



برنامج
الدبلوم العام في التربية
(نظام غير المتفرغين)

أ- معلومات أساسية

- ١- اسم البرنامج : الدبلوم العام في التربية (نظام غير المتفرغين)
٢- طبيعة البرنامج : مشترك

القسم المسئول عن البرنامج : أقسام كلية التربية .
تاريخ إقرار البرنامج : ٢ / ٢ / ٢٠٠٥ م

ب- معلومات متخصصة

١- الأهداف العامة للبرنامج:

**خريج برنامج دبلومه الدراسات العليا في أي تخصص ينبغي أن يكون قادراً
على أن :**

- ١ . تطبيق المعارف المتخصصة التي اكتسبها في ممارسته المهنية .
- ٢ . تحديد المشكلات المهنية واقتراح حلولاً لها .
- ٣ . إتقان المهارات المهنية واستخدام الوسائل التكنولوجية المناسبة في ممارسته المهنية .
- ٤ . التواصل وقيادة فرق العمل من خلال العمل المهني المنظومي .
- ٥ . اتخاذ القرار في ضوء المعلومات المتاحة .
- ٦ . توظيف الموارد المتاحة بكفاءة .
- ٧ . الوعي بدوره في تنمية المجتمع والحفاظ على البيئة .

٨. التصرف بما يعكس الالتزام بالنزاهة والمصادقية وقواعد المهنة وتقبل المسائلة والمحاسبة.

٩. إدراك ضرورة تنمية ذاته والانخراط في التعلم المستمر .

٢- المخرجات التعليمية المستهدفة من البرنامج

١-٢ : المعرفة والفهم

بنهاية البرنامج ينبغي أن يكون الخريج قادر على أن :-

١-١-٢ : يوضح النظريات والأساسيات والمعارف المتخصصة في مجال التعلم وكذا العلوم ذات العلاقة بممارسته المهنية.

٢-١-٢ : يعرف المبادئ الأخلاقية والقانونية للممارسة المهنية في مجال التخصص .

٣-١-٢ : يلم بمبادئ وأساسيات الجودة في الممارسة المهنية في مجال التخصص .

٤-١-٢ : يتعرف على تأثير الممارسة المهنية على البيئة والعمل على الحفاظ على البيئة وصيانتها.

٢-٢ : المهارات الذهنية أو العقلية

بنهاية البرنامج ينبغي أن يكون الخريج قادر على أن :-

١-٢-٢ : يحدد ويحلل المشاكل في مجال التخصص وترتيبها وفقاً لأولوياتها .

٢-٢-٢ : يحل المشاكل المتخصصة في مجال مهنته .

٣-٢-٢ : يحلل الأبحاث والمواضيع ذات العلاقة بالتخصص.

٤-٢-٢ : يقيم المخاطر في الممارسات المهنية .

٥-٢-٢ : يتخذ القرارات المهنية في ضوء المعلومات المتاحة .

٣-٢ : المهارات المهنية أو العملية

بنهاية البرنامج ينبغي أن يكون الخريج قادر على أن :-

١-٣-٢ : يطبق المهارات المهنية في مجال التخصص .

٢-٣-٢ : يكتب التقارير المهنية.

٤-٢ : المهارات العامة أو المنقولة

بنهاية البرنامج ينبغي أن يكون الخريج قادر على أن :-

١-٤-٢ : يتعرف على التواصل الفعال بأنواعه المختلفة .

٢-٤-٢ : يستخدم تكنولوجيا المعلومات بما يخدم تطوير الممارسة المهنية.

- ٢-٤-٣: يقيم ذاته ويحدد احتياجاته التعليمية الشخصية.
- ٢-٤-٤: يستخدم المصادر المختلفة للحصول على المعلومات والمعارف.
- ٢-٤-٥: يعمل في فريق ويدير الوقت.
- ٢-٤-٦: يقود فريق في سياقات مهنية مألوفة.
- ٢-٤-٧: يتعرف علي التعلم الذاتي والمستمر.

٣- هيكل ومكونات البرنامج

أ-مدة البرنامج : عامين

ب-هيكل ومكونات البرنامج

عدد الساعات = (٢٣) نظري + (١١) عملي = (٣٤) إجمالي.

ج - مقررات البرنامج :

أ - إلزامي : (اللائحة الداخلية لكليات التربية بجامعة جنوب الوادي)

مقررات علم النفس ٢ ٢٠ %

مقررات الصحة النفسية ٢ ٢٠ %

مقررات المناهج وطرق التدريس ٣ ٣٠ %

مقررات أصول التربية ٣ ٣٠ %

نظام غير المتفرغين						اسم المقرر	كود او رقم المقرر
السنة الأولى			السنة الثانية				
عدد الساعات الأسبوعية			عدد الساعات الأسبوعية				
نظري	تمارين	عملي	نظري	تمارين	عملي		
٢	-	-	٢	-	-	أصول التربية	١٠ ت ر م
١	-	-	-	-	-	التربية ومشكلات المجتمع	٢٠ ت ر م

- مدة الدراسة لنيل الدبلوم العام عامين للطلاب غير متفرغين ويجب ألا تقل مدة الدراسة الفعلية عن ثلاثين أسبوعاً في العام .

