

لائحة جائزة جامعة جنوب الوادي للتميز في التدريس

الإصدار الأول ديسمبر 2023م

إعداد

مركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة

يعتمد،

رئيس الجامعة

مدير مركز ضمان الجودة بالجامعة

أ. د/ أحمد عكاوي

د. طارق محمد أبو الفضل الكاشف

فريق إعداد الدليل

م	الاسم	الصفة
1	د/ طارق محمد أبو الفضل	مدير مركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة
2	د/ منى محمد شحات	نائب مدير مركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة لشئون الاعتماد
3	أ. د/ كريمة رمضان أبوزيد	نائب مدير مركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة لشئون الجودة
4	أ. د/ عبد الحليم أحمد حمدي	نائب مدير مركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة للمشروعات التطويرية
5	د/ عادل محمد أحمد	نائب مدير مركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة لشئون الأيزو
6	أ. د/ بدرية حسن	مسؤول لجنة المشروعات التطويرية النوعية بمركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة
7	أ.م. د/ عزة أحمد صادق	مسؤول لجنة المتابعة بمركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة
8	أ.م. د/ باسم صبري	أستاذ المناهج وطرق التدريس المساعد بكلية التربية
9	د. زينب قرشي جمعة	مسؤول لجنة الوثائق بمركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة
10	د. محمد مهدي خليفة	إداري منسق التدريب بمركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة
11	أ. منى علي مبارك	إداري بمركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة

جائزة جامعة جنوب الوادي للتميز في التدريس SVU- Teaching Excellence Award

أولاً: مقدمة عن الجائزة:

تأتي جائزة جامعة جنوب الوادي للتميز في التدريس انطلاقاً من اعتراف الجامعة وتقديرها لجهود أعضاء هيئة التدريس في مجال التدريس، تبرز أهميتها في تحفيزهم على التميز في التدريس بما يحقق أهداف الجامعة التعليمية ووفقاً لمعايير جودة عملية التدريس والتعلم والتقييم.

ثانياً: رؤية الجائزة:

التميز والارتقاء بمستوى الأداء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس بالجامعة

ثالثاً: رسالة الجائزة:

رفع مستويات الأداء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس بالجامعة

رابعاً: أهداف الجائزة:

- 1- تحفيز أعضاء هيئة التدريس بالجامعة على تطوير أدائهم وإثابة المتميزين منهم.
- 2- تنمية روح المبادرة التي تسهم في تنمية وتطوير الأداء التدريسي.
- 3- إذكاء روح التنافس بين أعضاء هيئة التدريس بالجامعة.
- 4- تعزيز الإبداع والتميز في العمل التدريسي لتحقيق رسالة الجامعة.
- 5- رفع مستويات جودة الأداء في عمليات التدريس والتعلم والتقييم بالجامعة.

خامساً: فئات الجائزة:

1- فئة أعضاء هيئة التدريس.

2- فئة الهيئة المعاونة.

سادساً: شروط التقدم للجائزة:

- 1- أن يكون عضو هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة المتقدم قد أمضى عام دراسي واحد على الأقل في التدريس بالكلية.
- 2- أن يتقدم عضو هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة بمقرر واحد فقط للجائزة (الجزء النظري لعضو هيئة التدريس/ الجزء العملي للهيئة المعاونة) وأن يكون هذا المقرر يتم تدريسه خلال العام الجامعي الحالي (2023 / 2024) في أي من الفصلين الدراسيين الأول أو الثاني.
- 3- أن يتقدم عضو هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة بنسخة كاملة من ملف المقرر المتقدم به للجائزة وفقاً للنموذج المرفق مع المعايير.
- 4- ألا يكون عضو هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة قد سبق له الفوز بالجائزة خلال العام السابق (لدورات الجائزة خلال الأعوام المقبلة).

5- ألا يكون أحد من أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة المتقدمين من أعضاء لجنة إدارة الجائزة أو اللجان الفرعية المنبثقة منها.

6- استيفاء نموذج الترشيح الإلكتروني للجائزة بشكل كامل.

7- استيفاء المعيار الأول ومرفقاته بشكل كامل يعد شرطاً من شروط التقدم للجائزة.

سابعاً: مراحل التقييم وشروط الفوز بالجائزة:

- المرحلة الأولى: التقدم للجائزة إلكترونياً باستيفاء طلب الترشيح ورفع المرفقات المطلوبة على الموقع المحدد من قبل إدارة الجائزة.

