



**السيد الأستاذ الدكتور / عباس محمد محمد منصور
رئيس جامعة جنوب الوادي**

تحية طيبة و بعد ،،، .

أتشرف بأن أرسل لسيادتكم رفق هذا صورة من القرار الوزاري رقم (٤٩٧٤)
بتاريخ ٢٥/١٠/٢٠١٨ بشأن إصدار اللائحة الداخلية لكلية التجارة بالجامعة (مرحلة الدراسات العليا)
بنظام الساعات المعتمدة .

برجاء التفضل بالنظر والتكرم بالتنبيه بما ترونه مناسباً في هذا الشأن .

و تفضلوا بقبول فائق الاحترام ،،،

أمين المجلس الأعلى للجامعات

(أ.أ. محمد مصطفى لطيف)

أسد

صورة مبلغة إلى :-

السيد الأستاذ الدكتور / محمود حامد محمود عبد الرازق
القائم بعمل عميد كلية التجارة بقنا - جامعة جنوب الوادي

السيد د/ عبد الله لطفى
المدير العام لجامعة جنوب الوادي



جمهورية فلسطين العربية

وزارة التعليم العالي
الوزير

قرار وزاري

رقم (٤٩٧٤) بتاريخ ١٠/١٢/٢٠١٨
بشأن إصدار اللائحة الداخلية لكلية التجارة جامعة جنوب الوادي
(مرحلة الدراسات العليا) بنظام الساعات المعتمدة

وزير التعليم العالي والبحث العلمي ورئيس المجلس الأعلى للجامعات

- بعد الاطلاع على القانون رقم (٤٩) لسنة ١٩٧٢ في شأن تنظيم الجامعات والقوانين المعدلة له.
- وعلى القرار الجمهوري رقم (٨٠٩) لسنة ١٩٧٥ بإصدار اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات والقرارات المعدلة له.
- وعلى القرار الوزاري رقم (٢١٢٥) بتاريخ ٢٤/٨/٢٠٠٦ بشأن تطبيق اللائحة الداخلية لكلية التجارة جامعة سوهاج والقرارات المعدلة له علي كلية التجارة بقنا - جامعة جنوب الوادي.
- وعلى موافقة مجلس جامعة جنوب الوادي بجلسته بتاريخ ٢٨/٥/٢٠١٨.
- وعلى موافقة لجنة قطاع الدراسات التجارية بجلستها بتاريخ ١٣/٩/٢٠١٨.
- وعلى قرار المجلس الأعلى للجامعات بجلسته بتاريخ ١٨/١٠/٢٠١٨.

نصدر

(اللائحة الأخرى)

يعمل باللائحة الداخلية المرفقة والخاصة بكلية التجارة جامعة جنوب الوادي (مرحلة الدراسات العليا) بنظام الساعات المعتمدة وبلغني كل نص يخالف أحكامها.

٢٠١٨/١٢/١٠

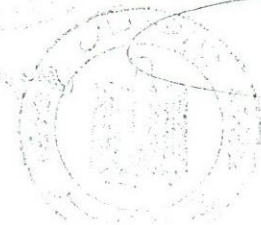
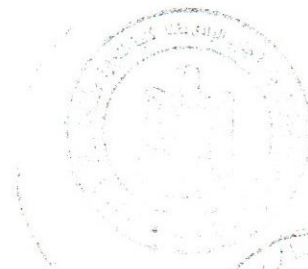
على جميع الجهات المختصة تنفيذ هذا القرار.

وزير التعليم العالي والبحث العلمي،
ورئيس المجلس الأعلى للجامعات

رأى / خالد عبد الغفار



**لائحة الدراسات العليا
بنظام الساعات المعتمدة
بكلية التجارة- جامعة جنوب الوادي**



رئيس الكلية
عبدالله

**لائحة الدراسات العليا
بنظام الساعات المعتمدة
بكلية التجارة- جامعة جنوب الوادي**



(١٥٠٣٣)

يعتد
محمد صالح

قائمة المحتويات

- الباب الأول قواعد عامة ٤ - ٤
- مادة (١) نطاق التطبيق : ٤ - ٤
- مادة (٢) مقابل الخدمات ٤ - ٤
- مادة (٣) المشاركة مع جامعات أخرى ٤ - ٤
- مادة (٤) مواعيد ونظام الدراسة : ٤ - ٤
- مادة (٥) الشروط العامة للقبول والتسجيل : ٤ - ٤
- مادة (٦) قواعد الدراسة والتقويم : ٥ - ٥
- مادة (٧) تقدير نقاط الساعات المعتمدة ٦ - ٦
- مادة (٨) الرسوم والمصروفات الدراسية : ٧ - ٧
- مادة (٩) الإرشاد الاكاديمي : ٧ - ٧
- مادة (١٠) تحويل الساعات المعتمدة : ٨ - ٨
- الباب الثاني برامج الدراسات العليا ٩ - ٩
- مادة (١١) : تمنح جامعة جنوب الوادي بناء على طلب كلية التجارة ٩ - ٩
- مادة (١٢) : قواعد الحصول على دبلوم الدراسات العليا ٩ - ٩
- مادة (١٣) شروط القبول والتسجيل ١٠ - ١٠
- مادة (١٤) الساعات الدراسية للبرنامج : ١٠ - ١٠
- مادة (١٥) قواعد الحصول على درجة الماجستير ١١ - ١١
- مادة (١٦) شروط القبول و التسجيل : ١١ - ١١
- مادة (١٧) : متطلبات تسجيل الرسالة : ١٢ - ١٢
- مادة (١٨) الإشراف على الرسالة: ١٢ - ١٢
- مادة (١٩) الساعات الدراسية للبرنامج: ١٣ - ١٣
- مادة (٢٠) لجنة المناقشة و الحكم : ١٣ - ١٣
- مادة (٢١) قواعد الحصول على درجة دكتور الفلسفة: ١٣ - ١٣
- مادة (٢٢) شروط القبول و التسجيل : ١٤ - ١٤
- مادة (٢٣) الساعات الدراسية للبرنامج: ١٤ - ١٤
- مادة (٢٤) الإشراف عن الرسالة : ١٥ - ١٥
- مادة (٢٥) لجنة المناقشة والحكم على الرسالة: ١٥ - ١٥
- مادة (٢٦) فتح تخصصات جديدة ١٥ - ١٥
- مادة (٢٧) البرامج التبادلية : ١٦ - ١٦
- مادة (٢٨) المقررات الدراسية لشهادة الدبلوم ودرجتى الماجستير ١٧ - ١٧
- أولا - جداول مقررات دبلومات الدراسات العليا ١٧ - ١٧
- (أ) قسم المحاسبة : ١٧ - ١٧

لائحة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة بكلية التجارة - جامعة جنوب الوادي

- ٢٠ -: (ب) قسم الاقتصاد
 - ٢٨ -: (ج) قسم إدارة الأعمال
 - ٣٤ -: (د) قسم الأساليب الأمنية
 - ٣٦ -: ثانيا - جداول مقررات تمهيدى الماجستير
 - ٣٨ -: ثالثا - جداول مقررات تأهيلي الدكتوراه
 - ٤١ -: ملحقات لائحة الدراسات العليا
-

الباب الأول

قواعد عامة

مادة (١) نطاق التطبيق :

تطبق هذه اللائحة على طلاب الدراسات العليا بكلية التجارة - جامعة جنوب الوادي اعتباراً من التاريخ التالي لاعتمادها مباشرة ، أما الطلاب المقيدون قبل هذا التاريخ فتسرى عليهم اللائحة الداخلية للكلية الصادرة بالقرار الوزاري رقم ٢١٢٥ لسنة ٢٠٠٦ م .

