



لائحة الدراسات العليا

وفقاً لنظام الساعات المعتمدة

كلية التجارة بقنا

جامعة جنوب الوادي

*** قد تم العمل بهذه اللائحة وفقاً للقرار الوزاري رقم (٤٩٧٤) بتاريخ

٢٥/١٠/٢٠١٨ م.

الباب الأول:

قواعد عامة

مادة (١) نطاق التطبيق :

تطبق هذه اللائحة على طلاب الدراسات العليا بكلية التجارة - جامعة جنوب الوادي اعتباراً من التاريخ التالي لاعتمادها مباشرة ، أما الطلاب المقيدون قبل هذا التاريخ فتسرى عليهم اللائحة الداخلية للكلية الصادرة بالقرار الوزاري رقم ٢١٢٥ لسنة ٢٠٠٦ م .
وتعتمد الدراسة على نظام الساعات المعتمدة باعتباره النسق التعليمي المطبق في معظم جامعات العالم ، والأكثر ملاءمة لاتجاهات الكلية للحصول على الاعتماد الاكاديمي للبرامج الدراسية بها .

مادة (٢) مقابل الخدمات

للكلية الحق في تحصيل مقابل خدمات إضافية من الطلاب الدارسين في برامج أو تخصصات أو مقررات معينة ، كما تتحمل مكآفات التدريس في تلك البرامج أو التخصصات أو المقررات ، وذلك بناء على اقتراح الأقسام العلمية وموافقة مجلس الكلية واعتماد مجلس الجامعة .

مادة (٣) المشاركة مع جامعات أخرى

يجوز أن تنظم الكلية برامج الدراسات العليا المؤهلة للدرجات العلمية والدبلومات المشار إليها في هذه اللائحة بالمشاركة مع الجامعات الأجنبية أو الجامعات الخاصة أو الكليات الأخرى الخاضعة لقانون تنظيم الجامعات .

مادة (٤) مواعيد ونظام الدراسة :

١. فصل الخريف:

يبدأ من الأسبوع الثالث من شهر سبتمبر من كل عام ولمدة ١٥ (خمس عشرة) أسبوعاً شاملة الامتحانات .

٢. فصل الربيع :

يبدأ من السبت الأول من مارس ولمدة ١٥ (خمسة عشر) أسبوعاً شاملة الامتحانات .

٣. فصل الصيف :

يبدأ من الأسبوع الثالث من يوليو ولمدة ٦ (ستة) أسابيع شاملة الامتحانات ويكون التسجيل فيه بحد أقصى أربع ساعات ؛ وذلك بهدف تحسين درجات الطالب في المواد التي يتم اختيارها أو إعادة الامتحان بالنسبة للطلاب الراسبون في مادتين على الأكثر.

مادة (٥) الشروط العامة للقبول والتسجيل :

١. أن يستوفى الطالب المستندات والنماذج التي تطلبها إدارة الدراسات العليا .
٢. أن يستوفى الطالب شروط القسم العلمي المختص.
٣. يقوم الطالب باختيار المقررات التي يدرسها ويملاً نموذج تسجيل المقررات ويعتمده من المرشد الأكاديمي ورئيس القسم .
٤. لا يعتبر الطالب مسجلاً في المقرر إلا بعد سداد الرسوم الدراسية في المواعيد المحددة .
٥. يسمح للطالب التسجيل في المقرر حتى نهاية الأسبوع الأول من الفصل الدراسي .
٦. لا يسمح للطالب بحضور المحاضرات إلا بعد إنهاء إجراءات التسجيل.

مادة (٦) قواعد الدراسة والتقييم :

١. يحدد مجلس الكلية الحد الأدنى لعدد الطلاب لفتح المقرر الدراسي.
٢. يجوز للطالب حذف أو إضافة مقرر قبل نهاية الأسبوع الأول على الأكثر من الفصل الدراسي ، بعد تعبئة نموذج حذف مقرر واعتماده من المرشد الأكاديمي ورئيس القسم .
٣. لا يسمح للطالب دخول امتحان المقرر إلا إذا حضر ٧٠% على الأقل من الساعات التدريسية ، وإلا يخطر الطالب بجرمانه من دخول الامتحان ويرصد له منسحباً إجبارياً من المقرر .
٤. إذا حضر الطالب ٧٠% على الأقل من الساعات المقررة وتعذر عليه دخول الامتحان لأسباب يقبلها مجلس الكلية ومجلس الدراسات العليا بالجامعة يرصد له منسحب اختيارياً وعليه أداء الامتحان مع امتحانات الفصل الدراسي التالي وإلا يرصد له منسحب إجبارياً.

٥. يجوز للطالب إعادة التسجيل في مقرر سبق له النجاح فيه بهدف تحسين تقديره في هذا المقرر ، وفي هذه الحالة يتم استبدال التقدير الذي حصل عليه في السابق بالتقدير الجديد .

٦. المقررات التي حصل فيها الطالب على تقدير أقل من C لا تحسب له كساعات دراسية ولا تدخل في حساب المتوسط التراكمي للدرجات .

٧. يرصد للطالب في سجله الدراسي جميع تقديراته التي حصل عليها في جميع المقررات .

٨. الطالب الذي يحصل على تقدير أقل من C في المقرر يجب عليه إعادة دراسته إذا كان إجباريا أو دراسة مقرر بديل إذا كان اختياريا .

٩. إذا تم شطب الطالب من البرنامج لا يجوز له التسجيل فيه مرة أخرى .

١٠. المقرر الذي نجح فيه الطالب ومضى عليه أكثر من خمس سنوات من تاريخ نجاحه فيه لا يحسب ضمن المقررات التي اجتازها الطالب .

١١. يجوز للطالب الانسحاب من المقرر عند استدعائه لأداء الخدمة العسكرية ويرصد له منسحب لأداء الخدمة العسكرية ولا تحسب هذه الفترة ضمن مدة صلاحية المقرر .

١٢. يجوز للطالب الانسحاب من المقرر الدراسي قبل نهاية الأسبوع الحادى عشر من بداية الفصل الدراسي بعد تعبئة نموذج الانسحاب من المقرر واعتماده من المرشد الاكاديمى ، وفي هذه الحالة يرصد للطالب منسحب اختياريا في سجله الدراسي .

يتم حساب المتوسط التراكمي للدرجات كما يلي :

نقاط تقدير المقرر	= عدد الساعات المعتمدة × نقاط المقرر
المتوسط التراكمي للدرجات في الفصل الدراسي	= $\frac{\text{مجموع نقاط المقررات التي اجتازها الطالب في الفصل الدراسي}}{\text{مجموع الساعات المعتمدة لكل المقررات التي اجتازها الطالب في الفصل الدراسي}}$
إجمالي المتوسط التراكمي للدرجات	= $\frac{\text{مجموع نقاط تقدير جميع المقررات التي اجتازها الطالب}}{\text{مجموع الساعات المعتمدة لكل المقررات التي اجتازها الطالب}}$

١٣. يقرب الناتج لأقرب ثلاثة أرقام .

١٤. لا تدخل نتيجة مناقشة رسالة الماجستير والدكتوراه في حساب متوسط نقاط التقدير ، ولكن يرصد له في السجل الدراسي اجتاز المناقشة أو لم يجتاز المناقشة .

