



جمهورية مصر العربية  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
نائب الوزير لشئون الجامعات

رقم ٢٠٢٢  
٢٠٢٢/١٢/٢٣

السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة

الموقر

تحية طيبة وبعد...

يطيب لي أن أبعث لسيادتكم بخالص التحية والتقدير متمنياً دوام السداد والتوفيق، وأتشرف بأن أحيط سيادتكم علماً بأن وزارة التعليم العالي والبحث العلمي قامت بفتح باب الترشيح للتقدم لمنصب رئيس أكاديمية السادات للعلوم الإدارية.

وفي هذا الصدد يرجى من سيادتكم الإعلان عن فتح باب الترشيح لمنصب رئيس أكاديمية السادات للعلوم الإدارية بجامعتكم الموقرة لمن تتوافر فيه الشروط وأتشرف بأن أرفق لسيادتكم الإعلان والأوراق المطلوبة للتقدم والجدول الزمني لاختيار رئيس الأكاديمية.

وأود أن انتهز هذه الفرصة لأعرب عن خالص تحياتي وعظيم تقديري...

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير،

نائب وزير

التعليم العالي والبحث العلمي

لشئون الجامعات

أ.د/ محمد أيمن عاشور

السيد د. د. محمد عبد الحامد

مع تحياتي  
وعظيم تقديري

٢٠٢٢

٢٠٢٢/١٢/٢٣

٢٢ ديسمبر ٢٠٢٢

مكتب رئيس الجامعة  
٢٠٢٢/١٢/٢٣

الخوان: ١٠١ شارع القصر العيني - القاهرة  
تليفون: ٢٧٩٤٧٨٣٤ - فاكس: ٢٧٩٤١٠٠٥  
الرقم البريدي: ١١٥١٦

baheer.badr.1988@gmail.com

باهر بدر

## إعلان عن فتح باب التقدم لمنصب رئيس أكاديمية السادات للعلوم الإدارية

تعلم وزارة التعليم العالي والبحث العلمي عن فتح باب التقدم لشغل وظيفة رئيس أكاديمية السادات للعلوم الإدارية، ويشترط في المتقدم لشغل الوظيفة بالإضافة إلى الشروط العامة لتولي الوظائف العامة ومن بينها حسن السمعة - أن يكون قد شغل لمدة خمس سنوات على الأقل وظيفة أستاذ بالأكاديمية أو بإحدى الجامعات الخاضعة لأحكام قانون تنظيم الجامعات رقم ٤٩ لسنة ١٩٧٢.

تقدم طلبات شغل الوظيفة إلى الأستاذ/ باهر بدر علي - بمكتب نائب وزير التعليم العالي والبحث العلمي لشئون الجامعات خلال الفترة من ٢٠٢٠/١/٣ حتى ٢٠٢٠/١/١٤ (طوال أيام الأسبوع من الساعة الـ ٩ ص حتى الـ ٢ ظهراً عدا الجمعة والسبت والإجازات الرسمية بمقر الوزارة بشارع ١٠١ القصر العيني - القاهرة الدور الثاني) مشفوعة بالسيرة الذاتية للتقدم مرفق بها المستندات المؤيدة لذلك وكذا خطة مستقبلية مقترحة لتطوير الأكاديمية (كما مبين بالمرفق).

## الأوراق المطلوبة

- ١- السيرة الذاتية باللغتين العربية والإنجليزية وتشتمل على (الأبحاث - المهارات العلمية - الإشراف على الرسائل العلمية - المشروعات البحثية المشارك فيها - التعاون الخارجي - بناء الشراكات - المشاركة في مشروعات تطوير المؤسسة التعليمية).
  - ٢- بيان حالة يشتمل على (الإعارات - الإجازات - المهمات العلمية بالخارج - الجزاءات) معتمد ومختوم من جهة العمل.
  - ٣- خطة لتطوير أكاديمية السادات للعلوم الإدارية.
  - ٤- صورة حديثة من بطاقة الرقم القومي وعدد ٤ صورة شخصية بخلفية بيضاء ٦×٤.
  - ٥- أسطوانة بها نسخة إلكترونية بجميع الأوراق بصيغة pdf.
- ملحوظة: يتم تقديم عدد (٨) نسخ من الأوراق (نسخة أصل بالإضافة إلى ٧ نسخ مصورة)

## الجدول الزمني لاختيار رئيس أكاديمية السادات للعلوم الإدارية

الحدث	الفترة الزمنية
التقدم للترشح (بمقر الوزارة)	من ٢٠٢١/١/٣ حتى ٢٠٢١/١/١٤
إعلان القائمة المبدئية للمتقدمين	٢٠٢١/١/١٧
تلقي الطعون	من ٢٠٢١/١/١٨ حتى ٢٠٢١/١/٢١ (أخر موعد الساعة ٢ ظهراً)
اجتماع لجنة البت في الطعون وإعلان القائمة النهائية للمتقدمين وتسليم نماذج التقييم	من ٢٠٢١/١/٢٤ حتى ٢٠٢١/١/٢٨
مقابلات المرشحين لمنصب رئيس الأكاديمية.	من ٢٠٢١/٢/١ حتى ٢٠٢١/٢/١٥

- جميع الاجتماعات والمقابلات تبدأ من الساعة العاشرة صباحاً بمبنى وزارة التعليم العالي والبحث العلمي (١٠١ شارع القصر العيني - القاهرة).