وتعتمد الدراسة على نظام الساعات المعتمدة باعتباره النسق التعليمي المطبق في معظم جامعات العالم ، والأكثر ملاءمة لاتجاهات الكلية للحصول على الاعتماد الاكاديمي للبرامج الدراسية بها .

مادة (٢) مقابل الخدمات

للكلية الحق في تحصيل مقابل خدمات إضافية من الطلاب الدارسين في برامج أو تخصصات أو مقررات معينة ، كما تتحمل مكافآت التدريس في تلك البرامج أو التخصصات أو المقررات ، وذلك بناء على اقتراح الأقسام العلمية وموافقة مجلس الكلية واعتماد مجلس الجامعة .

مادة (٣) المشاركة مع جامعات أخرى

يجوز أن تنظم الكلية برامج الدراسات العليا المؤهلة للدرجات العلمية والدبلومات المشار إليها في هذه اللائحة بالمشاركة مع الجامعات الأجنبية أو الجامعات الخاصة أو الكليات الأخرى الخاضعة لقانون تنظيم الجامعات .

مادة (٤) مواعيد ونظام الدراسة :

✓ فصل الخريف: يبدأ من الأسبوع الثالث من شهر سبتمبر من كل عام ولمدة ١٥ (خمسة عشر) أسبوعاً شاملة الامتحانات .

✓ فصل الربيع : يبدأ من السبت الأول من مارس ولمدة ١٥ (خمسة عشر) أسبوعاً شاملة الامتحانات .

✓ فصل الصيف : يبدأ من الأسبوع الثالث من يوليو ولمدة ٦ (ستة) أسابيع شاملة الامتحانات ويكون التسجيل فيه بحد أقصى أربع ساعات ؛ وذلك بهدف تحسين درجات الطالب في المواد التي يتم اختيارها أو إعادة الامتحان بالنسبة للطلاب الراغبين في مادتين على الأكثر .

مادة (٥) الشروط العامة للقبول والتسجيل :

- أن يستوفي الطالب المستندات والنماذج التي تطلبها إدارة الدراسات العليا .

- أن يستوفى الطالب شروط القسم العلمي المختص.
- يقوم الطالب باختيار المقررات التي يدرسها ويملاً نموذج تسجيل المقررات ويعتمده من المرشد الأكاديمي ورئيس القسم .
- لا يعتبر الطالب مسجلاً في المقرر إلا بعد سداد الرسوم الدراسية في المواعيد المحددة .
- يسمح للطالب التسجيل في المقرر حتى نهاية الأسبوع الأول من الفصل الدراسي .
- لا يسمح للطالب بحضور المحاضرات إلا بعد إنهاء إجراءات التسجيل

مادة (٦) قواعد الدراسة والتقييم :

- يحدد مجلس الكلية الحد الأدنى لعدد الطلاب لفتح المقرر الدراسي.
- يجوز للطالب حذف أو إضافة مقرر قبل نهاية الأسبوع الأول على الأكثر من الفصل الدراسي ، بعد تعبئة نموذج حذف مقرر واعتماده من المرشد الأكاديمي ورئيس القسم .
- لا يسمح للطالب دخول امتحان المقرر إلا إذا حضر ٧٠% على الأقل من الساعات التدريسية ، وإلا يخطر الطالب بحرمانه من دخول الامتحان ويرصد له منسحب إجبارياً من المقرر .
- إذا حضر الطالب ٧٠% على الأقل من الساعات المقررة وتعذر عليه دخول الامتحان لأسباب يقبلها مجلس الكلية ومجلس الدراسات العليا بالجامعة يرصد له منسحب اختياريًا وعليه أداء الامتحان مع امتحانات الفصل الدراسي التالي وإلا يرصد له منسحب إجبارياً .
- يجوز للطالب إعادة التسجيل في مقرر سبق له النجاح فيه بهدف تحسين تقديره في هذا المقرر ، وفي هذه الحالة يتم استبدال التقدير الذي حصل عليه في السابق بالتقدير الجديد .
- الحد الأقصى لعدد مرات التقدم لدخول إمتحان المقرر ثلاث مرات لمقررات السنة الدراسية الأولى، وأربع مرات لمقررات السنة الدراسية الثانية، وذلك بالنسبة لدبلوم الدراسات العليا، ويكون الحد الأقصى لعدد مرات التقدم لدخول إمتحان المقرر ثلاث مرات بالنسبة لتمهيدي الماجستير وتأهيلي الدكتوراة.
- تنتهي صلاحية المقرر بعد مرور خمس سنوات دراسية.
- المقررات التي حصل فيها الطالب على تقدير أقل من C لا تحسب له كساعات دراسية ولا تدخل في حساب المتوسط التراكمي للدرجات .
- يرصد للطالب في سجله الدراسي جميع تقديراته التي حصل عليها في جميع المقررات .

- الطالب الذى يحصل على تقدير أقل من C فى المقرر يجب عليه إعادة دراسته إذا كان إجباريا أو دراسة مقرر بديل إذا كان اختياريا .
- إذا تم شطب الطالب من البرنامج لا يجوز له التسجيل فيه مرة أخرى .
- المقرر الذى نجح فيه الطالب ومضى عليه أكثر من خمس سنوات من تاريخ نجاحه فيه لا يحسب ضمن المقررات التى اجتازها الطالب .
- يجوز للطالب الانسحاب من المقرر عند استدعائه لأداء الخدمة العسكرية ويرصد له منسحب لأداء الخدمة العسكرية ولا تحسب هذه الفترة ضمن مدة صلاحية المقرر .
- يجوز للطالب الانسحاب من المقرر الدراسى قبل نهاية الأسبوع الحادى عشر من بداية الفصل الدراسى بعد تعبئة نموذج الانسحاب من المقرر واعتماده من المرشد الاكاديمى ، وفى هذه الحالة يرصد للطالب منسحب اختياريا فى سجله الدراسى .
- يتم حساب المتوسط التراكمى للدرجات كما يلى :

نقاط تقدير المقرر	= عدد الساعات المعتمدة × نقاط المقرر
المتوسط التراكمى للدرجات فى الفصل الدراسى	= مجموع نقاط المقررات التى اجتازها الطالب فى الفصل الدراسى ÷ مجموع الساعات المعتمدة لكل المقررات التى اجتازها الطالب فى الفصل الدراسى
أجمالى المتوسط التراكمى للدرجات	= مجموع نقاط تقدير جميع المقررات التى اجتازها الطالب ÷ مجموع الساعات المعتمدة لكل المقررات التى اجتازها الطالب

- يقرب الناتج لأقرب ثلاثة أرقام .
- لا تدخل نتيجة مناقشة رسالة الماجستير والدكتوراه فى حساب متوسط نقاط التقدير ، ولكن يرصد له فى السجل الدراسى اجتاز المناقشة أو لم يجتاز المناقشة .

مادة (٧) تقدير نقاط الساعات المعتمدة

- يتم تخصيص ٦٠% من الدرجات للامتحان النهائى ويخصص ٤٠% للتقويم الدورى.
- يتم حساب النقاط لكل ساعة دراسية معتمدة على النحو التالى :

استشاريا للطالب ، ويتم استبدال المرشد الاكاديمي بالمشرف العلمى لطلاب درجتى الماجستير والدكتوراه عند تسجيل الرسالة .

مادة (١٠) تحويل الساعات المعتمدة :

- يجوز للطالب تحويل الساعات المعتمدة التى سبق دراستها فى جامعات أخرى بعد موافقة مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم ، على أن تكون من بين متطلبات الحصول على الدرجة وأن يكون قد نجح فيها بتقدير C أو ما يعادله على الأقل .
- يجب إلا يزيد مجموع الساعات المحولة عن ٢٥% من مجموع الساعات الدراسية اللازمة للحصول على الدرجة .
- يجب ألا تكون الساعات المحولة قد احتسبت له وحصل بموجبها على شهادة أو درجة علمية أخرى .
- لا تدخل الساعات المعتمدة المحولة من جامعة أخرى فى حساب المتوسط التراكمى للدرجات .

