

### السيرة الذاتية



#### اولا : بيانات عامة

- الاسم : **عبد الرازق حسين على حسن**
- تاريخ ومحل الميلاد : **قنا - الشيخ عيسى ١٩٦٨/٥/٢٦ م**
- الحالة الإجتماعية : **متزوج وأعوول**
- محل الإقامة : **قنا - الشيخ عيسى**
- تاريخ التعيين بالجامعة : **١٩٩٣/١/١ م**
- الوظيفة الحالية : **مدير عام الإدارة العامة للعلاقات العلمية والثقافية**
- تاريخ العمل بها : **٢٠١٤/٩/١٥ م**
- وسائل الإتصال : **موبايل ٠١٠٠٤٦٢٩٧٠٠**

#### Email:

abdelrazeq\_hussien@svu.edu.eg

cultural@svu.edu.eg

#### ثانيا : المؤهلات العلمية

سنة الحصول	الجامعة	الدرجة العلمية
١٩٩٠ م	جامعة أسيوط / كلية التجارة بسوهاج	١. بكالوريوس تجارة " محاسبة "
٢٠١٠ م	جامعة جنوب الوادي / كلية التجارة	٢. دبلوم دراسات عليا " محاسبة ومراجعة "



## Curriculum Vitae

جامعة جنوب الوادي

### ثالثا : التدرج الوظيفي :-

المجموعة الوظيفية	المسمى الوظيفي	الدرجة المالية	تاريخ التسكين بالدرجة
التخصصية	أخصائي مشتريات ومخازن	الثالثة	١٩٩٤/١/١ م
التخصصية	موجه مالي والإداري	الثانية	٢٠٠٢/٥/١ م
التخصصية	موجه مالي والإداري	الأولى	٢٠٠٨/٧/١ م
التخصصية	كبير أخصائيين شئون مالية	مدير عام	٢٠١٤/١٠/١ م

### رابعا : الوظائف الإشرافية والقيادية وأماكن العمل المختلفة :-

جهة العمل	مدة العمل بها		الوظيفة
	من	الى	
بالمخازن المركزية	١٩٩٤/١/٥ م	١٩٩٤/٢/٢٧ م	رئيس أمناء المخازن المركزية
كلية العلوم	١٩٩٤/٢/٢٨ م	١٩٩٥/٢/٢٠ م	أخصائي بمعمل الحاسب الآلي
كلية العلوم	١٩٩٥/٢/٢١ م	١٩٩٨/١١/١٦ م	أخصائي بالدراسات العليا والبحوث
كلية العلوم	١٩٩٨/١١/١٧ م	٢٠٠٦/٨/٢٣ م	رئيس الدراسات العليا والبحوث
الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث المركزية	٢٠٠٦/٨/٢٤ الى	٢٠٠٦/١٢/١٦ م	أخصائي بالدراسات العليا والبحوث
الإدارة العامة للعلاقات العلمية والثقافية	٢٠٠٦/١٢/١٧ م	٢٠١٤/٩/١٤ م	مدير إدارة العلاقات العلمية
الإدارة العامة للعلاقات العلمية والثقافية	٢٠١٤/٩/١٥ م	ما زال على رأس العمل	مدير عام " ندبا "
الجمعية التعاونية للبناء والإسكان للعاملين بالجامعة	١٩٩٦/٣/١	٢٠١٩/١٢/٣١ م	مدير مالي وإداري

