

السيد الأستاذ الدكتور / عميد كلية الطب

تحية طيبة وبعد،،،

”طوبى لى ذى ذمى لىاوتكم صاوى فحانى مفردى بأرى للأنبياخ“

يسعدني أن أرسل لسيادتكم نسخة من بروتوكول التعاون الموقع بين وزارة القوى العاملة والجامعة في مجال نشر ثقافة السلامة والصحة المهنية ٢٠٢٠/٢٠٢١ م. وذلك من أجل الحد من المخاطر التي تهدد سلامة أفراد الشعب المصري والعمل علي توفير مناخ حياة آمنه .

واني إذ أتهمز هذه المناسبة لأعرب لسيادتكم عن خالص شكري وتقديري متمنياً لسيادتكم موفور الصحة والعافية .

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام ،،،
مع عظيم مودتي وتقديري .

نائب رئيس الجامعة
لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

أ.د/ أحمد كمال نصاري

مع عظيم شكري وتقديري

ص ٩٧٧ + ١٠١٤
٢٠٢٠/١٤/٢٠

رئيس كلية الطب
ص ١٤٧٧ + ١٠١٤
٢٠٢٠/١٤/٢٠

٢٤٦ + ١٠١٤
٢٠٢٠/١٤/٢٠



د. د. احمد كمال

شج



بروتوكول تعاون

بين

وزارة القوى العاملة

و

جامعة جنوب الوادي

في مجال

نشر ثقافة السلامة والصحة المهنية



٢٠٢٠-٢١

٢٠٢٠-٢١

شج



بروتوكول تعاون في مجال

نشر ثقافة السلامة والصحة المهنية

إنه في يوم الاثنين الموافق ١٢/٧ / ٢٠٢٠ حرر هذا البروتوكول بين كل من :

أولاً : وزارة القوى العاملة ، ومقرها ٣ شارع يوسف عباس - مدينة نصر - القاهرة ، ويمثلها في التوقيع على هذا البروتوكول السيد الأستاذ / محمد محمود سغان بصفته وزير القوى العاملة..... (ويشار إليها فيما بعد بالطرف الأول).

ثانياً : جامعة جنوب الوادي ، ومقرها محافظة قنا ويمثلها في التوقيع على هذا البروتوكول الأستاذ الدكتور/ يوسف أحمد الغرابوي بصفته رئيس الجامعة..... (ويشار إليها فيما بعد بالطرف الثاني).

تمهيد

إيماناً من وزارة القوى العاملة بأهمية نشر ثقافة السلامة والصحة المهنية على المستوى القومي، وذلك من أجل الحد من المخاطر التي تهدد سلامة أفراد الشعب المصري والعمل على توفير مناخ حياة آمنة .

بين طلابها الذين يحرصون على عائقهم واجب النهوض بالمجتمع وتطويره





ولما كان ذلك فقد تلاقت أهداف وزارة القوى العاملة، وجامعة جنوب الوادي لإتاحة السبل الداعمة لنشر ثقافة السلامة والصحة المهنية وتأمين بيئة العمل ، وذلك من خلال التعاون بينهما في تنمية المجتمع والوصول إلى مجتمع آمن يعنى إجراءات السلامة ويلتزم بها في جميع جوانب حياته للحد من الحوادث والإصابات والتصرف الأمثل في وقت الأزمات والمواقف الطارئة ، والعمل على تحفيز الطلاب واستغلال طاقتهم والاستفادة من قدراتهم الإبداعية، وحثهم على الابتكار في مجالات السلامة والصحة المهنية .

ورغبة من طرفي البروتوكول في زيادة الوعي لدى المجتمع في مجالات السلامة المختلفة، فقد حرر هذا البروتوكول وفقاً للبنود التالية :

البند الأول

يعتبر التمهيد السابق ومذكرات التفاهم اللاحقة والمكاتبات المتبادلة في هذا الشأن جزء لا يتجزأ من هذا البروتوكول ومكملاً ومفسراً له.

البند الثاني

يهدف هذا البروتوكول إلى تعزيز نشر ثقافة السلامة والصحة المهنية وتنمية مهارات الطلاب في مجالاتها المختلفة ، والاستفادة من قدراتهم العقلية وحثهم على الإبداع ، وذلك من خلال تضمين موضوعات السلامة والصحة المهنية في أبحاث ومشروعات التخرج الختمة بالطلاب ، وكليات الجامعة المختلفة ، وعقد الندوات والمؤتمرات وورش العمل والمسابقات الطلابية اللازمة ، وغيرها من الوسائل لتحقيق تلك الأهداف.