مادة (٧) تقدير نقاط الساعات المعتمدة

١. يتم تخصيص ٦٠% من الدرجات لامتحان النهائي ويخصص ٤٠% للتقويم الدورى.
٢. يتم حساب النقاط لكل ساعة دراسية معتمدة على النحو التالى :

النقاط	المعدل / التقدير	
4.000	A+	ترصد هذه التقديرات للطلبة الذين أظهروا أداءً عالياً
3.666	A -	
3.333	B +	
3.000	B	ترصد هذه التقديرات للطلبة الذين أظهروا أداءً مرضياً
2.666	B -	
2.333	C+	
2.000	C	
1.666	C-	ترصد هذه التقديرات للطلبة الذين أظهروا أداءً أقل من المتوقع منهم
1.333	D+	
1.000	D	يرصد هذا التقدير للطلبة الذين أظهروا أداءً غير مرضٍ
0.000	F	يرصد للطالب راسب
_____	FW	يرصد للطالب المنسحب إجبارياً من المقرر
_____	W	يرصد للطالب المنسحب اختياريًا
_____	MW	يرصد للطالب المنسحب لأداء الخدمة العسكرية

ملحوظة : لتحويل متوسط تقدير الدرجات التراكمية المتعارف عليها (امتياز - جيد جدا - جيد - مقبول - ضعيف) يتم اتباع النظام التالي :

الرمز	الدرجة	التقدير
A: A-	٣.٦٦٦ إلى ٤	امتياز
B+ :B -	أقل من ٣.٦٦٦ إلى ٣	جيد جدا
B - :C+	أقل من ٣ إلى ٢.٣٣٣	جيد
C	أقل من ٢.٣٣٣ إلى ٢	مقبول
C- :D+ :D:F	أقل من ٢.٠	ضعيف

مادة (٨) الرسوم والمصروفات الدراسية :

تحدد قيمة تسجيل الساعات المعتمدة في بداية كل عام دراسي بقرار من مجلس الجامعة .

مادة (٩) الإرشاد الأكاديمي :

يحدد القسم المختص مرشدا أكاديميا لتقديم النصح والإرشاد خلال فترة الدراسة ومساعدته في اختيار المقررات اللازمة لمجال تخصصه على أن يكون رأيه استشاريا للطالب ، ويتم استبدال المرشد الأكاديمي بالمشرف العلمي لطلاب درجتى الماجستير والدكتوراه عند تسجيل الرسالة .

مادة (١٠) تحويل الساعات المعتمدة :

١. يجوز للطالب تحويل الساعات المعتمدة التي سبق دراستها في جامعات أخرى بعد موافقة مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم ، على أن تكون من بين متطلبات الحصول على الدرجة وأن يكون قد نجح فيها بتقدير C أو ما يعادله على الأقل .
٢. يجب ألا يزيد مجموع الساعات المحولة عن ٢٥% من مجموع الساعات الدراسية اللازمة للحصول على الدرجة .
٣. يجب ألا تكون الساعات المحولة قد احتسبت له وحصل بموجبها على شهادة أو درجة علمية أخرى .
٤. لا تدخل الساعات المعتمدة المحولة من جامعة أخرى في حساب المتوسط التراكمي للدرجات .

الباب الثانى : برامج الدراسات العليا

مادة (١١) : تمنح جامعة جنوب الوادى بناء على طلب كلية التجارة الشهادات والدرجات العلمية التالية :

- شهادة دبلوم الدراسات العليا
- درجة الماجستير
- درجة دكتور الفلسفة

قواعد الحصول على دبلوم الدراسات العليا:

مادة (١٢) :

تمنح جامعة جنوب الوادى بناء على طلب كلية التجارة شهادة دبلوم الدراسات العليا فى التخصصات التالية :

أولاً : قسم المحاسبة

- المحاسبة والمراجعة
- التكاليف
- المحاسبة الضريبية

ثانياً : قسم الاقتصاد

- الدراسات المصرفية
- التنمية والتخطيط الاقليمي
- الاقتصاد
- اقتصاديات الجمارك
- الاقتصاد الدولى
- اقتصاديات النقل واللوجستيات
- اقتصاديات التعليم
- اقتصاديات الصحة

ثالثاً : قسم إدارة الأعمال

- إدارة المستشفيات
- إدارة الموارد البشرية

- إدارة الأعمال
- إدارة التسويق
- إدارة المشروعات الصغيرة
- إدارة المنشآت السياحية

رابعاً: قسم الأساليب الكمية

- الدراسات التأمينية
- إحصاء وبحوث العمليات

مادة (١٣) شروط القبول والتسجيل:

يشترط فى تسجيل الطالب لنيل شهادة دبلوم الدراسات العليا بالإضافة للشروط الواردة فى المادة رقم (٥) ما يلى :

١. يقبل للدراسة فى دبلوم الدراسات العليا فى كل من (محاسبة التكاليف والمحاسبة والمراجعة والمحاسبة الضريبية) من كان حاصلًا على درجة البكالوريوس فى التجارة أو درجة البكالوريوس فى العلوم المالية والإدارية أو درجة معادلة لها من كلية أو معهد علمى آخر تعترف به الجامعة .

٢. يقبل للدراسة فى دبلوم الدراسات العليا فى كل من إدارة المستشفيات ، وإدارة الموارد البشرية و إدارة الأعمال ، وإدارة التسويق ، وإدارة المشروعات الصغيرة ، وإدارة المنشآت السياحية من كان حاصلًا على درجة البكالوريوس أو الليسانس من إحدى الجامعات المصرية المعترف بها أو على درجة معادلة لها من كلية أو معهد علمى آخر تعترف به الجامعة .

٣. يقبل للدراسة فى دبلوم الدراسات العليا فى كل من (الاقتصاد ، التنمية والتخطيط الإقليمي الدراسات المصرفية ، اقتصاديات الجمارك ، الاقتصاد الدولى واقتصاديات النقل واللوجستيات اقتصاديات التعلم ، اقتصاديات الصحة من كان حاصلًا على درجة البكالوريوس أو الليسانس من إحدى الجامعات المصرية المعترف بها أو على درجة معادلة لها من كلية أو معهد علمى آخر تعترف به الجامعة .

٤. يقبل للدراسة فى دبلوم الدراسات العليا فى الدراسات التأمينية والإحصاء وبحوث العمليات من كان حاصلًا على درجة البكالوريوس أو الليسانس من إحدى الجامعات المصرية المعترف بها أو على درجة معادلة من كلية أو معهد علمى آخر تعترف به الجامعة.

مادة (١٤) الساعات الدراسية للبرنامج :

١. يشترط لحصول الطالب على شهادة دبلوم الدراسات العليا فى التخصصات المختلفة دراسة ٢٤ ساعة معتمدة .
٢. يجوز للطالب التسجيل فى عدد ساعات لا يزيد عن ٦ ساعات معتمدة فى كل فصل دراسى ولا تحسب ساعات تسجيل الرسالة ضمن هذه الساعات .
٣. يتم رصد التقدير والمعدل التراكمى للدرجات فى شهادة الدبلوم .