الباب الثاني

برامج الدراسات العليا

مادة (١١) : تمنح جامعة جنوب الوادي بناء على طلب كلية التجارة

الشهادات والدرجات العلمية التالية :

- شهادة دبلوم الدراسات العليا
- درجة الماجستير
- درجة دكتور الفلسفة

مادة (١٢) : قواعد الحصول على دبلوم الدراسات العليا

تمنح جامعة جنوب الوادي بناء على طلب كلية التجارة شهادة دبلوم الدراسات العليا في التخصصات التالية :

أولاً : قسم المحاسبة

- المحاسبة والمراجعة
- التكاليف

- المحاسبة الضريبية

ثانياً : قسم الاقتصاد

- الدراسات المصرفية
- التنمية والتخطيط الاقليمي
- الاقتصاد
- اقتصاديات الجمارك
- الاقتصاد الدولي
- اقتصاديات النقل واللوجستيات
- اقتصاديات التعليم
- اقتصاديات الصحة

ثالثاً : قسم إدارة الأعمال

- إدارة المستشفيات
- إدارة الموارد البشرية
- إدارة الأعمال
- إدارة التسويق
- إدارة المشروعات الصغيرة
- إدارة المنشآت السياحية
- دبلوم إدارة المنشآت الأمنية

رابعاً : قسم الأساليب الكمية

- الدراسات التأمينية
- إحصاء وبحوث العمليات

مادة (١٣) شروط القبول والتسجيل

يشترط في تسجيل الطالب لنيل شهادة دبلوم الدراسات العليا بالإضافة

للشروط الواردة في المادة رقم (٥) ما يلي :

١- يقبل للدراسة في دبلوم الدراسات العليا في كل من (محاسبة التكاليف والمحاسبة والمراجعة والمحاسبة الضريبية) من كان حاصلا على درجة البكالوريوس في التجارة أو درجة البكالوريوس في العلوم المالية والإدارية أو درجة معادلة لها من كلية أو معهد علمي آخر تعترف به الجامعة .

٢- يقبل للدراسة في دبلوم الدراسات العليا في كل من إدارة المستشفيات، وإدارة

الموارد البشرية و إدارة الأعمال ، وإدارة التسويق ، و إدارة المشروعات

الصغيرة ، وإدارة المنشآت السياحية من كان حاصلا على درجة البكالوريوس أو الليسانس من إحدى الجامعات المصرية المعترف بها أو على درجة معادلة لها من كلية أو معهد علمي آخر تعترف به الجامعة .

٣- يقبل للدراسة في دبلوم الدراسات العليا في كل من (الاقتصاد، التنمية والتخطيط الإقليمي، الدراسات المصرفية، اقتصاديات الجمارك، الاقتصاد الدولي واقتصاديات النقل واللوجستيات، اقتصاديات التعلم، اقتصاديات الصحة من كان حاصلا على درجة البكالوريوس أو الليسانس من إحدى الجامعات المصرية المعترف بها أو على درجة معادلة لها من كلية أو معهد علمي آخر تعترف به الجامعة .

٤- يقبل للدراسة في دبلوم الدراسات العليا في الدراسات التأمينية والإحصاء وبحوث العمليات من كان حاصلا على درجة البكالوريوس أو الليسانس من إحدى الجامعات المصرية المعترف بها أو على درجة معادلة من كلية أو معهد علمي آخر تعترف به الجامعة .

مادة (١٤) الساعات الدراسية للبرنامج :

- يشترط لحصول الطالب على شهادة دبلوم الدراسات العليا في التخصصات المختلفة دراسة ٢٤ ساعة معتمدة .

- يجوز للطالب التسجيل في عدد ساعات لا يزيد عن ٦ ساعات معتمدة في كل فصل دراسي . ولا تحسب ساعات تسجيل الرسالة ضمن هذه الساعات .

- يتم رصد التقدير والمعدل التراكمي للدرجات في شهادة الدبلوم .

مادة (١٥) قواعد الحصول على درجة الماجستير

تمنح جامعة جنوب الوادي بناء على طلب كلية التجارة درجة الماجستير في التخصصات التالية :

- المحاسبة
- إدارة الأعمال
- الاقتصاد
- التأمين

مادة (١٦) شروط القبول و التسجيل :

يشترط لتسجيل الطالب لدرجة الماجستير الشروط التالية بالإضافة إلى الشروط الواردة في المادة رقم (٥) :

- ١- أن يكون حاصلًا على درجة البكالوريوس في التجارة أو بكالوريوس في العلوم المالية والإدارية في شعبة التخصص بتقدير جيد على الأقل من إحدى الجامعات في ج. م. ع أو على درجة معادلة لها من معهد علمي آخر معترف به من الجامعة أو أن يكون حاصلًا على درجة بكالوريوس في التجارة أو بكالوريوس في العلوم المالية والإدارية في غير شعبة التخصص بتقدير جيد على الأقل من إحدى جامعات ج. م. ع أو ما يعادل ذلك من معهد علمي معترف به من الجامعة بشرط اجتيازه الامتحان في المقررات التي تنقصه طبقًا للنظام الذي يقرره مجلس الكلية.
 - أو أن يكون حاصلًا على دبلوم من دبلومات الدراسات العليا المتصلة بشعبة التخصص بتقدير عام جيد على الأقل وعلى بكالوريوس التجارة أو بكالوريوس في العلوم المالية والإدارية من إحدى جامعات ج. م. ع أو يعادل ذلك من معهد علمي معترف به من الجامعة
 - ٢- اجتياز المقابلة الشخصية من قبل اللجنة التي يشكلها القسم المختص مع سداد الرسوم المقررة لها والتي تحدد بقرار من مجلس الجامعة بناء على اقتراح مجلس الكلية .
 - ٣- أن يكون الطالب متفرغًا خلال فترة الدراسة التمهيدية للماجستير إلا إذا كان معيدًا بالكلية .
- يتقدم الطالب باستمارة القيد إلى الاستاذ المختص ثم يعرض على مجلس القسم لإبداء الرأي ، ويقوم مجلس الكلية بالبت في طلب القيد بناء على اقتراح مجلس القسم ويعتبر تاريخ القيد من تاريخ مجلس الكلية .

مادة (١٧) : متطلبات تسجيل الرسالة :

- يجب اجتياز الطالب المقررات الدراسية بتقدير + C على الأقل وإلا يجب عليه التسجيل فى مقررات إضافية أو إعادة التسجيل فى بعض المقررات لتحسين تقدير الدرجات إلى + C على الأقل .
- يتقدم الطالب بطلب لتسجيل موضوع الرسالة بعد اجتياز المقررات الدراسية بتقدير + C على الأقل .
- يتقدم الطالب بخطة البحث لمجلس القسم لعقد حلقة نقاشية له قبل تقديم طلب تسجيل موضوع الرسالة للمجلس.
- يجب أن يحصل الطالب على الدورات التدريبية والشهادات المعتمدة التي يحددها مجلس الجامعة.
- فى حالة تغيير عنوان الرسالة تغييرا جوهريا بناء على طلب المشرفين يقضى الباحث ستة أشهر إضافية تضاف إلى فترة التسجيل من تاريخ موافقة مجلس الدراسات العليا بالجامعة على تعديل العنوان .
- بعد انتهاء الطالب من إعداد الرسالة يتم عرض تقرير صلاحية الرسالة على مجلس القسم.

