

دليلك إلى أدلة ومستندات ووثائق معايير التميز الحكومي جائزة الكلية المتميزة

إعداد

د. منى محمد شحات محمود أ.د. كريمة رمضان أبوزيد

وحدة التميز المؤسسي

المقدمة

إن جائزة التميز الحكومي تؤسس لمرحلة جديدة من التطوير الإداري لإحداث نقلة نوعية في العمل الحكومي والتميز والريادة والارتقاء بالخدمات، من خلال تركيزها على تعزيز ثقافة التميز.

وتتمثل أهمية الجائزة في دورها الأساسي في التحفيز على الارتقاء بالعمل الحكومي، وإيجاد منصة لتبادل المعارف والخبرات، وتعميم التجارب الناجحة والاستفادة منها، ولقد كانت جائزة جامعة جنوب الوادي الداخلية للتميز حدثاً مُحفزاً لجهازها الإداري، ومُلهمًا للعاملين بها، ومليء بالطاقة الإيجابية.."

ونثمن في وحدة التميز بالجامعة على دور القائمين على الجائزة، والدعم المتواصل والمتابعة الحثيثة من المعنيين كافة لإنجاح هذه الجائزة وتحقيق أهدافها.

كما نقدر ونثمن أوجه التعاون ما بين الجامعة وجائزة التميز الحكومي على المستوى القومي بوزارة التخطيط والجهود المبذولة خلال الفترات الماضية.

ونقدم دليل البيانات والمعلومات والوثائق لجائزة الكلية المتميزة تأكيداً على دور الوحدة في تقديم الدعم الفني لفرق التميز بالكليات ، وتنفيذا لتوجيهات معالي أ.د أحمد عكاوي رئيس الجامعة والتي تحظى الجائزة برعايته منذ انطلاقتها في نسختها الأولى على المستوى القومي .

مشاهد من دلالات التميز فى الجامعة

١. المساحة الشاسعة المخصصة للجامعة ووجود الخدمات الصحية متمثلة في المستشفيات الجامعية والخدمات السكنية للطلاب والطالبات " المدن الجامعية" داخل الحرم الجامعي.
٢. اعتمدت الجامعة الخطة الإستراتيجية الجديدة المستجيبة للنوع ٢٠٢٤-٢٠٢٨ حيث تم التحليل البيئي وإعداد المقارنات المرجعية وتحليل الوضع الاستراتيجي، ودراسة الفجوة الإستراتيجية ، والغايات والأهداف والخطة التنفيذية لتصبح أحد أهم مرتكزات الخطط الاستراتيجية للكليات.
٣. تجربة الجامعة في إعادة الهيكلة الإدارية والمالية بالجامعة.
٤. تنوع التخصصات لكليات وبرامج الجامعة التعليمية بما يقلل من الاغتراب الجامعي لأبناء المحافظات التي تخدمها الجامعة.
٥. المراكز البحثية المتنوعة بالجامعة.
٦. حصول الجامعة على خمس شهادات أيزو متنوعة ما بين " البيئة، الأمن المعلوماتي، سلامة وصحة الغذاء، الأيزو الإداري".
٧. التحول الرقمي الكلي للمعاملات الإدارية بين كليات وإدارات الجامعة بتصميم برنامج (مسك – SVU-MSC) نظام الاتصالات الإدارية بجامعة جنوب الوادي والذي حصل على المركز الثالث على المستوى القومي في جائزة مصر للتميز الحكومي.
٨. نظام الإدارة الإلكترونية للاجتماعات (اجتماع) وهو نظام إدارة الاجتماعات للأقسام والكليات واللجان وهويتيح حضور الاجتماع وعرض الموضوعات ومناقشتها والتصويت عليها إلكترونياً.
٩. التطور الملحوظ في مراكز الجامعة في التصنيفات العربية والدولية.
١٠. تفعيل برامج الجامعة الأهلية.
١١. تعميق ثقافة وتطبيقات التميز المؤسسي من خلال إنشاء وحدة التميز المؤسسي بالجامعة.
١٢. سياسات التحفيز وتحسين الأداء المتبعة بالجامعة من خلال إطلاق الجوائز الفردية والمؤسسية الداخلية لإذكاء روح التنافسية والإبداع.

توصيات ينبغى العمل بها لتحقيق التميز بكليات الجامعة

بالنسبة لجائزة المؤسسة الحكومية المتميزة - فئة الكليات:

١. الاهتمام برؤية الدولة عند وضع الخطط الإستراتيجية للجامعة والكليات، بمعنى أن تحتضن الخطط المؤشرات الموضوعية للتعليم العالي في إستراتيجية التنمية المستدامة (رؤية مصر ٢٠٣٠).
٢. الاهتمام بوضع مؤشرات للمستهدفات التي تسعى الجامعة وكلياتها إلى تحقيقها، والعمل على قياسها وتحليلها ومناقشة نتائجها وأخذ قرارات بشأنها فيما يخص التحسين والتطوير.
٣. الاهتمام بوضع إجراءات فاعلة للاستشراف المستقبلي والابتكار، كأحد المجالات الرئيسية التي تسعى إلى تحقيقها رؤية مصر ٢٠٣٠ ، وبعض المواد المنصوص عليها في قانون ٢٠١٦ للخدمة المدنية.
٤. ينبغى على الكليات الاستفادة من منجزات الجامعة في التصنيفات والتحول الرقمي في استيفاء معايير الجائزة.
٥. استقرار تشكيلات فرق عمل التميز بالكليات لمدة ثلاث سنوات حد أدنى.
٦. تشكيل فرق عمل للتقييم الذاتي بكليات الجامعة لمراجعة تقارير الجائزة وموقف الكليات منها ومتابعة الإجراءات التصحيحية اللازمة.
٧. تشجيع الكليات لمندوبيها على تقديم الاقتراحات والأفكار المبتكرة واستشراف المستقبل ، وتكوين فرق العمل التي تسهم في حل المشكلات التي تواجه مستهدفات الكليات وتبسيط الضوء على الممارسات الناجحة .