قواعد الحصول على درجة الماجستير

مادة (١٥) :

تمنح جامعة جنوب الوادى بناء على طلب كلية التجارة درجة الماجستير فى التخصصات التالية :

- المحاسبة
- إدارة الأعمال
- الاقتصاد
- التأمين

مادة (١٦) شروط القبول و التسجيل :

يشترط لتسجيل الطالب لدرجة الماجستير الشروط التالية بالإضافة إلى الشروط الواردة فى المادة رقم (٥) :

١. أن يكون حاصلًا على درجة البكالوريوس فى التجارة أو بكالوريوس فى العلوم المالية والإدارية فى شعبة التخصص بتقدير جيد على الأقل من إحدى الجامعات فى ج . م . ع أو على درجة معادلة لها من معهد علمى آخر معترف به من الجامعة أو أن يكون حاصلًا على درجة بكالوريوس فى التجارة أو بكالوريوس فى العلوم المالية والإدارية فى غير شعبة التخصص بتقدير جيد على الأقل من إحدى جامعات ج . م . ع أو ما يعادل ذلك من معهد علمى معترف به من الجامعة بشرط اجتيازه الامتحان فى المقررات التى تنقصه طبقًا للنظام الذى يقرره مجلس الكلية.

٢. أو أن يكون حاصل على دبلوم من دبلومات الدراسات العليا المتصلة بشعبة التخصص بتقدير عام جيد على الأقل وعلى بكالوريوس التجارة أو بكالوريوس فى العلوم المالية والإدارية من إحدى جامعات ج. م . ع أو يعادل ذلك من معهد علمى معترف به من الجامعة
٣. اجتياز المقابلة الشخصية من قبل اللجنة التى يشكلها القسم المختص مع سداد الرسوم المقررة لها والتى تحدد بقرار من مجلس الجامعة بناء على اقتراح مجلس الكلية .
٤. أن يكون الطالب متفرغا خلال فترة الدراسة التمهيدية للماجستير إلا إذا كان معيدا بالكلية .
٥. يتقدم الطالب باستمارة القيد إلى الأستاذ المختص ثم يعرض على مجلس القسم لإبداء الرأى ، ويقوم مجلس الكلية بالبت فى طلب القيد بناء على اقتراح مجلس القسم ويعتبر تاريخ القيد من تاريخ مجلس الكلية .

مادة (١٧) : متطلبات تسجيل الرسالة :

١. يجب اجتياز الطالب المقررات الدراسية بتقدير + C على الأقل وإلا يجب عليه التسجيل فى مقررات إضافية أو إعادة التسجيل فى بعض المقررات لتحسين تقدير الدرجات إلى + C على الأقل .
٢. يتقدم الطالب بطلب لتسجيل موضوع الرسالة بعد اجتياز المقررات الدراسية بتقدير + C على الأقل .
٣. يتقدم الطالب بخطة البحث لمجلس القسم لعقد حلقة نقاشية له قبل تقديم طلب تسجيل موضوع الرسالة للمجلس .
٤. يجب أن يحصل الطالب على الدورات التدريبية والشهادات المعتمدة التى يحددها مجلس الجامعة .
٥. فى حالة تغيير عنوان الرسالة تغييرا جوهريا بناء على طلب المشرفين يقضى الباحث ستة أشهر إضافية تضاف إلى فترة التسجيل من تاريخ موافقة مجلس الدراسات العليا بالجامعة على تعديل العنوان .
٦. بعد انتهاء الطالب من إعداد الرسالة يتم عرض تقرير صلاحية الرسالة على مجلس القسم .

مادة (١٨) الإشراف على الرسالة:

١. يحدد مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم لجنة الإشراف على الرسالة بحد أدنى اثنين من أعضاء هيئة التدريس بالقسم على أن يكون المشرف الرئيسي أستاذ أو أستاذ مساعد على الأقل ويجوز أن يكون المشرفين المشاركين من المدرسين بالقسم.
٢. في حالة سفر احد المشرفين يجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم رفع اسم احد المشرفين من الإشراف على الرسالة إذا لم يمض عام على إشرافه على الرسالة.
٣. يقدم كل مشرف على الرسالة تقريراً دورياً كل ستة أشهر عن مدى تقدم الطالب ويتم التوقيع على التقرير من قبل لجنة الإشراف وفي حالة اختلاف آراء أعضاء لجنة الإشراف يقوم القسم العلمى بدراسة الحالة واتخاذ القرار المناسب .
٤. يتم إلغاء تسجيل الطالب إذا حرر له ثلاثة تقارير دوريه تفيد أن أداءه غير مرضى بعد توجيه ثلاثة إنذارات له.

مادة (١٩) الساعات الدراسية للبرنامج:

- يشترط لحصول الطالب على درجة الماجستير ما يلي :
١. أن يدرس ٢٠ ساعة معتمدة مقررات دراسية كما هو موضح بالمادة (٢٨) .
 ٢. أن يدرس الطالب إلى ٢٢ ساعة معتمدة لإعداد الرسالة ، بحد أدنى عام دراسى كامل من تاريخ التسجيل،
 ٣. يجب ألا تقل فترة الحصول على درجة الماجستير عن عامين منذ تاريخ قيد الطالب .

مادة (٢٠) لجنة المناقشة و الحكم :

- تتقدم لجنة الإشراف على الرسالة بعد الانتهاء من إعدادها باقتراح تشكيل لجنة الحكم على الرسالة إلى مجلس القسم تمهيدا للعرض على مجلس الكلية بما يلي :
١. تقرير عن صلاحية الرسالة للمناقشة موضح به مستواها العلمى والإضافات العلمية التي قام بها الدارس ويقوم بالتوقيع عليه جميع المشرفين.
 ٢. يشكل مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص لجنة الحكم على الرسالة من ثلاثة أعضاء على الأقل احدهما المشرف الرئيسى على الرسالة والعضوان الآخران من بين الأساتذة بالجامعات ويكون رئيس اللجنة أقدم الأساتذة وفى حالة تعدد المشرفين يجوز أن يشتركوا فى اللجنة على أن يكون لهم صوت واحد وبشرط أن يكون العضوان

الآخران على الأقل من خارج الكلية . ويتم اعتماد تشكيل لجنة الحكم من نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث.

٣. يجوز أن تتم المناقشة بحضور أحد ممثلي لجنة الإشراف فى حالة تعذر حضور المشرفين الآخرين، على أن يكون أستاذا مساعدا .

٤. إذا لم تناقش الرسالة خلال ثلاثة أشهر من تاريخ اعتماد الجامعة لتشكيل لجنة الحكم يعاد اعتماد اللجنة بنفس الأعضاء مرة أخرى وفى حالة اشتراك ممتحن أجنبي يجوز أن تمتد هذه الفترة إلى أربعة أشهر وفى حالة عدم انعقاد اللجنة يتم تغيير تشكيل اللجنة بلجنة أخرى.

٥. للجنة الحكم أن توصى بإعادة الرسالة إلى الباحث لاستكمال ما تراه من نقص على أن تتقدم بتقرير جماعي للقسم المختص توصى فيه بمنح الطالب مهلة لاستكمال ملاحظاتها خلال ستة أشهر على الأكثر من تاريخ المناقشة على أن توافق لجنة الحكم أو من تفوضه على إجازة الرسالة.