- المرحلة الثانية: التقييم المبدئي لطلبات الترشيح وإعداد القائمة المبدئية للطلبات المستوفاة.

- المرحلة الثالثة: يتم التقييم على مستوى الكلية بحيث يتم اختيار أفضل عضو هيئة تدريس وأفضل عضو هيئة معاونة على مستوى الكلية وهم الأعلى تقييماً/ درجة من بين الأعضاء المتقدمين على مستوى الكلية/ المعهد.

- المرحلة الرابعة: ثم يتم التقييم على مستوى الجامعة بحيث يتم اختيار أفضل (3) أعضاء هيئة تدريس وأفضل (3) أعضاء هيئة معاونة على مستوى الجامعة وهم الأعلى تقييماً/ درجة من بين الأعضاء المتقدمين على مستوى الكليات/ المعاهد.

ثامناً: معايير الجائزة وآلية التقييم (المراحل):

م	المعيار الرئيس	المعيار الفرعي	المؤشرات	المرفقات المطلوب رفعها	الدرجة
1	معايير تخطيط التدريس	التخطيط لتصميم المنهج	وجود وثيقة معايير أكاديمية معتمدة ومحدثة للبرنامج الجاري تطبيقه والذي يحوي المقرر المتقدم به للجائزة (بنظام نواتج التعلم/ الجدارات "الكفايات"). وجود لائحة معتمدة للبرنامج الجاري تطبيقه والذي يحوي المقرر المتقدم به للجائزة. وجود مصفوفة التوافق بين المعايير الأكاديمية للبرنامج ونواتج تعلم البرنامج. وجود خريطة منهج متكاملة للمقرر بما يضمن التوافق بين نواتج تعلم البرنامج التي يحققها المقرر ومحتوياته ونواتج تعلمه وطرق تدريسه وتعلمه وتقويمه، بشرط وجود ما يفيد مراجعتها من قبل وحدة ضمان الجودة بالكلية. وجود توصيف معتمد للبرنامج الذي يدرس فيه المقرر. وجود مصفوفة لتوافق مقررات البرنامج مع نواتج تعلمه ومن ضمنها المقرر المتقدم به. وجود استراتيجية التعليم والتعلم والتقويم بالكلية والبرنامج.	وثيقة المعايير المعتمدة للبرنامج. اللائحة المعتمدة للبرنامج. مصفوفة التوافق بين المعايير الأكاديمية للبرنامج ونواتج تعلم البرنامج. خريطة المنهج للمقرر. التوصيف المعتمد للبرنامج. مصفوفة توافق مقررات البرنامج مع نواتج تعلمه. استراتيجية التعليم والتعلم والتقويم بالكلية والبرنامج المعتمدة.	معييار قبول أو رفض الملف دون درجات
2	معييار تصميم المحتوى للمقرر	تصميم المحتوى العلمي للمقرر	تصميم المحتوى العلمي للمحاضرات والدروس العملية بأسلوب مناسب (بوربوينت - بطاقات التدريس -..... الخ). تضمن محتوى مقرره موضوعات حديثة وفق المستجدات	رفع نموذج واحد فقط من كل أسلوب تعليم وتعلم تم تطبيقه بالمقرر وفقاً لخريطة المنهج. رفع نموذج واحد على الأقل.	10

قنا - جامعة جنوب الوادي- المبنى الإداري القديم - الدور الثالث

هاتف مباشر ٠٩٦٣٢٢٦٥٩٠ - هاتف داخلي ١٥٣٢ - فاكس ٠٩٦٣٢٢٤٥٤٢ - موبايل: ٠١٠٠٧٦٣٣٧٨٥

E-Mail: QAAC@svu.edu.eg -Website: <http://www.svu.edu.eg/specialunits/qaap/index.htm>

الصفحة 4 من 11

تحقيق التميز في الأداء الجامعي من خلال نظام متكامل للجودة في النواحي الإدارية والأكاديمية والمجتمعية