### خامسا : الوظائف والخبرات الأخرى : □

#### مجالات العمل

- مسئول متابعة أعمال مشروع تطوير نظم المعلومات الإدارية ( MIS ) لإدارات الدراسات العليا
- مسئول مراجعة بيانات العلاقات العلمية والثقافية بمشروع تطوير نظم المعلومات الإدارية MIS
- مسئول المتابعة اليومية والتنسيق اليومي مع فريق مشروع نظم المعلومات الإدارية بالجامعة وكتابة التقارير بشكل دوري عن حاجة البيانات بكل ادارة ( فيما يخص أعمال العلاقات العلمية والثقافية ) لرفعها للإدارة الجامعة العليا فيما يخص أعمال العلاقات العلمية والثقافية
- مسئول ساعات التدريس بقسم الدراسة والامتحانات بمركز التعليم المفتوح بالجامعة.
- منسق الجامعة بوزارة التخطيط والمتابعة والإصلاح الإداري لجائزة مصر للتميز الحكومي في المجالات الأتية ( جائزة المؤسسة المتميزة - جائزة القيادات المتميزة - جائزة الإبداع والابتكار ) الدورة الأولى ٢٠١٩م
- منسق الجامعة بوزارة التخطيط والمتابعة والإصلاح الإداري لجائزة مصر للتميز الحكومي في المجالات الأتية ( جائزة المؤسسة المتميزة - جائزة القيادات المتميزة - جائزة الإبداع والابتكار ) الدورة الثانية ٢٠٢٠م
- مسئول تواصل ورفع مذكرات التفاهم على المنصة الاللكترونية عن الجامعة لدى وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.
- مسئول تواصل ورفع المشروعات البحثية الممولة محليا ودوليا على المنصة الاللكترونية عن الجامعة لدى وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.
- عضوا ومنسق للتواصل والمعلومات بوحدة رعاية المبعوثين بالجامعة.

### سادسا : عضوية النقابات المهنية ومنظمات المجتمع المدني الأخرى □

#### المجال

- نائب رئيس مجلس أمناء مدرسة الشيخ عيسى الإعدادية المشتركة.
- عضو اللجنة النقابية للعاملين بالتعليم والبحث العلمي
- عضو نقابة التجاريين ( شعبة المحاسبة والمراجعة )
- أمين صندوق جمعية تيسير الحج والعمرة للعاملين بجامعة جنوب الوادي بقنا ( سابقا )

**سابعا : الدورات التدريبية وورش العمل والمؤتمرات التي شارك فيها :-**

**كمدرب**

الموضوع	اللقاء العلمي	م
دورة تدريبية للعاملين بالدراسات العليا والبحوث والعلاقات الثقافية والعلمية - لسادة العاملين بالإدارة المركزية وكليات فرع الجامعة بأسوان بناء على تكليف السيد أ.د/ رئيس الجامعة بتاريخ: ٢٠٠٧/٤/١٤م تم تنفيذ الدورة في الفترة من : ١٦-١٩/٤/٢٠٠٧م بحضور عدد (١٧متدرب)	دورة تدريبية	١.
دورة تدريبية للعاملين بالدراسات العليا والبحوث والعلاقات الثقافية والعلمية لسادة العاملين بالإدارة المركزية وكليات فرع الجامعة بأسوان وتأسيس إدارات مركزية بناء على تكليف السيد أ.د/ رئيس الجامعة بتاريخ: ٢٠٠٩/٥/١١م تم تنفيذ في الفترة من : ١٦-٢٠/٥/٢٠٠٩م بحضور عدد ( ٢١ متدرب )	دورة تدريبية	٢.
دورة تدريبية للعاملين بالدراسات العليا والبحوث بفرع الجامعة بالفردقة لتنظيم ومراجعة ملفات طلاب الدراسات العليا بتاريخ: ٢٠٠٨/١٠/١٨م	دورة تدريبية	٣.
ورشة عمل عن كيفية أداء أعمال العلاقات العلمية والثقافية لسادة موظفي الدراسات العليا بكليات الجامعة يوم الأربعاء: ٢٠١٢/١١/٢١م بمركز تنمية القدرات بالجامعة بحضور ٢٢ متدرب.	ورشة عمل	٤.
ورشة عمل عن دور العلاقات العلمية والثقافية في خدمة المجتمع في الفترة من ٢٠١٢/١٢/٦-٤ بمركز تنمية القدرات بالجامعة)	ورشة عمل	٥.
دورة تدريبية للعاملين بكليات الجامعة بقنا والأقصر والبحر الأحمر في الفترة من ٢٠١١/١٢/٣٠ الى ٢٠١٢/١/٢ على برامج أنظمة الإدارة الإلكترونية للتدريب على طرق التسجيل واستخراج التقارير وفقا لبرنامج نظم المعلومات الإدارية بالجامعة ( الفاروق ) فيما يخص أعمال العلاقات الثقافية تنفيذا للبرنامج التدريبي لإدارة التدريب بالإدارة العامة للتنظيم والإدارة بالجامعة بحضور موظفي شئون عاملين كليات بالجامعة والفروع .....	دورة تدريبية	٦.