البند الثالث

يلتزم الطرف الأول بما يلي :-

١. إتاحة المعلومات والبيانات المتعلقة بمجال السلامة والصحة المهنية اللازمة لتنفيذ الندوات والمؤتمرات وورش العمل .
٢. المشاركة في عقد المؤتمرات والندوات وورش عمل في مجال السلامة والصحة المهنية مع الطرف الثاني.
٣. المشاركة في إعداد المسابقات وتقييم الأعمال المشاركة في تلك المسابقات .
٤. المشاركة في تكريم الفائزين في المسابقات في مجال السلامة والصحة المهنية.

البند الرابع

يلتزم الطرف الثاني بما يلي :-

١. تضمين موضوعات السلامة والصحة المهنية في أبحاث ومشروعات التخرج الخاصة بالطلاب في كليات الجامعة المختلفة.
٢. تجميع الأعمال المقدمة من المشاركين في المسابقات ومنح الطرف الأول نسخة منها .
٣. تقييم ومراجعة الأعمال المقدمة من المشاركين في المسابقات بواسطة خبراء متخصصين بالاشتراك مع الطرف الأول .

تنظيم العلاقات المختلفة من ندوات ومؤتمرات وورش عمل ومسابقات في مجال السلامة والصحة المهنية، وذلك بالتنسيق مع الطرف





٥. تشجيع الطلاب والخريجين للبحث في مجال السلامة والصحة المهنية والالتزام بالسلوك الآمن وإجراءات السلامة والصحة المهنية .
٦. إتاحة قطاع شئون خدمة المجتمع التابع للجامعة لتقديم الخدمات وتجميع وحث المستهدفين للمشاركة في الأنشطة المنفذة بالتعاون مع الطرف الأول وتكوين فريق عمل ميداني (ممارسين تنمية) لتقديم التوعية للمجتمع.

البند الخامس

تشكيل اللجنة التنفيذية:

يتم تشكيل لجنة تنفيذية تضم ممثلي الطرفين لتفعيل هذا التعاون، بناء على تكليف من طرفي البروتوكول ، وتكلف اللجنة بتنفيذ المهام التالية:

١. إعداد خطة عمل زمنية لتنفيذ بنود البروتوكول خلال شهر من تاريخ توقيعه ، ويتم التصديق عليها من أطراف البروتوكول.
٢. إعداد نموذج ورش العمل والبرامج التدريبية المقترحة متضمناً الموضوعات والبرامج والجدول الزمني لها ، والفئات المستهدفة من البرنامج بما يحقق أهداف هذا البروتوكول.
٣. متابعة تنفيذ خطة العمل وتحقيق بنود البروتوكول .
٤. إزالة أي عوائق تحول دون تنفيذ بنود البروتوكول .
٥. تقديم تقارير دورية عن الأعمال التي تتم ضمن هذا البروتوكول .





البند السادس

يسري هذا البروتوكول لمدة عام اعتباراً من تاريخ التوقيع عليه، ويجوز تجديده لمدة مماثلة مالم يخطر أحد الطرفين الطرف الآخر برغبته في عدم التجديد قبل انتهاء مدته بشهرين على الأقل، كما لا يجوز تعديل البروتوكول أو إلغائه إلا بموافقة الطرفين .

البند السابع

في حالة رغبة الطرف الأول في تكرار البروتوكول مع جهات أخرى يلتزم الطرف الثاني بتقديم المواد العلمية والخبرات المكتسبة من هذه الورش للاستفادة منها والعمل بها في البروتوكولات التي تكون وزارة القوى العاملة طرفاً فيها.

البند الثامن

تحرر هذا البروتوكول من نسختين متطابقتين بيد كل طرف نسخة للعمل بموجبها عند اللزوم ، وتعتبر كل نسخة منها نسخة أصلية .

ممثل الطرف الأول

ممثل الطرف الثاني

أ/ محمد محمود يوسف

أ/ يوسف أحمد الغرابوي



وزير القوى العاملة

رئيس جامعة جنوب الوادي