بيانات ومعلومات ووثائق محاور ومعايير "منظومة التميز الحكومي"

المحور	المعيار الرئيسي	المؤشرات	المعيار الفرعي	البيانات والمعلومات	الوثائق
المحور الأول: تحقيق الرؤية (٦٠٪)	المعيار الرئيسي الأول: رؤية مصر ٢٠٣٠	١-١ تخطيط ومتابعة تنفيذ رؤية مصر ٢٠٣٠	أ- قدرات تخطيط ومتابعة تنفيذ رؤية مصر ٢٠٣٠	- عدد الأهداف والمؤشرات الاستراتيجية في الخطة الاستراتيجية والمرتبطة برؤية مصر ٢٠٣٠	- وثيقة الأهداف والمؤشرات الاستراتيجية في الخطة الاستراتيجية والمرتبطة برؤية مصر ٢٠٣٠
				- عدد ورش العمل المتعلقة بالتخطيط الاستراتيجي " المخططة / المنفذة "	- محاضر ورش العمل المتعلقة بالتخطيط الاستراتيجي " المخططة / المنفذة "
				- عدد المؤشرات الوطنية المرتبطة برؤية مصر ٢٠٣٠ والمتفقة وطبيعة عمل الجامعة / الكلية / الإدارة	- بيان تحديد وعدد المؤشرات الوطنية المرتبطة برؤية مصر ٢٠٣٠ والمتفقة وطبيعة عمل الجامعة / الكلية / الإدارة
				- عدد مؤشرات الأداء المستحدثة المتعلقة بالاستدامة ومؤشرات الأداء التشغيلية في تطبيق الاستراتيجية.	- بيان بمؤشرات الأداء المستحدثة المتعلقة بالاستدامة ومؤشرات الأداء التشغيلية في تطبيق الاستراتيجية.
	المعيار الرئيسي الثاني: المهام الرئيسية	١-٢ تطبيق ومتابعة أداء الاستراتيجية	أ - قدرات تطبيق ومتابعة أداء الاستراتيجية	- حجم مخصصات والموارد اللازمة لضمان تحقيق الاستراتيجية	- بيان تحديد المخصصات والموارد اللازمة لضمان تحقيق الاستراتيجية
				- عدد الأهداف الإستراتيجية المحققة من المستهدف.	- تقارير متابعة تنفيذ الأهداف الإستراتيجية.
				- عدد الأبحاث العلمية المنشورة في دوريات علمية	- قائمة الأبحاث العلمية المنشورة في دوريات علمية
				- عدد استقصاءات الرأي لقياس مدى رضا ومشاركة الجهات وتحليل نتائجها.	- الدراسة التحليلية لنتائج استقصاءات الرأي لقياس مدى رضا ومشاركة الجهات.
	المعيار الرئيسي الثاني: المهام الرئيسية	٢-٢ إدارة وتطبيق المشاريع/المبادرات/البرامج (الخطط التشغيلية)	أ - قدرات إدارة وتطبيق المشاريع/المبادرات/البرامج	- عدد الخطط الزمنية والتشغيلية للمشاريع المرتبطة بالإستراتيجية.	- الخطط الزمنية والتشغيلية للمشاريع المرتبطة بالإستراتيجية.
				- عدد الجهات داخليا / خارجيا المشتركة في تنفيذ المشاريع والمبادرات ومذكرات التفاهم	- بيان عدد وتحديد الجهات داخليا / خارجيا المشتركة في تنفيذ المشاريع والمبادرات ومذكرات التفاهم
				- عدد استبيانات رضا جميع المعنيين عن المشاريع والمبادرات المرتبطة برؤية مصر ٢٠٣٠	- الدراسة التحليلية لنتائج استبيانات رضا جميع المعنيين عن المشاريع والمبادرات المرتبطة برؤية مصر ٢٠٣٠
				- عدد المؤشرات التنافسية العالمية	- مؤشر التنافسية العالمية
المحور الثاني: معايير مؤشرات	٤ معايير رئيسية	٣-٢ إدارة العمليات	أ - قدرات إدارة العمليات	- حجم جهود تحسين كفاءة العمليات الرئيسية الخاصة بالمؤسسة	- خطط تحسين كفاءة العمليات الرئيسية الخاصة بالمؤسسة