## Curriculum Vitae

جامعة جنوب الوادي

م	اللقاء العلمي	الموضوع
٧.	دورة تدريبية	دورة تدريبية بمركز تنمية القدرات بالجامعة للموظفين الجدد " أخصائي شون تعليم " فيما يخص أعمال العلاقات الثقافية تنفيذًا للبرنامج التدريبي لإدارة التدريب بالإدارة العامة للتنظيم والإدارة بالجامعة
٨.	ورشة عمل	٩. ورشة عمل للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ، المتقدمين للمهام العلمية وبعثات العام ٢٠١٢/٢٠١٣ (تخصوية وتنافسية) عن طرق التقدم واستيفاء الأوراق المطلوبة .

## كمتدرب

م	اللقاء العلمي	الموضوع
١.	دورة تدريبية	دورة تدريبية في علوم الحاسب الألى بالمعهد البريطاني بالقاهرة ( I B I ) في مجال (INT. DOS) في الفترة من ١٩٩٣/٨/٢٠ الى ١٩٩٣/٩/٢٤ م.
٢.	دورة تدريبية	دورة تدريبية في مجال نظم قواعد البيانات DBASE بمركز التدريب على علوم الحاسب الألى وتكنولوجيا المعلومات بديوان عام محافظة قنا في الفترة من ١٩٩٤/٢/١٩ الى ١٩٩٤/٣/٧ م.
٣.	دورة تدريبية	دورة تدريبية في مجال ( المعاشات - رقابة العهد - التنظيم والإدارة) بجامعة أسيوط في الفترة من ١٩٩٥/١/١٢ م.
٤.	دورة تدريبية	دورة تدريبية في مجال " مهارات الاتصال الفعال " بمركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات بالجامعة في الفترة من ١٥-١٨ مايو ٢٠٠٥ م
٥.	دورة تدريبية	دورة تدريبية في مجال " الجوانب القانونية في الإدارة " بمركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات بالجامعة في الفترة من ١١-١٣ مارس ٢٠٠٧ م.
٦.	دورة تدريبية	دورة تدريبية في مجال " الأسلوب العلمي لتشخيص وحل المشكلات " بالجامعة (الإدارة العامة للتنظيم والإدارة والتدريب) في الفترة من ٦-٨/٤/٢٠١٠ م.
٧.	دورة تدريبية	دورة تدريبية في مجال " الإعداد لشغل وظائف كبير " بالجامعة الإدارة العامة للتنظيم والإدارة والتدريب) في الفترة من ٢٦-٣٠/٤/٢٠١٤ م.
٨.	ورشة عمل	ورشة عمل في مجال تطوير نظم العمل الإداري MIS بالجامعة ضمن مشروعات ICTP .