قواعد الحصول على درجة دكتور الفلسفة:

مادة (٢١) :

تمنح جامعة جنوب الوادى بناء على اقتراح مجلس كلية التجارة بقنا درجة دكتور الفلسفة فى التخصصات التالية :

- المحاسبة
- الاقتصاد
- إدارة الأعمال
- التأمين

مادة (٢٢) شروط القبول و التسجيل :

يشترط لتسجيل الطالب لدرجة الدكتوراه بالإضافة إلى الشروط الواردة فى المادة رقم (٥) ما يلى :

١. أن يكون الطالب حاصلًا على درجة الماجستير فى شعبة التخصص الذى يرغب القيد فيه من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد علمى آخر معترف به من الجامعة .

٢. - أن يتفرغ الطالب لمدة سنة لدراسة المقررات الموضحة في المادة (٢٨) من هذه اللائحة إلا إذا كان مدرسا مساعدا بالكلية يعفى من التفرغ.
٣. - يجب أن يجتاز الطالب المقررات الدراسية بتقدير C+ على الأقل، وإلا يجب عليه التسجيل في مقررات إضافية أو إعادة بعض المقررات لتحسين تقدير الدرجات إلى C+ على الأقل .
٤. بعد اجتياز الطالب المقررات الدراسية بتقدير C + على الأقل يعقد له امتحان شفوي من خلال لجنة يحددها القسم المختص وتشكل من عضوين من خارج الكلية وعضو من داخل الكلية ، ويهدف الامتحان الشامل إلى قياس قدرة الطالب على استيعاب موضوعات التخصص الرئيسية والتخصصات الفرعية المساندة وقدرته على التحليل والاستنتاج واقتراح الحلول الملائمة.
٥. بعد اجتياز الطالب للامتحان الشامل يتقدم بخطة البحث إلى مجلس القسم لعقد حلقة نقاشية له قبل تقديم طلب تسجيل موضوع الرسالة للمجلس .

مادة (٢٣) الساعات الدراسية للبرنامج:

يشترط لحصول الطالب على درجة دكتورالفرسفة ما يلي :

١. أن يدرس الطالب ١٦ ساعة معتمدة مقررات دراسية بحد أدنى عام دراسي كامل.
٢. أن يدرس الطالب ٣٦ ساعة معتمدة لإعداد الرسالة بحد أدنى عامين دراسيين من تاريخ التسجيل.
٣. يجوز للطالب التسجيل في عدد ساعات لا يزيد عن ٨ ساعات معتمدة في كل فصل دراسي.
٤. يمنح الطالب درجة الدكتوراه بعد اجتياز مناقشة رسالته وبعد استيفاء جميع متطلبات الدرجة بناء على اقتراح مجلس القسم وموافقة مجلس الكلية ولا يتم رصد التقدير أو المعدل التراكمي للدرجة في شهادة الدكتوراه.

مادة (٢٤) الإشراف عن الرسالة :

١. يتم تشكيل لجنة الإشراف على الرسالة بقرار من مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم بحد أدنى اثنين من أعضاء هيئة التدريس بالقسم على أن يكون المشرف الرئيسي أستاذ أو أستاذ مساعد ويجوز أن يكون المشرفين المشاركين من المدرسين بالقسم.

٢. في حالة سفر احد المشرفين يجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم رفع اسم احد المشرفين من الإشراف على الرسالة إذا لم يمض عام على إشرافه على الرسالة.

٣. يقدم كل مشرف على الرسالة تقريراً دورياً كل ستة أشهر عن مدى تقدم الطالب ويتم التوقيع على التقرير من قبل لجنة الإشراف وفي حالة اختلاف آراء أعضاء لجنة الإشراف يقوم القسم العلمى بدراسة الحالة واتخاذ القرار المناسب .

٤. يتم إلغاء تسجيل الطالب إذا حرر له ثلاثة تقارير دوريه تفيد أن أداءه غير مرضى بعد توجيه ثلاثة إنذارات له.

مادة (٢٥) لجنة المناقشة والحكم على الرسالة:

١. بعد الانتهاء من إعداد الرسالة تتقدم لجنة الإشراف بتقرير جماعى عن صلاحية الرسالة للمناقشة إلى مجلس القسم موضحاً بها مستواها العلمى والإضافات العلمىة ويوقع على التقرير جميع المشرفين كما تقدم لجنة الإشراف اقتراحاً بتشكيل لجنة الحكم على الرسالة .

٢. يشكل مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص لجنة المناقشة و الحكم على الرسالة من ثلاثة أعضاء على الأقل على أن يكون احدهما المشرف الرئيسى على الرسالة والعضوان الآخران من بين الأساتذة بالجامعات من خارج الجامعة . ويتولى رئيس اللجنة أقدام الأساتذة ، ويجوز أن يشترك كل المشرفين على الطالب فى لجنة الحكم وبدرجة علمية بحد أدنى أستاذ مساعد على ان يكون لهم صوت واحد .

٣. يجوز أن تتم المناقشة بحضور احد ممثلى لجنة الإشراف إذا تعذر حضور باقى المشرفين.

٤. إذا لم يتم مناقشة الرسالة خلال ثلاثة أشهر من تاريخ اعتماد الجامعة لتشكيل لجنة الحكم يتم تغير اللجنة بلجنة أخرى.

٥. يجوز للجنة الحكم أن توصى بإعادة الرسالة إلى الباحث لاستكمال ما تراه من قصور فيها على أن تتقدم بتقرير جماعى للقسم المختص توصى فيه بمنح الطالب مهلة لاستكمال ملاحظاتها خلال ستة أشهر على الأكثر من تاريخ المناقشة على أن توافق لجنة الحكم أو من تفوضه على إجازة الرسالة .

مادة (٢٦) فتح تخصصات جديدة :

يجوز للكلية فتح تخصصات جديدة للدبلومات ودرجتى الماجستير والدكتوراه بناء على اقتراح مجالس الأقسام بعد موافقة مجلس الكلية ومجلس الجامعة .

مادة (٢٧) البرامج التبادلية :

١. يجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم واعتماد مجلس الجامعة عقد بروتوكولات تعاون مع جامعات محلية وأجنبية أخرى أو التسجيل للدرجة العلمية بالجامعات التى ترتبط باتفاقيات تفاهم مع جامعة جنوب الوادى بشرط عدم مرور ثلاث سنوات على دراستها مع مراعاة شروط وضبط القيد والتسجيل السابقة .
٢. يجوز للطلاب المصريين و الأجانب المقيدين بجامعات أجنبية دراسة بعض المقررات الدراسات العليا بالكلية أو التسجيل بعد موافقة مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم ويجوز منح الطالب إفادة فى حالة اجتياز متطلبات المقرر .
٣. يجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجالس الأقسام السماح للأساتذة من جامعات محلية وأجنبية متميزة بتدريس بعض مقررات الدراسات العليا بالكلية والعكس .

مادة (٢٨) المقررات الدراسية لشهادة الدبلوم ولدرجتى الماجستير والدكتوراه:

أولاً: جداول مقررات دبلومات الدراسات العليا:

يقوم الطالب بدراسة جميع المقررات الإجبارية ، ثم يختار مقرر فقط من المقررات الاختيارية فى كل فصل دراسى لمدة عامين.

