن طريق البعثات والمنح العلمية	النصف الاول ٢٠٢٠/١/١ الي ٢٠٢٠/٧/١	١- وكيل الكلية للدراسات العليا	١- عدد الإتفاقيات والشراكات مع الكليات والجامعات الأخرى داخليا وخارجيا	١٠
		٦-٣-٤ تدريب معاوني أعضاء هيئة التدريس على الإختيار الامثل للموضوعات البحثية وكذلك كيفية كتابة المقترحات البحثية للتقدم للبعثات	النصف الاول ٢٠٢١/١/١ الي ٢٠٢١/٧/١	٢- مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية		
		٧-٣-٤ وضع خطة لتنفيذ الإتفاقيات وبروتوكولات العمل المشتركة بين الكلية والكليات والجامعات الأخرى	النصف الاول ٢٠٢٢/١/١ الي ٢٠٢٢/٧/١			

الغاية	الهدف الإستراتيجي	الأنشطة الرئيسية	فترة التنفيذ	مسئولية التنفيذ	مؤشرات النجاح	التكلفة المقترحة بالألف جنية
٤- تقديم بحوث تطبيقية متميزة	٤-٤-٤- تطبيق أخلاقيات البحث العلمي وحماية الملكية الفكرية	٤-٤-٤-١ تشكيل لجنة لمتابعة نشر ثقافة أخلاقيات البحث العلمي	النصف الأول ٢٠١٩/١/١ الي ٢٠١٩/٧/١	١- عميد الكلية ٢- الوكلاء ٣- رؤساء الأقسام ٤- لجنة أخلاقيات البحث العلمي بالكلية ٥- مسئول البوابة الإلكترونية بالكلية	١- محاضرات اجتماعات لجان أخلاقيات البحث العلمي ٢- لجان مفعلة ومعتمدة لأخلاقيات البحث العلمي ٣- وجود دليل لأخلاقيات البحث العلمي معتمد	١٠
		٤-٤-٤-٢ نشر آليات عمل اللجنة بدليل طلاب الدراسات العليا والصفحة الإلكترونية للكلية	الربع الثالث ٢٠١٩/٧/١ الي ٢٠١٩/١٠/١			
		٤-٤-٤-٣ عمل دليل عن أخلاقيات البحث العلمي واعتمادة والإعلان عنه لكافة الأطراف المعنية	الربع الرابع ٢٠١٩/١٠/١ الي ٢٠٢٠/١/١			
		٤-٤-٤-٤ تشكيل وتدريب فريق / لجنة للحماية حقوق الملكية الفكرية	الربع الأول ٢٠٢٠/١/١ الي ٢٠٢٠/٤/١			
		٤-٤-٤-٥ جراءات معتمدة ومفعلة ومعلنة لحماية حقوق الملكية الفكرية	النصف الأول ٢٠١٩/١/١ الي ٢٠١٩/٧/١			
		٤-٤-٤-٦ تشكيل أعضاء من فريق لجنة أخلاقيات البحث العلمي و حقوق الملكية الفكرية لإعداد الدليل	٧-٤-٤-٧ عماد الدليل والإعلان عنه بوسائل متعددة			
		٤-٤-٤-٧ عماد الدليل والإعلان عنه بوسائل متعددة				
		٤-٤-٤-٨ عقد عدد من ورش العمل لاعضاء هيئة تدريس ومعاونيهم للتوعية والنقاش حول أخلاقيات البحث العلمي و حقوق الملكية الفكرية				

الغاية	الهدف الإستراتيجي	الأنشطة الرئيسية	فترة التنفيذ	مسئولية التنفيذ	مؤشرات النجاح	التكلفة المقترحة بالألف جنية
٤- تقديم بحوث تطبيقية متميزة	٤-٥-٤ دعم وتطوير المعامل والأجهزة العلمية بالكلية	٤-٥-٤ ١- تصميم بطاقة بيانات للمعامل والأجهزة بالكلية	النصف الثاني ٢٠١٩/٧/١ الي ٢٠٢٠/١/١	١- وكيل الكلية للدراسات العليا ٢- رؤساء الأقسام العلمية بالكلية ٣- مدير وحدة الخدمات الإلكترونية بالكلية ٤- مسئول البوابة الإلكترونية بالكلية ٥- مدير وحدة المعلومات والتكنولوجيا بالكلية ٦- لجنة المعامل	- وجود قاعدة بيانات محدثة للمعامل والأجهزة العلمية بالكلية بنسبة ٨٥%	٥
		٤-٥-٤ ٢- تحميل بيانات المعامل والأجهزة في كتيبات ، وعلى موقع الكلية				
		٤-٥-٤ ٣- تحديث بيانات المعامل والأجهزة سنويا	الربع الاول ٢٠٢٠/١/١ الي ٢٠٢٠/٤/١			
		٤-٥-٤ ٤- الاستفادة بخبراء وحدة الخدمات الكترونية بالكلية للاتصال بين الأقسام العلمية والمعامل بالكلية والجامعة عن طريق الإنترنت	الربع الثاني ٢٠٢٠/٤/١ الي ٢٠٢٠/٧/١			
		٤-٥-٤ ٥- الإعلان عن مواصفات واستخدامات الأجهزة على الموقع الإلكتروني للكلية	الربع الثالث ٢٠٢٠/٧/١ الي ٢٠٢٠/١٠/١			
		٤-٥-٤ ٦- استكمال حصر الاجهزة و المعدات بكل معمل				
		٤-٥-٤ ٧- تحديد الاجهزة و المعدات التي تحتاج الى صيانة واصلاح				
		٤-٥-٤ ٨- توفير وسائل الأمان المناسبة لكل معمل				
		٤-٥-٤ ٩- وضع خطة لتوفير الاجهزة التي تحتاجها الاقسام العلمية المختلفة في ضوء الموارد المتاحة و موارد الجامعة الذاتية				

التكلفة المقترحة بالألف جنية	مؤشرات النجاح	مسئولية التنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة الرئيسية	الهدف الإستراتيجى	الغاية
٢٠	-إصدار مجلة علمية لكلية التمريض محكمة دوليا ولها معامل تأثير (IF)	١-عميد الكلية	النصف الاول ٢٠١٩/١/١ الي ٢٠١٩/٧/١	٤-٦-١ تصميم موقع الكترونى للمجلة العلمية التى تصدرها الكلية طبقا لمقاييس المجلات الدولية	٤-٦-٤ إنشاء المجلة العلمية للكلية على المستوى اقليمى وعالمى مقبول	٤- تقديم بحوث تطبيقية متميزة
		٢-وكيل الكلية للدراسات العليا	النصف الثانى ٢٠١٩/٧/١ الي ٢٠٢٠/١/١	٤-٦-٢ الحصول على الترفيم الدولى (ISSN) للنسخة الإلكترونية للمجلات العلمية		
		٣-لجنة الدراسات العليا بالكلية	النصف الثانى ٢٠١٩/٧/١ الي ٢٠٢٠/١/١	٤-٦-٣ استخدام البات للالتزام بالمعايير الدولية بخصوص قواعد النشر والطباعة و التحكيم		
		٤-رؤساء الأقسام العلمية بالكلية	النصف الثانى ٢٠١٩/٧/١ الي ٢٠٢٠/١/١	٤-٦-٤ استخدام التقنيات الحديثة في مجال الطباعة وتحسين نوعية الغلاف و الاوراق		
		٥-وحدة المعلومات الإلكترونية بالكلية	النصف الثانى ٢٠١٩/٧/١ الي ٢٠٢٠/١/١	٤-٦-٥ تبادل المجلة مع الجامعات المحلية والأقليمية والعربية والدولية		
		٦-إدارة العلاقات الثقافية	النصف الاول ٢٠٢٠/١/١ الي ٢٠٢٠/٧/١	٤-٦-٦ ادراج عدد من المحكمين الدوليين في المجلة		

التكلفة المقترحة بالألف جنية	مؤشرات النجاح	مسئولية التنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة الرئيسية	الهدف الإستراتيجي	الغاية
١	ميزانية خاصة بالوحدة	مدير وحدة ضمان الجودة وأمين الكلية	النصف الاول ٢٠١٩/١/١ الي ٢٠١٩/٧/١	١-١-٥ تشكيل لجنة لاعداد اللائحة المالية ٢-١-٥ اعتماد اللائحة من الكلية والجامعة	١-٥ نشر ثقافة الجودة و المعرفة و التميز في الاداء	٥- التطوير المستمر لبرامج الجودة للاعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد
١	مراجعة داخلية دورية	١-مدير وحدة ضمان الجودة والإعتماد	النصف الثاني ٢٠١٩/٧/١ الي ٢٠٢٠/١/١	٣-١-٥ دعم وتوثيق نظام المراجعة الداخلية واعتماد الاجراءات التصحيحية. ٤-١-٥ تحديد معاد ثابت للمراجعة الداخلية لأقسام الكلية الأكاديمية و الادارية ٥-١-٥ اعداد خطة للمراجعة ٦-١-٥ اعلان الخطة وتحديد الادوار ٧-١-٥ تشجيع أعضاء هيئة التدريس علي حضور الدورات التدريبية الخاصة بالمراجعة الداخلية ٨-١-٥ استطلاع الرأي حول كفاءة اداء الكلية نشر اليات تقييم كفاءة اداء الكلية	١-٥ نشر ثقافة الجودة و المعرفة و التميز في الاداء	٥- التطوير المستمر لبرامج الجودة للاعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد

تابع - نشر ثقافة الجودة و المعرفة و التميز في الاداء

التكلفة المقترحة بالألف جنية	مؤشرات النجاح	مسئولية التنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة الرئيسية	الهدف الإستراتيجى	الغاية
٢	خطط ومراجعة خارجية دورية تحسين اداء الكلية	مجلس ادارة وحدة ضمان الجودة وامين الكلية	النصف الثانى ٢٠٢٠/٧/١ الي ٢٠٢١/١/١	٩-١-٥ الاستعانة بالمراجعين الخارجيين ١٠-١-٥ تطبيق اليات التقييم المعدة من قبل الهيئة ١١-١-٥ تحليل نتائج التقييم و عرضها على مجتمع الكلية وضع خطة تحسين	١-٥- نشر ثقافة الجودة و المعرفة و التميز في الاداء	٥- التطوير المستمر لبرامج الجودة للاعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم و الاعتماد
١٠	ادارة جودة غير مركزية	١-مدير وحدة ضمان الجودة و الإيعتماد	مستمرة  مستمرة	١٢-١-٥ تفعيل اليات لادارة الجودة و دور منسقى الاقسام ١٣-١-٥ اجتماع شهري مع منسقى الاقسام لعرض خطط و تقارير الاقسام. ١٤-١-٥ الاستفادة من البيانات و الدراسات التى تعدها وحدة ضمان الجودة		
١٠	١- ملف الإيعتماد مستوفى و مستكمل ٢- موافقات طلب التقدم للإيعتماد ٣- وثيقة اعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم و الإيعتماد	١- عميد الكلية ٢- وكلاء الكلية ٣- رؤساء الأقسام بالكلية ٤- أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم ٤- مدير وحدة ضمان الجودة و الإيعتماد ٥- امين الكلية	النصف الاول ٢٠١٩/١/١ الي ٢٠١٩/٧/١  النصف الثانى ٢٠٢٠/٧/١ الي ٢٠٢١/١/١	١٥-١-٥ عمل دراسات استقصائية عن مدى الوعى بثقافة الجودة  ١٦-١-٥ عقد ندوات للتوعية بثقافة الجودة و المعرفة و التميز في الاداء و تطبيق فلسفتها و ادواتها.		

التكلفة المقترحة بالألف جنية	مؤشرات النجاح	مسئولية التنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة الرئيسية	الهدف الإستراتيجى الثانى	الغاية
١٠	محاور القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية وفقل لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد	١- عميد الكلية	النصف الاول ٢٠١٩/١/١ الي ٢٠١٩/٧/١	١-٢-٥ تطبيق معايير القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية بالكلية طبقا لمعايير ومتطلبات الجودة	٢-٥ دعم وتطوير نظم ضمان الجودة الداخلية والتحصين المستمر	٥- التطوير المستمر لبرامج الجودة للاعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد
٥		٢- مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية ٣- منسقى معايير الجودة والإعتماد بالكلية	النصف الاول ٢٠٢٣/١/١ الي ٢٠٢٣/٧/١	٢-٢-٥ دعم متطلبات تقوية القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية بالكلية للحصول على الإعتماد.		

التكلفة المقترحة بالألف جنية	مؤشرات النجاح	مسئولية التنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة الرئيسية	الهدف الإستراتيجى	الغاية
١٠٠	١- ملف الإعتماد مستوفى ومستكمل ٢- موافقات طلب التقدم للإعتماد ٣- وثيقة اعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد	١- عميد الكلية ٢- وكلاء الكلية ٣- رؤساء الأقسام بالكلية ٤- أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	النصف الاول ٢٠٢١/١/١ الي ٢٠٢١/٧/١	١-٣-٥ اعداد ملف التقدم للإعتماد	٣-٥ تقدم الكلية للإعتماد	٥- التطوير المستمر لبرامج الجودة للاعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد
		٤- مدير وحدة ضمان الجودة والإعتماد ٥- امين الكلية	النصف الثانى ٢٠٢١/٧/١ الي ٢٠٢٢/١/١	٢-٣-٥ تقدم الكلية بطلب للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد اعتماد الكلية		



## الباب الثالث

# متابعة و تقييم الخطة الاستراتيجية

٢٠٢٣/٢٠٢٢-٢٠١٩/٢٠١٨

- ١-٣ تحديد العقبات والمخاطر المحتملة- .
- ٢-٣ كيفية مواجهة العقبات والمخاطر المحتملة- .
- ٣-٣ تحديد آليات متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية- .
- ٤-٣ طرق تقييم تنفيذ الخطة الاستراتيجية- .

### ٣-١ مصادر تمويل الخطة التنفيذية:

١- موازنة الجامعة.

٢- الموارد الذاتية للجامعة.

٣- موازنة الكلية.

٤- الموارد الذاتية للكلية.

### ٣-٢ آلية متابعة الخطة التنفيذية:

تنهج الكلية الآليات التالية لمتابعة تطبيق الخطة الإستراتيجية ممثلة في الخطة التنفيذية والالتزام بإنجاز الأهداف الإستراتيجية في التوقيتات المحددة لها:

١. توجه إدارة وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بالكلية بتوجيه فريق متابعة تنفيذ الخطة الإستراتيجية باتخاذ ما يلزم للتواصل مع جميع قطاعات الكلية وتطبيق أدوات جمع البيانات المتنوعة لرصد الواقع الحالي لتنفيذ الخطة الإستراتيجية.

٢. يقوم الفريق المسئول عن الخطة الإستراتيجية بالعمل وتنظيم اللقاءات وعقد الإجتماعات بشكل دوري وكتابة تقارير سنوية موجزة ومفصلة حول محاور الخطة الإستراتيجية.

٣. يقدم الفريق تقريره النهائي لإدارة وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بالكلية.

٤. تناقش الوحدة التقارير بمجالسها الرسمية وتحدد نطاق القوة وأوجه القصور وتضع خطة تحسين مناسبة.

٥. ترفع الوحدة موضوعاتها المتعلقة بتلك التقارير إلى مجلس الكلية للمناقشة واعتماد الخطط المقدمة.

٦. تتواصل الوحدة مع الجهات المختصة بتنفيذ الخطة الإستراتيجية لمعالجة أوجه القصور وتنفيذ خطط التحسين.

### ٣-٣ دراسة المخاطر المتوقعة وإدارة تلك المخاطر ومقترحات للتغلب عليها:

م	المخاطر المتوقعة	إدارة المخاطر
١	- عدم توفر الاعتمادات المالية المخطط لها أو زيادة أسعار المستلزمات والأجهزة والمعدات .	- تبني استراتيجية الحدود العليا والدنيا للميزانيات المالية في بنود الخطة الإستراتيجية.
٢	- تضارب المصالح بين بعض الأفراد.	- تشكيل فرق من أقسام علمية متنوعة وتوجهات علمية وصفات شخصية غير متجانسة.
٣	- ضغوط العمل الإداري على فترات حرجة بالعام الدراسي	- توزيع الأعباء الإدارية بالتكافؤ وتوفير الإمكانيات والأساليب العلمية المعاصرة وتحقيق مبادئ التنسيق الإداري الجامعي الفعالة.
٤	- التمحور حول أشخاص قيادية محددة .	- اقتراح نظم ديمقراطية في اتخاذ القرارات بناء على أغلبية الأصوات في فرق التنفيذ.
٥	- بطئ عمليات التطوير وعدم جديتها وتفعيلها.	- تفعيل آليات المساءلة والمحاسبة.
٦	- التغييرات السياسية والاقتصادية الداخلية (الكلية والجامعة) والبيئة الخارجية (المجتمع الخارجي).	- اعتماد القرارات والآليات في مجالس حاكمة على كافة المستويات.
٧	- خفض تمويل خطط التدريب	- الاعتماد على خبرات ومدربين ذوي كفاءة من داخل الجامعة بوسائل تحفيز متوفرة.
٨	- ضعف استجابة بعض الأطراف المعنية في المجتمع الخارجي.	- المشاركة والتحفيز وتدعيم أوصل التعاون وعقد بروتوكولات تعاون واتفاقيات ذات أدوات فعالة وإيجابية ومدعمة بمقتضيات تبادل الثقة والاستقرار.
٩	- تفعيل برامج متميزة في مؤسسات مناظرة.	- البحث عن الأفضل وكيفية استثمار الموارد المتاحة بأشكال أكثر إبداعية وتميز وجودة.
١٠	- تزايد أعداد الطلاب في ضوء خطط التحسين المتوفرة.	- التقسيم الأفضل لليوم الدراسي والاستفادة من منشآت الجامعة وكتلياتها والاستفادة من معاملها وبيئاتها التعليمية المتوفرة.
١١	- عدم كفاية ميزانية البحث العلمي للكلية والجامعة.	- التواصل مع إدارات وزارة التعليم العالي المدعمة لمجالات الدراسات العليا والبحث العلمي مثل إدارة البعثات وإدارة المشروعات والمعاهد البحثية... الخ.
١٢	- ضعف قنوات التواصل مع خريجي الكلية.	- تفعيل أدوار وحدة الخريجين وتقديم خدمات متنوعة تشجيعية وتحفيزية للمتواصلين معها بشكل مستمر، وخاصة التواصل البناء مع الجهات العاملين بها.

## آليات التنفيذ:

بعد اعتماد الخطة الإستراتيجية، تشكل الكلية فريقا لإعداد الخطط التنفيذية التفصيلية للأعمال الواردة بالخطة الإستراتيجية في ضوء البرامج والأنشطة المحددة بالخطة الإستراتيجية، وفي ضوء المخصصات المالية المبدئية المحددة لكل عمل وطبقا للأولويات المحددة بالخطة الإستراتيجية

- ١- وضع مؤشرات الأداء الخاصة بكل نشاط علي حدة و بالخطط التنفيذية ككل.
- ٢-مراجعة واعتماد الخطط التنفيذية الجزئية للخطة الإستراتيجية وتوفير الميزانيات المخصصة للأعمال.
- ٣-إصدار الخطة التنفيذية للكلية واعتمادها.
- ٤-تشكيل لجنة تسيير ومتابعة الخطة التنفيذية وتكليف مدير تنفيذي للخطة التنفيذية للكلية.
- ٥-يتم تحديد مساعدي المدير التنفيذي كرؤساء لفرق العمل التنفيذية الجزئية.
- ٦-تشكيل الفرق التنفيذية للأعمال بما يسمح بمشاركة أكبر قدر ممكن من المتخصصين في مجال كل نشاط.
- ٧-تطبيق نظام للمتابعة والمراقبة.
- ٨-تنفيذ الأعمال وتطبيق آليات المتابعة والمراقبة.

## المراقبة والمتابعة والتقييم:

تهدف عملية المتابعة و التقييم إلي الوقوف علي الموقف التنفيذي للخطة التنفيذية و الوقوف علي العقبات و المصاعب التي تعترضها، بهدف إيجاد أنسب الحلول و تطبيقها وتصحيح مسارات الخطط في الوقت المناسب. وتتم عملية المتابعة و التقييم بشكل دوري ومنتظم من خلال قيادات الكلية ومجلسها الحاكم.

# الملاحق والوثائق

## ملحق (١)

### فريق إعداد الخطة الإستراتيجية لكلية التمريض

٢٠١٨/٢٠١٩ - ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م

## مراحل تشكيل فرق الخطة الإستراتيجية

أولاً : الفريق الإشرافي للخطة الإستراتيجية.

ثانياً: الفريق التحليل البيئي للخطة الإستراتيجية.

ثالثاً : فريق الاستشاري للخطة.

رابعاً : فريق المراجعين.

توزيع المهام والمسئوليات.

المرحلة  
الأولى

المرحلة  
الثانية

## مراحل تشكيل فرق إعداد الخطة الإستراتيجية

تم تشكيل فريق وصياغة إعداد الخطة الإستراتيجية للكلية من القيادات الأكاديمية والإدارية وأعضاء هيئة تدريس و الهيئة المعاونه.