مادة (١٨) الإشراف على الرسالة:

- يحدد مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم لجنة الإشراف على الرسالة بحد أدنى اثنين من أعضاء هيئة التدريس بالقسم على أن يكون المشرف الرئيسي أستاذ أو أستاذ مساعد على الأقل ويجوز أن يكون المشرفين المشاركين من المدرسين بالقسم.
- فى حالة سفر احد المشرفين يجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم رفع اسم احد المشرفين من الإشراف على الرسالة إذا لم يمض عام على إشرافه على الرسالة.
- يقدم كل مشرف على الرسالة تقريرا دوريا كل ستة أشهر عن مدى تقدم الطالب ويتم التوقيع على التقرير من قبل لجنة الإشراف وفى حالة اختلاف آراء أعضاء لجنة الإشراف يقوم القسم العلمى بدراسة الحالة واتخاذ القرار المناسب .
- يتم إلغاء تسجيل الطالب إذا حرر له ثلاثة تقارير دوريه تفيد أن أداءه غير مرضى بعد توجيه ثلاثة إنذارات له.

مادة (١٩) الساعات الدراسية للبرنامج:

- يشترط لحصول الطالب على درجة الماجستير ما يلي :
- ١- أن يدرس ٢٠ ساعة معتمدة مقررات دراسية كما هو موضح بالمادة (٢٨) .
 - ٢- أن يدرس الطالب إلى ٢٢ ساعة معتمدة لإعداد الرسالة ، بحد أدنى عام دراسي كامل من تاريخ التسجيل،

مادة (٢٠) لجنة المناقشة و الحكم :

- تتقدم لجنة الإشراف على الرسالة بعد الانتهاء من إعدادها باقتراح تشكيل لجنة الحكم على الرسالة إلى مجلس القسم تمهيدا للعرض على مجلس الكلية بما يلي :
- ١- تقرير عن صلاحية الرسالة للمناقشة موضح به مستواها العلمي والإضافات العلمية التي قام بها الدارس ويقوم بالتوقيع عليه جميع المشرفين.
 - ٢- يشكل مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص لجنة الحكم على الرسالة من ثلاثة أعضاء على الأقل احدهما المشرف الرئيسي على الرسالة والعضوان الآخران من بين الأساتذة بالجامعات ويكون رئيس اللجنة أقدم الأساتذة وفي حالة تعدد المشرفين يجوز أن يشتركوا في اللجنة على أن يكون لهم صوت واحد ويشترط أن يكون العضوان الآخران على الأقل من خارج الكلية .ويتم اعتماد تشكيل لجنة الحكم من نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث.
 - ٣- يجوز أن تتم المناقشة بحضور أحد ممثلي لجنة الإشراف في حالة تعذر حضور المشرفين الآخرين، على أن يكون أستاذا مساعدا .
 - ٤- إذا لم تناقش الرسالة خلال ثلاثة أشهر من تاريخ اعتماد الجامعة لتشكيل لجنة الحكم يعاد اعتماد اللجنة بنفس الأعضاء مرة أخرى وفي حالة اشتراك ممتحن أجنبي يجوز أن تمتد هذه الفترة إلى أربعة أشهر وفي حالة عدم انعقاد اللجنة يتم تغيير تشكيل اللجنة بلجنة أخرى.
 - ٥- للجنة الحكم أن توصي بإعادة الرسالة إلى الباحث لاستكمال ما تراه من نقص على أن تتقدم بتقرير جماعي للقسم المختص توصي فيه بمنح الطالب مهلة لاستكمال ملاحظاتها خلال ستة أشهر على الأكثر من تاريخ المناقشة على أن توافق لجنة الحكم أو من تفوضه على إجازة الرسالة.

مادة (٢١) قواعد الحصول على درجة دكتور الفلسفة:

- تمنح جامعة جنوب الوادي بناء على اقتراح مجلس كلية التجارة بقنا درجة دكتور الفلسفة في التخصصات التالية :

- المحاسبة
- الاقتصاد
- إدارة الأعمال

- التأمين

مادة (٢٢) شروط القبول والتسجيل :

يشترط لتسجيل الطالب لدرجة الدكتوراه بالإضافة إلى الشروط الواردة في المادة رقم (٥) ما يلي :

- أن يكون الطالب حاصلًا على درجة الماجستير في شعبة التخصص الذي يرغب القيد فيه من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد علمي آخر معترف به من الجامعة .

- أن يتفرغ الطالب لمدة سنة لدراسة المقررات الموضحة في المادة (٢٨) من هذه اللائحة الا إذا كان مدرسا مساعدا بالكلية يعفى من التفرغ.

- يجب أن يجتاز الطالب المقررات الدراسية بتقدير $C+$ على الأقل، وإلا يجب عليه التسجيل في مقررات إضافية أو إعادة بعض المقررات لتحسين تقدير الدرجات إلى $C+$ على الأقل .

- بعد اجتياز الطالب المقررات الدراسية بتقدير $C+$ على الأقل يعقد له امتحان شفوي من خلال لجنة يحددها القسم المختص وتشكل من عضوين من خارج الكلية وعضو من داخل الكلية ، ويهدف الامتحان الشامل إلى قياس قدرة الطالب على استيعاب موضوعات التخصص الرئيسية والتخصصات الفرعية المساندة وقدرته على التحليل والاستنتاج واقتراح الحلول الملائمة.

- بعد اجتياز الطالب للامتحان الشامل يتقدم بخطة البحث إلى مجلس القسم لعقد حلقة نقاشية له قبل تقديم طلب تسجيل موضوع الرسالة للمجلس .

مادة (٢٣) الساعات الدراسية للبرنامج :

- يشترط لحصول الطالب على درجة دكتوراه الفلسفة ما يلي :

١- أن يدرس الطالب ١٦ ساعة معتمدة مقررات دراسية بحد أدنى عام دراسي كامل من تاريخ القيد.

٢- أن يدرس الطالب ٣٦ ساعة معتمدة لإعداد الرسالة بحد أدنى عامين دراسيين من تاريخ التسجيل.

- يجوز للطالب التسجيل في عدد ساعات لا يزيد عن ٨ ساعات معتمدة في كل فصل دراسي.

- يمنح الطالب درجة الدكتوراه بعد اجتياز مناقشة رسالته وبعد استيفاء جميع متطلبات الدرجة بناء على اقتراح مجلس القسم وموافقة مجلس الكلية ولا يتم رصد التقدير أو المعدل التراكمي للدرجة في شهادة الدكتوراه.

مادة (٢٤) الإشراف عن الرسالة :

- يتم تشكيل لجنة الإشراف على الرسالة بقرار من مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم بحد أدنى اثنين من أعضاء هيئة التدريس بالقسم على أن يكون المشرف الرئيسي أستاذ أو أستاذ مساعد ويجوز أن يكون المشرفين المشاركين من المدرسين بالقسم.
- في حالة سفر احد المشرفين يجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم رفع اسم احد المشرفين من الإشراف على الرسالة إذا لم يمض عام على إشرافه على الرسالة.
- يقدم كل مشرف على الرسالة تقريراً دورياً كل ستة أشهر عن مدى تقدم الطالب ويتم التوقيع على التقرير من قبل لجنة الإشراف وفي حالة اختلاف آراء أعضاء لجنة الإشراف يقوم القسم العلمي بدراسة الحالة واتخاذ القرار المناسب .
- يتم إلغاء تسجيل الطالب إذا حرر له ثلاثة تقارير دوريه تفيد أن أداءه غير مرضى بعد توجيه ثلاثة إنذارات له.