دبلوم المحاسبة والمراجعة			
العام الأول			
الفصل الدراسى الثانى		الفصل الدراسى الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
م ٥٠٤	دراسات فى محاسبة التكاليف والادارية	م ٥٠١	النظرية العامة للمحاسبة
م ٥٠٥	دراسات فى المراجعة الخارجية	م ٥٠٢	دراسات فى الرقابة والمراجعة الداخلية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
م ٥٠٦	مراجعة النظم الآلية	م ٥٠٣	تحليل القوائم المالية
م ٥٠٧	محاسبة اجتماعية وبيئية	ك ٥٠٧	إحصاء تطبيقى
العام الثانى			
الفصل الدراسى الثانى		الفصل الدراسى الاول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
م ٥١١	دراسات فى المحاسبة المالية	م ٥٠٨	معايير المحاسبة والمراجعة
م ٥١٢	دراسات فى المحاسبة الضريبية	م ٥٠٩	نظم المعلومات المحاسبية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
م ٥١٣	قضايا محاسبية معاصرة	م ٥١٠	محاسبة المشتقات المالية
ق ٥٠٠	اقتصاديات الأعمال	د ٥١٦	التمويل والإدارة المالية

دبلوم التكاليف			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥١٧م	دراسات فى المحاسبة الإدارية	٥١٤م	دراسات فى محاسبة التكاليف
٥١٨م	تحليل مالى وتقييم أداء	٥١٥م	محاسبة التكاليف الزراعية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥١٩م	التقييم المحاسبى للمشروعات	٥٠٩م	نظم معلومات محاسبية
٥٠٠ ق	اقتصاديات الأعمال	٥٠٧ك	احصاء تطبيقى
العام الثانى			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الاول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥٢٣م	محاسبة التكاليف فى المنشآت البترولية	٥٢٠م	تصميم نظم التكاليف
٥٢٤م	محاسبة التكاليف فى المنشآت الخدمية	٥٢١م	الإدارة الاستراتيجية للتكلفة
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥٢٥م	بحوث العمليات فى المحاسبة	٥٢٢م	محاسبة تكاليف المنشآت غير الهادفة للربح
٥١٨د	تخطيط ومراقبة انتاج	٥١٦د	التمويل والإدارة المالية

دبلوم المحاسبة الضريبية			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل ١ الدراسي لأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥٢٩م	المحاسبة عن ضرائب الاشخاص الاعتبارية	٥٢٦م	الأصول العلمية للمحاسبة الضريبية
٥٣٠م	مراجعة الحسابات	٥٢٧م	المحاسبة عن ضرائب الأشخاص الطبيعيين
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥٣١م	نظم ضريبية مقارنة	٥٢٨م	دراسات فى المحاسبة الخاصة
٥٩٠ق	مالية عامة	٥١٦د	التمويل والإدارة المالية
العام الثاني			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الاول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥٣٤م	الفحص المحاسبى والاعداد الضريبى	٥٣٢م	المحاسبة عن الضرائب غير المباشرة
٥٣٥م	قضايا ضريبية معاصرة	٥٣٣م	المحاسبة عن الضرائب العقارية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥٣٦م	المحاسبة عن ضرائب التجارة الاليكترونية	٥٣٣م	حالات مراجعة
٥٩١ق	سياسات نقدية ومالية	٥٢٤ك	تأمينات اجتماعية

دبلوم الاقتصاد			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ٥٠٥	اقتصاد جزئى	ق ٥٠١	اقتصاد كلى
ق ٥٠٦	تنمية وتخطيط	ق ٥٠٢	اقتصاد دولى
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ق ٥٠٧	اقتصاد مالى	ك ٥٠٧	احصاء تطبيقى
ق ٥٠٨	اقتصاد نقدى	د ٥١٦	التمويل والإدارة المالية
العام الثانى			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الاول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ٥١٣	اقتصاد زراعى	ق ٥٠٩	دراسة جدوى اقتصادية
ق ٥١٤	اقتصاد سكانى	ق ٥١٠	اقتصاد صناعى
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ق ٥١٥	تنظيم وإدارة القطاع العام	ق ٥١١	اقتصاديات المشروعات العامة
م ٥١٢	دراسات فى المحاسبة الضريبية	ق ٥١٢	اقتصاديات القطاع الخارجى

دبلوم الدراسات المصرفية			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ٥٢٥	الاقتصاد النقلي	ق ٥٢١	بنوك التنمية
ق ٥٢٦	الاقتصاد المالي	ق ٥٢٢	نظم مصرفية مقارنة
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
م ٥٣٧	محاسبة البنوك	د ٥٢٣	ادارة وتنظيم الخدمات المصرفية
د ٥٣١	إدارة البنوك	د ٥٢٤	تسويق الخدمات المصرفية
العام الثاني			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ٥٣٣	منظمات مالية ونقدية	ق ٥٢٩	السياسة الاقتصادية
ق ٥٣٤	سوق الأوراق لمالية	ق ٥٣٠	رقابة فى الجهاز المصرفى
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
م ٥٣٨	الرقابة الداخلية فى البنوك	د ٥٣٢	نظم مصرفية مقارنة
ق ٥٣٦	نظم المعلومات الاقتصادية	د ٥١٦	التمويل والادارة المالية

دبلوم التنمية والتخطيط			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ٥٤٥	دراسة جدوى اقتصادية	ق ٥٤١	التنمية الاقتصادية
ق ٥٤٦	تخطيط القوى العاملة	ق ٥٤٢	سياسات نقدية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
د ٥٤٢	تمويل دولي	ق ٥٠٨	اقتصاد نقدي
د ٥٣٤	التنمية البشرية	ق ٥٠٧	اقتصاد مالي
العام الثاني			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي لأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ٥٥٣	الاقتصاد الإداري	ق ٥٤٩	تخطيط الاستهلاك والاستثمار
ق ٥٥٤	أساليب التخطيط الاقتصادي	ق ٥٥٠	اقتصاديات التمويل
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
د ٥٣٢	إدارة التنمية	د ٥١٦	التمويل والإدارة المالية
م ٥١٢	دراسات فى المحاسبة الضريبية	ق ٥٥٢	نظرية التنمية

دبلوم اقتصاديات الجمارك			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ٥٦٥	النظرية الجمركية	ق ٥٦١	اقتصاديات الجمارك
ق ٥٦٦	الاقتصاد الدولي	ق ٥٦٢	المالية العامة
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ق ٥٦٧	نظم التصدير	ق ٥٦٣	نظم الاستيراد
ق ٥٦٨	مبادئ الضرائب	ق ٥٦٤	تكتلات اقتصادية دولية
العام الثاني			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ٥٧٣	اقتصاديات النقل الدولي	ق ٥٦٩	اقتصاديات المناطق الحرة
ق ٥٧٤	السياسات الجمركية	ق ٥٧٠	النظم الجمركية الخاصة
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ق ٥٧٥	التأمين الدولي	ق ٥٧١	الكفاءة الجمركية
ق ٥٧٦	اقتصاديات الموانئ	ق ٥٧٢	التجارة الخارجية