فريق إعداد الخطة الإستراتيجية لكلية التمريض ٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣ م

أولاً : الفريق الإشرافي		
١	إ.د/ نادية عبدالله محمد	الاستاذ الدكتور / قائم بعمل عميد الكلية
٢	د/ ايمان عبد العزيز محمد	مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي و رئيس قسم تمريض الاطفال
٣	إ.م.د/ هناء اسماعيل صبره	مدير وحدة ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد و رئيس قسم ادارة
٤	أ.د/ حسين عبد الباسط	خبير استراتيجي
٥	إ.م.د/ سحر فهمي	الاستاذ الدكتور / وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
٦	إ.م.د/ حياة ابو العزائم	الاستاذ الدكتور / وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
٧	إ.م.د/ سحر فهمي	الاستاذ الدكتور / رئيس قسم تمريض النساء والتوليد
٨	إ.م.د/ حياة ابو العزائم	الاستاذ مساعد الدكتور / رئيس قسم تمريض البالغين
٩	د/ نادية عمر امام	الدكتور / رئيس قسم تمريض المسنين
١٠	د/ نجوى احمد سويلم	الدكتور / رئيس قسم التمريض النفسى والصحة النفسية
١١	د/ اميمة مصطفى عبد الظاهر	الدكتور / رئيس قسم تمريض صحة المجتمع
١٢	د/ وردة رمضان ابو زيد	الدكتور / رئيس قسم تمريض الحالات الحرجة والطوارئ
١٣	السيدة / اكرام عبد الراضي مسلم	أمين الكلية
١٨	السيدة / اسماء رمضان عبد الرحيم	ممثل نقابة التمريض

## ثانياً: فريق التحليل البيئي

١	د./اسلام ابراهيم رجب عبد ربه
٢	د./ أسماء محمد احمد مايز
٣	د./ ايمان محمد احمد الشاذلي
٤	د./ ميرفت محمد حسن مصطفى
٥	د./ نوال كمال عبد الخالق خليفة
٦	د./ فاطمة محمد العيسوى عامر
٧	د./ أميمه مصطفى عبد الظاهر محمد
٨	منى محمد ابو العلا محمد
٩	نادية عمر امام عبد الناصر
١٠	عطيات احمد سليمان عثمان
١١	امل عبد العال محمد على احمد
١٢	رجاء ضاحي محمد احمد
١٣	شاديه عبدالمنعم صيان علي
١٤	شيماء حلمي احمد عبد العليم
١٥	عزة عبدالموجود عبدالحميد
١٦	فاطمة عبداللاه محمد مرسى



١٧. نسمة محمد بزيدي بدوي
١٨. ياسمين محمد بدري عبد الكريم
١٩. اسماء محمد عبد الغفور محمد
٢٠. زينب ابراهيم احمد ابراهيم
٢١. ايمان سمير فهمي محمد
٢٢. ايمان عبد المبدئي علي عبد العال
٢٣. تهاني ناجي نجم الدين ابو زيد
٢٤. الزهراء عبد المنعم مصطفى يوسف
٢٥. مروه حمدي احمد محمد
٢٦. مريم فراج مكي احمد
٢٧. ساره سعيد امين سعيد
٢٨. رئيس اتحاد الطلاب
٢٩. محمد عبد الرحمن قناوى ( الفرقة الرابعة)
٣٠. كيرلس ثروت نصيب ( الفرقة الثالثة)
٣١. السيد / أحمد محمد حسين (مدير إدارة شؤون طلاب)
٣٢. السيدة / نجلاء منير محمد ( مدير إدارة الموارد البشرية)
٣٣. السيد / محمد احمد محمد سليمان (مدير رعاية الشباب )
٣٤. السيد / أحمد علي أحمد ( مدير المكتبة )
٣٥. السيدة / اسماء رمضان على ( إدارة السكرتارية)
٣٦. بهاء سعد يوسف (مدير ترميص بمستشفى الجامعى قنا)
٣٧. وفاء محمد شوقى (بمستشفى الاقصر)

ثالثا: الفريق الاستشاري		
١	أ.د / سيد محمد طه	عميد كلية التمريض السابق
٢	أ.م.د/ محمد سيد محمد السيد	( نائب مدير مركز التخطيط الاستراتيجي دراسات المستقبل بالجامعة)
٣	أ.م.د/ عمرو عبد القادر	( بكلية التربية النوعية ومدير ادارة التخطيط بمركز التخطيط بالجامعة )
٤	د/ منى شحات	( مدير وحدة الجودة بكلية الآداب )

رابعا: فريق المراجعين		
١-	أ.د/ حسين عبد الباسط	(مدير مركز التخطيط الاستراتيجي دراسات المستقبل بالجامعة)
٢-	أ.م.د/ عماد على أحمد	(مدير وحدة الجودة بكلية العلوم و عضو مركز التخطيط الاستراتيجي ودراسات المستقبل بالجامعة)
٣-	د/ محمود محمد حسين	(عضو مركز التخطيط الاستراتيجي ودراسات المستقبل بالجامعة)

## المرحلة الثانية : مهام فريق عمل الخطة الإستراتيجية:

- ١-تم تشكيل فريق عمل الخطة الإستراتيجية للكلية من مجموعة مختارة من أعضاء هيئة التدريس
- ٢-جمع الوسائل واللوائح والدراسات المتعلقة بمنظومة الكلية.
- ٣-إجراء التحليل البيئي للكلية والبيئة المحيطة.
- ٤-تصميم وتطبيق أدوات الدراسة الميدانية.
- ٥-تحليل النتائج وكتابة التقارير .
- ٦-عقد الندوات والحلقات النقاشية والعصف الذهني بين أعضاء هيئة التدريس وبعض الأطراف المعنية.
- ٧-كتابة التقارير الأولية وصياغتها وعرضها ومناقشتها.

## الأهداف والأنشطة المطلوبة للكلية خلال فترة إعداد الخطة الإستراتيجية

استمرار التوعية ونشر ثقافة التخطيط الإستراتيجي بين الكوادر الأكاديمية والإدارية بالكلية ومشاركة المجتمع المحيط في كل مراحل إعداد الخطة الإستراتيجية ، والعمل بكل الطرق والأساليب بين الخطة الإستراتيجية للكلية والخطة الإستراتيجية للجامعة.

وفي هذا الإطار يتم التعاون بين وحدة التخطيط الإستراتيجي وفريق إعداد الخطة الإستراتيجية مع الأقسام العلمية والإدارية بالكلية والتنسيق فيما بينها في تنفيذ ومتابعة المهام والأنشطة التالية:

- ١-مراجعة وتحديث قاعدة بيانات كاملة عن الكلية والمشكلات البيئة المحيطة.
- ٢-دراسة البيئة الداخلية والخارجية المحيطة بالكلية وتحليل وضعها الراهن.
- ٣-مراجع وتحديث رؤية ورسالة وقيم الكلية وتحديثها استجابة لما طرأ من متغيرات ومستجدات.
- ٤-مراجعة وتحديث الغايات والأهداف الإستراتيجية.
- ٥-مراجعة وتحديث الفجوة بين الوضع الحالي والغايات والأهداف الإستراتيجية.
- ٦-مراجعة وتحديث سياسات الكلية في المجالات المختلفة وتقييم الاحتياجات والمخاطر.
- ٧-مراجعة وتحديث المصادر المتاحة والممكنة لتوفير التمويل.
- ٨-مراجعة وتحديد الصعوبات التي تواجه تنفيذ الخطة الإستراتيجية وكيفية التغلب عليها.
- ٩-مراجعة وتنفيذ أولويات التنفيذ والإطار الزمني والتمويل المطلوب لتنفيذ كل نشاط تم ذكره في الخطة .

١٠-مراجعة وتحديث مؤشرات الأداء لكل نشاط في الخطة التنفيذية.

١١-مراجعة وتحديث طرق التقويم والمتابعة وضمان الإستمرارية.

### المبادئ التي يقوم عليها التخطيط الإستراتيجي للكلية:

١-نشر ثقافة التخطيط المستقبلي وجعله عملية مستمرة.

٢-اتساع نطاق المشاركة في إعداد الخطة وتنفيذها.

٣-تدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والجهاز الإداري على اسس ومبادئ التخطيط الإستراتيجي.

٤-اتباع مبادئ وضوابط الجودة في تنفيذ كافة جوانب الخطة الإستراتيجية.

٥-الإستفادة من أعضاء هيئة التدريس ذوي الخبرات في إعداد الخطة الإستراتيجية.

### العناصر والمكونات الرئيسية لمشروع التخطيط الإستراتيجي للكلية:

١-التوجهات الإستراتيجية لوزارة التعليم العالي والمجلس الأعلى للجامعات.

٢-تحليل مجتمع الكلية والبيئة المحيطة.

٣-الرؤية المستقبلية ورسالة الكلية والقيم الخاصة التي تميزها عن غيرها.

٤-الأهداف الإستراتيجية والوسائل والأساليب والإجراءات المقترحة لتحقيقها.

٥-المشروعات التطويرية والبرامج التجديدية.

٦-إعداد الخطة العامة Master Plan للكلية.

٧-إعداد الخطة التنفيذية حسب المحاور الرئيسية.

٨-وضع آليات المتابعة والقياس التقويم المستمر للخطة.

## ملحق (٢)

# نتائج التحليل البيئية الداخلية وعوامل البيئة الخارجية

٢٠١٨/٢٠١٩ - ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م

## تحديد عناصر البيئة الداخلية:

يتم من خلال تحليل البيئة الداخلية مركزاً على نقاط القوة والضعف في البيئة الداخلية، وقد ارتكز هذا التحليل على المعايير التي وضعتها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم بالاعتماد طبقاً للدليل الصادر عن الهيئة في يوليو ٢٠١٥ لاعتماد مؤسسات التعليم العالي وتشمل العوامل، والتي استند عليها التحليل، هي المعايير الإثني عشر المرتبطة بالقدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية علي النحو التالي:

### معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

محور القدرة المؤسسية	محور الفاعلية التعليمية
معيـار ١: التـخـطـيـط الإستـراتـيجـي.	معيـار ٧: المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية.
معيـار ٢: القـيـادة والحوكـمـة.	معيـار ٨: التدریس والتعلم.
معيـار ٣: إدارة الجودة والتطوير.	معيـار ٩: الطـلاب والخريجون.
معيـار ٤: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	معيـار ١٠: البـحـث العـلـمـي والأنشـطـة العـلـمـية.
معيـار ٥: الجـهـاز الإداري.	معيـار ١١: الدرـاسـات العـلـمـية.
معيـار ٦: المـوـارد المـالـية والمادـية.	معيـار ١٢: المـشـاركة المـجتمـعية وتـنـمـية البـيئة.

المصدر: الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، الأصدار الثالث ٢٠١٥

## تحديد العناصر والقوى الخارجية.

### ١- الفرص المتوقعة حالياً ومستقبلاً:

#### المجموعة الأولى: مجموعة القوى الخارجية العامة

أ- القوى السياسية والقانونية Political & Legal Forces:

من أمثلتها قوانين حماية البيئة، والتشريعات الجديدة، والقوانين المنظمة لقبول الطلبة، وقوانين التوظيف وغيرها.

ب- القوى الاقتصادية Economic Forces:

تشمل اتجاهات إجمالي الناتج القومي، ومعدلات البطالة واحتياجات سوق العمل، واتجاهات الأجور والأسعار، ومتوسط الدخل الفردي، وغير ذلك من القوى التي تنظم تبادل الموارد والأموال والمعلومات.

ج - القوى الاجتماعية والحضارية Social and Cultural Forces:

ومن أمثلتها التغير في نمط الحياة، والتركيبة السكانية، ومعدلات المواليد، والتوزيع الجغرافي للسكان، والتوقعات المهنية ومجموعة العوامل التي تنظم القيم والأخلاقيات والتقاليد.

د - القوى التكنولوجية: Technological Forces:

ومن أهمها معدلات الإنفاق على البحوث والتطوير، والتطورات في نقل التكنولوجيا، وتطورات وسائل الاتصالات وأنظمة المعلومات، والاختراعات الجديدة وغيرها من القوى التي تساهم في حل مشكلات العمل من خلال التقنيات الجديدة.

### المجموعة الثانية: المتغيرات الخاصة

المجموعة الثانية من القوى الخارجية تعرف باسم المتغيرات الخاصة أو ذات التأثير المباشر على أعمال وقرارات الكلية، ومن أهم هذه القوى: المستفيدين من خدمات المؤسسة التعليمية، وأولياء الأمور، والنقابات والاتحادات، والمؤسسات التعليمية المنافسة، وأصحاب المصالح الأخرى في المجتمع المحيط بالمؤسسة التعليمية.

### ٢- التهديدات المتوقعة حالياً ومستقبلاً:

المجموعة الأولى: مجموعة القوى الخارجية العامة:

#### أ- القوى السياسية والقانونية Political & Legal Forces:

من أمثلتها قوانين حماية البيئة، والتشريعات الجديدة، والقوانين المنظمة لقبول الطلبة، وقوانين التوظيف وغيرها.

#### ب- القوى الاقتصادية Economic Forces:

تشمل اتجاهات إجمالي الناتج القومي، ومعدلات البطالة واحتياجات سوق العمل، واتجاهات الأجور والأسعار، ومتوسط الدخل الفردي، وغير ذلك من القوى التي تنظم تبادل المواد والأموال والطاقة والمعلومات.

#### ج – القوى الاجتماعية والحضارية Social and Cultural Forces:

ومن أمثلتها التغير في نمط الحياة، والتركيب السكانية، ومعدلات المواليد، والتوزيع الجغرافي للسكان، والتوقعات المهنية ومجموعة العوامل التي تنظم القيم والأخلاقيات والتقاليد.

#### د – القوى التكنولوجية Technological Forces:

ومن أهمها معدلات الإنفاق على البحوث والتطوير، والتطورات في نقل التكنولوجيا، وتطورات وسائل الاتصالات وأنظمة المعلومات، والاختراعات الجديدة وغيرها من القوى التي تساهم في حل مشكلات العمل من خلال التقنيات الجديدة.

### المجموعة الثانية: المتغيرات الخاصة

المجموعة الثانية من القوى الخارجية تعرف باسم المتغيرات الخاصة أو ذات التأثير المباشر على أعمال وقرارات الكلية، ومن أهم هذه القوى: المستفيدين من خدمات المؤسسة التعليمية، وأولياء الأمور، والنقابات والاتحادات، والمؤسسات التعليمية المنافسة، وأصحاب المصالح الأخرى في المجتمع المحيط بالمؤسسة التعليمية.

### توصيف وتحديد الأطراف اصحاب المصلحة في الخطة الإستراتيجية Stakeholders Analysis.

يعد تحديد وتوصيف أصحاب المصلحة والمعنيين Stakeholders من العوامل الهامة لضمان فاعلية الخطة الإستراتيجية ، حيث أن مقابلة احتياجات وتوقعات تلك الأطراف من أولى الضمانات التي توضح مدى واقعية الخطة المقترحة في توكيد الجودة وتميز الخدمة التعليمية والبحثية ومدى المساهمات التي تقدمها الكلية لخدمة المجتمع والبيئة .

## التحليل البيئي الرباعي للكلية SWOT Analysis

### أ- منهجية وإجراءات التحليل البيئي للكلية

- ١- تم تشكيل لجنة لصياغة الخطة الإستراتيجية وإجراء عملية التحليل البيئي للكلية.
- ٢- تم عقد ورشة عمل للتدريب على خطوات التحليل البيئي كما تم فيها عملية عصف ذهني للحضور
- ٣- تم عمل استبيانات لتحليل البيئة الداخلية والخارجية للكلية وتم توزيعها على المستفيدين من داخل وخارج الكلية ، وفيما يلي جدول يوضح فئة ونسبة المشاركين في هذه الإستبيانات:
- ٤- تم عقد اجتماع للمستفيدين من داخل وخارج الكلية لعرض ومناقشة نتائج استبيانات التحليل البيئي ، وفيما يلي يوضح فئة ونسبة المشاركين في الإجتماع

النسبة المئوية	العدد	الفئة المشاركة
٢٠% من كل فئة	١١	١- أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
٢٦% من فئة	٩	٢- أعضاء الجهاز الإداري.
١٠ من كل فئة	٩٠	٣- طلاب (بكالوريوس).
-	٢	٤- المؤسسات الحكومية .
-	١	٥- نقابة التمريض.
-	٤	٦- خريجي كلية التمريض -قنا.

- ٥- تم التوصل إلى نقاط القوة والضعف للبيئة الداخلية وفرص وتهديدات البيئة الخارجية ، ثم تم ترتيب الأولويات وإزالة التضاربات والتناقضات والتشابها.
- ٦- تم عمل مصفوفة التخطيط الإستراتيجي الكمي بواسطة لجنة تحليل البيئة الداخلية والخارجية وذلك للوصول للإستراتيجية الرئيسية و الإستراتيجيات البديلة.
- ٧- تم اعتماد تحديث التحليل البيئي للكلية

### ب- مصادر جمع البيانات للتحليل البيئي للكلية:

- ١- أعضاء هيئة التدريس ٢- أعضاء الجهاز الإداري ٣- طلاب البكالوريوس.
- ومعاونيهم.
- ٤- منظمات المجتمع المدني .
- ٥- نقابة المهن التمريض.

## ج- ادوات جمع البيانات لتحليل البيئي للكلية:

- استبيانات Questionnaires
- مقابلات Interviews
- اجتماعات Meetings
- ورش عمل Workshops
- عصف ذهني Brainstorming
- مناقشات بؤرية Focus Groups

## اولا : تحليل البيئة الداخلية للكلية.

يتضمن تحليل البيئة الداخلية لكلية التمريض جامعة جنوب الوادي الخطوات والمراحل التالية:

### ١- مجالات واجراءات تحليل البيئة الداخلية للكلية:

اعتمد الكلية في تحليلها للبيئة الداخلية على مجالات التطوير كما في الجدول التالي والتي تعتبر عناصر النظام المؤسسي ، وفي ذات الوقت تحقق الأبعاد السابعة ٧S بجانب معايير التقويم والإعتماد المحددة من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد الإصدار الثالث يوليو ٢٠١٥ وذلك وفقا للجدول التالي:

#### مجالات التطوير الأساسية:

القيم المشتركة الحاكمة	مجال الوظائف الأساسية	مجال التطوير
- قيم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.	- شئون التعليم والطلاب.	- البنية التحتية.
- قيم الجهاز الإداري.	- البحث العلمي والدراسات العليا.	- الموارد المالية.
- قيم الطلاب.	- خدمة وتنمية المجتمع.	- الموارد البشرية والهيكل الإداري.



### الأبعاد السبعة للبيئة الداخلية (VS).

Structure	١- الهيكل
Staff	٢- العاملون (الموارد البشرية).
Sources	٣- الموارد
Skills	٤- المهارات
Shared Values	٥- القيم المشتركة
Style of Management	٦- الأنماط الإدارية
System and Procedures	٧- النظم والإجراءات

معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد (الإصدار الثالث ٢٠١٥).

محور القدرة المؤسسية	محور الفاعلية التعليمية
معايير ١: التخطيط الإستراتيجي.	معايير ٧: المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية.
معايير ٢: القيادة والحوكمة.	معايير ٨: التدريس والتعلم.
معايير ٣: إدارة الجودة والتطوير.	معايير ٩: الطلاب والخريجون.
معايير ٤: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	معايير ١٠: البحث العلمي والأنشطة العلمية.
معايير ٥: الجهاز الإداري.	معايير ١١: الدراسات العليا.
معايير ٦: الموارد المالية والمادية.	معايير ١٢: المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة.

المصدر: الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد، الأصدار الثالث ٢٠١٥

وفي هذا الإطار استهدفت عملية التحليل البيئي الداخلي إلى تحديد نقاط القوة والضعف من خلال تحليل البيئة الداخلية للكلية وتحديد أبرز الفرص والتهديدات من خلال تحليل البيئة الخارجية المحيطة بالكلية وذلك وفقاً للمحاور الرئيسية للخطة الإستراتيجية (VS) للكلية التي يمكن ترجمتها في: التعليم والتعلم – البرامج التعليمية – أعضاء هيئة التدريس – الطلاب – البحث العلمي – المباني والتجهيزات – خدمة المجتمع – التنظيم الإداري.

### دراسة وتحليل نقاط القوة ومواطن الضعف بالبيئة الداخلية للكلية والفرص المتاحة والتهديدات

#### بالبيئة الخارجية (SWOT Analysis)

تمت دراسة واستنباط نقاط القوة ومواطن الضعف بالبيئة الداخلية للكلية وكذلك الفرص المتاحة امام الكلية والتهديدات التي تواجه الكلية بالبيئة الخارجية من خلال المراحل والخطوات التالية:

١- أعد فريق التخطيط الإستراتيجي نماذج الإستبيانات وبطاقات الملاحظة وتم توزيعها على الأقسام العلمية والفئات المستهدفة ، وذلك بهدف جمع وتحديث بيانات عن الأقسام العلمية بالإضافة إلى قطاعات وإدارات الكلية بهدف توصيف وتحليل الوضع الحالي للكلية .

وتم استيفاء تلك النماذج وتحليلها بالإضافة إلى تحليل كفي (بطاقات الملاحظة) من قبل أعضاء فريق التخطيط الإستراتيجي .

٢- عقد ورشة عن التخطيط الإستراتيجي ندوة في شهر ٢٢ / ١ / ٢٠١٩ حضرها القيادات الإدارية والأكاديمية وأعضاء هيئة التدريس ومعاونهم وممثلين للأقسام الإدارية و ممثل عن نقابة التمريض حيث تم ما يلي :

أ- شرح مفهوم التخطيط الإستراتيجي وعرض خطة العمل بالخطة الإستراتيجية ، وحث المجتمع الأكاديمي على المشاركة في إعداد الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية للكلية.

ب- تم عرض نتائج التحليل الكمي والكيفي للوضع الحالي للكلية ، تلى ذلك مناقشات تلك النقاط وجلسات العصف الذهني Brainstorming بهدف وضع تحديد مبدئي لنقاط القوة والضعف بالبيئة الداخلية للكلية ، وكذا الفرص المتاحة والتحديات المعيقة بالبيئة الخارجية.

ج- تمت مناقشة تفصيلية مع الحضور لكل الآراء المعروضة وتم استخلاص النتائج.

