

Arab Republic of Egypt (ARE)
Ministry of Higher Education (MOHE)
Projects Management Unit (PMU)
Higher Education Enhancement project (HEEP)



جمهورية مصر العربية
وزارة التعليم العالي
وحدة إدارة المشروعات
مشروع تطوير التعليم العالي

السيد الأستاذ الدكتور/ عباس محمد منصور

رئيس جامعة جنوب الوادي

تحية طيبة وبعد...

في إطار خطة وحدة إدارة المشروعات لجذب الخبرات والكفاءات وزيادة فعالية وكفاءة العمل بمشروع تطوير نظم وتكنولوجيا المعلومات، تطن وحدة إدارة المشروعات عن فتح باب التقدم لوظيفة نائب مدير مشروع تطوير نظم وتكنولوجيا المعلومات تأمل من سيادتكم التكرم بمخاطبة السادة عمداء الكليات والمدير التنفيذي للمعلومات لتعميم الإعلان المرفق للسادة أعضاء هيئة التدريس في كليات الهندسة، الحاسبات والمعلومات والعلوم وكذلك بين منديري مشروعات تطوير نظم وتكنولوجيا المعلومات العاملين بالجامعة. كما نأمل في توجيه إدارة مشروع البوابة الإلكترونية بالجامعة لنشر هذا الإعلان على موقع جامعتكم الموقرة.

مرسل لسيادتكم للعلم والتفضل باتخاذ اللازم...

وتفضلوا بقبول أسامي الاحترام والتقدير...

المدير التنفيذي لوحدة إدارة المشروعات

ع. علي
فوزي علي تركي

ع. علي
ال د. محمد لعلات
موقع الجامعة

96 شارع احمد عرابي - الصحفيين - المهندسين - الجيزة تليفون: 3458610 (6 خطوط) فاكس: 3458611
96, AHMED ORABI ST. SAHAFIEEN-MOHANDSSEIN-GIZA TEL: 3458610 (6 LINES) FAX: 3458611

11/11/11
1+695
11/11/11

إعلان عن وظيفة نائب مدير مشروع تطوير نظم وتكنولوجيا المعلومات وحدة إدارة المشروعات، وزارة التعليم العالي

الحد الأدنى من المؤهلات المطلوبة

- خبرة لا تقل عن 3 سنوات في أحد مشروعات تطوير نظم وتكنولوجيا المعلومات، أو المشروعات ذات الصلة.
- مؤهل عالي مناسب ويفضل من لديه دكتوراه في تخصص هندسة الحاسبات أو الاتصالات، الحاسبات والمعلومات، العلوم (من الأقسام ذات الصلة).
- خبرة مناسبة في إدارة برامج متعددة المشروعات والمحاور ويفضل الخبرات السابقة في مجال التعليم.
- خبرة مناسبة في إجراءات المناقصات والقانون 89 لسنة 1998.
- القدرة على استحداث وتنفيذ مشروعات ناشئة.

التوصيف الوظيفي

- المساهمة في تنفيذ الخطة الاستراتيجية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات بوزارة التعليم العالي وتحديثها
- متابعة فريق العمل بمقر المشروع
- إدارة اتصالات فعالة مع المديرين التنفيذيين للمعلومات بعدد 22 جامعة
- إدارة اتصالات فعالة مع مديري المشروعات المركزية (9 مشروعات)
- متابعة أعمال المناقصات واللجان الخاصة بها
- متابعة تنفيذ توصيات لجان متابعة المشروعات واللجنة القومية للمشروع

زمن ومكان التواجد

- التواجد لمدة 5 أيام في الأسبوع بمقر المشروع مع إمكانية السفر داخل وخارج الجمهورية لمدد قصيرة

المزايا:

- مكافأة شهرية مجزية مع الاحتفاظ بالمزايا المالية والطبية وجميع الحقوق بالجامعة
- ترسل السيرة الذاتية والمستندات الداعمة (شهادات خبرة، سابقة أعمال، الخ) بالإضافة إلى مقترح مصغر لخطة تطوير منظومة المعلومات والاتصالات بالجامعات (لا تزيد عن 3 صفحات) في صورة إلكترونية إلى البريد الإلكتروني Info@ictp.edu.eg في موعد أقصاه آخر نوفمبر 2012.