				- عدد العمليات الاستراتيجية / التشغيلية	- بيان تحديد وتصنيف العمليات
				- عدد نماذج إدارة التغيير لتقليل مقاومة التطبيق.	- خطة إدارة التغيير لتقليل مقاومة التطبيق
				- حجم الخفض في التكاليف الثابتة والمتغيرة (الإدارة - الأدوات المكتبية - تكلفة العمليات).	- خطة تحسين كفاءة العمليات الرئيسية الخاصة بالمؤسسة
	١١ معايير فرعية	٤-٢ الاستدامة في المجالات الاجتماعية والاقتصادية والبيئية	أ - قدرات الاستدامة في المجالات الاجتماعية والاقتصادية والبيئية	- عدد المؤشرات التنافسية العالمية	- مؤشر التنافسية العالمية
				- عدد الجهود لتحسين كفاءة العمليات الرئيسية الخاصة بالمؤسسة	- خطط تحسين كفاءة العمليات الرئيسية الخاصة بالمؤسسة
				- عدد العمليات الاستراتيجية / التشغيلية	- بيان تحديد وتصنيف العمليات
				- عدد نماذج إدارة التغيير لتقليل مقاومة التطبيق.	- خطة إدارة التغيير لتقليل مقاومة التطبيق
	٩٧ نقطة	١-٣ تصميم وإدارة الخدمات المرتبطة بها	أ - قدرات تصميم وإدارة الخدمات	- عدد الخدمات المقدمة وفقا لقرار الإنشاء.	- بيان تحديد وعدد الخدمات المقدمة وفقا لقرار الإنشاء.
				- عدد الخدمات القائمة بالفعل.	- بيان تحديد وعدد الخدمات القائمة بالفعل.
				- عدد الخدمات المقدمة " كل مجموعة من الفئات المرتبطة مع بعضها البعض "	- بيان تصنيف الخدمات المقدمة " كل مجموعة من الفئات المرتبطة مع بعضها البعض "
				- حصر معايير تقديم الخدمات / كل خدمة على حدة.	- بيان معايير تقديم الخدمات / كل خدمة على حدة.
المحور الثالث: سابع نجوم	المعيار الرئيسي الثالث: خدمات سابع نجوم	١-٣ تصميم وإدارة الخدمات المرتبطة بها	ب- الإنجازات والنتائج الخاصة بتصميم وإدارة الخدمات (شاملا الخدمات المشتركة)	- عدد ممارسات قياس رأي المتعاملين وشركاء تقديم الخدمة.	- عدد ممارسات قياس رأي المتعاملين وشركاء تقديم الخدمة.
				- عدد مؤشرات قياس أداء الخدمة " الوقت المستغرق، عدد الخدمات شهريا، عدد المتعاملين مع الخدمات بمختلف تصنيفاتها..... "	- عدد مؤشرات قياس أداء الخدمة " الوقت المستغرق، عدد الخدمات شهريا، عدد المتعاملين مع الخدمات بمختلف تصنيفاتها..... "
				- عدد قنات تقديم الخدمة.	- عدد قنات تقديم الخدمة.
				- عدد أدلة تقديم الخدمات التي تم تنفيذها وتطبيقها.	- عدد أدلة تقديم الخدمات التي تم تنفيذها وتطبيقها.
	المعيار الرئيسي الرابع: الحكومة الإلكترونية/الذكية	١-٣ تصميم وإدارة الخدمات المرتبطة بها	أ- قدرات تصميم وتطبيق خطط وسياسات التحول الإلكتروني/الذكي	- عدد خطط التحول الذكي التي تم تطبيقها.	- خطط التحول الذكي التي تم تطبيقها.
				- عدد الخدمات المقدمة والمحولة إلكترونيا.	- بيان الخدمات المقدمة والمحولة إلكترونيا.
				- عدد خطط التحول الذكي التي تم تطبيقها.	- خطط التحول الذكي التي تم تطبيقها.
				- عدد الخدمات المقدمة والمحولة إلكترونيا.	- بيان الخدمات المقدمة والمحولة إلكترونيا.

