

# دليل جائزة جامعة جنوب الوادي للموظف المثالي

الإصدار الأول سبتمبر ٢٠٢٣م

## إعداد

مركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة

يعتمد،

رئيس الجامعة

مدير مركز ضمان الجودة بالجامعة

أ.د. أحمد عكاوي عبد العزيز

د. طارق محمد أبو الفضل الكاشف

قنا - جامعة جنوب الوادي - المبنى الإداري القديم - الدور الثالث

هاتف مباشر ٠٩٦٣٢٢٦٥٩٠ - هاتف داخلي ١٥٣٢ - فاكس ٠٩٦٣٢٢٤٥٤٢ - موبايل: ٠١٠٠٧٦٣٣٧٨٥

E-Mail: QAAC@svu.edu.eg - Website: <http://www.svu.edu.eg/specialunits/qaap/index.htm>

الصفحة ١ من ٥

تحقيق التميز في الأدلة الجامعي من خلال نظام متكامل للجودة في النواحي الإدارية والأكاديمية والمجتمعية

### فريق إعداد الدليل

م	الاسم	الصفة
١	د. طارق محمد أبو الفضل	مدير مركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة
٢	د. منى محمد شحات	نائب مدير مركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة لشئون الاعتماد
٣	أ.د. كريمة رمضان أبوزيد	نائب مدير مركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة لشئون الجودة
٤	أ.د. عبد الحليم أحمد حمدي	نائب مدير مركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة للمشروعات التطويرية
٥	د. عادل محمد أحمد	نائب مدير مركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة لشئون الأيزو
٦	أ.م. د. عزة أحمد صادق	مسؤول لجنة المتابعة بمركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة
٧	د. زينب قرشي جمعة	مسؤول لجنة الوثائق بمركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة
٨	أ.د. بدرية حسن	مسؤول لجنة المشروعات التطويرية النوعية بمركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة
٩	د. محمد مهدي خليفة	إداري منسق التدريب بمركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة
١٠	أ. منى علي مبارك	إداري بمركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بالجامعة

قنا - جامعة جنوب الوادي - المبنى الإداري القديم - الدور الثالث

هاتف مباشر ٠٩٦٣٢٢٦٥٩٠ - هاتف داخلي ١٥٣٢ - فاكس ٠٩٦٣٢٢٤٥٤٢ - موبايل: ٠١٠٠٧٦٣٣٧٨٥

E-Mail: QAAC@svu.edu.eg - Website: <http://www.svu.edu.eg/specialunits/qaap/index.htm>

الصفحة ٢ من ٥

تحقيق التميز في الأدلة الجامعي من خلال نظام متكامل للجودة في النواحي الإدارية والأكاديمية والمجتمعية

## جائزة جامعة جنوب الوادي للموظف المثالي

### SVU- Employee Excellence Award

أولاً: مقدمة عن الجائزة:

في إطار استراتيجية التنمية المستدامة (رؤية مصر ٢٠٣٠) وتجسيدا لتوجيهات فخامة رئيس الجمهورية التي تهدف لتكوين جهاز إداري كفاء وفعال يطبق مفاهيم الحوكمة، ويساهم بدوره في تحقيق التنمية ويستجيب لطلبات المواطنين تعزيزاً لمكانة مصر العالمية، تنظم جامعة جنوب الوادي جائزة الموظف المثالي التي تأتي انطلاقاً من اهتمام الجامعة بموظفيها في كافة المجالات التي تستهدف تحفيز موظفي الجامعة للارتقاء بالعمل الإداري، لكونهم المورد الأساسي والعنصر الأهم في نجاحها وتحقيق أهدافها.

ثانياً: رؤية الجائزة:

الارتقاء بمستوى خدمات الجامعة الإدارية وتميزها.

ثالثاً: رسالة الجائزة:

رفع مستوى الأداء الإداري والفني لأعضاء الجهاز الإداري بالجامعة.

رابعاً: أهداف الجائزة:

١- تحفيز موظفي الجامعة على تطوير الأداء وإثابة المتميزين منهم.

٢- رفع مستويات الكفاءة الوظيفية لموظفي الجامعة.

٣- رفع مستوى الانتماء الوظيفي.

٤- إذكاء روح التنافس الشريف بين موظفي الجامعة.

خامساً: الفئات المستهدفة:

موظفو الجامعة من الدرجات الوظيفية (موظف- رئيس قسم) من الدرجة الرابعة حتى الدرجة الأولى، عدا القيادات

الإدارية (مديري الإدارات- مديري العموم).

سادساً: شروط التقدم للجائزة:

١- أن يكون المتقدم من موظفي الجامعة الدائمين.

٢- أن يكون الموظف قد أمضى ثلاث سنوات عمل على الأقل بالجامعة.

٣- أن يكون المتقدم قد أمضى مدة عمل فعلية (بدون إجازات أطول من ثلاثة أشهر) لا تقل عن سنة.

٤- ألا يقل تقييم الأداء للمتقدم عن ممتاز خلال آخر ثلاث سنوات.

٥- ألا يتضمن بيان الحالة الوظيفية المعتمد للمتقدم أية عقوبات.

٦- ألا يكون المتقدم قد سبق له الفوز بالجائزة خلال العام السابق.

٧- ألا يكون المتقدم من أعضاء لجنة إدارة الجائزة أو اللجان الفرعية المنبثقة منها.