٣- بناء على المعلومات التي تم تجميعها قام فريق التخطيط الإستراتيجي بالتعاون مع أعضاء وحدة التخطيط الإستراتيجي بالكلية بعمل حصر لما يلي :

أ- أهم جوانب القوة وعوامل النجاح المتوفرة امام الكلية والتي يمكن من خلالها أن تحقق وضعاً متميزاً بين كليات التمريض الأخرى.

ب- تم حصر أهم نقاط الضعف والمشكلات التي تعاني منها كلية التمريض جامعة جنوب الوادي وتحتاج إلى اتخاذ إجراءات محددة لمعالجتها او الحد من تأثيراتها.

ج- حصر أهم القوى والمتمثلة في الفرص المتاحة بالبيئة المحيطة بالكلية والتي يمكن الإستفادة منها لتحقيق أهداف الكلية.

د- تحديد التحديات والتحديات التي تواجه الكلية نتيجة للتغيرات الحالية او المحتملة بالبيئة الخارجية.

٤- تم عقد لقاءات بين مدير وحدة التخطيط الإستراتيجي والقيادات العليا بالكلية ورؤساء مجالس الأقسام العلمية حيث تم الإتفاق على جدول زمني لمواعيد عقد لقاءات فريق التخطيط الإستراتيجي بأعضاء هيئة التدريس لكل الأقسام حيث تم خلال هذه اللقاءات المتعمقة مناقشة اولوية كل عنصر من العناصر التي تم حصرها لجوانب القوة ونقاط الضعف بالبيئة الداخلية للكلية وكذلك الفرص المتاحة والتحديات المحتملة بالبيئة الخارجية.

٦- تم عقد لقاءات ومقابلات مع السادة المستفيدين والمهتمين من القطاع التمريض بالمحافظة حيث جرى استبيان آرائهم بشأن عناصر القوة ونقاط الضعف بالبيئة الداخلية وكذلك الفرص والتحديات بالبيئة الخارجية للكلية.

٧- تم اعتماد التحليل البيئي للكلية (SWOT) بمجلس الكلية بجلسته رقم (٢) بتاريخ ١٥ / ١٢ / ٢٠١٩

معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد (الإصدار الثالث ٢٠١٥) :

طلب من الفئات المشاركة في التحليل البيئي تحديد أهم نقاط القوة والضعف وفقاً لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد (٢٠١٥)

المعيار	المؤشرات	البيئة الداخلية	
		أهم نقاط القوة	أهم نقاط الضعف
التخطيط الاستراتيجي	رسالة ورؤية المؤسسة معتمدتان ومعلنتان، وشارك في وضعهما الأطراف المعنية.		
	رسالة المؤسسة واضحة، وتعكس دورها التعليمي والبحثي ومسئوليتها المجتمعية بما يتفق مع التوقعات المجتمعية من مؤسسات التعليم العالي، وتسهم الرسالة في تحقيق رسالة الجامعة.		
	الخطة الاستراتيجية للمؤسسة معتمدة ومكتملة العناصر، وتتسق مع إستراتيجية الجامعة.		
	التحليل البيئي شمل البيئة الداخلية والخارجية وشارك فيه الأطراف المعنية.		
	الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة معلنة وواضحة الصياغة، ومبنية على التحليل البيئي، وتسهم في تحقيق رسالة المؤسسة، وقابلة للقياس والتحقق في المدى الزمني للخطة.		
	الخطة التنفيذية تتضمن الأنشطة التي تحقق الأهداف الاستراتيجية، ومحدد بها مسؤولية التنفيذ، والجدول الزمني، والتكلفة المالية، ومؤشرات الأداء.		
القيادة والحوكمة	لمؤسسة تقارير دورية لمتابعة وتقويم مدي تقدم الخطط التنفيذية وفقاً للجدول الزمني وتحقق مستويات الأداء المستهدفة.		
	لقيادات الأكاديمية والإدارية مختارة وفقاً لمعايير موضوعية ومعلنة وآليات ذات شفافية تحقق تكافؤ الفرص .		
	لقيادات الحالية والمحتملة يتم تنمية قدراتها والعمل على تكوين كوادر جديدة من القيادات.		
	معايير تقييم أداء القيادات موضوعية، وتشارك الأطراف المعنية في عملية التقييم، وتستخدم النتائج لتحسين الأداء المؤسسي		
	إدارة المؤسسة آليات فاعلة للتعامل مع مشكلات المؤسسة.		
	لمؤسسة قيم جوهرية معلنة ومتاحة للمعنيين، وآليات فاعلة لضمان الشفافية والممارسات العادلة وعدم التمييز وتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفراد المؤسسة.		
	لمعلومات المعلنة عن المؤسسة شاملة وتغطي سائر أنشطتها، وتضمن المؤسسة مصداقيتها وتحديثها.		
	لهيكل التنظيمي معتمد ومعلن وملامح لحجم المؤسسة ونشاطها، ويتضمن الإدارات الأساسية اللازمة لتحقيق رسالتها وأهدافها.		
	لتوصيف الوظيفي معتمد ومعلن، ويحدد المسؤوليات والإختصاصات وفقاً للهيكل التنظيمي، ويحقق التكافؤ بين السلطات والمسئوليات.		

البيئة الداخلية		تابع المؤشرات	المعيار
أهم نقاط الضعف	أهم نقاط القوة		
		١- للمؤسسة وحدة لضمان الجودة يتوفر لها كوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة، ويشارف فيها ممثلون عن مختلف الفئات بالمؤسسة ويراعي تباين الخبرات والمهارات لتغطية المهام المتعددة.	إدارة الجودة والتطوير
		٢- اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة تتضمن هيكلاً تنظيمياً ذا تبعية وعلاقات واضحة، وتحدد علاقة الوحدة بمركز ضمان الجودة بالجامعة، بما يسهم في تفعيل دورها وأنشطتها.	
		٣- لوحدة ضمان الجودة خطط وتقارير سنوية عن نشاطها، وقواعد بيانات لأنشطتها.	
		٤- تقويم أنشطة المؤسسة يتم بصفة دورية باستخدام مؤشرات موضوعية، ودوات ملائمة، ومراجعات داخلية وخارجية.	
		٥- نتائج تقويم أنشطة المؤسسة تُناقش مع المعنيين وفي مجالسها الرسمية، ويستفاد منها في توجية التخطيط وإتخاذ الإجراءات التصحيحية والتطوير.	
		١- نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلي الطلاب على مستوى المؤسسة والأقسام العلمية تتفق مع المعدلات المرجعية لنوع وطبيعة البرامج التعليمية المقدمة بالمؤسسة.	أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم
		٢- للمؤسسة آليات للتعامل مع العجز أو الفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	
		٣- التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس ملائم للمقررات الدراسية التي يشاركون في تدريسها.	
		٤- أعباء العمل تتيح لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة القيام بالمهام التدريسية والبحثية والإدارية وغيرها بكفاءة.	
		٥- الإحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تحدد بصورة دورية، وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبى الإحتياجات التدريبية لكل فئة.	
		٦- للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وإتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها، والإستفادة من النتائج في إتخاذ الإجراءات التصحيحية.	

البيئة الداخلية		تابع المؤشرات	المعيار
أهم نقاط الضعف	أهم نقاط القوة		
		١- الجهاز الإداري ملائم مع حجم وطبيعة أنشطة المؤسسة، والعاملون موزعون وفقاً لمؤهلاتهم وقدراتهم على الوظائف المختلفة وبما يتناسب مع مهام الوظيفة، وتوجد آليات للتعامل مع النقص والزيادة في أفراد.	الجهاز الإداري
		٢- الإحتياجات التدريبية للعاملين تحدد بصورة دورية، وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبى الإحتياجات التدريبية لكل فئة.	
		٣- للمؤسسة نظام لتقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري ويتضمن معايير موضوعية ومعننة، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة، وتحرص على استخدام نتائج التقييم للحاسبة ولوضع برامج التدريب والتطوير	
		٤- للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء الجهاز الإداري وإتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها، والإستفادة من النتائج في إتخاذ الإجراءات التصحيحية.	
		١- الموارد المالية للمؤسسة كافية لطبيعة نشاطها وأعداد الطلاب ، ويتم توزيعها وفقاً للاحتياجات الفعلية وبما يمكن المؤسسة من تحقيق رسالتها وأهدافها.	الموارد المالية والمادية
		٢- مصادر التمويل متنوعة مع وجود ادلة على زيادة معدل تنمية الموارد الذاتية للمؤسسة	
		٣- مباني المؤسسة وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل والورش وخلافه وتجهيزاتها ملائمة لطبيعة نشاط المؤسسة ولأعداد الطلاب ، ويتوافر المناخ الصحي بالمباني	
		٤- صيانة القاعات والمعامل والآلات والمعدات والبنية التحتية والمرافق يتم بصورة دورية .	
		٥- إجراءات الأمن والسلامة المتبعة في المؤسسة مناسبة	
		٦- وسائل الاتصال والموارد والنظم التكنولوجية المستخدمة حديثة وملائمة للنشاط الأكاديمي للمؤسسة وللعمليات الإدارية بها ، وللمؤسسة موقع الكتروني فاعل ويحدث دورياً.	
		٧- المكتبة ملائمة لنشاط المؤسسة من حيث توافر الكتب والمراجع والتجهيزات والخدمات التي تلبى احتياجات الطلاب والباحثين ، والمكتبة الرقمية متاحة للمعنيين.	

البيئة الداخلية		تابع المؤشرات	المعيار
أهم نقاط الضعف	اهم نقاط القوة		
		معايير الاكاديمية المرجعية التي تبنتها المؤسسة من خلال المجالس الرسمية، تتوافق مع رسالة المؤسسة واهدافها.	المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية
		برامج التعليمية ملائمة لمتطلبات سوق العمل وفقا لرسالة المؤسسة.	
		برامج التعليمية موصفة ومعتمدة ، وتتوافق نواتج التعلم لكل برنامج مع المعايير الاكاديمية المرجعية المتبناة.	
		نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تتسق مع مقرراته الدراسية ، وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس والتقييم التي تحقق نواتج التعلم.	
		برامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين.	
		مؤسسة تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعن للمقررات الدراسية، ويطلع عليها المعينون، وتستفيد المؤسسة منها في وضع خطط التحسين والتطوير.	التدريس والتعلم
		مؤسسة استراتيجية للتدريس والتعلم والتقييم تتسق مع المعايير الاكاديمية المرجعية وتلائم نواتج التعلم المستهدفة.	
		تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم يدعم اكتساب مهارات التعلم الذاتي ومهارات التوظيف لدى الطلاب.	
		امج التدريب للطلاب مصممة وموصفة وفقا لنواتج التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي، ويتوافر لتنفيذها الآليات والموارد اللازمة.	
		تويم أداء الطلاب في التدريب يتم بأساليب متنوعة ويتوافق مع نواتج التعلم المستهدفة.	
		اعلية التدريب تقم باستخدام ادوات ومؤشرات موضوعية، وتستخدم النتائج في تطوير آلية التدريب وادواته وموارده	
		درجات المخصصة لأنواع تقييم الطلاب متوازنة مع نواتج التعلم المستهدف قياسها.	
		عملية تقييم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة، والامتحانات يأمن وضعها ونسخها وتوزيعها بما يضمن سريتها.	
		بيات تقييم الطلاب تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء	
		تغذية الراجعة للطلاب عن ادانهم في التقييم تدعم تعلمهم.	
		نتائج تقييم الطلاب يستفاد منها في تطوير البرامج التعليمية واستراتيجية التدريس والتعلم والتقييم.	
		قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقييم موثقة ومعلنة، وتوجد آليات لمراقبة تطبيقها.	

البيئة الداخلية		تابع المؤشرات	المعيار
أهم نقاط الضعف	اهم نقاط القوة		
		١-قواعد قبول وتحويل وتوزيع الطلاب على البرامج التعليمية والتخصصات واضحة وعادلة ومعننة.	الطلاب والخريجون
		٢-للمؤسسة اسليب فاعلة لجذب الطلاب والوافدين.	
		٣-للمؤسسة نظام متكامل وفعال لدعم الطلاب ماديا واجتماعيا وصحيا ويتم تعريف الطلاب به بوسائل متعددة.	
		٤-للمؤسسة نظام فعال للدعم الأكاديمي للطلاب وتقدم لهم خدمات التوجيه المهني.	
		٥-وجود تمثيل للطلاب في اللجان ذات الصلة.	
		٦-الأنشطة الطلابية متنوعة ، وتوفر لها المؤسسة الموارد الملائمة من حيث الأماكن والتجهيزات والإشراف.	
		٧-للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء الطلاب ، واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراستها والإستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.	
		٨-للمؤسسة آليات لمتابعة الخريجين والتواصل معهم، وقواعد بيانات خاصة بهم تحدث بصورة دورية.	
		٩-المؤسسة توفر برامج للتنمية المهنية والتعليم المستمر وفقا لإحتياجات ولتطورات سوق العمل.	
		١-خطة البحث العلمي موثقة وترتبط بخطة الجامعة وبالتوجهات القومية واحتياجات المجتمع المحيط، وتتناسب مع امكانات المؤسسة.	البحث العلمي والأنشطة العلمية
		٢-للمؤسسة آليات فاعلة لنشر الوعي بأخلاقيات البحث العلمي ومراقبة تطبيقها.	
		٣-الموارد المتاحة كافية لأنشطة البحث العلمي ، وتعمل المؤسسة على تنمية مصادر التمويل، وتسعى للمشاركة في مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات محلية وإقليمية ودولية.	
		٤-توافر مناخ واساليب مفعلة لدعم البحث العلمي وتحفيزه، ولتنمية قدرات الباحثين ولتشجيع ودعم الأبحاث المشتركة بين التخصصات المختلفة والأبحاث التطبيقية.	
		٥-الإنتاج البحثي للمؤسسة في نمو مستمر، ويتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس .	
		٦-أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب يشاركون في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية والبحثية.	
		٧-للمؤسسة قواعد بيانات للبحوث والأنشطة العلمية .	
		٨-للمؤسسة مؤتمر علمي دوري.	

البيئة الداخلية		المؤشرات	المعيار
أهم نقاط الضعف	اهم نقاط القوة		
		١-برامج الدراسات العليا متنوعة، وتسهم في تحقيق رسالة المؤسسة، وتقابل متغيرات سوق العمل، ويتم الترويج لها محليا وإقليميا.	الدراسات العليا
		٢-لبرامج الدراسات العليا معايير اكااديمية متينة من خلال المجالس الرسمية وتتوافق مع المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة.	
		٣-برامج الدراسات العليا موصفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم المستهدفة لكل برنامج مع المعايير القياسية.	
		٤-نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تتسق مع مفرراته، وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس والتقويم.	
		٥-للمؤسسة طرق تدريس مناسبة تحقق نواتج التعلم للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية.	
		٦-الموارد والامكانيات والتسهيلات اللازمة للعملية التعليمية والبحثية في برامج الدراسات العليا ملائمة لتحقيق نواتج التعلم.	
		٧-تقويم طلاب الدراسات العليا يتسم بالموضوعية والعدالة وباستخدام اساليب متنوعة وملائمة لقياس نواتج التعلم المستهدفة.	
		٨-البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين.	
		٩-للمؤسسة تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعين للمقررات الدراسية، وتنفيد منها في وضع خطط التحسين.	
		١٠-آليات التسجيل والاشراف في الدراسات العليا محددة ومعلنة ويتم مراجعتها دوريا بفرض تطويرها، وتوجد ضمانات موضوعية وعادلة لتوزيع الاشراف العلمي على الرسائل وفقا للتخصص.	
		١١-للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء طلاب الدراسات العليا، واتخاذ الاجراءات اللازمة لدراستها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الاجراءات التصحيحية.	المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة
		١-للمؤسسة خطة مفعلة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.	
		٢-للمؤسسة كيانات فاعلة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	
		٣-للمؤسسة أنشطة متنوعة موجهة لتنمية البيئة المحيطة بها وخدمة المجتمع تلبى احتياجاته وأولوياته.	
		٤-للمؤسسة آليات لتمثيل فاعل للأطراف المجتمعية في صنع القرار ودعم موارد المؤسسة وتنفيذ برامجها.	
		٥-للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء المجتمع والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.	



١- وتم استخلاص نتائج الاستبيانات والمقابلات للتحليل البيئي على النحو التالي وفقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (الإصدار الثالث ٢٠١٥) :

المعيار	نقاط القوة	نقاط الضعف
التخطيط الإستراتيجي	<p>. - يوجد رسالة ورؤية للكلية شارك في وضعهما الأطراف المعنية داخل وخارج الكلية.</p> <p>- تعكس الرسالة والرؤية للكلية دورها في المجالات المختلفة (شئون تعليم وطلاب، ودراسات عليا وخدمة المجتمع).</p> <p>- اعتمدت الرؤية والرسالة للكلية من قبل مجلس الكلية.</p> <p>- تم تحليل الوضع الراهن من قبل صياغة الرؤية و الرسالة و الغايات و الاهداف الاستراتيجية</p> <p>- تم نشر و اعلان الرؤية و الرسالة من خلال الوسائل المختلفة داخل و خارج الكلية (موقع الالكتروني مطبوعات، وسائل اخرى).</p> <p>- توجد الية محددة لتحديث الرؤية و الرسالة.</p> <p>- التحليل البيئي شمل البيئة الداخلية والخارجية وشارك فيه الأطراف المعنية</p> <p>- الأهداف الإستراتيجية للمؤسسة معلنة وواضحة الصياغة، ومبنية على التحليل البيئي، وتسهم في تحقيق رسالة المؤسسة، وقابلة للقياس والتحقق في المدى الزمني للخطة . - الخطة التنفيذية تتضمن الأنشطة التي تحقق الأهداف الإستراتيجية، ومحدد بها مسئولية التنفيذ، والجدول الزمني، والتكلفة المالية، ومؤشرات الأداء.</p>	

القيادة والحكومة	<ul style="list-style-type: none"> <li>- لا يشارك أعضاء هيئة التدريس في اختيار القيادات الاكاديمية.</li> <li>- نمط القيادة غير ديموقراطي</li> <li>- لا تاخذ القيادة باراء و مقترحات ممثلى الجهات المجتمعية في تطوير أداء الكلية.</li> <li>- قيادات الكلية غير مؤهلة جيدا لاماكنها.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- يوجد معايير موثقة لاختيار القيادات الاكاديمية.</li> <li>- هذه المعايير معلنة.</li> <li>- يوجد الية فعالة للتعامل مع المشكلات بالكلية.</li> <li>- للكلية قيم أخلاقية جوهرية معلنة لكافة الاطراف.</li> <li>- تلتزم الكلية بالنزاهة والمصداقية والشفافية والاخلاقيات المهنية.</li> <li>- للكلية هيكل تنظيمى واضح و معن و معتمد وملائم لطبيعة أنشطة الكلية.</li> <li>- يوجد توصيف الوظيفى موثق لكل الوظائف يحدد بوضوح المسؤوليات و الاختصاصات.</li> <li>- ادارات الكلية المخصصة لتقديم الدعم كافية و تسم بالكفاءة.</li> <li>- يوجد شكل تنظيمى (وحدة/ لجنة) للتعامل مع الازمات و الكوارث. و- تم تحديد ادوارها.</li> <li>- الوسائل المتاحة للتعامل مع الازمات و الكوارث في الكلية كافية.</li> <li>- هناك اجراءات تتبعها المؤسسة لنشر ثقافة حقوق الملكية الفكرية و النشر.</li> </ul>
إدارة الجودة والتطوير	<ul style="list-style-type: none"> <li>- لا تتم عملية التقويم لاداء المؤسسة بصفة دورية.</li> <li>- لا يتم مناقشة نتائج تقويم اداء المؤسسة مع أعضاء هيئة تدريس و معاونيهم / الطلاب / العاملين/ الاطراف المجتمعية ذات علاقة.</li> <li>- لا يتم مقارنة نتائج التقويم المؤسسة دوريا.</li> <li>- لا يحدث تقدم ملموس في الاداء المؤسسى نتيجة الاستفاده من نتائج التقويم الذاتى.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- - للمؤسسة وحدة لضمان الجودة يتوفر لها كوادر المؤهلة و التجهيزات الملائمة، و يشارك فيها ممثلون عن مختلف الفئات بالمؤسسة ويراعى تباين الخبرات و المهارات لتغطية المهام المتعددة.</li> <li>- اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة تتضمن هيكلأ تنظيمياً ذا تبعية و علاقات واضحة، و تحدد علاقة الوحدة بمركز ضمان الجودة بالجامعة، بما يسهم في تفعيل دورها و أنشطتها.</li> <li>- لوحدة ضمان الجودة خطط و تقارير سنوية عن نشاطها، و قواعد بيانات لأنشطتها.</li> <li>- يتم تنفيذ برامج و مشروعات لتعزيز القدرة المؤسسية.</li> <li>- تتوافر للوحدة الكوادر البشرية المؤهلة و الكافية.</li> <li>- هناك مخصصات مالية للوحدة كافية لممارسة أنشطتها.</li> <li>- تتوافر التجهيزات الكافية و الملائمة لوحدة ضمان الجودة لممارسة أنشطتها.</li> <li>- يشارك مدير الوحدة في مناقشة الموضوعات التى تتعلق بقضايا الجودة.</li> </ul>

أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	<p>- التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس ملائم للمقررات الدراسية التي يشاركون في تدريسها.</p> <p>- أعباء العمل تتيح لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة القيام بالمهام التدريسية والبحثية والإدارية وغيرها بكفاءة.</p> <p>- يتم تحديد الإحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بصورة دورية .</p> <p>- توجد خطة معتمدة لتدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة .</p> <p>، والإستفادة من النتائج في إتخاذ الإجراءات التصحيحية.</p>
<p>- نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلي الطلاب على مستوى المؤسسة والأقسام العلمية لا تتفق مع المعدلات المرجعية لنوع وطبيعة البرامج التعليمية المقدمة بالمؤسسة.</p> <p>-لا يوجد للمؤسسة آليات للتعامل مع العجز أو الفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.</p> <p>- لا توجد اجراءات لرصد و تحليل نسب المتدربين و تقييم فاعلية و مردود التدريب.</p> <p>-لا يتم قياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وإتخاذ الإجراءات اللازمة لدراستها</p>	<p>- للكلية جهاز ادارى يلائم حجم وطبيعة أنشطتها من حيث العدد و المؤهلات.</p> <p>- يتسم الجهاز الادارى بكفاءة الاداء بما يكفل تحقيق رسالة وأهداف الكلية.</p> <p>- العاملون موزعون طبقا لمؤهلاتهم و قدراتهم وبما يناسب مهام الوظيفة.</p> <p>- يتم تحديد الاحتياجات التدريبية للقيادات الادارية و للعاملين.</p> <p>- هناك خطة متكاملة للتدريب وفقا للاحتياجات.</p> <p>- تتخذ الاجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التى تلبى الاحتياجات التدريبية.</p> <p>- يرى العاملين مصداقية في النظم الحالية المستخدمة في تقييم الاداء.</p> <p>- تستخدم المؤسسة وسائل اخرى مبتكرة لتقييم العاملين.</p> <p>- يتم اخطار الاداريين بنتائج التقويم ومناقشتها بشفاافية و تستخدم النتائج في المحاسبة ووضع برامج التدريب والتطوير.</p> <p>- توجد وسائل تتبعها المؤسسة لقياس مستوى الرضا الوظيفى للعاملين.</p> <p>- تتم مناقشة نتائج قياس الرضا الوظيفى للعاملين واتخاذ قرارات لتحسين مستوى الرضا.</p>
الجهاز الإدارى	
<p>لا يوجد الية للتعامل مع النقص او الزيادة فى الجهاز الادارى</p>	

الموارد المالية والماضي	<ul style="list-style-type: none"> <li>- لموارد المالية المتاحة سنويا للمؤسسة كافية لتحقيق رسالتها واهدافها الاستراتيجية.</li> <li>- هناك اي مجهودات متميزة بذلت لرفع كفاءة استخدام الموارد المالية المخصصة للمؤسسة من الموازنة.</li> <li>- صيانة القاعات والمعامل والآلات والمعدات والبنية التحتية والمرافق يتم بصورة دورية .</li> <li>- تنفذ المؤسسة ممارسات محددة للمحافظة على الأمن والسلامة. (امن المعامل و الورش/ التعامل مع مواد الخطيرة و الامراض المعدية/ اخرى)</li> <li>- المباني ملائمة لممارسة أنشطة المؤسسة.(التهوية/الاضاءة الطبيعية/...الخ).</li> <li>- تتناسب اعداد الحاسبات مع اعداد الطلاب و هيئة التدريس و العاملين.</li> <li>- تتم صيانة الاجهزة و المعدات و المعامل بصفة منتظمة</li> <li>- للمؤسسة موقع على شبكة الانترنت.</li> <li>- يتم تحديث هذا الموقع بصفة دورية.</li> <li>- للمؤسسة موقع على شبكة الانترنت باللغة غير العربية.</li> <li>- خدمة الانترنت بالمؤسسة متاحة للجميع.</li> <li>- المعلومات المتاحة تغطي مختلف أنشطة المؤسسة.</li> </ul>
المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية	<ul style="list-style-type: none"> <li>- المعايير الأكاديمية المرجعية التي تبنتها المؤسسة من خلال المجالس الرسمية، تتوافق مع رسالة المؤسسة واهدافها.</li> <li>- البرامج التعليمية ملائمة لمتطلبات سوق العمل وفقا لرسالة المؤسسة.</li> <li>- البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين وجاري اعداد للمراجعة خارجيا.</li> <li>- يتم تقديم تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المقررات الدراسية.</li> <li>- تستفيد الكلية من التقارير السنوية في وضع خطط التحسين والتطوير للمقررات.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- مباني المؤسسة وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل والورش وخلافه وتجهيزاتها غير ملائمة لطبيعة نشاط المؤسسة ولأعداد الطلاب ، وعدم توافر المناخ الصحي بالمباني.</li> <li>- لا تتوفر العلامات الإرشادية المناسبة لتحقيق الامن والسلامة لافراد المؤسسة.</li> <li>- لا تتوفر تسهيلات كافية لممارسات الأنشطة الطلابية. (رياضية/فنية/اجتماعية/كشافية/...الخ)</li> <li>- المعلومات الخاصة بالمؤسسة غير متاحة للجميع.</li> </ul>	

التدريس والتعلم	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تتسق مع المعايير الاكاديمية المرجعية وتلائم نواتج التعلم المستهدفة.</li> <li>- طرق التدريس المتبعة تتناسب مع النتائج التعليمية المستهدفة.</li> <li>- تطبيق استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم يدعم اكتساب مهارات التعلم الذاتي ومهارات التوظيف لدى الطلاب.</li> <li>- برامج التدريب للطلاب مصممة وموصفة وفقا لنواتج التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي.</li> <li>- تقويم أداء الطلاب في التدريب يتم بأساليب متنوعة ويتوافق مع نواتج التعلم المستهدفة.</li> <li>- تستخدم النتائج تقييم في تطوير آلية التدريب وادواته وموارده.</li> <li>- الدرجات المخصصة لأنواع تقويم الطلاب متوازنة مع نواتج التعلم المستهدف قياسها.</li> <li>- عملية تقويم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة .</li> <li>- هناك آليات تقويم الطلاب تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء.</li> <li>- يستفاد من نتائج تقويم الطلاب يستفاد منها في تطوير البرامج التعليمية واستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم.</li> <li>- قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقويم موثقة ومعلنة، وتوجد آليات لمراقبة تطبيقها.</li> <li>- هناك اجراءات تضمن سرية الامتحانات .</li> <li>- توجد اجراءات للتعامل مع الكثافة العددية الزائدة للطلاب.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- لا توجد استراتيجيات موثقة و معلنة للتدريس والتعلم والتقويم تحقق رسالة واهداف الكلية.</li> <li>- لا توجد الية لمراجعة استراتيجيات التدريس والتعلم دوريا في ضوء نتائج الامتحانات/ نتائج استطلاع رأى الطلاب/أعضاء هيئة التدريس/أعضاء الهيئة المعاونة.</li> <li>-لا يوجد فاعلية التدريب تقييم باستخدام ادوات ومؤشرات موضوعية.</li> <li>- لا يوجد تغذية راجعة للطلاب عن ادائهم في التقويم تدعم تعلمهم.</li> <li>- لا توجد اجراءات معتمدة من مجالس الاقسام والكلية بخصوص الكتاب الجامعي.</li> </ul>
الطلاب والخريجون	<ul style="list-style-type: none"> <li>- قواعد قبول معلنة.</li> <li>- يتم اعداد وتنظيم برامج تعريفية للطلاب الجدد.</li> <li>- قواعد التحويل معلنة.</li> <li>- تعرف نسبة التحويلات من المؤسسة واليها سنويا.</li> <li>- تتلائم اعداد الطلاب المقبولين مع الموارد المتاحة للمؤسسة (اماكن الدراسة/ المعامل / الاجهزة و المعدا / اماكن الانشطة / وغيرها).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- لا يوجد للكلية اسليب فاعلة لجذب الطلاب والوافدين.</li> <li>- لا يوجد عيادة للطلاب داخل الكلية.</li> <li>- لا يوجد برامج لرعاية الطلاب المتعثرين دراسيا على مستوى الكلية.</li> <li>- لا يتم قياس فاعلية برامج لرعاية الطلاب المتعثرين دراسيا على مستوى الكلية.</li> <li>-لا تتم توعية واعلام الطلاب بنظام الارشاد الاكاديمي/ الريادة العلمية.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- لا توجد معايير واليات لاختيار وتعيين المرشد الاكاديمي /الرائد العلمى.</li> <li>- لا يوجد رابطة للخريجين.</li> <li>- لا يوجد اليات لمتابعة مسوى الخريجين في سوق العمل.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- هناك نظام معتمد لدعم الطلاب ماديا واجتماعيا وصحيا ويتم تعريف الطلاب به بوسائل متعددة.</li> <li>- هناك قواعد موثقة لتحديد المتفوقين والمبدعين و المتعثرين.</li> <li>- هناك دليل للطالب</li> <li>- هذا الدليل متاح لجميع الطلاب.</li> <li>- يتم ممارسة أنواع مختلفة من الانشطة الطلابية في المؤسسة.(رياضية/ ثقافية/ علمية).</li> <li>- يساهم اتحاد الطلاب في تنفيذ الانشطة الطلابية بالمؤسسة.</li> <li>- حصلت المؤسسة على مراكز متقدمة في النشطة الطلابية على المستوى المحلى / الدولى.</li> <li>- هناك برنامج لتقدير و مكافأة المتفوقين في الانشطة الطلابية (مادى / معنوى / علمى).</li> <li>- لدى الكلية برنامج لاعداد الخريجين لسوق العمل.</li> <li>- هناك وحدة لمتابعة الخريجين.</li> </ul>	
---	--	--

<p>- لا يتوفر بالكلية مناخ واساليب مفعلة لدعم البحث العلمي وتحفيزه، ولتنمية قدرات الباحثين.</p> <p>-لا يوجد تشجيع الكلية الأبحاث التطبيقية والأبحاث المشتركة بين التخصصات المختلفة.</p> <p>-لا يتم الاستفادة من نتائج البحث العلمي في تطوير البرامج والمقررات.</p> <p>- لا يوجد برامج لتنمية مهارات البحث العلمي للهيئة المعاونة.</p> <p>- لا توجد الية لتشجيع الطلاب على المشاركة في المشاريع البحثية والمؤتمرات العلمية.</p> <p>- لا يتوفر بالكلية موازنة سنوية ملائمة لانشطة البحث العلمي.</p> <p>-لا يوجد بالكلية قواعد بيانات للبحوث والأنشطة العلمية .</p> <p>-لا يوجد بالكلية مؤتمر علمى دورى منتظم.</p> <p>-لا توجد بالكلية الية لمراقبة التزام الباحثين باخلاقيات البحث العلمى.</p>	<p>- توجد خطة البحث العلمى موثقة و معتمدة على مستوى الكلية و الاقسام العلمية.</p> <p>- ترتبط خطة وبالتوجهات القومية واحتياجات المجتمع المحيط، .</p> <p>- يوجد ارتباط بين خطة الاقسام و خطة الكلية .</p> <p>- يوجد اتساق بين خطة الكلية و خطة الجامعة.</p> <p>- تلتزم الاقسام العلمية بتنفيذ الخطة.</p> <p>- توفر وتنمى الكلية الموارد اللازمة التى تمكن الباحثين من القيام بالانشاط البحثى.</p> <p>- يوجد الية موثقة و محددة لمتابعة الخطة البحثية.</p> <p>- الإنتاج البحثى للمؤسسة فى نمو مستمر، ويتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس .</p> <p>- للكلية آليات فاعلة لنشر الوعى بأخلاقيات البحث العلمى ومراقبة تطبيقها.</p> <p>- يتوفر بالكلية الاجهزة و الادوات الحديثة و الخامات اللازمة للعملية البحثية.</p> <p>- تتوافر اليات لمساعدة الباحثين فى نشر الابحاث العلمية محليا و دوليا (مجلة علمية خاصة بالكلية – الدعم المالى للنشر فى دوريات علمية .....وغيرها)</p> <p>- لا يشارك أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة فى الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية والبحثية..</p> <p>- تعمل الكلية على تنمية مصادر تمويل البحث العلمى.</p> <p>- تشارك الكلية فى مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات محلية وإقليمية ودولية.</p>	<p><b>البحث العلمى والأنشطة العلمية</b></p>
--	--	---

المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة	<p>- لا يوجد برامج للتوعية بانشطة خدمة المجتمع و تنمية البيئة للطلاب/ أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم/ العاملين/ الاطراف المجتمعية ذات العلاقة.</p> <p>- لا يوجد خطة موثقة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.</p> <p>- لا تعتمد الخطة على اولويات المجتمع.</p> <p>- لا يوجد ممارسات فعلية لطبيق خطة خدمة المجتمع.(استشارات / برامج تدريبية / قوافل / تثقيف / حل مشكلات مجتمعية /.....الخ).</p> <p>-لا تشارك الاطراف المجتمعية المختلفة في المجالس المؤسسة.</p> <p>- لا تشارك الاطراف المجتمعية في أنشطة المؤسسة (عيد الخريجين / فرص التوظيف / اعداد البرامج التعليمية / تدريب الطلاب .</p> <p>-لا يتم قياس مستوى رضا الاطراف المجتمعية عن خدمات المجتمع وتنمية البيئة التي تقدمها المؤسسة.وما هي الوسائل المستخدمة في ذلك.</p> <p>-لا يتم الاستفادة من النتائج التي تم الحصول عليها من هذا القياس والتقييم.</p>
----------------------------------	--

تم استخلاص نقاط القوة والضعف من تحليل الاستبيانات والمقابلات والملاحظات التي تمت بواسطة فريق إعداد الخط الإستراتيجية ، ومنسقي معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد ( ١٢ معيار) كما في الجدول التالي رقم ( ٢٢ )

جدول ( ٢٢ ) : اجمالى نقاط القوة والضعف فى البيئة الداخلية لكلية التمريض - جامعة جنوب الوادي.

نقاط الضعف Weaknesses	نقاط القوة Strengths
<p>١. لا يشارك أعضاء هيئة التدريس في اختيار القيادات الأكاديمية.</p> <p>٢. نمط القيادة غير ديموقراطى</p>	<p>١. يوجد رسالة ورؤية للكلية شارك في وضعها الأطراف المعنية داخل وخارج الكلية.</p>



<p>٣. لا تأخذ القيادة باراء او مقترحات ممثلي الجهات المجتمعية في تطوير أداء الكلية.</p> <p>٤. قيادات الكلية غير مؤهلة جيدا لاماكنها.</p> <p>٥. لا تتم عملية التقويم لاداء المؤسسة بصفة دورية.</p> <p>٦. لا يتم مناقشة نتائج قويم اداء المؤسسة مع أعضاء هيئة تدريس و معاونيهم / الطلاب /العاملين/الاطراف المجتمعية ذات علاقة.</p> <p>٧. لا يتم مقارنة نتائج التقويم المؤسسة دوريا.</p> <p>٨. -لا يحدث تقدم ملموس في الاداء المؤسسي ولا بالنتيجة للاستفادة من نتائج التقويم الذاتي.</p> <p>٩. نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلي الطلاب على مستوى المؤسسة والأقسام العلمية لا تتفق مع المعدلات المرجعية لنوع وطبيعة البرامج التعليمية المقدمة بالمؤسسة.</p> <p>١٠. -لا يوجد للمؤسسة آليات للتعامل مع العجز أو الفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.</p> <p>١١. لا توجد اجراءات لرصد و تحليل نسب المتدربين و تقييم فاعلية و مردود التدريب.</p> <p>١٢. لا يتم قياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وإتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها</p> <p>١٣. لا يوجد الية للتعامل مع النقص او الزيادة في الجهاز الاداري</p> <p>١٤. مباني المؤسسة وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل والورش وخلافه وتجهيزاتها غير ملائمة لطبيعة نشاط المؤسسة ولأعداد الطلاب ، وعدم توافر المناخ الصحي بالمباني.</p> <p>١٥. لا تتوافر العلامات الارشادية المناسبة لتحقيق الامن والسلامة لافراد المؤسسة.</p> <p>١٦. لا تتوافر تسهيلات كافية لممارسات الانشطة الطلابية. (رياضية/فنية/ اجتماعية/كشفية/...الخ)</p> <p>١٧. المعلومات الخاصة بالمؤسسة غير متاحة للجميع.</p> <p>١٨. لا يوجد برامج للتوعية بانشطة خدمة المجتمع و تنمية البيئة للطلاب/ أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم/ العاملين/ الاطراف المجتمعية ذات العلاقة.</p>	<p>٢. تعكس الرسالة والرؤية للكلية دورها في المجالات المختلفة (شئون تعليم وطلاب، ودراسات عليا وخدمة المجتمع).</p> <p>٣. اعتمدت الرؤية والرسالة للكلية من قبل مجلس الكلية.</p> <p>٤. تم تحليل الوضع الراهن من قبل صياغة الرؤية و الرسالة و الغايات والاهداف الاستراتيجية</p> <p>٥. تم نشر و اعلان الرؤية و الرسالة من خلال الوسائل المختلفة داخل و خارج الكلية (موقع الالكتروني مطبوعات، وسائل اخرى).</p> <p>٦. توجد الية محددة لتحديث الرؤية و الرسالة.</p> <p>٧. التحليل البيئي شمل البيئة الداخلية والخارجية وشارك فيه الاطراف المعنية</p> <p>٨. الأهداف الإستراتيجية للمؤسسة معلنة وواضحة الصياغة، ومبنية على التحليل البيئي، وتسهم في تحقيق رسالة المؤسسة، وقابلة للقياس والتحقق في المدى الزمني للخطة</p> <p>٩. يوجد معايير موثقة لاختيار القيادات الاكاديمية.</p> <p>١٠. هذه المعايير معلنة.</p> <p>١١. يوجد الية فعالة للتعامل مع المشكلات بالكلية.</p> <p>١٢. للكلية قيم أخلاقية جوهرية معلنة لكافة الاطراف.</p> <p>١٣. تلتزم الكلية بالنزاهة والمصداقية والشفافية والأخلاقيات المهنية.</p> <p>١٤. للكلية هيكل تنظيمي واضح و معن و معتمد وملائم لطبيعة أنشطة الكلية.</p> <p>١٥. يوجد توصيف الوظيفي موثق لكل الوظائف يحدد بوضوح المسنوليات و الاختصاصات.</p> <p>١٦. ادارات الكلية المخصصة لتقديم الدعم كافية و تسم بالكفاءة.</p> <p>١٧. يوجد شكل تنظيمي (وحدة/ لجنة) للتعامل مع الازمات و الكوارث. ويتم تحديد ادوارها.</p> <p>١٨. الوسائل المتاحة للتعامل مع الازمات و الكوارث في الكلية كافية.</p> <p>١٩. هناك اجراءات تتبعها المؤسسة لنشر ثقافة حقوق الملكية الفكرية والنشر.</p> <p>٢٠. للمؤسسة وحدة لضمان الجودة يتوفر لها كوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة، ويشارك فيها ممثلون عن مختلف الفئات بالمؤسسة ويراعي تباين</p>
--	---

<p>١٩. لا يوجد خطة موثقة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.</p> <p>٢٠. لا تعتمد الخطة على اولويات المجتمع.</p> <p>٢١. لا يوجد ممارسات فعلية لطببق خطة خدمة المجتمع.(استشارات / برامج تدريبية / قوافل / تثقيف / حل مشكلات مجتمعية /.....الخ).</p> <p>٢٢. لا تشارك الاطراف المجتمعية المختلفة في المجالس المؤسسة.</p> <p>٢٣. لا تشارك الاطراف المجتمعية في أنشطة المؤسسة (عيد الخريجين / فرص التوظيف / اعداد البرامج التعليمية / تدريب الطلاب .</p> <p>٢٤. لا يتم قياس مستوى رضا الاطراف المجتمعية عن خدمات المجتمع وتنمية البيئة التى تقدمها المؤسسة.وما هى الوسائل المستخدمة في ذلك.</p> <p>٢٥. لا يتم الاستفادة من النتائج التى تم الحصول عليها من هذا القياس والتقييم.</p> <p>٢٦. لا توجد استراتيجية موثقة و معلنة للتدريس والتعلم والتقييم تحقق رسالة واهداف الكلية.</p> <p>٢٧. لا توجد الية لمراجعة استراتيجية التدريس والتعلم دوريا في ضوء نتائج الامتحانات/ نتائج استطلاع رأى الطلاب/أعضاء هيئة التدريس/أعضاء الهيئة المعاونة.</p> <p>٢٨. لا يوجد فاعلية التدريب تقيم باستخدام ادوات ومؤشرات موضوعية.</p> <p>٢٩. لا يوجد تغذية راجعة للطلاب عن ادانهم في التقييم تدعم تعلمهم.</p> <p>٣٠. لا توجد اجراءات معتمدة من مجالس الاقسام والكلية بخصوص الكتاب الجامعى.</p> <p>٣١. لا يوجد للكلية اسليب فاعلة لجذب الطلاب والوافدين.</p> <p>٣٢. لا يوجد عيادة للطلاب داخل الكلية.</p> <p>٣٣. لا يوجد برامج لرعاية الطلاب المتعثرين دراسيا على مستوى الكلية.</p> <p>٣٤. لا يتم قياس فاعلية برامج لرعاية الطلاب المتعثرين دراسيا على مستوى الكلية.</p> <p>٣٥. لا تتم توعية واعلام الطلاب بنظام الارشاد الاكاديمى/ الريادة العلمية.</p> <p>٣٦. لا توجد معايير واليات لاختيار وتعيين المرشد الاكاديمى /المرشد العلمى.</p> <p>٣٧. لا يوجد رابطة للخريجين.</p> <p>٣٨. لا يوجد اليات لمتابعة مسوى الخريجين في سوق العمل.</p>	<p>الخبرات والمهارات لتغطية المهام المتعددة.</p> <p>٢١. اللانحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة تتضمن هيكلاً تنظيمياً ذا تبعية وعلاقات واضحة، وتحدد علاقة الوحدة بمركز ضمان الجودة بالجامعة، بما يسهم في تفعيل دورها وأنشطتها.</p> <p>٢٢. لوحدة ضمان الجودة خطط وتقارير سنوية عن نشاطها، وقواعد بيانات لأنشطتها.</p> <p>٢٣. يتم تنفيذ برامج ومشروعات لتعزيز القدرة المؤسسية.</p> <p>٢٤. تتوافر للوحدة الكوادر البشرية المؤهلة و الكافية.</p> <p>٢٥. هناك مخصصات مالية للوحدة كافية لممارسة انشطتها.</p> <p>٢٦. تتوافر التجهيزات الكافية و الملائمة لوحدة ضمان الجودة لممارسة انشطتها.</p> <p>٢٧. يشارك مدير الوحدة في مناقشة الموضوعات التى تتعلق بقضايا الجودة.</p> <p>٢٨. التخصص العلمى لأعضاء هيئة التدريس ملائم للمقررات الدراسية التى يشاركون في تدريسها.</p> <p>٢٩. أعباء العمل تتيح لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة القيام بالمهام التدريسية والبحثية والإدارية وغيرها بكفاءة.</p> <p>٣٠. يتم تحديد الإحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بصورة دورية .</p> <p>٣١. توجد خطة معتمدة لتدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة .</p> <p>٣٢. ، والاستفادة من النتائج في إتخاذ الإجراءات التصحيحية.</p> <p>٣٣. للكلية جهاز ادارى يلانم حجم وطبيعة أنشطتها من حيث العدد و المؤهلات.</p> <p>٣٤. يتسم الجهاز الادارى بكفاءة الاداء بما يكفل تحقيق رسالة وأهداف الكلية.</p> <p>٣٥. العاملون موزعون طبقا لمؤهلاتهم و قدراتهم وبما يناسب مهام</p>
--	---

