

مشروع التحول الرقمي في مجال القياس والتقويم

الميثاق الأخلاقي لتقويم الطلاب بالكلية

عميد الكلية

أ.د/ صلاح سليم

المدير التنفيذي للوحدة

د/ طارق محمد أبو الفضل

مقدمة:

يقدم الميثاق الأخلاقي مجموعة من القيم والأخلاقيات التي يجب أن تنظم وتضبط عملية التقويم لدى أعضاء هيئة التدريس والطلاب وترسم حدودًا واضحة قدر المستطاع لما يجل أن تسير عليه العلاقة المهنية وإطار العمل داخل الكلية.

ويهدف الميثاق الأخلاقي لتقويم الطلاب إلي إرساء قواعد وأسس تحكم وتوضح حدود التعامل بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والكلية والجامعة والمجتمع ككل ، حيث يتم تطوير أساليب تقويم الطلاب لرفع مستوي تحصيل الطلاب والكشف عن قدراتهم علي الابتكار.

لذا يسعى هذا الميثاق لتحديد الواجبات الأخلاقية في عملية التقويم لأعضاء هيئة التدريس والطلاب بالكلية من أجل تنمية القيم المهنية والأخلاقية لديهم وذلك من خلال مجموعة المعايير والقيم التي توضح السلوك المتوقع من أعضاء هيئة التدريس والطلاب.

لذا يلزم الميثاق الأخلاقي أعضاء هيئة التدريس باحترام قواعد نظم التقويم والمشاركة الفعالة في تحقيق أهداف الكلية ورسالتها، من خلال التعاون والعمل بروح الفريق لتحقيق أعلى درجات العدالة والمساواة والشفافية بين الطلاب أثناء مراحل العمل المختلفة في فترة الامتحانات وما بعدها حتي النظر في تظلمات الطلاب.

أهمية الميثاق:

- 1- يعد الميثاق الأخلاقي بمثابة دليل يسترشد به أعضاء هيئة التدريس والطلاب من خلال التزامهم بالمبادئ الواردة به.

- 2- الالتزام بأخلاقيات العمل بالكلية لتحقيق نوع من الرضا الاجتماعي لدى أعضاء هيئة التدريس والطلاب.
- 3- تحسين المجتمع التعليمي ككل.
- 4- دعم برامج الجودة الشاملة ومن ثم تحقيق نوع من التميز والإبداع.
- 5- تنمية الشعور بالعدالة والمصادقية من خلال نظم التقويم والامتحانات.

أهداف الميثاق:

- 1- الالتزام بالأخلاقيات الواردة بالميثاق الأخلاقي من قبل أعضاء هيئة التدريس والطلاب.
- 2- توثيق ونشر القواعد الأخلاقية لتقويم الطلاب.
- 3- تحقيق الرضا والاستقرار والحد من الممارسات غير العادلة.
- 4- تحقيق مبدأ تكافؤ الفرص بين الطلاب.
- 5- توفير مرجع لضبط عملية التقويم بالكلية.

مبادئ الميثاق الأخلاقي لتقويم الطلاب:

- 1- العدل: في التعامل مع الآخرين وفي اتخاذ القرارات ومختلف الإجراءات.
- 2- الأمانة: من خلال خلق بيئة عمل أمينة تعمل علي تحقيق الشعور بالراحة في التعامل بين أعضاء هيئة التدريس والعاملين والطلاب.
- 3- الاحترام: من خلال احترام الرأي وتقبل الرأي الآخر مما يساعد علي خلق ثقة متبادلة بين جميع الأطراف.

- 4- المساواة ودعم التميز بين أعضاء هيئة التدريس والعاملين والطلاب والتعامل بعدل وانصاف مع الزملاء والطلاب.
- 5- الثقة في التعبير عن الرأي والتعامل بود والسماح بمخالفة الرأي.
- 6- التكامل المهني واحترام استقلالية الآخرين ومراعاة الاتقان في أداء المهام والعمل علي التنمية المهنية بصورة مستمرة.
- 7- الالتزام بالسرية والخصوصية.
- 8- النزاهة والحياد من خلال القيام بالمهام دون تحيز أو تحامل ومراعاة أداء الواجبات بما يكفل المحافظة علي المؤسسة التعليمية.