مادة (٢٥) لجنة المناقشة والحكم على الرسالة:

- بعد الانتهاء من إعداد الرسالة تتقدم لجنة الإشراف بتقرير جماعي عن صلاحية الرسالة للمناقشة إلى مجلس القسم موضحاً بها مستواها العلمي والإضافات العلمية ويوقع على التقرير جميع المشرفين كما تقدم لجنة الإشراف اقتراحاً بتشكيل لجنة الحكم على الرسالة .
- يشكل مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص لجنة المناقشة و الحكم على الرسالة من ثلاثة أعضاء على الأقل على أن يكون احدهما المشرف الرئيسي على الرسالة والعضوان الآخران من بين الأساتذة بالجامعات من خارج الجامعة . ويتولى رئيس اللجنة أقدم الأساتذة ، ويجوز أن يشترك كل المشرفين على الطالب في لجنة الحكم وبدرجة علمية بحد أدنى أستاذ مساعد على ان يكون لهم صوت واحد .
- يجوز أن تتم المناقشة بحضور احد ممثلي لجنة الإشراف إذا تعذر حضور باقي المشرفين.
- إذا لم يتم مناقشة الرسالة خلال ثلاثة أشهر من تاريخ اعتماد الجامعة لتشكيل لجنة الحكم يتم تغيير اللجنة بلجنة أخرى.
- يجوز للجنة الحكم أن توصي بإعادة الرسالة إلى الباحث لاستكمال ما تراه من قصور فيها على أن تتقدم بتقرير جماعي للقسم المختص توصي فيه بمنح الطالب مهلة لاستكمال ملاحظاتها خلال ستة أشهر على الأكثر من تاريخ المناقشة على أن توافق لجنة الحكم أو من تفوضه على إجازة الرسالة .

مادة (٢٦) فتح تخصصات جديدة

- يجوز للكلية فتح تخصصات جديدة للدبلومات ودرجتى الماجستير والدكتوراه بناء على اقتراح مجالس الأقسام بعد موافقة مجلس الكلية ومجلس الجامعة .

مادة (٢٧) البرامج التبادلية :

- يجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم واعتماد مجلس الجامعة عقد برتوكولات تعاون مع جامعات محلية وأجنبية أخرى أو التسجيل للدرجة العلمية بالجامعات التى ترتبط باتفاقيات تفاهم مع جامعة جنوب الوادي بشرط عدم مرور ثلاث سنوات على دراستها مع مراعاة شروط وضبط القيد والتسجيل السابقة .

- يجوز للطلاب المصريين و الأجانب المقيدين بجامعات أجنبية دراسة بعض المقررات الدراسات العليا بالكلية أو التسجيل بعد موافقة مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم ويجوز منح الطالب إفادة فى حالة اجتياز متطلبات المقرر .

- يجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجالس الأقسام السماح للأساتذة من جامعات محلية وأجنبية متميزة بتدريس بعض مقررات الدراسات العليا بالكلية والعكس .

مادة (٢٨) المقررات الدراسية لشهادة الدبلوم ودرجتى الماجستير

والدكتوراه

أولاً - جداول مقررات دبلومات الدراسات العليا

يقوم الطالب بدراسة جميع المقررات الإلزامية ، ثم يختار مقرر فقط من المقررات الاختيارية فى كل فصل دراسى لمدة عامين.

(أ) قسم المحاسبة :

دبلوم المحاسبة والمراجعة			
العام الأول			
الفصل الدراسى الثانى		الفصل الدراسى الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
م ٥٠٤	دراسات فى محاسبة التكاليف والادارية	م ٥٠١	النظرية العامة للمحاسبة
م ٥٠٥	دراسات فى المراجعة الخارجية	م ٥٠٢	دراسات فى الرقابة والمراجعة الداخلية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
م ٥٠٦	مراجعة النظم الآلية	م ٥٠٣	تحليل القوائم المالية
م ٥٠٧	محاسبة اجتماعية وبيئية	ك ٥٠٧	إحصاء تطبيقى
العام الثانى			
الفصل الدراسى الثانى		الفصل الدراسى الاول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
م ٥١١	دراسات فى المحاسبة المالية	م ٥٠٨	معايير المحاسبة والمراجعة
م ٥١٢	دراسات فى المحاسبة الضريبية	م ٥٠٩	نظم المعلومات المحاسبية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
م ٥١٣	قضايا محاسبية معاصرة	م ٥١٠	محاسبة المشتقات المالية
ق ٥٠٠	اقتصاديات الأعمال	د ٥١٦	التمويل والإدارة المالية

دبلوم التكاليف			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
م ٥١٧	دراسات في المحاسبة الإدارية	م ٥١٤	دراسات في محاسبة التكاليف
م ٥١٨	تحليل مالي وتقييم أداء	م ٥١٥	محاسبة التكاليف الزراعية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
م ٥١٩	التقييم المحاسبي للمشروعات	م ٥٠٩	نظم معلومات محاسبية
ق ٥٠٠	اقتصاديات الأعمال	ك ٥٠٧	احصاء تطبيقي
العام الثاني			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
م ٥٢٣	محاسبة التكاليف في المنشآت البترولية	م ٥٢٠	تصميم نظم التكاليف
م ٥٢٤	محاسبة التكاليف في المنشآت الخدمية	م ٥٢١	الإدارة الاستراتيجية للتكلفة
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
م ٥٢٥	بحوث العمليات في المحاسبة	م ٥٢٢	محاسبة تكاليف المنشآت غير الهادفة للربح
د ٥١٨	تخطيط ومراقبة إنتاج	د ٥١٦	التمويل والإدارة المالية

دبلوم المحاسبة الضريبية			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل ا الدراسي لأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
م٥٢٩	المحاسبة عن ضرائب الاشخاص الاعتبارية	م٥٢٦	الأصول العلمية للمحاسبة الضريبية
م٥٣٠	مراجعة الحسابات	م٥٢٧	المحاسبة عن ضرائب الأشخاص الطبيعيين
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
م٥٣١	نظم ضريبية مقارنة	م٥٢٨	دراسات فى المحاسبة الخاصة
ق٥٩٠	مالية عامة	د٥١٦	التمويل والإدارة المالية
العام الثاني			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الاول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
م٥٣٤	الفحص المحاسبى والاعداد الضريبى	م٥٣٢	المحاسبة عن الضرائب غير المباشرة
م٥٣٥	قضايا ضريبية معاصرة	م٥٣٣	المحاسبة عن الضرائب العقارية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
م٥٣٦	المحاسبة عن ضرائب التجارة الاليكترونية	م٥٣٣	حالات مراجعة
ق٥٩١	سياسات نقدية ومالية	ك٥٢٤	تأمينات اجتماعية

(ب) قسم الاقتصاد :

دبلوم الاقتصاد			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ٥٠٥	اقتصاد جزئي	ق ٥٠١	اقتصاد كلي
ق ٥٠٦	تنمية وتخطيط	ق ٥٠٢	اقتصاد دولي
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ق ٥٠٧	اقتصاد مالي	ك ٥٠٧	احصاء تطبيقي
ق ٥٠٨	اقتصاد نقدي	د ٥١٦	التمويل والإدارة المالية
العام الثاني			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ٥١٣	اقتصاد زراعي	ق ٥٠٩	دراسة جدوى اقتصادية
ق ٥١٤	اقتصاد سكاني	ق ٥١٠	اقتصاد صناعي
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ق ٥١٥	تنظيم وإدارة القطاع العام	ق ٥١١	اقتصاديات المشروعات العامة
م ٥١٢	دراسات في المحاسبة الضريبية	ق ٥١٢	اقتصاديات القطاع الخارجي