الدرجة	المرفقات المطلوب رفعها	المؤشرات	المعيار الفرعي	المعيار الرئيس	م
		والتوجهات العلمية الحديثة.			
	رفع نموذج واحد على الأقل.	يشتمل المقرر على طرق وأساليب التعليم والتعلم غير تقليدية (تعلم ذاتي - إلكتروني - نشط - تفاعلي - عصف ذهني - مشروعات).			
	- توصيف المقرر - خريطة المنهج	نسبة أنماط التعلم غير التقليدية التي يتضمنها المقرر من الوزن الكلي للأنماط التعليمية (10% على الأقل) وتوثق هذه الطرق في توصيف المقرر.			
	نسخة إلكترونية من الكتاب الجامعي مفعّل الروابط.	جودة الكتاب الجامعي للمقرر من خلال مدى احتوائه على: روابط إثرائية للطلاب - أسئلة تدريبية للطلاب - توصيف المقرر - قائمة مصادر ومراجع ذات علاقة بالمقرر	الكتاب الجامعي		
	- نسخة إلكترونية من الكتاب الجامعي ومدرج به التوصيف.	وجود نسخة من توصيف المقرر بالكتاب الجامعي			
	- تقرير مراجعة توصيف المقرر معتمد من قبل وحدة ضمان الجودة بالكلية. - توصيف المقرر المعتمد. - ما يفيد إعلان للطلاب. - ما يفيد تسليمه للقسم.	إعداد توصيف معتمد ومعلن للمقرر ومدى جودة التوصيف وإعلانه للطلاب وتسليمه القسم.	توصيف المقرر		
	مصفوفة توافق المقرر مع نواتج تعلم البرنامج.	يرتبط توصيف المقرر بتوصيف البرنامج (من خلال مصفوفة المقرر وناتج تعلم البرنامج).			
	- خريطة المنهج. - استراتيجية التعلم والتعليم والتقييم بالكلية.	يرتبط توصيف المقرر باستراتيجية التعليم والتعلم والتقييم.			
	خريطة المنهج.	ملائمة أساليب التعليم والتعلم والتقييم بمخرجات التعلم المستهدفة من المقرر (من خلال المصفوفة الخاصة بذلك).			
20	مثال واحد على الأقل	استخدام طرق وأساليب تدريس مناسبة لطبيعة المحتوى العلمي للمقرر وطبيعة نواتج تعلمه وتراعي الفروق الفردية وأنماط تعلم الطلاب وبما يتناسب وعناصر الموقف التدريسي.	إدارة بيئة التدريس والتعلم	معايير تنفيذ العملية التدريسية	3
	رفع أمثلة للمصادر	استخدام أدوات (وسائل) ومصادر تعليم وتعلم وتقنيات حديثة مناسبة ومتنوعة تراعي طبيعة المقرر (صور - رسومات - إنفوجرافيك - فيديوهات 0 معامل افتراضية .. الخ).			
	أمثلة تدلل (لقطات شاشة تبين أمثلة على تطبيق كل وسيلة).	استخدام التدريس والتعلم الإلكتروني أو الهجين (تصميم هيكل المقرر الإلكتروني وعناصره - إدارة الفصول الافتراضية - تفعيل منتديات النقاش الإلكتروني - تطبيق الاختبارات الإلكترونية بفعالية - تطبيق الأنشطة التعليمية والواجبات في المقررات الإلكترونية عن بعد - تطبيق الحضور الاجتماعي)			
	نسخة إلكترونية ملف المقرر معتمد.	وجود ملف للمقرر			
	بيان بمصادر التعلم المتاحة.	مدى تنوع مصادر التعلم المتاحة للطلاب			
	بيان بتكليفات المقرر المطبقة وأدلة على كل منها.	مدى تنوع تكليفات المقرر بما يضمن توفير أنشطة ومهام تعليمية مناسبة ومتنوعة للطلاب وطبيعة المقرر.			
	نماذج تدلل على ذلك.	القدرة على تنمية الإبداع والرغبة في البحث والاكتشاف وتنمية			

قنا - جامعة جنوب الوادي - المبنى الإداري القديم - الدور الثالث

هاتف مباشر ٠٩٦٣٢٢٦٥٩٠ - هاتف داخلي ١٥٣٢ - فاكس ٠٩٦٣٢٢٤٥٤٢ - موبايل: ٠١٠٧٦٣٣٧٨٥

E-Mail: QAAC@svu.edu.eg - Website: http://www.svu.edu.eg/specialunits/qaap/index.htm

الصفحة 5 من 11

تحقيق التميز في الأداء الجامعي من خلال نظام متكامل للجودة في النواحي الإدارية والأكاديمية والمجتمعية