<p>٣٩. لا يتوفر بالكلية مناخ واساليب مفعلة لدعم البحث العلمي وتحفيزه، ولتنمية قدرات الباحثين.</p> <p>٤٠. -لا يوجد تشجيع الكلية للأبحاث التطبيقية والأبحاث المشتركة بين التخصصات المختلفة.</p> <p>٤١. -لا يوجد الية لتشجيع الطلاب على المشاركة في المشاريع البحثية والمؤتمرات العلمية.</p> <p>٤٢. -لا يتم الاستفادة من نتائج البحث العلمي في تطوير البرامج والمقررات.</p> <p>٤٣. لا يوجد برامج لتنمية مهارات البحث العلمي للهيئة المعاونة.</p> <p>٤٤. لا توجد الية لتشجيع الطلاب على المشاركة في المشاريع البحثية والمؤتمرات العلمية.</p> <p>٤٥. لا يتوفر بالكلية موازنة سنوية ملائمة لانشطة البحث العلمي.</p> <p>٤٦. -لا يوجد بالكلية قواعد بيانات للبحوث والأنشطة العلمية .</p> <p>٤٧. -لا يوجد بالكلية مؤتمر علمي دورى منتظم.</p> <p>٤٨. -لا توجد بالكلية الية لمراقبة التزام الباحثين باخلاقيات البحث العلمي.</p>	<p>الوظيفة.</p> <p>٣٦. يتم تحديد الاحتياجات التدريبية للقيادات الادارية و للعاملين.</p> <p>٣٧. هناك خطة متكاملة للتدريب وفقا للاحتياجات.</p> <p>٣٨. تتخذ الاجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية.</p> <p>٣٩. يرى العاملین مصداقية في النظم الحالية المستخدمة في تقييم الاداء.</p> <p>٤٠. تستخدم المؤسسة وسائل اخرى مبتكرة لتقييم العاملين.</p> <p>٤١. يتم اخطار الاداريين بنتائج التقييم ومناقشتها بشفاافية و تستخدم النتائج في المحاسبة ووضع برامج التدريب والتطوير.</p> <p>٤٢. يوجد وسائل تتبعها المؤسسة لقياس مستوى الرضا الوظيفى للعاملين.</p> <p>٤٣. تتم مناقشة نتائج قياس الرضا الوظيفى للعاملين واتخاذ قرارات لتحسين مستوى الرضا.</p> <p>٤٤. لموارد المالية المتاحة سنويا للمؤسسة كافية لتحقيق رسالتها واهدافها الاستراتيجية.</p> <p>٤٥. هناك مجهودات متميزة بذلت لرفع كفاءة استخدام الموارد المالية المخصصة للمؤسسة من الموازنة.</p> <p>٤٦. صيانة القاعات والمعامل والآلات والمعدات والبنية التحتية والمرافق يتم بصورة دورية</p> <p>٤٧. تنفذ المؤسسة ممارسات محددة للمحافظة على الأمن والسلامة. (امن المعامل و الورش/ التعامل مع مواد الخطيرة و الامراض المعدية/ اخرى)</p> <p>٤٨. المباني ملائمة لممارسة أنشطة المؤسسة.(التهوية/الاضاءة الطبيعية/....الخ).</p> <p>٤٩. تتناسب اعداد الحاسبات مع اعداد الطلاب و هيئة التدريس و العاملين.</p> <p>٥٠. تتم صيانة الاجهزة و المعدات والمعامل بصفة منتظمة</p> <p>٥١. للمؤسسة موقع على شبكة الانترنت.</p> <p>٥٢. يتم تحديث هذا الموقع بصفة دورية.</p> <p>٥٣. للمؤسسة موقع على شبكة الانترنت باللغة غير العربية.</p> <p>٥٤. خدمة الانترنت بالمؤسسة متاحة للجميع.</p> <p>٥٥. المعلومات المتاحة تغطي مختلف أنشطة المؤسسة.</p>
--	---

	<p>٥٦. المعايير الاكاديمية المرجعية التي تبنتها المؤسسة من خلال المجالس الرسمية، تتوافق مع رسالة المؤسسة واهدافها.</p> <p>٥٧. البرامج التعليمية ملائمة لمتطلبات سوق العمل وفقا لرسالة المؤسسة.</p> <p>٥٨. البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين.</p> <p>٥٩. يتم تقديم تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المقررات الدراسية.</p> <p>٦٠. تستفيد الكلية من التقارير السنوية في وضع خطط التحسين والتطوير للمقررات.</p> <p>٦١. تتسق مع المعايير الاكاديمية المرجعية وتلائم نواتج التعلم المستهدفة.</p> <p>٦٢. طرق التدريس المتبعة تتناسب مع النتائج التعليمية المستهدفة.</p> <p>٦٣. تطبيق استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم يدعم اكتساب مهارات التعلم الذاتي ومهارات التوظيف لدى الطلاب.</p> <p>٦٤. برامج التدريب للطلاب مصممة وموصفة وفقا لنواتج التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي.</p> <p>٦٥. تقويم أداء الطلاب في التدريب يتم بأساليب متنوعة ويتوافق مع نواتج التعلم المستهدفة.</p> <p>٦٦. تستخدم النتائج تقييم في تطوير آلية التدريب وادواته وموارده.</p> <p>٦٧. الدرجات المخصصة لأنواع تقويم الطلاب متوازنة مع نواتج التعلم المستهدف قياسها.</p> <p>٦٨. عملية تقويم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة.</p> <p>٦٩. هناك آليات تقويم الطلاب تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء.</p> <p>٧٠. يستفاد من نتائج تقويم الطلاب يستفاد منها في تطوير البرامج التعليمية واستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم.</p> <p>٧١. قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقويم موثقة ومعلنة، وتوجد آليات لمراقبة تطبيقها.</p> <p>٧٢. هناك اجراءات تضمن سرية الامتحانات.</p> <p>٧٣. توجد اجراءات للتعامل مع الكثافة العددية الزائدة للطلاب.</p> <p>٧٤. قواعد قبول معلنة.</p>
--	---

	<p>٧٥. يتم اعداد وتنظيم برامج تعريفية للطلاب الجدد.</p> <p>٧٦. قواعد التحويل معلنة.</p> <p>٧٧. تعرف نسبة التحويلات من المؤسسة واليها سنويا.</p> <p>٧٨. تتلائم اعداد الطلاب المقبولين مع الموارد المتاحة للمؤسسة (اماكن الدراسة/ المعامل / الاجهزة و المعدا / اماكن الانشطة / وغيرها).</p> <p>٧٩. هناك نظام معتمد لدعم الطلاب ماديا واجتماعيا وصحيا ويتم تعريف الطلاب به بوسائل متعددة.</p> <p>٨٠. هناك قواعد موثقة لتحديد المتفوقين والمبدعين و المتعثرين.</p> <p>٨١. هناك دليل للطالب</p> <p>٨٢. هذا الدليل متاح لجميع الطلاب.</p> <p>٨٣. يتم ممارسة أنواع مختلفة من الانشطة الطلابية في المؤسسة. (رياضية/ ثقافية/ علمية).</p> <p>٨٤. يساهم اتحاد الطلاب في تنفيذ الانشطة الطلابية بالمؤسسة.</p> <p>٨٥. حصلت المؤسسة على مراكز متقدمة في النشطة الطلابية على المستوى المحلى / الدولي.</p> <p>٨٦. هناك برنامج لتقدير و مكافأة المتفوقين في الانشطة الطلابية (مادى / معنوى / علمى).</p> <p>٨٧. لدى الكلية برنامج لاعداد الخريجين لسوق العمل.</p> <p>٨٨. هناك وحدة لمتابعة الخريجين.</p> <p>٨٩. توجد خطة البحث العلمى موثقة و معتمدة على مستوى الكلية و الاقسام العلمية.</p> <p>٩٠. ترتبط خطة وبالتوجهات القومية واحتياجات المجتمع المحيط،</p> <p>٩١. يوجد ارتباط بين خطة الاقسام و خطة الكلية.</p> <p>٩٢. يوجد اتساق بين خطة الكلية و خطة الجامعة.</p> <p>٩٣. تلتزم الاقسام العلمية بتنفيذ الخطة.</p> <p>٩٤. توفر وتنمي الكلية الموارد اللازمة التي تمكن الباحثين من القيام بالنشاط البحثى.</p> <p>٩٥. يوجد الية موثقة و محددة لمتابعة الخطة البحثية.</p> <p>٩٦. الإنتاج البحثى للمؤسسة فى نمو مستمر، ويتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس .</p> <p>٩٧. للكلية آليات فاعلة لنشر الوعى بأخلاقيات البحث العلمى ومراقبة تطبيقها.</p>
--	---

	<p>٩٨. يتوفر بالكلية الاجهزة و الادوات الحديثة و الخامات اللازمة للعملية البحثية.</p> <p>٩٩. تتوافر اليات لمساعدة الباحثين في نشر الابحاث العلمية محليا و دوليا (مجلة علمية خاصة بالكلية - الدعم المالى للنشر في دوريات علمية ..... وغيرها)</p> <p>١٠٠. يتوفر بالكلية موازنة سنوية ملائمة لانشطة البحث العلمى.</p> <p>١٠١. يشارك أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة فى الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية والبحثية.</p> <p>١٠٢. تشارك الكلية فى مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات محلية وإقليمية ودولية.</p>
--	--

من خلال تحليل الجدول السابق اتضح أن عدد نقاط القوة للكلية قد بلغ ( ١٠٢ ) نقطة قوة فى حين بلغت نقاط الضعف للكلية ( ٤٨ ) نقطة ضعف على مستوى كافة جوانب العملية التعليمية، وبلغت نسبة نقاط القوة إلى نقاط الضعف ( ٦٨ % : ٣٢ % )، أى بمعدل ( ٢ : ١ ) وهو ما يعكس وضع إستراتيجى للبيئة الداخلية فوق المتوسط. مع الأخذ فى الاعتبار أن هناك العديد من نقاط الضعف التي يجب على القيادات العليا بالكلية وضع إستراتيجيات وخطط ومشروعات لمواجه

جدول ( ١٢ ) : اجمالى الفرص والتهديدات فى البيئة الخارجية لكلية التمريض - جامعة جنوب الوادي.

الفرص Opportunities	التهديدات Threats
١- موقع مميز للكلية من بين الكليات الأخرى	١- تطور تكنولوجيا التعليم
٢- التوسع فى مبانى و منشآت الجامعة وتخصيص مساحة من المبانى والمنشآت الجديدة للكلية	٢- الاتجاهات نحو انماط التعلم غير التقليدية (مثل ذلك التعليم الالكترونى)
٣-اهتمام الدولة بتطوير نظام التعليم الجامعى	٣- تقدم مؤسسات تعليمية اخرى للاعتماد وحصولها على الاعتماد من الهيئة المعنية بذلك.
٤-انشاء هيئة قومية لضمان جودة التعليم و الاعتماد، حيث أن الحصول على الاعتماد يحقق للمؤسسة ميزة تنافسية.	٤-ضعف مساهمة المجتمع فى الأنشطة التعليمية والبحثية
٥-الإهتمام بقطاع التمريض فى ظل المتغيرات	٥- سياسة القبول الحالية فى مؤسسات التعليم العالى

	الإقتصادية الإقليمية والدولية
٦- عدم استقرار أعضاء هيئة تدريس اغلبيه مغتربين (لا يوجد سكن عائلي لهم)	٦-الربط بين القطاع الخاص وتدريب الخريجين
٧- تقلص الموازنة المخصصة لمؤسسات التعليم العالى	٧-التعيين بامر تكليف لجميع الخريجين
	٨-مشاريع تطوير التعليم من قبل وزارة التعليم العالى
	٩-د عم وزارة التعليم العالى لمجهودات تطوير التعليم
	١٠-موقع الكلية يتيح التدريب المعنى وتنمية مهارات معظم قطاعات المجتمع
	١١-امكانية حصول الكلية على مشاريع وشراكات مع القطاع المدنى
	١٢-التعليم مشروع قومى استراتيجى من قبل القيادة السياسية
	١٣-حاجة المجتمع إلى تطبيقات البحث العلمى.
	١٤- وجودمركز تنمية قدرات بالجامعة
	١٥- وجود برتوكولات تعاون مع المستشفيات الخاصة



## ملحق ( ٣ )

# مصفوفة TOWS لتحديد القضايا الحرجة لكلية

تمريض ٢٠١٨/٢٠١٩ - ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م



## TOWS Matrix Template

من التحليل الداخلي From Internal Analysis (IFAS)		من التحليل الخارجي From External Analysis (EFAS)	
<p>نقاط الضعف Weaknesses:</p> <p>١-..... ٢-..... ٣-.....</p>	<p>نقاط القوة Strengths:</p> <p>١-..... ٢-..... ٣-.....</p>	<p>Opportunities: S: الفرص</p> <p>١-..... ٢-..... ٣-.....</p>	<p>من التحليل الخارجي From External Analysis (EFAS)</p>
<p>إستراتيجية (W+O) استخدام الفرص للتغلب على نقاط الضعف إستراتيجية تطوير وتحسين Development and Upgrading Strategy</p>	<p>إستراتيجية (S+O) استخدم نقاط القوة لتحصل على أفضلية الفرص إستراتيجية نمو وتوسع Growth Strategy</p>		
<p>إستراتيجية (W+T) إستراتيجيات دفاعية بهدف خفض نقاط الضعف إستراتيجية انكماش وتقلص Retrenchment Strategy</p>	<p>إستراتيجية (S+T) استخدم نقاط القوة لتفادي التهديدات إستراتيجية ثبات واستقرار Stability Strategy</p>	<p>Threats: التهديدات</p> <p>١-..... ٢-..... ٣-.....</p>	

### مصفوفة مقابلة الفرص والتحديات بنقاط القوة والضعف ( TOWS )

نقاط الضعف (W)	نقاط القوة (S)	
<p>١- عدم كفاية أعضاء هيئة التدريس , والهيئة المعاونة.</p> <p>٢- مباني المؤسسة وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل والورش وخلافه وتجهيزاتها غير ملائمة لطبيعة نشاط المؤسسة ولأعداد الطلاب.</p> <p>٣- ضعف الاعتماد على التعليم الإلكتروني</p> <p>٤- لا توجد إجراءات لرصد و تحليل نسب المتدربين و تقييم فاعلية و مردود التدريب.</p> <p>٥- عدم وجود الية واضحة لجذب الطلاب الوافدين</p>	<p>١- طرق التدريس المتبعة تتناسب مع النتائج التعليمية المستهدفة.</p> <p>٢- الإنتاج البحثي للمؤسسة في نمو مستمر، ويتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس .</p> <p>٣- حصول الكلية على مشروع الفاعلية التعليمية من وزارة التعليم العالي.</p> <p>٤- للمؤسسة وحدة لضمان الجودة يتوفر لها كوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة، ويشترك فيها ممثلون عن مختلف الفئات بالمؤسسة ويراعي تباين الخبرات والمهارات لتغطية المهام المتعددة.</p> <p>٥- توفر الوحدات ذات طابع الخاص برنامج التعليم التمريض المستمر ويعتبر مصادر للتمويل الذاتي.</p>	 <p>كلية تمريض قنا faculty of nursing</p>
استراتيجية تطوير تحسين ( W+O )	استراتيجية نمو وتوسع ( S+O )	الفرص المتاحة (O)
<p>١- اتجاه نحوى انماط التعليم الالكتروني</p> <p>٢-متابعة انشاء المباني الجديد ملحق للكلية لاستيعاب الزيادة الطلابية.</p> <p>٣-تطوير البرامج والمقررات الدراسية بما يتناسب وسوق العمل</p> <p>٤- تطبيق برامج الدراسات العليا و الدبلوم المهني لجذب الطلاب الوافدين.</p> <p>٥- وضع خطة تعيين المعيديين بما يتناسب مع احتياج الاقسام المختلفة.</p>	<p>١-زيادة معدل النشر العلمي والمحلي والإقليمي والدولي</p> <p>٢-زيادة التعاون مع الجامعات الأجنبية في مجالات البحث العلمي</p> <p>٣-تنوع الوحدات ذات الطابع الخاص لتقديم خدمات متنوعة للمجتمع</p> <p>٤-زيادة الاستفادة من الجهات الماتحة في البحث العلمي والبرامج التعليمية</p> <p>٥-الحصول على الاعتماد الأكاديمي</p>	<p>١-التعيين بامر تكليف لجميع الخريجين</p> <p>٢- التوسع في مباني و منشآت الجامعة وتخصيص مساحة من المباني والمنشآت الجديدة للكلية</p> <p>٣-الربط بين القطاع الخاص وتدريب الخريجين</p> <p>٤-امكانية حصول الكلية على مشاريع وشراكات مع القطاع المدني</p> <p>٥- موقع مميز للكلية من بين الكليات الأخرى</p>
استراتيجية انكماش وتقلص ( W+T )	استراتيجية ثبات واستقرار ( S+T )	التحديات المحتملة (T)
<p>محاولة تقليل نقاط الضعف مع تجنب اثر التهديدات الخارجية مثل :</p> <p>١-إعادة هيكلة الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية</p> <p>٢-إعادة هيكلة المقررات بما يتوافق مع المعايير الأكاديمية لتناسب احتياجات سوق العمل</p> <p>٣-تنمية وتأهيل الموارد البشرية.</p> <p>٤- استكمال الهيكل الدراسات العليا بانتداب اساتذة للتدريس.</p>	<p>١-تحقيق معايير الهيئة القومية واستكمال القدرة المؤسسية</p> <p>٢-وضع خط مناسبة لتفعيل المشاركة المجتمعية</p> <p>٣- الاستفادة من مشاريع التطوير في وتنمية الاجهزة و المعامل الكلية</p> <p>٤-وضع خط مناسبة لتفعيل المشاركة المجتمعية</p> <p>٥- تنمية قدرات أعضاء هيئة تدريس على انماط التعليم الالكتروني</p>	<p>١- تقدم مؤسسات تعليمية اخرى للاعتماد وحصولها على الاعتماد من الهيئة المعنية بذلك.</p> <p>٢-ضعف مساهمة المجتمع في الأنشطة التعليمية والبحثية</p> <p>٣-الاتجاهات نحو انماط التعلم غير التقليدية (مثل ذلك التعليم الإلكتروني)</p> <p>٤- تطور تكنولوجيا التعليم</p> <p>٥- سياسة القبول الحالية في مؤسسات التعليم العالي</p>

## ملحق (٤)

صور من تقرير مراجعة الخطة الاستراتيجية لكلية

التمريض ٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣ م من

مركز التخطيط الاستراتيجي و دراسة المستقبل

بجامعة جنوب الوادي



مركز التخطيط الاستراتيجي ودراسات المستقبل



## تقرير عن الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض (٢٠١٩/٢٠١٨ - ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م)

إعداد

د.م.أ. د.م.أ. د.م.أ.  
أحمد حسين محمد أحمد عبد الباسط  
سيد محمد سيد محمد السيد  
مدير مركز التخطيط الاستراتيجي  
نائب مدير مركز التخطيط  
الاستراتيجي ودراسات المستقبل  
ودراسات المستقبل  
د.م.أ. عمرو عبد القادر محمود محمد  
عضو مركز التخطيط الاستراتيجي  
ودراسات المستقبل

### الملاحظات:

- توجد بعض الملاحظات العامة والجزئية في الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض (٢٠١٩/٢٠١٨ - ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م) هي كما يلي:
- صفحة الغلاف : تعديل مسمى الخطة ليصبح: الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض (٢٠١٩/٢٠١٨ - ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م)
- صفحة الغلاف : الصورة غير معبرة عن الكلية (مطلوب إعادة تصميم الغلاف)
- إعادة النظر في الصفحات الأولى وأن تسير وفق الخطة الاستراتيجية لجامعة جنوب الوادي (٢٠١٩/٢٠١٨ - ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م) (كلمة العميد، قائمة المحتويات، قائمة الأشكال، قائمة الجداول، قائمة الملاحق، الملخص التنفيذي باللغة العربية، الملخص التنفيذي باللغة الإنجليزية) وهكذا .
- مطلوب إعادة كتابة محتويات الخطة أبواب وفصول (التعريف بالكلية، إعداد الخطة الاستراتيجية للكلية، التحليل البيئي، غايات وأهداف الخطة الاستراتيجية للكلية، الخطة التنفيذية، متابعة وتقييم الخطة) ، لأن المكتوب لا يمثل ترتيباً منطقياً للخطة.
- تعديل مسمى فصل البيانات الوصفية إلى التعريف بكلية التمريض جامعة جنوب الوادي.