الشروط الواجب توافرها في أدوات تقويم أداء الطلاب:

- 1- الصدق: أن تقيس أدوات التقويم وأساليبه وعملياته نواتج التعلم التي وضعت لقياسها.
- 2- الثبات: اتساق نتائج الطلاب عند إعادة عملية التقويم علي نفس العينة وفي نفس الظروف.
- 3- الاستمرارية: ملازمة التقويم لعمليتي التعليم والتعلم بما يوفر تغذية راجعة لتحسين الأداء.
- 4- الشمولية: أن يغطي التقويم جميع نواتج التعلم المستهدفة وأن يكون شامل لجميع جوانب العملية التعليمية.
- 5- الموضوعية والعدالة: ثبات نتائج التقويم باختلاف أدواته وإجراءاته وباختلاف القائمين علي التصحيح.
- 6- الشفافية والوضوح: إعلان إجراءات التقويم ومقاييس تقدير إجابات الطلاب وقواعد المحاسبة التي تتخذ في ضوء النتائج.

- 7- الواقعية: إجراء التقويم في مواقف فعلية وحياتية واقعية وتعبير نتائجه عن المستوى الفعلي لأداء الطالب دون إخفاق أو مبالغة.
- 8- المسؤولية الفردية والجماعية: مشاركة جهات مجتمعية عديدة ومنظمات سوق العمل في عمليات وإجراءات التقويم مع مؤسسات التقويم بالإضافة إلي مشاركة الطلاب أنفسهم.
- 9- إتاحة الفرصة لتطوير الأداء: ييسر التقويم عمليات التعلم ويستشر مهارات التفكير والإبداع لدي الطلاب وتقديم تغذية راجعة للأستاذ لتطوير استراتيجيات التدريس.
- 10- توافر الآليات الميسرة: الاستفادة من نظم التكنولوجيا الحديثة في تيسير اجراءات التقويم.
- 11- الترتيب المنطقي لأسئلة الأداة: يفضل الترتيب المنطقي للأسئلة فإذا كانت الأسئلة تتضمن نوعا واحدا من الأسئلة يفضل أن تبدأ من الأسهل إلي الأصعب لزيادة دافعية الطلاب للإجابة، وإذا كانت تتضمن الأداة أكثر من نوع واحد من الأسئلة يفضل أن تأتي أسئلة النوع الواحد معا.
- 12- جودة مقاييس التقدير: توضح هذه القواعد توزيع درجات الأداة علي الأسئلة وكذلك محددات الحصول علي كل درجة من هذه الدرجات.
- 13- اتساق اسلوب التقويم مع نواتج التعليم.

بنود الميثاق:

(1) يجب علي الأستاذ الجامعي أن يكون:

- 1- صاحب رسالة لا تكتمل إلا من خلال حرصه علي تحقيق العدالة بين الطلاب أثناء التعامل والتعليم والعطاء والتقويم.
- 2- أن يراعي الأمانة والحلم والانضباط أثناء الامتحانات.
- 3- أن يراعي الإتقان أثناء تنفيذ جميع أعمال الامتحانات.
- 4- أن يقوم بأعمال الامتحانات الشفهية التحريرية والمعملية وغيرها دون تحيز ولا تحامل.
- 5- أن يراعي عند التقويم المعايير الأكاديمية للتعلم والبحث العلمي.
- 6- أن يتابع كل جديد في مجال التقويم وينفذه.
- 7- أن يمارس مهام الامتحانات بصورة تدل علي الفهم الواعي لمخرجات العملية التعليمية.
- 8- أن يكون نشيطا في مجال عمله حتي لا يثقل كاهل زملائه نتيجة هذا التكاسل.
- 9- أن يتجنب كل ما من شأنه المساس بكرامة المهنة وعدالة الامتحانات.
- 10- ألا يتأثر بعلاقته الاجتماعية في مجال الامتحانات.
- 11- تدريب الطلاب علي الأنواع المختلفة للأسئلة وكيفية الإجابة عليها.
- 12- عدم إقامة علاقات شخصية مع الطلاب.
- 13- عدم قبول أي هدايا أو مجاملات من الطلاب بشكل شخصي.
- 14- لا يجوز إشراك الأقارب حتي الدرجة الرابعة في امتحانات اقاربهم أو الاشراف عليها.
- 15- عدم إعطاء دروس خصوصية.

ويمكن تقسيم الاخلاقيات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس المشاركين في نظم التقويم والامتحانات إلى اخلاقيات قبل وأثناء وبعد الامتحان كما يلي:

أخلاقيات أعضاء هيئة التدريس قبل الامتحان:

- الإعداد الجيد للاختبار والتعاون بين الأعضاء في حالة قيام أكثر من عضو بتدريس نفس المقرر.
- مراعاة مناسبة عدد الأسئلة مع الزمن الفعلي للامتحان.
- الالتزام بمواصفات الورقة الامتحانية من حيث الشكل والمضمون.
- الالتزام بإعداد الاختبار وكتابته بشكل واضح ومراجعته وطباعته قبل موعد الامتحان.
- مناسبة الاختبار مع ما تم تدريسه وتقييم مستويات الطلاب.
- يشمل الاختبار جميع جوانب التعلم المهنية والمعرفية والوجدانية.