الدرجة	المرفقات المطلوب رفعها	المؤشرات	المعيار الفرعي	المعيار الرئيس	م
		الدافعية للتعليم الذاتي لدى الطلاب تنمية مهارات التفكير العليا وحل المشكلات لدى الطلاب أثناء التدريس. توافر أمثلة تظهر التفاعل بين الطالب وهيئة التدريس والطلاب وبعضهم البعض والتعليم المختلط والتعليم التعاوني وريادة الأعمال وغيرها. مراعاة ضوابط وقواعد استخدام الوسائل التعليمية أثناء التدريس وفقاً لمعايير وقواعد الاستخدام. استخدام مهارة طرح وتوجيه الأسئلة الشفوية أثناء محاضراته بشكل مناسب. استخدام مهارات التواصل غير اللفظي أثناء التدريس (الحركة - الإشارات - الإيماءات الخ الاستحواذ على انتباه طلابه أثناء التدريس واستثارة دافعيتهم للتعلم. استخدام مراجعة الأقران ودعم تقديم التغذية الراجعة يوجد تقرير مراجعة أداء جلسة تعليمية واحدة على الأقل لكل مقرر معتمدة من وحدة ضمان الجودة بالكلية والقائم بالمراجعة الذي يحدد من قبل مركز ضمان الجودة.			
10	الجدول التدريسي للمتعلم معتمد	تخصيص ساعات مكتبية لإرشاد الطلاب أكاديمياً تشجيع الطلاب المتفوقين واكتشاف الطلاب الموهوبين وتنمية قدراتهم اكتشاف الطلاب المتعثرين وإيجاد طرق للتعامل معهم. حل مشكلات الطلاب الصفية (التدريسية - السلوكية) بأسلوب تربوي.	الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي	معايير تنفيذ العملية التدريسية (دعم الطلاب وإرشادهم)	4
20	توصيف المقرر معتمد	يتضمن توصيف المقرر أساليب تقييم طلاب متنوعة ومحددة المواعيد والدرجات. تتضمن خريطة المقرر تحديد دقيق لطرق تقييم الطلاب ومدى ملائمتها لنواتج تعلمه المستهدفة أو جداراته (كفاياته) (تقيس الامتحانات النظرية المعرفة والفهم والمهارات الذهنية - تقيس الامتحانات الشفوية المعرفة والفهم والمهارات الذهنية والعامة والمنقولة - تقيس الامتحانات العلمية والإكلينيكية) المعرفة والفهم والمهارات الذهنية والمهارات العلمية أو مهنية والمهارات العامة والمنقولة).	طرق تقييم الطلاب المستخدمة	معايير تنفيذ العملية التدريسية (تقويم تعلم الطلاب)	5
	خريطة المنهج - مصفوفة توافق.	توافق طرق التقويم المستخدمة مع نواتج تعلم المقرر ومحتوياته.			
	ملف المقرر	تشمل عملية التقويم معظم المحتوى العلمي للمقرر			
	ملف المقرر	تقيس عملية التقويم جميع مستويات نواتج التعلم.			
	ملف المقرر - أمثلة تدلل	استخدام التقويم التكويني وتطبيق التغذية الراجعة الفعالة فيه لتحسين تعلم الطلاب			
	توصيف المقرر.	يوجد توازن بين طرق تقييم الطلاب وفقاً لتوزيع الدرجات	توزيع الدرجات		

قنا - جامعة جنوب الوادي- المبنى الإداري القديم - الدور الثالث

هاتف مباشر ٠٩٦٣٢٢٦٥٩٠ - هاتف داخلي ١٥٣٢ - فاكس ٠٩٦٣٢٢٤٥٤٢ - موبايل: ٠١٠٠٧٦٣٣٧٨٥

E-Mail: QAAC@svu.edu.eg -Website: <http://www.svu.edu.eg/specialunits/qaap/index.htm>

الصفحة 6 من 11

تحقيق التميز في الأداء الجامعي من خلال نظام متكامل للجودة في النواحي الإدارية والأكاديمية والمجتمعية