## Curriculum Vitae

جامعة جنوب الوادي

م	اللقاء العلمي	الموضوع
٩.	ورشة عمل	حضور ورشة عمل للتعريف بمشروع تطوير نظم المعلومات الإدارية (MIS) بإدارات الدراسات العليا كمسئول عن متابعة أعمال المشروع ٢٠٠٧/٣/١١م.
١٠.	ورشة عمل	حضور فعاليات مشروع تطوير نظم المعلومات الإدارية بحضور شركة INFORMATIQUE لتحليل نظام البرنامج المقترح لمشروع MIS والخاص بإدارات الدراسات العليا في الفترة من ٢٠٠٧/٥/٢١م.
١١.	دورة تدريبية	حضور دورة تدريبية بمشروع نظم المعلومات الإدارية بالجامعة في الفتره من ٢٢-٢٣/١١/٢٠٠٨م.
١٢.	ورشة عمل	ورشة عمل عن اعداد الخطة الإستراتيجية للجامعة للعام ٢٠٢٢م يوم الخميس الموافق ٢٠١٤/١٢/١٨م بمركز التخطيط الإستراتيجي بالجامعة .
١٣.	ورشة عمل	ورشة عمل حول التطلعات المستقبلية والقضايا الأساسية للخطة الإستراتيجية المستقبلية للجامعة للعام ٢٠٢٢م) الأثنين ٢٠١٤/١١/٣م
١٤.	دورة تدريبية	دورة تدريبية "عن تعزيز دور الجمعيات الأهلية في محافظة قنا والتي ينظمها الإتحاد الأقليمي للجمعيات والمؤسسات الأهلية بتاريخ ٢٠٠٩/٢/٣م
١٥.	دورة تدريبية	دور تدريبية في مجال نشر إجراءات قيم النزاهه والشفافية والتوعية بمخاطر الفساد وسبل منعه" بمركز التخطيط الإستراتيجي بالجامعة في الفتره من ٢٩/٢ الى ٢٠١٦/٣/٢م .
١٦.	دورة تدريبية	اتمام البرنامج التدريبي في مجال نشر إجراءات قيم النزاهه والشفافية والتوعية بمخاطر الفساد وسبل منعه بهيئة الرقابة الإدارية بالقاهرة في الفتره من ٢٦-٢٢ ابريل ٢٠١٨م .
١٧.	دورة تدريبية	دورة تدريبية تحت عنوان الثقافة المجتمعية للوقاية من الفساد ومكافحته بأسلوب التعلم الإلكتروني الصادرة من هيئة الرقابة الإدارية في الفتره من ٤-٩ ديسمبر ٢٠١٨م .
١٨.	دورة تدريبية	دورة تدريبية بالإدارة العامة للتنظيم والإدارة بالجامعة بمركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات بالجامعة في مجال "القيادة الفعالة ٢٠١٨/١٢/١٥م .
١٩.	دورة تدريبية	دورة تدريبية بالإدارة العامة للتنظيم والإدارة بالجامعة بمركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات بالجامعة في مجال " تقييم أداء الأفراد ٢٠١٨/١٢/١٦م .



## Curriculum Vitae

## جامعة جنوب الوادي

الموضوع	اللقاء العلمي	م
دورة تدريبية بالإدارة العامة للتنظيم والإدارة بالجامعة بمركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات بالجامعة في مجال " صنع واتخاذ القرار" ٢٠١٨/١٢/١٧ م	دورة تدريبية	.٢٠
دورة تدريبية بالإدارة العامة للتنظيم والإدارة بالجامعة بمركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات بالجامعة في مجال "الحكومة ومدونة السلوك الوظيفية" ٢٠١٨/١٢/٢٠ م	دورة تدريبية	.٢١
التدريب على معايير التميز الحكومي من ٢٨-٢٩ يناير ٢٠٢٠ م ضمن فعاليات الإعداد لجائزة مصر للتميز الحكومي النسخة الثانية ٢٠٢٠ م والمقامة بجامعة جنوب الوادي بقنا.	دورة تدريبية	.٢٢
حضور ورشة العمل بالمعهد القومي للتخطيط عن بدء فعاليات جائزة مصر للتميز الحكومي للعام ٢٠٢٠ م في الفتره من ٢٣-٢٤ ديسمبر ٢٠١٩ م بالقاهرة.	ورشة عمل	.٢٣
ورشه عمل عن كيفية رفع مذكرات وبروتوكولات التعاون بين الجامعة و الجهات الداخلية والخارجية على المنصة الألكترونية للتعامل مع الإدارة المركزية للتعاون الثقافي بوزارة التعليم الالى يوم الأحد ٢٠٢٠/٣/٢٢ عبر تقنية الاتصال المرئي والمسموع ( ZOOM )	ورشة عمل	.٢٤
ورشه عمل عن كيفية رفع المشروعات البحثية الممولة محليا ودوليا على المنصة الألكترونية للتعامل مع الإدارة المركزية للتعاون الثقافي بوزارة التعليم الالى يوم الأحد ٢٠٢٠/٥/٢٤ عبر تقنية الاتصال المرئي والمسموع ( ZOOM )	ورشة عمل	.٢٥
التحول الرقمي والمستقبل التقنى - Online منصة سديم ٢٠٢٠/٣/٣٠ sdeem.org	دورة تدريبية	.٢٦
القائد الناجح - Online منصة سديم ٢٠٢٠/٤/٥ sdeem.org	دورة تدريبية	.٢٧
بناء الهياكل واللوائح الإدارية والتنظيمية - Online منصة سديم ٢٠٢٠/٤/١٥ sdeem.org	دورة تدريبية	.٢٨
تأسيس إدارة اعلامية في المنظمات - Online منصة سديم ٢٠٢٠/٤/١٦ sdeem.org	دورة تدريبية	.٢٩
التخطيط الإستراتيجي - Online منصة سديم ٢٠٢٠/٤/٢٢ sdeem.org	دورة تدريبية	.٣٠