أخلاقيات أعضاء هيئة التدريس أثناء الامتحان:

- الالتزام بالتواجد عند عقد امتحانات المقررات الخاصة بهم.
- تقبل ملاحظات الطلاب والتعامل معهم بكل هدوء.
- مراعاة الجانب الانساني في التعامل مع الطلاب أثناء الامتحان.
- التعاون مع الزملاء أثناء سير الامتحانات.
- التواجد أثناء عقد الامتحانات التحريرية والشفهية.

أخلاقيات أعضاء هيئة التدريس بعد الامتحان:

- الالتزام بنموذج الاجابة المعد مسبقا والموزع عليه الدرجات عند التصحيح.
- الاستلام الشخصي المباشر لأوراق الامتحانات.
- التوقيع علي كل سؤال علي كراسة الإجابة.
- مراعاة الدقة والموضوعية في التصحيح والرصد وتجنب الذاتية.
- كتابة الدرجة الكلية بالأرقام والحروب.
- إعداد تقرير علمي مع نتائج الاختبار يوضع فيه نقاط القوة والضعف وخطط التحسين.

(2) يجب علي الطالب الالتزام بالتعليمات الآتية:

- 1- التزام الطالب بالقيم الأخلاقية في حضور المحاضرات وعدم القيام بسلوكيات غير مقبولة.
- 2- إبداء رأيه في جداول الامتحانات المقترحة وإجراء التعديلات الخاصة بما يتناسب مع الامكانيات الخاصة بالمؤسسة.
- 3- الالتزام بالطرق الإدارية المشروعة لتقديم التظلمات المتعلقة بنتيجته.
- 4- غير مسموح نهائيا بالدخول بالتليفون المحمول داخل قاعات الامتحان، وإذا كان ضروري دخول الطالب بالهاتف المحمول يوضع مغلقا، وإذا تم اكتشاف أنه مفتوح داخل اللجنة يعتبر حالة غش تستوجب العقاب.
- 5- غير مسموح بالتدخين داخل قاعات الامتحان.
- 6- غير مسموح بدخول الطالب بسماعة الأذن أو البلوتوث.

- 7- علي جميع الطلاب التواجد داخل قاعات الامتحانات قبل بدء الامتحان بخمسة عشر دقيقة علي الأقل ولن يسمح رئيس اللجنة للطلاب المتأخرين عن بدء الامتحان بالدخول.
- 8- لا يسمح للطالب بدخول القاعة بصحبته أي كتب أو مذكرات أو مراجع أو أية أوراق من أي نوع حتي لو كانت بيضاء، وكذلك عدم صحبة أي أدوات أو شنط خلاف ما يلزم للإجابة علي الأسئلة والمخالفة تعتبر حالة غش.
- 9- لن يمنح الطالب أكثر من كراسة إجابة واحدة إلا في الحالات الضرورية ما يلزم للإجابات.
- 10- علي الطالب التأكد من كتابة اسمه ورقم جلوسه علي البيانات المكتوبة علي ظهر كراسة الإجابة.
- 11- مراعاة التزام الهدوء داخل قاعات الامتحان.
- 12- كتابة الإجابات فقط داخل ورقة الإجابة.
- 13- عدم كتابة إي إجابة علي ورقة الأسئلة مهما كانت.
- 14- غير مسموح باستخدام أقلام الكوريكتور أو الأقلام الملونة داخل كراسة الإجابة.
- 15- لا يسمح بأي طالب مغادرة الامتحان قبل مرور نصف الوقت.
- 16- لا يسمح بالخروج من مقر الامتحان خلال الخمسة عشر دقيقة الأخيرة من الامتحان تنظيماً لعملية استلام كراسة الإجابة.
- 17- إذا تبين فقدان كراسة إجابة الطالب داخل لجنة الامتحان اعتبر الطالب غائباً بدون عذر ويحال للتحقيق.
- 18- أي محاولة للغش أو الشروع فيه أو الخلل بالنظام داخل قاعات الامتحان سوف يلغى امتحان الطالب ويعرضه

للمسألة أمام مجلس التأديب بالكلية وطبقا لقانون تنظيم
الجامعات رقم 49 لسنة 1972.

تم الاعتماد بجلسة مجلس إدارة الوحدة رقم (4) بتاريخ 2021/2/28