الدرجة	المرفقات المطلوب رفعها	المؤشرات	المعيار الفرعي	المعيار الرئيس	م
	- اللائحة المعتمدة	الخاصة بكل منها وفقاً لطبيعة ومحتوى المقرر وتوزيع محتواه على الجانبين النظري والعملي والتطبيقي (عدد ساعات التدريس وتوزيع الدرجات وفقاً لللائحة المعتمدة).			
	- تقرير المقرر. - اللائحة المعتمدة. - أمثلة تدلل	جودة توزيع الدرجات على مفردات أعمال السنة وتوثيقها كالحضور والمشاركة والتكليفات وخلافه وفقاً لللائحة المعتمدة.			
	- اللائحة المعتمدة. - أمثلة تدلل.	جودة توزيع الدرجات على المفردات الاختبارية بالاختبارات التحريرية العملية والشفوية والتطبيقية وخلافه وفقاً لللائحة المعتمدة.			
	بنك الأسئلة المحكم	وجود بنك أسئلة محكم للمقرر	جودة المفردات الاختبارية		
	تقرير فحص جودة الورقة الامتحانية.	جودة الورقة الامتحانية	الاختبارات التحريرية		
	جدول مواصفات الامتحان.	وجود جدول مواصفات الاختبار			
	نموذج الإجابة النموذجية.	تسليم الإجابة النموذجية			
	تقرير تنوع المفردات الاختبارية	جودة وتنوع المفردات الاختبارية			
	نماذج امتحانات المقرر لثلاثة أعوام متتالية.	تجديد أسئلة الاختبارات بصورة دورية وعدم تكرار أسئلة الاختبارات في أعوام متتالية			
	- تقرير معتمد من وحدة القياس والتقييم.	جودة تصحيح الورقة الامتحانية (استخدام التقييم والتغذية الراجعة وسلام التقدير) والتوزيع الاعتدالي لنتائج الطلاب بالمقرر	جودة التصحيح ووضع الدرجات والتغذية الراجعة		
	- تقرير المقرر لآخر ثلاث سنوات. - نموذج تحليل نتائج الطلاب واتجاهاتها وفقاً للنموذج المرفق.	يوجد تقرير لتطور نسب نجاح الطلاب في المقرر خلال الأعوام الثلاثة الأخيرة ومدى اتفاقية النتائج مع منحى التوزيع التكراري لكل عام على حده وتحليل اتجاهات النتيجة الاجمالية للمقرر مقارنة بالثلاثة سنوات الأخيرة.			
	- نسخ مصححة وما يفيد تسليمها للطلاب	تسليم الطلاب درجات الاختبارات الفصلية والتكليفات خلال أسبوعين من تاريخ إجراء الاختبار مع إعطائهم تغذية راجعة عن أدائهم بتلك الاختبارات (نسخ مصححة وتوضيح تصحيح النقاط التي أخفقوا فيها وتوجيهات للإجابة المثلى).			
	- آلية ضمان الشفافية في الاختبارات الشفهية معتمدة. - أدلة تطبيقها.	تطبيق معايير ضمان الشفافية في الاختبارات الشفهية "إن وجدت" (بطاقات الأسئلة المعدة مسبقاً ومقسمة لثلاثة أنواع وفق صعوبتها "سهلة- متوسطة- صعبة" وعلى كل طالب اختيار سؤال من كل صندوق والإجابة عنه- ويعطى الطالب فرصة ثانية لسحب سؤال آخر من نفس الفئة في حال تعثره مع خفض الحد الأعلى للدرجة التي سيحصل عليها حينئذ) والعملية (بطاقات الملاحظة)، وآليات أخرى.	تطبيق معايير ضمان الشفافية والنزاهة في الاختبارات المختلفة		
	- آلية ضمان الشفافية في الاختبارات العملية معتمدة. - أدلة تطبيقها.	تطبيق معايير ضمان الشفافية في الاختبارات العملية (بتطبيق بطاقات الملاحظة)، وآليات أخرى.			
	- آلية ضمان الشفافية في الاختبارات	تطبيق معايير ضمان الشفافية في الاختبارات التحريرية (بتطبيق			

قنا - جامعة جنوب الوادي- المبنى الإداري القديم - الدور الثالث

هاتف مباشر ٠٩٦٣٢٢٦٥٩٠ - هاتف داخلي ١٥٣٢ - فاكس ٠٩٦٣٢٢٤٥٤٢ - موبايل: ٠١٠٠٧٦٣٣٧٨٥

E-Mail: QAAC@svu.edu.eg -Website: <http://www.svu.edu.eg/specialunits/qaap/index.htm>

الصفحة 7 من 11

تحقيق التميز في الأداء الجامعي من خلال نظام متكامل للجودة في النواحي الإدارية والأكاديمية والمجتمعية