مركز التخطيط الاستراتيجي ودراسات المستقبل

- ص (٦) ، ص (٧) للبيانات الوصفية، يجب أن يتم شرحها وتوضيحها وعدم الاقتصار على جداول فقط وعام واحد فقط.
- جدول (٢) في ص (٦) لم يوضح فيه المعارين كما في عنوان الجدول.
- جدول (٦) في ص (٧) عدد طلاب الفرقة الأولى (٢٤١) وفي الإجمالي (٢٤٢) أيهما أصح؟
- ص (٩) أين الشكل التخطيطي للهيكل التنظيمي .
- البيانات ص (٦)، البيانات ص (٩) ليست متناسقة وفيها اختلاف وتضارب وتكرار غير مطلوب ويجب التدقيق.
- ص (٨) و ص (١٠) تم تكرار ذكر أقسام الكلية بشكل لا داعي له.
- ص (١٤) تعدل فريق المراجعين ليصبح كما في هذا التقرير .
- نقل الفصل الثاني بالكامل من ص (١١) إلى ص (١٦) لفريق الخطة إلى ملاحق الخطة وفي الملحق الاخير لها.
- ص (٢٨) التحليل البيئي : العدد المشارك في التحليل البيئي قليل قد لا يؤدي إلى تحليل بيئي دقيق، ولا بد إن يعد عددا ، مثال: شارك في التحليل البيئي للكلية عدد.....منهم قيادات أكاديمية.....اعضاء هيئة تدريس ومعاونيهم ولذا.....من الطلاب.....ومن أطراف المجتمع المدني.....الخ.
- غير مطلوب تحديد فصل مستقل عن القيم الحاكمة وهو الفصل الرابع ص ص (٢٦،٢٥) فهي تأتي بعد الغايات والأهداف الاستراتيجية والرؤية والرسالة. كما هو في الخطة الاستراتيجية للجامعة .
- فيما يتعلق بنتائج التحليل البيئي يذكر في ص (٢١) بند (٢) عقد ورشة بتاريخ ٢٠١٩/١/٢٢ وفي ص (٢٢) بند (٧) تم اعتماد نتائج التحليل البيئي ٢٠١٩/١٢/١٥ فهذه فترة زمنية كبيرة جدا مطلوب مراجعة أو توضيح سبب هذا التأخير.
- الصفحات من ص (٢٢) إلى ص (٤٦) لا داعي لها ويتم عمل قائمة بها وإدراجها في ملاحق الخطة ، والاكتفاء في متن الخطة بأعلى نقاط قوة وضعف وفرص وتهديدات .




مركز التخطيط الاستراتيجي ودراسات المستقبل

- في نقاط القوة ونقاط الضعف نقاط كثيرة متناقضة مطلوب مراجعة ذلك، خاصة ما يتعلق بالقيادة وأعضاء هيئة التدريس والطلاب، وقياس الأداء، والبحث العلمي، وكيف يوجد عدد (١٠٢) نقطة قوة وعدد (٤٨) نقطة ضعف فقط مطلوب مراجعة ذلك! فهذا يتناقض مع التفسير الموجود في ص (٥١).
- إعادة النظر في جدول تحليل الفجوة بحيث يكون في جدول يوضح الوضع المأمول، الوضع الراهن، آلية سد الفجوة الصفحات من (ص ٧٢ إلى ص ٧٥)
- يجب عدم إدراج الرؤية والرسالة لكلية في فصل مستقل كما جاء في الفصل السادس من ص (٦٦) إلى ص (٧٥) ولكن تضمن في فصل منهجية إعداد الخطة.
- ضرورة تضمين الخطة جدول يوضح الاتساق بين رؤية الجامعة ورؤية الكلية كما بالشكل التالي :


رؤية كلية التمريض	رؤية جامعة جنوب الوادي

- ضرورة تضمين الخطة جدول يوضح الاتساق بين رسالة الكلية ورسالة الجامعة كما بالشكل التالي:

رسالة كلية التمريض	رسالة جامعة جنوب الوادي



مركز التخطيط الاستراتيجي ودراسات المستقبل



• ضرورة تضمين الخطة جدول يوضح الاتساق بين الغايات والأهداف الاستراتيجية لكلية التمريض و الغايات والأهداف الاستراتيجية لجامعة جنوب الوادي كما بالشكل التالي:

الغايات والأهداف الاستراتيجية للجامعة	الغايات والأهداف الاستراتيجية لكلية التمريض
ما ينظرها من غايات وأهداف استراتيجية للجامعة	الغاية الأولى : نص الغاية ..... ورقم ونص الأهداف الاستراتيجية التابعة لهذه الغاية
	الغاية الثانية
	الغاية الثالثة

• ص ( ٧١ ) مكررة في ص (٧٧)

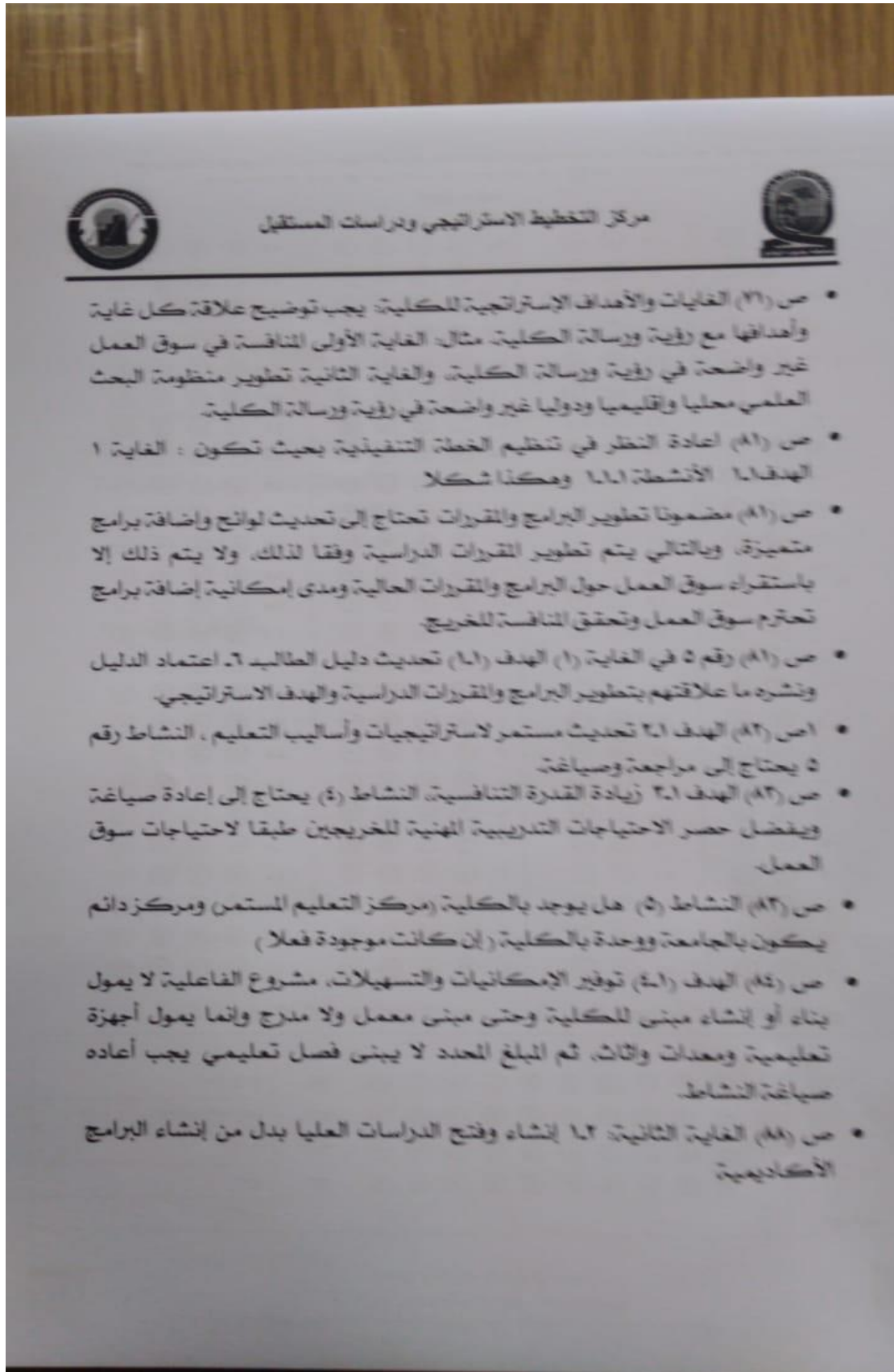
• الخطة التنفيذية يجب أن يعاد صياغتها بحيث تكون متماشية مع الإطار الزمني للخطة (٢٠١٨/٢٠١٩-٢٠٢٢/٢٠٢٣م) في ضوء الخطة الاستراتيجية للجامعة.

• في الخطة التنفيذية التكلفة المالية الموضوعه تحتاج إعادة نظر لأنها تبدو غير منطقية وغير واقعية.

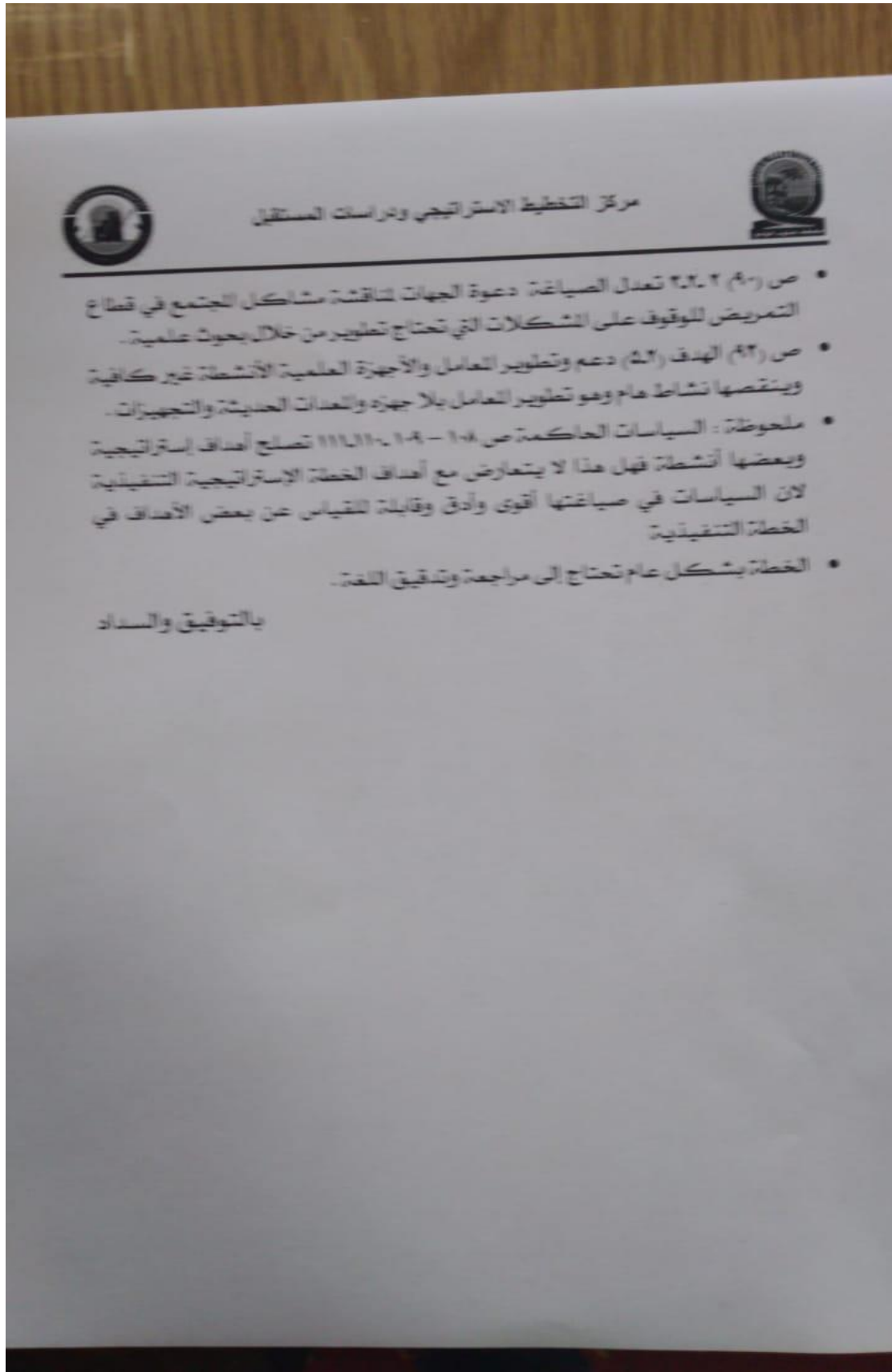
• إعادة ترتيب الفصل التاسع والعاشر بحيث يتضمننا في الفصل الأول الخاص بالتعريف بالكلية والسمات التنافسية والمميزة لها.

• يجب توضيح المرتكزات التي في ضوئها إعداد الخطة، وإن ترتب بحيث تكون، خطة وزارة التعليم العالي ثم الخطة الإستراتيجية للجامعة، الاستفادة من معايير الهيئة القومية في الاعتماد، وتحذف رقم (٤) الخطة الإستراتيجية للكلية وتعد مرشد في إعداد الخطة والاستفادة منها في إعداد خطة الكلية لأن لكل كلية ظروفها وإمكانياتها.

• يجب التنويه عن مراجعة مركز الجودة لجامعة للرؤية والرسالة الخاصة بالكلية.







## ملحق (٥)

نماذج من صور وخطابات المرسلات للمعنيين و  
الاجتماعات و المقابلات و جلسات العصف الذهنى  
للتحليل البيئى

٢٠١٨/٢٠١٩ - ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م



المسيد الاستاذ الدكتور / عميد كلية التمريض

تحية طبية وبعد ....

لتحديث الرؤية ورسالتها لمواكبة التطورات التعليمية المعاصرة بما تحقق الارتقاء  
بجودة العملية التعليمية مرفق لسعادتكم الرؤية و الرسالة المقترخان للكثبة.  
الرجاء التكرم بالموافقة على عرض الصيغة المقترحة على اعضاء هيئة تدريس و  
الوكلاء وابداء الراى بالموافقة او موافقتنا بملاحظتكم و مرنيتكم عليها في موعد غايته سبعة  
ايام من تاريخه

وتفضلوا بقبول وافر التحية ....

د/نادية عبدالله محمد



عميد الكلية  
٢٠١٢ / ٥ / ٢٤

د/ ايمان عبد العزيز محمد



مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي



وحدة التخطيط الاستراتيجي

الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض - جامعة جنوب الوادي  
(٢٠٢٣-٢٠١٩)

تقديم رؤية ورسالة الكلية

الأسم: ..... الوظيفة:.....

تحية طيبة وبعد ....

تعد كلية التمريض جامعة جنوب الوادي أحد كليات التمريض التي تسعى للحصول علي الاعتراف الأكاديمي من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد ... وتعد الخطة الاستراتيجية أحد المتطلبات الأساسية للحصول علي الاعتماد.

ويقوم الآن الفريق المسئول عن التخطيط الاستراتيجي التابع ل**وحدة التخطيط الاستراتيجي** بإعداد بعض الأدوات المتعلقة بالخطة الاستراتيجية للكلية.

وفي هذا الإطار تقوم خطة الكلية الاستراتيجية علي منهج "التحليل البيئي" SWOT Analysis. وتكمن أهمية هذه المنهج في قدرته علي تحليل "البيئة الخارجية" للكلية External Environment لاستكشاف الفرص المتاحة Opportunities والتي يمكن إستثمارها أو الإستفادة منها والتهديدات المحتملة Threats التي تواجهها الكلية، وتحليل "البيئة الداخلية" للكلية Internal Environment والتي تساعد في تحديد نقاط القوة أو التميز Strength والضعف أو القصور Weakness، سعياً نحو وضع الغيات والأهداف الاستراتيجية التي تحقق رؤية ورسالة الكلية، كما أنها تمدنا بالأساس الذي يمكن إستخدامه لاتخاذ القرارات الاستراتيجية وفقاً للمعايير المحددة، وبالتالي تغير مدخلاً أساسياً للتخطيط الاستراتيجي للكلية في علاقتها ببيئتها وسوق العمل واحتياجات التنمية المجتمعية والمستجدات علي المستوى المحلي والإقليمي.

وفي هذا الإطار يسعدنا مشاركتكم بإبداء الرأي حول البنود التالية المتعلقة بتقديم رؤية ورسالة الكلية .... حيث يمثل إسهامكم في هذا العمل دعماً للكلية حتى تُخرج الخطة الاستراتيجية معبرة عن آمال وطموحاتكم.

وتفضلوا بقبول وافر التحية ....

مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي

د.المباركة العزيمبر



 وحدة التخطيط الاستراتيجي 

**استبيان الخريجين  
في إطار التحليل البيئي للكلية**

**عزوي / الخريج**

تحية طيبة وبعد ...

تقوم الكلية بعمل استبيان آراء خريجي الكلية لقياس وتقويم مستوى رضاهم عن البرنامج وللإستفادة بأرائكم في تطوير الأداء بالكلية وذلك في إطار التحليل البيئي للكلية ، علماً بأن اجاباتكم سوف تحاط بسرية كاملة و ليس هناك حاجة لذكر الاسم .

شاكرين لحضراتكم حسن تعاونكم

بيانات أساسية:

- الاسم ( اختياري ) .....
- سنة التخرج : .....
- الوظيفة الحالية (إن وجدت).....
- رقم التليفون / Email .....

مدير وحدة التخطيط الإستراتيجي  
د. ايمان عبد العزيز

  
شعبه التمريض  
٢٠١٩ / ١٩ / ٢٠١٩


 وحدة التخطيط الاستراتيجي
 

التحليل المبني للآراء لإعداد الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض بقنا- جامعة جنوب الوادي ٢٠١٩م- ٢٠٢٣م
   
 آراء الكليات المشاركة \* ديسمبر ٢٠١٨م.

الاسم (اختياري):.....الدرجة الوظيفية:.....الكلية:.....القسم:.....

م	الجانب	نقاط القوة	نقاط تحتاج إلى تحسين	مقترحاتكم للتطوير (قابلة للتطبيق)
١	نمط القيادة المسالك			
٢	آليات الاتصال والتواصل مع قيادات الكلية وإدارتها			
٣	النواح الدراسية			
٤	المستوى الأكاديمي للطلاب			
٥	التفاعل مع العقاب			
٦	القاعات التدريسية وتجهيزاتها			
٧	المعامل المخصصة لطلاب كلية التمريض			


 (١)
 



وحدة التخطيط الاستراتيجي



استبيان الخريجين  
في إطار التحليل البيئي للكلية

عزيزي / الخريج

تحية طيبة و بعد ...

تقوم الكلية بعمل استبيان آراء خريجي الكلية لقياس وتقويم مستوى رضاهم عن البرنامج وللإستفادة بأرائكم في تطوير الأداء بالكلية وذلك في إطار التحليل البيئي للكلية ، علماً بأن اجاباتكم سوف تحاط بسرية كاملة و ليس هناك حاجة لذكر الاسم .

شاكرين لحضراتكم حسن تعاونكم

بيانات أساسية:

- الاسم ( اختياري ) .....
- سنة التخرج : .....
- الوظيفة الحالية (إن وجدت).....
- رقم التليفون / Email .....

شعبه الطبعة  
2019/2019

مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي  
دايان عبد العزيز



وحدة التخطيط الاستراتيجي

**الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض - جامعة جنوب الوادي**  
**(٢٠١٩-٢٠٢٣)**

**استبيان قياس رضا**  
**(منظمات سوق العمل)**

..... - الاسم : ..... - محل الإقامة: .....

..... - المكان: ..... - الوظيفة: .....

..... - ضع علامة ( ) امام الجهة التي تنتمي اليها او تمثلها.

١- ممثل عن الهيئات التنفيذية.....

٢- ممثل عن الهيئات الشعبية.....

٣- ممثل عن المجتمع المدني.....

١- ممثل عن (سوق العمل).....

اعزائي افراد المجتمع المحض بكلية التمريض - جامعة جنوب الوادي

تحية طيبة وبعد ...

تعد كلية التمريض جامعة جنوب الوادي أحد كليات التمريض التي تسعى للحصول علي الاعتماد الأكاديمي من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد ... وتعد الخطة الاستراتيجية أحد المتطلبات الأساسية للحصول علي الاعتماد.

ويقوم الآن الفريق المسؤل عن التخطيط الاستراتيجي التابع لوحدت التخطيط الإستراتيجي بإعداد بعض الأدوات المتعلقة بالخطة الإستراتيجية للكلية.

وفي هذا الإطار يسعدنا مشاركة سيادتكم بإبداء الرأي والمشورة حول مدى رضائكم على البنود والمؤشرات التالية بكل موضوعية وشفافية .... حيث يمثل إسهامكم في هذا العمل دعماً للكلية حتى تخرج الخطة الإستراتيجية معبرة عن آمال وطموحاتكم.

وتفضلوا بقبول وافر التحية ....

مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي  
دايان عبد البريز

صبر التلي





لجنة التخطيط الاستراتيجي



استمارة لتحديد الاحتياجات التدريبية لموظفي كلية التمريض

- اسم المستجيب : ..... - الوظيفة : .....