فنا - جامعة جنوب الوادي- المبنى الإداري القديم - الدور الثالث

هاتف مباشر ٠٩٦٣٢٢٦٥٩٠ - هاتف داخلي ١٥٣٢ - فاكس ٠٩٦٣٢٢٤٥٤٢ - موبايل: ٠١٠٠٧٦٣٣٧٨٥

E-Mail: QAAC@svu.edu.eg - Website: <http://www.svu.edu.eg/specialunits/qaap/index.htm>

الصفحة ٣ من ٥

تحقيق التميز في الأدله الجامعي من خلال نظام متكامل للجودة في النواحي الإدارية والأكاديمية والمجتمعية

سابعاً: مراحل التقييم وشروط الفوز بالجائزة:

١- يتم التقدم للجائزة إلكترونياً باستيفاء طلب الترشيح ورفع المرفقات المطلوبة على الموقع المحدد من قبل الجائزة (وفقاً للشروط المعلنة في استمارة الترشيح).

٢- يتم تقييم المتقدمين على مستوى الكلية/ الإدارة المركزية أولاً بحيث يتم اختيار الموظف المثالي على مستوى كل كلية/ إدارة مركزية وهو الحاصل على الأعلى درجة/ تقييماً من بين المتقدمين.

٣- ثم يتم الترتيب على مستوى الجامعة فيما بينهم لاختيار الموظف المثالي على مستوى الجامعة وهو الأعلى تقييماً / درجة من بين الموظفين المثاليين على مستوى الكليات/ الإدارات المركزية.

ثامناً: معايير الجائزة وآلية تقييمها (المراحل):

الدرجة	المعيار الفرعي	المعيار الرئيس	م
١٥	الأداء الفردي والإنجازات التي حققها في نطاق عمله.	الإنجازات والادراك المستقبلي	١
	الإنجازات المستقبلية التي يخطط لها.		
	مشاركة الموظف زملائه في العمل لتحقيق الإنجازات والأهداف.		
١٥	الاستفادة الشخصية أو المؤسسية من نتائج الابتكارات الإبداعية المطبقة.	التفكير الابتكاري	٢
	مدى الاستفادة من جهود التعلم والمسار المهني في بناء الأفكار والابتكارات الجديدة.		
	تعريف وتوثيق ما قدمه الموظف من ابتكارات من خلال أبحاث منشورة علمية/ أدبية		
١٥	الجهود التي يبذلها لاكتساب الخبرات والمهارات العلمية المتعلقة بمهام وظيفته وأثرها على المستوى الفردي وجهة العمل.	التعلم والفكر المتجدد	٣
	الجهود التي يبذلها للارتقاء بتحصيله العلمي ومدى الاستفادة الفردية والمؤسسية من هذا العلم		
١٥	الجهود الشخصية في فهم واستيعاب أهمية المبادرات التي تطلقها الدولة (مبادرات مجتمعية- التحول الرقمي-...)	الوعي الريادي	٤
	إمكانية توظيف المبادرات لصالح الأداء الفردي والمؤسسي حسب طبيعة مجال عمل الموظف.		
	تقديم الموظف القدوة الحسنة لزملائه في الأداء والسلوك ودور الموظف في نشر الثقافة الإيجابية في مقر عمله وخارجها.		
١٠	قدرة الموظف على التواصل والاتصال الفعال.	الشخصية الإيجابية	٥
	الأعمال التطوعية التي شارك فيها الموظف خلال مسيرة عمله.		
	الالتزام بمدونة السلوك الوظيفي وأخلاقيات الخدمة المدنية.		
١٠	استمارة المقيم السري المعدة من قبل المركز	المقيم السري	٦
١٠	استمارة المتعامل السري المعدة من قبل المركز	المتعامل السري	٧
١٠	استمارة تقييم مدى رضا المتعاملين ومتلقي الخدمة المعدة من قبل المركز	رضا المتعاملين ومتلقي الخدمة	٨

قنا - جامعة جنوب الوادي- المبنى الإداري القديم - الدور الثالث

هاتف مباشر ٠٩٦٣٢٢٦٥٩٠ - هاتف داخلي ١٥٣٢ - فاكس ٠٩٦٣٢٢٤٥٤٢ - موبايل: ٠١٠٠٧٦٣٣٧٨٥

E-Mail: QAAC@svu.edu.eg - Website: http://www.svu.edu.eg/specialunits/qaap/index.htm

الصفحة ٤ من ٥

تحقيق التميز في الأدلة الجامعي من خلال نظام متكامل للجودة في النواحي الإدارية والأكاديمية والمجتمعية

تاسعاً: الإطار الزمني للجائزة:

م	المرحلة	الإطار الزمني	
		من	إلى
١	التدريب ونشر الوعي والإعلان عن الجائزة	١٠ / ١	١٠ / ٥
٢	التقديم للجائزة	١٠ / ٨	١٠ / ١٩
٣	مراجعة ملفات الترشيح وتحكيمها	١٠ / ٢٢	١١ / ٢٣
٤	إعلان النتائج التطلعات	١١ / ٢٦	١١ / ٣٠
٥	حفلة تكريم الفائزين وتسليم الجوائز	ديسمبر	

عاشراً: قيمة الجائزة:

- يمنح الفائزون شهادات تقدير وتحدد قيمة الجائزة المالية بقرار من مجلس الجامعة سنوياً.
- يتأهل الموظفون المثاليون على مستوى كل كلية/ إدارة مركزية لجائزة جامعة جنوب الوادي الداخلية للتميز الحكومي، ثم يصعد أصحاب المراكز الثلاثة الأولى لجائزة مصر للتميز الحكومي على المستوى القومي.

يعتمد،

رئيس الجامعة

مدير مركز ضمان الجودة بالجامعة

أ.د. أحمد عكاوي عبد العزيز

د. طارق محمد أبو الفضل الكاشف