دبلوم الدراسات المصرفية			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ٥٢٥	الاقتصاد النقلي	ق ٥٢١	بنوك التنمية
ق ٥٢٦	الاقتصاد المالي	ق ٥٢٢	نظم مصرفية مقارنة
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
م ٥٣٧	محاسبة البنوك	د ٥٢٣	ادارة وتنظيم الخدمات المصرفية
د ٥٣١	إدارة البنوك	د ٥٢٤	تسويق الخدمات المصرفية
العام الثاني			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ٥٣٣	منظمات مالية ونقدية	ق ٥٢٩	السياسة الاقتصادية
ق ٥٣٤	سوق الأوراق لمالية	ق ٥٣٠	رقابة فى الجهاز المصرفى
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
م ٥٣٨	الرقابة الداخلية فى البنوك	د ٥٣٢	نظم مصرفية مقارنة
ق ٥٣٦	نظم المعلومات الاقتصادية	د ٥١٦	التمويل والادارة المالية

دبلوم التنمية والتخطيط			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
مواد إلزامية	مواد إلزامية	مواد إلزامية	مواد إلزامية
التنمية الاقتصادية	دراسة جدوى اقتصادية	التنمية الاقتصادية	ق ٥٤١
سياسات نقدية	تخطيط القوى العاملة	سياسات نقدية	ق ٥٤٢
مواد اختيارية	مواد اختيارية	مواد اختيارية	مواد اختيارية
اقتصاد نقدي	تمويل دولي	اقتصاد نقدي	ق ٥٠٨
اقتصاد مالي	التنمية البشرية	اقتصاد مالي	ق ٥٠٧
العام الثاني			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
مواد إلزامية	مواد إلزامية	مواد إلزامية	مواد إلزامية
تخطيط الاستهلاك والاستثمار	الاقتصاد الإداري	تخطيط الاستهلاك والاستثمار	ق ٥٤٩
اقتصاديات التمويل	أساليب التخطيط الاقتصادي	اقتصاديات التمويل	ق ٥٥٠
مواد اختيارية	مواد اختيارية	مواد اختيارية	مواد اختيارية
التمويل والإدارة المالية	إدارة التنمية	التمويل والإدارة المالية	د ٥١٦
نظرية التنمية	دراسات في المحاسبة الضريبية	نظرية التنمية	ق ٥٥٢

دبلوم اقتصاديات الجمارك			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ٥٦٥	النظرية الجمركية	ق ٥٦١	اقتصاديات الجمارك
ق ٥٦٦	الاقتصاد الدولي	ق ٥٦٢	المالية العامة
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ق ٥٦٧	نظم التصدير	ق ٥٦٣	نظم الاستيراد
ق ٥٦٨	مبادئ الضرائب	ق ٥٦٤	تكتلات اقتصادية دولية
العام الثاني			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ٥٧٣	اقتصاديات النقل الدولي	ق ٥٦٩	اقتصاديات المناطق الحرة
ق ٥٧٤	السياسات الجمركية	ق ٥٧٠	النظم الجمركية الخاصة
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ق ٥٧٥	التأمين الدولي	ق ٥٧١	الكفاءة الجمركية
ق ٥٧٦	اقتصاديات الموانئ	ق ٥٧٢	التجارة الخارجية

دبلوم اقتصاديات النقل واللوجستيات			
العام الأول			
الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر
اقتصاديات النقل البحري	ق ٥٨١	اقتصاديات النقل الداخلي	ق ٥٨٥
اقتصاديات الموانئ	ق ٥٨٢	اقتصاديات الجمارك	ق ٥٨٦
مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر
اقتصاديات المناطق الحرة	ق ٥٨٣	القانون التجاري الدولي	ق ٥٨٧
نظم الاستيراد	ق ٥٨٤	نظم التصدير	ق ٥٨٨
العام الثاني			
الفصل الأول		الفصل الثاني	
مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر
اقتصاديات النقل الجوي	ق ٥٨٩	اقتصاديات النقل البري	ق ٥٩٣
اقتصاديات اللوجستيات	ق ٥٩٠	التكامل الاقتصادي	ق ٥٩٤
مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر
اقتصاديات عقود النقل	ق ٥٩١	اقتصاديات الامداد والتمويل	ق ٥٩٥
الاقتصاد الدولي	ق ٥٩٢	التأمين الدولي	ك ٥٩٦

دبلوم الاقتصاد الدولي			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥١٢د	التسويق الدولي	٥٩٧ ق	اقتصاديات الاعمال الدولية
١/٥٠٠ق	العلاقات النقدية الدولية	٥٩٨ق	تكتلات اقتصادية دولية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٢/٥٠٠ق	اقتصاديات التجارة الخارجية	٥٩٩ ق	اقتصاديات العقود الدولية
٥٠١ ن	القانون التجارى الدولي	٥٤٢د	التمويل الدولي
العام الثاني			
الفصل الثاني		الفصل الاول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥/٥٠٠ق	نظم التصدير والاستيراد	٣/٥٠٠ ق	مشكلات التجارة الدولية
٦/٥٠٠ق	اقتصاديات الجمارك	٤/٥٠٠ق	اقتصاديات اللوجستيات
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٩/٥٠٠ق	منظمات اقتصادية دولية	٧/٥٠٠ق	نظم اقتصادية مقارنة
٥٩٧ ك	التأمين الدولي	٨/٥٠٠ق	تطور فكر اقتصادى

دبلوم اقتصاديات التعليم			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ١٢/٥٠٠	التنمية البشرية	ق ١٠/٥٠٠	التنمية الاقتصادية
ق ١٣/٥٠٠	دراسات جدوى مشروعات التعليم	ق ١١/٥٠٠	الاقتصاد الخدمي
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ق ١٦/٥٠٠	التعاون التعليمي المحلي والاقليمي والدولي	ق ١٤/٥٠٠	اتفاقيات وسياسات التعلم
ق ١٧/٥٠٠	اقتصاديات استنزاف العقول	ق ١٥/٥٠٠	لوجستيات الخدمات التعليمية
العام الثاني			
كود المقرر	الفصل الدراسي الثاني	كود المقرر	الفصل الدراسي لأول
	مواد إلزامية		مواد إلزامية
ق ١٩/٥٠٠	الاقتصاد المعرفي	ق ١٨/٥٠٠	اقتصاديات التخطيط للمؤسسات التعليمية
م ٥٩٢	المحاسبة في المؤسسات الخدمية	د ٥٠١	إدارة الأعمال
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ق ٢٢/٥٠٠	الاقتصاد الصحي	ق ٢٠/٥٠٠	كفاءة الإنفاق الحكومي على التعلم
ن ٥٠٠	حقوق الملكية الفكرية	ق ٢١/٥٠٠	اقتصاديات التعلم

دبلوم اقتصاديات الصحة			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ٢٤/٥٠٠	التنمية الاقتصادية	م ٥٩٣٠	المحاسبة في الفنادق والمستشفيات
ق ٢٥/٥٠٠	الاقتصاد الصحى	ق ٢٣/٥٠٠	الاقتصاد الخدمى
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ق ٢٨/٥٠٠	اقتصاديات التخطيط للمؤسسات الصحية	ق ٢٦/٥٠٠	الاقتصاد المعرفى
ق ٢٩/٥٠٠	دراسة جدوى المشروعات الصحية	ق ٢٧/٥٠٠	كفاءة الانفاق الحكومى على الخدمات المصرفية
العام الثانى			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ق ٣١/٥٠٠	اقتصاديات الخدمات الصيدلانية	ق ٣٠/٥٠٠	اقتصاديات صناعة الدواء
ق ٣٢/٥٠٠	اقتصاديات المؤسسات الصحية الخاصة	د ٥٤٣	إدارة المستشفيات
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ق ٣٤/٥٠٠	سوق الخدمات الصحية	ق ٣٣/٥٠٠	اقتصاديات الطب البديل
ق ٣٥/٥٠٠	اقتصاديات الطب الوقائى	ك ٥٩٨	التأمين الصحى