ممثل	اسماء الدورات	احتاج	لا احتاج
أولاً	دورات ICTP ( مشروع تكنولوجيا التعليم ) وتشمل :		
1	برنامج إتقان الكتابة بالحاسب الآلي		
2	مفاهيم تكنولوجيا المعلومات IT		
3	استخدام الحاسب الآلي وإدارة الملفات Windows		
4	استخدام معالج الكلمات والتصوص Word		
5	استخدام الجداول الإلكترونية Excel		
6	برنامج العروض التقديمية Power Point		
7	برنامج قواعد البيانات Access		
8	استخدام تقنية الانترنت Internet		
9	مقدمة في صيانة الحاسب الآلي Maintenance		
10	مستوى متقدم في العروض التقديمية Advanced Power		
11	تصميم صفحات الانترنت باستخدام "FrontPage"		
12	تصميم المواقع باستخدام "Dream weaver"		
13	برنامج معالجة الرسوم والصور Photoshop		
14	برمجة تطبيقات الويندوز باستخدام C++		
15	صيانة متقدمة باستخدام A++		
16	إدارة المشاريع باستخدام Microsoft Project		
17	تطوير قواعد البيانات مقدمة في "SQL"		
18	برمجة الانترنت باستخدام "SP dot net" & Visual		
19	برنامج التحليل الإحصائي "SPSS"		
20	حزمة البرامج المحاسبية		
ثانياً	دورات اللغات والترجمة وتشمل :		
1	دورة في مهارات اللغة العربية		
2	دورات اللغة الإنجليزية والترجمة		
3	دورات اللغة الفرنسية والترجمة		

توقيع المستجيب : ..... التاريخ : .....



د. حيات عبد العزيز

وحدة التخطيط الاستراتيجي

استمارة لتحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم

- اسم المستفيد : ..... - القسم : .....

- الدرجة العلمية / الوظيفة : ..... - الكلية : .....

مستقبل	اسماء الدورات	أحتاج	لا أحتاج
أولا	دورات ICTP ( مشروع تكنولوجيا التعليم ) وتشمل :		
1	برنامج لگان للتأهيل بالنسب الالى		
2	تقديم تدريجيا المعلومات IT		
3	استخدام الحاسب الالى وإدارة الملفات Windows		
4	استخدام معالج النصوص والتحرير Word		
5	استخدام البريد الإلكتروني Excel		
6	برنامج العرض التقديمي Power Point		
7	برنامج قواعد البيانات Access		
8	استخدام شبكة الانترنت Internet		
9	مقدمة في صيانة الحاسب الالى Maintenance		
10	مستور مقدم في العرض التقديمي Advanced Power Point		
11	تصميم صفحات الانترنت باستخدام FrontPage		
12	التصوير المورق باستخدام "Drawn scanner"		
13	برنامج معالجة الرسوميات Photoshop		
14	برنامج التكرار العراقية "Macros write files"		
15	صيانة بطاقة باستخدام DDR		
16	برمجة تطبيقات الويندوز باستخدام C++		
17	تقرير قواعد البيانات بقاعدة الى "SQL"		
18	برمجة الشبكات باستخدام "SP net pro & Visual Studio net pro"		
19	برنامج التحليل الإحصائي SPSS		
20	برنامج أدوات البحث العلمي "Mat lab"		
21	إدارة المشاريع باستخدام Microsoft Project		
22	خرائط نظم المعلومات الجغرافية GIS		
23	خرائط برامج الحاسبة		
24	برنامج التعمد الالكتروني		
	اسماء الدورات	أحتاج	لا أحتاج

**داليا محمد فوزي**

لنا - جامعة جنوب الوادي - كلية الطب البيطرى بقندا - الدور الثالث - قاعه /  
01102222222 - فاكس / 01102222222

وحدة التخطيط الاستراتيجي

التحليل البنيوي اللازم لإعداد الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض بلنا - جامعة جنوب الوادي ٢٠١٩م - ٢٠٢٣م

\* آراء السادة أعضاء هيئة التدريس \* ديسمبر ٢٠١٨م.

الاسم (اختياري):..... الدرجة الوظيفية:..... القسم:.....

٤	الجانب	نقاط القوة	نقاط تحتاج للتحسين	الفرص	التحديات	مقترحاتكم لتطوير (الهيئة للتطبيق)
١	البنية التحتية والتجهيزات					
٢	الجهاز الإداري والهيكل التنظيمي					
٣	أعضاء هيئة التدريس					

(٢)

د. بيان عمر المرزوق

٠١

وحدة التخطيط الاستراتيجي

التحليل البيئي اللازم لإعداد الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض بقنا - جامعة جنوب الوادي ٢٠١٩م - ٢٠٢٣م  
\* آراء قيادات الكلية \* ديسمبر ٢٠١٨م.

الاسم (اختياري): ..... الوظيفة: ..... التوقيع: .....

م	الجانب	نقاط القوة	نقاط تحتاج للتحسين	مقترحاتكم للتطوير (قابلة للتطبيق)
١	آليات اختيار القيادات بالكلية			
٢	الموارد المالية والبنية التحتية والتجهيزات			
٣	الجهاز الإداري والهيكل التنظيمي			
٤	أعضاء هيئة التدريس			
٥	التعليم والتعلم			
٦	الأنشطة الطلابية			

(١)

اعين الله العزيز



وحدة التخطيط الإداري

التحليل المبني التلام لإعداد الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض بفنا- جامعة جنوب الوادي ٢٠١٩م-٢٠٢٣م

\* آراء معارفي أعضاء هيئة التدريس "ديسمبر ٢٠١٨م..

القسم:..... الدرجة الوظيفية:..... (اختياري): الاسم

م	الجانِب	نقاط القوة	نقاط تحتاج التحسين	الفرص	التحديات	مقترحاتكم للتطوير (ألمة للتطبيق)
١	البنية التحتية والجهيزات					
٢	الجهاز الإداري والهيكل التنظيمي					
٣	أعضاء هيئة التدريس					

د. الكحلون

(١)

(مختار)



وحدة التخطيط الاستراتيجي



التحليل البيئي اللازم لإعداد الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض بقنا - جامعة جنوب الوادي ٢٠١٩م - ٢٠٢٣م

(أراء الجهاز الإداري) ديسمبر ٢٠١٨م

الاسم (اختياري):..... الإدارة:..... الوظيفة:.....

م	الجانب	نقاط القوة	نقاط تحتاج إلى تحسين	مقترحاتكم للتطوير (قابلة للتطبيق)
١	مهارات وقدرات الجهاز الإداري			
٢	التدريب وتنمية القدرات			
٣	تكنولوجيا المعلومات والاتصالات			
٤	الأنظمة والنواح الداخلية			
٥	بيئة العمل المكتبية			
٦	الإثابة والتحفيز			
٧	العلاقات التنظيمية			



(١)

د. ليلى عبدالمعز



  
وحدة التخطيط الاستراتيجي

**الخطة الإستراتيجية لكلية التمريض - جامعة جنوب الوادي**  
**(٢٠١٩-٢٠٢٣)**

**استطلاع رأي طلاب الكلية**  
**حول**  
**(القيم المميزة الحاكمة)**

عزيزي طلاب وطالبات كلية التمريض - جامعة جنوب الوادي  
الاسم : ..... الفرقة : .....

**تحية طيبة وبعد ....**

تعد كلية التمريض جامعة جنوب الوادي أحد كليات التمريض التي تسعى للحصول على الاعتماد الأكاديمي من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد ... وتعد الخطة الاستراتيجية أحد المتطلبات الأساسية للحصول على الاعتماد .  
ويقوم الآن فريق المسئول عن التخطيط الاستراتيجي التابع ل**وحدة التخطيط الاستراتيجي بالكلية** بإعداد بعض الأدوات المتعلقة بالخطة الاستراتيجية لكلية والخاصة بالقيم المميزة الحاكمة للكلية .

وفي هذا السياق تم تصميم استبيان لقياس مستوى أهمية القيم المميزة الحاكمة للكلية ومعدل انتشارها والالتزام بها ، حيث لا تنهض المؤسسات إلا عبر منظومة من القيم تتيج استثمار إمكاناتها ومواردها البشرية والمادية التي تنعكس بنورها لتحريك الطاقات الإنتاجية التي يستودعها العقل الفردي ليعيد إنتاج هذه القيم في صورة خلاقة تحقق القيمة المضافة وتسهم في رفع مستوى جودة حياة الأفراد كهدف استراتيجي للتطوير والوصول إلى تحقيق الإبداع التنظيمي والمؤسسي .

وفي هذا الإطار يسعدنا مشاركتكم بإبداء الرأي حول مستوى أهمية تلك القيم ، ومدى انتشارها والالتزام بها بين الطلاب داخل الكلية والتعامل بها بكل موضوعية وشفافية ... حيث يمثل إسهامكم في هذا العمل دعماً للكلية حتى تخرج الخطة الاستراتيجية معبرة عن أسأل وطموحاتكم .

**وتفضلوا بقبول وافر التحية ....**

مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي  
والجيد  
عبد الحليم العزيمر

عبد الحليم العزيمر

وحدة التخطيط الاستراتيجي

الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض - جامعة جنوب الوادي  
(٢٠١٩-٢٠٢٣)

استطلاع رأي أعضاء الجهاز الإداري بالكلية  
حول  
**(القيم المميزة الحاكمة)**

اعزائي أعضاء الجهاز الإداري بكلية التمريض - جامعة جنوب الوادي

تحية طيبة وبعد ....

تعد كلية التمريض جامعة جنوب الوادي أحد كليات التمريض التي تسعى للحصول على الاعتماد الأكاديمي من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد ... وتعد الخطة الاستراتيجية أحد المتطلبات الأساسية للحصول على الإعتماد. ويقوم الآن الفريق المسئول عن التخطيط الاستراتيجي لتتبع **لوحدة التخطيط الاستراتيجي** بإعداد بعض الأدوات المتعلقة بالخطة الاستراتيجية للكلية.

وفي هذا السياق تم تصميم استبيان لقياس مستوى أهمية القيم المميزة الحاكمة للكلية حيث لا تنهض المؤسسات إلا عبر منظومة من القيم تتيح استثمار إمكاناتها ومواردها البشرية والمادية التي تنعكس بدورها لتحريك الطاقات الإبداعية التي يستودعها العقل الفردي لخدمة إنتاج هذه القيم في صورة خلاقة تحقق القيمة المضافة وتسهم في رفع مستوى جودة حياة الأفراد كهدف استراتيجي للتطوير والوصول إلى تحقيق الإبداع التنظيمي والمؤسسي.

وفي هذا الإطار يسعدنا مشاركتكم بإبداء الرأي حول مستوى أهمية تلك القيم ، ومدى انتشارها داخل الكلية والعمل بها بكل موضوعية وشفافية ... حيث يمثل إسهانكم في هذا العمل دعماً للكلية حتى تخرج الخطة الاستراتيجية معبرة عن آمال وطموحاتكم

وتفضلوا بقبول وافر التحية ...

مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي  
د. هبة عبد الغني

هبة الكليه





وحدة التخطيط الاستراتيجي

الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض - جامعة جنوب الوادي  
(٢٠١٩-٢٠٢٣)

استطلاع رأي أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم  
حول  
(القيم المميزة والحاكمة)

أعزائي أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم بكلية التمريض - جامعة جنوب الوادي  
تحية طيبة وبعد ....

تعد كلية التمريض جامعة جنوب الوادي أحد كليات التمريض التي تسعى للحصول على الاعتماد الأكاديمي من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإقتصاد ... وتعد الخطة الاستراتيجية أحد المتطلبات الأساسية للحصول على الاعتماد. ويقوم الآن الفريق المسئول عن التخطيط الاستراتيجي التابع لـ وحدة التخطيط الاستراتيجي بإعداد بعض الأدوات المتعلقة بالخطة الاستراتيجية للكلية.

وفي هذا السياق تم تصميم استبيان لقياس مستوى أهمية القيم المميزة والحاكمة للكلية حيث لا تلخيص المؤسسات إلا عبر منظومة من القيم تنجح استثمار إمكانياتها ومواردها البشرية والمادية التي تنعكس بنورها لتحريك الطاقات الإبداعية التي يستودعها العقل الفردي ليعيد إنتاج هذه القيم في صورة خلاقة تحقق للقيمة المضافة وتسهم في رفع مستوى جودة حياة الأفراد كهدف استراتيجي للتطوير والوصول إلى تحقيق الإبداع لتنظيمي المؤسسي.

وفي هذا الإطار يسعدنا مشاركتكم بإبداء الرأي حول مستوى أهمية تلك القيم ، ومدى انتشارها داخل الكلية والتعامل بها بكل موضوعية وشفافية .... حيث يمثل إسهامكم في هذا العمل دعماً للكلية حتى تخرج الخطة الاستراتيجية معبرة عن آمال وطموحاتكم.

وتفضلوا بقبول وافر التحية ....



مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي

د. الهادي عبد العزيز

## خطابات للبيانات الكمية للاطراف المعنية

٢٢٤  
١٩/١١/٢٠١٩

 وحدة التخطيط الاستراتيجي 

السيد الفاضل/ وكيل الكلية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة  
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

في إطار قيام كلية التمريض بعمل خطة  
استراتيجية خلال الفترة من 2019-2023 الرجاء من  
سيادتكم تزويدنا بالآتي:

- 1- خطة الكلية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- 2- بيان ببرامج التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة للطلاب- لأعضاء هيئة التدريس- الهيئة للمعاونة- الأطراف المجتمعية ذات العلاقة.
- 3- التقارير السنوية لتجان خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالكلية خلال الثلاث سنوات الماضية.
- 4- بيان بالاتفاقيات والشراكات مع الصناعة والمجتمع المحيط.
- 5- بيان بالتدورات والدورات التدريبية وأوائل التي قدمت لخدمة المجتمع.
- 6- نماذج من استبانات لقياس آراء المجتمع ومنظمات سوق العمل عن مستوى خريجي كلية التمريض.
- 7- نماذج من اللقاءات مع منظمات سوق العمل والجهات المساندة للكلية.

في موعد غايته ثلاث اسابيع من تاريخ 2019/1/22

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير.....

المدير لوحدة التخطيط الاستراتيجي  
د/ ايمان عبد العزيز  
١١/١١/٢٠١٩

عبد الكلية  
د/ نادية عبد الله محمد  
١٩/١١/٢٠١٩

وحدة التخطيط الاستراتيجي

السيد الفاضل/ مدير إدارة شؤون العاملين  
المعلم عليهم ورحمة الله وبركاته

في إطار قيام كلية التمريض بعمل خطة  
استراتيجية خلال الفترة من 2019-2023 الرجاء من  
سيادتكم تزويدنا بالآتي:

- 1- بيان معتمد بأعداد أعضاء هيئة التدريس ودرجاتهم العلمية وتوزيعهم على الأقسام.
- 2- بيان بأعداد الهيئة المعاونة لأعضاء هيئة التدريس (المعيون- المعرسون المساعدون) وتوزيعهم على الأقسام.
- 3- عدد أعضاء العاملين بالكلية (الإداريين- العمالة الفنية) حسب كل إدارة ومؤهلاتهم.

في موعد شايته ثلاث اسابيع من تاريخ 2019/1/22

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير.....

المدير لوحدة التخطيط الاستراتيجي  
د/ ايمن عبد العزيز  
د/ اجاد سم المرزوق

سيد الكلية  
أ.د/ منادية عبد الله محمد  
٢٥٥  
٢٠١٩/١/٢٢


 وحدة التخطيط الاستراتيجي
 

السيد الفاضل / أمين الكلية  
 الملاء محرمه ورحمة الله وبركاته

في إطار قيام كلية التمريض بعمل خطة  
استراتيجية خلال الفترة من 2019-2023 الرجاء من  
سيادتكم تزويدنا بالآتي:

- 1- بيان بأعداد ميالي الكلية ومساحتها وفق الخريطة الهندسية.
- 2- بيان بعدد القاعات الدراسية ومساحتها وفق الخريطة الهندسية.
- 3- بيان بعدد المعامل وتجهيزاتها ومساحتها وفق الخريطة الهندسية.
- 4- بيان بإجراءات الكلية لصيانة القاعات- المعامل- الأجهزة- المرافق وكيفية تنفيذها بصفة دورية.
- 5- بيان بالممارسات التي تتخذها الكلية للمحافظة على الأمن والسلامة.
- 6- خطة الإخلاء وإدارة الأزمات والكوارث والتدريب عليها .
- 7- عدد الحاسبات الآلية بالكلية (الجهزة الأعضاء وجميع الإمارات).
- 8- آلية التعامل مع الغائض والعجز في أعداد العاملين بالكلية من الإداريين والفنيين.

وتفضلوا بقبول والفر الاحترام والتكفير.....

مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي  
 د / ايمان عبد العزيز  
 د ايمان عبد العزيز

السيد الفاضل / أمين الكلية  
 السيد الفاضل / أمين الكلية  
 السيد الفاضل / أمين الكلية

٢٥٦  
 ٢٠١٩ / ١١ / ٢١

٢٥٨  
٢٠١٩/١١/٥١

وحدة التخطيط الاستراتيجي

السيد الفاضل/ مدير إدارة المكتبة  
الملاء عليكم وبرحمة الله وبركاته

في إطار قيام كلية التمريض بعمل خطة  
استراتيجية خلال الفترة من 2019-2023 الرجاء من  
سيادتكم تزويدنا بالآتي:

- 1- بيان بعدد قاعات المكتبة.
- 2- بيان بعدد الترايبكات بالمكتبة.
- 3- بيان بعدد المقاعد.
- 4- بيان بعدد أجهزة الكمبيوتر المتاحة.
- 5- بيان بعدد الموظفين بالمكتبة.
- 6- بيان بعدد الفترات (آنية العمل بالمكتبة).
- 7- بيان بعدد الكتب العربية.
- 8- بيان بعدد الكتب الأجنبية.
- 9- بيان بعدد المجلات والدوريات.
- 10- بيان بعدد الموسوعات العلمية ودوائر المعارف.
- 11- بيان بعدد رسائل الماجستير.
- 12- بيان بعدد رسائل الدكتوراه.
- 13- بيان بعدد أجهزة التليكات.
- 14- بيان بعدد ماثيليات التصوير.
- 15- بيان بعدد الطابعات.
- 16- تقرير عن الخدمات التي تقدم لذوي الاحتياجات الخاصة (طلاب الدراسات العليا).

1

وحدة التخطيط الاستراتيجي

17- تقرير عن نظام الاستعارة.

18- تقرير بالمواقع العلمية المتاحة على الإنترنت.

19- تقرير بالخدمات التي تقدم للطلاب من حيث نوعيتها وجودتها.

20- آلية العمل الفني بالمكتبة (التصنيف والفهرسة والجرد السنوي- آلية شراء الكتب- التعامل مع الكتب القديمة سواء بالتجويد أو الإحلال).

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير.....

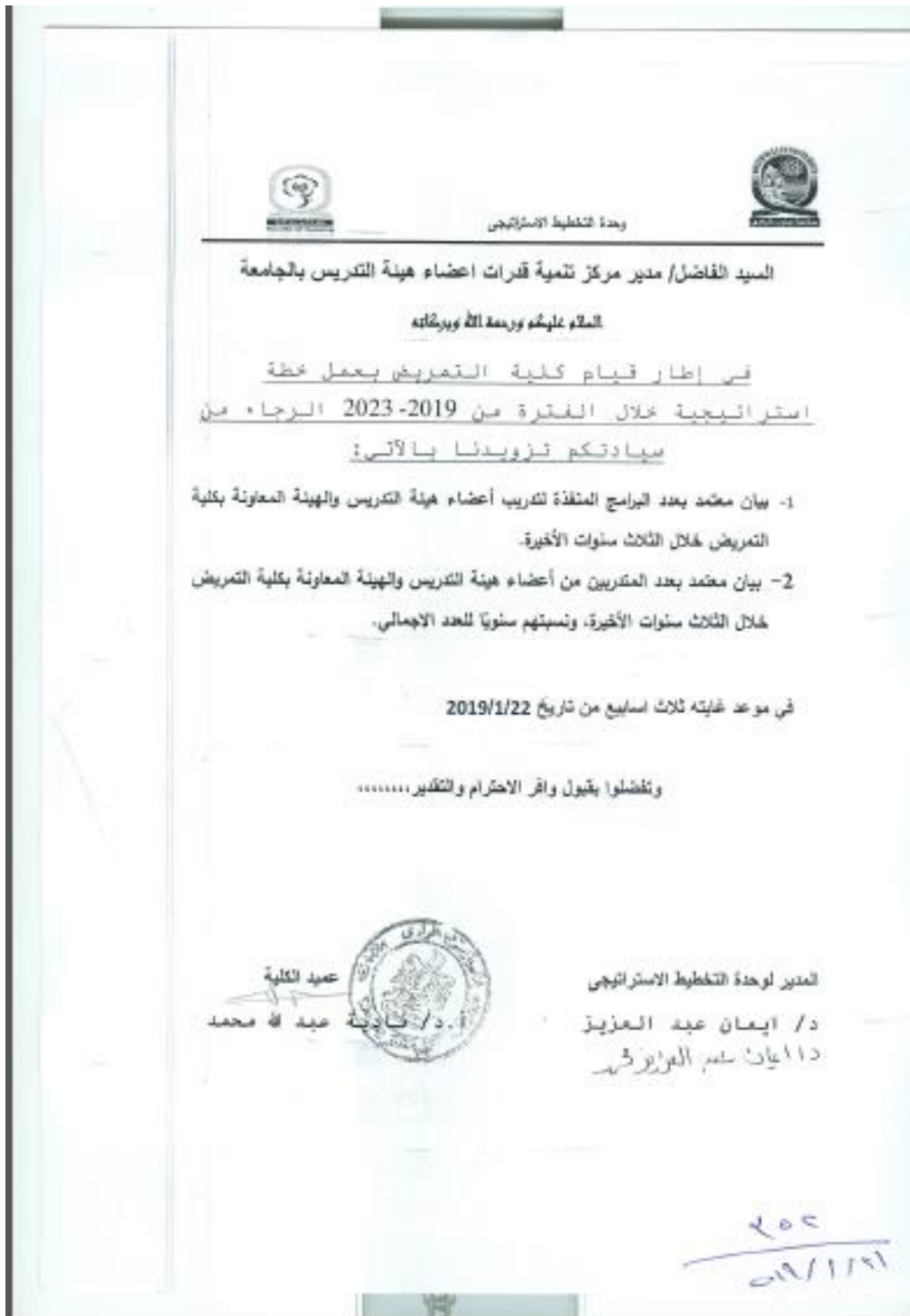
في موعد غايته ثلاث اسابيع من تاريخ 2019/1/22

المدير لوحدة التخطيط الاستراتيجي  
د/ ايمان عبد العزيز  
١١٥٥ ايمان عبد العزيز

عبد الكلية  
أ/د/ سادية عبد الله محمد  
٢٠١٩/٧

2





وحدة التخطيط الاستراتيجي

السيد الفاضل/ مدير إدارة الموائمة والصناديق الخاصة  
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

في إطار قيام كلية التمريض بعمل خطة  
استراتيجية خلال الفترة من 2019-2023 الرجاء من  
سيادتكم تزويدنا بالآتي:

- 1- بيان سنوي معتمد بالموارد المالية المتاحة لكلية التمريض خلال الثلاث سنوات الأخيرة.
- 2- بيان بتوزيع الموارد المالية على الأنشطة التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع بكلية التمريض خلال الثلاث سنوات الأخيرة.
- 3- خطة مساهمات كلية التمريض لزيادة الموارد المالية الذاتية على مدار الثلاث سنوات السابقة.