دبلوم اقتصاديات النقل واللوجستيات			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ٥٨٥	اقتصاديات النقل الداخلي	ق ٥٨١	اقتصاديات النقل البحري
ق ٥٨٦	اقتصاديات الجمارك	ق ٥٨٢	اقتصاديات الموانئ
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ق ٥٨٧	القانون التجاري الدولي	ق ٥٨٣	اقتصاديات المناطق الحرة
ق ٥٨٨	نظم التصدير	ق ٥٨٤	نظم الاستيراد
العام الثاني			
الفصل الثاني		الفصل الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ٥٩٣	اقتصاديات النقل البري	ق ٥٨٩	اقتصاديات النقل الجوي
ق ٥٩٤	التكامل الاقتصادي	ق ٥٩٠	اقتصاديات اللوجستيات
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ق ٥٩٥	اقتصاديات الامداد والتمويل	ق ٥٩١	اقتصاديات عقود النقل
ك ٥٩٦	التأمين الدولي	ق ٥٩٢	الاقتصاد الدولي

دبلوم الاقتصاد الدولي			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥١٢د	التسويق الدولي	ق ٥٩٧	اقتصاديات الاعمال الدولية
ق ١/٥٠٠	العلاقات النقدية الدولية	ق ٥٩٨	تكتلات اقتصادية دولية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ق ٢/٥٠٠	اقتصاديات التجارة الخارجية	ق ٥٩٩	اقتصاديات العقود الدولية
ن ٥٠١	القانون التجاري الدولي	د ٥٤٢	التمويل الدولي
العام الثاني			
الفصل الثاني		الفصل الاول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ٥/٥٠٠	نظم التصدير والاستيراد	ق ٣/٥٠٠	مشكلات التجارة الدولية
ق ٦/٥٠٠	اقتصاديات الجمارك	ق ٤/٥٠٠	اقتصاديات اللوجستيات
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ق ٩/٥٠٠	منظمات اقتصادية دولية	ق ٧/٥٠٠	نظم اقتصادية مقارنة
ك ٥٩٧	التأمين الدولي	ق ٨/٥٠٠	تطور فكر اقتصادي

دبلوم اقتصاديات التعليم			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ١٢/٥٠٠	التنمية البشرية	ق ١٠/٥٠٠	التنمية الاقتصادية
ق ١٣/٥٠٠	دراسات جدوى مشروعات التعليم	ق ١١/٥٠٠	الاقتصاد الخدمي
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ق ١٦/٥٠٠	التعاون التعليمي المحلي والاقليمي والدولي	ق ١٤/٥٠٠	اتفاقيات وسياسات التعلم
ق ١٧/٥٠٠	اقتصاديات استنزاف العقول	ق ١٥/٥٠٠	لوجستيات الخدمات التعليمية
العام الثاني			
كود المقرر	الفصل الدراسي الثاني	كود المقرر	الفصل ا الدراسي لأول
	مواد إلزامية		مواد إلزامية
ق ١٩/٥٠٠	الاقتصاد المعرفي	ق ١٨/٥٠٠	اقتصاديات التخطيط للمؤسسات التعليمية
م ٥٩٢	المحاسبة فى المؤسسات الخدمية	د ٥٠١	إدارة الأعمال
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ق ٢٢/٥٠٠	الاقتصاد الصحى	ق ٢٠/٥٠٠	كفاءة الإنفاق الحكومى على التعلم
ن ٥٠٠	حقوق الملكية الفكرية	ق ٢١/٥٠٠	اقتصاديات التعلم

دبلوم اقتصاديات الصحة			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ٢٤/٥٠٠	التنمية الاقتصادية	م ٥٩٣٠	المحاسبة فى الفنادق والمستشفيات
ق ٢٥/٥٠٠	الاقتصاد الصحى	ق ٢٣/٥٠٠	الاقتصاد الخدمى
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ق ٢٨/٥٠٠	اقتصاديات التخطيط للمؤسسات الصحية	ق ٢٦/٥٠٠	الاقتصاد المعرفى
ق ٢٩/٥٠٠	دراسة جدوى المشروعات الصحية	ق ٢٧/٥٠٠	كفاءة الانفاق الحكومى على الخدمات المصرفية
العام الثانى			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ٣١/٥٠٠	اقتصاديات الخدمات الصيدلانية	ق ٣٠/٥٠٠	اقتصاديات صناعة الدواء
ق ٣٢/٥٠٠	اقتصاديات المؤسسات الصحية الخاصة	د ٥٤٣	إدارة المستشفيات
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ق ٣٤/٥٠٠	سوق الخدمات الصحية	ق ٣٣/٥٠٠	اقتصاديات الطب البديل
ق ٣٥/٥٠٠	اقتصاديات الطب الوقائى	ك ٥٩٨	التأمين الصحى

دبلوم إدارة التسويق			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥٠٤د	إدارة التسويق	٥٠١د	مقدمة فى إدارة الأعمال
٥٠٥د	إدارة المواد وسلاسل الامداد	٥٩٠ق	الاقتصاد الإداري
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥٠٦د	إدارة العلاقات العامة	٥٠٢د	الإدارة البيئية
٥٠٧د	السلوك التنظيمى	٥٠٣د	قضايا إدارية معاصرة
العام الثانى			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥١١د	بحوث تسويق	٥٠٨د	تسويق الخدمات
٥١٢د	التسويق الدولى	٥٠٧ك	احصاء تطبيقى
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥١٣د	ترويج وتنشيط المبيعات	٥٠٩د	التسويق الاليكتروني
٥١٤د	قضايا تسويقية معاصرة	٥١٠د	نظم المعلومات الإدارية

دبلوم إدارة المشروعات			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥٠٤د	إدارة التسويق	٥٠١د	مقدمة فى إدارة الأعمال
٥٠٥د	إدارة المواد وسلاسل الامداد	٥١٠ق	إقتصاد صناعى
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥٠٦د	إدارة العلاقات العامة	٥٠٢د	الإدارة البيئية
٥٠٧د	السلوك التنظيمى	٥٠٣د	قضايا إدارية معاصرة
العام الثانى			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥١٧م	دراسات فى المحاسبة الإدارية	٥١٥د	دراسات الجدوى وتقييم المشروعات
٥١٩د	إدارة الموارد البشرية	٥١٦د	التمويل والإدارة المالية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥٢٠د	إدارة الأزمات	٥١٧د	الإدارة الاستراتيجية
٥٢١د	تطبيقات إدارة المشروعات على الحاسب الآلى	٥١٨د	تخطيط ومراقبة الانتاج

دبلوم إدارة المستشفيات			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥١٩د	إدارة الموارد البشرية	٥٠١د	مقدمة فى إدارة الأعمال
٥٠٥د	إدارة المواد وسلاسل الإمداد	٥٠٢ ك	إحصاء حيوى وسكانى
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥٠٦د	إدارة العلاقات العامة	٥٠٢ د	الإدارة البيئية
٥٢٧د	إدارة الصراع وضغوط العمل	٥٠٣د	قضايا إدارية معاصرة
العام الثانى			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥٢٨د	إدارة التمريض والخدمات الصحية	٥٠٨د	تسويق الخدمات
٥١٧م	دراسات فى المحاسبة الإدارية	٥٠٧د	السلوك التنظيمى
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥٢٠د	إدارة الازمات	٥١٠د	نظم المعلومات الإدارية
٥٢٩د	إدارة الأداء	٥٢٦د	التسويق الداخلى