(ج) قسم إدارة الأعمال :

دبلوم إدارة التسويق			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥٠٤د	إدارة التسويق	٥٠١د	مقدمة في إدارة الأعمال
٥٠٥د	إدارة المواد وسلاسل الإمداد	٥٩٠ق	الاقتصاد الإداري
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥٠٦د	إدارة العلاقات العامة	٥٠٢د	الإدارة البيئية
٥٠٧د	السلوك التنظيمي	٥٠٣د	قضايا إدارية معاصرة
العام الثاني			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥١١د	بحوث تسويق	٥٠٨د	تسويق الخدمات
٥١٢د	التسويق الدولي	٥٠٧ك	احصاء تطبيقي
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥١٣د	ترويج وتنشيط المبيعات	٥٠٩د	التسويق الإلكتروني
٥١٤د	قضايا تسويقية معاصرة	٥١٠د	نظم المعلومات الإدارية

دبلوم إدارة المشروعات			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥٠٤د	إدارة التسويق	٥٠١د	مقدمة في إدارة الأعمال
٥٠٥د	إدارة المواد وسلاسل الإمداد	٥١٠ق	إقتصاد صناعي
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥٠٦د	إدارة العلاقات العامة	٥٠٢د	الإدارة البيئية
٥٠٧د	السلوك التنظيمي	٥٠٣د	قضايا إدارية معاصرة
العام الثاني			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥١٧م	دراسات في المحاسبة الإدارية	٥١٥د	دراسات الجدوى وتقييم المشروعات
٥١٩د	إدارة الموارد البشرية	٥١٦د	التمويل والإدارة المالية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥٢٠د	إدارة الأزمات	٥١٧د	الإدارة الاستراتيجية
٥٢١د	تطبيقات إدارة المشروعات على الحاسب الألي	٥١٨د	تخطيط ومراقبة الانتاج

دبلوم إدارة المستشفيات			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
مواد إلزامية	مواد إلزامية	مواد إلزامية	مواد إلزامية
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥١٩د	إدارة الموارد البشرية	٥٠١د	مقدمة في إدارة الأعمال
٥٠٥د	إدارة المواد وسلاسل الإمداد	ك ٥٠٢	إحصاء حيوى وسكانى
مواد اختيارية	مواد اختيارية	مواد اختيارية	مواد اختيارية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥٠٦د	إدارة العلاقات العامة	٥٠٢د	الإدارة البيئية
٥٢٧د	إدارة الصراع وضغوط العمل	٥٠٣د	قضايا إدارية معاصرة
العام الثانى			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
مواد إلزامية	مواد إلزامية	مواد إلزامية	مواد إلزامية
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥٢٨د	إدارة التمريض والخدمات الصحية	٥٠٨د	تسويق الخدمات
٥١٧م	دراسات فى المحاسبة الإدارية	٥٠٧د	السلوك التنظيمى
مواد اختيارية	مواد اختيارية	مواد اختيارية	مواد اختيارية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥٢٠د	إدارة الازمات	٥١٠د	نظم المعلومات الإدارية
٥٢٩د	إدارة الأداء	٥٢٦د	التسويق الداخلى

دبلوم إدارة المنشآت السياحية			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
مواد إلزامية	مواد إلزامية	مواد إلزامية	مواد إلزامية
مقدمة في إدارة الأعمال	إدارة الموارد البشرية	٥٠١د	٥١٩د
الاقتصاد الإداري	إدارة المواد وسلاسل الامداد	ق٥٥٣	٥٠٥د
مواد اختيارية	مواد اختيارية	مواد اختيارية	مواد اختيارية
إدارة التسويق	السلوك التنظيمي	٥٠٤د	٥٠٧د
قضايا إدارية معاصرة	ادارة العلاقات العامة	٥٠٣د	٥٠٦د
العام الثاني			
الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
مواد إلزامية	مواد إلزامية	مواد إلزامية	مواد إلزامية
تسويق الخدمات	إدارة الخطوط الأمامية	٥٠٨د	٥٢٤د
دراسات الجدوى وتقييم المشروعات	محاسبة التكاليف في المنشآت الخدمية	ق٣٦/٥٠٠	٥٢٤م
مواد اختيارية	مواد اختيارية	مواد اختيارية	مواد اختيارية
نظم معلومات إدارية	ادارة الأزمات	٥١٠د	٥٢٠د
تسويق الكتروني	إدارة الحفلات والمؤتمرات	٥٠٩د	٥٢٥د

دبلوم إدارة الموارد البشرية			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
مواد إلزامية	مواد إلزامية	مواد إلزامية	مواد إلزامية
مقدمة فى إدارة الأعمال	٥٠١د	الإدارة الإستراتيجية للموارد البشرية	٥٣٠د
الاقتصاد الإداري	٥٥٣ق	إدارة الموارد البشرية	٥١٩د
مواد اختيارية	مواد اختيارية	مواد اختيارية	مواد اختيارية
الإدارة البيئية	٥٠٢د	إدارة العلاقات العامة	٥٠٦د
قضايا إدارية معاصرة	٥٠٣د	إدارة الصراع وضغوط العمل	٥٢٧د
العام الثانى			
الفصل الأول		الفصل الثانى	
مواد إلزامية	مواد إلزامية	مواد إلزامية	مواد إلزامية
السلوك التنظيمى	٥٠٧د	إدارة الخطوط الامامية	٥٢٤د
الأحصاء التطبيقي	ك	التسويق الداخلى	٥٢٦د
مواد اختيارية	مواد اختيارية	مواد اختيارية	مواد اختيارية
إدارة الأداء	٥٢٩د	ادارة الازمات	٥٢٠د
نظم المعلومات الادارية	٥١٠د	ادارة التغيير والتطوير التنظيمى	٥١٣د

دبلوم إدارة المنشآت الأمنية			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥٢٠د	إدارة الأزمات	٥٠١د	مقدمة في إدارة الأعمال
٥٤٠د	القيادة	٥٠٦د	إدارة العلاقات العامة
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥٢٧د	إدارة الصراع وضغوط العمل	٥٣٥د	حقوق الانسان
٥٠٧د	السلوك التنظيمي	٥٣٦د	المسئولية الاجتماعية للمنظمات
العام الثاني			
الفصل الثاني		الفصل الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٥٣٨د	إدارة التفاوض	٥٣٧د	امن وسلامة المنشآت
٥٠١ن	علم الإجرام	٥١٧د	إدارة الاستراتيجية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٥٣٩د	التدريب ونشر الوعي الأمني	٥٤٢د	إدارة فرق العمل
٥٤١د	إدارة الوقت	٥٠٩د	نظم معلومات إدارية

(د) قسم الأساليب الأمنية :

دبلوم الإحصاء وبحوث العمليات			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ك ٥٠١	بحوث عمليات (١)	ق ٣٧/٥٠٠	اقتصاد رياضي وقياسي
د ٥١٦	التمويل والإدارة المالية	م ٥١٧	دراسات في المحاسبة الإدارية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ك ٥٠٤	نظرية العينات	ك ٥٠٢	إحصاء حيوى وسكاني
ك ٥٠٥	رياضيات التأمين	ك ٥٠٣	دراسات متقدمة في التمويل والاستثمار
العام الثاني			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ك ٥٠٨	دراسات احصائية متقدمة	ك ٥٠٦	برمجيات احصائية
ك ٥٠٩	بحوث عمليات (٢)	ك ٥٠٧	إحصاء تطبيقي
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ك ٥١٢	التحليل الإحصائي	ك ٥١٠	مراقبة الجودة الإحصائية
ك ٥١٣	لغة برمجة للتجارين	ك ٥١١	مناهج البحث العلمى فى الإحصاء