في موعد غايته ثلاث اسابيع من تاريخ 2019/1/22

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير.....

عميد الكلية  
د. / نادية عبد الله محمد  
٢٠١٩/١/٢٢

المدير لوحدة التخطيط الاستراتيجي  
د / ايمان عبد العزيز  
د / اعين اسم العزير  
٢٠١٩/١/٢٢



٢٦٠  
٢٠٢٣/٢٠٢٢



وحدة التخطيط الاستراتيجي

**السيد الفاضل/ مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي بالكلية**  
**السلام عليكم ورحمة الله وبركاته**

في إطار قيام كلية التمريض بعمل خطة  
استراتيجية خلال الفترة من 2019-2023 الرجاء من  
سيادتكم تزويدنا بالآتي:

- 1- بيان بمشاركة الأطراف المختلفة داخل الكلية وخارجها في صياغة رؤية الكلية ورسالتها.
- 2- وثيقة اعتماد رؤية الكلية ورسالتها من مجلسها الرسمي (قرار مجلس الكلية).
- 3- بيان بوسائل نشر الرؤية والرسالة داخل الكلية وخارجها.
- 4- وثيقة نص رؤية الكلية ورسالتها.
- 5- تقرير يوضح مدى اسهام رسالة الكلية في تحقيق رسالة الجامعة.
- 6- الخطة الاستراتيجية للكلية.
- 7- تقرير عن منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية وعناصرها الرئيسة.
- 8- تقرير عن أوجه الارتباط بين الخطة الاستراتيجية للكلية والخطة الاستراتيجية للجامعة.
- 9- قرار مجلس الكلية لاعتماد الخطة الاستراتيجية.
- 10- تقرير عن مشتملات التحليل البيئي للبيئة الداخلية والخارجية للكلية.
- 11- بيان بوسائل إجراء التحليل البيئي ومدى ملائمة كل وسيلة لموضوع التحليل وللغة المستهدفة.
- 12- تقرير عن مستوى المشاركة في التحليل البيئي من مختلف الأطراف داخل الكلية وخارجها.
- 13- تقرير عن مدى ارتباط الأهداف الاستراتيجية بنتائج التحليل البيئي.
- 14- تقرير عن مدى اسهام الأهداف الاستراتيجية في تحقيق رسالة الكلية ووعيها بالاتجاهات الحديثة للمؤسسات التعليمية.

1



وحدة التخطيط الاستراتيجي



- 15- تقرير عن مدى وضوح الأهداف الاستراتيجية وقابليتها للتحقق والقياس وفق الجدول الزمني للخطه.
- 16- بيان بوسائل نشر الأهداف الاستراتيجية داخل الكلية وخارجها.
- 17- وثيقة الخطه التنفيذية السنوية استنادا إلى الخطه الاستراتيجية موضحا فيها الأنشطة ومسئولية التنفيذ والجدول الزمني الملائم والمنطقة المانية اللازمة لتنفيذ الخطه ومؤشرات المتابعة والتقييم.
- 18- التقارير الدورية لمتابعة الخطط التنفيذية.
- 19- تقرير ختامي لمتابعة الخطط التنفيذية والإجراءات التصحيحية المناسبة (ما تحقق - ما لم يتحقق أسباب عدم الانجاز والتحقق - الإجراءات التصحيحية التي تم اتخاذها).

في موعد غايته ثلاث اسابيع من تاريخ 2019/1/22

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتكثير.....

عميد الكلية  
أ.د/ نادية محمد محمد



المدير لوحدة التخطيط الاستراتيجي  
د/ ايمان عبد العزيز  
د/ اياد عبد العزيز

٢٠٢٣  
٢٠٢٣/١/٢٢

  
وحدة التخطيط الاستراتيجي

السيد الفاضل/ مدير إدارة التنظيم والإدارة بالجامعة  
الملاء عليه وبرحمته الله وبرحمتاه

في إطار قيام كلية التمريض بتاتل خطة  
استراتيجية خلال الفترة من 2019-2023 الرجاء من  
سيادتكم تزويدنا بالآتي:

- 1- آليات توزيع العاملين (الإداريين - الفنيين) على الإدارات والأقسام العلمية بكلية التمريض بما يتسق مع التوصيف الوظيفي ويشمن كفاءة الأداء.
- 2- وسائل تحديد الاحتياجات التدريبية للعاملين بكلية التمريض.
- 3- خطة الإدارة لتنمية قدرات العاملين بكلية التمريض.
- 4- عدد البرامج المنفذة للعاملين بكلية التمريض وعدد المتكررين وتسببهم سنوياً إلى العدد الإجمالي خلال الثلاث سنوات الأخيرة.

في موعد غايته ثلاث اسابيع من تاريخ 2019/1/22

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير.....

  
سيد الكلية  
أ.د/ نادية عبد الله محمد

المدير لوحدة التخطيط الاستراتيجي  
د/ ايمن عبد العزيز  
د. ايمان عبد العزيز

١٦٨  
٢٠١٩/١١/٢٤

 وحدة التخطيط الاستراتيجي 

السيد الفاضل/ مدير وحدة التقويم والامتحانات بالكلية  
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

في إطار قيام كلية التمريض بعمل خطة  
استراتيجية خلال الفترة من 2019-2023 الرجاء من  
سيادتكم تزويدنا بالآتي:

- 1- بيان بطرق تقويم الطلاب بالكلية (تحريري - عملي - شفوي).
- 2- بيان بالآليات التي تتبعها الكلية للتأكد من مدى توافق الامتحانات وربطها بمخرجات التعلم المستهدفة وتوازن توزيع الدرجات عليها.
- 3- دليل إدارة الامتحانات (إجراءات الامتحانات - نظم عمل الكتروللات).
- 4- تقرير عن آليات تنظيم الكلية لعمل الكتروللات (تأمين الامتحانات وضمان سريتها عند نسخها وتوزيعها).
- 5- تقرير عن توفير الكلية لآليات محددة للتأكد من عدالة نظام الامتحانات مثل عدالة التصحيح وشفافية رصد الدرجات والإجابات النموذجية والتدقيق والمراجعة وعدم تعارض المصالح مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- 6- تقرير عن تطبيق الكلية لآليات فعالة لتوثيق نتائج الامتحانات وتأمينها واستدائها عند الحاجة.
- 7- بيان عن وسائل إعلام الطلاب بنتائج الامتحانات المختلفة.
- 8- تقرير عن تحليل نتائج الامتحانات والإحصائيات للفرق الدراسية والمقررات.
- 9- بيان إحصائي عن تطور نسب النجاح للمستويات المختلفة وعرضه على المجالس المعنية.
- 10- تقرير عن أوجه الاستفادة من نتائج الامتحانات في تطوير البرامج والمقررات الدراسية بالكلية واستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم.

1



وحدة التخطيط الاستراتيجي

السيد الفاضل/ مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات بالكلية  
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

في إطار قيام كلية التمريض بعمل خطة  
استراتيجية خلال الفترة من 2019-2023 الرجاء من  
سيادتكم تزويدنا بالآتي:

- 1- تقرير عن موقع الكلية.
- 2- بيان بالخدمات المتوفرة من خلال موقع الكلية.
- 3- تقرير عن آلية تحديث الموقع بصفة دورية.

في موعد غايته ثلاث اسابيع من تاريخ 2019/1/22  
وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير.....


المدير لوحدة التخطيط الاستراتيجي  
د/ ايمان عبد العزيز  
د/ ايمان سليم العزير

سيد الكلية  
د/ شادية عبد الله محمد  
٢٠١٩/١/٢٢

٢٠٩  
٢١/١/١٩



٢٦٢  
٢٠٢٣/١٠/٢٠



  
وحدة التخطيط الاستراتيجي

السيد الفاضل/ وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب  
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

في إطار قيام كلية التمريض بعمل خطة  
استراتيجية خلال الفترة من 2019-2023 الرجاء من  
سيادتكم تزويدنا بالاتي:

- 1- بيان بقواعد قبول وتحويل الطلاب وتوزيعهم على التخصصات المختلفة بالكلية/ كيفية تحديثها/ ووسائل الإعلان عنها.
- 2- أسئلة لتدليل الطالب.
- 3- بيان بعدد الطلاب المقبولين ونسب التحويلات من الكلية واليها خلال الثلاث سنوات الماضية.
- 4- إجراءات الكلية لمراجعة قواعد القبول والتحويل والتوزيع.
- 5- أنشطة لكلية تجذب ورعاية الطلاب الوافدين (الإعلان عن الكلية والتسويق لها- زيارة السفارات- تقديم الخدمات الاجتماعية لهم).
- 6- بيان بأعداد ونسب الطلاب الوافدين إلى العدد الاجمالي ومعدل التطور خلال الأعوام الثلاثة الماضية.
- 7- نظام الكلية لدعم الطلابي (الخدمات المالية- الخدمات المادية- الخدمات الصحية- الخدمات الاجتماعية وغيرها) // وسبل التعريف به/ وأعداد المستفيدين منه/ ودلائل فعاليته خلال الأعوام الثلاثة الماضية.
- 8- تقرير عن نظام الإرشاد الأكاديمي بالكلية وفعالية الساعات المكتبية لأعضاء هيئة التدريس.
- 9- تقرير عن استخدام الكلية لآليات اكتشاف الطلاب المتميزين والموهوبين والمتعثرين (نتائج امتحانات الطلاب- المرشد الأكاديمي- الساعات المكتبية وغيرها).
- 10- تقرير عن مساهمات الكلية لدعم فئة المتميزين والموهوبين والمتعثرين (مثل تخفيض عدد المقررات للمتعثرين).

1

 وحدة التخطيط الاستراتيجي 

11- بيان بالآليات لتفعيل المشاركة الطلابية في مختلف المجالات ذات الصلة بالكلية مثل المشاركة في وحدة ضمان الجودة- وحدة الإرشاد والتطوير المهني.

12- بيان بالأنشطة الطلابية بالكلية.

13- بيان بأساليب تشجيع الطلاب للمشاركة في الأنشطة الطلابية المختلفة.

14- بيان بالمسابقات التي شارك فيها الطلاب وحصلوا على جوائز على المستوى الجامعي والقومي والدولي.

15- تقرير عن مدى مشاركة الطلاب في الأنشطة المختلفة والمسابقات والجوائز التي بعيرت فيها الكلية على المستوى الجامعي والإقليمي والدولي.

16- بيان بوسائل قياس آراء الطلاب في الأنشطة الطلابية والصلية التطوعية (استبانات- لقاءات وغيرها).

17- تقرير عن تحليل وتقييم آراء الطلاب في المشاركة الطلابية.

18- بيان بقواعد بيانات الخريجين وآليات التواصل معهم.

19- بيان بمدى الشعبية المهنية والتعليم المستمر للخريجين.

قر. موعد غايته ثلاث اسابيع من تاريخ 2019/1/22

وتمت اعدادها بتاريخ 2019/1/22


المدير لوحدة التخطيط الاستراتيجي  
د/ ايمن عبد العزيز  
19/1/2019

عبد الكلية  
د. / نادية عبد الله محمد  
19/1/2019

2



٧٦٥  
٢١٩/٢٠٢٢



وحدة التخطيط الاستراتيجي

**السيدة الفاضلة/ المدير التنفيذي لوحدة الجودة**  
**العلم عليناه ورحمة الله وبركاته**

في إطار قيام كلية التمريض بعمل خطة  
استراتيجية خلال الفترة من 2019-2023 الرجاء من  
سيادتكم تزويدنا بالآتي:

- 1- صورة من محاضر مجالس الأقسام والكلية الخاصة بشئني المعايير الأكاديمية.
- 2- مراجعة المعايير الأكاديمية المرجعية وتوافقها مع رسالة وأهداف الكلية.
- 3- توصيف البرامج بالكلية وتاريخ اعتمادها في المجالس المعنية.
- 4- مراجعة توافق البرامج بالكلية مع التلائمة والمعايير الأكاديمية.
- 5- مصفوفة البرنامج- المعايير الأكاديمية.
- 6- مصفوفة البرنامج- المقررات الدراسية.
- 7- مراجعة طرق التدريس مع نواتج التعلم وفقاً لتوصيف البرامج والمقررات.
- 8- مراجعة نظم التقييم مع نواتج التعلم وفقاً لتوصيف البرامج والمقررات.
- 9- تصميم نموذج للورقة الامتحانية ومواصفاتها المطلوب الالتزام بها وتاريخ اعتمادها.
- 10- تحديد وسائل الإعلان عن توصيف البرامج والمقررات الدراسية للمستفيدين في بداية العام (مطويات- دليل الطالب- الموقع الإلكتروني- أشرطة الكتب الجامعية- مواقع التواصل الاجتماعي- لوحات إرشادية- المحاضرات والدورات التدريبية).
- 11- صورة من تقارير المراجعين الداخليين للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية.
- 12- صورة من تقارير المراجعين الخارجيين للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية.
- 13- الإجراءات التي تم اتخاذها للاستفادة من تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين التصحيحية.
- 14- التقارير السنوية للبرامج الدراسية.
- 15- التقارير السنوية للمقررات الدراسية.
- 16- تحديد وسائل الإعلان عن التقارير السنوية للبرامج/ المقررات الدراسية.

1

وحدة التخطيط الاستراتيجي

52- وسائل قياس آراء أعضاء الجهاز الإداري (استبيانات- نقاءات).

53- بيان بنتائج آخر قياس آراء العاملين الإداريين وأوجه الاستفادة منها.

54- نماذج من استبيانات لتقييم آراء المجتمع ومنظمات سوق العمل من خريجي الكلية.

55- الإجراءات التصحيحية التي تم اتخاذها من نتائج تحليل وتقييم آراء المجتمع ومنظمات سوق العمل.

56- آليات التأكد من ارتباط الخطة البحثية للكلية بخطة الجامعة وفقاً لأولويات المجتمع.

57- آليات التأكد من مدى ملائمة امکانات الكلية مع خطتها البحثية.

58- ملامح استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم بالكلية وتقرير عن مدى ملاءمتها للمعايير المرجعية المتبناة ونتائج التعلم المستهدفة.

59- أمثلة لتوضيح التفاعل بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب وبعضهم.

60- تقرير عن إتباع الكلية لإجراءات إدارة الامتحانات بكفاءة وعدالة.

61- بيان بمعايير ومؤشرات تقييم أداء القادات الأكاديمية والإدارية بالكلية (استبيانات- استطلاع آراء).

62- تقرير عن أوجه استفادة الكلية من نتائج التقييم.

63- تقرير عن التزام الكلية بالتوصيف الوظيفي في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة.


في موعد غايته ثلاث اسابيع من تاريخ 2019/1/22

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير.....

المدير لوحدة التخطيط الاستراتيجي  
د. ايمان عبد العزيز محمد

عميد الكلية

٢٠٢٣  
٢٠١٩/٢٠٢٢

 وحدة التخطيط الاستراتيجي 

السيد الفاضل/ عميد كلية التمريض  
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

في إطار قيام كلية التمريض بعمل خطة  
استراتيجية خلال الفترة من 2019-2023 الرجاء من  
سيادتكم تزويدنا بالاتي:

- 1- خطة الكلية للتعامل مع عجز أعداد أعضاء هيئة التدريس في جميع التخصصات.
- 2- خطة الكلية للتعامل مع عجز أعداد الهيئة المعاونة لأعضاء هيئة التدريس (معيدون- مرسون مساعدون) في جميع التخصصات.
- 3- آليات توزيع الموارد المالية على الأنشطة المختلفة للكلية (الأنشطة التعليمية- الأنشطة البحثية- أنشطة خدمة المجتمع) ومدى تناسبها (رسوم الأنشطة التي تحصل من كارتيه الطالب- المجلة العلمية للكلية- رسوم قاعة المناقشات).
- 4- بيان بأنشطة الكلية لتنمية مواردها المالية الذاتية.
- 5- بيان بالتسهيلات الداعمة للبرامج التعليمية للكلية (ورش تعليمية- فندق- مطعم- مجسمات- أدوات رياضية- ملاعب متنوعة- حجرات لممارسة الهوايات- قاعات استذكار- معامل لغة- حجرات تدريب موسيقية- معامل كمبيوتر).
- 6- مدى توفر المكتبة الإلكترونية بالكلية.
- 7- تقرير عن نظم ميكنة إدارة المعلومات.
- 8- تقرير عن شبكة الإنترنت بالكلية (السلكية واللاسلكية).
- 9- بيان بالمراكز والمشروعات الموجودة بالكلية.
- 10- بيان بأوجه الاستفادة من نتائج تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس- الجهاز الإداري.

1



تم ارسال خطبات لكل رؤساء الاقسام العلمية بالكلية

٢٠٢٣  
٢٠٢٢/٢٠٢٣

وحدة التخطيط الاستراتيجي

السيد الفاضل / رئيس قسم التمريض...  
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

في إطار قيام كلية التمريض بعمل خطة  
استراتيجية خلال الفترة من 2019-2023 الرجاء من  
سيادتكم تزويدنا بالآتي:

- 1- بيان معتمد بالتخصص العلمي لكل عضو هيئة تدريس والمقررات التي يقوم بتدريسها.
- 2- بيان معتمد بالعبء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس (الجدول) موضعاً فيه المحاضرات-  
الأعمال الإدارية- الأعمال البحثية- الأنشطة الطلابية- ريادة الأعمال.
- 3- بيان معتمد بالعبء التدريسي للهيئة المعاونة (الجدول) موضعاً فيه الدروس العملية  
والمناقشات- الأعمال البحثية.
- 4- بيان معتمد بالاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس.
- 5- بيان معتمد بالاحتياجات التدريبية للهيئة المعاونة لأعضاء هيئة التدريس.
- 6- استبيانات تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس- للهيئة المعاونة .
- 7- تحديد عضو هيئة تدريس متنسق لبرامج الدراسات العليا.
- 8- بيان بالأنشطة العلمية لأعضاء القسم (المشاركة في عضوية هيئات دولية- تحكيم أبحاث  
ومشروعات- التمثيل في منظمات وجمعيات محلية وإقليمية ودولية وغيرها).
- 9- بيان بالجوائز أو براءات الاختراع التي حصل عليها أعضاء القسم.
- 10- توصيف برامج التدريب الميداني لطلاب الكلية وفقاً لتواتج التحم المستهدفة.
- 11- بيان بآليات التنقية للتدريب الميداني والإشراف والمتابعة.
- 12- بيان بالموارد اللازمة للتدريب الميداني والجهات المشاركة فيه ونوعية مشاركتها ومدى  
توفير الكلية لها.

1





صور ورشة عمل خاصة تمهيدا للتحليل البيئي والعصف الذهني البيئي في يوم الثلاثاء الموافق ٢٠١٩/١/٢٢ م ادار الورشة الاستاذ الدكتور / حسين عبد الباسط (مدير مركز التخطيط الاستراتيجي بالجامعة) و الاستاذ الدكتور / محمد سيد محمد السيد (نائب مدير مركز التخطيط الاستراتيجي بالجامعة) شارك بها جميع الفئات الكلية والمجتمع الخارجى













صور ورشة عمل لاعضاء هيئة تدريس والهيئة المعاونة خاصة بالتحليل البيئي يوم ٢٠١٩/٤/٨ م تحليل بيئي وعصف ذهني





صور ورشة عمل لاعضاء هيئة تدريس والهيئة المعاونة خاصة بالتحليل البيئي يوم ٢٧/٤/٢٠١٩م تحليل بيئي وعصف ذهني









صور ورشة عمل الجهاز الادارى خاصة بالتحليل البيئى يوم ٢٠١٩/١٠/٢١ م تحليل بيئى وعصف ذهنى



صور ورشة عمل لطلاب الكلية خاصة بالتحليل البيئي يوم ٢٠١٩/٥/٤ - ٢٠١٩/١٠/٧ - ٢٠١٩/١٠/٨ - ٢٠١٩/١٠/٩ - ٢٠١٩/١٠/١٠ تحليل بيئي وعصف ذهني  
الفرقة الاولى











## الفرقة الثانية











### الفرقة الثالثة











### الفرقة الرابعة