جائزة جامعة جنوب الوادي للتميز الحكومي

المحور	المعيار الرئيسي	المؤشرات	المعيار الفرعي	البيانات والمعلومات	الوثائق
المحور الثاني: الابتكار (٢٠٪) ٢ معايير رئيسية ٢ مؤشرات ٤ معايير ٠ نقطة / فرع ٢٣ نقطة / فرع	المعيار الرئيسي الخامس: استشراف المستقبل	١-٤ تصميم وتطبيق خطط وسياسات التحول الإلكتروني/الذكي	أ- قدرات التفكير المستقبلي	- عدد الاختبارات الدورية لضمان حماية المعلومات والبيانات. - عدد المتعاملين مع تطبيقات التحول الرقمي / الإلكتروني مصنف حسب " الخدمة، النوع، مرات التردد "	- نماذج الاختبارات الدورية لضمان حماية المعلومات والبيانات. - تقارير متابعة تطبيقات التحول الرقمي / الإلكتروني مصنف حسب " الخدمة، النوع، مرات التردد "
				- عدد تقارير المتابعة الصادرة عن التطبيقات الذكية / التحول الرقمي. - عدد لخدمات الإلكترونية المقدمة للمتعاملين من إجمالي الخدمات.	- تقارير المتابعة الصادرة عن التطبيقات الذكية / التحول الرقمي. - الدراسة التحليلية لنتائج استقصاء رضا المتعاملين عن الخدمات الإلكترونية
				- عدد المبادرات الاستباقية المبنية على توقع صحيح للمستقبل. - عدد الدورات التدريبية وورش العمل التي توضح مفهوم الاستشراف وأساليبه. - عدد نتائج الاستشراف التي استخدمت كمبادرات / خدمات / تطوير أعمال إلخ - عدد المشاريع والمبادرات المنفذة بناءً على تطبيق أدوات استشراف المستقبل	- تقارير متابعة تنفيذ خطط المبادرات الاستباقية المبنية على توقع صحيح للمستقبل. - خطط المبادرات الاستباقية المبنية على توقع صحيح للمستقبل - تقارير ومحاضر الدورات التدريبية وورش العمل التي توضح مفهوم الاستشراف وأساليبه. - تقارير متابعة خطط الاستشراف التي استخدمت كمبادرات / خدمات / تطوير أعمال إلخ - تقارير متابعة تنفيذ المشاريع والمبادرات المنفذة بناءً على تطبيق أدوات استشراف المستقبل
				- عدد النماذج المستقبلية التي تم اقتراحها للقطاعات المختلفة. - عدد مؤشرات قياس الأداء المستحدثة لعمليات الاستشراف كما ونوعاً. - عدد أساليب الاستشراف المستقبلي المتبعة " طريقة دلفي، الاستشارة الفكرية، طريقة السيناريو، آراء الخبراء "	- النماذج المستقبلية التي تم اقتراحها للقطاعات المختلفة. - مؤشرات قياس الأداء المستحدثة لعمليات الاستشراف كما ونوعاً. - بيان بأساليب الاستشراف المستقبلي المتبعة " طريقة دلفي، الاستشارة الفكرية، طريقة السيناريو، آراء الخبراء "
المحور الثالث: الممكّنات (٢٠٪) ٤ معايير رئيسية ٦ مؤشرات ١٢ معايير ٦ نقطة / فرع ٦٦ نقطة / فرع	المعيار الرئيسي السادس: إدارة الابتكار	١-٦ تطوير وتطبيق أنظمة إدارة الابتكار	أ- قدرات تطوير وتطبيق أنظمة إدارة الابتكار	- عدد برامج بناء القدرات للموارد البشرية لتشارك في أنشطة الابتكار. - عدد الشراكات والاتفاقات والمبادرات لإيجاد حلول ابتكارية. - عدد المشكلات التي تم حلها بأفكار ابتكارية. - عدد ورش العمل التي نفذت لمفهوم الابتكار وأدواته	- بيان ببرامج بناء القدرات للموارد البشرية لتشارك في أنشطة الابتكار. - بيان بالشراكات والاتفاقات والمبادرات لإيجاد حلول ابتكارية. - بيان بالمشكلات التي تم حلها بأفكار ابتكارية. - محاضر ورش العمل التي نفذت لمفهوم الابتكار وأدواته
				- عدد الأفكار الابتكارية التي طبقت لتحسين الخدمات. - عدد وسائل تحفيز الموظفين على الابتكار. - عدد وسائل الابتكار المستخدمة في الاستثمار الأمثل للموارد. - عدد ممارسات وأدوات إدارة المعرفة. - عدد الأفكار الابتكارية في بنك الأفكار مصنفة بحسب " مصمم الفكرة، الجنس، القطاع، تكلفة التنفيذ "	- تقارير متابعة تنفيذ الأفكار الابتكارية التي طبقت لتحسين الخدمات. - بيان بوسائل تحفيز الموظفين على الابتكار. - بيان بوسائل الابتكار المستخدمة في الاستثمار الأمثل للموارد. - بيان بممارسات وأدوات إدارة المعرفة. - بيان بالأفكار الابتكارية في بنك الأفكار مصنفة بحسب " مصمم الفكرة، الجنس، القطاع، تكلفة التنفيذ "
				- عدد الأبحاث التطبيقية " الباحث، النوع، الموضوع، التكلفة، القطاع "	- بيان بالأبحاث التطبيقية " الباحث، النوع، الموضوع، التكلفة، القطاع "
				- عدد الهياكل التنظيمية المكتملة بما يتوافق والموارد البشرية. - عدد أدلة العمل الخاصة بالموارد البشرية - عدد وسائل تحفيز العاملين. - عدد مبادرات تعزيز بيئة العمل - عدد برامج التنمية المهنية المنفذة - عدد المتدربين المستفيدين من البرامج التدريبية - عدد برامج بناء ثقافة التعلم وتحسين الأداء المنفذة - عدد الساعات التدريبية لكل موظف، ونسبة المتدربين. - حصر سبل التداول المعلوماتي بين العاملين. - عدد التقنيات صديقة البيئة المستخدمة في الخدمات / العمليات.	- الهياكل التنظيمية المكتملة بما يتوافق والموارد البشرية. - أدلة العمل الخاصة بالموارد البشرية - بيان بوسائل تحفيز العاملين. - خطط مبادرات تعزيز بيئة العمل - خطط برامج التنمية المهنية المنفذة - تقارير البرامج التدريبية المنفذة - بيان ببرامج بناء ثقافة التعلم وتحسين الأداء المنفذة - بيان بسبل التداول المعلوماتي بين العاملين. - بيان بالتقنيات صديقة البيئة المستخدمة في الخدمات / العمليات.
المحور الرابع: الكفاءة (٢٠٪) ٤ معايير رئيسية ٦ مؤشرات ١٢ معايير ٦ نقطة / فرع ٦٦ نقطة / فرع	المعيار الرئيسي السابع: رأس المال البشري	١-٧ تصميم وتطبيق الخطط والسياسات المتعلقة بالعمليات المتعلقة برأس المال البشري	أ- قدرات تصميم وتطبيق الخطط والسياسات المتعلقة برأس المال البشري	- حجم مكافآت الإنجازات والابتكارات مصنفة. - عدد وسائل تمكين وتعزيز دور المرأة بخلق بيئة داعمة.	- بيان مكافآت الإنجازات والابتكارات مصنفة. - بيان بوسائل تمكين وتعزيز دور المرأة بخلق بيئة داعمة.