دبلوم الدراسات التأمينية			
العام الأول			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ك ٥١٥	التأمينات الاجتماعية	ك ٥١٤	نظرية الخطر والتأمين
م ٥٣٩	محاسبة شركات التأمين	د ٥٠٨	تسويق الخدمات
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ك ٥٠٩	بحوث العمليات ودعم اتخاذ القرار	د ٥١٦	التمويل والإدارة المالية
ك ٥٠٤	نظرية العينات	ك ٥٠٢	احصاء حيوى وسكانى
العام الثانى			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
ك ٥١٧	احصاء اكتوبرى	ك ٥٠٧	احصاء تطبيقى
ك ٥٠٥	رياضيات التأمين	ق ٣٧/٥٠٠	اقتصاد رياضى وقياسى
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
ك ٥١٢	تحليل احصائى	ك ٥٠٦	برمجيات احصائية
ك ٥٢٠	تشريعات تأمينية	ك ٥١٩	تأمينات الممتلكات

لائحة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة بكلية التجارة - جامعة جنوب الوادي

تمهيدى ماجستير إدارة الأعمال			
الفصل الدراسى الثانى		الفصل الدراسى الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٦٠٥د	قاعة بحث علمى	٦٠١د	طرق بحث علمى
٦٠٦د	إدارة الموارد البشرية	٦٠٢د	نظرية الإدارة والتنظيم
٦٠٧د	إدارة التمويل والإدارة المالية	م	محاسبة إدارية
	دراسات كمية	٦٠٨د	إدارة التسويق
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٦٠٩د	السلوك التنظيمى	٦٠٣د	إدارة الإنتاج والعمليات
٦١٠	نظم معلومات إدارية	٦٠٤د	الإدارة البيئية
تمهيدى ماجستير تأمين			
الفصل الدراسى الثانى		الفصل الدراسى الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٦٠٥ك	رياضيات اکتواريه		طرق بحث علمى
٦٠٦ك	نظم التأمينات الاجتماعية	٦٠١ك	دراسات كمية
٦٠٧ك	إعادة التأمين	٦٠٠ق	النظرية الاقتصادية
٦١٣م	محاسبة شركات التأمين	٦٠٢ك	نظرية الخطر
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٦٠٩د	إحصاء اکتوارى متقدم	٦٠٣د	إحصاء سكانى
٦١٠	تأمينات الممتلكات والمسئولية	٦٠٤د	تأمينات الأشخاص

ثالثا - جداول مقررات تأهيلي الدكتوراه

يقوم الطالب بدراسة جميع المقررات الإلزامية ثم يختار مقرر فقط من المقررات الاختيارية في كل فصل دراسي

تأهيلي دكتوراه المحاسبة			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٧٠٥م	تحليل وتصميم نظم المعلومات	٧٠١م	معايير المحاسبة المالية
٧٠٦م	قضايا محاسبية معاصرة	٧٠٢م	دراسات في الرقابة المالية والمراجعة
٧٠٧م	مشروع بحث	٧٠٣م	دراسات متقدمة في محاسبة التكاليف والادارية
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٧٠٨م	دراسات في المحاسبة الخاصة	٧٠٤م	تحليل البيانات باستخدام البرامج الاحصائية الجاهزة
٧١٠م	دراسات في نظرية المحاسبة	٧١٦د	دراسات متقدمة في الادارة المالية والتمويل

تأهيلي دكتوراه اقتصاد			
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
كود المقرر	مواد إلزامية	كود المقرر	مواد إلزامية
٧٠٦ق	اقتصاد مالى متقدم	٧٠١ق	نظرية اقتصادية متقدمة
٧٠٧ق	تنمية اقتصادية	٧٠٢ق	اقتصاد دولى متقدم
٧٠٨ق	اقتصاد جديد	٧٠٣ق	اقتصاد نقدى متقدم
كود المقرر	مواد اختيارية	كود المقرر	مواد اختيارية
٧٠٩ق	اقتصاد ادارى	٧٠٤ق	اقتصاد صناعى
٧١٠ق	اقتصاديات البيئة	٧٠٥ق	اقتصاد زراعى

ملحقات لائحة الدراسات العليا

- مواعيد فتح باب التقديم لتسجيل الطالب للدراسة الخاصة بالدرجة

يتم التسجيل مرتين في العام الدراسي في فصل الخريف (الفصل الدراسي الأول)
وفصل الربيع (الفصل الدراسي الثاني) .بالإضافة إلى الفصل الصيفي بشروط
محددة سلفا .

١- تقوم الأقسام العلمية بتحديد التخصصات والبرامج المفتوحة للتسجيل بها وذلك
عن طريق توجيه خطاب من السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية للدراسات
العليا بذلك للأقسام العلمية قبل بداية الفصل الدراسي بمدة كافية في شهر يوليو
للفصل الدراسي الأول (فصل الخريف) وفي شهر نوفمبر للفصل الدراسي
الثاني (فصل الربيع)

٢- تقوم الأقسام العلمية بالكلية بإبلاغ السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية
بالتخصصات المفتوحة .

٣- تعلن إدارة الدراسات العليا بالكلية عن التخصصات المفتوحة بالشروط
المحددة للقيود والتسجيل بالتاريخ المحدد والأوراق المطلوبة للتقديم .

٤- يتم فتح باب التسجيل لرسائل الماجستير والدكتوراه للدرجات العلمية مرتين
سنويا ؛ في شهر نوفمبر وشهر مايو .

٥- يتم فتح باب التسجيل للمقررات الدراسية في بداية شهر أغسطس وبداية شهر
فبراير .

٦ - يتم التسجيل للفصل الصيفي في الأول من شهر يوليو .

٧- يقوم الطالب باستيفاء جميع الأوراق المطلوبة بإدارة الدراسات العليا لعمل
ملف للطالب

٨- تقوم إدارة الدراسات العليا باستطلاع رأى الأقسام العلمية في الأعداد المقبولة
من الطلاب في كل من الدبلومات والماجستير والدكتوراه على أن تتناسب هذه
الأعداد مع عدد أعضاء هيئة التدريس بالقسم .
ويتم اعتماد أعداد الطلاب المقبولين من لجنة الدراسات العليا بالكلية وفقا
للمعايير التي تراها اللجنة .

هذا ويقوم القسم العلمى بموافاة إدارة الدراسات العليا بالآتى :

(أ) المرشد الأكاديمي للطالب

(ب) استمارة تسجيل المقررات الدراسية موقعة من كل من الطالب والمرشد
الأكاديمي .

ويتم الاحتفاظ بأصل الاستمارة بإدارة الدراسات العليا وصورة من هذه
الاستمارة مع كل من :

- ١- الطالب
٢- المرشد الأكاديمي
٣- القسم العلمي
- ٩- يحدد القسم العلمي السادة الأساتذة أعضاء هيئة التدريس القائمين بتدريس المواد الدراسية .
- ١٠- تعتمد لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية ومجلس الكلية قرار مجلس القسم لتسجيل الطلاب الجدد والمقررات الدراسية للطلاب والمرشد الأكاديمي والسادة الأساتذة أعضاء هيئة التدريس القائمين بتدريس المواد الدراسية لكل فصل دراسي .
- ١١- يقوم الطالب بدفع المصروفات الدراسية طبقاً للائحة المالية المعتمدة من مجلس الجامعة .
- ١٢- يتم إرسال ملف الطالب إلى إدارة الدراسات العليا بالجامعة قبل نهاية الأسبوع الخامس من بدء الدراسة .



١٥/٥/٢٠١٥

عنت
محمود