الموضوع	اللقاء العلمي	م
مهارات القيادة - Online منصة إدارك Edraak.org ٢٠٢٠/٦/٩م	دورة تدريبية	.٣١
التطورات التقنية للمدراء التنفيذيون - Online منصة سديم sdeem.org ٢٠٢٠/٦/٢٢م	دورة تدريبية	.٣٢
المبادرات التطوعية خطوة بخطوة - Online منصة سديم sdeem.org ٢٠٢٠/٧/٢١م	دورة تدريبية	.٣٣
ورشه عمل عن كيفية رفع ملفات الكليات المشاركة في جائزة مصر للتميز الحكومي (المؤسسات المتميزة) وحل المشكلات التي تواجه منسقي الكليات ، كمنسق عام للجائزة يومي الأحد والثلاثاء من كل اسبوع على مدار شهر أكتوبر ٢٠٢٠م عبر تقنية الاتصال المرئي والمسموع ( ZOOM )	ورشة عمل	.٣٤
حضور مؤتمر نظم وتكنولوجيا المعلومات في التعليم العالي بمركز القاهرة الدولي للمؤتمرات ضمن فعاليات مشروع (ICTP) بتاريخ: ٢٠٠٧/٩/٥م	مؤتمر	.٣٥
حضور مؤتمر مصر للتميز الحكومي (وزارة التخطيط والمتابعة والإصلاح الإداري تحت رعاية السيد/ رئيس الجمهورية بقاعة المنارة للمؤتمرات بالتجمع الخامس في الفتره من ٢-٤ يوليو ٢٠١٨م	مؤتمر	.٣٦
حضور فعاليات مؤتمر تسليم جوائز مصر للتميز الحكومي بوزارة التخطيط والمتابعة والإصلاح الإداري تحت رعاية السيد/ رئيس الجمهورية بقاعة المنارة للمؤتمرات بالتجمع الخامس ٢٠١٩/١٠/٣١م	مؤتمر	.٣٧
حضور الندوة النقاشية التي عقدها اتحاد الجامعات العربية بتاريخ ٢٠٢٠/٧/١٣م عبر تقنية الاتصال المرئي والمسموع ( ZOOM ) حول مصادقة الشهادات العلمية والتحقق منها.	ندوة	.٣٨



ثامنا : مهارات الحاسب الآلى وتكنولوجيا المعلومات والتحول الرقمي والتقني

**اولا : حاصل على الرخصة الدولية لقيادة الحاسب ICDL**

**ثانيا : دورات تدريبية متخصصة على تكنولوجيا المعلومات والحاسب الآلى**

(أ) : دورات تدريبية بمشروع تدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم  
والعاملين - على نظم وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات والمقدمة  
من وزارة التعليم العالي **ICT- TRAINING** في المجالات الآتية :-

1. TYPING
2. BASIC CONCEPTS OF IT
3. USING COMPUTERS AND MANAGING FILES
4. WORD PROCESSING
5. SPREADSHEETS
6. INTRODUCTION TO PC MAINTENACE & PROTECTION
7. PRESENTATIONS
8. DATABASE
9. INFORMATION AND COMMUNICATION



## Curriculum Vitae

10. GRAPHICS – ADOBE PHOTOSHOP
11. ADVANCED WORD PROCESSING
12. ADVANCED POWER POINT
13. ADVANCED SPREADSHEETS
14. CONCEPTS OF IT 2010
15. MS\_WINDOWS 7
16. WORD PROCESSING \_ 2010
17. ADVANCED MAINTENANCE