جائزة جامعة جنوب الوادي للتميز الحكومي

المحور	المعيار الرئيسي	المؤشرات	المعيار الفرعي	البيانات والمعلومات	الوثائق
				- عدد التظلمات ونسبة معالجتها - عدد من ترك العمل من العاملين - عدد إصابات العمل أو حوادث العمل - عدد استطلاعات واستبيانات الرأي والمقترحات - حجم الخفض في النفقات المرتبطة بإدارة الممتلكات / الأصول	- الدراسة التحليلية لنتائج استطلاعات واستبيانات الرأي والمقترحات - تقرير حجم الخفض في النفقات المرتبطة بإدارة الممتلكات / الأصول
		١-٨ تخطيط وإدارة الممتلكات والموارد (المباني والمرافق، المعدات والأجهزة، الموارد)	- أ- قدرات تخطيط وإدارة الممتلكات والموارد (المباني والمرافق، المعدات والأجهزة، الموارد) - ب- الإنجازات والنتائج الخاصة بالممتلكات والموارد (المباني والمرافق، المعدات والأجهزة، الموارد)	- عدد برامج ترشيد النفقات مصنفة بحسب القطاع. - عدد المباني المستوفاة للشروط البيئية - وثيقة التقييم الكمي وفق الاشتراطات البيئية	- بيان ببرامج ترشيد النفقات مصنفة بحسب القطاع. - بيان بالمباني المستوفاة للشروط البيئية - وثيقة التقييم الكمي وفق الاشتراطات البيئية
		٢-٨ إدارة العلاقة مع المورد	- أ- قدرات إدارة العلاقة مع المورد - ب- الإنجازات والنتائج الخاصة بإدارة العلاقة مع المورد	- عدد تقارير الصيانة الصادرة للقطاعات المختلفة. - عدد تقارير السلامة المهنية والمعايير البيئية. - حجم المواد التي تم تدويرها / إعادة استخدامها	- تقارير الصيانة الصادرة للقطاعات المختلفة. - تقارير السلامة المهنية والمعايير البيئية. - تقارير حجم المواد التي تم تدويرها / إعادة استخدامها
	المعيار الرئيسي الثامن: الممتلكات والموارد	٢-٨ إدارة العلاقة مع المورد	- أ- قدرات إدارة العلاقة مع المورد - ب- الإنجازات والنتائج الخاصة بإدارة العلاقة مع المورد	- عدد سجلات الموردين بناء على كل صنف. - عدد مقاييس الرأي الخاصة بإدارة العلاقة مع الموردين. - عدد حالات تعديل ومراجعة العقود.	- سجلات الموردين بناء على كل صنف. - الدراسة التحليلية لنتائج مقاييس الرأي الخاصة بإدارة العلاقة مع الموردين. - تقارير حالات تعديل ومراجعة العقود.
		٣-٨ إدارة الموارد المالية	- أ- قدرات إدارة الموارد المالية - ب- الإنجازات والنتائج الخاصة بإدارة الموارد المالية	- عدد التقارير المالية الدورية. - عدد برامج تعظيم الموارد الذاتية. - عدد البرامج المنفذة لترشيد النفقات. - عدد تطبيقات إدارة العلاقة مع الموردين. - عدد ممارسات إدارة المخزون والمستودعات.	- التقارير المالية الدورية. - بيان ببرامج تعظيم الموارد الذاتية. - بيان البرامج المنفذة لترشيد النفقات. - نماذج من تطبيقات إدارة العلاقة مع الموردين. - دليل ممارسات إدارة المخزون والمستودعات.
		١-٩ تصميم وتطبيق إطار عام للحوكمة	- أ- قدرات تصميم وتطبيق إطار عام للحوكمة - ب- الإنجازات والنتائج الخاصة بتصميم وتطبيق إطار عام للحوكمة	- عدد أدلة السياسات والإجراءات المطبقة - عدد أدلة المساءلة المطبقة - عدد القضايا المقامة على الجهة	- دليل السياسات والإجراءات - دليل المساءلة - بيان بالقضايا المقامة على الجهة
	المعيار الرئيسي التاسع: الحوكمة	١-٩ تصميم وتطبيق إطار عام للحوكمة	- أ- قدرات تصميم وتطبيق إطار عام للحوكمة - ب- الإنجازات والنتائج الخاصة بتصميم وتطبيق إطار عام للحوكمة	- عدد التطبيقات الإلكترونية / الذكية المستخدمة في متابعة الأداء بانتظام. - عدد القوانين والاستراتيجيات الوطنية المتبعة. - عدد الإجراءات التصحيحية المتبعة لإغلاق تقارير المؤسسات الرقابية. - عدد استبيانات الرأي المتعلقة بقياس رأى المعنيين بالحوكمة.	- نماذج من التطبيقات الإلكترونية / الذكية المستخدمة في متابعة الأداء بانتظام. - سجل القوانين والاستراتيجيات الوطنية المتبعة. - بيان بالإجراءات التصحيحية المتبعة لإغلاق تقارير المؤسسات الرقابية. - الدراسة التحليلية لنتائج استبيانات الرأي المتعلقة بقياس رأى المعنيين بالحوكمة.
		١٠-١٠ تصميم وإدارة المخاطر واستمرارية الأعمال	- أ- قدرات تصميم وإدارة المخاطر - ب- الإنجازات والنتائج الخاصة بتصميم وإدارة المخاطر	- عدد الممارسات والأنشطة المنفذة من خطط إدارة المخاطر - عدد سجلات المخاطر " تقارير متابعة دورية " المنفذة - عدد السيناريوهات البديلة لاستمرارية الأعمال	- تقارير الأنشطة المنفذة من خطط إدارة المخاطر - سجل المخاطر " تقارير متابعة دورية " - بيان بالسيناريوهات البديلة لاستمرارية الأعمال
		١١-١١ تصميم وإدارة المخاطر واستمرارية الأعمال	- أ- قدرات تصميم وإدارة المخاطر - ب- الإنجازات والنتائج الخاصة بتصميم وإدارة المخاطر	- عدد استبيانات قياس الرضا عن الأداء أثناء المخاطر. - عدد مؤشرات الأداء الخاصة بنتائج إدارة المخاطر. - عدد مبادرات الحد من المخاطر المالية / البيئية.	- الدراسة التحليلية لنتائج استبيانات قياس الرضا عن الأداء أثناء المخاطر. - بيان بمبادرات الحد من المخاطر المالية / البيئية.
الإجمالي: ٣ محاور تتضمن: ١٠ معايير رئيسية - ١٥ مؤشر					

آلية وأدوات التقييم:

يتم تقييم جائزة "المؤسسة الحكومية المتميزة" باستخدام أسلوب التقييم الخاص بمنظومة التميز الحكومي كالتالي: تنقسم عملية التقييم في منظومة التميز الحكومي إلى قسمين رئيسيين أحدهما خاص بتقييم القدرات وآخر خاص بتقييم النتائج، حيث يتم تقييم القدرات (٤٠ %) من خلال ثلاثة عناصر رئيسية وهي:

➤ الفاعلية.