دبلوم إدارة المنشآت السياحية			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥١٩د	إدارة الموارد البشرية	٥٠١د	مقدمة في إدارة الأعمال
٥٠٥د	إدارة المواد وسلاسل الامداد	٥٥٣ق	الاقتصاد الإداري
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥٠٧د	السلوك التنظيمي	٥٠٤د	إدارة التسويق
٥٠٦د	ادارة العلاقات العامة	٥٠٣د	قضايا إدارية معاصرة
العام الثاني			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥٢٤د	إدارة الخطوط الأمامية	٥٠٨د	تسويق الخدمات
٥٢٤م	محاسبة التكاليف في المنشآت الخدمية	٣٦/٥٠٠ق	دراسات الجدوى وتقييم المشروعات
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥٢٠د	ادارة الأزمات	٥١٠د	نظم معلومات ادارية
٥٢٥د	إدارة الحفلات والمؤتمرات	٥٠٩د	تسويق الكتروني

دبلوم إدارة الموارد البشرية			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
مواد إلزامية	مواد إلزامية	مواد إلزامية	مواد إلزامية
كود المقرر	الإدارة الإستراتيجية للموارد البشرية	كود المقرر	مقدمة فى إدارة الأعمال
٥٣٠د		٥٠١د	
٥١٩د	إدارة الموارد البشرية	٥٥٣ق	الاقتصاد الإداري
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥٠٦د	إدارة العلاقات العامة	٥٠٢د	الادارة البيئية
٥٢٧د	ادارة الصراع وضغوط العمل	٥٠٣د	قضايا إدارية معاصرة
العام الثانى			
الفصل الثانى		الفصل الأول	
مواد إلزامية	مواد إلزامية	مواد إلزامية	مواد إلزامية
كود المقرر	إدارة الخطوط الامامية	كود المقرر	السلوك التنظيمى
٥٢٤د		٥٠٧د	
٥٢٦د	التسويق الداخلى	٥٠٧ك	الأحصاء التطبيقى
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥٢٠د	ادارة الازمات	٥٢٩د	إدارة الأداء
٥١٣د	ادارة التغيير والتطوير التنظيمى	٥١٠د	نظم المعلومات الادارية

دبلوم إدارة المنشآت الأمنية			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥٢٠د	إدارة الأزمات	٥٠١د	مقدمة فى إدارة الأعمال
٥٤٠د	القيادة	٥٠٦د	إدارة العلاقات العامة
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥٢٧د	إدارة الصراع وضغوط العمل	٥٣٥د	حقوق الانسان
٥٠٧د	السلوك التنظيمى	٥٣٦د	المسئولية الاجتماعية للمنظمات
العام الثانى			
الفصل الثانى		الفصل الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥٣٨د	إدارة التفاوض	٥٣٧د	امن وسلامة المنشآت
٥٠١ن	علم الإجرام	٥١٧د	إدارة الاستراتيجية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥٣٩د	التدريب ونشر الوعي	٥٤٢د	إدارة فرق العمل
٥٤١د	إدارة الوقت	٥٠٩د	نظم معلومات إدارية

دبلوم الإحصاء وبحوث العمليات			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ك ٥٠١	بحوث عمليات (١)	ق ٣٧/٥٠٠	اقتصاد رياضى وقياسى
٥١٦د	التمويل والإدارة المالية	٥١٧م	دراسات فى المحاسبة الإدارية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ك ٥٠٤	نظرية العينات	ك ٥٠٢	إحصاء حيوى وسكانى
ك ٥٠٥	رياضيات التأمين	ك ٥٠٣	دراسات متقدمة فى التمويل والاستثمار
العام الثانى			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ك ٥٠٨	دراسات احصائية متقدمة	ك ٥٠٦	برمجيات احصائية
ك ٥٠٩	بحوث عمليات (٢)	ك ٥٠٧	إحصاء تطبيقى
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ك ٥١٢	التحليل الإحصائي	ك ٥١٠	مراقبة الجودة الإحصائية
ك ٥١٣	لغة برمجة للتجارين	ك ٥١١	مناهج البحث العلمى فى الإحصاء

دبلوم الدراسات التأمينية			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ك ٥١٥	التأمينات الاجتماعية	ك ٥١٤	نظرية الخطر والتأمين
م ٥٣٩	محاسبة شركات التأمين	٥٠٨د	تسويق الخدمات
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ك ٥٠٩	بحوث العمليات ودعم اتخاذ القرار	٥١٦د	التمويل والإدارة المالية
ك ٥٠٤	نظرية العينات	ك ٥٠٢	احصاء حيوى وسكانى
العام الثانى			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ك ٥١٧	احصاء اکتوارى	ك ٥٠٧	احصاء تطبیقى
ك ٥٠٥	رياضيات التأمين	ق ٣٧/٥٠٠	اقتصاد رياضى وقياسى
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ك ٥١٢	تحليل احصائى	ك ٥٠٦	برمجيات احصائية
ك ٥٢٠	تشريعات تأمينية	ك ٥١٩	تأمينات الممتلكات

ثانياً: جداول مقررات تمهيدى الماجستير:

يقوم الطالب بدراسة جميع المقررات الاجبارية ثم يختار مقرر فقط من المقررات الاختيارية

فى كل فصل دراسى :

تمهيدى ماجستير محاسبة			
الفصل الدراسى الثانى		الفصل الدراسى الأول	
رقم الكود	مواد إلزامية	رقم الكود	مواد إلزامية
٦٠٧م	قضايا محاسبية معاصرة	٦٠١ م	النظرية العامة للمحاسبة
٦٠٨م	محاسبة تكاليف وإدارية متقدمة	٦٠٢م	نظم المعلومات المحاسبية
٦٠٩م	مراجعة داخلية وخارجية متقدمة	٦٠٣م	دراسات فى المحاسبة المالية
٦١٠م	مشروع بحث	٦٠٤م	طرق البحث العلمى
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٦١١م	تطور الفكر المحاسبى	٦٠٥م	دراسات فى المحاسبة الضريبية
٦١٢م	المحاسبة الاجتماعية والبيئية	٦٠٦م	دراسات فى المحاسبة الخاصة
٦٠٨ك	دراسات كمية	٦٠٧د	التمويل والإدارة المالية

تمهيدى ماجستير اقتصاد			
الفصل الدراسى الثانى		الفصل الدراسى الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٦٠٨ ق	اقتصاد مالى	٦٠١ ق	اقتصاد نقدى
٦٠٩ ق	نظرية اقتصادية جزئية	٦٠٢ ق	نظرية اقتصادية كلية
٦١٠ ق	قاعة بحث	٦٠٣ ق	تنمية اقتصادية
٦١١ ق	اقتصاد رياضى	٦٠٤ ق	فكر اقتصادى
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٦١٢ ق	اقتصاد قياسى	٦٠٥ ق	اقتصاد صناعى
٦١٣ ق	سياسات اقتصاديه	٦٠٦ ق	اقتصاد زراعى
٦٠٨ ك	دراسات كمية	٦٠٧ ق	اقتصاد دولى