### Online ( ب ) دورة تدريبية

1-	The best way to manage your emails with Outlook 2013	nadrus.com
2-	Protect Windows systems from hacking	nadrus.com

### Online ( ج ) دورة تدريبية في مجال التحول الرقمي

1-	التحول الرقمي والمستقبل التقني	منصة Sdeem.org
2-	التطورات التقنية للمدراء التنفيذيون	منصة Sdeem.org



تاسعا : مهارات القيادة والتخطيط

منصة سديم sdeem.org	دورة تدريبية عن " القائد الناجح "	١-
	دورة تدريبية عن " التخطيط الإستراتيجي "	٢-
	دورة تدريبية عن " بناء الهياكل واللوائح الإدارية والتنظيمية "	٣-
منصة إدراك Edraak.oeg	دورة تدريبية عن " تأسيس إدارة اعلامية في المنظمات "	٤-

عاشرا : مهارات اللغة

1-	Completed the training program in English (Level 1) from 11 / 3 / 2018 To 18 / 3 / 2018 which was held at the Ability Development Center of the University.
2-	Holds a Certificate from Public Service Centre for Language Research Faculty of Arts - South valley university (the English Proficiency) Test, held on 12/1/2019 with a score of 67 marks.

### إحدى عشر : شهادات التقدير وخطابات الشكر

- شكر وتقدير من مجلس الدراسات العليا والبحوث بفرع الجامعة بأسوان والمنعقد مايو ٢٠٠٩م عن دور الإدارة في تأسيس إدارة مركزية للعلاقات الثقافية بفرع الجامعة بأسوان.
- شهادة شكر وتقدير من مدرسة الشيخ عيسى الإعدادية عن العمل نائب رئيس مجلس الأمناء.
- شهادة شكر وتقدير من جمعية تيسير الحج والعمرة للعاملين بجامعة جنوب الوادي بقنا والمشهرة برقم ٥٩٧ لسنة ٢٠٠١م عن العمل كأمين صندوق للجمعية.
- شهادة شكر وتقدير من الجمعية التعاونية للبناء والإسكان للعاملين بالجامعة والمشهرة برقم ١٣٥ لسنة ١٩٩٣م عن العمل كمدير مالي وإداري للجمعية.
- شهادة شكر وتقدير للمشاركة في تنظيم المؤتمر الثاني لشباب الباحثين بالجامعات المصرية والمنعقد في الفتره من ٣-٥ نوفمبر ٢٠١٥م بجامعة جنوب الوادي.
- شهادة تقدير لاجتياز دورة تدريبية تحت عنوان الثقافة المجتمعية للوقاية من الفساد ومكافحته بأسلوب التعلم الإلكتروني الصادرة من هيئة الرقابة الإدارية.
- شهادة تقدير من مجلة جامعة جنوب الوادي الدولية للعلوم البيطرية للمشاركة في تنظيم ورشة العمل كلاريفيت اناليتكس يوم ٢٨ و ٢٩ سبتمبر ٢٠١٩م بجامعة جنوب الوادي.
- شهادة تقدير للمشاركة في تنظيم المؤتمر العلمي الدولي الثامن لكلية الآداب بعنوان "العربية والدراسات الانسانية والاجتماعية" والذي نظمه قسم اللغة العربية بكلية الآداب في الفتره من ١٣-١٨ نوفمبر ٢٠١٩م.
- خطاب شكر من السفارة البريطانية عن التنظيم المتميز لجلسة المعلومات الخاصة بمنحة التشيفننج البريطانية ( information session ) التي اقيمت يوم ٨ أكتوبر ٢٠١٨م بجامعة جنوب الوادي وتقديم كل وسائل المساعدة والمساندة .
- خطاب شكر من الإدارة المركزية للعلاقات الثقافية والتمثيل الثقافي بوزارة التعليم العالي لمشاركة الجامعة في التحول الرقمي الخاص بأعمال الإدارة ( برتوكولات التعاون - المشروعات البحثية ) .