➤ الكفاءة.

➤ التعلم والتطوير.

بينما يتم تقييم النتائج (٦٠ %) من خلال أربعة عناصر رئيسية وهي:

➤ الشمولية والقابلية للاستخدام.

➤ تحقيق النتائج.

➤ التطوير في الأداء.

➤ الموقع الريادي.

وفيما يلي شرح تفصيلي لكل من هذه العناصر:

عناصر تقييم القدرات

- الفاعلية (٦٠٪):

تقوم الجهة الحكومية المتميزة بتصميم وتطبيق سياسات وخطط وأنظمة وبرامج عمل وعمليات وخدمات ومشاريع ومبادرات وغيرها (قدرات) تلبي متطلبات واحتياجات جميع المعنيين وبمشاركة فاعلة منهم بما يتناسب مع طبيعة عمل الجهة ودورها الرئيسي وبما يتوافق مع أفضل الممارسات ويؤدي تطبيقها إلى تحقيق نتائج إيجابية تساهم بشكل فعال في تحقيق إستراتيجية الجهة وإستراتيجية الحكومة/رؤية الدولة ككل وتضيف قيمة لجميع المعنيين.

- الكفاءة (٢٠٪):

تراعي الجهة الحكومية المتميزة تطبيق السياسات والخطط والأنظمة وبرامج العمل والعمليات والخدمات والمشاريع والمبادرات وغيرها من قدرات بطرق تضمن الاستغلال الأمثل للموارد المختلفة (البشرية والتقنية والأجهزة والمباني وغيرها) والإنفاق المتعقل الذي يضمن تحديد أولويات الإنفاق بما يلي احتياجات ومصالح المعنيين ويلغي النفقات في المجالات التي لا تضيف قيمة لهم.

- التعلم والتطوير (٢٠٪):

تقوم الجهة الحكومية المتميزة بالتطوير على السياسات والخطط والأنظمة وبرامج العمل والعمليات والخدمات والمشاريع والمبادرات وغيرها من قدرات بشكل مستمر باستخدام أفكار إبداعية وطرق مبتكرة مبنية على التعلم من نتائج الأداء المؤسسي وأفضل الممارسات ومن خلال مشاركة فاعلة من جميع المعنيين.

أداة تقييم القدرات (٤٠%)

Capability Maturity Assessment Tool using GEM 1.0

معايير التقييم		٠	١٠	١٥	٣٥	٤٠	٦٠	٦٥	٨٥	٩٠	١٠٠
الفاعلية (٦٠%)	هل تلبى القدرات احتياجات جميع المعنيين وتساهم في تحقيق رؤية الدولة/الاستراتيجية؟	لا تلبى احتياجات المعنيين ولا تساهم في تحقيق نتائج رؤية الدولة/الاستراتيجية	تلبى بعض احتياجات المعنيين وتساهم جزئياً في تحقيق نتائج رؤية الدولة/الاستراتيجية	تلبى معظم المعنيين وتساهم بشكل كبير في تحقيق نتائج رؤية الدولة/الاستراتيجية	تلبى احتياجات كل المعنيين وتساهم في تحقيق جميع نتائج رؤية الدولة/الاستراتيجية	تلبى احتياجات جميع المعنيين والمحتملين وتوقعاتهم وتساهم في تحقيق جميع نتائج رؤية الدولة/الاستراتيجية والثقة باستدامتها					
	هل تتناسب القدرات مع طبيعة عمل الجهة ومتوافقة مع أفضل الممارسات؟	لا تناسب طبيعة عمل الجهة وغير متوافقة مع أفضل الممارسات	مناسبة إلى حد ما لطبيعة عمل الجهة ومتوافقة مع بعض الممارسات التقليدية	مناسبة بشكل كبير لطبيعة عمل الجهة ومتوافقة مع الممارسات العالمية الحديثة	مناسبة تماماً لطبيعة عمل الجهة وتعتبر من أفضل الممارسات العالمية الحديثة	مناسبة تماماً لطبيعة عمل الجهة وتعتبر من أفضل الممارسات العالمية الحديثة					
الكفاءة (٢٠%)	هل تطبق القدرات بطرق تضمن الاستغلال الأمثل للموارد والإنفاق المتعلق؟	لا تراعي الجهة الاستغلال الأمثل للموارد والإنفاق المتعلق عند التطبيق	تراعي الجهة إلى حد ما الاستغلال الأمثل للموارد والإنفاق المتعلق عند التطبيق	تراعي الجهة بشكل كبير الاستغلال الأمثل للموارد والإنفاق المتعلق عند التطبيق	تراعي الجهة جميع الموارد بشكل مثالي وتراعي الجهة بشكل كامل الإنفاق المتعلق عند التطبيق	تعتبر الجهة مثال يقتدى به عالمياً في مجال الاستغلال الأمثل للموارد والإنفاق المتعلق					
	هل يتم تطوير القدرات باستخدام أفكار إبداعية وطرق مبتكرة مبنية على نتائج وأفضل الممارسات؟	لا يتم تطوير القدرات أو التعلم من نتائج الأداء وأفضل الممارسات	يتم التطوير على حد ما باستخدام أفكار إبداعية وطرق مبتكرة مبنية على التعلم من نتائج الأداء وأفضل الممارسات	يتم التطوير على شكل كبير باستخدام أفكار إبداعية وطرق مبتكرة مبنية على التعلم من نتائج الأداء وأفضل الممارسات	يتم التطوير على شكل مستمر وشامل باستخدام أفكار إبداعية وطرق مبتكرة مبنية على التعلم من نتائج الأداء وأفضل الممارسات	تعتبر الجهة مثال يقتدى به عالمياً للمؤسسة المتعلمة والمبتكرة					