تمهيدى ماجستير إدارة الأعمال			
الفصل الدراسى الثانى		الفصل الدراسى الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٦٠٥د	قاعة بحث علمى	٦٠١د	طرق بحث علمى
٦٠٦د	إدارة الموارد البشرية	٦٠٢د	نظرية الإدارة والتنظيم
٦٠٧د	إدارة التمويل والإدارة المالية	م	محاسبة إدارية
	دراسات كمية	٦٠٨د	إدارة التسويق
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٦٠٩د	السلوك التنظيمى	٦٠٣د	إدارة الإنتاج والعمليات
٦١٠	نظم معلومات إدارية	٦٠٤د	الإدارة البيئية

تمهيدى ماجستير تأمين			
الفصل الدراسى الثانى		الفصل الدراسى الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٦٠٥ك	رياضيات اکتواريه		طرق بحث علمى
٦٠٦ك	نظم التأمينات الاجتماعية	٦٠١ك	دراسات كمية
٦٠٧ك	إعادة التأمين	٦٠٠ق	النظرية الاقتصادية
٦١٣م	محاسبة شركات التأمين	٦٠٢ك	نظرية الخطر
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٦٠٩د	إحصاء اکتواري متقدم	٦٠٣د	إحصاء سكانى
٦١٠	تأمينات الممتلكات والمسئولية	٦٠٤د	تأمينات الأشخاص

ثالثاً: جداول مقررات تأهيلي الدكتوراه :

يقوم الطالب بدراسة جميع المقررات الإلزامية ثم يختار مقرر فقط من المقررات الاختيارية في كل فصل دراسي:

تأهيلي دكتوراه المحاسبة			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٧٠٥م	تحليل وتصميم نظم المعلومات	٧٠١م	معايير المحاسبة المالية
٧٠٦م	قضايا محاسبية معاصرة	٧٠٢م	دراسات في الرقابة المالية والمراجعة
٧٠٧م	مشروع بحث	٧٠٣م	دراسات متقدمة في محاسبة التكاليف والادارية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٧٠٨م	دراسات في المحاسبة الخاصة	٧٠٤م	تحليل البيانات باستخدام البرامج الاحصائية الجاهزة
٧١٠م	دراسات في نظرية المحاسبة	٧١٦د	دراسات متقدمة في الادارة المالية والتمويل

تأهيلي دكتوراه اقتصاد			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٧٠٦ق	اقتصاد مالى متقدم	٧٠١ق	نظرية اقتصادية متقدمة
٧٠٧ق	تنمية اقتصادية	٧٠٢ق	اقتصاد دولى متقدم
٧٠٨ق	اقتصاد جديد	٧٠٣ق	اقتصاد نقدى متقدم
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٧٠٩ق	اقتصاد ادارى	٧٠٤ق	اقتصاد صناعى
٧١٠ق	اقتصاديات البيئة	٧٠٥ق	اقتصاد زراعى

تأهيلي دكتوراه إدارة الأعمال			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٧٠٢د	مشروع بحث	٧٠١ د	دراسات متقدمة فى نظم المعلومات الإدارية
٧١٥د	إدارة المعرفة	د	تحليل البيانات باستخدام البرامج الإحصائية الجاهزة

يقوم الطالب باختيار أحد التخصصات التالية :

أولاً : تخصص التسويق

التسويق			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
٧٠٥د	دراسات متقدمة فى التسويق الدولى	٧٠٣د	دراسات متقدمة فى نظرية التسويق
٧٠٦د	دراسات متقدمة فى التسويق الاليكترونى	٧٠٤د	دراسات متقدمة فى تسويق الخدمات

ثانياً : الإنتاج

الإنتاج			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
٧٠٩د	دراسات متقدمة فى إدارة سلاسل الامداد والتوريد	٧٠٧د	دراسات متقدمة فى إدارة الانتاج والعمليات
٧١٠د	دراسات متقدمة فى الجودة الشاملة	٧٠٨د	دراسات متقدمة فى إدارة الانتاج

ثالثاً : موارد بشرية

الموارد بشرية			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
٧١٣د	الإدارة الاليكترونية للموارد البشرية	٧١١د	دراسات متقدمة فى السلوك التنظيمى
٧١٤د	الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية	٧١٢د	دراسات فى تخطيط ومراقبة الإنتاج

تأهيلي دكتوراه التأمين			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ك ٧٠٢	دراسات متقدمة فى الخطر والتأمين	ك ٧٠١	تحليل البيانات باستخدام البرامج الاحصائية الجاهزة
ك ٧٠٣	تأمينات الحياة والتأمين الصحى	د ٧٠١	دراسة متقدمة فى نظم المعلومات الادارية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ك ٧٠٦	دراسات متقدمة فى بحوث العمليات	ك ٧٠٤	دراسات اکتوارية متقدمة
ق ٧٠٧	اقتصادات التأمين	ك ٧٠٥	الاحتمالات ونظرية العينات

ملحقات لائحة الدراسات العليا

- مواعيد فتح باب التقديم لتسجيل الطالب للدراسة الخاصة بالدرجة

يتم التسجيل مرتين فى العام الدراسى فى فصل الخريف (الفصل الدراسى الأول) وفصل الربيع (الفصل الدراسى الثانى) ، بالإضافة إلى الفصل الصيفى بشروط محددة سلفا .

- ١- تقوم الأقسام العلمية بتحديد التخصصات والبرامج المفتوحة للتسجيل بها وذلك عن طريق توجيه خطاب من السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية للدراسات العليا بذلك للأقسام العلمية قبل بداية الفصل الدراسى بمدة كافية فى شهر يوليو للفصل الدراسى الأول (فصل الخريف) وفى شهر نوفمبر للفصل الدراسى الثانى (فصل الربيع)
- ٢- تقوم الأقسام العلمية بالكلية بإبلاغ السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية بالتخصصات المفتوحة .

٣- تعلن إدارة الدراسات العليا بالكلية عن التخصصات المفتوحة بالشروط المحددة للقيود والتسجيل بالتاريخ المحدد والأوراق المطلوبة للتقديم .

٤- يتم فتح باب التسجيل لرسائل الماجستير والدكتوراه للدرجات العلمية مرتين سنويا ؛ فى شهر نوفمبر وشهر مايو .

٥- يتم فتح باب التسجيل للمقررات الدراسية فى بداية شهر أغسطس وبداية شهر فبراير .

٦ - يتم التسجيل للفصل الصيفى فى الأول من شهر يوليو .

٧- يقوم الطالب باستيفاء جميع الأوراق المطلوبة بإدارة الدراسات العليا لعمل ملف للطالب

٨- تقوم إدارة الدراسات العليا باستطلاع رأى الأقسام العلمية فى الأعداد المقبولة من الطلاب فى كل من الدبلومات والماجستير والدكتوراه على أن تتناسب هذه الأعداد مع عدد أعضاء هيئة التدريس بالقسم .

ويتم اعتماد أعداد الطلاب المقبولين من لجنة الدراسات العليا بالكلية وفقا للمعايير التى تراها اللجنة .

هذا ويقوم القسم العلمى بموافاة إدارة الدراسات العليا بالآتى :

(أ) المرشد الأكاديمى للطالب

(ب) استمارة تسجيل المقررات الدراسية موقعة من كل من الطالب والمرشد الأكاديمى .