الدرجة	المرفقات المطلوب رفعها	المؤشرات	المعيار الفرعي	المعيار الرئيس	م
	التحريرية معتمدة. - أدلة تطبيقها.	الإجابة النموذجية ومعايير التقدير (Rubrics).			
10	تقرير مراجعة اكتمال عناصر ملف المقرر من قبل وحدة ضمان الجودة بالكلية. قائمة مراجعة التوصيف والتقرير من قبل وحدة ضمان الجودة بالكلية باستخدام نموذج الهيئة المرفق. نتائج مراجعة المقرر.	وجود ملف المقرر (مكتمل العناصر) " نموذج محتويات ملف المقرر". استيفاء قائمة مراجعة توصيف وتقرير المقرر واعتمادها من مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية. الآليات التي يتبعها عضو هيئة التدريس في تقويم المقرر (استمارة تقويم المقرر من قبل الطلاب- استطلاعات آراء الخريجين وسوق العمل- المراجعة الداخلية والخارجية لتوصيف وتقرير وملف المقرر).	مراجعة المقرر	معايير مراجعة العملية التدريسية	6
10	خطة التطوير من خلال تقرير المقرر المعتمد. الإجراءات التصحيحية التي اتخذت بشأن تطوير المقرر	وضع خطة تطوير المقرر للعام القادم مدى تنفيذ خطة تطوير المقرر للعام السابق ووجود تطويرات فعلية بالمقرر.	تطوير المقرر	معايير تحسين العملية التدريسية	7
10		استمارة تقييم مدى رضا الطلاب المعدة من قبل المركز	رضا الطلاب عن المقرر	تقييم الطلاب للتدريس بالمقرر	8
10	الشهادات الحاصل عليها المتقدم في مجال التدريس والتعلم والتقويم.	الدورات التدريبية الحاصل عليها المتقدم في مجال التدريس والتعلم وتقييم الطلاب.	الدورات في مجال التدريس والتعلم والتقويم	تطوير الذات وتنمية القدرات فيما يخص التعليم والتعلم	9

تاسعا: الإطار الزمني للجائزة:

الإطار الزمني	المرحلة	م
من	إلى	
1/1	6/30	1
7/1	9/30	2
10/1	11/14	3
11/17	11/21	4
11/24	11/28	5
شهر ديسمبر 2024		6

عاشرا: قيمة الجائزة:

يمنح أعضاء هيئة التدريس الفائزين شهادات تقدير وتحدد قيمة الجائزة المالية بقرار من رئيس الجامعة سنوياً.

حادي عشر: مرفقات الدليل:

قنا - جامعة جنوب الوادي- المبنى الإداري القديم - الدور الثالث

هاتف مباشر ٠٩٦٣٢٢٦٥٩٠ - هاتف داخلي ١٥٣٢ - فاكس ٠٩٦٣٢٢٤٥٤٢ - موبايل: ٠١٠٠٧٦٣٣٧٨٥

E-Mail: QAAC@svu.edu.eg -Website: <http://www.svu.edu.eg/specialunits/qaap/index.htm>

الصفحة 8 من 11

تحقيق التميز في الأداء الجامعي من خلال نظام متكامل للجودة في النواحي الإدارية والأكاديمية والمجتمعية

- 1- نماذج وثائق المعيار الأول (التخطيط).
- 2- عناصر ملف المقرر (النظري - العملي).
- 3- نموذج تقويم الطلاب للمقرر.
- 4- نموذج تحليل المفردات الاختبارية.
- 5- نموذج تحليل نتائج الطلاب واتجاهاتها.
- 6- نموذج مراجعة جلسة تعليمية.
- 7- نموذج مراجعة توصيف المقرر.
- 8- نموذج مراجعة تقرير المقرر.

ثاني عشر: المصطلحات الواردة بالدليل

- البرنامج التعليمي:

مجموعة من المقررات والأنشطة التعليمية التي تحددها المؤسسة لتحقيق جدارات الخريج المطلوبة لحصول الطالب على درجة علمية في تخصص دراسي محدد.

- المعايير القومية الأكاديمية المرجعية للبرنامج (NARS):

الحد الأدنى من المعارف والمهارات المطلوب تحقيقها من البرنامج التعليمي من أجل اعتماده من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، ويتم الرجوع إليها في صياغة أهداف ونواتج التعلم المستهدفة عند توصيف البرنامج التعليمي.

- المعايير الأكاديمية المرجعية للبرنامج (ARS):

المعايير التي تحددها المؤسسة التعليمية للبرنامج التعليمي بها بشرط أن يكون مستوى المعارف والمهارات بها أعلى من الحد الأدنى للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية.