عناصر تقييم النتائج

الشمولية والقابلية للاستخدام (٥٠٪):

تقوم الجهة الحكومية المتميزة بتوفير معلومات شاملة للنطاق المطلوب ودقيقة وكافية لتخذي القرار وجميع المعنيين بمستوياتهم المختلفة عن مدى التقدم في تحقيق رؤية الدولة/الاستراتيجية وأداء القدرات (مثل: السياسات والخطط والأنظمة وبرامج العمل والعمليات والخدمات والمشاريع والمبادرات) وبما يساعدهم على التنبؤ بأداء الجهة المستقبلي من خلال منظومة متكاملة من مؤشرات الأداء ومقاييس الرأي والرضا/السعادة (النتائج والأثر والمخرجات) الملائمة لطبيعة عمل الجهة تغطي جميع المجالات التي تحتاج الجهة لقياسها وتركز على الأثر والنتائج النهائية.

تحقيق النتائج (٢٠٪):

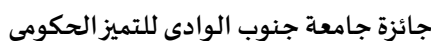
تقوم الجهة الحكومية المتميزة بوضع مستهدفات منطقية وطموحة للمؤشرات ومقاييس الرأي والرضا/السعادة (النتائج والأثر والمخرجات) تؤدي إلى إكسابها ميزة تنافسية، وتبث روح التحدي لدى العاملين، وتحفز الجهة للعمل على تحقيق هذه المستهدفات.

التطور في الأداء (٢٠٪):

تحقق الجهة الحكومية المتميزة تطورا مستمرا في نتائج أدائها نتيجة لفاعلية عملية التعلم من أداؤها السابق ومن أفضل الممارسات وفاعلية جهود التطوير والابتكار في الجهة.

الموقع الريادي (١٠٪):

تحقق الجهة الحكومية المتميزة مواقع ريادية على مستوى العالم في مجال عملها بناء على النتائج المحققة، كما تساهم نتائجها في وضع الحكومة/الدولة في مواقع ريادية في التصنيفات والمؤشرات والتقارير العالمية.



Results Maturity Assessment Tool using GEM 1.0 أداة تقييم النتائج

١٠٠		٩٠	٨٥	٦٥	٦٠	٤٠	٣٥	١٥	١٠	٠	معايير التقييم	
يتم تحديد وقياس مؤشرات تدعم استشراف النتائج أغلبها توجيهية مناسبة لطبيعة القدرات ولمتابعة تحقيق رؤية الدولة/ الاستراتيجية		يتم تحديد وقياس مؤشرات تدعم توقع النتائج المحتملة أغلبها تنبؤية مناسبة لطبيعة القدرات ولمتابعة تحقيق رؤية الدولة/ الاستراتيجية	يتم تحديد وقياس مؤشرات تدعم التحليل أغلبها تشخيصية مناسبة لطبيعة القدرات ولمتابعة تحقيق رؤية الدولة/ الاستراتيجية		يتم تحديد وقياس مؤشرات تدعم المراقبة أغلبها وصفية مناسبة لطبيعة القدرات ولمتابعة تحقيق رؤية الدولة/ الاستراتيجية		لا يتم تحديد وقياس مؤشرات مناسبة لطبيعة القدرات ولمتابعة تحقيق رؤية الدولة/ الاستراتيجية		هل يتم تحديد وقياس المؤشرات المناسبة والشاملة والدقيقة لمتابعة وفهم والتنبؤ بأداء القدرات ومدى النجاح في تحقيق رؤية الدولة/ الاستراتيجية		الشمولية والقابلية للاستخدام (٥٠٪)	
تم تحقيق جميع المستهدفات ويوجد ثقة باستمرار تحقيقها في المستقبل		تم تحقيق جميع المستهدفات المنطقية والطموحة	تم تحقيق أغلب المستهدفات المنطقية والطموحة		تم تحقيق بعض المستهدفات المنطقية والطموحة		المستهدفات غير منطقية وغير طموحة أو لم يتم تحقيق أي منها		هل المستهدفات المحددة منطقية وطموحة، وهل تم تحقيق المستهدفات		تحقيق النتائج (٢٠٪)	
يوجد تطور إيجابي أو استقرار للأداء الجيد لجميع النتائج على مدى ٨ سنوات		يوجد تطور إيجابي أو استقرار للأداء الجيد لجميع النتائج على مدى ٤ سنوات	يوجد تطور إيجابي أو استقرار للأداء الجيد لأغلب النتائج على مدى ٤ سنوات		يوجد تطور إيجابي أو استقرار للأداء الجيد لبعض النتائج على مدى ٤ سنوات		لا يوجد تطور إيجابي أو استقرار للأداء الجيد		هل عملية التعلم والتطوير فعالة في الجهة		التطور في الأداء (٢٠٪)	
حققت الجهة الأفضل لها/ الدولة على مستوى العالم في جميع المجالات		حققت الجهة مواقع ريادية لها/ الدولة على مستوى العالم في معظم المجالات	حققت الجهة مواقع ريادية لها/ الدولة على مستوى العالم في العديد من المجالات		حققت الجهة مواقع ريادية لها/ الدولة على مستوى بعض المجالات		لم تحقق الجهة أي موقع ريادي لها/ الدولة على مستوى العالم		هل النتائج التي تم تحقيقها تضع الجهة/ الدولة في موقع ريادي على مستوى العالم		الموقع الريادي (١٠٪)	