- يخصص يوم من كل أسبوع للتدريب الطلابي ومزاولة النشاط المهني في مجال التربية في مدارس مراحل التعليم العام أو الفني ويجوز أن يتضمن التدريب الطلابي فترة تدريبية متصلة يحددها مجلس الكلية بحيث لا تقل عن أسبوعين .

- يضع قسم المناهج وطرق التدريس بعد موافقة مجلس الكلية الإجراءات التنظيمية التي توفر الإشراف على الطلاب أثناء التدريس الطلابي .

- يكون مقرر التدريب الطلابي بواقع أربع ساعات عملية أسبوعياً في اليوم الواحد .

- يجوز لمجلس الكلية أن يستبدل التدريب الطلابي بتدريب ميداني مناسب لتخصص الطلاب .

- توزع درجات التدريب الطلابي بواقع ٨٠% للمشرف الداخلي و ٢٠% للمشرف الخارجي أو مدير المدرسة .

- لمجلس الكلية بناءً على طلب مجلس القسم المختص أن يحرم الطالب من التقدم إلى الامتحان في مقررات القسم كلها أو بعضها إذا كانت موانبته في المحاضرات والدروس النظرية والعملية والميدانية تقل عن ٧٥% من مجموعها الفعلي وفي هذه الحالة يعتبر الطالب راسباً في المقررات التي حرم من التقدم إلى الامتحان فيها .

- يعقد امتحان الدبلوم العامة في نهاية العام الجامعي لمدة ثلاث ساعات لكل مقرر ويتألف الامتحان من اختبارات تحريرية في المقررات التي درسها الطالب وفقاً للجدول المبينة.

- تعقد الامتحانات التحريرية مرتين من كل عام بحيث يكون امتحان الدور الأول خلال شهر يونيو من كل عام ، ويكون امتحان الدور الثاني فيما رسب فيه الطالب أو تغيب خلال شهر سبتمبر من كل عام .

- يقدر نجاح الطالب بأحد التقديرات الآتية سواء في المادة الواحدة أو في المجموع الكلي للمواد الدراسية .

- ممتاز من ٩٠% فأكثر من الدرجة .

- جيد جداً من ٨٠% إلى أقل من ٩٠% من الدرجة

- جيد من ٧٠% إلى أقل من ٨٠% من الدرجة

- مقبول من ٦٠% إلى أقل من ٧٠% من الدرجة

ويقدر رسوب الطالب بأحد التقديرين الآتيين

- ضعيف من ٤٥% إلى أقل من ٦٠% من الدرجة

- ضعيف جداً أقل من ٤٥% من الدرجة .

- يخصص ٢٠% من النهاية العظمى لكل مقرر لأعمال السنة والشفوي ، وبالنسبة للمواد التي بها امتحانات معمل يخصص لها ٢٠% أخرى ، ويتبع ما جاء في مادة (٥) فيما يختص بالتدريب الطلابي.

- يؤدي الطلاب غير المتفرغين الامتحان نهاية كل عام في المقررات التي تمت دراستها في نفس العام وبحسب التقدير العام للطلاب بجمع الدرجات التي حصل عليها في العامين .
- ينقل الطالب غير متفرغ من الفرقة الأولى إلى الفرقة الثانية إذا كان ناجحاً في جميع مقررات الفرقة الأولى أو راسباً فيما لايزيد عن مقررين .
- تطبق على طلاب الدبلوم العامة في التربية تقديرات النجاح والرسوب المطبقة على طلاب الليسانس والبالوريوس وكذلك النسب المئوية المقابلة لنفس التقديرات .
- إذا رسب الطالب في التدريب الميداني أو تغيب عنه لا يسمح له بالتقدم للامتحان النهائي .
- اذا تغيب الطالب في امتحان الدبلوم العامة أو رسب في بعض أو كل مقرراتها يسمح له بالتقدم للامتحان في الدور الثاني (سبتمبر من كل عام) ولمجلس الكلية أن يحدد مواعيد أخرى إذا كانت الظروف تقتضي ذلك فيما لايزيد عن مادتين ويحصل على الحد الأعلى لتقدير (مقبول) فيهما فإذا تكرر رسوبه أو تغيبه جاز لمجلس الكلية أن يعيد قيده فيعيد السنة دراسة وامتحاناً فيما رسب أو تغيب فيه فإذا رسب أو تغيب مرة أخرى ألغى قيده نهائياً للدبلوم العامة في التربية .