- نواتج التعلم المستهدفة (ILOs):

النتائج التي تسعى المؤسسة التعليمية إلى تحقيقها في الطلاب من خلال برامجها التعليمية المختلفة والمرتبطة بالمعايير الأكاديمية، وتكس رسالتها، وتكون قابلة للقياس، وترتبط بشكل واضح بالمحتوى العلمي والطرق المختلفة للتدريس وتقويم الطلاب، وتؤدي إلى تحقيق مواصفات الخريج، وتصنف إلى المعرفة والفهم، والمهارات الذهنية، والمهارات المهنية والعملية، والمهارات العامة والمنقولة.

- التعلم الذاتي:

قدرة الطالب على الاستمرار في تنمية قدراته ومهاراته المعرفية والذهنية والمهنية ذاتيًا، وذلك بخلاف الطرق النمطية في التعلم.

– أنماط التعلم:

الطرق المختلفة التي تتم من خلالها عملية التعلم ومنها: التعلم وجهاً لوجه، والتعلم عن بعد، والتعلم الإلكتروني.

– تقييم أداء الطلاب في المقرر:

مجموعة من الطرق المباشرة وغير المباشرة التي من بينها الامتحانات التي تقرها المؤسسة لقياس مدى إنجاز وتحقيق نتائج التعلم المستهدفة (القدرات المعرفية والمهارات الذهنية والعملية والمهنية) من مقرر دراسي معين.

– ملف المقرر:

خارطة طريق لعملية التدريس حيث يشمل مجموعة من الوثائق والمصادر العلمية لمقرر دراسي، تصفه، وتحدد إطاره، وتوثق إجراءاته، ومصادره، ووسائله، وطرق تدريسه، وتقويمه، ونواتجه، والانطباعات الشخصية للقائم بتدريسه، ويكون مرجعاً موثقاً لكل أستاذ جامعي يتولى تدريس المقرر.

– الجدارات (الكفايات):

تطبيق مهارات ومعارف يكتسبها الطالب خلال فترة دراسته في مجال معين للعمل في وظيفة أو مهنة وفقاً لمعايير معينة ومحددة.

– خريطة المنهج:

أداة بنائية لتخطيط وتنظيم عناصر المنهج التعليمي في منظومة متكاملة ومتسقة حيث يتأثر كل عنصر بالعناصر الأخرى ويتكامل معها، ويتطلب تطوير إحداها، تطوير بقية عناصر منظومة المنهج ككل، وتتضمن: المعايير الأكاديمية، ونواتج التعلم، ومحتوى المنهج/ المقررات الدراسية واستراتيجيات تدريسيها، والأنشطة والوسائل المستخدمة في التدريس، وأساليب التقويم.

– الإرشاد الأكاديمي:

خدمة إشرافيه تهدف إلى: تعريف الطالب بأهداف الكلية ورسالتها، وأقسامها العلمية، ومجالات عمل الخريجين من الكلية، وأوجه الرعاية والخدمات التي توفرها الكلية لطلابها، ويتم تبصيرهم وتوجيههم لاختيار التخصصات المناسبة التي تلائم قدراتهم وإمكاناتهم، كما يتم من خلالها اكتشاف الطلاب المتفوقين والمتعثرين وحل مشكلات الطلاب الصفية.

– التقويم التكويني:

التقويم الذي يجرى أثناء العملية التعليمية وباستمرار وذلك لغرض المتابعة التشخيصية المستمرة للطالب وتقديم التغذية الراجعة لتحقيق الأهداف المطلوبة.

– بنك الأسئلة:

مجموعة من الأسئلة المحكمة والتي تم قياس خصائصها (معاملات السهولة والتمييز) التي يتم تخزينها للاستخدام المتكرر في التقييمات المختلفة.

– سلاسل التقدير (Rubrics):

هي أدوات تُستخدم في عملية تقييم أعمال الطلاب ووضع الدرجات بناءً عليها لتحديد مستويات أدائهم وخاصة في الأسئلة المقالية وفقاً لمحككات محددة (العناصر الرئيسية التي يتم تقييم أعمال الطلاب وفقاً لها) في ضوء نواتج التعلم.

يعتمد،

رئيس الجامعة

مدير مركز ضمان الجودة بالجامعة

أ.د. أحمد عكاوي

د. طارق محمد أبو الفضل الكاشف