قائمة الأدلة التي ينبغي توأفها لدى الكليات المتميزة

أدلة تحقق معايير التميز الحكومي		
١	خطة التحسين بناءً على تقرير تقييم جائزة مصر للتميز الحكومي في الدورات السابقة	
1	رؤية مصر ٢٠٣٠	
١	إحصائيات ونمط زيادة الأبحاث الدولية التي تتم في المجالات العلمية من 2020 حتى 2022	
٢	قائمة بالاعتماد والشهادات الحاصلة عليها الكلية (الأيزو – الاعتماد الأكاديمي)	
٣	ترتيب الكلية في التصنيفات العالمية	
٤	قائمة بمؤشرات رؤية مصر المرتبطة بنشاط الكلية	
٥	حصر بأهداف الخطة الاستراتيجية وأنشطة الخطة التنفيذية ذات الارتباط المباشر بمؤشرات رؤية مصر	
2	المهام الرئيسية	
١	وسائل نشر الرؤية والرسالة والقيم المؤسسية	
٢	الخطة الاستراتيجية	
٣	تقارير متابعة الخطة الاستراتيجية	
٤	المبادرات أو الخطط المستقبلية الداخلية	
٥	الخطة البحثية للكلية وأي أدلة تربط بين الخطة البحثية ومشاكل المجتمع والصناعة	
٦	تقارير المتابعة الدورية والتدقيق الداخلي	
٧	مشاريع ومبادرات الاستدامة الاجتماعية والاقتصادية والبيئية	
٨	قواعد بيانات الخريجين وآليات التواصل مع الخريجين وربطهم بسوق العمل	
٩	المقارنات المعيارية Benchmarking مع الكليات المناظرة محلياً أو دولياً.	
١٠	آليات ونتائج المراجعة على المواد الدراسية سواء الخاصة بالتعديل أو باستحداث برامج جديدة	
١١	قائمة بالشركاء الاستراتيجيين وقائمة باتفاقيات التعاون ومذكرات التفاهم مع الشركاء في كافة المجالات	
١٢	الخطط التشغيلية والتنفيذية للمشروعات بالتفاصيل اللازمة ومدى ارتباطها بإستراتيجية الكلية؛ تشمل (المسؤوليات، المدة الزمنية، والمؤشرات، المخرجات، الموازنات اللازمة، تحليل المخاطر)	

آليات قياس الأداء (مؤشرات الأداء وربطها بالأهداف الاستراتيجية والتشغيلية للكلية)	١٣	
دليل الأجهزة العلمية والمراكز البحثية	١٤	
وسائل التعليم غير التقليدية والتفاعلية وأدوات التعلم الذاتي	١٥	
دعم الطلاب والأنشطة الطلابية	١٦	
نماذج عن التواصل مع المجتمع بالوسائل المختلفة	١٧	
خدمات السبع نجوم		٣
كافة استبيانات رأي الطلبة	١	
قائمة بالخدمات وتصنيفها (دليل الخدمات إن وجد)	٢	
الخدمات المشتركة (اتفاقيات التعاون)	٣	
الحكومة الذكية		٤
التطبيقات الذكية والبنية التحتية الرقمية للكلية والأنظمة الإلكترونية المطبقة	١	
حصر بالخدمات الإلكترونية	٢	
حصر بالخدمات القابلة للتحويل الذكي / الإلكتروني	٣	
خطة للتحويل الذكي / الإلكتروني	٤	
استشراف المستقبل		٥
حصر بالدورات التدريبية المنفذة في مجال استشراف المستقبل وأعداد المشاركين بها	١	
	٢	
إدارة الابتكار		٦
وسائل دعم وحفز الابتكار	١	
حاضنات الأعمال ونتائجها	٢	
حصر براءات الاختراع والجوائز التي حصل عليها الموارد البشرية	٣	
آليات استقبال المقترحات واختيار أفضلها وتطبيقها	٤	
رأس المال البشري		٧
كافة استبيانات رأي الموارد البشرية (القيادات- أعضاء هيئة التدريس والجهاز المعاون- أعضاء الجهاز الإداري)	١	
تقارير تقييم الموارد البشرية والقيادات بالكلية	٢	
آلية تحديد الاحتياجات التدريبية والخطط التدريبية وتقارير تقييم التدريب وتحديد الأثر التدريبي	٣	
آليات اختيار القيادات الأكاديمية والإعلان عنها ونشرها داخل الكلية	٤	
دليل الوصف الوظيفي – دليل الجدارات والمهارات إن وجد	٥	

جائزة جامعة جنوب الوادي للتميز الحكومي

٦	الوسائل التحفيزية والتشجيعية للموارد البشرية بكافة المستويات الوظيفية	
8	إدارة الممتلكات والموارد	
١	مشاريع ومبادرات تنمية الموارد وترشيد الإنفاق	
٢	خطط الصيانة الدورية للأصول (المباني- السيارات - المعامل - الأجهزة ...)	
9	الحوكمة	
١	تقارير الجهات الرقابية مثل الجهاز المركزي للمحاسبات - الرقابة الإدارية	
٢	منهجيات تلقي الشكاوى من الأطراف المختلفة ودراساتها وتحليلها واتخاذ الإجراءات اللازمة لغلق (حل) الشكاوى	
10	إدارة المخاطر واستمرارية الأعمال	
١	سجلات المخاطر واستمرارية الأعمال، وسجلات السلامة والصحة المهنية، سجلات حوادث العمل	
النتائج		
١	أي نتائج ريادية حققتها الكلية خلال الثلاث سنوات الماضية.	
٢	أي نتائج إضافية لم تعرض في طلب الترشيح ومن الممكن أن تدعم أداء الكلية	



جائزة جامعة جنوب الوادي للتميز الحكومي



مرجعيات الدليل :

- موقع وزارة التخطيط
- موقع جائزة مصر للتميز الحكومي
- دليل جائزة التميز المؤسسي فئة الكلية المتميزة
- دليل مؤشرات الأداء لجائزة التميز الحكومي .