



التدريب الطلابي للدبلوم المهنية تخصص الإدارة المدرسية



(٣) استمارة تقييم مهارات أداء المعلم

اسم المعلم: المسمى الوظيفي الحالي:
اسم المدرسة: الإدارة التعليمية:
التخصص:

وفيما يلي بعض الممارسات والعمليات الإدارية للمعلم، المرجو تحديد مدى توافر كل منها في المعلم المختص، وذلك بوضع علامة أمام الخانة المطابقة (نعم- لا - إلى حد ما) أمام كل عبارة تصف أدائه الفعلي داخل المدرسة)

| إلى حد ما | لا | نعم | ممارسات للمعلم في إدارة الفصل |
|-----------|----|-----|--|
| | | | مهارة التخطيط التعليمي |
| | | | ١. يخطط لوحدات المنهج والدروس في ضوء الأهداف العامة طويلة المدى. |
| | | | ٢. يصيغ أهداف تعليمية محددة وقابلة للقياس. |
| | | | ٣. يصمم أنشطة متنوعة لتحديد الاحتياجات التعليمية لمختلف التلاميذ. |
| | | | ٤. يراعى ما لدى الطلاب من معارف وخبرات سابقة في تخطيط الدروس. |
| | | | ٥. يصمم أساليب مختلفة ومناسبة لتقويم أداء ومهارات التلاميذ. |
| | | | مهارات الأداء التدريسي |
| | | | ١. يدير وقت التدريس داخل الصف إدارة فعالة. |
| | | | ٢. يظهر عمليا امتلاكه لمهارات الإدارة الصفية. |
| | | | ٣. يؤكد في تدريسه على تنمية المهارات الاجتماعية ومهارات العمل التعاوني لدى الطلاب. |
| | | | ٤. يشارك في إدارة العملية التعليمية داخل الفصل بإيجابية وتفاعل. |
| | | | ٥. يتيح للطلاب فرصا لربط مجالات المحتوى التعليمي بخبرات الحياة اليومية وتطبيق ما تعلموه واكتسبوه من أفكار ومهارات في التعامل مع المواقف والمشكلات اليومية. |

اسم الطالب/ ختم المدرسة
التوقيع/